



GMINA STARA KAMIENICA
ul. Kamienicka 11, 58-512 Stara Kamienica
tel./fax. 75 75 14 337
e-mail – starakamienica@starakamienica.pl
http – www.starakamienica.pl



Zamówienie współfinansowane z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Odbudowy Zabytków

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

DLA TRYBU PODSTAWOWEGO BEZ NEGOCJACJI
NA ROBOTY BUDOWLANE

przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.)

Nazwa nadania zamówieniu:

**Rekonstrukcja portalu wejściowego z fragmentem ściany wschodniej
oraz stolarki okiennej i drzwiowej w ruinach XVI-wiecznego zamku w Starej Kamienicy - etap I**

**Zamówienie realizowane jest w ramach Rządowego Funduszu Polski Ład:
Program Odbudowy Zabytków Edycja 2**

Postępowanie o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż progi unijne.

Zatwierdził:

**Wójt Gminy
/-/ Mariusz Marek**

Stara Kamienica, dnia 28 sierpnia 2024 r.



GMINA STARA KAMIENICA
ul. Kamienicka 11, 58-512 Stara Kamienica
tel./fax. 75 75 14 337
e-mail – starakamienica@starakamienica.pl
http – www.starakamienica.pl



**POLSKI
ŁAD**



BGK
BANK GOSPODARSTWA
KRAJOWEGO

Zamówienie współfinansowane z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Odbudowy Zabytków

Specyfikacja niniejsza zawiera:

I.p.	Oznaczenie Tomu	Nazwa Tomu
1	Tom I	Instrukcja dla Wykonawców (IDW).
2	Tom II	Projekt umowy.
3	Tom III	<p>- <i>Opis przedmiotu zamówienia</i> - określony ogólnie jako dokumentacja projektowa, na którą składają się:</p> <ul style="list-style-type: none">• Dokumentacja projektowa: „Rekonstrukcja portalu wejściowego z fragmentem ściany wschodniej oraz stolarki okiennej i drzwiowej w ruinach XVI-wiecznego zamku w Starej Kamienicy – I etap” opracowany przez Pracownię A3 arch. Mirella Dziedzicka z siedzibą przy ulicy Sudeckiej 95/1, 58-500 Jelenia Góra• Orientacyjny przedmiar robót <p>Uwaga: Zamawiający załącza przedmiar jako materiał nieobowiązujący. Załączony przedmiar robót ma charakter orientacyjny i należy go traktować jako materiał pomocniczy w szybkim i ogólnym rozeznaniu zakresu rzeczowego i rozmiaru przedsięwzięć objętych projektem i który nie jest podstawą do ustalenia ceny oferty. Orientacyjny przedmiar robót nie stanowi treści SWZ. Z uwagi na fakt, że za wykonanie przedmiotu zamówienia przyjęto formę wynagrodzenia ryczałtowego, wykonanie przedmiaru robót do ustalenia wysokości ryczałtu leży po stronie Wykonawcy</p> <p>- Decyzja Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków nr 995/2024 z dnia 29.05.2024r.</p>



GMINA STARA KAMIENICA
ul. Kamienicka 11, 58-512 Stara Kamienica
tel./fax. 75 75 14 337
e-mail – starakamienica@starakamienica.pl
http – www.starakamienica.pl



Zamówienie współfinansowane z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Odbudowy Zabytków

TOM I SWZ - INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

SPIS TREŚCI:

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO DANE KONTAKTOWE.....	4
2. DEFINICJE/PODSTAWY PRAWNE.....	4
3. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA.....	4
4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	5
5. INFORMACJE OGÓLNE.....	7
6. ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE.....	7
7. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....	7
8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.....	8
9. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA.....	10
10. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE).....	10
11. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 118 u.p.z.p.....	14
12. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.....	15
13. WADIUM.....	15
14. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.....	16
15. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.....	17
16. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.....	20
17. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ.....	21
18. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.....	21
19. KRYTERIA OCENY OFERT.....	21
20. TRYB OCENY OFERT.....	23
21. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE NINIEJSZEGO ZAMOWIENIA.....	23
22. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANA WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY.....	24
23. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY.....	24
24. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KOMUNIKOWAŁ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ.....	25
25. PODWYKONAWSTWO.....	27
26. KLAUZULA RODO:.....	27
27. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO NINIEJSZEJ IDW.....	28



GMINA STARA KAMIENICA
ul. Kamienicka 11, 58-512 Stara Kamienica
tel./fax. 75 75 14 337
e-mail – starakamienica@starakamienica.pl
http – www.starakamienica.pl



**POLSKI
ŁĄD**



Zamówienie współfinansowane z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Odbudowy Zabytków

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO DANE KONTAKTOWE.

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Gmina Stara Kamienica
ul. Kamienicka 11
58-512 Stara Kamienica
NIP: 611-011-29-50
Regon: 230821730

2. Numer telefonu:

tel./fax +48 75 75 14 337

3. Adres poczty elektronicznej:

sekretariat@starakamienica.pl

4. Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą udostępniane zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

www.starakamienica.bip.net.pl oraz <https://platformazakupowa.pl>

Dostęp do platformy zakupowej jest bezpłatny.

5. Wskazanie osób do kontaktowania się z Wykonawcami:

5.1. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

Dawid Syguła, tel. 75 75 14 301, e-mail: inwestycje3@starakamienica.pl

5.2. Dni i godziny pracy Zamawiającego:

poniedziałek: 7:00-16:00

wtorek-czwartek: 7:00-15:00

piątek: 7:00-14:00

2. DEFINICJE/PODSTAWY PRAWNE.

- 2.1 Za Wykonawcę uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
- 2.2 Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.) na potrzeby niniejszej SWZ zwana u.p.z.p.
- 2.3 Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 2415).
- 2.4 Ustawa z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 725 z późn. zm.) na potrzeby niniejszej SWZ zwana Prawo budowlane.
- 2.5 Ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1587 z późn. zm.).
- 2.6 Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. 2023 r. poz. 1610 z późn. zm.).
- 2.7 Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1781 z późn. zm.).
- 2.8 Ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. 2023 poz. 57 z późn. zm.).
- 2.9 Uchwała Nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23 Listopada 2022 r. w sprawie ustanowienia Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.
- 2.10 Ustawa z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U z 2022 r., poz. 835 z późn. zm.).

3. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA.

- 3.1 Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt. 1 u.p.z.p.



GMINA STARA KAMIENICA
ul. Kamienicka 11, 58-512 Stara Kamienica
tel./fax. 75 75 14 337
e-mail – starakamienica@starakamienica.pl
http – www.starakamienica.pl



**POLSKI
ŁAD**



Zamówienie współfinansowane z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Odbudowy Zabytków

- 3.2 Zamawiający **nie przewiduje wyboru** najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
- 3.3 Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **RRG.ZP.271.6.2024**. Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.
- 3.4 Ilekroć w danym postępowaniu jest używany skrót SWZ należy przez to rozmieć niniejszą Specyfikację Warunków Zamówienia.

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

4.1. Przedmiotem zamówienia jest **Rekonstrukcja portalu wejściowego z fragmentem ściany wschodniej oraz stolarki okiennej i drzwiowej w ruinach XVI-wiecznego zamku w Starej Kamienicy - etap I**

Zamówienie realizowane jest w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków Edycja2RPOZ/2023 przyjętego na mocy uchwały Nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23 Listopada 2022 r. w sprawie ustanowienia Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

Kwota dofinansowania otrzymana przez Zamawiającego wynosi:

WSTĘPNA PROMESA DOFINANSOWANIA INWESTYCJI Z RZĄDOWEGO PROGRAMU ODBUDOWY ZABYTEKÓW NR Edycja2RPOZ/2023/5235/PolskiŁad – 224 420,00 zł

Inwestycja, której dotyczy postępowanie jest tożsama z opisem inwestycji zawartym we wniosku o dofinansowanie.

W ramach pierwszego etapu zadania planuje się wykonanie rekonstrukcji fragmentów ściany wschodniej przy czteroprzęsłowym moście celem późniejszego osadzenia zachowanych fragmentów portalu. Zaplanowano również odtworzenie stolarki drzwiowej (szt. 3) i okiennej (szt. 4) na wieży, w tym ościeżnic i okiennic, zewnętrznych odrzwi i drzwi oraz kamiennych obramień.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Tomie III Specyfikacji Warunków Zamówienia w tym w załączniku do opisu przedmiotu zamówienia.

Przedmiot zamówienia opisany jest następującymi kodami ze Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

Główny przedmiot:

45.00.00.00-7 Roboty budowlane

Dodatkowe przedmioty:

45.11.12.00-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

45.11.30.00-2 Roboty na placu budowy

45.21.23.50-4 Budynki o szczególnej wartości historycznej lub architektonicznej

45.26.25.10-9 Roboty kamieniarskie

45.26.25.12-3 Kamieniarskie roboty wykończeniowe

45.45.30.00-7 Roboty remontowe i renowacyjne

45.45.41.00-5 Odnawianie

45.42.10.00-4 Roboty w zakresie stolarki budowlanej

45.11.12.91-4 Roboty w zakresie zagospodarowania terenu

4.2 Zgodnie z zasadami dotyczącymi warunków wypłaty wynagrodzenia określonymi w szczegółowych zasadach i trybie udzielania dofinansowania z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków stanowiącymi załącznik do uchwały nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022 r., Wstępnej Promesie dotyczącej dofinansowania inwestycji z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków nr Edycja2RPOZ/2023/5235/PolskiŁad z dnia 05.10.2023 r. w przypadku zadań inwestycyjnych realizowanych w okresie dłuższym niż 12 miesięcy na podstawie jednej umowy wypłata środków wynikających z promesy nastąpi w dwóch transzach, każdorazowo po zakończeniu określonego etapu prac w ramach realizacji zadania inwestycyjnego:

a) pierwsza transza w wysokości nie wyższej niż 50% kwoty dofinansowania z Programu określonej w promesie,

b) druga transza w wysokości kwoty dofinansowania z Programu określonej w promesie pomniejszonej o kwotę wypłaconą w pierwszej transzy; z zastrzeżeniem, że zapłata wynagrodzenia Wykonawcy w całości nastąpi po odbiorze końcowym Inwestycji na zasadach określonych w § 5 wzoru umowy.



