Starachowice, 30.08.2023 r.

**ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT**

**(zamówienie którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych**

**równowartości kwoty 130.000,00 zł)**

Na zakup materiałów promocyjnych do przeprowadzenie kampanii promującej projekt
pn. „Poprawa komunikacji publicznej w Starachowicach poprzez modernizację infrastruktury
i zakup taboru niskoemisyjnego”.

1. **Postanowienia wstępne:**

Zamówienie dotyczy zakup materiałów promocyjnych do przeprowadzenie kampanii promującej projekt pn. „Poprawa komunikacji publicznej w Starachowicach poprzez modernizację infrastruktury i zakup taboru niskoemisyjnego” współfinansowanego
z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego. Oś priorytetowa III „Efektywna i zielona energia”, Działanie 3.4. Strategia Niskoemisyjna, wsparcie zrównoważonej multimodalnej mobilności miejskiej”, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020.

1. **Podmiot ustalający wartość zamówienia:**

Gmina Starachowice

ul. Radomska 45

Starachowice 27-200

NIP: 664-19-09-150

REGON: 291009892

tel.: 41-27-38-200

1. **Przedmiot postępowania**:

Kody ze Wspólnego Słownika Zamówień:

* Materiały reklamowe - 22462000-6

Przedmiotem postępowania jest zakup materiałów promocyjnych do przeprowadzenie kampanii promującej projekt pn. „Poprawa komunikacji publicznej w Starachowicach poprzez modernizację infrastruktury i zakup taboru niskoemisyjnego” współfinansowanego
z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego. Oś priorytetowa III „Efektywna i zielona energia”, Działanie 3.4. Strategia Niskoemisyjna, wsparcie zrównoważonej multimodalnej mobilności miejskiej”, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020. Zakup materiałów promocyjnych posłuży promocji działań projektowych podczas wydarzeń, konferencji itp. Zakup jest jednym z elementów działań edukacyjno-promocyjnych realizowanych w ramach projektu. Materiały promocyjne należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego, do dnia 13.09.2023 r.

* + - 1. **Zakup materiałów projektowych zgodnie z poniższą specyfikacją.**

Wszystkie materiały muszą być zgodne z:

- Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020
w zakresie informacji i promocji;

-Wytycznymi w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności
na lata 2014-2020;

- KSIĘGĄ IDENTYFIKACJI WIZUALNEJ znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020;

- Obowiązkami informacyjnymi beneficjenta realizującego projekty w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020.

Materiały musza zawierać: herb Województwa Świętokrzyskiego, flagę RP, logo UE EFRR oraz logo FEPR.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa/Typ** | **Liczba** | **Szczegółowa specyfikacja** |
| 1. | Głośnik bezprzewodowy  | 40 sztuk | Specyfikacja określona dla każdej sztuki:Rozmiar**:** Ø6X5 CMMateriał: główny - bambusZnakowanie: kolor maksymalnie 4, tampodrukKolor**:** do ustalenia po podpisaniu umowy |
| 2. | Drewniany długopis  | 150 sztuk | Specyfikacja określona dla każdej sztuki:Kolor: drewna Materiał: drewniany Znakowanie: preferowany laser, maksymalnie 4 kolory Dodatkowe informacje: przezroczysta skuwka |
| 3.  | Torba bawełniana na zakupy | 80 sztuk | Specyfikacja określona dla każdej sztuki:Kolor: do ustalenia po podpisaniu umowy Materiał: Bawełniana torba na zakupy z długimi rączkami. 105g/mZnakowanie: 4 kolory |
| 4. | Powerbank bambusowy | 30 sztuk | Specyfikacja określona dla każdej sztuki:Kolor: do ustalenia po podpisaniu umowyMateriał: bambusPojemność: 10 000 mAh Dodatkowe informacje: ładowarka słoneczna, możliwość ładowania indukcyjnego, 2 wyjścia USB, 1 wejście micro USB, 1 wejście typu CZnakowanie: kolor |
| 5. | Plecak rowerowy | 70 sztuk | Specyfikacja określona dla każdej sztuki:Kolor: do ustalenia po podpisaniu umowyMateriał: poliesterPojemność: 5 l Dodatkowe informacje: regulowane szelki, boczne kieszenie, odblaskiZnakowanie: kolor |
| 6. | Zestaw do kolorowania | 100 sztuk | Zestaw do rysowania: kolorowanki, min. 6 kredek, temperówka, gumka.  |
| 7. | Torba rowerowa | 70 sztuk  | Specyfikacja określona dla każdej sztuki:Kolor: do ustalenia po podpisaniu umowyMateriał: poliesterDodatkowe informacje: Torebka z przegródką na smartfon do zamontowania na ramę roweru. OdblaskiZnakowanie: kolor |
| 8. | Kamizelki odblaskowe dziecięce | 70 sztuk | Kamizelka z odblaskowymi elementami w rozmiarze dziecięcym od 104 do 140. Wokół tułowia dwa odblaskowe paski o szerokości 5 cm. |
| 9. | Breloki w kształcie roweru | 150 sztuk | Brelok metalowy/aluminiowy z dołączoną blaszka z umieszczonym napisem Starachowice, a z drugiej strony ologowany znakami herb Województwa Świętokrzyskiego, flagę RP, logo UE EFRR oraz logo FEPR. |

