

**PROJEKT:**

**Umowa nr 5B10.291.1.28.2024.KK**

zawarta w dniu ..... w Gdańsku

**pomiędzy:**

Uniwersytetem Gdańskim

z siedzibą: 80-309 Gdańsk, ul. Jana Bażyńskiego 8

NIP 584-020-32-39, REGON 000001330

reprezentowanym przez: .....

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

.....  
z siedzibą: .....

wpisanym do ..... prowadzonego przez..... pod numerem .....

NIP ....., REGON .....

reprezentowanym przez: .....

zwanym dalej **Wykonawcą**,

zwanymi dalej **Stronami**.

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.), zwanej dalej „Pzp”, została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa książek zagranicznych w wersji drukowanej lub elektronicznej (ebook, audiobook), z zakresu literatury naukowej, popularnonaukowej i literatury pięknej, zwanych dalej „książkami”, dla Biblioteki i pozostałych jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Gdańskiego.
2. Książki będące przedmiotem umowy, określone opisem bibliograficznym (autor, tytuł, miejsce i rok wydania), dotyczą poniżej wymienionych dziedzin:
  - a) nauki humanistyczne,
  - b) nauki matematyczno – przyrodnicze,
  - c) nauki społeczne,
  - d) nauki ekonomiczno – prawne,
  - e) pozostałe dziedziny, nie wymienione powyżej.

Zamówienie obejmuje sukcesywną dostawę książek w terminach określonych w § 2.

3. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania pełnego zakresu rzeczowego niniejszej umowy, zgodnie z warunkami przedmiotowego postępowania opisanymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ”, obowiązującymi przepisami, ogólnie przyjętą wiedzą w tym zakresie, ofertą Wykonawcy oraz ustaleniami z Zamawiającym.
4. Pod pojęciem „książek zagranicznych” należy rozumieć książki wydane poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, których czwarta i piąta cyfra numeru ISBN zawiera oznaczenie inne niż „83”.

## § 2

### Termin wykonania umowy

1. Termin wykonania umowy wynosi 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy, z możliwością dostawy książek w ciągu 90 dni po upływie terminu wykonania umowy (dotyczy książek zamówionych w ostatnim miesiącu wykonania umowy) – z zastrzeżeniem ust. 3 i 4 lub do wcześniejszego wyczerpania wartości umowy brutto (kwoty przeznaczonej na wykonanie niniejszej umowy), w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi pierwsze.
2. W przypadku niewyczerpania wartości umowy brutto w terminie obowiązywania umowy, termin ten może ulec wydłużeniu na podstawie § 9 ust. 1 pkt 3) lit. c).
3. Termin wykonania poszczególnych zamówień nie może być dłuższy niż 90 dni od dnia przestania zamówienia do Wykonawcy.
4. Dostawa tytułów niepotwierdzonych (niskonakładowych, specjalistycznych książek zagranicznych wydawanych przez uczelnie wyższe, instytuty naukowe, muzea, stowarzyszenia, fundacje i inne instytucje, a także nie będące w obiegu księgarskim) nastąpi po uzgodnieniu terminu z Zamawiającym.

## § 3

### Wynagrodzenie

1. Łączne wynagrodzenie Wykonawcy za zrealizowanie przedmiotu umowy nie przekroczy kwoty brutto: **373 544,33 PLN**; słownie **trzysta siedemdziesiąt trzy tysiące pięćset czterdzieści cztery złote 33/100 gr**.
2. Wysokość rabatu udzielonego przez Wykonawcę od ceny katalogowej sugerowanej przez Wydawcę wynosi .....% na podstawie oferty Wykonawcy, której wybór nastąpił w dniu ....., stanowiącej załącznik nr 1 do umowy.
3. Wysokość rabatu nie może ulec zmianie podczas wykonywania umowy z zastrzeżeniem zapisów, o których mowa w § 9 ust. 3.
4. Wysokość wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, zawiera wszelkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu umowy i związane z wykonaniem wszystkich zobowiązań Wykonawcy określonych w umowie wraz z załącznikami oraz wszelkie inne koszty, które nie zostały wymienione, ale są niezbędne do należytego wykonania zamówienia w zakresie podanym w SWZ z załącznikami i umowie.
5. Wysokość wynagrodzenia brutto zawiera należny podatek VAT zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1570 z późn. zm.), zwanej dalej: „u.p.t.u.”.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z realizacji części przedmiotu zamówienia poprzez rezygnację maksymalnie o 20% wartości brutto wynagrodzenia Wykonawcy określonego w ust. 1. W tym przypadku Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu jakiegokolwiek roszczenia w stosunku do Zamawiającego, w tym żądania wykonania umowy do wysokości kwoty określonej w ust. 1. Przewidziana rezygnacja spowoduje odpowiednią zmianę ostatecznej wartości wynagrodzenia należnego Wykonawcy i nie stanowi zmiany umowy, wymagającej sporządzenia aneksu.
7. Wykonawcy nie przysługuje żadne dodatkowe wynagrodzenie ani odszkodowanie z tytułu zmiany terminu wykonania zamówienia.
8. Zamawiający informacyjnie podaje, że w trakcie wykonywania umowy mogą wystąpić zamówienia na książki, które będą opłacane z projektów unijnych, zagranicznych i krajowych. Zamawiający podaje wykaz projektów – załącznik nr 5 do SWZ, obecnie obowiązujących na Uniwersytecie Gdańskim.
9. W przypadku zamówień opłacanych z projektów unijnych, zagranicznych i krajowych lub innych projektów pozyskanych przez Zamawiającego po dacie podpisania niniejszej umowy, wymóg obowiązków promocyjnych spoczywa na jednostce organizacyjnej Uniwersytetu Gdańskiego dokonującej zamówienia.

