

Umowa z dnia 2024r.

Niniejsza umowa zostaje zawarta pomiędzy:

Gminą Miejską Nowa Ruda- w imieniu, której działa Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Nowej Rudzie

(NIP 885-15-33-338)

reprezentowany przez:

Martę Politewicz - Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowej Rudzie,

przy kontrasygnacie Gł. Księgowego – Wioletty Satro ,

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

..... , z siedzibą w

reprezentowanym/reprezentowaną przez:

.....

zwanym/zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”

zwanymi dalej łącznie „Stronami, a każda z nich osobna “Stroną”

Na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenia zamówienia publicznego na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U z 2024r. poz. 1320 ze zm.) na wykonanie zadania gminy, określonego "Świadczenie usług opiekuńczych na rzecz świadczeniobiorców Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w okresie od 01.01.2025r. do 31.12.2025r.", Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pod w/w nazwą zgodnie z wymaganiami Zamawiającego oraz złożoną ofertą.

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług opiekuńczych na rzecz osób, które z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymagają pomocy innych osób a są jej pozbawione bądź rodzina, a także wspólnie zamieszkujący małżonek, wstępni, zstępni nie mogą im takiej pomocy zapewnić.
2. Świadczenie usług opiekuńczych obejmuje w szczególności :

Usługi opiekuńczo-pielęgnacyjne

1. Zgłaszanie wizyt lekarskich, wizyt pielęgniarki, badań laboratoryjnych i towarzyszenie w nich, jeżeli zachodzi taka potrzeba,
2. Kontakt i współpraca z lekarzem, pielęgniarką środowiskową w sprawach dotyczących zdrowia podopiecznego,
3. Pomoc w dotarciu i powrocie do placówki medycznej,
4. Karmienie podopiecznego(usługobiorcy).
5. Opieka higieniczno- sanitarna, w tym:
 - a) mycie, kąpanie, czesanie, golenie podopiecznego, mycie głowy
 - b)przesłanie łóżka, układanie chorego w łóżku, pomoc przy zmianie pozycji podopiecznego, pomoc w poruszaniu się podopiecznego po mieszkaniu,
 - c)pomoc w załatwianiu potrzeb fizjologicznych,(doprowadzenie do toalety, podawanie kaczki, basenu, nocnika),
 - d) zmiana pampersów, pieluchomajtek
 - e)pomoc przy ubieraniu i rozbieraniu podopiecznego
 - f) zapobieganie powstawaniu odleżyn i odparzeń
 - g) zmiana bielizny osobistej
6. Pielęgnacja zlecona przez lekarza, w tym między innymi:
 - a) mierzenie temperatury, rozkładanie leków, podawanie leków drogą doustną, odbytniczą, wziewną(inhalacje), lub przez skórę(wcieranie, smarowanie), oklepywanie,

- b) stosowanie okładów i kompresów,
- c) zmiana podstawowych opatrunków,
- d) realizacja innych, indywidualnych zaleceń lekarskich
- e) realizacja recept oraz środków higienicznych niezbędnych podopiecznemu.

Usługi opiekuńczo-gospodarcze

1. Dokonywanie zakupu artykułów niezbędnych podopiecznemu do codziennej egzystencji- razem z nim lub samodzielnie.
2. Przygotowanie posiłków z uwzględnieniem diety zleconej przez lekarza,
3. Dostarczanie jednego ciepłego posiłku w ciągu dnia do mieszkania podopiecznego, ze wskazanego lokalu gastronomicznego, oraz produktów żywnościowych na pozostałą część dnia
4. Podgrzanie, podanie i pomoc przy spożywaniu posiłku,
5. Utrzymywanie w czystości naczyń stołowych, kuchennych; dbanie o higienę żywności,
6. Bieżące sprzątanie pokoju podopiecznego oraz pomieszczeń użytkowych, np. kuchni, łazienki, wc, (wytarcie kurzu, odkurzanie, mycie podłogi, mycie sprzętu AGD- lodówki), wietrzenie pomieszczeń, mycie okien (1x na 3 miesiące), drzwi, oświetleń, szafek kuchennych, pranie i zawieszanie firanek i zasłon.
7. Wynoszenie śmieci,
8. Palenie w piecu, przynoszenie węgla
9. Przynoszenie wody
10. Pranie bielizny osobistej, odzieży oraz niezbędne prasowanie- z wykorzystaniem sprzętów będących w posiadaniu usługobiorcy.
11. Zmiana i pranie bielizny pościelowej(pod warunkiem posiadania pralki), lub zanoszenie bielizny pościelowej do pralni,
12. Załatwianie spraw urzędowych(poczta, administracja, bank, itp.), regulowanie opłat związanych z utrzymaniem mieszkania
13. Zgłaszanie napraw urządzeń domowych,
14. Utrzymywanie w czystości sprzętu sanitarnego i urządzeń sanitarnych (miednicy, kaczki, basenu, wanny, umywalki, nocnika, sedesu, krzeseł sanitarnych),
15. Prowadzenie na bieżąco rozliczeń wydanych pieniędzy podopiecznego codziennie lub w terminach ustalonych z usługobiorcą na podstawie prowadzonego zeszytu wydatków lub paragonów.
16. Współpraca z pracownikiem socjalnym,
17. Wychodzenie z chorym na spacer,
18. Realizacja innych indywidualnych potrzeb podopiecznego na zlecenie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowej Rudzie.

3. Wykonawca zobowiązany jest do comiesięcznego pobierania od usługobiorcy obowiązkowej odpłatności za usługi opiekuńcze zgodnie z decyzją i odprowadzanie jej na konto Zamawiającego.

4. W razie zgonu usługobiorcy Wykonawca zobowiązany jest do:

- wezwania lekarza celem stwierdzenia zgonu,
- wezwania dozorca domu lub najbliższego sąsiada,
- zawiadomienia rodziny, MOPS.

5. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania usługi od poniedziałku do piątku / w dni robocze/ w godzinach od 7.00 do 18.00 zgodnie z ustalonym harmonogramem świadczenia usług w danym środowisku, z zastrzeżeniem, iż w szczególnie trudnych sytuacjach socjalno-bytowych jak i zdrowotnych usługobiorcy, świadczenie usług odbywać się będzie także w dni świąteczne w godzinach od 8.00 do 17.00.

Zamawiający poprzez dni świąteczne rozumie soboty oraz inne dni ustawowo wolne od pracy, niedziele i święta.

6. Wykonawca przyjmuje, że wymiar godzinowy obejmuje 60 minut świadczenia usługi w miejscu zamieszkania usługobiorcy, a także wykonywanie na jego rzecz zleconych czynności poza miejscem zamieszkania usługobiorcy, takich jak np. załatwienie spraw urzędowych, dokonanie niezbędnych zakupów, czas wizyt u lekarza, realizacji recept itp. Godzina usługi nie obejmuje czasu na dojazd/dojazd opiekuna do usługobiorcy.

7. Podstawą udzielenia usług będzie każdorazowe zlecenie-decyzja administracyjna Zamawiającego, która będzie zawierać:

- imię i nazwisko oraz adres usługobiorcy, któremu przyznano świadczenie,
- okres świadczonych usług oraz ich wymiar godzinowy,

- zakres świadczonych usług,
- wysokość odpłatności usługobiorcy za świadczone usługi.

8. Dopuszcza się możliwość ustnego (telefonicznego) przekazania zlecenia; potwierdzenie tego faktu nastąpi niezwłocznie decyzją administracyjną.

§ 2

Obowiązki wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot Umowy z najwyższą starannością, według swojej najlepszej wiedzy i umiejętności wykorzystując w tym celu wszystkie posiadane możliwości i doświadczenie oraz do uczciwego, rzetelnego i zgodnego z prawem postępowania mającego na względzie ochronę interesów Zamawiającego.

2. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać usługi przez osoby zaznajomione ze specyfiką powierzonych obowiązków.

3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia opiekunom odpowiednich warunków pracy, w tym: w miarę występujących potrzeb zaopatrzyć opiekunów w odpowiednie ubranie ochronne /fartuchy, maseczki rękawiczki/ dostosowane do zakresu niesionej pomocy, środki higieniczne do dezynfekcji rąk; umożliwi kontakt telefoniczny z koordynatorem usług, zapewni dostęp do informacji na temat zagrożeń i ryzyka związanego z wykonywaniem pracy.

4. Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do realizacji usług w ciągu 24 godzin od chwili otrzymania zlecenia, a w przypadku nagłym w ciągu 3 godzin.

5. Wykonawca realizujący przedmiot zamówienia jest zobowiązany przekazywać osobie świadczącej usługi, każdego pierwszego dnia miesiąca, kartę pracy. Karta pracy powinna zawierać następujące dane:

- a) imię, nazwisko oraz adres usługobiorcy,
- b) imię i nazwisko osoby świadczącej usługi,
- c) daty i godziny świadczonych usług,
- d) potwierdzenie wykonania usługi poświadczone własnoręcznym podpisem usługobiorcy.

W przypadku, gdy stan zdrowia usługobiorcy nie pozwala na złożenie podpisu, dopuszcza się jego brak w karcie / ze stosowną adnotacją osoby świadczącej usługę/. Karta pracy, w celu zapewnienia bieżącej kontroli przez Zamawiającego, powinna być wypełniana na bieżąco i udostępniana na żądanie Zamawiającego.

6. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość i terminowość realizowanych usług, za działania i zaniebdania osoby świadczącej usługę oraz za szkody majątkowe i osobowe wyrządzone przez osobę świadczącą usługę w związku z wykonywaniem usług.

7. Wykonawca zobowiązany jest do informowania niezwłocznie MOPS o zdarzeniach, które mogą mieć wpływ na zmianę zakresu wymaganej pomocy np.: w zakresie zmian psychofizycznych i socjalnych odbiorcy usług, zmianach w sytuacji życiowej lub rodzinnej, zmianach stanu zdrowia, pobycie w szpitalu lub innej placówce.

§ 3

Termin realizacji przedmiotu zamówienia

1. Umowa obowiązuje od dnia podpisania.
2. Świadczenie usług realizowane będzie od 01.01.2025r. do 31.12.2025.

§4

Zasady współpracy i kontaktu między Stronami

1. Strony zobowiązują się do lojalnej bieżącej współpracy mającej na celu realizację niniejszej Umowy, w szczególności ze względu na ważny interes odbiorców usług.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli przez osobę upoważnioną w zakresie jakości i ilości świadczonych usług,

3. W przypadku jeżeli przedmiot umowy jest wykonywany w sposób wadliwy lub sprzeczny z umową (tj. w szczególności w przypadku stwierdzenia uchybień dotyczących standardu świadczonych przez Wykonawcę usług, nagminnie powtarzających się skarg ze strony usługobiorców, naruszenia terminów

i liczby godzin świadczonych przez Wykonawcę usług) Zamawiający wezwie Wykonawcę do usunięcia nieprawidłowości, wyznaczając w tym celu odpowiedni termin.

4. Strony zobowiązują się do zapewnienia między sobą stałego kontaktu telefonicznego, faksowego i drogą elektroniczną:

ze strony Zamawiającego: tel: 74872 1056, 74872 1166 ; email mops@mops.nowaruda.pl

ze strony Wykonawcy: tel:email

§ 5

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy, cenę za każdą roboczogodzinę usługi opiekuńczej w wysokości: **zł** brutto (słownie:**zł**).

2. Szacunkowy całkowity koszt realizacji niniejszej umowy na dzień jej podpisania /wyliczony jako iloczyn ceny określonej w ust.1 szacunkowej miesięcznej ilość godzin usług opiekuńczych określonych przez Zamawiającego w SWZ i 12 miesięcy/ wynosi **zł** brutto (słownie:**zł**)

3. W kwocie wymienionej w ust.1 zawarte są wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia wraz z wszelkimi kosztami towarzyszącymi koniecznymi do poniesienia przez Wykonawcę z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wszystkich czynności związanych z prawidłową, terminową realizacją przedmiotu zamówienia.

4. Ostateczna wysokość wynagrodzenia Wykonawcy ma charakter wynagrodzenia ryczałtowo-ilościowego, którego wysokość zostaje każdorazowo, miesięcznie ustalona na podstawie wykonanych i rozliczonych roboczogodzin usług oraz ceny określonej w ust.1.

§ 6

Rozliczenia finansowe

1. Wykonawca zobowiązuje się pobierać od usługobiorcy obowiązkową odpłatność za świadczone usługi opiekuńcze zgodnie z decyzją administracyjną i odprowadzać ją na konto Zamawiającego - Gospodarczy Bank Spółdzielczy Radków z siedzibą w Nowej Rudzie nr konta: 27 9536 0001 2001 0010 7897 0001 w terminie do 25 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedzający.

2. W przypadku opóźnienia w przekazywaniu odpłatności za świadczone usługi opiekuńcze o którym mowa w ust.1, Zamawiający uprawniony jest, po upływie terminu płatności, do naliczania odsetek ustawowych za opóźnienie.

3. Rozliczenie finansowe będzie realizowane dokumentami obciążeniowymi, dostarczonymi Zamawiającemu w formie faktury wraz z załącznikiem zawierającym: wykaz imienny usługobiorców objętych pomocą w danym miesiącu, liczbę godzin usług faktycznie zrealizowanych w danym miesiącu, wynagrodzenie stanowiące iloczyn ceny za roboczogodzinę usługi określonej w § 5 ust.1

i faktycznej liczby godzin usług wykonanych w danym miesiącu, do 5-ego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym usługi zostały wykonane, z zastrzeżeniem, że minimalny czas dla Wykonawcy na przygotowanie rozliczenia, wynosi nie mniej niż 3 dni robocze a w miesiącu grudniu w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.

4. Faktury należy wystawiać na: Gmina Miejska Nowa Ruda (NIP 885-15-33-338)

ul. Rynek 1, 57-400 Nowa Ruda

odbiorca: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Nowej Rudzie

ul. Kolejowa 18; 57-400 Nowa Ruda.

5. Wynagrodzenie za świadczenie usług opiekuńczych płatne będzie przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z załącznikiem.

6. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 7

Obowiązek zatrudnienia na umowę o pracę

1. Wykonawca lub podwykonawca zobowiązuje się, że osoba wykonująca czynności w zakresie funkcji koordynatora będzie zatrudniona przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy lub odpowiadającej jej formie zatrudnienia określonej w przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

2. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby wykonującej wskazane w ust.1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- c. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust.1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- a. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawców zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
- b. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych i Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- c. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- d. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych i osobowych i Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

§ 8

Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej:

1) za odstąpienie Wykonawcy od umowy z przyczyn, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności

lub gdy Zamawiający odstąpi od umowy z tytułu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 15% szacowanej wartości całego zamówienia o którym mowa w § 5 ust.2

2) w przypadku zwłoki Wykonawcy w rozpoczęciu terminu realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% szacowanej wartości całego zamówienia o którym mowa w § 5 ust.2 za każdy dzień zwłoki.

3) za każdy stwierdzony przypadek niewykonania usługi zgłoszonej przez Zamawiającego z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę w wysokości 500zł brutto

4) w przypadku jeśli usługi wykonywane są w sposób wadliwy, niezgodny z zakresem określonym w decyzji administracyjnej lub sprzeczny z umową Zamawiający po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego, w którym Zamawiający wzywa Wykonawcę do usunięcia nieprawidłowości i wyznacza mu w tym celu odpowiedni termin, po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może nałożyć na Wykonawcę karę w wysokości 10% wartości faktury, która winna pojawić się za miesiąc, w którym stwierdzono nienależyte wykonywanie umowy,

2. Wykonawca w przypadku nienależytego zobowiązania zawartego w postanowieniu § 7 zobowiązuje się zapłacić karę umowną na rzecz Zamawiającego:

1) z tytułu niewypełnienia obowiązku zatrudnienia koordynatora usług na podstawie umowy o pracę, wynikającego z § 7 ust.1 w wysokości 500zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę

2) za nieprzedłożenie każdego z dokumentów, o których mowa § 7 ust.3 w wysokości 200zł- za każdy rozpoczęty dzień zwłoki

3. Określone w ust. 1-2 kary umowne mogą być naliczane niezależnie od siebie. W przypadku ich naliczenia, Zamawiający poinformuje Wykonawcę za pośrednictwem poczty elektronicznej e-mail lub na piśmie drogą pocztową, o przyczynach naliczenia i wysokości kary umownej oraz wystawi Wykonawcy notę obciążeniową.

4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wartości łącznego szacunkowego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust.2 umowy.

6. Zamawiający zastrzega prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych wynikających z przepisów Kodeksu Cywilnego odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

7. Termin zapłaty kary umownej wynosi 10 dni od dnia otrzymania wezwania.

8. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia należności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

9. Zapłata kary przez Wykonawcę nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia przedmiotu zamówienia lub innych zobowiązań wynikających z umowy.

§ 9

Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wykonanie części usług podwykonawcom za pisemną zgodą Zamawiającego, pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.

2. Wykonawca zwraca się z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na podwykonawcę, który będzie uczestniczył w realizacji przedmiotu umowy.

3. Wraz z wnioskiem Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć projekt umowy o podwykonawstwo, a także każdorazowo projekt jej zmiany.

4. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów, termin ten jednak nie może być krótszy niż 3 dni robocze.

5. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania wniosku może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia i żądać zmiany wskazanego podwykonawcy z podaniem uzasadnienia.

6. W przypadku powierzenia wykonania części prac innym podmiotom, Wykonawca zobowiązuje się do koordynacji wykonanych przez ten podmiot prac i ponosi przed Zamawiającym odpowiedzialność za należyte ich wykonanie oraz za dokonanie rozliczenia z tym podmiotem oraz odpowiada za jakość i terminowość prac wykonanych.

7. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji usług podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.

8. Wykonanie części umowy przy udziale podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia

i zaniechania podwykonawcy jak za własne działanie lub zaniechanie.

§ 10

Klauzule waloryzacyjne

1. Strony przewidują możliwość dokonania zmiany wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w postanowieniu §5 umowy w formie pisemnej, jako aneks do Umowy, każdorazowo w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
 - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego;
 - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę
 - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - 4) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych;
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 1 niniejszego paragrafu, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług lub stawkę podatku akcyzowego oraz wyłącznie do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług lub stawka podatku akcyzowego.
3. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku przesłanki o której mowa w ust. 1 pkt 2, 3 lub 4 będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne oraz przepisów zmieniających zasady gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych.
4. W przypadku zmiany o której mowa w ust. 1 pkt 2, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy w związku ze zmianą wysokości wynagrodzeń pracowników o których mowa w § 7 niniejszej umowy, do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy.
5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3 i 4, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą pracowników o których mowa w §7 niniejszej umowy. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy.
6. W celu zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 1, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenia całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła lub nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
7. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 2, pkt 3 lub pkt 4, jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on obowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania umowy, w szczególności:
 - 1) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników, o których mowa w §7 niniejszej umowy, wraz z określeniem zakresu (części etatu) w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z przedmiotem umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi – w przypadku zmiany o której mowa w ust. 1 pkt 2, lub:
 - 2) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników, o których mowa w §7 niniejszej umowy wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych / Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę oraz kwotami

przekazanymi do pracowniczych planów kapitałowych w części finansowanej przez Wykonawcę wraz z określeniem zakresu (części etatu) w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z przedmiotem umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi – w przypadku zmiany o której mowa w ust. 1 pkt 3 i 4.

8. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2 i 3, jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy, do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 14 dni roboczych dokumentów, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania umowy, w tym pisemnych zestawień wynagrodzeń o których mowa w ust. 7 pkt 1 i 2.

9. W terminie 21 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 6, Strona, która otrzymała wniosek, przekaże drugiej Stronie informacje, o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którym wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informacje o niezatwierdzenie wniosku wraz z uzasadnieniem.

10. Strona, o której mowa w ust. 9 może jednokrotnie ponownie wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 6, przedstawiając okoliczności, których Strona nie mogła z przyczyn od niej niezależnych wykazać w pierwszym wniosku. W takim przypadku przepisy ust. 6-9 oraz 11 stosuje się odpowiednio.

11. Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 14 dni roboczych od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

12. Zamawiający przewidują zmianę wynagrodzenia należnego Wykonawcy poprzez zmianę cen jednostkowych, o których mowa w §5 ust. 1 niniejszej umowy, przy czym waloryzacja będzie dokonywana na następujących zasadach:

- 1) wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w §5 ust.1 będzie podlegało waloryzacji z uwzględnieniem miesięcznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem ogłoszonego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego (dalej jako wskaźnik), z zastrzeżeniem warunków określonych w pkt 2-11.
- 2) waloryzacja nie będzie dotyczyła wynagrodzenia za część przedmiotu niniejszej umowy wykonanej do dnia pierwszej waloryzacji, o której mowa w pkt 3).
- 3) pierwsza waloryzacja wynagrodzenia może nastąpić po 6 miesiącach od dnia zawarcia umowy i będzie wyliczona przy zastosowaniu wskaźnika,
- 4) strona jest uprawniona do wystąpienia z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia w przypadku, jeżeli w przypadku 2 ostatnich miesięcy poprzedzających dzień wystąpienia z wnioskiem, nastąpiła łączna zmiana wskaźnika co najmniej o 1%; w przypadku pierwszej waloryzacji zmiana wysokości cen jednostkowych nastąpi w wysokości łącznej zmiany (sumy) wskaźnika w ciągu okresu, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, nie więcej jednak niż o 3%.
- 5) kolejne waloryzacje wynagrodzenia będą dokonywane po upływie 6 miesięcy od dnia poprzedniej waloryzacji w przypadku gdy wskaźnik przekroczy 1%. Każda kolejna waloryzacja nie będzie dotyczyła wynagrodzenia za część przedmiotu umowy wykonanej do dnia poprzedniej waloryzacji. Kolejnych waloryzacji wynagrodzenia dokonuje się na pierwszy dzień miesiąca kalendarzowego, następującego po upływie kolejnego miesiąca od dnia poprzedniej waloryzacji, w przypadku kolejnej waloryzacji zmiana wysokości cen jednostkowych nastąpi w wysokości ostatnio ogłoszonego wskaźnika, nie więcej jednak niż o 3%.
- 6) wynagrodzenie w wyniku waloryzacji zostanie ustalone z zastosowaniem stawki VAT obowiązującej w dniu, w którym dokonuje się waloryzacji.
- 7) w przypadku likwidacji wskaźnika, o którym mowa w pkt 1) lub zmiany podmiotu, który urzędowo go ustala, mechanizm, o którym mowa w pkt 1 stosuje się odpowiednio do wskaźnika i podmiotu, który zgodnie z odpowiednimi przepisami prawa zastąpi dotychczasowy wskaźnik lub podmiot.
- 8) łącznie zmiana wynagrodzenia Wykonawcy wynikającego z waloryzacji, o której mowa w pkt 1-5, nie może przekroczyć w okresie obowiązywania niniejszej umowy wartości 3% wynagrodzenia brutto określonego w formularzu cenowym, stanowiącego załącznik do niniejszej umowy. Przez zmianę wynagrodzenia rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak ich obniżenie względem cen lub kosztów przyjętych w celu wynagrodzenia Wykonawcy w zależności od zmian wskaźnika.
- 9) waloryzacja wynagrodzenia na podstawie pkt 1-5 stanowi zmianę umowy i wymaga sporządzenia pisemnego aneksu. Na użytek waloryzacji strony sporządzają protokół uzgodnień, w którym określają:
 - a) okres, za który dokonują waloryzacji,
 - b) odpowiednią wartość wskaźnika waloryzacji,
 - c) wartość wynagrodzenia podlegającego waloryzacji,
 - d) wysokość cen jednostkowych i wynagrodzenia przed i po waloryzacji,

e) łączną wartość zmiany wynagrodzenia w wyniku waloryzacji.

10) protokół, o którym mowa w pkt 9 po zatwierdzeniu przez osoby uprawnione do reprezentacji Zamawiającego i Wykonawcy stanowi podstawę do zawarcia aneksu.

11) nie dokonuje się waloryzacji wynagrodzenia Wykonawcy za tę część przedmiotu umowy, która winna być wykonana zgodnie z warunkami niniejszej umowy w okresie poprzedzającym waloryzację, a którą Wykonawca realizuje z opóźnieniem. Wartość wynagrodzenia za wykonanie tej części przedmiotu umowy nie podlega wliczeniu do wartości wynagrodzenia podlegającego waloryzacji, o której mowa w pkt 9 lit. c.

12) Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z §10 ust.12 pkt.2, zobowiązany jest do zmian wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen towarów i usług konsumpcyjnych lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.

§ 11

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadkach określonych w art. 456 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Umowa może być rozwiązana przez Zamawiającego w każdym czasie, tzn. ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego nienależytego wywiązywania się z Umowy przez Wykonawcę lub uzasadnionej utraty zaufania przez Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy, w szczególności w przypadku:

- 1) narażania odbiorców Usług na zagrożenie utraty zdrowia lub życia,
- 2) uporczywej nieterminowości w świadczeniu Usług przez Wykonawcę lub Podwykonawcę,
- 3) nieterminowego lub nierzetelnego świadczenia Usług przez pracowników Wykonawcy,

3. Odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy następuje listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub pismem złożonym w siedzibie Wykonawcy za pokwitowaniem.

4. Odstąpienie przez Zamawiającego od umowy lub rozwiązanie umowy nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku zapłaty naliczonych przez Zamawiającego kar umownych przewidzianych niniejszą umową, a także nie pozbawia Zamawiającego uprawnienia do dochodzenia odszkodowania za poniesione straty na zasadach ogólnych.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy określone w ustawie Prawo zamówień publicznych i Kodeksie Cywilnym.

2. Zmiana niniejszej umowy wymaga sporządzenia aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

3. W razie powstania sporu związanego z realizacją Sędem właściwym do rozstrzygnięcia sporu będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

5.. Integralną część niniejszej umowy stanowią załączniki:

- 1) załącznik nr 1 – oferta Wykonawcy z dnia2023r. z załącznikami
- 2) załącznik nr 2 – Specyfikacja Warunków Zamówienia

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....

kontrasygnata :