**Umowa nr \_\_\_\_\_\_\_/2024**

zawarta w dniu 20 grudnia 2023 r. w Świeciu pomiędzy

 POWIATEM ŚWIECKIM z siedzibą w Świeciu (86-100), ul. Gen. Józefa Hallera 9,

 NIP: 559-187-68-20,

reprezentowanym przez:

1. Pawła Knapika – Starostę
2. Romana Witta – Wicestarostę

 przy kontrasygnacie Agaty Puchowskiej – Skarbnika Powiatu,

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
z siedzibą w\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, NIP: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, REGON: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

zwanym dalej **Wykonawcą.**

Niniejsza umowa została zawarta na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych (Zarządzenie nr 37/24 Starosty Świeckiego z dnia 30 kwietnia 2024 r.) w związku z nie stosowaniem ustawy z dnia
11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 j.t.) wynikającym z art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy.

**§ 1**

**Przedmiot umowy i zasady realizacji**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest **świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usługi polegającej na przechowywaniu na parkingu strzeżonym pojazdów usuniętych z terenu Powiatu Świeckiego, na podstawie dyspozycji uprawnionych organów wydanych w trybie art. 50a ust.1 oraz art. 130a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (****Dz. U. z 2024 r. poz. 1251
z późn. zm.), obliczeniu opłaty za przechowywanie pojazdu oraz wydaniu pojazdu właścicielowi.**

2. Przedmiot umowy będzie realizowany zgodnie z ofertą Wykonawcy.

3. Oferta Wykonawcy stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy i jest integralną częścią umowy.

4. Szacunkowe ilości pojazdów oraz szczegółowy zakres wymagań dotyczący przedmiotu umowy określa załącznik nr 2 do umowy, będący jej integralną częścią.

1. Wykonawca ma obowiązek zabezpieczyć pojazdy i rzeczy w nich przechowywane przed uszkodzeniem, kradzieżą oraz w przypadku pojazdów z uszkodzeniami powypadkowymi – przed działaniem warunków atmosferycznych.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za uszkodzenie, całkowite zniszczenie lub utratę pojazdu przechowywanego na parkingu strzeżonym.
3. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia OC z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej na kwotęco najmniej stanowiącą równowartość wynagrodzenia, o którym mowa w § 4, ważnego przez cały okres realizacji przedmiotu umowy.
4. W przypadku wygaśnięcia umowy ubezpieczenia przed końcem realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia nowej umowy ubezpieczenia z zachowaniem ciągłości ubezpieczenia i przekazania Zamawiającemu kopii polisy ubezpieczeniowej na przedłużony okres.
5. Wykonawca jest zobowiązany w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy, do przedłożenia Zamawiającemu dowodu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony w zakresie określonym
w ust. 7, a także przedłoży niezwłocznie do wglądu, na każde żądanie Zamawiającego, dokumenty ubezpieczeniowe wraz z potwierdzeniem opłacenia składki.
6. Wykonawca ponosi pełnąodpowiedzialność cywilną wobec osób trzecich za wszelkie szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków powstałe w wyniku działań lub zaniechań przy realizacji przedmiotu umowy, w szczególności za ewentualne skutki nieszczęśliwych wypadków zaistniałych
w związku z realizacją przedmiotu umowy.
7. Pojazd wydaje się po zgłoszeniu się osoby uprawnionej do jego odbioru.
8. Wykonawca ma obowiązek udostępnić parking w celu przeprowadzenia przez Zamawiającego kontroli.
9. Upoważniony pracownik Zamawiającego uprawniony jest w szczególności do:
10. sprawowania nadzoru i przeprowadzenia kontroli w zakresie ilości, jakości
świadczonych usług dotyczących przechowywania pojazdów,
11. przeprowadzenia kontroli warunków techniczno-organizacyjnych parkingu,
12. kontroli następujących dokumentów:
* wykonanych dyspozycji przechowywania usuniętych pojazdów,
* aktualnej polisy ubezpieczeniowej,
* dokumentów ewidencjonujących czas przechowywania pojazdów na parkingu.

**§ 2**

**Termin wykonania umowy**

Ustala się termin wykonania przedmiotu umowy na okres 12 miesięcy – od 1 stycznia 2025 roku do 31 grudnia 2025 roku.

