

OGÓLNA SPECYFIKACJA
TECHNICZNA WYKONANIA
I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH

**INWESTYCJA : BUDOWA BUDYNKU
SZKOLENIOWEGO , ZBIORNIKA
SZCZELNIEGO NA NIECZYSTOŚCI
CIEKŁE o poj. $V = 10,00 \text{ m}^3$ wraz
z zagospodarowaniem terenu**

LOKALIZACJA : działka o nr ewid. 99/7 obręb Roszki - Wodźki
Gmina Łapy

INWESTOR : GMINA ŁAPY

**ADRES : ul. Generała Władysława Sikorskiego 24
18-100 Łapy**

SIERPIEŃ 2024 R

1. PRZEDMIOT I ZAKRES STOSOWANIA SPECYFIKACJI

Przedmiotem niniejszej specyfikacji technicznej są wymagania dotyczące wykonania i odbioru robót budowlanych związanych z realizacją zadania inwestycyjnego pod nazwą :

Budowa budynku szkoleniowego , zbiornika szczelnego na nieczystości ciekłe o pojemności $V = 10,00 \text{ m}^3$ wraz z zagospodarowaniem terenu na działce nr 99/7 w Roszkach - Wodźkach , gmina Łapy

1.1 ZAKRES ROBÓT OBJĘTYCH ST

Zakres robót oraz nazwy i kody grup , klas oraz kategorii robót .
Roboty budowlane w szczególności obejmują :

45262370-5 roboty w zakresie pokrywania betonem
45321000-3 izolacja cieplna
45410000-4 tynkowanie
45262650-2 roboty w zakresie okładania
45443000-4 roboty elewacyjne
45262100-2 roboty przy wznoszeniu rusztowań
45310000-3 roboty instalacyjne elektryczne
45214400-4 roboty budowlane w zakresie obiektów związanych ze szkolnictwem wyższym
45332000-3 roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne
45331000-6 instalowanie urządzeń grzewczych i wentylacyjnych

Nie wymienienie tytułu jakiegokolwiek dziedziny , grupy , podgrupy czy normy nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku stosowania wymogów określonych prawem polskim.

Wykonawca będzie przestrzegał praw autorskich i patentowych . jest zobowiązany do odpowiedzialności za spełnienie wszystkich wymagań prawnych w odniesieniu do używanych opatentowanych urządzeń lub metod.

Zakres robót których dotyczy specyfikacja , obejmuje wszystkie czynności umożliwiające i mające na celu wykonanie prac związanych z

„ Budowę budynku szkoleniowego zbiornika szczelnego na nieczystości ciekłe o pojemności $10,00 \text{ m}^3$ wraz z zagospodarowaniem terenu -na działce o nr geod. 99/7 w miejscowości Roszki – Wodźki „ Gmina Łapy „

1.2 WYSZCZEGÓLNIENIE PRAC TOWARZYSZĄCYCH I ROBÓT TYMCZASOWYCH

- ustawianie rusztowań

1.3 INFORMACJE O TERENIE BUDOWY

Teren inwestycji jest niemal płaski . Zieleń wysoka nie występuje na działce. Nieruchomość nie jest ogrodzona . Działka ma dostęp do drogi publicznej (dz. nr 244) .

1.4 OGÓLNE WYMAGANIA DOTYCZĄCE ROBÓT

Wykonawca robót jest odpowiedzialny za jakość ich wykonania oraz za zgodność z dokumentacją projektową i kosztorysem, /nakładem rzeczowym/ a także specyfikacją techniczną i instrukcjami zarządzającego realizacją umowy .

1.4.1 PRZEKAZANIE TERENU BUDOWY

Zamawiający w terminie określonym w danych kontraktowych przekazuje Wykonawcy teren budowy wraz ze wszystkimi wymaganymi uzgodnieniami prawnymi i administracyjnymi, dziennik budowy oraz dwa egzemplarze dokumentacji projektowo - kosztorysowej i specyfikację techniczną.

1.4.2 ZGODNOŚĆ ROBÓT Z ST

Wszystkie dokumenty przekazane wykonawcy stanowią część kontraktu a wymagania wyszczególnione choćby w jednym z nich są obowiązujące dla wykonawcy tak, jakby były zawarte w całej dokumentacji. W przypadku rozbieżności obowiązuje następująca kolejność ich ważności :

- specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót
- dokumentacja projektowa
- przedmiary robót / nakłady rzeczowe/.

Dane określone w dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej winny być uważane za wartości docelowe.

Wykonawca nie może wykorzystywać błędów lub pomyłek w dokumentacji, a o ich wykryciu powinien natychmiast powiadomić inspektora nadzoru i projektanta, którzy dokonają zmian.

Wszystkie wykonane roboty i dostarczone materiały muszą być zgodne z dokumentacją projektową i specyfikacją techniczną.

