



ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający – Gmina Włoszczowa zaprasza do złożenia oferty na wykonanie zadania pn. „Dostawa schodołazu gąsienicowego do budynku Urzędu Gminy we Włoszczowie w ramach „Programu wyrównywania różnic między regionami III” - obszar B.

Zamawiający:

Gmina Włoszczowa
ul. Partyzantów 14, 29-100 Włoszczowa,
tel.: (041) 39 42 669, fax: (041) 39 42 339
www.gmina-wloszczowa.pl
<https://platformazakupowa.pl/pn/wloszczowa>
poczta@gmina-wloszczowa.pl

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa schodołazu gąsienicowego do budynku Urzędu Gminy we Włoszczowie o następujących parametrach:
 - całkowita długość schodołazu około 1500 mm,
 - długość podstawy jezdnej około 1100 mm,
 - szerokość podstawy jezdnej około 310 mm,
 - łączna waga urządzenia około 40 kg,
 - łączna waga urządzenia z rampami około 55 kg,
 - udźwig od 160 do 180 kg,
 - minimum 3 prędkości 4.5/5.5/6.5,
 - moc silnika około 300 W.
2. Wyposażenie schodołazu:
 - elektroniczne zabezpieczenie przed przeciążeniami,
 - akustyczne i wizualne ostrzeżenie przed niebezpiecznym nachyleniem schodów,
 - diody LED wskazujące kierunek jazdy,
 - stacyjkę z kluczykiem,
 - awaryjny przycisk STOP,
 - regulowany zagłówek,
 - pas bezpieczeństwa,
 - wewnętrzną ładowarkę,
 - 2 akumulatory żelowe 12 AH 12 V,
 - aluminiowe rampy,
 - zestaw 4 pasów do mocowania wózka,
 - dodatkowe elektryczne kółko zamocowane w dolnej części schodołazu.
3. Wykonawca zobowiązany jest do spełnienia na rzecz Zamawiającego następujących świadczeń:
 - dostarczenie schodołazu oraz kompletnego zestawu umożliwiającego uruchomienie schodołazu, tj. akumulator/bateria oraz kompatybilna ładowarka, na własny koszt i ryzyko do budynku Zamawiającego,
 - montażu, uruchomienia i sprawdzenia prawidłowości jego działania,



- zapewnienie obsługi serwisowej w ramach gwarancji,
 - przeszkolenie pracowników Zamawiającego w zakresie jego obsługi.
4. Wraz z dostawą urządzenia, Dostawca zobowiązany jest dostarczyć i wydać Zamawiającemu następujące dokumenty:
- deklarację zgodności,
 - instrukcję obsługi i użytkowania oraz konserwacji.

Zaleca się aby Wykonawca przed złożeniem oferty zapoznał się z nieruchomością przeznaczoną do dostawy, jej otoczeniem i pozyskał wszelkie informacje, które jego zdaniem są niezbędne do przygotowania oferty i wyceny dostawy.

5. Dostarczany przez Wykonawcę sprzęt, musi być fabrycznie nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych, jak również musi być dostarczony z instrukcjami obsługi w języku polskim.
 6. Zamawiający opisał przedmiot zamówienia oraz określił minimalne parametry techniczne, jakościowe, wydajnościowe, ergonomiczne i eksploatacyjne jakie muszą spełniać oferowane urządzenia oraz ilość jaką Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć.
 7. W przypadku braku możliwości dostarczenia sprzętu, w trakcie realizacji zamówienia (np. z powodu zaprzestania produkcji danego modelu), Wykonawca dostarczy Zamawiającemu sprzęt, nie gorszy niż wyszczególniony w ofercie. Dostawa zaproponowanego przez Wykonawcę alternatywnego sprzętu nastąpi po uprzedniej jego akceptacji przez Zamawiającego. Cena sprzętu alternatywnego nie będzie przekraczała cen z oferty.
 8. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na dostarczony sprzęt na okres minimum 60 miesięcy. Okres gwarancji rozpocznie się od dnia podpisania protokołu odbioru jakościowo ilościowego dostarczonego przedmiotu zamówienia, bez uwag.
 9. Wykonawca winien zapewnić pełną obsługę serwisową dostarczonego sprzętu w okresie gwarancji. Okres gwarancji dostarczonego sprzętu wraz z akcesoriami liczony jest od dnia podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usuwania wszelkich wad. Zamawiający ma obowiązek zgłosić Wykonawcy wady objęte gwarancją niezwłocznie po ich wystąpieniu.
 10. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji, w trakcie użytkowania przez Zamawiającego, wad jakościowych lub usterek przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt do wymiany wadliwego asortymentu w terminie 14 dni roboczych, licząc od złożenia przez Zamawiającego reklamacji. W przypadku braku możliwości, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy dotrzymania ww. terminu, Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego o tym fakcie, wskazując jednocześnie nowy ostateczny termin wykonania naprawy i zwrotu naprawionego sprzętu Zamawiającemu.
 11. Zakres zamówienia obejmuje również dostarczenie (transport) przedmiotów zamówienia do miejsca dostawy tzn. siedziby Zamawiającego, wraz z wniesieniem.
 12. Przedmiot zamówienia powinien:
 - a) spełniać wymagania pod względem BHP zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie,
 - b) być fabrycznie opakowany i oznakowany przez producenta,
 - c) dostarczony w nienaruszonych opakowaniach.
 13. Wykonawca jest zobowiązany stosować materiały w I klasie jakości,
 14. Nomenklatura CPV:
- 33196200-2 Sprzęt dla osób niepełnosprawnych



