

UMOWA NR BI.272.....2022/I

zawarta dnia**2022** roku pomiędzy:

Gminą Barczewo,

z siedzibą przy Placu Ratuszowym 1, 11-010 Barczewo, NIP 739-38-44-890

zwaną w dalszej treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

Piotra Mostka - Zastępcę Burmistrza Barczewa

przy kontrasygnacie Doroty Kondratowicz – Skarbnika Miasta,

a

..... z siedzibą, NIP, REGON: zwanym
w dalszej treści umowy „Wykonawcą”,

zwani łącznie „Stronami”, a osobno „Stroną”,

Na podstawie rozstrzygniętego w dniu r. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, dalej jako ustawa Pzp, Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn. **„Zimowe utrzymanie dróg gminnych i gminnych ciągów komunikacyjnych na terenie gminy Barczewo w latach 2022-2023” – sektor Nr....** Strony zawierają umowę o następującej treści:

§1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług polegających na: **„Zimowym utrzymaniu dróg gminnych i gminnych ciągów komunikacyjnych na terenie gminy Barczewo w latach 2022 - 2023” – sektor Nr**
2. Szczegółowy zakres i opis przedmiotu umowy:
 - 1) odśnieżanie dróg gminnych i gminnych ciągów komunikacyjnych własnym, bądź najmowanym pojazdem samojezdnym,
 - 2) usuwanie śliskości – materiałem Wykonawcy
 - 3) wykonywanie prac związanych z odśnieżaniem oraz likwidacją gołoledzi i śliskości zimowej na drogach gminnych i gminnych ciągach komunikacyjnych (drogach wewnętrznych) wraz z chodnikami będącymi własnością gminy w sektorze **Nr**, wskazanych przez uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego.
 - 4) prace mające na celu ograniczenie zakłóceń ruchu drogowego wywołanymi takimi czynnikami atmosferycznymi jak: opady śniegu, zamiecie śnieżne, czy śliskość zimowa. Odśnieżanie polega na zgarzaniu i usuwaniu z całej szerokości jezdni i poboczy (o ile jest to możliwe) śniegu luźnego, śniegu zajeżdżonego, błota pośniegowego, zasp, języków śniegowych w sposób umożliwiający bezpieczne korzystanie z dróg i ulic. Podczas wykonywania usługi odśnieżania Wykonawca winien zwrócić uwagę, aby usuwany śnieg nie był przemieszczany na inne drogi zwłaszcza będące w innym zarządzie oraz nie były zasypywane wjazdy na sąsiednie nieruchomości. Usuwanie śliskości zimowej i gołoledzi polega na posypywaniu dróg,

ulic i chodników piaskiem, bądź mieszanką piaskowo-solną, na odcinkach o pochyleniu >5% lub w miejscach występowania niebezpiecznych łuków pionowych i poziomych, jak również skrzyżowania dróg, ulic, torów kolejowych, a także miejsca w obrębie przystanków autobusowych i przejść dla pieszych,

5) wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi przy użyciu pojazdów samojezdnych, materiału Wykonawcy niezbędnego do odśnieżania oraz usuwania śliskości zimowej i gołoledzi przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje. Pojazdy samojezdne dopuszczone do odśnieżania powinny być przygotowane w takim stopniu, aby mogły być użyte **w czasie określonym w ofercie tj. godz. od przyjęcia zgłoszenia od przedstawiciela Zamawiającego**. Pojazdy będące w akcji muszą być wyposażone w sygnał ostrzegawczy błyskowy barwy żółtej. W przypadku awarii ww. pojazdu, Wykonawca zobowiązany jest podstawić do pracy (w ciągu jednej godziny) pojazd zastępczy sprawny technicznie i spełniający wymagania Zamawiającego. Przez pojazdy samojezdne, które Zamawiający dopuszcza do odśnieżania i usuwania śliskości oraz gołoledzi należy rozumieć: samochody ciężarowe z pługiem odśnieżnym, ciągniki rolnicze z pługiem odśnieżnym, spycharki oraz spycharko-ładowarki, piaskarki z pługiem, inne pojazdy przystosowane do odśnieżania i usuwania śliskości, gołoledzi oraz usuwania śniegu, lodu, błota pośniegowego itp. dostosowane do infrastruktury drogowej.

6) Zamawiający dopuszcza do realizacji niniejszej usługi użycie wyłącznie zarejestrowanych pojazdów posiadających ważne badania techniczne,

7) Wykonawca zobowiązuje się do przyjęcia zgłoszenia od Zamawiającego we wszystkie dni tygodnia, święta i niezależnie od panujących warunków atmosferycznych. Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia czynności odśnieżania i usuwania śliskości zimowej **w czasie określonym w ofercie (tj. godz., od przyjęcia zgłoszenia)**, a przejezdność dróg ma być uzyskana zgodnie z wymaganiami określonymi w standardzie utrzymania dróg gminnych ujętych w Zarządzeniu Nr 0050.221.2019 Burmistrza Barczewa z dnia 14 listopada 2019 roku w sprawie ustalenia standardów zimowego utrzymania dróg na terenie Miasta i Gminy Barczewo i zakwalifikowania ich do poszczególnych standardów. Wykonawca ma obowiązek prowadzenia ewidencji realizowanych usług. Wykonawca jest w stosunku do Zamawiającego, w dyspozycji 24 – godzinnej w zakresie przyjęcia zgłoszenia i wykonania usługi. Wykonawca udostępnia dyżurny – całodobowy numer telefonu, tj. i przyjmuje zgłoszenia wyłącznie od uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego. Odbiór wykonanych prac nastąpi przez osobę upoważnioną ze strony Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami i polskimi normami oraz z należytą starannością.

8) Zamawiający i Wykonawca wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia obowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego w celu należytej realizacji zamówienia.

§2

TERMIN REALIZACJI

Wykonawca zrealizuje usługi objęte przedmiotem zamówienia w terminie 5 miesięcy, który rozpoczyna swój bieg od dnia **15.11.2022 r.**

§3

PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Strony wyznaczają swoich przedstawicieli w osobach:
 - 1) po stronie Zamawiającego –
 - 2) po stronie Wykonawcy –
2. Zamawiający wyznacza następujące osoby uprawnione do dokonywania zgłoszeń do Wykonawcy:
 - 1) Andrzej Maciejewski - Burmistrz Barczewa
 - 2) Piotr Mostek - Zastępca Burmistrza Barczewa
 - 3) Iwona Nobert-Ćwiek - Kierownik Wydziału Budownictwa i Inwestycji
 - 4) Katarzyna Stasiewicz – Inspektor Wydz. Budownictwa i Inwestycji
 - 5) Arkadiusz Grzeszczuk – St. Specjalista ds. dróg Wydz. Budownictwa i Inwestycji
3. Osobami uprawnionymi do odbioru wykonanych prac są: pracownik wymieniony w ust. 1 pkt.1, właściwy miejscowo sołtys lub radny
4. Przedstawiciele Stron są uprawnieni do uzgadniania form oraz metod pracy, udzielania koniecznych informacji, podejmowania innych niezbędnych działań wynikających z niniejszej umowy koniecznych do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
5. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku nieobecności, niedyspozycji przedstawiciela wymienionego w ust. 1 lub w innym wypadku losowym każda ze Stron niezwłocznie wyznaczy innego przedstawiciela i powiadomi o tym drugą ze Stron na piśmie lub jeśli powiadomienie pisemne będzie niemożliwe dokona powiadomienia telefonicznie/drogą elektroniczną.

§4

OBOWIĄZKI STRON

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
 - 1) przekazania Wykonawcy mapki Sektora z zaznaczonymi odcinkami dróg, na których należy przeprowadzić usługi stanowiące przedmiot umowy; wraz z mapkami przekazana zostanie lista sołtysów i radnych w poszczególnych sektorach wraz z ich danymi kontaktowymi,
 - 2) dokonywania kontroli i odbiorów dróg, na których przeprowadzono usługi stanowiące przedmiot umowy,
 - 3) zapewnienia bieżącego nadzoru nad realizacją usług stanowiących przedmiot umowy, w tym zatwierdzania miesięcznej ewidencji realizowanych usług,
 - 4) zapłaty za wykonane usługi stanowiące przedmiot umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) prawidłowego wykonywania usług stanowiących przedmiot umowy,
 - 2) pozostawania w stosunku do Zamawiającego w 24-godzinnej dyspozycji w zakresie przyjęcia zgłoszenia i realizacji usług,
 - 3) przestrzegania przepisów bhp i ruchu drogowego oraz innych przepisów porządkowych,
 - 4) utrzymania porządku w czasie realizacji usług stanowiących przedmiot zamówienia,
 - 5) zaakceptowania działania Zamawiającego w czasie występowania sytuacji awaryjnych, podczas których dopuszcza się możliwość kierowania Wykonawcy do pracy w innym sektorze lub na innych drogach,
 - 6) prowadzenia ewidencji realizowanych usług (data i godzina przyjęcia zgłoszenia, odcinek drogi, na którym zrealizowano usługę stanowiącą przedmiot umowy, data i godzina zakończenia realizacji usługi); ewidencja godzin pracy powinna być potwierdzona przez

uprawnionego pracownika Wydz. Budownictwa i Inwestycji UM w Barczewie lub właściwego miejscowo sołtysa lub radnego,

- 7) skierowania do wykonania zamówienia osób posiadających odpowiednie kwalifikacje zawodowe (prawo jazdy odpowiedniej kategorii) oraz używania wyłącznie zarejestrowanych pojazdów posiadających ważne badania techniczne,
- 8) posiadania niezbędnej ilości materiału do usuwania śliskości zimowej i gołoledzi na odcinkach dróg, na których realizowane będą usługi stanowiące przedmiot umowy,
- 9) podstawienia do pracy pojazdu zastępczego w przypadku określonym w §1,
- 10) w przypadku wystąpienia odwilży, do skierowania swojego sprzętu i ludzi do uprzątnięcia odcinków dróg wskazanych w § 1 z materiału użytego do likwidacji śliskości w ruchu drogowym (piach, błoto),
- 11) odśnieżania w sposób niepowodujący przemieszczania śniegu i lodu na inne odcinki dróg zwłaszcza będące w innym zarządzie oraz zasypywania wjazdów na sąsiednie nieruchomości,
- 12) wywożenia lodu, śniegu, błota pośniegowego i innych nieczystości zebranych w toku realizacji usług stanowiących przedmiot umowy wyłącznie do miejsc do tego przeznaczonych zgodnie z odrębnymi przepisami o utrzymaniu czystości.
- 13) Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli Wykonawcy w trakcie realizacji umowy pod względem spełnienia minimalnych wymagań w zakresie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami

§5

ZATRUDNIANIE PRACOWNIKÓW NA UMOWĘ O PRACĘ

1. Wykonawca lub podwykonawca zatrudni na podstawie umowę o pracę osoby wykonujące czynności zimowego utrzymania dróg i ulic (kierowcy, operatorzy sprzętu wykorzystywanego do wykonania usługi).
2. Dokumentowanie zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia na podstawie umowy o pracę odbywać się będzie w następujący sposób :
 - 1) W terminie 3 dni od dnia zawarcia umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności ujęte w ust. 1.
 - 2) Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wykaz osób, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy.
3. Dokumentowanie kontroli spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia na podstawie umowy o pracę odbywać się będzie w następujący sposób
 - 1) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o którym mowa w ust. 2.

- 2) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
4. W celu weryfikacji zatrudniania, przez Wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, wprowadza się możliwość żądania przez Zamawiającego:
 - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - 2) oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - 3) poświadczony za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - 4) innych dokumentów,
 - zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
5. Ustala się następujące sankcje z tytułu niespełnienia wymagań określonych w art. 95 ust. 1 Pzp według § 10 ust. 1 pkt.4 umowy.
6. Wykonawca oświadcza, iż według stanu na dzień przyjęcia niniejszego zlecenia zatrudnia osób (pracowników lub zawiera umowy z zleceniobiorcami), zaś usługa będąca przedmiotem niniejszej umowy zostanie wykonana co najmniej częściowo przy udziale tych osób.
7. W przypadku wystąpienia po przyjęciu niniejszego zlecenia sytuacji, iż Wykonawca nie zatrudnia w ogóle pracowników lub nie zawiera umów ze zleceniobiorcami, jest zobowiązany poinformować o tej okoliczności Zamawiającego niezwłocznie po jej wystąpieniu, nie później jednak niż w terminie 7 dni.