W przypadku gdy roboty lub materiały nie będą w pełni zgodne z tymi dyspozycjami i wpłynię to na niezadowalającą jakość, to takie elementy będą niezwłocznie zastąpione innymi a roboty poprawione na koszt wykonawcy.

Wykonawca robót musi się wykazać niezbędnymi uprawnieniami i jest odpowiedzialny za jakość robót i ich zgodność z dokumentacją i specyfikacją.

1.4.3 ZABEZPIECZENIE INTERESÓW OSÓB TRZECICH

Wykonawca jest odpowiedzialny za przestrzeganie obowiązujących przepisów oraz powinien zapewnić ochronę własności publicznej i prywatnej. Wykonawca jest odpowiedzialny za szkody spowodowane w trakcie wykonywania robót .

1.4.4 OCHRONA ŚRODOWISKA W CZASIE WYKONYWANIA ROBÓT

Wykonawca będzie podejmował wszelkie niezbędne działania aby stosować się do przepisów i normatywów z zakresu ochrony środowiska na placu budowy i poza jego terenem . Będzie unikał szkodliwych działań szczególnie w zakresie zanieczyszczeń powietrza , wód gruntowych , nadmiernego hałasu i innych szkodliwych dla środowiska i otoczenia czynników powodowanych działalnością przy wykonywaniu robót .

1.4.5 WARUNKI BEZPIECZEŃSTWA PRACY I OCHRONA PRZECIW POŻAROWA NA BUDOWIE

Wykonawca ma obowiązek przestrzegania Bhp na wszystkich stanowiskach, a w szczególności zadbać aby personel nie wykonywał pracy w warunkach niebezpiecznych i szkodliwych dla zdrowia oraz nie spełniających odpowiednich wymagań sanitarnych.

Wykonawca zapewni i będzie utrzymywał wszelkie urządzenia zabezpieczające, socjalne, sprzęt oraz odpowiednią odzież dla ochrony życia i zdrowia osób zatrudnionych na budowie oraz zapewnienie bezpieczeństwa publicznego. Wykonawca będzie stale utrzymywał wyposażenie p. poż. w stanie gotowości , zgodnie z zaleceniami odpowiednich przepisów bezpieczeństwa p. pożarowego .

Uznaje się, że wszelkie koszty związane z wypełnieniem w/w wymagań nie podlegają odrębnej zapłacie /są w cenie kontraktu/.

1.4.6 ORGANIZACJA PLACU BUDOWY

- utrzymania porządku na placu budowy
- składowania materiałów i elementów budowlanych
- utrzymania czystości placu budowy

1.4.7 OKREŚLENIA PODSTAWOWE

Dziennik budowy – opatrzony pieczęcią organu administracji państwowej zeszyt z ponumerowanymi stronami, służący do wpisywania wykonanych elementów robót, odbioru robót i przekazywania poleceń

i innej korespondencji technicznej pomiędzy inwestorem, wykonawcą kierownikiem budowy, inżynierem i projektantem.

Projektant - uprawniona osoba będąca autorem dokumentacji projektowej

Kierownik budowy – osoba wyznaczona przez wykonawcę, upoważniona do kierowania robotami i do występowania w jego imieniu w sprawach realizacji kontraktu.

Zarządzający realizacją umowy - Inżynier budowy lub Inspektor Nadzoru – w ramach posiadanego umocowania od zamawiającego reprezentuje interesy zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności realizacji robót z dokumentacją projektową , specyfikacją techniczną , przepisami , zasadami wiedzy technicznej oraz postanowieniami warunków umowy .

Księga obmiarów - akceptowany przez inżyniera zeszyt z ponumerowanymi stronami, służący do wpisywania przez wykonawcę obmiaru wykonanych robót w formie wyliczeń, szkiców i ewentualnie dodatkowych załączników . wpisy w rejestrze podlegają potwierdzeniu przez Inżyniera .

Rysunki – część dokumentacji projektowej, która wskazuje zakres wykonywanych robót i jego wymiary.

Opis techniczny – dokładny opis wykonywanych robót, ze wskazaniem dotyczącymi użycia materiałów i sposobu wykonania.

Dokumentacja po wykonawcza – dokumentacja techniczna wraz z na – niesionymi zmianami i uzupełnieniami w trakcie realizacji robót

Aprobata techniczna – pozytywna ocena techniczna wyrobu stwierdzająca jego przydatność do stosowania w budownictwie, wydana przez upoważnioną do tego jednostkę.

Certyfikat zgodności – działanie trzeciej strony / jednostki niezależnej od dostawcy i odbiorcy/ wykazujące, że zapewniono odpowiedni stopień zaufania iż należycie z identyfikowany wyrób, proces lub usługa są zgodne z określoną normą i przepisami prawnymi.

Deklaracja zgodności – oświadczenie dostawcy, stwierdzające na jego wyłączną odpowiedzialność, że wyrób, proces lub usługa są zgodne z normą lub aprobatą techniczną.

Odbiór robót częściowy - nieformalna nazwa odbioru robót ulegających zakryciu i zanikających , a także dokonywanie prób i sprawdzeń instalacji , urządzeń technicznych i przewodów kominowych . odbiorem częściowym nazywa się także odbiór części obiektu wykonanego w stanie nadającym się do użytkowania przed zgłoszeniem do odbioru całego obiektu budowlanego , który jest traktowany jako „ odbiór końcowy „

Odbiór gotowego obiektu budowlanego - formalna nazwa czynności zwanych też „ odbiorem końcowym „ polegającym na protokolarnym przejęciu (odbiorze) od wykonawcy gotowego obiektu budowlanego przez osobę lub grupę osób o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych

wyznaczonych przez Inwestora . Odbioru dokonuje się po zgłoszeniu przez Kierownika budowy faktu zakończenia robót budowlanych łącznie z uporządkowaniem terenu budowy i ewentualnie terenów przyległych , wykorzystywanych jako plac budowy . zespół czynności mających na celu sprawdzenie zgodności robót z projektem, warunkami technicznymi i normami.

Przedmiar robót – to zestawienie przewidzianych do wykonania robót podstawowych w kolejności technologicznej ich wykonania , z wyliczeniem i zestawieniem ilości jednostek przedmiarowych robót podstawowych .

Wykonawca – oznacza Generalnego wykonawcę oraz wszelkich podwykonawców bądź dostawców materiałów i usług objętych umową z Zamawiającym .

Zamawiający – należy przez to rozumieć Inwestora przedsięwzięcia tj. Gmina Łapy ul. generała Władysława Sikorskiego 24

Wyrób budowlany – należy przez to rozumieć wyrób w rozumieniu przepisów o wyrobach budowlanych wytworzonych w celu wbudowania , wmontowania , zainstalowania w sposób trwały w obiekcie budowlanym wprowadzony do obrotu jako wyrób pojedynczy lub jako zestaw wyrobów do stosowania we wzajemnym połączeniu stanowiącym integralną całość użytkową .

2. OGÓLNE WYMAGANIA DOTYCZĄCE MATERIAŁÓW

- **Źródła uzyskania materiałów.**

Przy wykonywaniu robót budowlanych mogą być stosowane wyroby budowlane o właściwościach użytkowych umożliwiających prawidłowo zaprojektowanym i wykonanym obiektom budowlanym spełnienie wymagań podstawowych , określonych w art.5 ust. 1 pkt.1 ustawy Prawo Budowlane dopuszczone do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie .

Wykonawca jest odpowiedzialny , aby wszystkie materiały , elementy budowlane i urządzenia wbudowane , montowane lub instalowane odpowiadały wymaganiom określonym art. 10 ustawy prawo Budowlane . Wykonawca przedstawi Inspektorowi nadzoru szczegółowe informacje dotyczące zamawiania lub wydobywania materiałów i odpowiednie aprobaty techniczne lub świadectwa badań laboratoryjnych oraz próbki do zatwierdzenia przez Inspektora nadzoru . Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia ciągłych badań określonych w ST w celu udokumentowania , że materiały uzyskane z dopuszczonego źródła spełniają wymagania ST w czasie postępu robót .

Pozostałe materiały wbudowane powinny spełniać wymagania jakościowe określone Polskimi Normami , aprobatami technicznymi , o których mowa w SST.

- **Materiały nie odpowiadające wymaganiom.**
Zostaną przez wykonawcę usunięte z terenu budowy , bądź złożone w miejscu wskazanym przez Inspektora Nadzoru . Każdy rodzaj robót, w których znajdują się nie zbadane i nie zaakceptowane materiały, wykonawca wykonuje na własne ryzyko, licząc się z ich przyjęciem i nie opłaceniem.
- **Przechowywanie i składowanie materiałów.**
Składowanie materiałów winno odbywać się w miejscu przeznaczonym na placu budowy oraz w magazynach do czasu gdy będą one potrzebne do robót , były zabezpieczone przed zanieczyszczeniem , zachowały swoją jakość i właściwości do robót i były dostępne do kontroli przez Inspektora Nadzoru .
Gospodarkę materiałową należy prowadzić zgodnie z wytycznymi gospodarki materiałowej dla przedsiębiorstw budowlanych.
- **Wariantowe stosowanie materiałów.**
Jeżeli dokumentacja projektowa lub specyfikacja techniczna przewidują możliwość wariantowego zastosowania materiału w wykonywanych robotach , Wykonawca powiadomi Inżyniera o swoim wyborze co najmniej na trzy tygodnie przed jego użyciem lub wcześniej, jeżeli będzie to wymagane dla przeprowadzenia badań.
Wybrany i zaakceptowany rodzaj materiału nie może być potem zmieniony bez zgody inżyniera.

3. SPRZĘT

Wykonawca jest zobowiązany do używania jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych robót.

Sprzęt powinien być zgodny z ofertą wykonawcy i odpowiadać wskazaniom zawartym w specyfikacji technicznej lub projekcie organizacji robót i zaakceptowany przez inżyniera. W przypadku braku takich ustaleń we wskazanych dokumentach, sprzęt winien być uzgodniony i zaakceptowany przez inżyniera.

Sprzęt będący własnością wykonawcy lub wynajęty do wykonywania robót ma być utrzymywany w dobrym stanie technicznym i gotowości do pracy . Będzie spełniał normy ochrony środowiska i przepisy dotyczące jego użytkowania .

Wykonawca dostarczy inżynierowi kopie dokumentów potwierdzające dopuszczenie do użytkowania sprzętu tam, gdzie jest to wymagane przepisami.

Jeżeli dokumentacja kosztorysowa lub ST przewidują możliwość wariantowego użycia sprzętu przy wykonywanych robotach , wykonawca powiadomi Inspektora Nadzoru o swoim zamiarze i uzyska jego akceptację przed użyciem sprzętu .

Jakikolwiek sprzęt , maszyny i urządzenia nie gwarantujące realizację umowy mogą być nie dopuszczone do realizacji robót .

Wykonawca jest zobowiązany do stosowania tylko takich środków transportu ,

które nie wpłyną na stan i jakość transportowanych materiałów .

4 . TRANSPORT

Wykonawca stosować się będzie do ustawowych ograniczeń obciążenia na oś przy transporcie materiałów / sprzętu na i z terenu robót . Uzyska on wszelkie niezbędne pozwolenia od władz co do przewozu nietypowych ładunków i w sposób ciągły będzie o każdym takim przewozie powiadamiał Inżyniera / Inspektora Nadzoru .

Wykonawca jest zobowiązany do stosowania tylko takich środków transportu , które nie wpłyną niekorzystnie na jakość wykonywanych robót i właściwości przewożonych materiałów .

Liczba środków transportu będzie zapewniać prowadzenie robót zgodnie z zasadami określonymi w Dokumentacji kosztorysowej , ST i wskazaniach Inżyniera/ Inspektora w terminie przewidzianym umową .

Środki transportu nie odpowiadające warunkom dopuszczalnych obciążeń na osie mogą być użyte przez Wykonawcę pod warunkiem przywrócenia do stanu pierwotnego użytkowanych dróg publicznych na koszt Wykonawcy .

Wykonawca będzie usuwać na bieżąco , na własny koszt wszelkie zanieczyszczenia spowodowane jego pojazdami na drogach publicznych oraz dojazdach do terenu budowy .

4. WYKONYWANIE ROBÓT

- **Ogólne zasady wykonywania robót**

Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie robót zgodnie z umową lub kontraktem oraz za jakość zastosowanych materiałów i wykonywanych robót , za ich zgodność z dokumentacją kosztorysową , wymaganiami ST ,PZJ , projektu organizacji robót oraz poleceniami Inspektora Nadzoru .

Decyzje inspektora Nadzoru dotyczące akceptacji lub odrzucenia materiałów i elementów robót będą oparte na wymaganiach z formułowanych w dokumentach umowy , dokumentacji kosztorysowej i w ST, a także w normach i wytycznych . Polecenia Inspektora Nadzoru dotyczące realizacji robót będą wykonywane przez Wykonawcę nie później niż w czasie przez niego wyznaczonym , pod groźbą wstrzymania robót .

Skutki finansowe z tytułu wstrzymania robót w takiej sytuacji ponosi Wykonawca .

5. KONTROLA JAKOŚCI ROBOT

- **Program zapewnienia jakości - PZJ**

Do obowiązków wykonawcy należy opracowanie i przedstawienie do aprobaty Inżyniera programu zapewnienia jakości robót , w którym przedstawi on

zamierzony sposób wykonywania robót zgodnie z dokumentacją kosztorysową , techniczną , ST oraz poleceniami i ustaleniami przekazywanymi przez Inżyniera . Program zapewnienia jakości będzie zawierać :

a) Część ogólną opisującą:

- Organizację wykonania robót , w tym terminy i sposób prowadzenia robót
 - Organizację ruchu na budowie wraz z oznakowaniem robót
 - BHP
 - Wykaz zespołów roboczych , ich kwalifikacje i przygotowanie praktyczne
 - Wykaz osób odpowiedzialnych za jakość i terminowość wykonania poszczególnych elementów robót
 - System (sposób i procedurę) proponowanej kontroli i sterowania jakością wykonywanych robót
 - Wyposażenie w sprzęt i urządzenia do pomiarów i kontroli (opis laboratorium własnego lub laboratorium któremu Wykonawca zamierza zlecić prowadzenie badań)
 - Sposób oraz formę gromadzenia wyników badań laboratoryjnych , zapis pomiarów , nastaw mechanizmów sterujących , a także wyciąganych wniosków i zastosowanych korekt w procesie technologicznym , proponowany sposób i formę przekazywania tych informacji Inżynierowi / Inspektorowi .

