

UMOWA

NR/2020

zawarta w dniu 2020 r. pomiędzy:

14 Wojskowym Oddziałem Gospodarczym w Poznaniu z siedzibą:

ul. Bukowska 34, 60-811 Poznań, NIP: 779-240-46-61 REGON: 302067654

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez

..... – Komendanta:

a

..... w, ul.

.....,

....., NIP, zwanym dalej „Wykonawcą”,

reprezentowanym przez

została zawarta umowa następującej treści:

Niniejsza umowa jest następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego w ramach zamówień publicznych.

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się, zgodnie ze złożoną ofertą, do dostarczenia Zamawiającemu **artykułów administracyjno-biurowych zgodnie z zadaniem nr ...** zwanych dalej „artykułami” w okresie od zawarcia umowy do **30.11.2020 r.** z zastrzeżeniem ust. 5.
2. Szczegółowy wykaz ilości i rodzaju artykułów obejmujących przedmiot dostawy określa załącznik nr 1 do niniejszej umowy – formularz cenowy, stanowiący integralną część umowy.
3. W przypadku wycofania asortymentu z produkcji lub sprzedaży wskazanego w załączniku nr 1 po przedstawieniu stosownych dokumentów przez Wykonawcę, zastąpiony on będzie innym, zaakceptowanym przez Zamawiającego, o nie gorszych parametrach i nie wyższej cenie.
4. **Zamawiającemu przysługuje prawo zwiększenia zamówienia o maksymalnie zł netto na zakup dodatkowych ilości artykułów**

wymienionych w załączniku nr 1 za określone w nim ceny jednostkowe, w przypadku zwiększenia się zapotrzebowania na określone artykuły niezbędne dla prawidłowego funkcjonowania Zamawiającego.

5. Stosownie do ustawy o finansach publicznych, w której zapisano, że jednostki sektora finansów publicznych mogą zaciągać zobowiązania w danym roku do wysokości wynikającej z planu finansowego (wydatków). Dodatkowe zamówienie może być zrealizowane do 11.12.2020 r. pod warunkiem posiadania przez Zamawiającego na ten cel środków finansowych w zatwierdzonym planie finansowym na rok 2020 rok. Zakup dodatkowych ilości artykułów do wartości określonej w ust. 4 wymaga pisemnego zamówienia sporządzonego przez Zamawiającego.
6. Dostawy artykułów odbywać się będą sukcesywnie na podstawie częściowych zapotrzebowań (zamówień) Zamawiającego przesyłanych Wykonawcy e-mail, a Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia w terminie **do..... dni roboczych** (tj. od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) od dnia zgłoszenia częściowego zapotrzebowania (zgodnie ze złożoną ofertą).

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać artykuły fabrycznie nowe, oryginalnie opakowane oraz spełniające wymogi Polskich Norm.
2. Dostawa odbywać się będzie środkiem transportu Wykonawcy i na jego koszt do magazynu Zamawiającego przy ul. Bukowskiej 34 w Poznaniu.
3. W sytuacji zmiany miejsca dostawy Zamawiający powiadomi, w trakcie składania zapotrzebowania, Wykonawcę o nowym adresie.
4. Wykonawca zobowiązuje się do rozładunku dostarczonych artykułów do pomieszczeń magazynu Zamawiającego.

§ 3

1. Z tytułu wykonania niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy szacunkowe wynagrodzenie łącznie w kwocie brutto zł słownie....., netto.....zł, słownie.....
..... w tym vat

Wzór umowy- Załącznik 5 do SIWZ

2. Wysokość wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 może ulec zmianie o wartość określoną w § 1 ust. 4, maksymalna wartość umowy wraz z opcją wynosizł netto słownie:;
3. Strony ustalają, że rozliczenie za dostarczone artykuły nastąpi na podstawie faktury. Suma faktur za każdą dostarczoną część artykułów nie może przekroczyć kwoty określonej w ust. 1 lub ust. 2.
4. Zapłata należności za dostarczone artykuły nastąpi w formie polecenia przelewu na rachunek Wykonawcy umieszczony na fakturze, **w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury** wystawionej zgodnie z uwarunkowaniami i cenami jednostkowymi określonymi w niniejszej umowie.
5. Wynagrodzenie określone w ust. 1 nie podlega waloryzacji.
6. Wpisanie na fakturze daty płatności wcześniejszej niż wynika z terminu określonego w § 3 ust. 4 od daty otrzymania faktury nie będzie ponosiło konsekwencji naliczenia odsetek za nieterminową płatność.
7. Podstawą zapłaty jest prawidłowo wystawiona faktura według przepisów właściwych dla wystawcy faktury.
8. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 4

1. Zamawiający dokona odbioru jakościowego i ilościowego przedmiotu dostawy, nie później niż dwa dni od daty dostawy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przyjęcia zwrotu i wymiany wadliwych artykułów i pokrycia kosztów transportu z tym związanych.
3. Reklamacje Zamawiającego załatwiane będą w terminie 7 dni licząc od daty zgłoszenia.

