

AKADEMIA KALISKA
im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego

ZAPYTANIE OFERTOWE

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA**

**Dostawa sprzętów i odczynników
na Wydział Politechniczny i Wydział Nauk o Zdrowiu**

Specyfikację zatwierdzono: dnia 29 września 2020 roku

Kierownik

Działu Zamówień Publicznych

/-/

mgr inż. Mariusz Pawlaczyk

SPIS TREŚCI

- A. Informacje dotyczące zamawiającego oraz postępowania
- B. Opis przedmiotu zamówienia, termin wykonania zamówienia
- C. Podstawy wykluczenia i warunki udziału w postępowaniu
- D. Wykaz wymaganych oświadczeń lub dokumentów
- E. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty i sposób jej oceny
- F. Sposób przygotowania oferty i tryb jej złożenia
- G. Termin, do którego wykonawca będzie związany ofertą
- H. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
- I. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących SIWZ oraz osoby upoważnione do kontaktowania się w imieniu zamawiającego z wykonawcami
- J. Wymagania dotyczące wadium
- K. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- L. Tryb otwarcia i oceny ofert
- M. Ogłoszenie o wynikach postępowania
- N. Informacja o formalnościach, jakie należy dopełnić po wyborze oferty celem zawarcia umowy
- O. Podwykonawstwo - podwykonawcy
- P. Projekt umowy
- Q. Informacja dotycząca walut obcych, w jakim dopuszcza się prowadzenie rozliczeń z zamawiającym

A. Informacje dotyczące zamawiającego oraz postępowania

1. Zamawiającym jest: Akademia Kaliska im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego
Adres: ul. Nowy Świat 4, 62-800 Kalisz
NIP: 618-18-80-248 Regon: 250938764
Godziny pracy Zamawiającego: Poniedziałek – Piątek od 7:30 do 15:30
2. Dane dotyczące komunikacji elektronicznej w sprawie zamówienia publicznego:
 - a) za pośrednictwem platformazakupowa.pl, na stronie <https://platformazakupowa.pl/pn/pwsz.kalisz> - zakładka „Postępowania”;
 - b) strona internetowa: www.pwsz.kalisz.pl/biuletyn/ - zakładka „Przetargi”
3. Użyte w SIWZ terminy mają następujące znaczenie:
 - a) „Zamawiający” – Akademia Kaliska im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego
 - b) „Wykonawca” – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie niniejszego zamówienia, złoży ofertę albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie niniejszego zamówienia publicznego,
 - c) „SIWZ”, „specyfikacja” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
 - d) „ustawa” – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 t.j. z późn. zmianami),
4. Postępowanie, którego dotyczy niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dotyczy zamówienia publicznego i oznaczone jest znakiem I.DZP.2316.25.2020. Wykonawcy we wszelkich kontaktach z zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.
5. Całkowita wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro biorąc pod uwagę średni kurs złotego w stosunku do euro, stanowiący podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych określony w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 2019 roku w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 2453).
6. Postępowanie jest prowadzone bez stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych i przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
7. Postępowanie zostanie przeprowadzone na podstawie niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w trybie zapytania ofertowego.
8. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego.
9. **Wszelkie informacje dotyczące niniejszego postępowania zamieszczane będą pod adresem:** <http://platformazakupowa.pl/pn/pwsz.kalisz> w zakładce „Postępowania” **oraz** www.pwsz.kalisz.pl/biuletyn/ w zakładce „Przetargi”.
10. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, zamawiający informuje, że:
 - 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Akademia Kaliska im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego przy ulicy Nowy Świat 4, 62-800 Kalisz.**
 - 2) W Akademii Kaliskiej im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego przy ul. Nowy Świat 4 w Kaliszu wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych Osobowych, z którym można skontaktować się pod numerem telefonu: **62 76 79 518** lub adresem e-mail: iod@pwsz.kalisz.pl.
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia.
 - 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu wykonania zlecenia/umowy oraz ewentualnie przez okres wynikający z bezwzględnie obowiązujących przepisów podatkowo-rachunkowych w zakresie wynikającym z tych przepisów.