b) Część szczegółowa opisująca dla każdego asortymentu robót

- Wykaz maszyn i urządzeń stosowanych na budowie z ich parametrami technicznymi oraz wyposażeniem w mechanizmy do sterowania i urządzenia pomiarowo kontrolne
- Rodzaje i ilości środków transportu oraz urządzeń do magazynowania materiałów , kruszyw itp.
- Sposób zabezpieczenia i ochrony ładunków przed utratą ich właściwości w czasie transportu
- Sposób i procedurę pomiarów i badań (rodzaj i częstotliwość , pobieranie próbek , legalizacja i sprawdzanie urządzeń itp.) prowadzonych podczas dostaw materiałów , wytwarzania mieszanek i wykonywania poszczególnych elementów robót
- Sposób postępowania z materiałami nieodpowiadającymi wymaganiom

6.1 Zasady kontroli jakości

Celem kontroli robót będzie takie sterowanie ich przygotowaniem i wykonaniem aby osiągnąć założoną jakość robót.
Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę robót i jakość materiałów .

Wykonawca zapewni odpowiedni system kontroli , włączając personel , laboratorium , sprzęt , zaopatrzenie i wszystkie niezbędne urządzenia do pobierania próbek , badań , materiałów oraz robót.

Wykonawca będzie przeprowadzać pomiary i badania materiałów oraz robót z częstotliwością zapewniającą , że roboty wykonano zgodnie z wymaganiami zawartymi w Dokumentacji kosztorysowej i ST.

Minimalne wymagania co do zakresu badań i ich częstotliwości są określone w ST , normach i wytycznych . W przypadku gdy nie zostały one tam określone , Inżynier ustali jaki zakres kontroli jest konieczny , aby zapewnić wykonanie robót zgodnie z umową .

Wykonawca dostarczy Inżynierowi świadectwa , że wszystkie stosowane urządzenia i sprzęt badawczy posiadają ważną legalizację , zostały prawidłowo wykalibrowane i odpowiadają wymaganiom określających procedury badań .

Wszystkie koszty związane z organizowaniem i prowadzeniem badań materiałów ponosi Wykonawca .

6.2 Badania prowadzone przez Inżyniera / Inspektora

Do celów kontroli jakości i zatwierdzenia Inżynier uprawniony jest do dokonywania kontroli , pobierania próbek i badania materiałów u źródła ich wytwarzania , i zapewniona mu będzie wszelka potrzebna do tego pomoc ze strony Wykonawcy i producenta materiałów .

Inżynier po uprzedniej weryfikacji systemu kontroli robót prowadzonego przez Wykonawcę , będzie oceniać zgodność materiałów i robót z wymaganiami ST na podstawie wyników badań dostarczonych przez Wykonawcę .

Inżynier może pobierać próbki materiałów i prowadzić badania niezależnie od Wykonawcy . Jeżeli wyniki badań wykażą , że raporty Wykonawcy są niewiarygodne , to Inżynier poleci Wykonawcy lub zleci niezależnemu laboratorium przeprowadzenia powtórnych lub dodatkowych badań , albo oprze się wyłącznie na własnych badaniach przy ocenie zgodności materiałów i robót z dokumentacją kosztorysową i ST . w takim przypadku całkowite koszty powtórnych badań ponosi Wykonawca .

6.3 Certyfikaty i deklaracje

Inżynier może dopuścić do użycia tylko te materiały które posiadają :

- Certyfikat na znak bezpieczeństwa , wykazujący że zapewniono zgodność z kryteriami technicznymi określonymi na podstawie Polskich Norm , aprobat technicznych oraz właściwych przepisów i dokumentów technicznych , deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z :
 - Polską Normą
 - Aprobatą techniczną , w przypadku wyrobów dla których nie ustanowiono PN , jeżeli nie są objęte certyfikacją określoną w pkt.1 i które spełniają wymogi ST

W przypadku materiałów , dla których w/w dokumenty są wymagane przez ST , każda partia dostarczona do robót będzie posiadać te dokumenty , określające w sposób jednoznaczny jej cechy .

Produkty przemysłowe muszą posiadać w/w dokumenty wydane przez producenta , a w razie potrzeby poparte wynikami badań wykonanych przez Niego . Kopie wyników tych badań będą dostarczone przez Wykonawcę Inżynierowi .

Jakiegolwiek materiały nie spełniające tych badań będą odrzucone .