§ 5

W przypadku wystąpienia w okresie rękojmi wad, usterek w przedmiocie umowy, Zamawiający zawiadamia Wykonawcę o powstałych wadach, a Wykonawca zobowiązuje się w terminie uzgodnionym przez strony do ich bezwzględnego i bezpłatnego usunięcia.

§ 6

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:

Wzór umowy- Załącznik 5 do SIWZ

- 1) w wysokości 20 % wartości zamówienia brutto, od której realizacji odstąpiono, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
 - 2) w wysokości 10 % wartości zamówienia brutto niezrealizowanej dostawy artykułów w terminie określonym w § 1 ust. 6, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 3) w wysokości 0,5 % wartości brutto umowy za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi.
2. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
 3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych mu kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 7

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 8

Poza przypadkiem, o którym mowa w § 7, Zamawiającemu przysługuje prawo do natychmiastowego odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

- 1) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
- 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
- 3) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.

§ 9

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać całość przedmiotu zamówienia siłami własnymi zgodnie ze złożoną ofertą.
2. W przypadku każdorazowej woli Wykonawcy powierzenia częściowego wykonania usługi podwykonawcy, strony zgodnie oświadczają, że do zawarcia

przez Wykonawcę umowy o wykonanie przedmiotu zamówienia z podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego w zakresie warunków ich realizacji. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania usługi, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy. Powyższe dotyczy wszelkich zmian i uzupełnień umowy z podwykonawcą.

3. Podwykonawca powinien posiadać te same uprawnienia i dokumenty jak Wykonawca.
4. W przypadku przedłożenia przez podwykonawcę lub Wykonawcę umowy o podwykonawstwo Zamawiającemu, Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę. Wynagrodzenie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, dotyczy wyłącznie należności powstałych po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
5. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający wyznaczy Wykonawcy 7 - dniowy termin, liczony od dnia doręczenia informacji o zaistnieniu sytuacji opisanej w ust. 2, na zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, o których mowa w ust. 2.
6. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 2, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

7. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
8. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, o którym mowa w ust. 2, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy brutto może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.
9. Wykonawca za działania i zaniechania podwykonawcy odpowiada jak za działania i zaniechania własne.
10. Realizacja przedmiotu zamówienia w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawców z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i przepisów obowiązującego w Rzeczypospolitej Polskiej prawa.
11. Wykonawca nie ma prawa przelewu wierzytelności bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 10

W celu sprawowania nadzoru nad realizacją umowy strony wyznaczają następujące osoby:

- 1) ze strony Wykonawcy –tel.e-mail:.....
- 2) ze strony Zamawiającego–tel.e-mail:.....

§ 11

1. WYKONAWCA zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy i nie udostępnianie osobom trzecim:
 - 1) wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonaniem przedmiotu zamówienia;
 - 2) wszelkich informacji jakie uzyska w związku z wykonaniem niniejszej umowy.
2. WYKONAWCA zatrudniający obcokrajowców do realizacji umowy musi ponadto uzyskać odrębne pozwolenie na ich wejście na teren Jednostki Wojskowej MON zgodnie z zasadami określonymi w decyzji Nr 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24 stycznia 2017 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej. Odmowa udzielenia pozwolenia lub okres oczekiwania na decyzję nie może mieć wpływu na wydłużenie terminu realizacji umowy przez WYKONAWCĘ.

3. WYKONAWCA zobowiązuje się do poddania rygorom procedur bezpieczeństwa zgodnie z wymogami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia w zakresie działania „Wewnętrznych Służb Dyżurnych” oraz procedur związanych z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych, przyjętych w Jednostce Organizacyjnej w miejscu realizacji umowy (tj. Jednostce Wojskowej) w czasie realizacji umowy.

§ 12

Każda zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 13

Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla Zamawiającego.

§ 14

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego, a w sprawach procesowych - przepisy Kodeksu postępowania cywilnego.

§ 15

Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego przeznaczony do zapłaty za realizację niniejszej umowy jest zgłoszony do właściwego organu administracji podatkowej (właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego). W przypadku, gdyby na umowie lub na fakturze Wykonawca wskazał numer rachunku bankowego, który nie został zgłoszony do właściwego organu administracji podatkowej (właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego), Wykonawca oświadcza, że Zamawiający może dokonać wszelkich płatności na rachunek bankowy, który jest ujawniony we właściwym rejestrze prowadzonym przez organy administracji podatkowej (np. Ministra Finansów – tzw. biała lista).

§ 16

1. Umowa sporządzona została w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 3 egz. dla Zamawiającego oraz 1 dla Wykonawcy.
2. Integralną część niniejszej umowy stanowią załącznik nr 1 – formularz cenowy Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA