**Załącznik nr 5 do SWZ**

**UMOWA Nr** **…………..**

W dniu **………………r.** w Grodzisku Mazowieckim między:

**Gminą Grodzisk Mazowiecki**

**z siedzibą w Urzędzie Miejskim przy ul. Kościuszki nr 12A, 05-825 Grodzisk Mazowiecki, reprezentowaną przez**

**Burmistrza Grodziska Mazowieckiego – Grzegorza Benedykcińskiego**

**przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Piotra Leśniewskiego**

**zwaną dalej Zamawiającym,**

**a**

**………………………………………………………………………………………………**

**REGON: ………………….., NIP: ………………….**

**reprezentowana przez:**

**……………………….**

**zwaną dalej Wykonawcą**

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (PZP) w trybie podstawowym nr referencyjny …………………… została zawarta umowa o następującej treści:

 **1**

**Przedmiot Umowy**

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie inwestycyjne:

**Realizacja projektu pn. „Rozwój błękitno- zielonej infrastruktury sprzyjającej różnorodności biologicznej w Grodzisku Mazowieckim” współfinansowanego ze środków Samorządu Województwa Mazowieckiego**

w podziale na zadania:

**Zadanie nr 1:** Przeciwdziałanie zmianom klimatu poprzez nasadzenia drzew w Gminie Grodzisk Mazowiecki

**Zadanie nr 2:** Pielęgnacja drzew w okresie 24 miesięcy od daty odbioru końcowego Zadania nr 1. 1.Szczegółowy zakres przedmiotu Umowy określa dokumentacja projektowa, w skład której wchodzą:

- Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót, przedmiary prac oraz dokumenty opisujące wykonanie usługi - zadań wymienionych w ust. 1.

2. Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do pielęgnacji zieleni od daty odbioru końcowego Zadania nr 1 zgodnie z zaakceptowanym przez Inspektora Nadzoru Harmonogramem pielęgnacji zieleni. Wykaz wymaganych przez Zamawiającego zabiegów pielęgnacyjnych został określony w rozdziale 5.5 Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót branży Zieleń.

3. Wykonawca będzie realizował przedmiot Umowy na warunkach określonych w SWZ, zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi, pisemnymi uzgodnieniami między stronami Umowy, zasadami wiedzy technicznej, poleceniami nadzoru inwestorskiego, zgodnie z prawem budowlanym i innymi obowiązującymi przepisami, w szczególności przepisami BHP, przeciwpożarowymi, sanitarnymi, ochrony środowiska. Wykonawca zobowiązuje się również do usunięcia wszystkich wad występujących w przedmiocie Umowy, w tym w okresie gwarancji i w okresie rękojmi. Wykonawca wykona dokumentację powykonawczą i przekaże ją Zamawiającemu.

4. Wykonawca oświadcza, że wszystkie wymienione wyżej okoliczności uwzględnił w cenie swojej oferty.

 **2**

**Zmiany zakresu prac**

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może wprowadzić zmiany w stosunku do przedmiotu umowy na n/w zasadach:

1. Jeżeli w toku realizacji przedmiotu Umowy zajdzie potrzeba wprowadzenia zmiany w dokumentacji, Strony ustalą wykonanie prac zamiennych. Prace pierwotnie planowane zostaną wyłączone z zakresu podstawowego przedmiotu Umowy na podstawie zakresu zmian określonych w protokołach konieczności.
2. Zakres prac zamiennych zostanie określony w protokole konieczności oraz przedmiarze sporządzonym przez Inspektora Nadzoru.
3. Zamawiający może wyłączyć z zakresu zamówienia część prac objętych zamówieniem /prace wyłączone/. W takim przypadku wynagrodzenie umowne zostanie odpowiednio zmniejszone o koszt robót wyłączonych, zgodnie z ust. 4 poniżej. Wartość wyłączonych robót nie przekroczy 15% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w 3 ust. 2.
4. Wycena prac wyłączonych oraz prac zamiennych (wycena różnicowa) zostanie dokonana na podstawie tych samych wskaźników kalkulacyjnych i czynników produkcji oraz cen materiałów, na podstawie których została sporządzona oferta przetargowa, a w przypadku braku takiej możliwości na podstawie kosztorysów opracowanych na bazie KNR przy zastosowaniu średnich cen i składników cenotwórczych dla województwa mazowieckiego, publikowanych w aktualnym na czas wyceny, w wydawnictwach Sekocenbud lub Bistyp. Ceny materiałów „M” i pracy sprzętu „S” przyjmowane będą jako ceny średnie podawane przez to wydawnictwo, a w przypadku ich braku w tym wydawnictwie, wg hurtowych cen zakupu. Wyżej wymieniona wycena zostanie wykonana każdorazowo przez Wykonawcę i przedłożona Inspektorowi Nadzoru i Zamawiającemu do akceptacji i ewentualnej korekty.
5. Przewiduje się możliwość dokonania zmiany w sytuacji konieczności realizacji prac uzupełniających przez dotychczasowego Wykonawcę, nieobjętych podstawowym zakresem przedmiotu Umowy.
6. Rozstrzyganie wszelkich ewentualnych sporów między stronami Umowy dotyczących np. prac dodatkowych, zamiennych itp. nie może być podstawą do przerwania wykonywania Umowy przez Wykonawcę.

 **3**

**Wynagrodzenie**

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia będzie wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Wysokość ryczałtowego wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy, zwanego w dalszej części Umowy wynagrodzeniem /lub wynagrodzeniem umownym/, strony Umowy ustalają na podstawie oferty Wykonawcy na kwotę:

**- wartość brutto /z podatkiem VAT/: ……………………..**

**słownie: (……………………………), w tym:**

* 1. **za Zadanie nr 1:**

- wartość brutto /z podatkiem VAT**/: ……………………….. zł**

słownie: (………………………….),

* 1. **za Zadanie nr 2:**

- wartość brutto /z podatkiem VAT/: **………………….. zł**

słownie: (…………………………………).

1. Ustala się, że wynagrodzenie uwzględnia wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, włącznie z podatkiem VAT, oraz opłaty celne i inne opłaty związane z przygotowaniem i wykonaniem prac, usuwaniem wad i usterek oraz utrzymaniem gwarancji i rękojmi, pielęgnacją zieleni w okresie gwarancyjnym.
2. W przypadku nieterminowej płatności, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie od wartości niezapłaconej w terminie faktury.
3. Ustala się, że zestawienie planowanych prac, na podstawie którego ustalone zostało wynagrodzenie ryczałtowe, sporządził Wykonawca.
4. Zapłata wynagrodzenia ryczałtowego będzie dokonywana w walucie polskiej.

 **4**

**Gwarancja i rękojmia**

1. Przedmiot umowy podzielono na kategorię ze względu na typ inwestycji:
	1. Zieleń.
2. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na przedmiot Umowy w zakresie prac związanych z zielenią (materiał szkółkarski i wykonanie nowych nasadzeń oraz adaptacja istniejącej zieleni – pkt 1.1 powyżej) – nasadzenia drzew i zieleni miejskiej - na okres ……..miesięcy, licząc od daty protokołu odbioru końcowego Zadania nr 1.
3. Dokumenty gwarancyjne wraz z Dokumentacją powykonawczą Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu przy odbiorze prac.
4. Roszczenia gwarancyjne z tytułu wad, uszkodzeń, usterek, awarii itp. Zamawiający zgłasza Wykonawcy w dowolny sposób /telefonicznie, faksem, pocztą elektroniczną, listownie, osobiście/ wraz z krótką informacją o rodzaju uszkodzenia. Zgłoszenie może być dokonane we wszystkie dni tygodnia o dowolnej porze doby w ciągu całego roku. Wykonawca ma obowiązek przyjąć takie zgłoszenie.
5. Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do usuwania wad, usterek, uszkodzeń w okresie gwarancji i rękojmi w ciągu 3 dni roboczych od chwili zgłoszenia i zakończyć je bez zbędnej zwłoki, jednak w terminie nie dłuższym niż 7 dni od zgłoszenia lub w innym terminie uzgodnionym protokolarnie przez Strony. W przypadku nieprzystąpienia do usuwania zgłoszonych wad lub ich nieusunięcia w w/w terminach, Zamawiający, bez dodatkowego wezwania, może podjąć usuwanie wad we własnym zakresie na koszt i ryzyko Wykonawcy, w szczególności wykorzystując złożone zabezpieczenie należytego wykonania Umowy. W takim przypadku wykonanie prac w zastępstwie Wykonawcy nie ogranicza zakresu, uprawnień i terminów gwarancji.
6. Wszelkie koszty związane z usuwaniem wad, usterek, awarii, uszkodzeń itp. w okresie gwarancji i rękojmi ponosi Wykonawca /np.: koszty wynagrodzenia, materiałów, urządzeń, dojazdów, diety itp./.
7. Fakt usunięcia zgłoszonych wad Wykonawca zobowiązany jest zgłosić pisemnie Zamawiającemu. W ciągu 7 dni od zgłoszenia będzie spisany protokół zawierający ustalenia dokonane w toku odbioru tych prac.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody spowodowane przez siebie podczas usuwania wad i usterek w okresie gwarancji i rękojmi.

 **5**

**Odbiory prac**

Ustala się następujące rodzaje odbiorów:

1. Odbiór prac zanikających i ulegających zakryciu.
	1. Gotowość do odbioru prac zanikających i ulegających zakryciu Wykonawca zgłasza pisemnym powiadomieniem Inspektora nadzoru /bądź w inny uzgodniony sposób/.
	2. Odbiór powinien być wykonany nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od daty powiadomienia Inspektora nadzoru o gotowości do odbioru.
	3. Decyzję dotyczącą odbioru, ocenę jakości oraz zgody na kontynuowanie prac Inspektor nadzoru dokumentuje pisemnie /bądź w inny uzgodniony sposób/.

2. Odbiór częściowy.

* 1. Odbiory częściowe będą dokonywane w celu prowadzenia bieżących częściowych rozliczeń.
	2. Dokonanie odbioru częściowego następuje po wykonaniu w całości etapu zadania (pozycji z Harmonogramu rzeczowo-finansowego/Harmonogramu pielęgnacji zieleni) na podstawie sporządzonego przez Wykonawcę protokołu, potwierdzonego przez Inspektora nadzoru.
	3. Zamawiający, na wniosek Wykonawcy, może dokonać odbioru częściowego bez zakończenia wszystkich usług wchodzących w skład elementów rozliczeniowych określonych w Harmonogramie rzeczowo-finansowym/Harmonogramie pielęgnacji zieleni. Wówczas wycena usług nastąpi na podstawie procentowej oceny Inspektora Nadzoru stopnia zaawansowania poszczególnych elementów usług określonych w Harmonogramie rzeczowo-finansowym/Harmonogramie pielęgnacji zieleni. Do protokołu odbioru Wykonawca zobowiązany jest dołączyć obmiar powykonawczy usług będących przedmiotem odbioru.
	4. Zamawiający może uzależnić dokonanie odbioru częściowego od dostarczenia przez Wykonawcę dokumentacji uzasadniającej proponowany stopień zaawansowania usług /np.: dokumentacje powykonawcze potwierdzone przez Inspektora nadzoru inwestorskiego, deklaracje zgodności, atesty i certyfikaty na zastosowane materiały, protokoły odbiorów technicznych, pomiary, itp./.

3. Odbiór końcowy.

* 1. Odbiór końcowy dokonany będzie po całkowitym zakończeniu wszystkich prac na podstawie dostarczonej Zamawiającemu dokumentacji odbiorowej powykonawczej.
	2. Wykonawca zgłaszając pisemnie gotowość do odbioru, wraz z oświadczeniem kierownika prac ogrodniczych o zakończeniu prac, przekaże Inspektorowi nadzoru n/w dokumenty, niezbędne do odbioru, w tym m. in.:
		1. W przypadku Zadania nr 1:
1. wymagane, zgodnie z obowiązującymi przepisami deklaracje zgodności z polskimi normami, atesty higieniczne i certyfikaty zgodności, świadectwa dopuszczenia do obrotu itp. dla zastosowanych materiałów, wyrobów i urządzeń,
2. wymagane protokoły badań i sprawdzeń, decyzje i opinie, pozytywne wyniki pomiarów kontrolnych, itp.
3. rozliczenie końcowe inwestycji z wyceną wykonanych elementów i dokumentami gwarancyjnymi,
4. inwentaryzację powykonawczą zawierającą wymagane przez Inspektora Nadzoru obliczenia i zestawienia potwierdzające zakres zrealizowanych prac, w tym zestawienie nasadzeń oraz dokumenty potwierdzające jakość zastosowanego materiału szkółkarskiego.
	* 1. W przypadku Zadania nr 2:
5. raporty do odbiorów częściowych w formie dokumentacji fotograficznej lub prowadzonego zeszytu prac pielęgnacyjnych potwierdzającego realizowane działania,
6. pozytywne odbiory częściowe, przeprowadzane nie częściej niż co 3 miesiące.
	1. Zamawiający, w ciągu 7 dni sprawdzi kompletność otrzymanych dokumentów i oświadczeń oraz potwierdzi gotowość do odbioru lub w przypadku konieczności ich uzupełnienia, zgłosi ten fakt Wykonawcy.
	2. Na podstawie potwierdzonego zgłoszenia gotowości do odbioru, Zamawiający wyznaczy termin odbioru.
	3. Odbiór końcowy będzie przeprowadzony przez komisję wyznaczoną przez Zamawiającego w obecności przedstawicieli Wykonawcy.
	4. Z czynności dokonywanych podczas odbioru końcowego będą sporządzane protokoły zawierające wszystkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz terminy i warunki usunięcia ewentualnych wad stwierdzonych w przedmiocie odbioru.
	5. Jeżeli w trakcie odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
7. jeżeli wady nadają się do usunięcia – wyznacza termin na ich usunięcie,
8. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, lecz nie uniemożliwiają korzystania z przedmiotu Umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, obniża wynagrodzenie za prace wykonane wadliwie z uwzględnieniem charakteru tych wad,
9. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i zdaniem Zamawiającego uniemożliwiają odbiór prac, Zamawiający może żądać powtórnego wykonania usługi na koszt Wykonawcy bez względu na związane z tym koszty. Wykonawca nie może odmówić wykonania tych usług.
	1. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz jest uprawniony do żądania wyznaczenia terminu odbioru prac zakwestionowanych uprzednio jako wadliwych.
	2. Od terminu dokonania odbioru końcowego rozpoczynają swój bieg terminy na zwrot zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

 **6**

**Rozliczenie i płatności**

1. **Rozliczenie za wykonanie Zadania nr 1 przedmiotu Umowy, opisanego w § 1 ust. 1, nastąpi fakturami częściowymi wystawianymi przez Wykonawcę** po wykonaniu w całości etapu danego zadania - pozycji z Harmonogramu rzeczowo-finansowego, oraz fakturą końcową.
2. **Rozliczenie za wykonanie Zadania nr 2 przedmiotu Umowy, opisanego w § 1 ust. 1, będzie następowało fakturami częściowymi wystawianymi przez Wykonawcę** po wykonaniu w całości etapu danego zadania - pozycji z Harmonogramu pielęgnacji zieleni, **nie częściej niż raz na 3 miesiące, oraz fakturą końcową.**
3. Faktury za Zadanie nr 1 oraz Zadanie nr 2 będą wystawiane oddzielnie.
4. Wykonawca zobowiązuje się w ciągu 7 dni od podpisania Umowy opracować i uzgodnić z   Zamawiającym Harmonogram rzeczowo-finansowy (HRF), obejmujący Zadanie nr 1, z wykazem elementów rozliczeniowych (etapów) prac i cen ryczałtowych, z uwzględnieniem kolejności ich realizacji. Harmonogram rzeczowo-finansowy po podpisaniu przez obie Strony niniejszej Umowy stanie się jej integralną częścią jako jej Załącznik Nr 1.
5. Ponadto, Wykonawca zobowiązuje się w ciągu 7 dni od podpisania przez strony protokołu odbioru końcowego Zadania nr 1 opracować i uzgodnić z   Zamawiającym Harmonogram pielęgnacji zieleni, obejmujący Zadanie nr 2, z wykazem elementów rozliczeniowych (etapów) prac i cen ryczałtowych, z uwzględnieniem kolejności ich realizacji w sposób umożliwiający dokonywanie płatności częściowych za zakończone elementy prac (etapy zakresu zamówienia). Harmonogram pielęgnacji zieleni po podpisaniu przez obie Strony niniejszej Umowy stanie się jej integralną częścią jako jej Załącznik Nr 2.
6. W przypadku zaistnienia sytuacji dezaktualizujących dotychczasowy HRF/Harmonogram pielęgnacji, każda ze Stron zobowiązuje się niezwłocznie poinformować drugą Stronę o ich przyczynach w terminie do 3 dni od zaistnienia przyczyny. Wykonawca ma obowiązek w terminie do 7 dni od powzięcia informacji o zaistnieniu przyczyny dezaktualizującej dotychczasowy HRF/Harmonogram pielęgnacji lub na żądanie Zamawiającego, przedstawić uaktualniony HRF/Harmonogram pielęgnacji wraz z uzasadnieniem proponowanych korekt. Wymaga się, aby uaktualniony HRF/Harmonogram pielęgnacji został uzgodniony z Zamawiającym w formie pisemnej. Zmiana HRF-u/Harmonogramu pielęgnacji nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.
7. Podstawą wystawienia faktury częściowej będzie wykonanie w całości danego zadania - pozycji z  Harmonogramu pielęgnacji oraz zatwierdzony przez przedstawiciela Zamawiającego protokół odbioru częściowego wystawiony w trybie określonym w 5 ust. 2. Na fakturze w nazwie towaru lub usługi Wykonawca musi umieścić wykonany zakres prac zgodnie z załączonym protokołem odbioru, nazwę zadania oraz nazwę i numer umowy. Łączna wartość faktur częściowych nie może przekroczyć 90% wartości wynagrodzenia przewidzianego łącznie dla Zadania Nr 2.
8. Podstawą do rozliczenia końcowego będzie protokół odbioru końcowego oraz protokół usunięcia ewentualnych wad stwierdzonych przy odbiorze, podpisany w trybie 5 ust. 3 oraz prawidłowo wystawiona przez Wykonawcę faktura końcowa i dostarczona do siedziby Zamawiającego.
9. Faktury płatne będą przelewem w terminie 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z odpowiednio zatwierdzonym protokołem odbioru na rachunek bankowy Wykonawcy ………………………….
10. Zamawiający ma prawo do żądania od Wykonawcy dostarczenia szczegółowego kosztorysu ofertowego lub jego części z cenami jednostkowymi (na podstawie którego została sporządzona oferta przetargowa) w wersji papierowej i elektronicznej. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia kosztorysu ofertowego w ciągu 7 dni od powzięcia informacji od Zamawiającego o potrzebie dostarczenia w/w kosztorysu lub jego części.
11. Zamawiający może żądać odrębnego fakturowania prac podzleconych przez Wykonawcę poszczególnym podwykonawcom.
12. Zamawiający dokona drugiej i kolejnych płatności za wykonane i odebrane prace po dostarczeniu przez Wykonawcę dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji odebranych prac.

 **7**

**Termin zakończenia**

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji przedmiotu Umowy:
	1. Termin zakończenia realizacji Zadania nr 1 przedmiotu Umowy - 60 dni od daty podpisania umowy, tj. do dnia …………………………… **r.** **Termin zakończenia realizacji przedmiotu Umowy rozumiany jest jako data podpisania protokołu odbioru końcowego wraz przekazaniem kompletnej i prawidłowej dokumentacji powykonawczej.**
2. Termin zakończenia realizacji Zadania nr 2 przedmiotu Umowy – 24 miesiące od daty podpisania protokołu odbioru końcowego Zadania nr 1.
3. Szczegółowy zakres rzeczowy i terminy wykonania przedmiotu Umowy określa „Harmonogram rzeczowo-finansowy” oraz „Harmonogram pielęgnacji zieleni”, stanowiące odpowiednio Załącznik nr 1 oraz Załącznik nr 2 do Umowy.

**§ 8**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- za nieterminowe zakończenie realizacji zamówienia - w wysokości 0,01 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki, w stosunku do terminu, o którym mowa w § 7 Umowy.

- za nieterminowe usuwanie wad ujawnionych podczas odbioru robót lub w okresie gwarancji i rękojmi - w wysokości 0,01 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wskazanego w umowie lub wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wady.

- za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto.

- w przypadku nieprzedstawienia w terminach określonych w umowie dokumentów potwierdzających zatrudnienie na podstawie umowy o pracę Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 1500,00 zł (jeden tysiąc pięćset złotych), za każdy stwierdzony przypadek.

- w przypadku dwukrotnego stwierdzenia niewywiązywania się z obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy i naliczyć karę umowną za odstąpienie od umowy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.

- w przypadku zwłoki odnośnie innych niż powyżej określone w ust. 1 terminów umownych, Zamawiający ma prawo do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki, naliczanej począwszy od pierwszego dnia po upływie terminu.

- za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy stwierdzony przypadek.

- w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom – Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, przysługującej za każdy dzień przekroczenia terminu zapłaty, o którym mowa w § 11 ust. 6 umowy, jednakże nie więcej niż 20 % tego wynagrodzenia;

- w przypadku nieprzedłożenia Zamawiającemu do akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 500 zł, przysługującej za każdy taki przypadek;

- w przypadku nieprzedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w terminie określonym w § 11 ust. 5 pkt 2 oraz § 11 ust. 7 umowy - Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 500 zł, przysługującej za każdy taki przypadek;

- w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, zgodnie z art. 464 ust. 10 PZP przekraczającego 30 dni, pomimo sprzeciwu Zamawiającego, o którym mowa w § 11 ust. 26 umowy - Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 0,01 % wartości wynagrodzenia umownego brutto, przysługującej za każdy dzień niewprowadzenia zmian, jednakże nie więcej niż 5 % tego wynagrodzenia.

- w przypadku konieczności zapłaty wynagrodzenia przez Zmawiającego bezpośrednio na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy – Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 3 % wynagrodzenia brutto należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.

2. Maksymalna łączna wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 1, które Zamawiający może naliczyć Wykonawcy nie może przekroczyć 20% wartości wynagrodzenia umownego brutto Wykonawcy. Postanowienia ust. 1 nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kar umownych lub jeżeli szkoda powstała z przyczyn, dla których strony nie zastrzegły kar umownych.

3. Zamawiający ma prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie, w rozumieniu art. 498 i 499 Kodeksu cywilnego, powstałych należności z tytułu kar umownych przewidzianych w niniejszej umowie, z przysługującego mu wynagrodzenia.

4. W celu skorzystania z uprawnień do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, Zamawiający wystawi Wykonawcy notę zawierającą szczegółowe naliczenie kar umownych.

5. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków wynikających z umowy spowodowane siłą wyższą. Za przypadki siły wyższej uważa się wszelkie nieznane stronom w chwili zawierania umowy zdarzenia, zaistniałe niezależnie od woli stron, i na których zaistnienie strony nie miały żadnego wpływu, takie jak np. wojna, atak terrorystyczny, pożar, powódź, epidemie, strajki, zarządzenia władz itp. Strona powołująca się na siłę wyższą powinna zawiadomić drugą stronę na piśmie w terminie 7 dni od zaistnienia zdarzenia stanowiącego przypadek siły wyższej pod rygorem utraty prawa powołania się na siłę wyższą. Fakt zaistnienia siły wyższej powinien być udowodniony dokumentem pochodzącym od właściwego organu administracji publicznej.

6. Przepisy niniejszego paragrafu dotyczące Podwykonawców stosuje się także do dalszych Podwykonawców.

**§ 9**

**Odstąpienie od Umowy**

1. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w trybie art. art. 456 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. Niezależnie od prawa odstąpienia na zasadach wskazanych w ust. 2 powyżej, Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w przypadku, gdy:
4. Wykonawca nie rozpoczął wykonania prac w ciągu 2 tygodni od podpisania umowy, przerwał realizację prac na okres dłuższy niż 7 dni bez zgody Zamawiającego lub opóźnienie w stosunku do zatwierdzonego HRF lub Harmonogramu pielęgnacji zieleni jest większe niż 2 tygodnie.
5. Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z umową lub nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne.
6. Wykonawca zlecił część prac podwykonawcy bez wymaganej zgody Zamawiającego.
7. Wykonawca nie przedłużył ważności wygasającego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
8. Zamawiający jest uprawniony do skorzystania z umownego prawa odstąpienia w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o ziszczeniu się któregokolwiek z przypadków wskazanych w ustępie poprzednim.
9. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie za etapy prac całkowicie zakończone do dnia odstąpienia.
10. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, Wykonawca:
11. wstrzymuje realizację prac.
12. w terminie 7 dni, przy udziale Zamawiającego, sporządza szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku, wg stanu na dzień odstąpienia.
13. na własny koszt zabezpiecza przerwane prace w zakresie niezbędnym dla zachowania warunków bezpieczeństwa.
14. zgłasza Zamawiającemu do odbioru prace przerwane oraz prace zabezpieczające.
15. Koszty dodatkowe poniesione na zabezpieczenie terenu wykonywania prac oraz wszelkie inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od umowy ponosi Wykonawca.

 **10**

**Podwykonawcy**

1. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na usługę zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

a) Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie zamówienia następującym Podwykonawcom: ……………….. w następującym zakresie wskazanym w ofercie………………………

b) W przypadku zamówień na usługę, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego, zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi, jeżeli są już znani.

c) Wykonawca zawiadomi zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w pkt b, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

d) Wykonawca w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy może korzystać z podwykonawstwa w zakresie określonym w ofercie lub za pisemną zgodą zamawiającego, jeśli wykonawca zechce powierzyć podwykonawcy wykonanie części przedmiotu umowy w trakcie jej realizacji. W takim przypadku zamawiający może udzielić wykonawcy zgody na korzystanie z podwykonawstwa. Wniosek wykonawcy winien wskazywać szczegółowo powody, dla których nie może on zrealizować przedmiotu umowy bez udziału podwykonawcy, zakres robót, które chciałby podzlecić i wartość wynagrodzenia za ich wykonanie, wraz z nazwą i adresem podwykonawcy oraz dokumentami. Wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, lub podmiotowe środki dowodowe dotyczące tego podwykonawcy.

2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

Zamawiający może badać, czy nie zachodzą wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 i art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 PZP. Wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, lub podmiotowe środki dowodowe dotyczące tego podwykonawcy. Jeżeli wobec podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił tego podwykonawcę pod rygorem niedopuszczenia podwykonawcy do realizacji części zamówienia.

3. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zmienia odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części usługi. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.

4. Powierzenie przez Wykonawcę wykonania części usługi Podwykonawcy może nastąpić wyłącznie na podstawie umowy zawartej przez Wykonawcę z Podwykonawcą w formie pisemnej.

5. W przypadku zamiaru powierzenia przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę części przedmiotu zamówienia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w zakresie wskazanym powyżej, Strony postanawiają, że Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca każdorazowo przedłoży do akceptacji Zamawiającemu:

1) projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, a także projekty jej zmian wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania tych uslug – na co najmniej 14 dni przed planowanym dniem zawarcia umowy z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą lub jej zmiany, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy;

2) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo,

której przedmiotem są usługi i jej zmian, w terminie 7 dni (siedmiu dni) od dnia jej zawarcia lub jej zmiany.

6. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni (trzydzieści dni) od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

7. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na usługi przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi i jej zmian, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia lub zmiany, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez zamawiającego w dokumentach zamówienia. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000,00 zł.

8. W przypadku, o którym mowa w ust. 7, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 6, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy w terminie 7 dni (siedmiu dni) od dnia otrzymania poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, o której mowa w § 9 ust.1 lit. h.

9. Zamawiający w terminie 7 dni (siedmiu dni) zgłosi w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi i do projektu jej zmiany:

1) niespełniającej wymagań określonych w SWZ oraz załącznikach do SWZ oraz wymagań określonych w niniejszej umowie i załącznikach do niej;

2) gdy przewiduje ona termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dłuższy niż 30 dni (trzydzieści dni) od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej;

3) gdy kwota wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy jest wyższa niż wartość tego zakresu robót, wynikająca z kosztorysu ofertowego, dostarczonego Zamawiającemu,

4) jeżeli treść projektu umowy lub treść projektu jej zmiany będzie sprzeczna z treścią umowy zawartej przez Zamawiającego z Wykonawcą.

5) zawiera ona postanowienia niezgodne z art. 463 PZP.

10. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi lub do projektu jej zmiany w przewidzianym powyżej terminie, uważa się za akceptację projektu umowy lub projektu jej zmiany przez Zamawiającego.

11. Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

12. Umowa o podwykonawstwo winna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

13. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.

14. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 13, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

15. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.

16. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty wskazanej w ust. 13, Wykonawca może zgłosić w formie pisemnej uwagi dotyczące zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w terminie 7 dni (siedmiu dni) od dnia doręczenia Wykonawcy informacji o zamiarze dokonania bezpośredniej płatności przez Zamawiającego. W uwagach nie można powoływać się na potrącenie roszczeń wykonawcy względem podwykonawcy niezwiązanych z realizacją umowy o podwykonawstwo.

17. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 16, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:

1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo

2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo

3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

18. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 13, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

19. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 13, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego i naliczenia kary umownej.

20. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia Zamawiającemu oświadczeń Podwykonawców, w których Podwykonawcy zobowiążą się do niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdorazowym opóźnieniu/zwłoce w zapłacie przez Wykonawcę za wykonanie przez nich zamówienia.

21. W przypadku opóźnienia(zwłoki) w zapłacie Podwykonawcy, Zamawiający wstrzyma płatności na rzecz Wykonawcy do momentu udokumentowania przez Wykonawcę uregulowania zobowiązań wobec Podwykonawców.

22. W przypadku podjęcia przez Zamawiającego decyzji o dokonaniu bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, Zamawiający dokonuje płatności w terminie 14 dni (czternastu dni) od dnia wykazania zasadności takiej zapłaty przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę Zamawiającemu.

23. Zamawiający będzie miał prawo wglądu w każdym momencie do dokumentacji finansowej Wykonawcy, dotyczącej rozliczeń z Podwykonawcami poprzez otrzymanie potwierdzonych dokumentów o dokonanych płatnościach, tj.: potwierdzenie przelewu, kwitariusz przyjęcia gotówki.

24. W przypadku wykonania części przedmiotu umowy przez Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, Zamawiający dokona wypłaty całego wynagrodzenia umownego na rzecz Wykonawcy po wykonaniu przez niego zamówienia, jeżeli Wykonawca przedstawi:

1) oryginały oświadczeń każdego z zaakceptowanych Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców o uregulowaniu wszystkich ich należności z podaniem kwot i tytułów uregulowanych należności;

2) potwierdzenia przelewu kwot zapłaconych przez Wykonawcę lub Podwykonawcę każdemu z zaakceptowanych Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców potwierdzone przez bank prowadzący obsługę rachunku bankowego Wykonawcy lub Podwykonawcy wraz z kopiami faktur, na podstawie których dokonano zapłaty.

25. Zamawiający w terminie 7 dni (siedmiu dni) zgłosi w formie pisemnej sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi i do jej zmiany:

1) niespełniającej wymagań określonych w SWZ oraz załącznikach do SWZ oraz wymagań określonych w niniejszej umowie i załącznikach do niej;

2) gdy przewiduje ona termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dłuższy niż 30 dni (trzydzieści dni) od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej;

3) gdy kwota wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy jest wyższa niż wartość tego zakresu robót, wynikająca z kosztorysu ofertowego dostarczonego Zamawiającemu;

4) jeżeli treść tej umowy lub jej zmiany jest niezgodna z zaakceptowanym uprzednio przez Zamawiającego projektem tej umowy lub jej zmiany;

5) jeżeli treść umowy lub treść jej zmiany będzie sprzeczna z treścią umowy zawartej przez Zamawiającego z Wykonawcą;

6) zawiera ona postanowienia niezgodne z art. 463 PZP.

26. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub jej zmiany w przewidzianym powyżej terminie, uważa się za akceptację umowy lub jej zmiany przez Zamawiającego.

**§ 11**

**Ubezpieczenie Wykonawcy**

1. Przez cały okres trwania Umowy Wykonawca musi być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 50 000,00 PLN (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych).
2. Wykonawca przed podpisaniem Umowy przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kserokopię opłaconej polisy, a w przypadku jej braku – innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony.
3. Wykonawca ma obowiązek po każdorazowym odnowieniu polisy, a w przypadku jej braku – innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony, przedłożyć Zamawiającemu kserokopię polisy, a w przypadku jej braku – innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony, potwierdzoną za zgodność z oryginałem, w terminie do 7 dni kalendarzowych.
4. W przypadku nieodnowienia przez Wykonawca w trakcie realizacji Umowy polisy, a w przypadku jej braku – innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony, Zamawiający może odstąpić od Umowy albo ubezpieczyć Wykonawcę na jego koszt. Koszty poniesione na ubezpieczenie Wykonawcy Zamawiający potrąci z należnego Wykonawcy wynagrodzenia. Odstąpienie od Umowy z przyczyn, o których mowa w niniejszym ustępie, stanowi odstąpienie z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę.
5. W sytuacji gdy wskutek nieprzewidzianych okoliczności wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionej polisy ubezpieczeniowej, a w przypadku jej braku – innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowej polisy ubezpieczeniowej na okres wynikający z aneksu do Umowy.

 **12**

**Zobowiązania Zamawiającego**

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
	1. wprowadzenia i przekazania Wykonawcy terenu realizacji prac;
	2. odebrania prac na podstawie protokołów odbioru częściowego, a po zrealizowaniu przedmiotu Umowy na podstawie protokołu odbioru końcowego;
	3. zapłaty umówionego wynagrodzenia, po dokonaniu odbiorów częściowych i odbioru końcowego;
	4. udzielania Wykonawcy wszelkich informacji niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy, w których jest posiadaniu.

 **13**

**Zobowiązania Wykonawcy**

1. Przedmiot Umowy należy wykonać z należytą starannością, w sposób zapewniający prawidłowy rozwój roślin, wykorzystując do tego odpowiedni materiał, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, właściwymi normami, zasadami współczesnej wiedzy i sztuki ogrodniczej, zaleceniami Zamawiającego oraz na warunkach określonych niniejszą umową.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie materiały, środki, maszyny, urządzenia, instalacje i sprzęt, doświadczenie oraz wykwalifikowany personel do realizacji przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z warunkami realizacji Umowy.
4. Wszelkie materiały, urządzenia i sprzęt niezbędny do wykonania przedmiotu Umowy, zostaną zapewnione i dostarczone na miejsce prac przez Wykonawcę na jego koszt.
5. Materiał roślinny musi być zgodny z „Zaleceniami jakościowymi dla ozdobnego materiału szkółkarskiego” wydanymi przez Związek Szkółkarzy Polskich w roku 2013 (wydanie III uzupełnione).
6. Każda roślina (w przypadku drzew i krzewów) lub partia roślin (w przypadku bylin) musi być zaopatrzona w etykietę (na etykiecie wskazana co najmniej nazwa łacińska, nazwa odmiany i parametr), która umożliwi identyfikację sadzonek.
7. Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania zgód m.in. na zajęcie pasa drogowego i do poniesienia związanych z tym opłat za wyłączenie sieci elektroenergetycznej na czas wycinki i cięć sanitarnych drzew, jeżeli będzie to konieczne.
8. Wykonawca zobowiązany jest ponadto do:
	1. szczegółowego zapoznania się z dokumentami przekazanymi przez Zamawiającego, w tym w szczególności z dokumentacją przetargową, określającą zakres rzeczowy przedmiotu Umowy;
	2. wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z dokumentacją przetargową;
	3. materiał, urządzenia, materiał roślinny wykorzystany do realizacji przedmiotu Umowy musi zostać przed wbudowaniem/nasadzeniem zaakceptowany przez Inspektora Nadzoru;
	4. materiał niezaakceptowany przez Zamawiającego, jako niezgodny z dokumentacją, zostanie wymieniony przez Wykonawcę na własny koszt;
	5. od dnia wprowadzenia i przekazania terenu prac, ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody, jakie Zamawiający poniósł na terenie realizacji prac, w szczególności obejmujących: kradzież, zniszczenie nasadzeń zieleni, uschnięcie, zwiędnięcie nasadzeń zieleni z winy Wykonawcy, do dnia podpisania protokołu końcowego obioru prac;
	6. pokrycia w pełnej wysokości wszelkich szkód wyrządzonych w związku z realizacją przedmiotu Umowy;
	7. prowadzenia ścisłej współpracy z Zamawiającym, w tym w szczególności z osobami odpowiedzialnymi za nadzorowanie wykonywania przedmiotu Umowy;
	8. stosowania się do zaleceń Zamawiającego, lub osób o których mowa jest w ust. 8.7, w szczególności związanych ze sposobem wykonywania przedmiotu Umowy;
	9. zapewnienia przestrzegania przepisów związanych z realizacją zadania, a w szczególności przepisów BHP, ppoż., sanitarnych, ochrony środowiska naturalnego;
	10. opracowania i przekazania Zamawiającemu szczegółowego, aktualizowanego na bieżąco harmonogramu robót i finansowania;
	11. wykonania prac w taki sposób, aby nie uszkodzić podziemnej i naziemnej infrastruktury technicznej;
	12. organizacji terenu prac i jego zaplecza, w tym zrealizowania własnym staraniem tymczasowych obiektów i urządzenia na terenie prac, w szczególności: punkt poboru wody, energii elektrycznej itp.;
	13. uzgadniania z Zamawiającym szczegółowych rozwiązań materiałowych, jeśli nie są dokładnie i jednoznacznie opisane w dokumentacji projektowej;
	14. wykonania przedmiotu Umowy przy zastosowaniu wyłącznie materiałów, wyposażenia i urządzeń własnych nie posiadających jakichkolwiek obciążeń prawnych, posiadających wymagane przepisami atesty, aprobaty, certyfikaty i świadectwa dopuszczenia do obrotu i stosowania w ogrodnictwie i budownictwie; wszystkie zastosowane materiały powinny być nowe, w najwyższym gatunku, o jakości i cechach użytkowych nie gorszych niż określone w dokumentacji projektowej; Wykonawca jest zobowiązany umożliwić Zamawiającemu podejmowanie decyzji w zakresie doboru tych materiałów /gatunek, standard, faktura, kolorystyka itp./, które nie zostały jednoznacznie sprecyzowane w dokumentacji technicznej;
	15. prowadzić prace zgodnie ze sztuką ogrodniczą oraz zasadami chirurgii drzew i krzewów, w taki sposób, aby zapewnić zachowanie żywotności posadzonych drzew przez cały okres obowiązywania Umowy oraz okres gwarancyjny;
	16. zapewnić pielęgnację zieleni przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje zawodowe;
	17. uzyskania na własny koszt wymaganych świadectw, certyfikatów, aprobat technicznych itp. na zastosowane materiały i wyroby w tym ponoszenie kosztów ewentualnych koniecznych badań, sprawdzeń, prób itp.;
	18. zastosowania do realizacji prac podstawowego sprzętu zaaprobowanego przez Inspektora nadzoru, którego jakość i wydajność będzie gwarantowała wykonanie usług w sposób zgodny z umową i dokumentacją;
	19. zabezpieczenia na własny koszt miejsca prac przed dostępem osób trzecich, ochrona mienia wykonawcy, w tym dostarczonych materiałów, urządzeń i wykonanych prac przed uszkodzeniem, kradzieżą, działaniem czynników atmosferycznych itp. do dnia odbioru końcowego i przekazania przedmiotu zamówienia użytkownikowi. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za dostarczone i zmagazynowane wyroby oraz inne składniki majątkowe Wykonawcy i Zamawiającego znajdujące się na terenie prac i zaplecza;
	20. naprawienia ewentualnych szkód wyrządzonych osobom trzecim lub związanych z uszkodzeniem mienia publicznego powstałych na skutek prowadzonych prac, w szczególności naprawa dróg, ulic i chodników zniszczonych w czasie trwania prac przez środki transportu i maszyny budowlane Wykonawcy oraz zapewnienie dojazdu do sąsiednich posesji podczas prowadzenia prac;
	21. niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na prawidłowe lub terminowe wykonanie przedmiotu Umowy;
	22. zapewnienia uprawnionego kierownictwa robót ogrodniczych i nadzoru prac zgodnie z wymogami SWZ;
	23. dostarczenia kompletnej dokumentacji odbiorowej zgodnie z obowiązującymi przepisami, na zasadach określonych w SWZ;
	24. umożliwienia kontroli dokumentów Wykonawcy związanych z realizacją niniejszej Umowy oraz poddanie się wizytacjom terenowym w miejscu realizacji Umowy, w siedzibie Wykonawcy oraz w innych miejscach związanych z realizacją Umowy, prowadzonych przez upoważnionych przedstawicieli organów kontroli przez okres 5 lat od otrzymania przez Wykonawcę ostatniej płatności;
	25. wykonanie inwentaryzacji powykonawczych;
	26. dbania o porządek na terenie wykonywanych prac, o schludny jego wygląd na zewnątrz oraz utrzymywanie terenu w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych, w tym nie składowanie jakichkolwiek zbędnych materiałów, odpadów, czy urządzeń prowizorycznych lub pomocniczych;
	27. utrzymania ruchu ulicznego w sposób bezpieczny na wszystkich drogach publicznych (drogach, ścieżkach rowerowych, ścieżkach pieszych i tym podobnych) sąsiadujących z terenem prac;
	28. utrzymania stałego dostępu do wszystkich posesji przylegających do terenu wykonywanych prac przez cały okres trwania prac na własny koszt;
	29. zabezpieczenia interesu Zamawiającego poprzez przejęcie na siebie odpowiedzialności za wszelkie skutki wynikające z roszczeń właścicieli posesji sąsiadujących z terenem wykonywanych usług, z tytułu powstałych w trakcie realizacji niniejszej Umowy szkód powstałych z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;

przy wykonywaniu robót ziemnych, wykonywania wykopów kontrolnych oraz badania odkrytego gruntu celem zidentyfikowania podziemnej infrastruktury, której uszkodzenie może stanowić zagrożenie bezpieczeństwa lub spowodować powstanie szkody oraz poniesienie odpowiedzialności za wszelkie zaistniałe z tego tytułu uszkodzenia i ich skutki, w szczególności poniesienie odpowiedzialności za wszelkie uszkodzenia punktów osnowy

* 1. geodezyjnej, wodociągów, gazociągów, kanalizacji sanitarnych, słupów i linii energetycznych, kabli i instalacji jakiegokolwiek rodzaju oraz niezwłoczne naprawienie wszelkich powstałych uszkodzeń i ich skutków na własny koszt;
	2. terminowego wykonania i przekazania Zamawiającemu przedmiotu niniejszej umowy, a po zakończeniu robót uporządkowania terenu prac i jego zaplecza oraz terenów przyległych bezpośrednio z nim sąsiadujących, a zajętych przez Wykonawcę na potrzeby prowadzonych prac.
1. W razie zaistnienia takich potrzeb, Wykonawca będzie zobowiązany do umożliwienia współużytkowania terenu wykonywanych prac przez innych wykonawców. Czas i warunki użytkowania terenu przez innych wykonawców wynikać będą z poleceń Inspektora nadzoru. Wykonawca powinien zapewnić możliwość realizacji zadań innym wykonawcom zatrudnionym przez Zamawiającego lub innym jednostkom prawnie działającym na terenie wykonywanych prac.
2. Wykonawca przed przystąpieniem do wykonywania prac oraz w trakcie ich wykonywania zobowiązany jest przestrzegać i spełniać warunki oraz wymogi zawarte w opiniach, uzgodnieniach i decyzjach organów i instytucji opiniujących oraz uzgadniających dokumentację projektową.
3. W dniu odbioru końcowego Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu kompletną i prawidłową dokumentację powykonawczą. Spis dokumentów, jakie muszą znaleźć się w dokumentacji powykonawczej zawiera Załącznik nr 7 do SWZ.

**§ 14**

**Narady koordynacyjne**

1. Wykonawca jest zobowiązany do uczestniczenia w naradach koordynacyjnych organizowanych przez Zamawiającego. W naradach musi uczestniczyć kierownik robót ogrodniczych bądź wskazany w § 16 ust. 1 przedstawiciel Wykonawcy.
2. Na każdej z narad Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu aktualnego stan realizacji robót, zgodność robót z harmonogramem, występujących trudności oraz podejmowanych przez Wykonawcę działań. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca powinien przedstawić każdorazowo uaktualniony, szczegółowy harmonogram rzeczowo-finansowy.
3. Z każdej narady sporządzany będzie protokół, którego postanowienia są wiążące dla Wykonawcy.
4. Narady mogą być organizowane również na wniosek Wykonawcy.

**§ 15**

**Wymóg zatrudnienia na podstawie Umowy o pracę**

1. Zamawiający wymaga, aby pracownicy wykonujący czynności nasadzenia i pielęgnacji materiału roślinnego wykonywanych w zakresie umowy, o ile nie będą wykonywane przez daną osobę w ramach prowadzonej przez nią działalności gospodarczej, były wykonywane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie Umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie Umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
	1. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
	2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania w/w wymogów,
	3. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie Umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
* oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie Umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie Umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju Umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
* oświadczenia zatrudnionego pracownika;
* poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcy wymogu zatrudnienia na podstawie Umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę lub podwykonawcy kary umownej w wysokości określonej w § 9 Umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie Umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie Umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
1. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcy, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

 **16**

**Osoby odpowiedzialne za realizację Umowy**

1. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej Umowy jest:

...............................

1. Do kontaktów ze strony Zamawiającego w sprawie realizacji niniejszej Umowy jest:..........................................................

**§ 17**

**Zmiana Umowy**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, zakresu przedmiotu umowy oraz wynagrodzenia Wykonawcy. Zmiana taka może nastąpić jedynie w przypadku zaistnienia okoliczności niezależnych od stron, których nie przewidziano w chwili zawarcia umowy. Okolicznościami takimi będą w szczególności:

* 1. działania lub zaniechania osób trzecich (np. organów administracji publicznej i innych podmiotów uczestniczących w procedurze organizacyjnej),
	2. złożenie skargi lub wniosku do właściwych organów administracyjnych lub sądowych lub odwołania od ich rozstrzygnięcia, o ile będą mogły mieć wpływ na zmianę terminu realizacji,
	3. ograniczenia w dostępie do terenu objętego projektem,
	4. zmiany przepisów związanych z przedmiotem umowy dokonane po podpisaniu umowy,
	5. niemożliwa do przewidzenia przed zawarciem umowy obiektywna konieczność zmiany zakresu przedmiotu umowy poprzez jego zwiększenie, ograniczenie lub zmodyfikowanie,
1. Zmiana, o której mowa w ust. 1, wymaga sporządzenia protokołu konieczności podpisanego przez obydwie strony umowy pod rygorem nieważności.
2. Wydłużenie terminu z uwagi na okoliczności, o których mowa w ust. 1, będzie wynosiło liczbę dni nie większą niż liczba dni występowania tych okoliczności.
3. Zmiany, o których mowa w niniejszym paragrafie, nie mogą modyfikować ogólnego charakteru umowy.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany:
	* 1. stawki podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego;
		2. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów [ustawy](https://sip.lex.pl/#/document/16992095?cm=DOCUMENT) z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (ewentualna zmiana będzie dotyczyła jedynie osób skierowanych do wykonania przedmiotu Umowy, których wysokość wynagrodzenia jest równa minimalnemu wynagrodzeniu za pracę);
		3. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
		4. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w [ustawie](https://sip.lex.pl/#/document/18781862?cm=DOCUMENT) z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
5. Zmiana, o której mowa w ust. 5, następuje na wniosek Wykonawcy. We wniosku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Wykonawca ma obowiązek szczegółowo uzasadnić wpływ zmiany na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Zamawiający ma prawo do weryfikacji zasadności wniosku. Wniosek musi być złożony w terminie 30 dni od wejścia w życie przepisów powodujących zmianę. Wynagrodzenie będzie podlegało zmianie od miesiąca, w którym weszły w życie przepisy dokonujące te zmiany.
6. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 5, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy (w przypadku zaistnienia przesłanek z art. 439 ust. 5 ustawy Pzp), z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.

 **18**

**Zakaz cesji**

Wykonawca nie może przenosić na rzecz podmiotów trzecich jakichkolwiek wierzytelności przysługujących mu od Zamawiającego z tytułu niniejszej Umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

 **19**

**Rozstrzyganie sporów**

Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej Umowy jest sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

 **20**

**Liczba egzemplarzy Umowy**

Umowę sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

**§ 21**

**Sprawy nieuregulowane umową**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

 **22**

**Zmiany Umowy**

Zmiany Umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności**.**

 **23**

**Dane osobowe**

1. Administratorem danych osobowych pozyskanych od Wykonawcy w ramach wykonywania niniejszej Umowy jest Zamawiający.
2. Administratorem danych osobowych pozyskanych od Zamawiającego w ramach wykonywania niniejszej Umowy jest Wykonawca.
3. W ramach wykonania obowiązku wynikającego z art. 13 i 14 RODO, Wykonawca poinformuje osoby, których jakiekolwiek dane osobowe zostały przekazane Zamawiającemu, o posiadaniu i przetwarzaniu danych osobowych tych osób przez Zamawiającego w celu wykonania niniejszej Umowy.
4. W ramach wykonania obowiązku wynikającego z art. 13 i 14 RODO, Zamawiający poinformuje osoby, których jakiekolwiek dane osobowe zostały przekazane Wykonawcy, o posiadaniu i przetwarzaniu danych osobowych tych osób przez Wykonawcę w celu wykonania niniejszej Umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść Umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot Umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.
6. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych stanowi Załącznik nr 3 do niniejszej Umowy.

**Załączniki:**

1. Harmonogram rzeczowo-finansowy;

2. Harmonogram pielęgnacji zieleni;

3. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych.

**ZAMAWIAJĄCY:**  **WYKONAWCA:**

**………………………………. ……………………………….**

**………………………………. …………………………………..** (kontrasygnata skarbnika )

Załącznik Nr 3

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych**

Zamawiający – Gmina Grodzisk Mazowiecki informuje, że:

Dane osobowe Wykonawców, osób reprezentujących Wykonawców, pełnomocników i innych osób wskazanych w ofercie lub załączonych do niej dokumentach oraz umowie i jej załącznikach są przetwarzane przez Gminę Grodzisk Mazowiecki, adres: Urząd Miejski w Grodzisku Mazowieckim, ul. T. Kościuszki 12A, 05-825 Grodzisk Mazowiecki.

W Gminie Grodzisk Mazowiecki został powołany inspektor ochrony danych: Beata Gradowska, który jest dostępny pod adresem e-mail: beata.gradowska@grodzisk.pl, Urząd Miejski w Grodzisku Mazowieckim, ul. T. Kościuszki 12A, 05-825 Grodzisk Mazowiecki.

Dane osobowe są przetwarzane w celu wykonywania umowy (podstawa prawna: Art. 6 ust. 1 pkt b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L 2016 Nr 119, str. 1).

Odbiorcami danych osobowych mogą być: Urząd Miasta Grodzisk Mazowiecki.

Gmina Grodzisk Mazowiecki nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

Dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy oraz przez minimum 5 lat po zakończeniu obowiązywania umowy w celu spełnienia obowiązków wynikających z przepisów dotyczących dokumentowania zdarzeń gospodarczych, z uwzględnieniem upływu terminu przedawnienia zobowiązań podatkowych.

Wykonawcy, osoby reprezentujące Wykonawców, pełnomocnicy i inne osoby wskazane w ofercie lub załączonych do niej dokumentach oraz umowie i jej załącznikach mają prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.

Wykonawcy, osoby reprezentujące Wykonawców, pełnomocnicy i inne osoby wskazane w ofercie lub załączonych do niej dokumentach oraz umowie i jej załącznikach mają prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego: Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2; 00-193 Warszawa; tel. 22 531 03 00; fax 22 531 03 01; email: kancelaria@uodo.gov.pl

Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy. Niepodanie danych będzie skutkowało niemożnością realizacji umowy.

Dane osobowe nie podlegają profilowaniu.

Zapoznałem się

………………………………………

Data i podpis