Wykonawca winien stosować materiały spełniające wymagania rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 11.08.2004 r w sprawie sposobów deklarowania zgodności materiałów budowlanych oraz sposobu znakowania ich znakiem budowlanym (Dz.U. nr 198 poz. 2041) oraz Ustawy z dnia 16.04.2004 r o wyrobach budowlanych (Dz.U. nr 92 z 2004 r poz.881)

6.4 Dokumenty budowy

- Dziennik budowy - wszystkie dokumenty muszą zostać sporządzone zgodnie z wymogami ustawy z dnia 07.07.1994 r Prawo Budowlane (tekst jednolity Dz.U. nr 207 z 2003 r poz. 2026 z późniejszymi zmianami) oraz
- rozporządzeniami wykonawczymi z szczególności z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 26.06.2003 r w sprawie dziennika budowy , montażu i rozbiórki , tablicy informacyjnej oraz ogłoszenia zawierającego dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia (Dz.U. nr 108 z 2002 r poz. 953)
- Dziennik budowy jest wymaganym dokumentem prawnym obowiązującym Zamawiającego i Wykonawcę w okresie od przekazania Wykonawcy terenu budowy do końca okresu gwarancyjnego . Odpowiedzialność za prowadzenie Dziennika budowy zgodnie z obowiązującymi przepisami spoczywa na Wykonawcy .
- Zapisy w Dzienniku budowy będą dokonywane na bieżąco i będą dotyczyć przebiegu robót , stanu bezpieczeństwa ludzi i mienia oraz technicznej i gospodarczej strony budowy
- Każdy zapis w Dzienniku budowy będzie opatrzony datą jego dokonania , podpisem osoby , która dokonała zapisu z podaniem imienia i nazwiska oraz stanowiska służbowego. Zapisy będą czytelne , dokonane trwałą techniką , w porządku chronologicznym , bezpośrednio jeden po drugim , bez przerw
- Załączone do Dziennika budowy protokoły i inne dokumenty będą oznaczone kolejnym nr załącznika i opatrzone datą i podpisem Wykonawcy i Inżyniera

Do dziennika budowy należy wpisywać w szczególności :

- Datę przekazania Wykonawcy terenu budowy

- Datę przekazania przez Zamawiającego dokumentacji projektowej
- Uzgodnienia przez Inżyniera programu zapewnienia jakości i harmonogramowania robót
- Terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych elementów robót , przebieg robót , trudności i przeszkody w ich prowadzeniu , okresy i przyczyny przerw w robotach
- Uwagi i polecenia Inżyniera
- Daty zarządzenia wstrzymania robót z podaniem powodu
- Zgłoszenia i daty odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu, częściowych i ostatecznych odbiorów robót
- Wyjaśnienia , uwagi i propozycje Wykonawcy
- Stan pogody i temperaturę powietrza w okresie wykonywania robót podlegających ograniczeniom lub wymaganiom szczególnym w związku z warunkami klimatycznymi
- Zgodność rzeczywistych warunków geotechnicznych z ich opisem w dokumentacji projektowej
- Dane dotyczące czynności geodezyjnych dokonywanych przed i w trakcie wykonywania robót
- Dane dotyczące jakości materiałów , pobierania próbek oraz wyniki przeprowadzonych badań z podaniem kto przeprowadził
- Wyniki prób poszczególnych elementów budowli z podaniem kto je przeprowadzał
- Inne istotne informacje o przebiegu robót
- Propozycje , uwagi i wyjaśnienia Wykonawcy wpisane do Dziennika Budowy będą przedłożone Inżynierowi do ustosunkowania się .
- Wpis projektanta do Dziennika Budowy obliguje Inżyniera do ustosunkowania się . Projektant nie jest jednak stroną umowy i nie ma uprawnień do wydawania poleceń Wykonawcy robót
- Przechowywanie dokumentów budowy -

Dokumenty budowy będą przechowywane na terenie budowy w miejscu odpowiednio zabezpieczonym . Zaginięcie którego kolwiek z dokumentów budowy spowoduje jego natychmiastowe odtworzenie w formie przewidzianej prawem. Wszystkie dokumenty budowy będą zawsze dostępne dla inżyniera i przedstawiane do wglądu na życzenie Zamawiającego .

6. OBMIAR ROBÓT

7.1 Ogólne zasady obmiaru robót

- Obmiar robót będzie określać stan faktyczny zakresu wykonywanych robót zgodnie z dokumentacją kosztorysową i ST w jednostkach ustalonych w kosztorysie

- Obmiaru robot dokonuje wykonawca po pisemnym powiadomieniu Inżyniera o zakresie obmierzanych robót i o terminie obmiaru co najmniej 3 dni przed tym terminem
- Wyniki obmiaru będą wpisane do rejestru obmiarów
- Jakikolwiek błąd lub przeoczenie (opuszczenie) w ilościach podanych w przedmiarze lub gdzie indziej w ST nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku ukończenia wszystkich robót . Błędne dane zostaną poprawione wg instrukcji Inżyniera na piśmie .
- Obmiar gotowych robót będzie prowadzony z częstotliwością wymaganą do celu miesięcznej płatności na rzecz Wykonawcy lub w innym czasie określonym w umowie lub oczekiwanym przez Wykonawcę i Inżyniera