§6

ZASADY OPOWIEDZIALNOŚCI

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilnoprawną za szkody wyrządzone osobom trzecim w trakcie wykonywania usług stanowiących przedmiot umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że zwalnia Zamawiającego od wszelkiego rodzaju roszczeń zgłaszanych przez osoby trzecie w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy i zobowiązuje się takie ewentualne roszczenia zaspokoić we własnym zakresie i na własny koszt, zobowiązanie to wywołuje względem Wykonawcy skutek przewidziany w art. 392 k.c.
3. Wykonawca oświadcza, że będzie ponosił wyłączną odpowiedzialność odszkodowawczą za szkody jakie mogą powstać w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy, zobowiązanie to wywołuje względem Wykonawcy skutek przewidziany w art. 392 k.c.
4. Wykonawca ponosi również odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy.
5. W przypadku niewykonania umowy lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę,

Zamawiający po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego w wezwaniu do usunięcia nieprawidłowości ma prawo zlecić wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze). Koszt wykonania zastępczego w takim przypadku będzie obciążał Wykonawcę, a Zamawiający ma prawo potrącić ten koszt z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

6. Wykonawca ponosi ponadto koszty wykonania przedmiotu umowy przez innego Wykonawcę w przypadku niepodstawienia pojazdu zastępczego w okolicznościach i czasie określonym w pkt 3 specyfikacji warunków zamówienia.

§7

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadkach określonych w Kodeksie cywilnym, ustawie Prawo zamówień publicznych, a także:
 - 1) gdy Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął realizacji usług i nie podjął ich pomimo dodatkowego wezwania Zamawiającego;
 - 2) gdy Wykonawca przerwał realizację usług i nie realizuje ich bez uzasadnionych przyczyn przez okres kolejnych 2 dni;
 - 3) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy Zamawiający może wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin na wykonanie przedmiotu umowy lub usunięcie nieprawidłowości pod rygorem odstąpienia od umowy po jego bezskutecznym upływie,
 - 4) gdy Wykonawca ogłosi upadłość lub w stosunku do którego ogłoszono likwidację.
 - 5) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 p.z.p. i art. 455 p.z.p.,
 - b) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 Pzp,
 - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. W tym przypadku odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku konieczności wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności z podaniem przyczyny odstąpienia w terminie 7 dni od dnia dowiedzenia się o przyczynach

- odstąpienia, jednak nie później niż do daty końcowej obowiązywania umowy r.
5. Zamawiający, w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, zobowiązany jest do rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu kosztów dotychczas wykonanych prac. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie tylko za świadczenia spełnione i udokumentowane.
 6. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest pokryć koszty dodatkowe spowodowane powierzeniem wykonania przedmiotu umowy innemu przedsiębiorcy.

§8

WYNAGRODZENIE

1. Zamawiający za wykonanie przedmiotu umowy zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie według stawki – ceny jednostkowej za 1 (jedną) godzinę zimowego utrzymania dróg w **Sektorze nr** wynoszącej: **zł brutto** (słownie:). Przy czym do miesięcznego fakturowania liczy się wyłącznie te usługi/godziny odśnieżania, które przedstawiciel zamawiającego zgłosił Wykonawcy do wykonania.
2. Wysokość wynagrodzenia w okresie obowiązywania niniejszej umowy nie przekroczy ustalonej podczas negocjacji ceny za usługę, **zł brutto** (słownie:.....). Wynagrodzenie będzie wypłacane za efektywną pracę sprzętu bez stosowania opłat za godziny postojowe.
3. Do faktury Wykonawca musi załączyć potwierdzone przez przedstawiciela Zamawiającego (uprawniony pracownik Wydz. Budownictwa i Inwestycji UM w Barczewie, właściwy miejscowo sołtys lub Radny Rady Miejskiej) miesięczne zestawienie wykonanych usług wskazujące na ilość i jakość wykonanego zakresu robót, jak również faktycznie przepracowane godziny.
4. Zakładana łączna ilość godzin dla wykonania usług zimowego utrzymania dróg w latach 2021 - 2022 ujęta przez Zamawiającego w SWZ, nie stanowi podstawy do jakichkolwiek roszczeń Wykonawcy.
5. W przypadku wyczerpania kwoty wynagrodzenia umownego określonego w § 8 ust. 2 umowy przed upływem terminu wymienionego w § 2 umowa ulega automatycznemu rozwiązaniu, chyba że wcześniej dokonana zostanie w ramach ustawowo, czy umownie uregulowanych możliwości zmiana umowy umożliwiająca kontynuowanie świadczenia usług będących jej przedmiotem. Z tytułu wcześniejszego rozwiązania Umowy, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia.
6. Zamawiający ustala minimalną wartość świadczenia wypłaconego Wykonawcy na poziomie wynagrodzenia za świadczenie minimum 1 godziny zimowego utrzymania dróg umownego określonego w § 8 ust. 1.
7. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§9