**§ 3**

**Osoby upoważnione do kontaktu w sprawach związanych z realizacja umowy**

W sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy w imieniu Zamawiającego wskazuje się do kontaktu:

- Pana Piotra Goździelewskiego – inspektora w Wydziale Bezpieczeństwa i Transportu Publicznego, telefon do kontaktu: 52 56 83 177, e-mail: piotr.g@csw.pl

Osobą wyznaczoną przez Wykonawcę do kontaktu w/s wykonania zamówienia będzie:

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, telefon do kontaktu: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**§ 4**

**Wysokość wynagrodzenia**

1. Wynagrodzenie za wykonane usługi płatne będzie za miesiąc kalendarzowy i stanowić będzie iloczyn cen jednostkowych określonych w ust.2, ilości przechowywanych pojazdów oraz dni ich przechowywania.
2. Ceny jednostkowe wraz z podatkiem od towarów i usług (VAT) za jedną dobę przechowywania pojazdu usuniętego z drogi w Powiecie Świeckim na parkingu strzeżonym zgodnie z ofertą Wykonawcy wynoszą:
3. rower lub motorower –
4. hulajnoga el. lub urządzenie transportu osobistego –
5. motocykl –
6. pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t –
7. pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5t usunięte z terenu powiatu w okresie do 31.12.2022 r. –
8. pojazd o dmc od 3,5 t do 7,5 t –
9. pojazd o dmc od 7,5 t do 16 t –
10. pojazd o dmc powyżej 16 t –
11. Przewidywane ilości przechowywanych pojazdów podane w załączniku nr 2 do umowy dla poszczególnych rodzajów (kategorii) pojazdów mogą ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu, przy czym zmiany tej ilości nie mogą skutkować zwiększeniem lub zmniejszeniem wartości stawek jednostkowych za przechowanie pojazdów.

**§ 5**

**Warunki płatności**

1. Rozliczenie za świadczone usługi będzie się odbywało fakturami wystawionymi w okresach miesięcznych, do 7 dnia miesiąca za miesiąc poprzedni, z zastosowaniem cen jednostkowych
za poszczególne rodzaje przechowywanych pojazdów określonych w § 4 ust. 2 umowy.

2. Termin zapłaty ustala się na 30 dni od daty otrzymania faktury VAT za realizację zamówienia.

3. Zamawiający umożliwia przyjęcie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej wystawianej
w ramach realizacji zamówienia publicznego poprzez Platformę PEF: https://efaktura.gov.pl/
pod adresem PEF 559-16-98-086.

4. Faktura wystawiona przez Wykonawcę winna zawierać następujące dane:

 1) nabywca: Powiat Świecki, ul. Gen. Józefa Hallera 9, 86-100 Świecie, NIP 559-187-68-20,

2) odbiorca: Starostwo Powiatowe w Świeciu, ul. Gen. Józefa Hallera 9, 86-100 Świecie.

5. Rozliczenie płatności nastąpi za pośrednictwem mechanizmu podzielonej płatności. Wskazany
na fakturze numer rachunku bankowego będzie numerem właściwym dla dokonania rozliczeń
na zasadach podzielonej płatności zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 361 z późn. zm.).

6. Za datę płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**§ 6**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu nienależytego wykonania umowy w następujących przypadkach:
2. za nieprawidłowe zabezpieczenie przechowywanych pojazdów z uszkodzeniami powypadkowymi – w wysokości 1000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
3. za odmowę przyjęcia na parking strzeżony pojazdu przywiezionego przez podmiot uprawniony
do usuwania pojazdów z dróg publicznych - w wysokości 1000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
4. za oczekiwanie podmiotu uprawnionego do usuwania pojazdów z dróg publicznych
na przyjęcie pojazdu na parking strzeżony powyżej 30 minut – 1000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
5. za faktyczne zaprzestanie wykonywania umowy przez Wykonawcę poprzez odmowę przyjmowania pojazdów na parking strzeżony – w wysokości 5000,00 zł,
6. za uniemożliwienie wykonania czynności kontrolnych, o których mowa w § 1 ust. 12 oraz ust. 13 umowy – w wysokości 1.000 zł za każdy stwierdzony przypadek.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania odszkodowania uzupełniającego, gdyby wysokość poniesionej szkody przewyższała wysokość kar umownych.

3. W razie naliczenia kar umownych Zamawiający będzie upoważniony do potrącenia ich kwoty z faktury Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

4. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności finansowej za błędne decyzje wydane przez organy uprawnione do kierowania pojazdów na parking strzeżony.

**§ 7**

**Zmiany umowy**

1. Zakazana jest istotna zmiana postanowień zawartej umowy, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Dopuszczalna jest zmiana treści umowy, gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgody obu stron wyrażonej w formie pisemnego aneksu
do umowy pod rygorem nieważności.

**§ 8**

**Odstąpienie od umowy**

1. W przypadku, gdy Wykonawca w sposób rażący nie wywiązuje się z postanowień określonych w umowie Zamawiający może odstąpić od umowy.

2. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1, winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności, powinno zawierać uzasadnienie oraz nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zdarzeniu stanowiącym podstawę do odstąpienia.

3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. Wykonawca w takim przypadku może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

**§ 9**

**Klauzula waloryzacyjna**

1. Zamawiający dopuszcza również zmianę w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy uprawniający strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia ustala się
na co najmniej 15% w stosunku do poziomu cen tych samych materiałów lub kosztów z dnia zawarcia umowy. Początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia ustala się na dzień zaistnienia przesłanki
w postaci wzrostu wynagrodzenia ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy o co najmniej 15%.
2. W przypadku zaistnienia przesłanki będącej podstawą zmiany wynagrodzenia, Wykonawca może zwrócić się w formie pisemnej do Zamawiającego o zmianę wynagrodzenia nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy licząc od dnia zawarcia umowy, przy czym zmiana wynagrodzenia nie może być dokonywana częściej niż co sześć miesięcy.
3. Wysokość zmiany wynagrodzenia będzie ustalona w oparciu o średni wskaźnik cen towarów i usług ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za okres dwóch ostatnich kwartałów poprzedzających dzień złożenia wniosku. Maksymalna łączna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzenia zmian wysokości wynagrodzenia stanowi 10% wynagrodzenia brutto, wskazanego w formularzu ofertowym, który stanowi załącznik nr 1 do umowy.
4. W celu zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca winien zwrócić się
do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o zmianę wynagrodzenia. Do wniosku należy dołączyć:
	1. szczegółowy opis i wyliczenie wpływu zmian na cenę jednostkową, określoną w załączniku Nr 1
	do umowy, wraz ze wskazaniem terminu ich zaistnienia;
	2. dowody na to, że wyliczona do wniosku wartość materiałów i innych kosztów nie obejmuje kosztów materiałów, usług i dostaw zakontraktowanych lub nabytych przed okresem objętym wnioskiem;
5. Dowody na to, że wzrost kosztów materiałów, dostaw lub usług ma wpływ na koszty realizacji przedmiotu umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy dodatkowych wyjaśnień odnośnie wyliczonych kosztów oraz weryfikacji wyliczeń dokonanych przez Wykonawcę we własnym zakresie.
6. W przypadku, gdy Wykonawca realizuje przedmiot umowy z pomocą Podwykonawców, w sytuacji zmiany wynagrodzenia opisanej w ust. 1-3 niniejszego paragrafu, Wykonawca zobowiązany jest
do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania wykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
	1. przedmiotem umowy są usługi,
	2. okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo wystąpienia do Wykonawcy z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia w przypadku obniżenia cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia o co najmniej 15% w stosunku do poziomu cen tych samych materiałów lub kosztów z dnia zawarcia umowy. Zastosowanie mają zapisy ust. 1-5 niniejszego paragrafu.

**§ 10**

**Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

2. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności, o wszczęciu postępowania układowego lub upadłościowego oraz zmianie jego sytuacji ekonomicznej mogącej mieć wpływ na realizację umowy oraz o zmianie siedziby Wykonawcy pod rygorem skutków prawnych wynikających z zaniechania, w tym do uznania za doręczoną korespondencję skierowaną na ostatni adres podany przez Wykonawcę.

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

 ...................................... ......................................