GMINA STARA KAMIENICA
ul. Kamienicka 11, 58-512 Stara Kamienica
tel./fax. 75 75 14 337
e-mail – starakamienica@starakamienica.pl
http – www.starakamienica.pl



**POLSKI
ŁAD**



Zamówienie współfinansowane z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Odbudowy Zabytków

4.3 Wymagania dotyczące zatrudnienia przez Wykonawcę i podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie zatrudnienia

4.3.1. Stosownie do treści art. 95 u.p.z.p, Zamawiający **wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób skierowanych do bezpośredniej realizacji przedmiotu zamówienia przy wykonywaniu czynności: proste roboty ogólnobudowlane kamieniarskie nie wymagające szczególnych umiejętności i przygotowania zawodowego (z wyłączeniem prac, których wykonanie wymaga posiadania stosownych uprawnień do pełnienia samodzielnych funkcji np. kierownik budowy)**. Wykonywanie ww. czynności polegać ma na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z 26.06.1974 r. - Kodeks Pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 z późn. zm.)

Zatrudnienie osób na podstawie umowy o pracę do wyżej wymienionych czynności powinno trwać nieprzerwanie przez cały okres realizacji zamówienia. W przypadku każdorazowej zmiany personalnej osób wykonujących ww. czynności Wykonawca jest zobowiązany bez wezwania do aktualizacji oświadczenia oraz przedłożenia odpowiedniej umowy/ów, o których mowa w podpunkcie 4.3.3.

4.3.2. Wykonawca w dniu podpisania umowy zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu wykaz osób, które będą wykonywać czynności w zakresie realizacji zamówienia ze wskazaniem, które z wymienionych osób zatrudnione są w oparciu o umowę o pracę. Wykaz zawierać musi informacje jednoznacznie wskazujące osobę/ pracownika oraz zakres wykonywanych przez niego czynności. Nieprzedłożenie Wykazu w wyżej określonym terminie skutkować będzie uznaniem przez Zamawiającego, iż wykonawca uchyła się od podpisania umowy, a następnie Zamawiający zatrzyma mu wadium na podstawie art. 98 ust. 6 pkt. 2a, 3 u.p.z.p. Jeżeli wykonawca będzie się uchylał od przedłożenia Wykazu, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, zgodnie z art. 263 u.p.z.p. W celu sporządzenia Wykazu osób – wykonawca może posłużyć się ponownie wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do Tomu I SWZ.

4.3.3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę i skierowanych do bezpośredniej realizacji przedmiotu zamówienia przy wykonywaniu czynności szczegółowo określonych w ww. podpunkcie 4.3.1. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- (a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogu oraz dokonywania ich oceny,
- (b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzania spełnienia ww. wymogu,
- (c) zwrócenia się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

4.3.4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób skierowanych do bezpośredniej realizacji przedmiotu zamówienia przy wykonywaniu czynności szczegółowo określonych w ww. podpunkcie 4.3.1., dla których wskazano sposób zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, tj.:

- a) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę
- b) oświadczenie zatrudnionego pracownika,
- c) poświadczona za zgodność z oryginałem kopia umowy o pracę zatrudnionego pracownika
- d) innych dokumentów, zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.



GMINA STARA KAMIENICA
ul. Kamienicka 11, 58-512 Stara Kamienica
tel./fax. 75 75 14 337
e-mail – starakamienica@starakamienica.pl
http – www.starakamienica.pl



**POLSKI
ŁAD**



Zamówienie współfinansowane z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Odbudowy Zabytków

4.3.5. Z tytułu niespełnienia, na etapie realizacji przedmiotu Umowy, przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę **osób skierowanych do bezpośredniej realizacji przedmiotu zamówienia przy wykonywaniu czynności: proste roboty ogólnobudowlane kamieniarskie nie wymagające szczególnych umiejętności i przygotowania zawodowego (z wyłączeniem prac, których wykonanie wymaga posiadania stosownych uprawnień do pełnienia samodzielnych funkcji np. kierownik budowy) lub niedopełnienia obowiązku przedłożenia Zamawiającemu dowodów na potwierdzenie spełnienia wymogu zatrudnienia**, Zamawiający przewiduje sankcje w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w Rozdziale II. Projekt umowy - §9.

4.4 **Minimalny**, wymagany przez Zamawiającego **okres gwarancji** na wykonane roboty budowlane **wynosi 36 miesięcy** od dnia zakończenia zadania, tj.: podpisania protokołu odbioru końcowego robót budowlanych. Okres gwarancji jest jednym z kryterium oceny ofert.

5. INFORMACJE OGÓLNE.

- 5.1. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia Wykonawcy zamówienia podstawowego, zamówień o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 u.p.z.p.
- 5.2. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
- 5.3. Zamawiający **nie prowadzi** postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
- 5.4. Zamawiający **nie przewiduje** zastosowania aukcji elektronicznej.
- 5.5. Zamawiający **nie przewiduje** złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
- 5.6. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 5.7. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości rozliczenia w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SWZ dokonywane będą w PLN.
- 5.8. Zamawiający **nie zastrzega** wykonania zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 u.p.z.p.
- 5.9. Zamawiający **nie określa** dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 u.p.z.p.
- 5.10. Zamawiający **nie przewiduje** wizji lokalnej.

6. ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE

Zamówienie **nie jest** podzielone na części. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części ze względu na to, że podział taki spowodowałby nadmierne trudności oraz brak koordynacji, skutkujący poważną groźbą nieprawidłowej realizacji zamówienia, a także mógłby skutkować nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia. Potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia na jednym obiekcie mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia. Niedokonanie podziału zamówienia podyktowane było zatem względami technicznymi, organizacyjnymi, terminowymi oraz charakterem przedmiotu zamówienia. Zastosowany ewentualnie podział zamówienia na części nie zwiększyłby konkurencyjności w sektorze małych i średnich przedsiębiorstw – zakres zamówienia jest zakresem typowym, umożliwiającym złożenie oferty wykonawcom z grupy małych lub średnich przedsiębiorstw, a ponadto:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót funkcjonalnie ze sobą związanych w jednym obiekcie. Rozdzielenie robót na poszczególne elementy jednego budynku groziłoby niedającymi się wyeliminować problemami organizacyjnymi związanymi z odpowiedzialnością za poszczególne elementy robót wykonywanych przez różnych Wykonawców.
- 2) Przy tego typu robotach nie ma możliwości jednoznacznego określenia zasad odpowiedzialności za jeden plac budowy (przekazany byłby równolegle wielu Wykonawcom). Nie jest także możliwe rozgraniczenie odpowiedzialności wielu kierowników budowy.
- 3) Podział przedmiotu zamówienia na zadania groziłby znaczącym zwiększeniem kosztów oraz trudnościami technologicznymi wynikającymi z wykonywania przedmiotu zamówienia przez większą liczbę Wykonawców (poszczególne Wykonawcy mogliby wykonywać prace w różnych technologiach dopuszczonych dokumentacją projektową, co



GMINA STARA KAMIENICA
ul. Kamienicka 11, 58-512 Stara Kamienica
tel./fax. 75 75 14 337
e-mail – starakamienica@starakamienica.pl
http – www.starakamienica.pl



**POLSKI
ŁĄD**



Zamówienie współfinansowane z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Odbudowy Zabytków

powodowałyby problemy w połączeniu obszarów objętych inwestycją, organizacją czasową i terminowością wykonania zamówienia).

4) Przy tego typu robotach wykonywanych przez różnych Wykonawców opóźnienie jednego z Wykonawców wpłynęłoby negatywnie na terminowość wykonania innych elementów inwestycji na jednym obiekcie – zależnych od terminowego wykonania prac przez innego Wykonawcę.

5) Wykonawcy powielaliby koszty pośrednie prac, co wpływałoby na koszty inwestycji. W każdej z ofert częściowych wykonawca musiałby założyć odrębną wycenę użycia tego samego rodzaju sprzętu w sytuacji, w której składając jedną ofertę, użycie sprzętu wyceniłby jednokrotnie.

6) Każdy z Wykonawców w cenę wliczyłby odrębne koszty polisy OC, co zwiększyłoby poziom wydatków Zamawiającego.

7) W przypadku podziału na części Wykonawcy powielaliby koszty m.in. dostawy materiałów niezbędnych do realizacji inwestycji, koszty kadry zarządzającej procesem budowlanym, koszty przygotowania dokumentacji powykonawczej czy obsługi geodezyjnej, co wpływałoby niekorzystnie dla Zamawiającego na koszty inwestycji. W każdej z ofert częściowych Wykonawca musiałby założyć odrębną wycenę użycia dostawy tego samego rodzaju materiału, w sytuacji, w której, składając jedną ofertę, dostawę materiału wyceniłby jednokrotnie.

8) Podział zamówienia na części przy założeniu unieważnienia jednej z nich i przy założeniu konieczności wszczęcia kolejnego postępowania obejmującego unieważnioną część po okresie 12 miesięcy od dnia uzyskania promesy wstępnej oznaczałoby:

- utratę dofinansowania dla całości projektu;
- związany z tym brak możliwości zrealizowania unieważnionej części (brak montażu finansowego); - konieczność realizacji umowy na pierwszą (nieunieważnioną część postępowania) pomimo braku montażu finansowego.

7. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

7.1 Przewidywany okres realizacji inwestycji zgodnie z zapisem wstępnej promesy dotyczącej dofinansowania inwestycji z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków: Nr Edycja2RPOZ/2023/5235/PolskiŁad z dnia 05.10.2023 r. oraz wniosku o dofinansowanie z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków - powyżej 12 miesięcy.

7.2 Planowany termin wykonania zamówienia ustala się **do 14 miesięcy** licząc od daty zawarcia umowy, (*data podpisania protokołu końcowego wykonania przedmiotu umowy*), jednak nie później niż do dnia 30.11.2025 r. przy uwzględnieniu, iż Wykonawca zobowiązany jest co najmniej 7 dni przed tym terminem zakończyć wykonywanie przedmiotu umowy i dokonać zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego

7.3. Zamawiający zakłada następujące płatności za realizację zamówienia *(etapy realizacji zadania i terminy płatności zostaną ustalone w porozumieniu z Zamawiającym po złożeniu przez wykonawcę harmonogramu rzeczowo-finansowego, z zastrzeżeniem, że realizacja zadania musi trwać powyżej 12 miesięcy):

1. Wykonanie tj. min. 2 % zaawansowania finansowego przedmiotu zamówienia, jednak w wysokości nie wyższej niż kwota wkładu własnego w terminie do 31.12.2024r.*
2. Wykonanie tj. min. 50 % zaawansowania finansowego przedmiotu zamówienia, jednak w wysokości nie wyższej niż 50 % kwoty Promesy, w terminie do 30.06.2025r.*
3. W wysokości pozostałej do zapłaty kwoty wynagrodzenia, z uwzględnieniem sumy wypłaconych wcześniej kwot wynagrodzenia, po zakończeniu realizacji przedmiotu zamówienia, w terminie do dnia 30.11.2025 r.

8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- spełniają warunki udziału w postępowaniu;
- nie podlegają wykluczeniu.

8.1. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

Wykonawcy ubiegający się o zamówienie publiczne muszą spełniać niżej wymienione **warunki udziału w postępowaniu** dotyczące:



GMINA STARA KAMIENICA
ul. Kamienicka 11, 58-512 Stara Kamienica
tel./fax. 75 75 14 337
e-mail – starakamienica@starakamienica.pl
http – www.starakamienica.pl



**POLSKI
ŁAD**



Zamówienie współfinansowane z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Odbudowy Zabytków

- 8.1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
Zamawiający nie stawia konkretnego warunku w tym zakresie.
- 8.1.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Zamawiający nie stawia konkretnego warunku w tym zakresie.
- 8.1.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 50 000,00 PLN (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych)
- 8.1.4. zdolności technicznej lub zawodowej:
1) **Wykonawca musi dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w szczególności:**

- a) **Kierownikiem budowy** – osobą posiadającą uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie wydane na podstawie Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 725 z późn. zm.) – Rozdział 2 „Samodzielne funkcje techniczne w budownictwie” lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz jest uprawniona **do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno - budowlanej bez ograniczeń**
- b) **co najmniej jedną osobą posiadającą kwalifikacje potwierdzające spełnienie wymogów dla osoby kierującej robotami budowlanymi przy zabytkach nieruchomych** określonych w ustawie O ochronie zabytków i opiece nad zabytkami z dnia 23 lipca 2003 r.– tj. która posiada uprawnienia budowlane określone przepisami Prawa budowlanego oraz która przez co najmniej 18 miesięcy brała udział w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru zabytków

Przez wymagany „minimalny okres doświadczenia zawodowego” należy rozumieć łączną ilość przepracowanych miesięcy, liczonych od daty uzyskania uprawnień do daty ukazania się ogłoszenia o zamówieniu na platformie e-Zamówienia.

Kierownikiem budowy i osobą posiadającą kwalifikacje potwierdzające spełnienie wymogów dla osoby kierującej robotami budowlanymi przy zabytkach nieruchomych określonych w ustawie „O ochronie zabytków i opiece nad zabytkami” może być ta sama osoba.

Uwaga:

1. Zamawiający, określając wymogi dla każdej osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 725 z późn. zm.) oraz Ustawy z dnia 22.12.2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 334)
2. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcie zawodowe Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

- 2) **Wykonawca musi wykazać, że wykonał:** nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie co najmniej jedną (1) zakończoną realizację dotyczącą robót budowlanych, polegających na lub mającą w swoim zakresie wykonanie murów z kamienia w obiektach zabytkowych w ramach jednej umowy wraz z podaniem ich rodzaju, daty i miejsca wykonania lub wykonywania oraz z załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty te wykonane zostały należycie.



GMINA STARA KAMIENICA
ul. Kamienicka 11, 58-512 Stara Kamienica
tel./fax. 75 75 14 337
e-mail – starakamienica@starakamienica.pl
http – www.starakamienica.pl



**POLSKI
ŁAD**



Zamówienie współfinansowane z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Odbudowy Zabytków

- 8.2. Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz robót dotyczyć musi robót, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył
- 8.3. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej oraz warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej - uznaje za spełniony w przypadku łącznego wykazania spełnienia warunku przez Wykonawców.
9. Ocena spełnienia powyższego warunku dokonana będzie na podstawie wykazu oraz dowodów, o których mowa w pkt. 10 Tomu I SWZ.
10. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawców w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

9. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

- 9.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzą okoliczności wskazane w art. 108 ust. 1 u.p.z.p., oraz wyklucza się Wykonawców na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835).
- 9.2. Dodatkowo Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
- a) na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 u.p.z.p. – w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- 9.3. Wykluczenie Wykonawcy następuje **na podstawie przesłanek określonych art. 111 u.p.z.p.**
- 9.4. **Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.**
- 9.5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 oraz w art. 109 ust. 1 pkt. 4 u.p.z.p., jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 u.p.z.p.
- 9.6. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 u.p.z.p. są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

10. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)

Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w SWZ składa się w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym – w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 u.p.z.p., w powiązaniu z § 15 Rozporządzenia w sprawie podmiotowych środków dowodowych.

- 10.1 Na podstawie art. 125 ust. 1 u.p.z.p. **w celu wykazania wstępnego potwierdzenia**, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu należy złożyć **wraz z ofertą** aktualne na dzień składania ofert oświadczenie **zgodne z treścią załącznika nr 2 do Tomu I SWZ.**



GMINA STARA KAMIENICA
ul. Kamienicka 11, 58-512 Stara Kamienica
tel./fax. 75 75 14 337
e-mail – starakamienica@starakamienica.pl
http – www.starakamienica.pl



**POLSKI
ŁAD**



Zamówienie współfinansowane z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Odbudowy Zabytków

Oświadczenie, o którym mowa powyżej składa Wykonawca, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, podmiot, którego zasobach polega Wykonawca.

10.2. Na wezwanie Zamawiającego za pośrednictwem **platformy zakupowej**, Wykonawca, którego oferta została najwyższej oceniona zobowiązany jest do złożenia w terminie ustawowym (nie krótszym niż 5 dni), aktualnych na dzień złożenia następujących dokumentów i oświadczeń:

10.2.1 W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu należy złożyć w zakresie:

- 1) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
dokument potwierdzający ubezpieczenie Wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej 50 000,00 PLN (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych)
- 2) zdolności technicznej lub zawodowej:
 - a) **wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – **zgodnie z treścią załącznika nr 3 do Tomu I SWZ.**
 - b) **wykaz robót** budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty – **zgodnie z treścią załącznika nr 4 do Tomu I SWZ.**

Podmiotowe środki dowodowe raz inne dokumenty i oświadczenia składa się zgodnie z wymogami:

Wykazy potwierdzające spełnienie warunku w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej należy złożyć:

- w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub
 - w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania odpowiednio wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia /podmiotu udostępniającego zasoby.
- Jeżeli wykaz został sporządzony jako dokument w postaci papierowej i opatrzony własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Poświadczenia dokonuje - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podmiot udostępniający zasoby. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

Dowody określające, czy wykazane usługi zostały wykonane należycie, należy złożyć w formie dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub **podpisem zaufanym** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania podmiotu, na rzecz usługi były wykonane - w przypadku gdy dokument został sporządzony w postaci elektronicznej.



GMINA STARA KAMIENICA
ul. Kamienicka 11, 58-512 Stara Kamienica
tel./fax. 75 75 14 337
e-mail – starakamienica@starakamienica.pl
http – www.starakamienica.pl



Zamówienie współfinansowane z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Odbudowy Zabytków

Jeżeli dowody zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia dokonuje - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podmiot udostępniający zasoby. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

10.2.2 W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 108 ust. 1, art. 7 ust. 1 „ustawy o przeciwdziałaniu” oraz w art. 109 ust. 1 pkt. 4) u.p.z.p.:

- 1) **Oświadczenie Wykonawcy**, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 5 u.p.z.p. o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 275) z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **zgodnie z załącznikiem nr 5 do Tomu I SWZ**

pod rygorem nieważności należy złożyć:

- w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia lub
- w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia.

Jeżeli oświadczenie zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia dokonuje - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie, o którym mowa w tym punkcie składa każdy wykonawca jako oświadczenie własne.

- 2) **Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 5 u.p.z.p.** o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 275) z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - **zgodnie z załącznikiem nr 5 do Tomu I SWZ, pod rygorem nieważności należy złożyć:**

- w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby lub
- w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby.

Jeżeli oświadczenie zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia dokonuje podmiot udostępniający zasoby. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.



GMINA STARA KAMIENICA
ul. Kamienicka 11, 58-512 Stara Kamienica
tel./fax. 75 75 14 337
e-mail – starakamienica@starakamienica.pl
http – www.starakamienica.pl



**POLSKI
ŁAD**



Zamówienie współfinansowane z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Odbudowy Zabytków

3) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, dotyczący wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, pod rygorem nieważności należy złożyć:

- w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia lub
- **w postaci elektronicznej** opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia.

Jeżeli oświadczenie zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia dokonuje - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, zwane dalej upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.

4) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, dotyczący podmiotu udostępniającego zasoby, pod rygorem nieważności należy złożyć:

- w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby lub
- **w postaci elektronicznej** opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby.

Jeżeli oświadczenie zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Poświadczenia dokonuje podmiot udostępniający zasoby. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 10.2.2 ppkt.3) i 4), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem ich złożeniem.



GMINA STARA KAMIENICA
ul. Kamienicka 11, 58-512 Stara Kamienica
tel./fax. 75 75 14 337
e-mail – starakamienica@starakamienica.pl
http – www.starakamienica.pl



**POLSKI
ŁAD**

BGK
BANK GOSPODARSTWA
KRAJOWEGO

Zamówienie współfinansowane z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Odbudowy Zabytków

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415) zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio:

*oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji
lub*

oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.

- 10.3 Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty, budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy były wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- 10.4 Zamawiający nie będzie wzywał Wykonawcy do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
- 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w pkt. 12 formularza oferty dane umożliwiające dostęp do tych środków;
 - 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1.
- 10.5 Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

11 INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 118 u.p.z.p

- 11.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 11.2 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 11.3 **Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów – zgodnie z treścią załącznika nr 5 do Tomu I SWZ**
- 11.4 Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 11.3, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.



GMINA STARA KAMIENICA
ul. Kamienicka 11, 58-512 Stara Kamienica
tel./fax. 75 75 14 337
e-mail – starakamienica@starakamienica.pl
http – www.starakamienica.pl



**POLSKI
ŁAD**



Zamówienie współfinansowane z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Odbudowy Zabytków

- 11.5 Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów podmiot ten nie ponosi winy – nie dotyczy niniejszego postępowania.
- 11.6 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 11.7 Jeżeli Wykonawca na etapie składania ofert wykaże samodzielne spełnianie warunków udziału w postępowaniu, nie może na etapie późniejszym (uzupełniania dokumentów) powołać się w tym względzie na potencjał podmiotu trzeciego.

12 INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIELAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 12.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o zamówienie.
- 12.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
- 12.3. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
- 12.4. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie na podstawie art. 117 ust. 4 u.p.z.p składają wraz z ofertą oświadczenie, z którego wynika, jaki zakres przedmiotu zamówienia wykonają poszczególni Wykonawcy – zgodnie z treścią załącznika nr 7 do Tomu I SWZ.**
- 12.5. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa oddzielnie jako oświadczenie własne każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 12.6. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, podmiotu udostępniającego zasoby jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru lub wskazania danych umożliwiających Zamawiającemu dostęp do tych dokumentów.
- 12.7. Jeżeli w imieniu wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, podmiotu udostępniającego zasoby działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa wyżej zamawiający może żądać od wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy.
- 12.8. Jeżeli wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania (art. 128 ustawy PZP).

13. WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.



GMINA STARA KAMIENICA
ul. Kamienicka 11, 58-512 Stara Kamienica
tel./fax. 75 75 14 337
e-mail – starakamienica@starakamienica.pl
http – www.starakamienica.pl



**POLSKI
ŁĄD**



Zamówienie współfinansowane z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Odbudowy Zabytków

14. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

14.1 Informacje ogólne:

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

14.2 Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

- a) Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia, w wysokości **5% maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy**.
- b) Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść 100% zabezpieczenia należytego wykonania umowy **najpóźniej w dniu zawarcia umowy, przed jej podpisaniem**.
- c) Okres rękojmi za wady wynosi 60 miesięcy od dnia podpisania protokołu końcowego wykonania robót budowlanych.

14.3 Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- a) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - pieniądzu;
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- b) Za zgodą Zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również:
 - w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
 - przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
 - przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 1996 r. o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

14.4 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego otwarty w PLN: BNP Paribas Oddział Operacyjny w Jeleniej Górze – nr konta 11 2030 0045 1110 0000 0100 0850 z adnotacją w tytule wpłaty: *Rekonstrukcja portalu wejściowego z fragmentem ściany wschodniej oraz stolarki okiennej i drzwiowej w ruinach XVI-wiecznego zamku w Starej Kamienicy - etap I, oznaczenie sprawy: RRG.ZP.271.6.2024*. Wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą zabezpieczenia (wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego musi nastąpić przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego).

W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę (poprzez złożenie stosownego wniosku) na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

14.5 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w innej formie niż pieniądz (gwarancja, poręczenie) powinno spełniać następujące wymagania: winno być bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie, musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz odnosić się do zapisów niniejszej SWZ.



GMINA STARA KAMIENICA
ul. Kamienicka 11, 58-512 Stara Kamienica
tel./fax. 75 75 14 337
e-mail – starakamienica@starakamienica.pl
http – www.starakamienica.pl



**POLSKI
ŁAD**



Zamówienie współfinansowane z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Odbudowy Zabytków

14.6 Zamawiający, w terminie trzech dni roboczych od otrzymania dokumentu zabezpieczającego należyte wykonanie umowy (np. gwarancja, poręczenie), ma prawo zgłosić zastrzeżenia do jego treści lub potwierdzić przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń. Wykonawca winien wnieść dokument w terminie umożliwiającym Zamawiającemu wykonanie tego prawa. Nie zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń w terminie trzech dni roboczych od otrzymania dokumentu uważane będzie za przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń.

14.7 Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 451 u.p.z.p.

14.8 Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

- a. Zamawiający zwróci kwotę stanowiącą 70% zabezpieczenia w ciągu 30 (trzydziestu) dni od dnia zakończenia zadania tj. podpisania protokołu odbioru końcowego i uznania przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia za należyte wykonane,
- b. Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady oraz gwarancji kwotę stanowiącą równowartość 30 % wysokości zabezpieczenia. Kwota ta będzie zwrócona nie później niż w 15 (piętnastym) dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji
- c. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w pkt. 14.8 a), w przypadku kiedy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie usuwania tych wad.

14.9 Zgodnie z zapisem art. 452 ust. 8, 9 i 10 u.p.z.p. cyt:

„8. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.

9. W przypadku nieprzedłużenia lub nie wniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

10. Wypłata, o której mowa w ust. 9 nastąpi nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia”.

15. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

15.1 Wymagania podstawowe.

- a) **Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego lub elektronicznego podpisu osobistego.**
- b) **Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.**
- c) Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Warunków Zamówienia. Zamawiający zaleca wykorzystywanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że ich treść będzie zgodna z treścią formularzy opracowanych przez Zamawiającego.
- d) Oferta (oraz załączniki do niej) musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- e) Upoważnienie osób podpisujących ofertę (oraz załączników do niej) musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione. **Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.**



GMINA STARA KAMIENICA
ul. Kamienicka 11, 58-512 Stara Kamienica
tel./fax. 75 75 14 337
e-mail – starakamienica@starakamienica.pl
http – www.starakamienica.pl



**POLSKI
ŁAD**



Zamówienie współfinansowane z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Odbudowy Zabytków

- f) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim w sposób czytelny. Dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
- g) Koszty przygotowania oferty ponosi Wykonawca.

15.2 Forma oferty:

- a) **Ofertę oraz załączniki do niej składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.**
W procesie składania oferty w tym podmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub elektroniczny podpis osobisty Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
- b) Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymagania „Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
- c) W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
- d) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
- e) Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ust. 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez Podwykonawcę.
- f) Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji z Zamawiającym wielkość jednego pliku to maksymalnie 500 MB. Ilość plików załączanych może być nieograniczona.
- g) Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi **maksymalnie 10MB**, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi **maksymalnie 5MB**.
- h) Zamawiający zaleca, aby **w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju**. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
- i) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
- j) Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- k) Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w SWZ, składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ustawy Pzp, zgodnie z wymogami określonymi poniżej:

- Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw wykluczenia oraz o spełnianiu warunków udziału



GMINA STARA KAMIENICA
ul. Kamienicka 11, 58-512 Stara Kamienica
tel./fax. 75 75 14 337
e-mail – starakamienica@starakamienica.pl
http – www.starakamienica.pl



**POLSKI
ŁAD**

BGK
BANK GOSPODARSTWA
KRAJOWEGO

Zamówienie współfinansowane z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Odbudowy Zabytków

w postępowaniu, pod rygorem nieważności należy złożyć w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie, o którym mowa w tym punkcie składa każdy wykonawca jako oświadczenie własne.

- Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o braku podstaw wykluczenia oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (o ile dotyczy), pod rygorem nieważności należy złożyć w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby.
- Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, którego wzór stanowi załącznik nr 6 do SWZ (o ile dotyczy) należy złożyć w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby.

Jeżeli zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia dokonuje - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje również notariusz.

15.3. Zawartość oferty:

Kompletna oferta musi zawierać:

1. **Formularz Oferty**, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do Tomu I SWZ.
2. **Oświadczenie Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia/Podmiotu udostępniającego zasoby o braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** o udzielenie zamówienia zgodne z treścią **Załącznika nr 2** do Tomu I SWZ.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, **dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu** o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.
4. **Stosowne Pełnomocnictwo(a)** – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny.
5. **Stosowne zobowiązanie podmiotu, na którego zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej polegać będzie Wykonawca, do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (jeżeli dotyczy) – zgodnie z załącznikiem nr 6 do Tomu I SWZ.**
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie, z którego wynika jaki zakres przedmiotu zamówienia wykonają poszczególni Wykonawcy na podstawie wzoru stanowiącego **Załącznik nr 7 do Tomu I SWZ.**

UWAGA:

1. Formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla



GMINA STARA KAMIENICA
ul. Kamienicka 11, 58-512 Stara Kamienica
tel./fax. 75 75 14 337
e-mail – starakamienica@starakamienica.pl
http – www.starakamienica.pl



**POLSKI
ŁĄD**



Zamówienie współfinansowane z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Odbudowy Zabytków

rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.

2. **Wśród formatów powszechnych a nie występujących w ww. rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**

15.4. Tajemnica przedsiębiorstwa.

Zgodnie z art. 18 ust. 3 u.p.z.p nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób nie budzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienie iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. **Na platformie zakupowej w formularzu oferty w części dotyczącej składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.**

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 u.p.z.p.

16. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

16.1 Miejsce i termin składania ofert:

- 1) Miejszem składania ofert jest platforma zakupowa Gminy Stara Kamienica dostępna pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/>
- 2) Kompletną ofertę, o której mowa w pkt. 15.3 należy złożyć w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej **nie później niż do dnia 12.09.2024 r. do godziny 09:00.**
- 3) Po wypełnieniu Formularza składania oferty i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
- 4) Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem Kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.
- 5) W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumencie przesyłanym za pośrednictwem platforma zakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust. 1 oraz ust. 2 u.p.z.p., gdzie zaznaczono, iż oferty oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub w formie elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 6) Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platforma zakupowa.pl) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 7) Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 8) Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.

16.2 Termin otwarcia ofert:

- 1) Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 12.09.2024 r. o godzinie 09:30** za pośrednictwem platformazakupowa.pl.
- 2) W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 3) Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 4) Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotowego zamówienia.
- 5) Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.



GMINA STARA KAMIENICA
ul. Kamienicka 11, 58-512 Stara Kamienica
tel./fax. 75 75 14 337
e-mail – starakamienica@starakamienica.pl
http – www.starakamienica.pl



Zamówienie współfinansowane z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Odbudowy Zabytków

Informacje, o których mowa powyżej zostaną opublikowane na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty”

17. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

- 17.1 Wykonawca będzie związany z ofertą od dnia upływu terminu składania ofert przez okres 30 dni do dnia 11.10.2024 r.
- 17.2 W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 17.3 Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 17.2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania z ofertą.

18. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 18.1 Podana w ofercie cena ryczałtowa (łącznie z podatkiem od towarów i usług VAT) musi być wyrażona w **PLN** i podana z dokładnością do dwóch (2) miejsc po przecinku.
- 18.2 Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie doświadczony Wykonawca powinien przewidzieć do poniesienia z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami prawa realizacji przedmiotu zamówienia, **w szczególności wynikające z opisu przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami, w tym koszty robot przygotowawczych, wykonania robót budowlanych, zagospodarowania terenu, porządkowych, koszty zatrudnienia i nadzorowania pracowników dla wypełnienia Umowy, koszty oznakowania i zagospodarowania terenu budowy, utrzymania i likwidacji zaplecza budowy, dozoru budowy, transportu materiałów i ich składowania, koszty ustawienia tablicy informacyjnej oraz wszelkie inne niewyszczególnione w SWZ ani w załącznikach koszty, które będą konieczne do poniesienia dla prawidłowego i zgodnego z przepisami prawa wykonania przedmiotu zamówienia.** Cena obejmuje wszystkie elementy niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, uwzględniające wnikliwą i całościową znajomość przedmiotu umowy, warunków jego realizacji oraz wszelkie standardy, a także obejmuje również wszelkie ryzyka spowodowane jakimikolwiek warunkami pogodowymi (z wyjątkiem nadzwyczajnych niesprzyjających warunków pogodowych, które zostały uznane za siłę wyższą) znanymi lub nieznanymi.
- 18.3 Cena ryczałtowa brutto oferty = wartość ryczałtowa netto oferty + podatek VAT, gdzie podatek VAT należy obliczyć z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.
- 18.4 Cena oferty stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całego przedmiotu zamówienia i nie będzie podlegała zmianom w okresie realizacji umowy za wyjątkiem przypadków określonych w Tomie II SWZ – Projekt umowy.
- 18.5 Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 18.6 Wpłata wynagrodzenia będzie oparta na zasadach przyjętych zgodnie z regulaminem naboru wniosków o dofinansowanie Edycja Druga Rządowego Programu Odbudowy Zabytków przyjętego uchwałą Nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23 Listopada 2022 r. w sprawie ustanowienia Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, na zasadach określonych w § 5 projektu umowy, który stanowi Tom II SWZ.

19. KRYTERIA OCENY OFERT

- 19.1 Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria:
 - 1) **Cena - 60%**



GMINA STARA KAMIENICA
 ul. Kamienicka 11, 58-512 Stara Kamienica
 tel./fax. 75 75 14 337
 e-mail – starakamienica@starakamienica.pl
 http – www.starakamienica.pl



Zamówienie współfinansowane z Rządowego Funduszu Polski Łąd: Program Odbudowy Zabytków

2) Okres gwarancji na wykonane roboty budowlane - 40%

Ad 1) Cena – 60 %

- a) Kryterium to będzie oceniane na podstawie ceny brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia, określonej na podstawie danych podanych przez Wykonawcę w pkt 4.3. Formularza Oferty.
 b) W kryterium „Cena” - Oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \cdot \text{Max}(C)$$

gdzie:

P _i (C)	ilość punktów jakie otrzyma oferta „i” (badana) za kryterium „Cena”;
C _{min}	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i niepodlegających odrzuceniu ofert;
C _i	cena oferty “i”;
Max(C)	maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium „Cena” - 60.

Ad 1.2). Okres gwarancji na wykonane roboty budowlane – 40 %

- a) Zamawiający może przyznać w ramach tego kryterium maksymalnie 40 pkt, zaś waga tego kryterium wynosi 40% ogólnej oceny.
 b) Zamawiający oceni ww. kryterium na podstawie danych przedstawionych w pkt 4.3 Formularza oferty.
 c) **Minimalny**, wymagany przez Zamawiającego **okres gwarancji** na wykonane roboty budowlane **wynosi 36 miesięcy** od dnia zakończenia zadania, tj.: podpisania protokołu odbioru końcowego robót budowlanych.
 d) **Najdłuższy punktowany** przez Zamawiającego **okres gwarancji** udzielonej przez Wykonawcę na przedmiot umowy **to 60 miesięcy**.
 e) W przypadku, gdy wykonawca nie zaoferuje okresu gwarancji, albo uzupełni go w sposób odmienny niż wskazany w formularzu oferty Zamawiający uzna, że wykonawca zaoferował okres wynoszący 3 lata (36 miesięcy) i otrzyma wówczas 0,00 pkt.
 f) Zaoferowany okres gwarancji nie może być krótszy niż 3 lata (36 miesięcy). W przypadku, gdy wykonawca zaoferuje okres gwarancji krótszy niż 3 lata (36 miesięcy), oferta wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 5 PZP
 g) Zamawiający w niniejszym kryterium przyzna ofercie Wykonawcy odpowiednią ilość punktów wynikającą z poniższego zestawienia:

Okres gwarancji na wykonane roboty budowlane	ilość punktów do przyznania
36 m-cy	0
48 m-cy	20
60 m-cy	40

19.2 Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę tego Wykonawcy (Wykonawców), którego(rych) oferta uzyska najwyższą ilość punktów wyliczoną wg poniższego wzoru:

$$P_i = P_{i(C)} + P_{i(G)}$$

gdzie:

P _i	łączna ilość punktów jakie otrzyma oferta badana (i);
P _i (C)	ilość punktów jakie otrzymała oferta (i) za kryterium „Cena”
P _i (G)	ilość punktów jakie otrzymała oferta (i) za kryterium „Okres gwarancji na wykonane roboty budowlane”

19.3 Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty które uzyskały taką samą liczbę punktów (P_i), Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.



GMINA STARA KAMIENICA
ul. Kamienicka 11, 58-512 Stara Kamienica
tel./fax. 75 75 14 337
e-mail – starakamienica@starakamienica.pl
http – www.starakamienica.pl



**POLSKI
ŁAD**



BGK
BANK GOSPODARSTWA
KRAJOWEGO

Zamówienie współfinansowane z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Odbudowy Zabytków

19.4 Oferty dodatkowe mogą dotyczyć jedynie kryterium cenowego (ceny ofertowej).

19.5 Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

20. TRYB OCENY OFERT

20.1 Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.

20.2 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

20.3 Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

20.4 Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SWZ.

Ocena zgodności oferty z treścią niniejszej SWZ przeprowadzona zostanie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń (w zakresie wymaganym przez Zamawiającego), jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 128 ust. 1 u.p.z.p. przy zastosowaniu reguł określonych w art. 226 u.p.z.p.

21. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE NINIEJSZEGO ZAMOWIENIA

21.1 Zamawiający zawiera umowę, z uwzględnieniem art. 577 u.p.z.p, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

21.2 Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 1, jeżeli w postępowaniu o udzieleniu zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.

21.3 Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego w formie papierowej lub elektronicznie opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

21.4 Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie do przedłożenia Zamawiającemu:

1) w stosunku do osób wymaganych w pkt. 8.1.4 ppkt. 1) lit. a) Tomu I SWZ, kopii dokumentów potwierdzających stosowne uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie wraz z dokumentami potwierdzającymi wpis do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa. Aktualność wpisu musi zachować ważność przez cały okres realizacji umowy.

2) kosztorysu ofertowego na równowartość ceny robót budowlanych po dodaniu kwoty podatku od towarów i usług (VAT) wg obowiązującej w dniu upływu terminu składania ofert i wszystkich innych elementów cenotwórczych uwzględnionych przez wykonawcę przy jej obliczeniu. Koszty transportu i zaopatrzenia powinny być wliczone w ceny materiałów. Kosztorys ofertowy nie podlega sprawdzeniu ani ocenie i stanowi opracowanie pomocnicze do umowy i sporządzania wymaganych dokumentów oraz rozliczenia zadania.



GMINA STARA KAMIENICA
ul. Kamienicka 11, 58-512 Stara Kamienica
tel./fax. 75 75 14 337
e-mail – starakamienica@starakamienica.pl
http – www.starakamienica.pl



**POLSKI
ŁAD**



BGK
BANK GOSPODARSTWA
KRAJOWEGO

Zamówienie współfinansowane z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Odbudowy Zabytków

- 3) umowę konsorcjum, jeżeli zamówienie będzie realizowane przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- 4) wykazu osób, które będą wykonywać czynności w zakresie realizacji zamówienia ze wskazaniem, które z wymienionych osób zatrudnione są w oparciu o umowę o pracę. Wykaz zawierać musi informacje jednoznacznie wskazujące osobę/pracownika oraz zakres wykonywanych przez niego czynności. Nieprzedłożenie Wykazu w wyżej określonym terminie skutkować będzie uznaniem przez Zamawiającego, iż wykonawca uchyła się od podpisania umowy, a następnie Zamawiający zatrzyma mu wadium na podstawie art. 98 ust. 6 pkt. 2a, 3 u.p.z.p. Jeżeli wykonawca będzie się uchylał od przedłożenia Wykazu, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, zgodnie z art. 263 u.p.z.p. W celu sporządzenia Wykazu osób – wykonawca może posłużyć się ponownie wzorem stanowiącym Załącznik nr 3.
- 5) wnieść wymagane zabezpieczenie należytego wykonania umowy,

21.5. Wybrany Wykonawca opracuje w uzgodnieniu z Zamawiającym harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji zadania i przedłoży Zamawiającemu do zatwierdzenia najpóźniej do dnia podpisania umowy.

21.6. W przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę formalności, o których mowa w rozdziale 21 SWZ będzie to uznane przez Zamawiającego za tożsame z uchylaniem się od zawarcia umowy.

22. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY

- 22.1 Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego określone zostały w Projekcie umowy, który stanowi Tom II SWZ.
- 22.2 Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 22.3 Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 u.p.z.p. oraz wskazanym w Projekcie Umowy, który stanowi Tom II SWZ.
- 22.4 Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 22.5 W sprawach nieuregulowanych w treści SWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

23. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

- 23.1 Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
- 23.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt. 15 u.p.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
- 23.3 Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzieleniu zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy,
 - 2) zaniechane czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
- 23.4 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on się zapoznać z jego treścią przed upływem tego terminu.



GMINA STARA KAMIENICA
ul. Kamienicka 11, 58-512 Stara Kamienica
tel./fax. 75 75 14 337
e-mail – starakamienica@starakamienica.pl
http – www.starakamienica.pl



POLSKI
ŁAD



Zamówienie współfinansowane z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Odbudowy Zabytków

23.5 Na orzeczenie Izby oraz postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 u.p.z.p stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

23.6 Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” u.p.z.p.

24. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KOMUNIKOWAŁ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

24.1 Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/970882>

24.2 W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej.

24.3 Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy.

24.4 Wykonawca jako podmiot uczestniczący w postępowaniu ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

24.5 Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem platformazakupowa.pl, tj.:

- 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
- 4) włączona obsługa JavaScript,
- 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- 6) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8
- 7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

24.6 Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- 1) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący;
- 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert dostępnej pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

24.7 Zamawiający **nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).



GMINA STARA KAMIENICA
ul. Kamienicka 11, 58-512 Stara Kamienica
tel./fax. 75 75 14 337
e-mail – starakamienica@starakamienica.pl
http – www.starakamienica.pl



**POLSKI
ŁAD**



Zamówienie współfinansowane z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Odbudowy Zabytków

Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu mimo iż Zamawiający spełnił obowiązek narzucony w art. 221 u.p.z.p, z winy Wykonawcy oferta została złożona niezgodnie.

24.8 Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

24.9 Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w niniejszym SWZ.

24.10 W odniesieniu do dokumentów wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego, Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski.

24.11 Zalecenia

Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z “ROZPORZĄDZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.

Poniżej przedstawiamy listę sugerowanych zapisów do specyfikacji:

1. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
2. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
 - a. .zip
 - b. .7Z
3. Wśród formatów powszechnych a **NIE występujących** w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
4. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
5. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
6. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
7. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
8. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
9. Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu email.
10. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
11. Ofertę należy przygotować z należyłą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
12. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
13. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
14. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
15. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.



GMINA STARA KAMIENICA
ul. Kamienicka 11, 58-512 Stara Kamienica
tel./fax. 75 75 14 337
e-mail – starakamienica@starakamienica.pl
http – www.starakamienica.pl



**POLSKI
ŁAD**



BGK
BANK GOSPODARSTWA
KRAJOWEGO

Zamówienie współfinansowane z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Odbudowy Zabytków

25. PODWYKONAWSTWO

- 25.1 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
- 25.2 Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 25.3 Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia Podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych Podwykonawców.
- 25.4 Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 25.5 Szczegółowe warunki i ustalenia dotyczące podwykonawstwa określa Projekt umowy, który stanowi Tom II SWZ.

26. KLAUZULA RODO:

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1 z 04.05.2016), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych w Urzędzie Gminy w Starej Kamienicy jest Wójt Gminy Stara Kamienica (adres: ul. Kamienicka 11, 58-512 Stara Kamienica, tel. kontaktowy: 75 75 14 337, adres e-mail: sekretariat@starakamienica.pl)
 - 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu e-mail: inspektor@cibi24.pl lub pisemnie na adres Administratora
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego – „*Rekonstrukcja portalu wejściowego z fragmentem ściany wschodniej oraz stolarki okiennej i drzwiowej w ruinach XVI-wiecznego zamku w Starej Kamienicy - etap I*”, oznaczenie sprawy: RRG.ZP.271.6.2024,
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Pani/Pan uzna, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu, w tym również obowiązków wynikających z rozporządzenia 2016/679, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 rozporządzenia 2016/679 względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 rozporządzenia 2016/679



GMINA STARA KAMIENICA
ul. Kamienicka 11, 58-512 Stara Kamienica
tel./fax. 75 75 14 337
e-mail – starakamienica@starakamienica.pl
http – www.starakamienica.pl



**POLSKI
ŁAD**

BGK
BANK GOSPODARSTWA
KRAJOWEGO

Zamówienie współfinansowane z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Odbudowy Zabytków

nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (art. 13 ust. 4 rozporządzenia 2016/679).

- Wykonawca jest obowiązany wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 rozporządzenia 2016/679 względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 rozporządzenia 2016/679.
- W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił obowiązki informacyjne wynikające z rozporządzenia 2016/679 oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z ubieganiem się wykonawcy o udzielenie zamówienia w postępowaniu, wykonawca składa w postępowaniu oświadczenie o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia 2016/679. Oświadczenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym wykonawca składa w ofercie.

27. MEDIACJE

- W razie sporu na tle wykonania niniejszego przedmiotu zamówienia Strony są zobowiązane skierować konkretne roszczenie na piśmie.
- Strony mają obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 7 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
- W razie odmowy uznania roszczenia, względnie nieudzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 2, Strony zobowiązują się do podjęcia próby jego rozwiązania w drodze mediacji. lub inne polubowne rozwiązanie sporu.
- Wniosek o przeprowadzenie mediacji lub polubowne rozwiązanie sporu strona składa do Sądu Polubownego przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej (Mediacja prowadzona będzie przez Mediatorów Stałych Sądu Polubownego przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej (adres ul. Krucza 36/ Wspólna 6, 00-522 Warszawa) tj. Sąd o którym mowa w art.26 ustawy z dnia 15 grudnia 2016 r. o Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z Regulaminem tego Sądu), wybranego mediatora albo osoby prowadzącej inne polubowne rozwiązanie sporu przy zachowaniu zasad o których mowa w art. 591 do 595 u.p.z.p.
- W przypadku, gdy mediacja, o której mowa w ust. 1 nie doprowadzi do rozwiązania sporu pomiędzy Stronami, Sądem właściwym do ich rozpatrzenia będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

28. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO NINIEJSZEJ IDW

Załącznikami do niniejszej IDW są następujące wzory:

L.p.	Oznaczenie załącznika	Nazwa załącznika
1	Załącznik nr 1	Wzór Formularza Oferty
2	Załącznik nr 2	Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia składany przez Wykonawcę/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia/Podmiot udostępniający zasoby
3	Załącznik nr 3	Wzór wykazu osób
4	Załącznik nr 4	Wzór wykazu robót budowlanych
5	Załącznik nr 5	Wzór oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 275)
6	Załącznik nr 6	Wzór zobowiązania podmiotu, na którego zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej polegać będzie Wykonawca, do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia
7	Załącznik nr 7	Wzór oświadczenia z którego wynika jaki zakres przedmiotowego zamówienia wykona poszczególny Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.



GMINA STARA KAMIENICA
 ul. Kamienicka 11, 58-512 Stara Kamienica
 tel./fax. 75 75 14 337
 e-mail – starakamienica@starakamienica.pl
 http – www.starakamienica.pl



**POLSKI
 ŁAD**



Zamówienie współfinansowane z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Odbudowy Zabytków

Załącznik nr 1

**FORMULARZ OFERTY
 DLA TRYBU PODSTAWOWEGO BEZ NEGOCJACJI**

Zadanie:

Rekonstrukcja portalu wejściowego z fragmentem ściany wschodniej oraz stolarki okiennej i drzwiowej w ruinach XVI-wiecznego zamku w Starej Kamienicy - etap I

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: RRG.ZP.271.6.2024

1. ZAMAWIAJĄCY: Gmina Stara Kamienica
2. WYKONAWCA/ Podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

L.p.	Dane Wykonawcy	Adres Wykonawcy
NIP		
REGON		
	Województwo:	

3. Osoba uprawniona do kontaktów ze strony Wykonawcy:

Imię i nazwisko	
Adres do wysyłania wszelkiej korespondencji pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą	
Nr telefonu	
Adres e-mail	
Adres skrzynki ePUAP	

4. Ja niżej podpisany oświadczam, że:

1. zapoznałem się z treścią SWZ dla niniejszego zamówienia;
2. gwarantuję wykonanie zamówienia (wskazanych w pkt. 3), których niniejsza oferta dotyczy zgodnie z treścią SWZ, wyjaśnień do SWZ oraz jej zmian;
3. Zobowiązuję się do realizacji zamówienia objętego niniejszą ofertą przy uwzględnieniu poniższych warunków:

<p>Cena ryczałtowa brutto za realizację niniejszego zamówienia <i>[podana z dokładnością do dwóch (2) miejsc po przecinku]</i></p>
<p>..... PLN brutto, (słownie złotych:) w tym podatek VAT PLN, (słownie złotych:), wartość netto PLN, (słownie złotych:)</p>
<p>Cena zawiera wszystkie koszty wynikające z opisu przedmiotu zamówienia oraz załączników</p>

z zastrzeżeniem:

w przypadku wykonawców składających ofertę, o której mowa w pkt. 18.5 Tomu I SWZ - Opis sposobu obliczenia ceny oferty, należy podać:



GMINA STARA KAMIENICA
 ul. Kamienicka 11, 58-512 Stara Kamienica
 tel./fax. 75 75 14 337
 e-mail – starakamienica@starakamienica.pl
 http – www.starakamienica.pl



**POLSKI
 ŁAD**



Zamówienie współfinansowane z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Odbudowy Zabytków

- Na podstawie art. 225 Pzp oświadczam, że wybór oferty:
 (właściwy wybór należy zaznaczyć wpisując w pole prostokąta znak X):
 - nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego
 - będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego
 - a) wskazuję nazwę (rodzaj) towaru, którego dostawa będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego:
 - b) wskazuję wartość bez kwoty podatku VAT:.....

Kryterium pozacenowe:

UDZIELAM GWARANCJI NA WYKONANE ROBOTY BUDOWLANE (zaznaczyć właściwe przez wstawienie znaku „X” w polu odnoszącym się do wybranej pozycji)		
36 m-cy	48 m-cy	60 m-cy

4. oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu;
5. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (DZ.U.U.E.L.2016.119.1.) na cele niniejszego postępowania oraz oświadczam, że zapoznałem się z klauzulą informacyjną dotyczącą art. 13 RODO opisaną w pkt. 26 Tomu I SWZ;
6. akceptuję termin wykonania niniejszego zamówienia którego oferta dotyczy zgodnie pkt. 7 Tomu I SWZ;
7. niniejsza oferta jest ważna do dnia określonego w pkt. 17 Tomu I SWZ;
8. akceptuję bez zastrzeżeń Projekt umowy przedstawiony w Tomie II SWZ;
9. w przypadku uznania mojej oferty za najkorzystniejszą, umowę zobowiązuję się zawrzeć w sposób określony w pkt. 21.3 Tomu I SWZ oraz zobowiązuję się wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy
10. Składam niniejszą ofertę we własnym imieniu / jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia^{1/},
11. Nie zamierzam powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia/zamierzam powierzyć podwykonawcom następujące części niniejszego zamówienia (o ile są znane w dniu składania oferty)^{1/}

lp.	zakres prac powierzony podwykonawcy	Nazwa i adres podwykonawcy

12. Informuję że, Zamawiający będzie mógł pobrać dokumenty rejestrowe Wykonawcy (np. w celu weryfikacji umocowania do reprezentacji Wykonawcy) z ogólnodostępnej bazy CEiDG lub KRS dostępnej pod linkiem:



GMINA STARA KAMIENICA
 ul. Kamienicka 11, 58-512 Stara Kamienica
 tel./fax. 75 75 14 337
 e-mail – starakamienica@starakamienica.pl
 http – www.starakamienica.pl



**POLSKI
 ŁAD**

BGK
 BANK GOSPODARSTWA
 KRAJOWEGO

Zamówienie współfinansowane z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Odbudowy Zabytków

link do strony: <http://>

13. Na podstawie art. 18 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania:^{1/}

lp.	oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do

Wykazanie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa zawarte są w zał. nr od Oferty

14. Firma Wykonawcy, zaliczana jest do poniższego rodzaju:

- mikroprzedsiębiorstwo*
 - małe przedsiębiorstwo*
 - średnie przedsiębiorstwo*
 - jednoosobowa działalność gospodarcza
 - osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej
 - inny rodzaj

*Tabela nr 1

Kategorie przedsiębiorstw wg załącznika I do Rozporządzenie Komisji (We) Nr 364/2004 z dnia 25 Lutego 2004 r.

KATEGORIA PRZEDSIĘBIORSTWA	LICZBA OSÓB ZATRUDNIONYCH		ROCZNY OBRÓT		CAŁKOWITY BILANS ROCZNY
MIKRO	<10	i	≤ 2 mln euro	lub	≤ 2 mln euro
MAŁE	< 50		≤ 10 mln euro		≤ 10 mln euro
ŚREDNIE	< 250		≤ 50 mln euro		≤ 43 mln euro

^{1/} niepotrzebne skreślić

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia

.....

imię, nazwisko (pieczęć) i podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy



GMINA STARA KAMIENICA
ul. Kamienicka 11, 58-512 Stara Kamienica
tel./fax. 75 75 14 337
e-mail – starakamienica@starakamienica.pl
http – www.starakamienica.pl



POLSKI
ŁAD

BGK
BANK GOSPODARSTWA
KRAJOWEGO

Zamówienie współfinansowane z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Odbudowy Zabytków

Załącznik nr 2

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA I SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

(wstępne oświadczenie zgodnie z pkt. 10.1 Tomu I SWZ składane na podstawie art. 125 ust. 1 u.p.z.p.)

Zadanie:

Rekonstrukcja portalu wejściowego z fragmentem ściany wschodniej oraz stolarki okiennej i drzwiowej w ruinach XVI-wiecznego zamku w Starej Kamienicy - etap I

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: RRG.ZP.271.6.2024

1. ZAMAWIAJĄCY: Gmina Stara Kamienica

2. WYKONAWCA/WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA/PODMIOT UDOSTĘPNIAJĄCY ZASOBY*

L.p.	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy

OŚWIADCZAM, ŻE:*

na dzień składania ofert:

- I. **nie podlegam wykluczeniu** na podstawie przesłanek określonych w art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt. 4 u.p.z.p.
- II. oświadczam, że **nie zachodzą** w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (*Dz. U. z 2022 r., poz. 835*)
- III. **zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania** na podstawie art. ____ u.p.z.p.
** podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 u.p.z.p).*

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 u.p.z.p. podjąłem następujące środki naprawcze:

- IV. spełniam warunki udziału w niniejszym postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt 8 Tomu I SWZ.
- V. w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w pkt 8 Tomu I SWZ,

polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów (jeżeli dotyczy)

1.	(wskazać podmioty)
2.	(wskazać podmioty)

w następującym zakresie (należy podać odpowiednio: zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacji finansowej lub ekonomicznej):



GMINA STARA KAMIENICA
ul. Kamienicka 11, 58-512 Stara Kamienica
tel./fax. 75 75 14 337
e-mail – starakamienica@starakamienica.pl
http – www.starakamienica.pl



**POLSKI
ŁĄD**

BGK
BANK GOSPODARSTWA
KRAJOWEGO

Zamówienie współfinansowane z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Odbudowy Zabytków

VI. Oświadczenie **dotyczące podwykonawcy** nie będącego podmiotem, na którego zasoby powołuje się wykonawca:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

(należy podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/ CEiDG)

**spełnia/ją warunki udziału w postępowaniu, nie podlega/ją wykluczeniu
w zakresie wskazanym przez Zamawiającego**

* **Należy podkreślić właściwe lub wypełnić punkt/y, którego oświadczenie dotyczy, pozostałe punkty, którego oświadczenie nie dotyczy należy przekreślić.**

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia

.....
imię, nazwisko (pieczęć) i podpis/y osoby/osób
uprawnionej/yh do reprezentowania Wykonawcy



GMINA STARA KAMIENICA
 ul. Kamienicka 11, 58-512 Stara Kamienica
 tel./fax. 75 75 14 337
 e-mail – starakamienica@starakamienica.pl
 http – www.starakamienica.pl



**POLSKI
 ŁAD**



Zamówienie współfinansowane z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Odbudowy Zabytków

Załącznik nr 3

WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Zadanie:

Rekonstrukcja portalu wejściowego z fragmentem ściany wschodniej oraz stolarki okiennej i drzwiowej w ruinach XVI-wiecznego zamku w Starej Kamienicy - etap I

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: RRG.ZP.271.6.2024

1. ZAMAWIAJĄCY: Gmina Stara Kamienica

2. WYKONAWCA:

Lp.	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy

OŚWIADCZAM, ŻE:

przy wykonaniu zamówienia uczestniczyć będą następujące osoby:
 zgodnie z wymogiem określonym w pkt 8.1.4 ppkt. 1) lit. a) Tomu I SWZ

L.p.	Funkcja/Zakres wykonywanych czynności w ramach niniejszego zamówienia	Wykształcenie, kwalifikacje zawodowe, uprawnienia (niezbędnych derealizacji przedmiotu zamówienia)	Doświadczenie (w miesiącach)	Podstawa dysponowania tymi osobami (umowa o pracę, umowa zlecenie, zobowiązanie,.....)
1.	Kierownik budowy osoba posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń <i>Imię i nazwisko</i>			
2.	Osoba posiadająca kwalifikacje potwierdzające spełnienie wymogów dla osoby kierującej robotami budowlanymi przy zabytkach nieruchomych <i>Imię i nazwisko</i>			

- Wykonawca może wnioskować o dokonanie zmiany osoby posiadającej stosowne uprawnienia w następujących przypadkach:
 - śmierci, choroby lub innego zdarzenia losowego uniemożliwiającego pełnienie funkcji,
 - nie wywiązywania się tej osoby z obowiązków wynikających z umowy.
- Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy zmiany wskazanej osoby jeżeli uzna, że nie spełnia ona w sposób należyty obowiązków wynikających z umowy.
- Wykonawca w przypadkach wymienionych w pkt 3 i/lub 4 zobowiązany jest zapewnić zastępstwo przez osobę legitymującą się co najmniej kwalifikacjami, o których mowa w pkt. 8.1.4. ppkt. 1) lit. a) Tom I SWZ.



GMINA STARA KAMIENICA
ul. Kamienicka 11, 58-512 Stara Kamienica
tel./fax. 75 75 14 337
e-mail – starakamienica@starakamienica.pl
http – www.starakamienica.pl



**POLSKI
ŁAD**



Zamówienie współfinansowane z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Odbudowy Zabytków

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia

.....

imię, nazwisko (pieczęć) i podpis/y osoby/osób
uprawnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy



GMINA STARA KAMIENICA
 ul. Kamienicka 11, 58-512 Stara Kamienica
 tel./fax. 75 75 14 337
 e-mail – starakamienica@starakamienica.pl
 http – www.starakamienica.pl



**POLSKI
 ŁAD**



Zamówienie współfinansowane z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Odbudowy Zabytków

Załącznik nr 4

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH
 w okresie 5 lat przed upływem terminu składania ofert

Zadanie:

Rekonstrukcja portalu wejściowego z fragmentem ściany wschodniej oraz stolarki okiennej i drzwiowej w ruinach XVI-wiecznego zamku w Starej Kamienicy - etap I

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: RRG.ZP.271.6.2024

2. ZAMAWIAJĄCY: Gmina Stara Kamienica

2. WYKONAWCA:

lp.	nazwa(y) wykonawcy(ów)	adres(y) wykonawcy(ów)

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

w okresie ostatnich 5 lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - to w tym okresie) wykonałem następujące roboty budowlane zgodne z wymogiem określonym w pkt. 8 SWZ

Lp.	Rodzaj robót budowlanych	Wartość wykonanych robót budowlanych (z VAT) [w tys. PLN]	Data wykonania robót budowlanych		Miejsce wykonania, podmiot, na rzecz, którego roboty budowlane były wykonane	Dowody określające czy roboty budowlane zostały wykonane należycie
			Początek dd/mm/rr	Koniec dd/mm/rr		
1.						
2.						

* do wykazu należy załączyć dowody określające, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia

.....

imię, nazwisko (pieczęć) i podpis/y osoby/osób
 uprawnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy



GMINA STARA KAMIENICA
ul. Kamienicka 11, 58-512 Stara Kamienica
tel./fax. 75 75 14 337
e-mail – starakamienica@starakamienica.pl
http – www.starakamienica.pl



**POLSKI
ŁAD**



Zamówienie współfinansowane z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Odbudowy Zabytków

Załącznik nr 5

LISTA PODMIOTÓW GRUPY KAPITAŁOWEJ

Zadanie:

Rekonstrukcja portalu wejściowego z fragmentem ściany wschodniej oraz stolarki okiennej i drzwiowej w ruinach XVI-wiecznego zamku w Starej Kamienicy - etap I

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: RRG.ZP.271.6.2024

OŚWIADCZAM, ŻE:

L.p.	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy

Jest członkiem grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 275), w skład której wchodzi następujące podmioty uczestniczące w niniejszym postępowaniu*:

Lp.	Nazwa i adres Wykonawcy
1.	
2.	
3.	

Nie należy do grupy kapitałowej, w skład której wchodzi podmioty uczestniczące w niniejszym postępowaniu*.

* Należy wybrać jedną z opcji przez wstawienie znaku „X” w polu odnoszącym się do wybranej pozycji.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia

.....
imię, nazwisko (pieczęć) i podpis/y osoby/osób
uprawnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy



GMINA STARA KAMIENICA
 ul. Kamienicka 11, 58-512 Stara Kamienica
 tel./fax. 75 75 14 337
 e-mail – starakamienica@starakamienica.pl
 http – www.starakamienica.pl



Zamówienie współfinansowane z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Odbudowy Zabytków

Załącznik nr 6

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY
 zgodnie z art. 118 ust. 3 i 4 u.p.z.p.

Zadanie:

Rekonstrukcja portalu wejściowego z fragmentem ściany wschodniej oraz stolarki okiennej i drzwiowej w ruinach XVI-wiecznego zamku w Starej Kamienicy - etap I

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: RRG.ZP.271.6.2024

Podmiot udostępniający zasoby:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Niniejszym oddaję do dyspozycji Wykonawcy:
(nazwa Wykonawcy)

niezbędne zasoby, na okres korzystania z nich przy realizacji zamówienia pn.: „.....”, prowadzonego przez, na następujących zasadach:

1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby:

2. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania zasobów, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu niniejszego zamówienia:

3. zakres w jakim podmiot udostępniający zasoby w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą:

4. charakter prawny stosunków łączących Wykonawcę z podmiotem udostępniającym zasoby.....

Poniosę solidarnie z Wykonawcą odpowiedzialność za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, które zgodnie z oświadczeniem zobowiązałem się udostępnić na potrzeby wykonania zamówienia – chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponoszę winy.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia

.....
 imię, nazwisko (pieczęć) i podpis/y osoby/osób
 uprawnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy



GMINA STARA KAMIENICA
 ul. Kamienicka 11, 58-512 Stara Kamienica
 tel./fax. 75 75 14 337
 e-mail – starakamienica@starakamienica.pl
 http – www.starakamienica.pl



**POLSKI
 ŁAD**



Zamówienie współfinansowane z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Odbudowy Zabytków

Załącznik nr 7

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

z którego wynika jaki zakres przedmiotowego zamówienia wykonają poszczególni Wykonawcy
 wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

Zadanie:

**Rekonstrukcja portalu wejściowego z fragmentem ściany wschodniej oraz stolarki
 okiennej i drzwiowej w ruinach XVI-wiecznego zamku w Starej Kamienicy - etap I**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: RRG.ZP.271.6.2024

1. ZAMAWIAJĄCY: Gmina Stara Kamienica

2. WYKONAWCA:

L.p.	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy

OŚWIADCZAM, ŻE

oświadczam, że w odniesieniu do warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia, wymienieni poniżej Wykonawcy:

- Wykonawca (nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące roboty
 budowlane/usługi/dostawy:

- Wykonawca (nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące roboty
 budowlane/usługi/dostawy:

- Wykonawca (nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące roboty
 budowlane/usługi/dostawy:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia

.....
 imię, nazwisko (pieczęć) i podpis/y osoby/osób
 uprawnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy



GMINA STARA KAMIENICA
ul. Kamienicka 11, 58-512 Stara Kamienica
tel./fax. 75 75 14 337
e-mail – starakamienica@starakamienica.pl
http – www.starakamienica.pl



Zamówienie współfinansowane z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Odbudowy Zabytków

TOM III SWZ – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiot inwestycji stanowi „**Rekonstrukcja portalu wejściowego z fragmentem ściany wschodniej oraz stolarki okiennej i drzwiowej w ruinach XVI-wiecznego zamku w Starej Kamienicy - etap I**”. W ramach pierwszego etapu zadania planuje się wykonanie rekonstrukcji fragmentów ściany wschodniej przy czteroprzęsłowym moście celem późniejszego osadzenia zachowanych fragmentów portalu. Zaplanowano również odtworzenie stolarki drzwiowej (szt. 3) i okiennej (szt. 4) na wieży, w tym ościeżnic i okiennic, zewnętrznych odrzwi i drzwi oraz kamiennych obramień.

Zasadnicze elementy wyposażenia budowlano-instalacyjnego:

- Projektowana rekonstrukcja fragmentu ściany wschodniej z portalem wejściowym – wg rysunków szczegółowych. Projektuje się odbudowę fragmentu ściany przyziemia elewacji wschodniej wraz z wykonaniem otworu bramy wejściowej na dziedziniec ruin Zamku, z wykonaniem wnęki ściennej tj. miejsca na montaż portalu kamiennego, który będzie osadzony w kolejnym etapie prac konserwatorskich. Odbudowa ściany - murowana z kamienia lokalnego, będzie pochodził z rozbiórki sąsiedniego budynku gospodarczego, którego ściany były wykonane częściowo z tego samego kamienia co pozostałe ściany Zamku. Murowanie ściany należy wykonać z zachowaniem istniejącego wątku murarskiego ścian oraz tej samej zaprawy murarskiej. Odbudowa ściany o wymiarach: długość około 10 m, szerokość ściany około 1,2 m, wysokość od poziomu posadzki do szczytu rekonstruowanego fragmentu ściany około 5,5 m. W ścianie należy wykonać otwór bramy z nadprożem odcinkowym łukowym ceglany, otwór rozglifiony wykończony cegła pełną – rodzaj jak istniejące przy otworach w wieży. W otworze należy przewidzieć montaż bramy dwuskrzydłowej drewnianej. Rekonstruowana ściana od strony dziedzińca musi być podparta dwoma przyporami murowanymi z kamienia na obrysie istniejącej ścian wewnętrznych. Jako wykończenie szczytu fragmentu rekonstruowanej ściany proponuje się wykonanie tynku szczelnego i nakrywy z piaskowca. Wykończenie ścian bocznych i przypór pozostaje jako kamienne nieregularne – podobnie jak przy wieży. Wymiary portalu oraz otworu – wg programu prac konserwatorskich autorstwa mgr Wawrzyńca Woźniaka.
- Projektowana rekonstrukcja stolarki okiennej – okna o profilach drewnianych, profilowanych, z podziałami – wg rysunków szczegółowych. Szklenie podwójne, bezpieczne, klamki i zawiasy stylizowane. Przed osadzeniem okien należy wykonać rekonstrukcję zewnętrznych opasek kamiennych z piaskowca, profilowanych wzorowanych na istniejących, z maksymalnym wykorzystaniem odkrytych fragmentów oryginalnych opasek. Po wykonaniu opasek należy osadzić drewniane okna, obmurować, otynkować. Wewnętrzne parapety – istniejące, kamienno – ceglane pozostawić, zaimpregnować. Należy zachować fragmenty oryginalnych tynków wewnętrznych na sklepionych łukowo wnękach okiennych. Przed zamówieniem stolarki okiennej sprawdzić wymiary wykonanych otworów okiennych w stanie istniejącym. Należy wykonać wzór rekonstruowanego okna - fragment proponowanych profili okiennych i wraz z klamką, zawiasami i szkleniem przedłożyć do akceptacji nadzorowi konserwatorskiemu i autorskiemu.
- Projektowana rekonstrukcja stolarki drzwiowej – projektowane drzwi drewniane, stylizowane na historyczne z epoki XVI w. Skrzydło drzwiowe z deszczulek szlifowanych, z fazowaniem brzegu, z ozdobnymi ćwiekami, z listwą przyprogową profilowaną. Pochwyty drzwiowe lub klamki metalowe kute. Zawiasy, okucia metalowe kute. Drzwi zamykane na 1 zamek skrzynkowy wiejski. Elementy metalowe zabezpieczone antykorozyjnie, malowane na kolor czarny. Przed zamówieniem stolarki drzwiowej sprawdzić wymiary wykonanych otworów drzwiowych w stanie istniejącym. Należy wykonać wzór rekonstruowanych drzwi - fragment proponowanego skrzydła, ościeżnicy i wraz z zamkiem, klamką, zawiasami przedłożyć do akceptacji nadzorowi konserwatorskiemu i autorskiemu.

Szczegółowe opisy poszczególnych elementów budowlanych i wykończeniowych zawarte są również w części graficznej projektu budowlanego.

Realizację zadania należy przeprowadzić zgodnie z zapisami decyzji Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków nr 995/2024 z dnia 29 maja 2024r. , w tym należy zwrócić szczególną uwagę na zapis punktu 2 wydanych



GMINA STARA KAMIENICA
ul. Kamienicka 11, 58-512 Stara Kamienica
tel./fax. 75 75 14 337
e-mail – starakamienica@starakamienica.pl
http – www.starakamienica.pl



**POLSKI
ŁAD**



Zamówienie współfinansowane z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Odbudowy Zabytków

warunków, tj. „ Nakłada się obligatoryjny obowiązek przedłożenia do uzgodnienia projekt warsztatowy stolarki okiennej i drzwiowej wraz z planowanymi okuciami przed realizacją tej części inwestycji”.

Po stronie Wykonawcy leży także przygotowanie i montaż tablicy informacyjnej zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 7 maja 2021r. w sprawie określania działań informacyjnych podejmowanych przez podmioty realizujące zadania finansowane lub dofinansowane z budżetu państwa lub z państwowych funduszy celowych w wymiarze 120 cm x 180 cm o treści wskazanej przez Zamawiającego. Treść zostanie przekazana w dniu podpisania umowy.

Załącznikiem do niniejszego Tomu III SWZ – Opis przedmiotu zamówienia jest dokumentacja projektowa.