- 5) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest warunkiem zawarcia zlecenia/umowy.
 - 6) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
11. Posiada Pani/Pan:
- 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹,
 - 3) na podstawie art. 17 RODO prawo do usunięcia Pani/Pana danych osobowych po zakończeniu zlecenia/umowy, chyba że przetwarzanie będzie niezbędne na podstawie art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
 - 4) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²,
 - 5) na podstawie art. 20 RODO prawo do przenoszenia Pani/Pana danych osobowych,
 - 6) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
12. Nie przysługuje Pani/Panu **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.**
13. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
14. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
15. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
16. Postępowanie prowadzone jest z zastosowaniem procedury „odwróconej”, w której zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

B. Opis przedmiotu zamówienia, termin wykonania zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest:

Zadanie 1. Dostawa sprzętów, urządzeń niezbędnych do wykonywania ćwiczeń na kierunkach: Inżynieria środowiska, Budownictwo, Technologia żywności i żywienie człowieka, Dietetyka na Wydział Politechniczny.

Zadanie 2. Zakupienie odczynników i materiałów niezbędnych do wykonywania ćwiczeń laboratoryjnych na kierunkach: Inżynieria środowiska, Budownictwo, Technologia żywności i Żywienie człowieka, Dietetyka na Wydział Politechniczny.

Zadanie 3. Dostawa odczynników, podłoży mikrobiologicznych, oraz testów mikrobiologicznych do zajęć z Mikrobiologii i Histologii na Wydział Nauk o Zdrowiu.

Zadanie 4. Dostawa odczynników chemicznych niezbędnych do prowadzenia zajęć z Chemii Ogólnej i Chemii kosmetycznej w roku akademickim 2020/2021 na Wydział Nauk o Zdrowiu.

¹ **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą postanowień zlecenia / umowy w zakresie niezgodnym z Kodeksem cywilnym

² **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub

z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

2. Okres, w którym realizowane będzie zamówienie:

- a) ~~okres w miesiącach:~~
- b) ~~okres w dniach~~
- c) ~~data rozpoczęcia~~
- d) ~~data zakończenia:~~
- e) inne informacje/odmienny okres realizacji zamówienia:

Zadanie 1- 120 dni od daty zawarcia umowy.

Zadanie 2- 60 dni od daty zawarcia umowy.

Zadanie 3 i 4- 5 dni od daty zawarcia umowy.

3. Zamawiający informuje, iż ilekroć w SIWZ i jej załącznikach przedmiot zamówienia jest opisany:

- a) ze wskazaniem znaków towarowych, nazw własnych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu to przyjmuje się, że wskazaniom takim towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. Oznacza to, że dopuszcza się zaoferowanie wyrobów nie gorszych niż opisywanych, tj. spełniających wymagania techniczne, funkcjonalne i jakościowe, co najmniej takie jak wskazane w SIWZ i jej załącznikach,
- b) poprzez odniesienie się do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, to przyjmuje się, że dopuszcza się rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.

4. Załącznikami do SIWZ są następujące dokumenty:

- 1) Załącznik nr 1 – Oświadczenie wstępne o potwierdzeniu braku podstaw do wykluczenia.
- 2) Załącznik nr 2 – Formularz oferty.
- 3) Załącznik nr 3- Formularz cenowy.
- 4) Załącznik nr 4- Projekt umowy- zadanie 1.
- 5) Załącznik nr 5- Projekt umowy- zadanie 2.
- 6) Załącznik nr 6- Projekt umowy- zadanie 3 i 4.

5. **Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest:

Zadanie 1- „Dostawa sprzętów, urządzeń niezbędnych do wykonywania ćwiczeń na kierunkach: Inżynieria środowiska, Budownictwo, Technologia żywności i żywienie człowieka, Dietetyka na Wydział Politechniczny”

Zestawienie sprzętów niezbędnych do wykonywania ćwiczeń na kierunkach: Inżynieria środowiska, Budownictwo, Technologia żywności i żywienie człowieka oraz Dietetyka.

1.	Lampa bakteriobójcza bezpośredniego działania NBV 2x30 PL z licznikiem czasu pracy z wyświetlaczem 4-polowym
2.	Komora Thoma (do badania stężenia komórek, drobnoustrojów lub zarodników)
3.	Aparat Orsata - biureta pomiarowa z podziałką na 100 cm ³ + 2-3 reaktory (wystarczy dwa), aparat jest wykorzystywany do analizy składu mieszaniny gazów
4.	Termoanemometr średnica sondy: 7-10mm; zakres pomiarowy prędkości: 0-20m/s; zakres pomiarowy temperatury: (-10)-60°C; max długość sondy pomiarowej: ok. 1m; wyświetlacz LCD; zasilanie: baterie
5.	Polarymetr kołowy zakres pomiarowy: dwie skale 0-180°; działka skali: 1°; rurka polarymetryczna: 100mm i 200mm; źródło światła: LED (589 albo 590nm); odczyt przez okular; mechanizm: rotacja optyczna;

	wynik odczytywany bezpośrednio na dwóch pokrętkach mechanicznych
6.	Refraktometr Abbego zakres pomiaru: 1,300-1,700nD , 0-95% Brix; podziałka: 0,0005nD, 0,1% Brix; termometr: cyfrowy; zakres temperatur: (-40)-120°C; oświetlenie: LED (590nm) dla pryzmatu pomiarowego; odczyt za pomocą okularu i skali
7.	Strzykawka Hamiltona pojemność: 10 µl; strzykawka do igieł wymiennych, ze złączem radełkowym; możliwość korzystania z różnych igieł mocowanych na tym samym korpusie
8.	Igły pasujące do strzykawki Hamiltona z końcówką płaską 90° do złącza radełkowego
9.	Pipeta automatyczna jednokanałowa o zmiennej objętości 100µl-1000µl podziałka: 0,1µl; pipeta z wyrzutnikiem końcówek

Zadanie 2- „Zakupienie odczynników i materiałów niezbędnych do wykonywania ćwiczeń laboratoryjnych na kierunkach: Inżynieria środowiska, Budownictwo, Technologia żywności i Żywnienie człowieka, Dietetyka na Wydział Politechniczny”.

Zestawienie odczynników i materiałów niezbędnych do wykonywania ćwiczeń laboratoryjnych na kierunkach: Inżynieria środowiska, Budownictwo, Technologia żywności i żywnienie człowieka oraz Dietetyka.

1.	Kwas siarkowy (VI) cz.d.a. H_2SO_4 (roztwór 40%)
2.	Kwas ortofosforowy (V) cz.d.a. H_3PO_4 (roztwór 10%)
3.	Siarczek sodu 9 hydrat cz.d.a. (Na_2S)
4.	Drożdże gorzelnicze (do fermentacji etanolowej) (może być też 1 opakowanie na 100 l)
5.	Potasu wodorotlenek cz.d.a. (KOH)
6.	Pirogallol cz.d.a.
7.	Kwas borowy H_3BO_3 4% cz.d.a.
8.	Kwas octowy lodowaty 99,5% cz.d.a.
9.	Nadtlenek wodoru roztwór 3% cz.d.a.
10.	Maltoza (cukier słodowy)
11.	Preparat KREON Travix
12.	Fuksyna zasadowa (wskaźnik)
13.	Azotan srebra cz.d.a. $AgNO_3$
14.	Roztwór buforowy pH10 (amoniowy)
15.	Aspartam
16.	Acesulfam K
17.	Płytki odciskowe - RODAC CONTACT TEST, firma BTL do ogólnej liczby drobnoustrojów nr kat. PR-0090
18.	Płytki odciskowe - RODAC CONTACT TEST, firma BTL do ogólnej liczby grzybów nr kat. PR-

	0135
19.	Podłoża na płytkach do próbnika powietrza Sartorius AirPort MD8, BACTair™ Culture Media Plates with Agar, 110 mm, Individually, Sterile Packaged, 10 Units - Total Count Tryptic Soy Agar (TSA) 14320-110----ACD
20.	Podłoża na płytkach do próbnika powietrza Sartorius AirPort MD8, BACTair™ Culture Media Plates with Agar, 110 mm, Individually, Sterile Packaged, 10 Units - Yeasts and molds Sabouraud Agar (acc. USP) 14321-110----ACD
21.	Płytki kontaktowe Envirocheck® - bakterie grupy coli/E. coli , nr kat 102136
22.	Piknometr Gay- Lussaca szklany o pojemności 25 cm ³
23.	Pojemnik do hodowli beztlenowych (poj. 2,5 dm ³), nr kat 116387
24.	Anaerocult A odczynnik do wytwarzania atmosfery beztlenowej w słoju dla beztlenowców (Millipore Anaerocult® A nr kat 113829)
25.	Zlewka szklana z wylewem 100 ml
26.	Zlewka szklana z wylewem 200 ml
27.	Paski wskaźnikowe pH-FIX (zakres 0-14)
28.	Kanister z kranem na wodę destylowaną o pojemności 10 l
29.	Butelka plastikowa z rozpylaczem o pojemności 250 ml

Zadanie 3. „Dostawa odczynników, podłoży mikrobiologicznych, oraz testów mikrobiologicznych do zajęć z Mikrobiologii i Histologii na Wydział Nauk o Zdrowiu”.

Lp.	Opis
1	Rodac ConTact Test z neutralizatorami - (płytki 60mm)TSA do oznaczania ogólnej liczby drobnoustrojów
2	Rodac ConTact Test z neutralizatorami-do oznaczania ogólnej liczby drożdży i pleśni
3	Hygicult TPC ogólna liczba drobnoustrojów
4	Hygicult E bakterie Enterobacteriaceae
5	Hygicult Y&F drożdże i pleśnie

Zadanie 4. „Dostawa odczynników chemicznych niezbędnych do prowadzenia zajęć z Chemii Ogólnej i Chemii kosmetycznej w roku akademickim 2020/2021 na Wydział Nauk o Zdrowiu”.

Lp.	Opis
1	Sodu octan bezw. czda
2	Kwas octowy lodowaty 99,5% czda
3	Sodu chlorek czda
4	Amonu chlorek czda
5	Sodu węglan bezw. czda
6	Sodu wodorotlenek czda
7	Amonu fosforan II zas bezw. czda
8	Etylowy alkohol 96% czda
9	Miedzi II siarczan bezw. czda
10	Magnezu siarczan bezw. czda
11	Rozcieńczalnik RRK12 (DENATURAT) bezbarwny
12	Toluen czda /prekursor/

13	Etylu octan czda
14	Aceton czda /prekursor
15	Sodu azotan czda
16	Paski wskaźnikowe pH-Fix 0,0-6,0
17	Paski wskaźnikowe pH-Fix 0.0-14.0

Przedmiot zamówienia musi:

- 1) spełniać co najmniej parametry wyszczególnione przez Zamawiającego,
- 2) być fabrycznie nowy, nieużywany, wolny od wad fizycznych, kompletny oraz przydatny do przeznaczonego użytku,
- 3) wykonany zgodnie z obowiązującymi standardami i normami jakościowymi,
- 4) posiadać nienaruszone cechy pierwotnego opakowania producenta bądź posiadać etykietę zawierającą informacje o produkcie (data produkcji, producent, numer katalogowy, w przypadku opakowania zbiorczego ilość sztuk w opakowaniu). Jeśli jest to konieczne dostarczany asortyment powinien być opakowany w zewnętrzne opakowanie zabezpieczające przed uszkodzeniem,
- 5) posiadać stosowne atesty lub certyfikaty w zakresie bezpieczeństwa i dopuszczenia do obrotu handlowego na terenie UE, jeżeli wymagają tego odpowiednie przepisy prawa,
- 6) odczynniki mają posiadać aktualną kartę charakterystyki.

Termin ważności (przydatności) każdego dostarczonego odczynnika (w dniu dostawy do Zamawiającego) nie może być krótszy niż 3/4 okresu określonego przez producenta.

W czasie dostawy zamówienia Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć dostarczany towar przed ewentualnymi uszkodzeniami. W cenach jednostkowych brutto zawierają się wszelkie koszty i obciążenia (transport, opakowanie, czynności Wykonawcy związane z przygotowaniem dostaw, określone prawem podatki, opłaty celne i graniczne itp.) związane z dostawami wyrobów do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.

Reklamacja przedmiotu zamówienia powinna być zrealizowana w możliwie jak najkrótszym czasie, jednak nie przekraczającym 3 miesięcy.

C. Podstawy wykluczenia i warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania, tj. nie zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu oraz nie zalegają z opłatami podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. 2019 r. poz. 1170 tekst jednolity z późn. zm.).
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej - **Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.**
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej - **Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.**
4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej - **Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.**

D. Wykaz wymaganych oświadczeń lub dokumentów

1. Wykaz aktualnych na dzień składania ofert oświadczeń i dokumentów składanych wraz z ofertą:
 - a) oświadczenie wstępne w celu wstępnego potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia (każdego Wykonawcy w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie) – Załącznik nr 1,
 - b) wypełniony i podpisany Formularz Ofertowy - Załącznik nr 2.
 - c) wypełniony i podpisany Formularz Cenowy- Załącznik nr 3.

- d) pełnomocnictwo do podpisania oferty - w przypadku gdy ofertę podpisuje osoba/osoby działające na jego podstawie,
- e) dokument ustanawiający pełnomocnika w przypadku składania oferty wspólnej,
- f) oświadczenie dotyczące danych określonych w części O, pkt 1 SIWZ.

2. Wykaz aktualnych na dzień złożenia wymaganych oświadczeń i dokumentów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, które Wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego:

W powyższym zakresie Zamawiający nie żąda złożenia żadnych dokumentów.

3. Wykaz aktualnych na dzień złożenia wymaganych oświadczeń i dokumentów w celu potwierdzenia spełniania przez oferowaną usługę wymagań określonych przez Zamawiającego, które Wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego:

W powyższym zakresie Zamawiający nie żąda złożenia żadnych dokumentów.

4. Wykaz aktualnych na dzień złożenia wymaganych oświadczeń i dokumentów w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia, które Wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego:

W powyższym zakresie Zamawiający nie żąda złożenia żadnych dokumentów.

5. Informacja dotycząca składania ofert przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

W przypadku, gdy wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie:

- a) ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- b) przekazywanie oświadczeń i dokumentów w trakcie postępowania dokonywane będzie wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem).

E. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty i sposób jej oceny

1. Kryteria oceny ofert:

Kryterium cena brutto - ocenie podlegać będzie cena brutto oferty - **waga 100%**.

2. Dane/wartość służące ocenie oferty na podstawie wyżej wymienionego kryterium muszą być zawarte w ofercie - zamawiający zaleca, aby umieścić je w formularzu ofertowym.

3. Sposób oceny ofert:

Kryterium cena brutto - ocena wyliczona będzie wg następującego wzoru:

$$\frac{\text{cena brutto najtańszej oferty}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times \text{waga kryterium} \times 100$$

Wybór najkorzystniejszej oferty:

Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą ilość przyznanych punktów w oparciu o wyżej wymienione kryterium oceny ofert. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

F. Forma oświadczeń i dokumentów, sposób ich przekazywania oraz sposób przygotowania oferty i tryb jej złożenia oraz komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w postępowaniu.

I. Dotyczy Wykonawców, którzy składają oferty w wersji papierowej:

1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest z zachowaniem formy pisemnej w języku polskim.
3. Oświadczenia i dokumenty przekazywane przez Wykonawcę i Zamawiającego w trakcie postępowania, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej muszą zostać niezwłocznie złożone Zamawiającemu z zachowaniem formy pisemnej - osobiście, za pośrednictwem operatora pocztowego lub posłańca.
4. Oferta powinna być przygotowana zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszej specyfikacji i odpowiadać jej treści, w formie zapewniającej pełną czytelność, a dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy
a upoważnienie do podpisania oferty musi być złożone z ofertą, jeżeli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.
Jeśli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem - kopia pełnomocnictwa musi być poświadczona notarialnie.
6. W przypadku, gdy oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca winien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą być one udostępniane i wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w szczególności wykazać, że:
 - a) są poufne w tym sensie, że jako całość lub w szczególnym zestawie i zbiorze ich elementów nie są ogólnie znane lub łatwo dostępne dla osób z kręgów, które zwykle zajmują się tym rodzajem informacji;
 - b) mają wartość handlową dlatego, że są objęte tajemnicą;
 - c) poddane zostały przez osobę, która zgodnie z prawem sprawuje nad nimi kontrolę, rozsądnym, w danych okolicznościach, działaniom dla utrzymania ich w tajemnicy.
7. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:
 - a) zgodnie z art. 2 pkt 1 ustawy przez cenę należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 09 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. z 2019 r., poz. 178 t.j.). Zgodnie z niniejszą ustawą przez cenę należy rozumieć wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą zamawiający jest zobowiązany zapłacić przedsiębiorcy za przedmiot zamówienia. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym,
 - b) w zaoferowanej cenie realizacji zamówienia muszą być zawarte wszelkie podatki, cła i inne zobowiązania podatkowe wynikające ze stosowanych ustaw. Wykonawca w cenie oferty jest zobowiązany zawrzeć wszelkie upusty i rabaty, jakie zamierza udzielić zamawiającemu,
 - c) cenę/ceny w ofercie podaje się wyłącznie w PLN,
 - d) cenę oferty oblicza się z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,

- e) jeżeli występuje więcej niż jedna pozycja asortymentowa należy zsumować odpowiednio wartości w kolumnach.
- 8. Kartki oferty należy ponumerować kolejno i trwale spiąć.
- 9. Oferta powinna zawierać spis treści.
- 10. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone datą i podpisem osoby podpisującej ofertę.
- 11. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 12. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie. Koperta winna zawierać nazwę Wykonawcy, być trwale zamknięta i oznakowana w następujący sposób:

**„ZAPYTANIE OFERTOWE –
Dostawa sprzętów i odczynników
na Wydział Politechniczny i Wydział Nauk o Zdrowiu”**

- 13. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę poprzez złożenie stosownego oświadczenia. Zmiana oferty lub jej części może nastąpić wyłącznie przez pisemne oświadczenie osób upoważnionych do występowania w imieniu wykonawcy, informujące o zakresie i przedmiocie zmiany. Nowa treść oferty złożona być musi w kopercie oznaczonej jak opisano w pkt. 12 z dopiskiem: **"Zmiana oferty"**.
- 14. Składanie oferty odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku - Prawo pocztowe (Dz.U. z 2020 r. poz. 1041 t.j.), osobiście lub za pośrednictwem poczty.

II. Dotyczy Wykonawców, którzy składają oferty w postaci elektronicznej:

- 1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest z zachowaniem formy elektronicznej w języku polskim.
- 3. Oferta powinna być przygotowana zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszej specyfikacji i odpowiadać jej treści, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści a dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być wraz z tłumaczeniem na język polski złożone w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl.
- 4. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy a upoważnienie do podpisania oferty musi być złożone z ofertą w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl, jeżeli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
- 5. Jeśli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo musi zostać dołączone do oferty i złożone w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl.
- 6. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 7. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę poprzez złożenie w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl nowej oferty z tego samego adresu email, z którego została złożona pierwsza oferta. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

8. Składanie oferty odbywa się elektronicznie formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl.
9. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
10. **Opis sposobu obliczenia ceny oferty:**

- a) zgodnie z art. 2 pkt 1 ustawy przez cenę należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. z 2019 r. poz. 178 t.j.). Zgodnie z niniejszą ustawą przez cenę należy rozumieć wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą zamawiający jest zobowiązany zapłacić przedsiębiorcy za przedmiot zamówienia. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym,
- b) w zaoferowanej cenie realizacji zamówienia muszą być zawarte wszelkie podatki, cła i inne zobowiązania podatkowe wynikające ze stosowanych ustaw. Wykonawca w cenie oferty jest zobowiązany zawrzeć wszelkie upusty i rabaty, jakie zamierza udzielić Zamawiającemu,
- c) cenę/ceny w ofercie podaje się wyłącznie w PLN,
- d) cenę oferty oblicza się z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,
- e) przy obliczaniu ceny oferty należy stosować zasadę wynikającą z treści Formularza oferty,
- f) jeżeli występuje więcej niż jedna pozycja asortymentowa należy zsumować odpowiednio wartości w kolumnach.

G. Termin do którego Wykonawca będzie związany ofertą

1. Ustala się termin związania wykonawcy złożoną przez niego ofertą na okres 30 dni.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

H. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: <http://platformazakupowa.pl/pn/pwsz.kalisz> w zakładce „Postępowania”- na stronie dotyczącej odpowiedniego postępowania lub w siedzibie Zamawiającego ul. Nowy Świat 4, 62-800 Kalisz – Biuro Rektora pok. nr 12 **do dnia 07 października 2020 roku do godziny 10⁰⁰**
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **07 października 2020 roku** o godz. **10⁰⁵** za pośrednictwem platformazakupowa.pl, oraz w przypadku złożenia ofert w wersji papierowej w siedzibie Zamawiającego w Dziale Zamówień Publicznych, I piętro, pokój nr 26.
3. Informację z otwarcia ofert Zamawiający udostępni na platformazakupowa.pl pod adresem: <http://platformazakupowa.pl/pn/pwsz.kalisz> w zakładce „Postępowania”- na stronie dotyczącej odpowiedniego postępowania.

I. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących SIWZ oraz osoby upoważnione do kontaktowania się w imieniu Zamawiającego z Wykonawcami.

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl (dalej jako „Platforma”) pod adresem: <http://platformazakupowa.pl/pn/pwsz.kalisz> w zakładce „Postępowania”.
2. W celu skrócenia udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość” znajdującego się na stronie danego postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
3. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego Wykonawcy.
4. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320; dalej: „Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji”), określa niezbędne wymagania sprzętowe - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - 4) włączona obsługa JavaScript,
 - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - 6) Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - 7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
5. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 1) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [pod linkiem](#).
6. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

J. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

K. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia należytego wykonania umowy.

L. Tryb otwarcia i oceny ofert

1. Otwarcie ofert na platformie zakupowej dokonuje się automatycznie po upływie terminu składania ofert.
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Przesłanki odrzucenia oferty:
 - 1) oferta nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - 2) oferta zawiera omyłki w obliczeniu ceny, których nie można poprawić jako oczywiste omyłki rachunkowe,
 - 3) Wykonawca który pomimo wezwania do uzupełnienia w terminie wskazanym w wezwaniu nie złożył poprawnych dokumentów potwierdzających warunki udziału w postępowaniu (jeżeli zostały wyznaczone), wymaganych pełnomocnictw lub albo złożył wadliwe pełnomocnictwa,
 - 4) oferta została złożona po wyznaczonym terminie, w niewłaściwym miejscu lub niewłaściwej formie,
 - 5) Wykonawca nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 6) jest nieważna na podstawie innych przepisów
4. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oznacza to że w pierwszej kolejności dokona oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty oraz kryteriów oceny ofert opisanych w SIWZ, po czym wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (uplasowała się na najwyższej pozycji rankingowej), dokona oceny podmiotowej Wykonawcy zbada oświadczenie wstępne, a następnie zażąda przedłożenia dokumentów o których mowa w pkt. D niniejszej SIWZ.
5. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia o którym mowa w pkt. D.1.a niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności o których mowa w pkt. C niniejszej SIWZ lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
6. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania
7. Jeżeli zamawiający nie będzie mógł wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiają taką samą cenę, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
8. Jeżeli Wykonawca którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
9. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert z zastrzeżeniem, że niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany jej treści.
10. Zamawiający poprawi w złożonych ofertach:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty i niezwłocznie zawiadomi o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

M Ogłoszenie o wynikach postępowania

1. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty” na stronie danego postępowania, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty,
 - 2) unieważnieniu postępowania,podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Informacje o:
 - 1) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,zostaną również przekazane w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl w zakładce „Wiadomości” danym Wykonawcom.

N. Informacja o formalnościach, jakich należy dopełnić po wyborze oferty celem zawarcia umowy.

1. Przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, w przypadku wyboru oferty Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia wspólnie należy dostarczyć umowę spółki cywilnej lub umowę konsorcjum określającą, co najmniej stronę umowy, cel ich wspólnego działania, okres ważności umowy, zakres prac przewidzianych do wykonania przez każdego z członków konsorcjum, sposób odpowiedzialności (za wykonanie umowy wymaga się solidarnej odpowiedzialności Wykonawców występujących wspólnie).
2. Wykonawcy, którego oferta została wybrana przesłana zostanie umowa w sprawie zamówienia publicznego celem jej podpisania.
3. W przypadku nieodesłania podpisanego egzemplarza umowy lub egzemplarza umowy w terminie 10 dni od daty jego otrzymania Zamawiający uzna to za uchylenie się od podpisania umowy.
4. Zamawiający może wskazać również inny sposób zawarcia umowy.

O. Podwykonawstwo – podwykonawcy

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom i podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców.
2. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, Wykonawca o ile są już znane podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu poprzednim, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w SIWZ, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

P. Projekt umowy

1. Projekty umów stanowią Załączniki nr 4, 5, 6 do niniejszej SIWZ.
2. Zmiany postanowień zawartej umowy zostały przewidziane w Projekcie umowy.

Q. Informacja dotycząca walut obcych, w jakim dopuszcza się prowadzenie rozliczeń z Zamawiającym

Wszelkie rozliczenia finansowe pomiędzy zamawiającym, a wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.