



Szczecin, dnia 01.08.2022r.

A-ZP.381.81.2022.WB

### WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ

dotyczy: postępowania prowadzone w trybie podstawowym pn.: usługa realizacji specjalistycznych szkoleń w zakresie IT dla pracowników Uniwersytetu Szczecińskiego w celu podnoszenia kompetencji zarządczych kadr uczelni w ramach projektu UNIwersytet 2.0 - STREFA KARIERY, nr umowy: POWR.03.05.00-00-Z064/17-00

Zamawiający działając na podstawie art. 284 ust. 2 ustawy i art. 286 ust. 1 z 11 września 2019 r.– Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021r. poz. 1129 ze zm.) zwanej dalej „uPzp”, Zamawiający przekazuje wyjaśnienia do treści swz oraz zmiany

#### **Pytanie**

1. W Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia, w punkcie 3, podpunkt 2). znajduje się zapis mówiący o tym, że szkolenia zostaną zorganizowane stacjonarnie, on-line lub hybrydowo. Prosimy o wyjaśnienie, czy decyzja dot. formy realizacji danego szkolenia pozostaje po stronie Wykonawcy? Czy np. wszystkie szkolenia w ramach Zamówienia mogą zostać zrealizowane w formie zdalnej?

#### **Odpowiedź**

Decyzja dot. formy realizacji danego szkolenia jest po stronie Zamawiającego. Zamawiający preferuje szkolenia w formie zdalnej, niemniej w zależności od specyfiki szkolenia może zdarzyć się iż, szkolenie zostanie zorganizowane stacjonarnie w siedzibie Zamawiającego. Jest możliwość realizacji wszystkich szkoleń w formie zdalnej.

#### **Pytanie**

2. Czy szkolenia w ramach wszystkich części zamówienia mogą mieć charakter otwarty?

#### **Odpowiedź**

Nie, w szkoleniach mogą uczestniczyć tylko pracownicy Zamawiającego. Szkolenia mają charakter zamknięty. Zamawiający prześle harmonogram Wykonawcy ze wskazaniem nazwy szkolenia, terminu oraz ilości uczestników nie później niż 7 dni przed planowanym rozpoczęciem kursu dla utworzonej grupy szkoleniowej lub zgłoszenia indywidualnego uczestnika.

#### **Pytanie**

3. Dotyczy Części 2 Zamówienia - w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia, w tabeli zawierającej opis Części 2, jest podana informacja że szkolenie AZ-104 ma trwać 5 dni. Uprzejmie informujemy, że autoryzowane szkolenie Microsoft AZ-104T00 Microsoft Azure Administrator trwa 4 dni, prosimy o korektę.

#### **Odpowiedź**

Tak, Zamawiający precyzuje: Szkolenie autoryzowane AZ-104 Microsoft Azure Administrator trwa 4 dni po 8 h.

#### **Pytanie**

4. Dotyczy Części 2 Zamówienia - w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia, w tabeli zawierającej opis Części 2 jest podana planowana liczba osób do przeszkolenia, tj. 8

osób. Jednocześnie w tabeli jest podana informacja o max liczbie osób w grupie – tj. szkolenie indywidualne lub max 6 osób w grupie. Prosimy o informację ile terminów realizacji dla poszczególnych szkoleń wchodzących w skład Części 2 ma zapewnić Wykonawca? Jeżeli np. na dane szkolenie zgłosi się 8 chętnych, to Wykonawca ma zrealizować szkolenie dla dwóch grup, w dwóch terminach w planowanym okresie?

**Odpowiedź**

Maksymalna ilość osób w grupie na jednym szkoleniu to 6 pracowników uczelni. Terminy podane w opisie przedmiotu zamówienia nie są sztywne, są to planowane/orientacyjne terminy szkoleń. Zamawiający nie wymaga aby kilka grup szkoleniowych było zrealizowanych w tym samym terminie. Zamawiający prześle harmonogram Wykonawcy ze wskazaniem nazwy szkolenia, terminu oraz ilości uczestników nie później niż 7 dni przed planowanym rozpoczęciem kursu dla utworzonej grupy szkoleniowej lub zgłoszenia indywidualnego uczestnika. Jeżeli na dane szkolenie zgłosi się 8 osób to Wykonawca ma zrealizować szkolenie dla minimum dwóch grup szkoleniowych w terminach podanych przez Zamawiającego. Mogą to być dwa terminy w planowanym okresie lub więcej, podane okresy realizacji nie są sztywne. Może to być również jeden termin dla wszystkich grup szkoleniowych jeżeli Wykonawca będzie dysponował wystarczającym potencjałem kadrowym. Wszystkie szkolenia Wykonawca ma zrealizować do 30.09.2022 r.