## § 4

### Sposób rozliczenia i warunki płatności

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie za dane zamówienie częściowe na kwotę wynikającą z ilości dostarczonych książek, na podstawie faktur za zamówienia częściowe.
2. Wykonawca zobowiązany jest wystawić fakturę zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami u.p.t.u..

3. Wykonawca wystawi fakturę na adres Zamawiającego: Uniwersytet Gdański, 80-309 Gdańsk, ul. Jana Bażyńskiego 8, NIP 584-020-32-39. Wykonawca może przesłać Zamawiającemu elektroniczną fakturę (w rozumieniu art. 2 pkt 32 u.p.t.u) w ogólnodostępnym formacie danych (np. w formacie .pdf) na adres e-mail: faktury@ug.edu.pl wraz ze wskazaniem Przedstawiciela Zamawiającego, o którym mowa w § 12 ust. 1 pkt 2) (np. w treści wiadomości e-mail).
4. Zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz. U. z 2020, poz. 1666 z późn. zm.) Wykonawca ma prawo do przesłania Zamawiającemu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (zwana w skrócie PEF) na właściwe konto Zamawiającego.
5. W przypadku przekazywania faktury w formie papierowej Wykonawca przesyła oryginał faktury do Przedstawiciela Zamawiającego wyznaczonego do realizacji umowy, o którym mowa w § 12 ust. 1 pkt 2).
6. Faktura poza wymogami księgowymi musi zawierać dodatkowe informacje, tj. numer niniejszej umowy, imię i nazwisko, a także wskazanie jednostki organizacyjnej uprawnionego Przedstawiciela Zamawiającego składającego zamówienie częściowe.
7. Płatność nastąpi w terminie 30 dni od dnia przyjęcia przez Przedstawiciela Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
8. Podstawą przyjęcia faktury jest protokół odbioru – załącznik nr 2 do umowy, o którym mowa w § 6 ust. 6, podpisany bez zastrzeżeń przez Przedstawiciela Zamawiającego wskazanego w § 12 ust. 1 pkt 2).
9. Protokół odbioru za dane zamówienie częściowe Wykonawca każdorazowo przekazuje wraz z dostarczonym zamówieniem na adres jednostki organizacyjnej Zamawiającego składającej zamówienie tj. do uprawnionego Przedstawiciela Zamawiającego wyznaczonego do zamawiania i odbioru zamówienia, zgodnie ze złożonym zamówieniem.
10. Niezłożenie lub złożenie niewłaściwie sporządzonych dokumentów spowoduje, że 30-dniowy termin płatności będzie liczony od dnia otrzymania przez Zamawiającego poprawnych lub brakujących dokumentów.
11. W przypadku, gdy Zamawiający otrzyma fakturę potwierdzającą wykonanie zamówienia przed dniem dostawy książek, termin zapłaty będzie liczony od dnia podpisania przez Przedstawiciela Zamawiającego wskazanego w § 12 ust. 1 pkt 2), bez zastrzeżeń protokołu odbioru.
12. Faktura wystawiona niezgodnie z zapisami u.p.t.u., nieprawidłowo, bezpodstawnie, lub w przypadku gdy nie doszło do podpisania protokołu odbioru przez Przedstawiciela Zamawiającego bez zastrzeżeń, nie rodzi obowiązku zapłaty po stronie Zamawiającego.
13. Płatność uważana będzie za zrealizowaną w dniu, w którym bank obciąży rachunek bankowy Zamawiającego.
14. Jeżeli należność nie zostanie uregulowana w ustalonym terminie, Wykonawca uprawniony jest do naliczania Zamawiającemu odsetek ustawowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami, za każdy dzień opóźnienia. Płatność odsetek uważana będzie za zrealizowaną w dniu, w którym bank obciąży rachunek bankowy Zamawiającego.
15. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy, który wskaże na fakturze do realizacji płatności na jego rzecz będzie zgłoszony do właściwego Urzędu Skarbowego.