1. **Kryteria wymagane wobec Wykonawcy:**
2. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:
3. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
4. posiadania wiedzy i doświadczenia niezbędnego do wykonania usługi,
5. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
6. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
7. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
8. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części przedmiotu zamówienia innej firmie lub osobie (podwykonawcy) jest zobowiązany do:
9. określenia w złożonej ofercie informacji, jaki zakres przedmiotu zamówienia będzie realizowany przez podwykonawców,
10. przy realizacji zamówienia z udziałem podwykonawcy zastosowanie mają przepisy art. 738 Kodeksu Cywilnego.
11. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za realizację przedmiotu zamówienia przez podwykonawcę.
12. Wykonawca przed podpisaniem umowy, musi przedłożyć Zamawiającemu kopie oświadczeń bądź umów ze wskazanymi w ofercie podwykonawcami, a w przypadku konsorcjum umowę regulującą wzajemną współpracę i zobowiązania jego członków.
13. W celu uniknięcia konfliktu interesów Zamawiający nie może udzielać zamówienia podmiotom powiązanym z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem
i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające
w szczególności na:
14. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
15. posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez Operatora Programu,
16. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
17. pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli. Operator Programu może wyrazić zgodę na udzielenie zamówienia pomimo wystąpienia przesłanek, o których mowa powyżej.
18. **Dokumenty jakie powinni dostarczyć Wykonawcy:**
	1. Formularz ofertowy, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego wraz
	z oświadczeniem o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym.
19. **Informacja o sposobie porozumiewania się z wykonawcami**
	1. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje, pytania itp. (zwane dalej Korespondencją) Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się przekazywać pisemnie.
	2. Zamawiający dopuszcza składanie wszelkich uzupełnień lub wyjaśnień drogą elektroniczną na adres izabela.sikorska@starachowice.eu
20. **Opis sposobu przygotowania oferty**
	1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w zapytaniu ofertowym i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
	2. Podane w „Formularzu oferty” ceny muszą uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia i nie mogą ulec zmianie w trakcie trwania umowy. Wykonawca przedstawi
	w ofercie cenę całkowitą netto i brutto obejmującą całość przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie. Cena oferowana musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania, w tym podatek VAT w ustawowej wysokości, a także inne koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia. Cena oferty ma być wyrażona w PLN.

W przypadku oferty złożonej przez osobę fizyczną, zaoferowana cena musi uwzględniać wszelkie składki ZUS i US (tzw. kwota brutto brutto).

* 1. Każdy Wykonawca może przedstawić tylko jedną ofertę.
1. **Miejsce i termin składania ofert**
	1. Termin składania ofert upływa **4 sierpnia 2023 r. o godz. 12.00**. Oferty złożone po tym terminie zostaną odrzucone. Liczy się termin wpływu do Zamawiającego.
	2. Oferty należy złożyć na formularzu ofertowym z zaparafowaną umową poprzez platformę zakupową Open Nexus.
2. **Opis kryteriów i sposobu oceny oferty**
	1. Zamawiający ma prawo odrzucić ofertę, jeżeli:
3. jej treść nie odpowiada treści niniejszego zapytania,
4. została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia (wykluczenie dotyczy sytuacji, gdy Wykonawca nie spełni warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt. 3 – zostaje on wówczas wykluczony z postępowania a jego ofertę uznaje się za odrzuconą).
	1. Kryterium wyboru oferty: cena brutto oferty – 100 pkt.

**Punktacja dla kryterium cena brutto oferty dla każdej części wyliczana będzie według następującego wzoru P1 – 100 pkt.**

 Cmin

P1= x 100

 Co

gdzie:

Cmin - najniższa cena brutto

Co - cena badanej oferty

* 1. Zamawiający uzna i wybierze, jako najkorzystniejszą ofertę z najwyższą liczbą punktów.
	2. Zamawiającyudzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu i została oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru, podpisując umowę, której projekt stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.
	3. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
	4. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do uzupełnienia brakujących oświadczeń lub dokumentów lub poprawienia oświadczeń lub dokumentów zawierających błędy.
	5. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli będzie ona zawierała cenę brutto wyższą niż kwota, którą dysponuje Zamawiający na realizację usługi. Z tego tytułu Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu.
	6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjacji ceny z Wykonawcą, który zaoferuje cenę najniższą a która przewyższać będzie możliwości finansowe Zamawiającego.
	7. Jeżeli cena w ofercie wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia
	i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jeżeli cena jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający projektu wzywa Wykonawcę do złożenia wyjaśnień we wskazanym przez siebie terminie, w tym do przedstawienia dowodów na okoliczność, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny.
	8. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli Wykonawca nie złożył wyjaśnień w określonym terminie albo jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z przedstawionymi dowodami nie dają podstaw do stwierdzenia, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny.
1. **Osoba do kontaktów:** Izabela Sikorska, adres e-mail: izabela.sikorska@starachowice.eu, numer telefonu kontaktowego: 41 273 82 79
2. **Załączniki:**

Następujące załączniki stanowią integralną część zaproszenia:

* + 1. Załącznik nr 1 – formularz ofertowy
		2. Załącznik nr 2 – Wzór umowy

Izabela Sikorska

Referat ds. Pozyskiwania Funduszy Zewnętrznych