15. Niniejsze postępowanie nie podlega przepisom ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021r. poz. 1129 ze zm.). Postępowanie w sprawie udzielenia zamówienia prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, zgodnie z postanowieniami Regulaminu postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty określonej w art. 2 ust 1 pkt. 1) - Prawo Zamówień Publicznych, stanowiącego załącznik nr 1 do Zarządzenia NR 120.7.2021 Burmistrza Gminy Włoszczowa z dnia 21.01.2021r.
16. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i inne informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują drogą elektroniczną.
17. Zamawiający nie wyraża zgody na realizację przedmiotu zamówienia przez Podwykonawców.
18. **Wymagany termin wykonania zamówienia i rozliczenia robót.**
 - 1) Wymagany termin realizacji zamówienia **do 15.12.2021r.**
 - 2) Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie bez wad całego przedmiotu umowy.

II. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. Warunek wymaganych uprawnień do wykonania przedmiotu umowy:

Warunek ten spełni Wykonawca zdolny do uczestniczenia w obrocie gospodarczym w zakresie działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

III. Miejsce, termin i sposób składania oferty, oraz wykaz oświadczeń lub dokumentów jakie muszą dostarczyć Wykonawcy.

1. Ofertę należy złożyć do dnia **27.09.2021r. do godz. 14.00** poprzez platformę zakupową. Po wypełnieniu wszystkich niezbędnych pól składających się na formularz, klikając przycisk "Złóż ofertę", oferta zostanie przesłana do Zamawiającego.
2. Składając ofertę Wykonawca:
 - Zobowiązuje się do wykonania zadania zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia określonym w zapytaniu ofertowym, w terminach i na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
 - Oświadcza, że podane ceny nie podlegają zmianie w okresie obowiązywania umowy.
 - Oświadcza, że wzór umowy został przez niego zaakceptowany i zobowiązuje się w przypadku wyboru jego oferty do zawarcia umowy na warunkach przedstawionych we wzorze umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez „Zamawiającego”.
 - Oświadcza, że dysponuje niezbędnym sprzętem i materiałami, oraz posiada wiedzę techniczną do realizacji przedmiotu zamówienia.
 - Oświadcza, że zapoznał się z zakresem opracowania i pozyskał wszelkie informacje konieczne do prawidłowego zrealizowania zamówienia. Nieznajomość powyższego stanu nie będzie stanowić przyczyny dodatkowych roszczeń finansowych.
 - Oświadcza, że udziela **60 – miesięcznej** gwarancji na wykonane zadanie, licząc od daty odbioru przez Zamawiającego. Odbiór zostanie poświadczony protokołem odbioru.
 - Oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia.

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich



3. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty częściowej.

IV. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCĄ.

W procesie wykonania przedmiotu umowy osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcą jest:

1. Włodzimierz Rak, Urząd Gminy Włoszczowa – tel. 41 3942669 w. 123
e-mail: w.rak@gmina-wloszczowa.pl

V. KRYTERIA WYBORU OFERTY.

1. Cena brutto za całość zamówienia – waga 100%.
2. Do realizacji zamówienia zostanie wybrany wykonawca, który spełni warunki zapytania ofertowego i zaoferuje najniższą cenę.
3. Do realizacji zamówienia zostanie zawarta umowy według poniższego wzoru.

VI. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAWARCIA UMOWY.

1. Zamawiający niezwłocznie po wyborze oferty z najniższą ceną zawiadomi Wykonawcę o terminie zawarcia umowy.

VII. ZAŁĄCZNIKI.

1. Wzór umowy – załącznik nr 1
2. Klauzula informacyjna – załącznik nr 2

Z up. **BURMISTRZA**


mgr inż. Włodzimierz Rak
Naczelnik Wydziału Funduszy Pomocowych,
Inwestycji i Planowania Przestrzennego