PŁATNOŚCI

1. Faktury będą wystawiane w okresie miesięcznym i płatne przelewem w terminie 30 dni, od daty ich otrzymania przez Zamawiającego.
2. Podstawą płatności jest załączenie do faktury VAT potwierdzonego przez przedstawiciela Zamawiającego miesięcznego zestawienia wykonanych usług określonego w § 8 ust. 3 umowy.

3. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Wykonawca oświadcza, że jest właścicielem wskazanego do płatności rachunku bankowego i że został do niego utworzony wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej.
5. Faktury wystawiane przez Wykonawcę winny zawierać następujące dane:
Nabywca: Gmina Barczewo Plac Ratuszowy 1 11-010 Barczewo NIP: 739-38-44-890
Odbiorca: Urząd Miejski Plac Ratuszowy 1 11-010 Barczewo.
6. Zamawiający informuje Wykonawcę, iż na podstawie art. 108a-108d ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług oraz Zarządzenia Burmistrza Barczewa Nr 0050.225.2019 z dnia 21 listopada 2019 r. w sprawie obowiązkowego stosowania mechanizmu podzielonej płatności w Gminie Barczewo, Zamawiający dokona rozliczenia faktur za pośrednictwem mechanizmu podzielonej płatności.
7. Wykonawca oświadcza, że **nie jest/jest** czynnym podatnikiem VAT.
8. Wykonawca oświadcza, że posiada konto bankowe w Banku....., na które Zamawiający dokona przelewu należności z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.

§10

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10% kwoty brutto, o której mowa w § 8 ust. 2 umowy,
 - 2) za nienależyte wykonanie umowy bądź jej niewykonanie w określonym umową czasie, w wysokości 1% kwoty brutto, o której mowa w § 8 ust. 2 umowy, za każdy nienależycie utrzymany kilometr zleconej do odśnieżenia drogi, zgodnie ze stawkami jednostkowymi złożonymi przez Wykonawcę do oferty,
 - 3) w przypadku niepodjęcia czynności odśnieżania i usuwania śliskości zimowej oraz gołoledzi w ciągu 1 godziny od przyjęcia zgłoszenia – w wysokości 1% kwoty brutto której mowa w § 8 ust. 2 umowy, za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki w podjęciu ww. czynności,
 - 4) w przypadku niewywiązania się Wykonawcy z któregośkolwiek z obowiązków określonych w § 5 w wysokości 500 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) za każde niewywiązanie się,
 - 5) w przypadku, gdy usługi objęte przedmiotem umowy będzie wykonywał podmiot inny niż Wykonawca, który nie został zgłoszony do Zamawiającego w wysokości 20% kwoty brutto, o której mowa w § 8 ust. 2 umowy,
 - 6) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 10% kwoty brutto, o której mowa w § 8 ust. 2 umowy,
 - 7) za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami – w wysokości 100 zł za każdy przypadek.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 10%

kwoty brutto, o której mowa w § 8 ust. 2 umowy, za wyjątkiem sytuacji przedstawionej w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Zamawiający może rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z okoliczności przewidzianych w art. 457 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Strony dopuszczają możliwość kumulowania kar umownych, o których mowa w ust. 1.
6. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 30 % wartości umowy o której mowa w § 8 ust. 2 umowy.