## **§ 5**

### **Obowiązki Wykonawcy**

1. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się:
  - 1) wykonać zamówienie w sposób terminowy i kompletny, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w rozdziale III SWZ,
  - 2) zapewnić dostawę do miejsca wskazanego przez Zamawiającego w § 6 ust. 2,
  - 3) na co najmniej 3 dni przed dniem wykonania zamówienia, skontaktować się z Przedstawicielem Zamawiającego (osobą wskazaną w złożonym zamówieniu), w celu potwierdzenia terminu dostawy (nie dłuższego niż określony w § 2 ust. 3 i 4),
  - 4) ponieść koszty dostawy, opakowania oraz wniesienia książek do miejsca wskazanego przez Zamawiającego,
  - 5) dostarczyć drogą elektroniczną wykaz nowości na adres [zakup.zagraniczny@ug.edu.pl](mailto:zakup.zagraniczny@ug.edu.pl) – 4 razy w miesiącu,

- 6) dostarczyć miesięczny raport (w wersji elektronicznej) dotyczący złożonych zamówień w skali minionego miesiąca. Raport, uwzględniający podział na poszczególne zamówienia, musi:
  - a) zawierać informacje co najmniej o: autorze, tytule, ilości, cenach i terminie dostawy książek, terminie złożenia zamówienia oraz wskazanie Przedstawiciela Zamawiającego składającego dane zamówienie,
  - b) zostać przesłany do Zamawiającego na adres e-mail: ..... w terminie do 10 dnia każdego miesiąca za okres poprzedniego miesiąca,
- 7) zapewnić świadczenia gwarancyjne dla dostarczonych książek zgodnie z zapisami w § 7,
- 8) rozpatrzyć reklamację zgodnie z zapisami w § 7.
2. Wykonawca oświadcza, że:
  - 1) książki nie posiadają wad fizycznych uniemożliwiających korzystanie z ich zawartości, są kompletne i gotowe do korzystania z nich,
  - 2) w nieprzekraczalnym terminie 3 dni roboczych potwierdzi drogą elektroniczną odbiór zamówienia oraz poda informację o dostępności zamawianych tytułów wskazując cenę książki z zastosowaniem rabatu, cenę katalogową sugerowaną przez Wydawcę,
  - 3) potwierdzi przyjęcie reklamacji od Zamawiającego zgodnie z zapisami w § 7 ust. 4.
3. Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego za wszelkie szkody powstałe na skutek działania lub zaniechania działań jego pracowników lub osób trzecich, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu swoich obowiązków.

## § 6

### Realizacja umowy i warunki dostawy

1. Pod pojęciem „sukcesywnej dostawy” należy rozumieć dokonywanie etapami zamówień częściowych składanych drogą elektroniczną przez poszczególne jednostki organizacyjne Uniwersytetu Gdańskiego.
2. Miejscem dostawy będzie adres wskazany w złożonym zamówieniu tj: siedziba Biblioteki (ul. Wita Stwosza 53, 80-308 Gdańsk) lub każda pozostała jednostka organizacyjna Uniwersytetu Gdańskiego na terenie Trójmiasta (Gdańsk, Sopot, Gdynia) oraz Borucina, Górek Wschodnich i Helu. Wykonawca powinien wziąć pod uwagę strukturę organizacyjną Uniwersytetu Gdańskiego dostępną na stronie [www.ug.edu.pl](http://www.ug.edu.pl).
3. Za datę złożenia zamówienia przyjmuje się datę przesłania zamówienia drogą elektroniczną do Wykonawcy.
4. Dostawa książek odbywać się będzie sukcesywnie od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00 – 15:00 na podstawie zamówień przesyłanych do Wykonawcy drogą elektroniczną, wraz z wniesieniem do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
5. Do czasu przekazania książek, tj. protokolarnego odbioru w miejscu przekazania, ryzyko wszelkich niebezpieczeństw związanych z ich ewentualnym uszkodzeniem lub utratą ponosi Wykonawca.
6. Odbiór książek nastąpi w ciągu 3 dni roboczych od dnia ich dostarczenia przez Zamawiającego protokołem odbioru, podpisanym bez zastrzeżeń przez obie Strony. Wzór protokołu odbioru określa załącznik nr 2 do umowy.
7. Przedstawiciel Zamawiającego odmówi odbioru dostarczonych książek w przypadkach:
  - 1) stwierdzenia rozbieżności pomiędzy ilością zamówionych książek lub cechami dostarczonych książek, a przedstawionymi w SWZ lub przedstawionymi w ofercie,
  - 2) uszkodzenia lub wady uniemożliwiającej użycie dostarczonych książek.
8. W przypadkach określonych w ust. 7 Przedstawiciel Zamawiającego sporządzi protokół zawierający przyczyny odmowy odebrania książek, a Wykonawca będzie zobowiązany do niezwłocznego dostarczenia książek wolnych od wad, zgodnych z wymaganiami Zamawiającego i złożoną ofertą lub do usunięcia innych naruszeń wskazanych przez Zamawiającego w protokole odbioru. Jeżeli termin wykonania umowy w tym przypadku przekroczy termin określony w § 2 ust. 3 lub 4, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną zgodnie z § 8 ust. 1 pkt 1).
9. Dokonanie przez Zamawiającego odbioru przedmiotu umowy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady.