7.2. Zasady określania ilości robot i materiałów

- Obmiaru należy dokonywać w jednostkach zgodnych z przedmiarem robót dopuszczonymi do stosowania i atestowanymi w Polsce urządzeniami pomiarowymi wg stanu rzeczywistego na budowie , metodami zalecanymi w Polskich Normach odpowiednich dla danego rodzaju robót
- Obmiar powierzchni należy przeprowadzić wg PN-ISO 9836:1997
- Ilość robót należy określić zgodnie z katalogami nakładów rzeczowych

7.3. Urządzenia i sprzęt pomiarowy

- Wszystkie urządzenia i sprzęt pomiarowy stosowane w czasie obmiaru robót będą zaakceptowane przez Inżyniera
- Urządzenia i sprzęt pomiarowy zostaną dostarczone przez Wykonawcę
- Jeżeli urządzenia te lub sprzęt wymagają badań atestujących , to wykonawca będzie posiadać ważne świadectwa legalizacji .
- Wszystkie urządzenia pomiarowe będą przez Wykonawcę utrzymywane w dobrym stanie przez cały okres trwania robót

7.4. Czas przeprowadzenia obmiaru

- Obmiary będą przeprowadzane przed częściowym lub ostatecznym odbiorem robót a także w przypadku występowania dłuższej przerwy w robotach
- Obmiar robót zanikających przeprowadza się w czasie ich wykonywania
- Obmiar robót podlegających zakryciu przeprowadza się przed ich zakryciem
- Roboty pomiarowe do obmiaru oraz nieodzowne obliczenia będą wykonywane w sposób zrozumiały i jednoznaczny

8. ODBIÓR ROBÓT

W zależności od ustaleń odpowiednich ST roboty podlegają następującym etapom odbioru

- Odbiorowi robót zanikających i ulegających zakryciu
- Odbiorowi częściowemu
- Odbiorowi wstępnemu
- Odbiorowi końcowemu

Kryterium odbioru jest zgodność wykonanych robót z :

- Dokumentacją kosztorysową
- Kosztorysem ofertowym
- Ustaleniami z inwestorem
- Wiedzą i sztuką budowlaną
- Polskimi Normami dotyczącymi danego zakresu robót
- Wszystkimi innymi obowiązującymi przepisami prawa polskiego dotyczącymi danego zakresu robót

8.1 Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu

- Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu polega na finalnej ocenie ilości i jakości wykonanych robót , które w dalszym procesie realizacji ulegną zakryciu
- Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu będzie dokonywany w czasie umożliwiającym wykonanie ewentualnych korekt i poprawek bez hamowania ogólnego postępu robót
- Odbioru robót dokonuje Inżynier / Inspektor
- Gotowość danej części robót zgłasza Wykonawca wpisem do Dziennika budowy i jednocześnie powiadamia Inżyniera
- Odbiór będzie przeprowadzony niezwłocznie jednak nie później niż w ciągu 3 dni od daty zgłoszenia wpisem do Dziennika budowy i powiadomienia o tym fakcie Inżyniera
- Jakość i ilość robót ulegających zakryciu ocenia Inżynier na podstawie dokumentów zawierających komplet wyników badań i w oparciu o przeprowadzone pomiary w konfrontacji z Dokumentacją kosztorysową , ST i uprzednimi ustaleniami

8.2 Odbiór częściowy

- Odbiór częściowy polega na ocenie ilości i jakości wykonanych robót
- Odbioru częściowego robót dokonuje się wg zasad jak przy odbiorze ostatecznym robót
- Odbioru robót dokonuje Wykonawca

8.3 Odbiór wstępny robót

- Odbiór wstępny robót polega na finalnej ocenie rzeczywistego wykonania robót w odniesieniu do ich ilości , jakości i wartości
- Całkowite zakończenie robót oraz gotowość do odbioru ostatecznego będzie stwierdzona przez Wykonawcę wpisem do dziennika budowy z bezzwłocznym powiadomieniem na piśmie o tym fakcie Inżyniera

- Odbioru ostatecznego robót dokonuje komisja wyznaczona przez zamawiającego w obecności Inżyniera i Wykonawcy
- Komisja odbierająca roboty dokona ich oceny jakościowej na podstawie przedłożonych dokumentów , wyników badań , pomiarów , oceny wizualnej oraz zgodności wykonania robót z dokumentacją kosztorysową i ST
- W toku ostatecznego odbioru robót komisja zapozna się z realizacją ustaleń przyjętych w trakcie odbiorów zanikających i ulegających zakryciu
- zwłaszcza w zakresie wykonywania robót uzupełniających i robót poprawkowych
- W przypadku nie wykonania wyznaczonych robót poprawkowych lub robót uzupełniających w warstwie ścieralnej lub robotach wykończeniowych komisja przerwie swoje czynności i ustali nowy termin odbioru ostatecznego
- W przypadku stwierdzenia przez Komisję , że jakość wykonywanych robót w poszczególnych asortymentach nieznacznie odbiega od wymaganej dokumentacją kosztorysową i ST z uwzględnieniem tolerancji i nie ma większego wpływu na cechy eksploatacyjne obiektu oraz bezpieczeństwo ruchu , komisja dokona potrąceń oceniając pomniejszoną wartość wykonanych robót w stosunku do wymagań przyjętych w dokumentach Umownych