**Pytanie**

5. Prosimy o wyjaśnienie, czy jeżeli w ramach realizacji Części 3 Zamówienia, Zamawiający zrekrutuje 8 osób na szkolenie AZ-204, to szkolenie będzie miało być realizowane dla dwóch grup szkoleniowych w tym samym terminie, tj. w dniach 19-23.08.2022?

**Odpowiedź**

Maksymalna ilość osób w grupie na jednym szkoleniu to 6 pracowników uczelni. Terminy podane w opisie przedmiotu zamówienia nie są sztywne, są to planowane/orientacyjne terminy szkoleń. Zamawiający nie wymaga aby kilka grup szkoleniowych było zrealizowanych w tym samym terminie. Zamawiający prześle harmonogram Wykonawcy ze wskazaniem nazwy szkolenia, terminu oraz ilości uczestników nie później niż 7 dni przed planowanym rozpoczęciem kursu dla utworzonej grupy szkoleniowej lub zgłoszenia indywidualnego uczestnika. Jeżeli na dane szkolenie zgłosi się 8 osób to Wykonawca ma zrealizować szkolenie dla minimum dwóch grup szkoleniowych w terminach podanych przez Zamawiającego. Mogą to być dwa terminy w planowanym okresie lub więcej, podane okresy realizacji nie są sztywne. Może to być również jeden termin dla wszystkich grup szkoleniowych jeżeli Wykonawca będzie dysponował wystarczającym potencjałem kadrowym. Wszystkie szkolenia Wykonawca ma zrealizować do 30.09.2022 r.

**Pytanie**

6. Prosimy o informację kiedy Zamawiający planuje przeprowadzić rekrutację na poszczególne szkolenia, tj. kiedy będzie znana faktyczna liczba osób, które wezmą udział w poszczególnych szkoleniach?

**Odpowiedź**

Zamawiający planuje przeprowadzić rekrutację zaraz po wyborze najkorzystniejszej oferty. Zamawiający prześle harmonogram Wykonawcy ze wskazaniem nazwy szkolenia, terminu oraz ilości uczestników nie później niż 7 dni przed planowanym rozpoczęciem kursu dla utworzonej grupy szkoleniowej lub zgłoszenia indywidualnego uczestnika. W miarę możliwości informacje będą przekazywane wcześniej.

**Pytanie**

7. Czy w przypadku szkoleń realizowanych stacjonarnie, Zamawiający zapewnia salę szkoleniową na terenie Uczelni?

**Odpowiedź**

**Tak**

**Pytanie**

8. Czy w przypadku szkoleń realizowanych stacjonarnie Wykonawca ma zapewnić catering dla uczestników?

**Odpowiedź**

Nie

**Pytanie**

9. W Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia, w punkcie 3, podpunkt 5). znajduje się zapis, mówiący o tym, że „przygotowany program każdego szkolenia powinien być dostosowany do celowości realizowanych szkoleń wskazanych w harmonogramie ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb danej grupy szkoleniowej”. Szkolenia, które mają być zrealizowane w ramach poszczególnych części Zamówienia, to autoryzowane szkolenia Microsoft, w związku z tym program takich szkoleń jest z góry ustalony. Prosimy o wyjaśnienie zapisu.

**Odpowiedź**

Celem szkoleń jest zdobycie dodatkowej wiedzy i umiejętności prowadzących do uzyskania kompetencji zarządczych, w tym informatycznych i analitycznych – planowane szkolenia indywidualne lub grupowe zgodne z harmonogramem szkoleń.

Zamawiający nie odnosi się w tym przypadku do treści programu autoryzowanych szkoleń, które są z góry ustalone. W tym przypadku generalnie chodzi o wzięcie pod uwagę aspektu logistycznej organizacji szkoleń z uwzględnieniem potrzeb opisanych w punktach dotyczących POSTANOWIENÍ WSPÓLNYCH DLA WSZYSTKICH CZĘŚĆ (pkt. od 1 do 11 w SZCZEGÓLOWYM OPISIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA oraz opis poszczególnych części zamówienia).

Wprowadzone zmiany stają się treścią swz. Pozostałe zapisy swz pozostają bez zmian.

.....