## § 7

### Gwarancja, rękojmia, i reklamacja

1. Książki są objęte gwarancją przez okres 12 miesięcy, na warunkach określonych w art. 577 – 581 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz.U. z 2023 r. poz. 1610 z późn. zm.), zwanej dalej „Kc”.
2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia odbioru książek i podpisania przez obie Strony bez zastrzeżeń protokołu odbioru.
3. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji i rękojmi obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili dokonania odbioru przez Zamawiającego, jak i wszelkie inne wady wykryte podczas korzystania z przedmiotu umowy oraz uszkodzenia powstałe w czasie poprawnego, zgodnego z przeznaczeniem korzystania z przedmiotu umowy. W tym przypadku Wykonawca zobowiązany jest do przyjęcia reklamacji i wymiany reklamowanych egzemplarzy zgodnie z zapisami w ust. 4. Zamawiający zgłasza reklamacje pocztą elektroniczną na adres: .....@.....
4. Wykonawca potwierdzi przyjęcie reklamacji w ciągu 2 dni roboczych od dnia jej zgłoszenia i zobowiązuje się udzielić na nią odpowiedzi najpóźniej w ciągu 14 dni kalendarzowych. Po bezskutecznym upływie tego terminu, reklamacja uważana będzie za uznaną w całości zgodnie z żądaniem Zamawiającego, a reklamowane egzemplarze książek Wykonawca odbierze na własny koszt.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wymiany egzemplarzy książek wadliwych lub niezgodnych z zamówieniem na własny koszt w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia zgłoszenia tego faktu Wykonawcy drogą elektroniczną na adres e-mail: ..... W sytuacji, gdy usunięcie wady w ww. terminie będzie niemożliwe z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany będzie do niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego i usunięcia wady w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
6. Termin gwarancji biegnie na nowo lub ulega przedłużeniu zgodnie z przepisami Kc.
7. Roszczenia z tytułu gwarancji i rękojmi mogą być zgłoszone także po upływie ich okresu, jeżeli przed jego upływem Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o istnieniu wady.
8. Wszelkie koszty związane ze świadczeniem zobowiązań gwarancyjnych ponosi Wykonawca.
9. Zamawiającemu przysługują uprawnienia wynikające z rękojmi niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji.
10. Strony postanawiają, że okres rękojmi nie może zakończyć się przed upływem trzech miesięcy od upływu okresu gwarancji, przy czym w żadnym wypadku okres rękojmi nie może być krótszy niż terminy wynikające z Kc.
11. W pozostałym zakresie gwarancji i rękojmi mają zastosowanie przepisy Kc.

## § 8

### Kary umowne i wykonanie zastępcze

1. Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kar umownych w następujących przypadkach i w wysokościach:
  - 1) 5% wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy niedostarczonego zamówienia częściowego – za każdy rozpoczęty dzień roboczy zwłoki, przekraczający termin wykonania umowy, o którym mowa w § 2 ust. 3 lub 4,
  - 2) 5% wartości brutto niedostarczonej książki w ramach zamówienia częściowego, za każdy rozpoczęty dzień roboczy zwłoki przekraczający termin, o którym mowa w § 2 ust. 3 lub 4,
  - 3) 5% wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy wynikającego z faktury za dane zamówienie częściowe – za każdy rozpoczęty dzień roboczy zwłoki, w stosunku do terminów, o których mowa w § 7 ust. 4 i 5,
  - 4) 10% wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w § 3 ust. 1 – w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w całości lub w części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
  - 5) 1000,00 PLN brutto za każdy przypadek braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w § 9 ust. 3 pkt 17, z zastrzeżeniem, że naliczenie kary wyłącza możliwość naliczenia kary określonej w pkt 6 w stosunku do tej samej wierzytelności,
  - 6) 100,00 PLN brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 3 pkt 17,

- 7) 1 000,00 PLN brutto za każdy przypadek niewykonania zobowiązania określonego w § 9 ust. 3 pkt 17.
2. łączna maksymalna wysokość kar umownych naliczonych Wykonawcy, wynikających z niniejszej umowy, nie może przekroczyć 20% wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 1.
3. Kary, o których mowa w ust. 1 płatne są w terminie 7 dni od daty doręczenia Wykonawcy wezwania do ich zapłaty. Kary umowne mogą być potrącane z bieżących należności Wykonawcy, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę, lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego przez Wykonawcę.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne na zasadach ogólnych.
5. Wykonawca dopuszcza się zwłoki, gdy nie wykonuje umowy w terminie. Nie dotyczy to przypadku, gdy opóźnienie w wykonywaniu postanowień umowy jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
6. W przypadku, gdy Wykonawca nie wypełni warunków reklamacji lub wypełni je w sposób nienależyty, Zamawiający jest uprawniony do usunięcia wad na ryzyko i koszt Wykonawcy, w tym zamówienia książek wolnych od wad, zachowując przy tym inne uprawnienia przysługujące mu na podstawie umowy. Koszt wykonania zastępczego zostanie potrącony z bieżących należności Wykonawcy, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę. Jeżeli należne Wykonawcy wynagrodzenie będzie niewystarczające do potrącenia lub po stronie Zamawiającego taka należność nie będzie miała miejsca, Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu kosztu wykonania zastępczego w terminie 14 dni od daty doręczenia Wykonawcy wezwania do zapłaty.

## **§ 9**

### **Zmiany postanowień zawartej umowy**

1. Zamawiający dopuszcza dokonywanie zmian zawartej umowy w następujących przypadkach:
  - 1) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów – w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego,
  - 2) zaistnienia siły wyższej, o której mowa § 11 – w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego, z uwzględnieniem postanowień pkt 3) lit. a),
  - 3) zmiany dotyczącej terminów wykonania umowy określonych w § 2:
    - a) poprzez ich wydłużenie o okres odpowiadający trwaniu przeszkody w wykonywaniu zamówienia, w wyniku zaistnienia siły wyższej, o której mowa w § 11,
    - b) poprzez ich wydłużenie o okres odpowiadający trwaniu przeszkody w wykonywaniu zamówienia w wyniku wystąpienia przyczyn technicznych lub organizacyjnych niezawinionych przez Wykonawcę, związanych w szczególności z okresowym brakiem dostępności u Wydawcy lub wstrzymaniem druku książek wskazanych w ofercie – poparte oświadczeniem Wydawcy lub innym dokumentem (w przypadku braku możliwości uzyskania oświadczenia Wydawcy),
    - c) poprzez wydłużenie terminu realizacji umowy, określonego w § 2 ust. 1, w przypadku niewyczerpania wartości wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 3 ust. 1.
  - 4) zmiany Podwykonawcy lub rezygnacji z Podwykonawcy lub zmiany części zamówienia powierzonego podwykonawcom wskazanych w § 13 ust. 2 lub wprowadzenie podwykonawcy, w sytuacji, gdy Wykonawca wskazał w ofercie, że wykona zamówienie samodzielnie – w tych sytuacjach Wykonawca zobowiązany jest wskazać przyczynę, firmę podwykonawcy i część zamówienia powierzonego podwykonawcy,
  - 5) zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy (podwyższenie lub obniżenie), w przypadku gdy w przedłużonym zgodnie z pkt 3 lit. b) nastąpi zmiana:
    - a) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
    - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r., poz. 2207),
    - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne,

- d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 46 z późn. zm.),
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę – w tym przypadku zastosowanie mają zasady wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, określone w postanowieniach ust. 2,
- 6) zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy (podwyższenie lub obniżenie), w związku ze zmianą cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia zgodnie z art. 439 Pzp - w tym przypadku zastosowanie mają zasady wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, określone w postanowieniach ust. 3,
- 7) innych zmian przewidzianych w Pzp oraz w art. 15r ust. 1 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 340).
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1 pkt 5) może zostać dokonana z uwzględnieniem następujących zasad:
- 1) Wykonawca najpóźniej w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany, o których mowa w ust. 1 pkt 5), może wystąpić do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o dokonanie zmiany umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z jej uzasadnieniem oraz dokumentami niezbędnymi do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany mają wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w umowie, a w szczególności:
    - a) szczegółową kalkulację proponowanej zmienionej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy oraz wykazanie adekwatności propozycji do zmiany wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę,
    - b) przyjęte przez Wykonawcę zasady kalkulacji wysokości kosztów wykonania umowy oraz założenia co do wysokości dotychczasowych oraz przyszłych kosztów wykonania umowy, wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłowość przyjętych założeń – takimi jak, np. umowy o pracę.
  - 2) W terminie 30 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w pkt 1), Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o jego uzupełnienie, poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów (np. zażądać oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałami).
  - 3) Zamawiający w terminie 30 dni od otrzymania kompletnego wniosku zajmie wobec niego pisemne stanowisko. Za dzień przekazania stanowiska uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy dla doręczeń pism dla Wykonawcy.
  - 4) Zamawiający najpóźniej w terminie 30 dni od wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany, o których mowa w ust. 1 pkt 5), może przekazać Wykonawcy pisemny wniosek o dokonanie zmiany umowy. Wniosek powinien zawierać co najmniej propozycję zmiany umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia oraz powołanie zmian przepisów.
  - 5) Przed przekazaniem wniosku, o którym mowa w pkt 4), Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie informacji lub przekazanie wyjaśnień lub dokumentów (oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem) niezbędnych do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany, o których mowa w ust. 1 pkt 5), mają wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia. Rodzaj i zakres tych informacji określi Zamawiający. Postanowienia pkt 3) i 4) stosuje się odpowiednio, z tym że Wykonawca jest zobowiązany w każdym przypadku do zajęcia pisemnego stanowiska w terminie 30 dni od otrzymania wniosku od Zamawiającego.
  - 6) Jeżeli w trakcie procedury opisanej w pkt 1) – 5) zostanie wykazane, że zmiany, o których mowa w ust. 1 pkt 5), uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia, Strony uzgodnią treść aneksu do umowy oraz podpiszą aneks, z zachowaniem zasady zmiany wysokości wynagrodzenia w kwocie odpowiadającej zmianie kosztów wykonania umowy wywołanych przyczynami określonymi w ust. 1 pkt 5).
  - 7) Aneks zmieniający wysokość wynagrodzenia Wykonawcy zostanie podpisany niezwłocznie po akceptacji przez Zamawiającego kompletnego wniosku Wykonawcy z kalkulacją. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy

obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany, o których mowa w ust. 1 pkt 5).