 Zamawiający Wykonawca

Załącznik Nr 2
do Umowy nr \_\_\_/2024 na przechowywanie na parkingu strzeżonym pojazdów usuniętych z terenu Powiatu Świeckiego

1. **Szacunkowa wielkość zamówienia:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj pojazdu** | **Szacowana ilość (szt.)** |
| 1. | Rower lub motorower | 1 |
| 2. | Hulajnoga el. lub urządzenie transportu osobistego | 1 |
| 3. | Motocykl | 1 |
| 4. | Pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5t | 23 |
| 5. | Pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5t usunięte z terenu powiatu w okresie do 31.12.2022 r. | 7 |
| 6. | Pojazd o dmc od 3,5 t do 7,5 t | 1 |
| 7. | Pojazd o dmc od 7,5 t do 16 t | 1 |
| 8. | Pojazd o dmc powyżej 16 t | 1 |

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia lub zwiększenia ilości przechowywanych pojazdów.

Faktyczna ilość przechowywanych pojazdów będzie wynikała z aktualnych potrzeb Zamawiającego.

1. **Wykonawca zobowiązany będzie:**
* przyjmować na przechowanie na parkingu strzeżonym, na podstawie dyspozycji wydanych przez uprawnione organy, każdy pojazd usunięty z drogi publicznej w trybie art. 50a ust. 1 albo art. 130a ust. 1, 2, 3 ustawy Prawo o ruchu drogowym przez całą dobę, przez 7 dni w tygodniu,
* przechowywać pojazdy na wskazanym parkingu,
* zawiadomić pocztą elektroniczną (na wskazany w umowie adres e-mail) Wydział Bezpieczeństwa
i Transportu Publicznego Starostwa Powiatowego w Świeciu o przyjęciu pojazdu na parking strzeżony, w terminie do 3 dni od daty przyjęcia. W informacji musi zostać wskazany tryb usunięcia (art. 50a ust. 1 albo art. 130a ust. 1, 2, 3 ustawy Prawo o ruchu drogowym),ze wskazaniem daty przyjęcia na przechowanie, daty wydania pojazdu o ile nastąpiła, rodzaju pojazdu, marki pojazdu, numeru rejestracyjnego (jeżeli pojazd posiada tablice rejestracyjne),
* powiadomić Wydział Bezpieczeństwa i Transportu Publicznego Starostwa Powiatowego w Świeciu oraz podmiot, który wydał dyspozycję usunięcia pojazdu o nieodebraniu pojazdu z parkingu,
nie później niż trzeciego dnia, od dnia upływu:
	+ 3 miesięcy od umieszczenia na parkingu pojazdu usuniętego na podstawie
	art. 130a ustawy Prawo o ruchu drogowym,
	+ 6 miesięcy od umieszczenia na parkingu pojazdu usuniętego na podstawie
	art. 50a ustawy Prawo o ruchu drogowym,
* przedstawić w Wydziale Bezpieczeństwa i Transportu Publicznego Starostwa Powiatowego
w Świeciu w terminie do 7 dnia każdego miesiąca, wykaz pojazdów przechowywanych na parkingu strzeżonym w miesiącu poprzednim, w podziale na tryb usunięcia (art. 50a ust. 1 albo art. 130a ust. 1, 2, 3 ustawy Prawo o ruchu drogowym), ze wskazaniem daty przyjęcia na przechowanie, daty wydania pojazdu o ile nastąpiła w danym miesiącu, ilość dób (dni) przechowywania pojazdu w danym miesiącu, rodzaju pojazdu, marki pojazdu, numeru rejestracyjnego (jeżeli pojazd posiada tablice rejestracyjne).
1. **Wymagania dotyczące parkingu strzeżonego:**
* parking musi znajdować się w granicach administracyjnych Powiatu Świeckiego,
* parking musi posiadać utwardzoną nawierzchnię, odporną na działanie niekorzystnych warunków atmosferycznych,
* parking musi być oświetlony i ogrodzony,
* parking musi być dozorowany i zabezpieczony przed dostępem osób nieupoważnionych,
* Wykonawca zapewni na parkingu co najmniej 33 stanowiska parkingowe – z czego, co najmniej
5 miejsc dla pojazdów z uszkodzeniami powypadkowymi, na szczelnej powierzchni wyposażonej
w system odprowadzania do separatora substancji ropopochodnych.