8.4 Dokumenty do odbioru wstępnego

- Podstawowym dokumentem do dokonania odbioru ostatecznego robót jest protokół odbioru ostatecznego robót sporządzony wg wzoru ustalonego przez Zamawiającego
- Do odbioru ostatecznego Wykonawca jest zobowiązany przygotować następujące dokumenty
 1. Dokumentację kosztorysową podstawową z naniesionymi zmianami oraz dodatkową , jeżeli została sporządzona w trakcie realizacji budowy
 2. ST
 3. Recepty i ustalenia technologiczne
 4. Dokumenty zainstalowanego wyposażenia
 5. Dziennik budowy i rejestry obmiarów (oryginały)
 6. Wyniki pomiarów kontrolnych oraz badań i oznaczeń laboratoryjnych , zgodnie z ST i Ew. PZJ
 7. Opinię technologiczną sporządzoną na podstawie wszystkich wyników badań i pomiarów załączonych do dokumentów odbioru wykonanych zgodnie z ST i PZJ
 8. Deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności wbudowanych materiałów zgodnie z ST i Ew. PZJ
 9. Rysunki (dokumentacje) na wykonanie robót towarzyszących
 10. Instrukcje eksploatacyjne

W przypadku gdy wg komisji roboty pod względem przygotowania dokumentacyjnego nie będą gotowe do odbioru ostatecznego , komisja w

porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy ponowny termin odbioru ostatecznego robót .

wszystkie zarządzone przez Komisję roboty poprawkowe lub uzupełniające będą zestawiane wg wzoru ustalonego przez Zamawiającego .

Termin wykonania robót poprawkowych i robót uzupełniających wyznaczy komisja .

8.5 Odbiór końcowy

- Odbiór końcowy polega na ocenie wykonanych robót związanych z usunięciem wad stwierdzonych przy odbiorze ostatecznym i zaistniałych w okresie gwarancyjnym.
- Odbiór pogwarancyjny będzie dokonany na pdst. Oceny wizualnej obiektu z uwzględnieniem zasad opisanych w pkt „ Odbiór wstępny robót „

9 PODSTAWA PŁATNOŚCI

Ustalenia ogólne

- Podstawą płatności jest cena jednostkowa skalkulowana przez Wykonawcę za jednostkę obmiaru ustaloną dla danej pozycji kosztorysu
- Dla pozycji kosztorysowych wycenionych w kosztorysie po wykonawczym podstawą płatności jest wartość (kwota) podana przez Wykonawcę w danej poz. kosztorysu.
- Cena jednostkowa lub kwota pozycji kosztorysowej będzie uwzględniać wszystkie czynności , wymagania i badania składające się na jej wykonanie , określone dla tej roboty w ST i dokumentacji kosztorysowej

Ceny jednostkowe lub kwoty pozycji kosztorysowej będą obejmować :

- Koszty organizacji i przygotowania placu budowy
- Robociznę bezpośrednią wraz z kosztami
- Wartość zużytych materiałów wraz z kosztami zakupu , magazynowania , ewentualnymi kosztami ubytków i transportu na plac budowy
- Wartość pracy sprzętu wraz z kosztami
- Koszty pośrednie , zysk kalkulacyjny i ryzyko
- Podatki obliczane zgodnie z obowiązującymi przepisami
- Do cen jednostkowych nie należy doliczać podatku VAT

10 . PRZEPISY ZWIĄZANE

1. Obowiązujące w Polsce normy i normatywy
2. Prawo Budowlane – ustawa z dnia 7 lipca 1994 r (Dz. U. z 2006 r nr 156 poz. 1118 ze zmianami)
3. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r w sprawie warunków jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie
4. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 06.02.2003 r w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych

5. Warunki techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych ITB Warszawa 2004 r
6. Warunki techniczne wykonania i odbioru robót budowlano montażowych – ARKADY 1987 r
7. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 16 czerwca 2003 r w sprawie Ochrony przeciwpożarowej budynków i innych obiektów budowlanych i terenów
8. Ustawy z dnia 21 marca 1985 r o drogach publicznych z późniejszymi zmianami (Dz.U. z 2000 r nr 71 poz. 838 z późniejszymi zmianami)
9. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. z 2003 r nr 48 poz.401)

sporządził :
Barbara Bakun upr. Bud. Nr Bł/147/82