3. Zmiana wysokości wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1 pkt 6) może zostać dokonana z uwzględnieniem następujących zasad:
- 1) Zmiana wynagrodzenia może zostać dokonana w sytuacji, gdy w okresie obowiązywania umowy nastąpi zmiana cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy.
  - 2) Przy ustalaniu wysokości zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy Strony będą stosować miesięczne wskaźniki cen towarów i usług konsumpcyjnych, publikowane przez Główny Urząd Statystyczny (GUS) na swojej stronie internetowej w Informacjach sygnałnych, zwany dalej „wskaźnikiem korygującym”. W przypadku, gdyby wskaźnik korygujący przestał być dostępny, zastosowanie znajdą inne, najbardziej zbliżone, wskaźniki publikowane przez Główny Urząd Statystyczny.
  - 3) Poziom zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, uprawniający Strony do wystąpienia z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia: zmiana (wzrost albo spadek) wskaźnika korygującego o nie mniej niż 7 pkt proc.
  - 4) Ustalenie wartości wskaźnika korygującego stanowiącego podstawę waloryzacji następuje poprzez pomnożenie przez siebie kolejno opublikowanych w odpowiednim przedziale czasowym (tj. za okres co najmniej 6 pełnych miesięcy kalendarzowych poprzedzających miesiąc złożenia wniosku o dokonanie waloryzacji) wskaźników miesięcznych wyrażonych w procentach (miesiąc poprzedni = 100%) z dokładnością do czterech miejsc po przecinku<sup>1</sup>.
  - 5) Początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia, który posłuży do oceny zaistnienia zmiany uprawniającej do modyfikacji wynagrodzenia, jak również do ustalenia, czy poziom tej zmiany przekracza wartość wskazaną w pkt 3): dzień zawarcia umowy. Jeżeli umowa została zawarta po upływie 180 dni od dnia upływu terminu składania ofert, początkowym terminem ustalenia zmiany wynagrodzenia jest dzień otwarcia ofert.
  - 6) Pierwsze żądanie zmiany wynagrodzenia może zostać złożone drugiej Stronie nie wcześniej niż po upływie 6 pełnych miesięcy od końca miesiąca, w którym zawarto umowę, a kolejne żądania zmiany wynagrodzenia mogą być składane drugiej Stronie nie wcześniej niż po upływie 6 pełnych miesięcy od końca miesiąca, w którym poprzednio ustalono wskaźnik korygujący, pod warunkiem, że wartość wskaźnika korygującego osiągnie minimum określone w pkt 3).
  - 7) Zmiana wynagrodzenia będzie miała zastosowanie od pierwszego pełnego miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym wartość wskaźnika korygującego osiągnie minimum określone w pkt 3) – z uwzględnieniem pkt 6), a kolejne zmiany wynagrodzenia będą się odbywać nie wcześniej niż po upływie 6 pełnych miesięcy od końca miesiąca, w którym poprzednio ustalono wskaźnik korygujący.
  - 8) Waloryzacji podlegać będzie wyłącznie wynagrodzenie należne Wykonawcy w zakresie dostaw pozostałych do wykonania w okresie podlegającym waloryzacji.
  - 9) Ewentualna zmiana udzielonego rabatu nastąpi o wielkość stanowiącą połowę (50%) wartości wzrostu albo spadku cen określonej we wskaźniku korygującym stanowiącym podstawę do waloryzacji<sup>2</sup> – z zastrzeżeniem pkt 15).
  - 10) W przypadku gdy zmiana wskaźnika korygującego przekroczy próg określony w pkt 3) i będzie określała wzrost cen (wartość wskaźnika  $\geq 107\%$ ) ceny jednostkowe ulegną podwyższeniu o wielkość wskazaną w pkt 9).
  - 11) W przypadku gdy zmiana wskaźnika korygującego przekroczy próg określony w pkt 3) i będzie określała spadek cen (wartość wskaźnika  $\leq 93\%$ ) ceny jednostkowe ulegną obniżeniu o wielkość wskazaną w pkt 9).
  - 12) Nowa wartość udzielonego przez Wykonawcę rabatu będzie dotyczyć zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy za dostawy świadczone po dniu ustalenia waloryzacji, o którym mowa w pkt 7).
  - 13) Sposób określenia wpływu zmiany ceny materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia: Waloryzacja wynagrodzenia następuje na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego i pod warunkiem złożenia takiego

---

<sup>1</sup> Przykładowo:  $101,7\% \times 101,5\% \times 100,5\% \times 100,8\% \times 101,6\% \times 101,8\% = 108,1571\%$ . Interpretacja wyniku: zmiana wskaźnika korygującego w okresie poprzednich 6 miesięcy oznaczająca wzrost cen o 8,1571%.

<sup>2</sup> Przykładowo: wartość wzrostu cen określona we wskaźniku korygującym wynosi 8,1571%, co oznacza zmianę (podwyższenie) wynagrodzenia o 4,0786%.

wniosku w toku realizacji umowy. Wniosek ten musi zawierać propozycję zmiany wysokości udzielonego rabatu wraz z uzasadnieniem oraz dokumenty niezbędne do oceny, w szczególności:

- a) szczegółową kalkulację proponowanej zmienionej wysokości udzielonego rabatu, sposób obliczania jego zmiany i prezentacji obliczeń;
  - b) dokumenty potwierdzające zasadność wystąpienia z wnioskiem (w szczególności jego zgodność z zasadami zmiany wynagrodzenia określonymi w niniejszym ustępie) oraz prawidłowość obliczeń w zakresie wnioskowanej zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy.
- 14) W przypadku wniosku złożonego przez którąkolwiek ze Stron, zgodnego z postanowieniami niniejszego ustępu, Strony podejmą działania w celu uzgodnienia i wprowadzenia do umowy zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi w formie aneksu podpisanego przez Strony. Dla uchylecia wątpliwości Strony postanawiają, że waloryzacja wynagrodzenia nie przysługuje za okres realizacji umowy, który nie został poprzedzony złożeniem prawidłowego i kompletnego wniosku o dokonanie waloryzacji.
- 15) Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień niniejszego ustępu, nie może być wyższa niż 15% wartości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 3 ust. 1.
- 16) Postanowień niniejszego ustępu w zakresie zmiany wysokości wynagrodzenia nie stosuje się od chwili osiągnięcia limitu, o którym mowa w pkt 15).
- 17) W przypadku, gdy Strony dokonają zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w punktach 1) - 16), Wykonawca zobowiązany jest do zmiany wysokości wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
- a) przedmiotem umowy są usługi lub dostawy,
  - b) okres obowiązywania umowy z podwykonawcą przekracza 6 miesięcy.
- Do zmiany wynagrodzenia podwykonawcy postanowienia niniejszego ustępu stosuje się odpowiednio.
- 18) Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wykonaniu zobowiązania określonego w pkt 17) najpóźniej w terminie 21 dni od dnia zawarcia aneksu do umowy wprowadzającego zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy.
- 19) W przypadku braku wykonania przez Wykonawcę zobowiązania, o którym mowa w pkt 17), Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną, o której mowa w § 8 ust. 1 pkt 7).
4. Zmiany postanowień zawartej umowy, o których mowa w ust. 1, wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez Strony. Wniosek o wprowadzenie tych zmian musi być złożony na piśmie i uzasadniony przez Stronę występującą o zmianę postanowień umowy, z uwzględnieniem postanowień ust. 2 i 3.

## **§ 10**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający, poza innymi przypadkami określonymi w powszechnie obowiązujących przepisach, a zwłaszcza w Kc, może odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
  - 1) Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, zgodnie z art. 456 ust. 1 pkt 1) Pzp, w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. W tym przypadku Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
  - 2) Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, zgodnie z art. 456 ust. 1 pkt 2) Pzp, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
    - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 Pzp,

- b) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 Pzp,
  - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej,
- 3) Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w całości lub w części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w przypadku: likwidacji przedsiębiorstwa Wykonawcy lub wydania nakazu zajęcia istotnej części majątku Wykonawcy,
  - 4) Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w całości lub w części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, bez wyznaczonego terminu dodatkowego, w przypadku, gdy Wykonawca jest w zwłocie z wykonaniem zamówienia częściowego o więcej niż 7 dni roboczych w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 3 i 4 umowy, naliczając Wykonawcy karę umowną, o której mowa w § 8 ust. 1 pkt 4),
  - 5) Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w całości lub w części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w przypadku, gdy zamówienie jest wykonywane wadliwie lub sprzecznie z umową, w tym również w zakresie świadczeń gwarancyjnych, po bezskutecznym upływie wyznaczonego Wykonawcy (nie krótszego niż 7 dni) dodatkowego terminu na usunięcie naruszeń. W takim przypadku Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną, o której mowa w § 8 ust. 1 pkt 4).
- 2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2) lit. a), Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
  - 3. W przypadkach o których mowa w ust. 1 pkt 1) - 3) Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 4) i 5), Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 60 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia, z tym że w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 5) termin ten zaczyna biec od dnia upływu wyznaczonego przez Zamawiającego terminu dodatkowego.
  - 4. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
  - 5. Ustanie obowiązywania umowy, niezależnie od przyczyny i podstawy, w tym na skutek odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, nie pozbawia Zamawiającego prawa dochodzenia kar umownych i odszkodowań przewidzianych w umowie.

## § 11

### Siła wyższa

- 1. Przez określenie siła wyższa Strony umowy rozumieją wystąpienie zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu należytej staranności, a które uniemożliwiają wykonanie zobowiązań umownych w całości lub części, w szczególności:
  - 1) wojny (wypowiedziane lub nie) oraz inne działania zbrojne, inwazje, mobilizacje, rekwizycje lub embarga,
  - 2) terrorizm, rebelia, rewolucja, powstanie, przewrót wojskowy lub cywilny, wojna domowa,
  - 3) promieniowanie radioaktywne lub skażenie przez radioaktywność od paliwa jądrowego lub odpadów jądrowych, ze spalania paliwa jądrowego, radioaktywnych toksycznych materiałów wybuchowych oraz innych niebezpiecznych właściwości wszelkich wybuchowych zespołów nuklearnych składników,
  - 4) klęski żywiołowe, takie jak trzęsienie ziemi, powódź, pożar lub inne, ogłoszone zgodnie z przepisami obowiązującymi w kraju wystąpienia klęski żywiołowej,
  - 5) epidemia, pandemia, zgodnie z przepisami obowiązującymi w kraju wystąpienia, w tym obejmującymi skutki wprowadzenia stanu epidemicznego, epidemii, pandemii.
- 2. Jeżeli którakolwiek ze Stron stwierdzi, że umowa nie może być wykonywana z powodu działania siły wyższej lub z powodu następstw działania siły wyższej, niezwłocznie powiadomi o tym na piśmie drugą Stronę.

3. W przypadku wystąpienia siły wyższej lub jej następstw uniemożliwiających kontynuację wykonywania zamówienia zgodnie z umową, Strony spotkają się w celu uzgodnienia wzajemnych działań minimalizujących negatywne skutki wystąpienia siły wyższej.
4. Jeżeli czas trwania siły wyższej jest dłuższy niż 14 dni i jeżeli nie osiągnięto w tej kwestii stosownego porozumienia, to każda ze Stron ma prawo do wypowiedzenia umowy w zakresie niewykonanej części umowy ze skutkiem natychmiastowym, bez zachowania prawa do dochodzenia odszkodowania.

## **§ 12**

### **Przedstawiciele**

1. Strony zgodnie postanawiają, że w sprawie bezpośredniego wykonania niniejszej umowy:
  - 1) Wykonawca działań będzie przez następującego Przedstawiciela: ....., tel. ...., e-mail: .....,
  - 2) Przedstawicielem Zamawiającego będą osoby zamawiające książki z Biblioteki i pozostałych jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Gdańskiego, zgodnie z zamówieniem przesłanym do Wykonawcy.
2. Osoby wymienione w ust. 1, mogą zostać zmienione na inne za uprzednim poinformowaniem drugiej Strony. Powiadomienie o powyższych zmianach nie stanowi zmiany umowy wymagającej sporządzenia aneksu.

## **§ 13**

### **Podwykonawcy**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia własnymi siłami/Wykonawca powierzy następującym podwykonawcom następującą część zamówienia: \* (*\*niepotrzebne skreślić*).
  - 1) Podwykonawca: ....., część zamówienia: .....,
  - 2) Podwykonawca: ....., część zamówienia: .....
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechanie działań podwykonawców tak jak za działania lub zaniechania własne.
5. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej umowy.

## **§ 14**

### **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, w tym Pzp oraz Kc.
2. Korespondencję uważa się za doręczoną, jeśli została przekazana na wskazane przez Strony w § 12 adresy mailowe drogą elektroniczną lub na wskazany w komparycji umowy adres.
3. Językiem stosowanym podczas wykonywania umowy jest język polski. Wszelka dokumentacja stworzona w ramach wykonania umowy i korespondencja (w tym wezwania) związana z wykonaniem umowy będzie w języku polskim.
4. Przez określenie „dni robocze” należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku w godzinach 07:00 – 15:00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy i dni wolnych od pracy u Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 7 dni o wszelkich zmianach danych, w szczególności takich jak: zmiana siedziby lub nazwy, zmiana osób reprezentujących, ogłoszenie upadłości Wykonawcy, wszczęcie postępowania upadłościowego wobec Wykonawcy, postawienie Wykonawcy w stan likwidacji, zawieszenie działalności Wykonawcy.
6. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy Strony zgodnie oświadczają, że dołożą wszelkich starań, aby spory w pierwszej kolejności były rozwiązywane polubownie w drodze bezpośrednich negocjacji prowadzonych w dobrej wierze.

7. W przypadku braku osiągnięcia porozumienia, spory rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
8. Wykonawca nie ma prawa cesji praw lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich, z zastrzeżeniem ust. 9.
9. Przelew wierzytelności Wykonawcy wynikających z niniejszej umowy wymaga dla swej ważności uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
10. W przypadku konieczności przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych, których administratorem jest Zamawiający w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany będzie na wniosek Zamawiającego do zawarcia umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych w rozumieniu art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) przed dokonaniem przetwarzania danych osobowych.
11. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, przeznaczonych po jednym dla każdej ze Stron.
12. Załącznikami do umowy są:  
Załącznik nr 1 – formularz ofertowy  
Załącznik nr 2 – protokół odbioru

.....  
ZAMAWIAJĄCY

.....  
WYKONAWCA