§11

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca zamówienie wykona sam, za wyjątkiem prac, które zostaną wykonane przy udziale Podwykonawców.
2. Jeżeli Wykonawca, zgodnie z deklaracją podczas negocjacji, przedmiot zamówienia będzie wykonywał przy udziale podwykonawców, odpowiada on za działania i zaniechania podwykonawców jak za swoje własne. Wykonawca zapewnia, że podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień umowy.
3. Wykonawca, każdorazowo ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo, a także projekty jej zmiany oraz poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od daty jej zawarcia.
4. W terminie 7 dni od otrzymania dokumentów, o których mowa w ust. 3, Zamawiający może wnieść zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany lub złożyć sprzeciw do umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty.
5. Wykonawca obowiązany jest najpóźniej w dacie wymagalności płatności należnego mu wynagrodzenia, przedstawić Zamawiającemu dowód dokonania płatności dla podwykonawcy oraz oświadczenie podwykonawcy o otrzymaniu należności.
6. W przypadku uchylania się Wykonawcy od obowiązku zapłaty podwykonawcy, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo.
7. Bezpośrednia zapłata podwykonawcy obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek.
8. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy.
9. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
10. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 8 w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty,
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

11. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
12. Zmiana podwykonawcy w trakcie realizacji umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
13. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu Umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje podwykonawca lub dalszy podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy usług lub dotrzymania terminów realizacji tych usług.
14. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego - podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, jeżeli działania podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy naruszają postanowienia niniejszej umowy (dotyczy to sytuacji, gdy Wykonawca będzie realizował przedmiot Umowy lub jego część przy udziale podwykonawcy/ów).

§12

ZMIANA UMOWY

1. Zamawiający przewiduje zmianę umowy w przypadkach opisanych w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz w sytuacji wystąpienia siły wyższej, to znaczy niezależnego od Stron losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności; zmiana terminu realizacji o liczbę dni oddziaływania zdarzenia zewnętrznego.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić jedynie w przypadku przewidzianym w niniejszym § umowy, za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy lub odrębnej umowy, pod rygorem nieważności.

§ 13

Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit b rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), Zamawiający informuje, iż:

- 1) administratorem danych osobowych osób reprezentujących Wykonawcę jest Gmina Barczewo z siedzibą: Urząd Miejski w Barczewie, Plac Ratuszowy 1, 11-010 Barczewo; kontakt z osobą pełniącą funkcję Inspektora Ochrony Danych za pomocą poczty elektronicznej pod adresem: iod@barczewo.pl
- 2) dane osobowe ww. osób przetwarzane będą w celach:
 - a) przeprowadzenia postępowania mającego na celu wybór najkorzystniejszej oferty,
 - b) wykonania przez Zamawiającego spoczywających na nim obowiązków wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, w tym w szczególności obowiązku

przechowywania dokumentów zawierających dane osobowe ww. osób przez okres wymagany prawem,

- c) dane osobowe osób reprezentujących Wykonawcę będą przetwarzane w celach:
- wykonania zawartej z Wykonawcą umowy,
 - wykonania przez Zamawiającego spoczywającego na nim, jako na jednostce sektora finansów publicznych obowiązku ustalenia, czy wszystkie roszczenia Zamawiającego wynikające z zawartej umowy zostały zaspokojone a w razie ich niezaspokojenia również w celu dochodzenia niezaspokojonych roszczeń wynikających z zawartej umowy;
- 3) Zamawiający przewiduje możliwość wystąpienia potrzeby udostępnienia ww. danych osobowych organom i osobom uprawnionym do przeprowadzenia w Urzędzie Miejskim w Barczewie czynności kontrolnych lub audytowych oraz podmiotów i organów, którym administrator jest zobowiązany udostępnić dane osobowe na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego;
- 4) ww. osoby posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania, wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych) oraz przenoszenia danych osobowych;
- 5) podanie danych osobowych jest dobrowolne, przy czym niezbędne do zawarcia oraz wykonania umowy;
- 6) w związku z podaniem danych Wykonawca nie ma prawa usunięcia, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania;
- 7) dane osobowe osób reprezentujących Wykonawcę nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
- 8) ww. dane będą przetwarzane i przechowywane przez administratora przez okres obowiązywania umowy, a po jego upływie przez okres niezbędny do zabezpieczenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń oraz wypełnienia obowiązku prawnego administratora.

§ 14

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Strony zgodnie postanawiają, że cesja praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy wymaga dla swej ważności zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy Strony zobowiązują się rozwiązywać na drodze wspólnych negocjacji, a w przypadku niemożności ustalenia kompromisu będą rozstrzygane przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach, których nie reguluje niniejsza umowa, będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi.
5. Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: