

Wykonawcy uczestniczący z postępowaniu

Dotyczy zamówienia prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na: **Świadczenie usług pocztowych na potrzeby Starostwa Powiatowego w Gorlicach.**

Wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia

Starostwo Powiatowe w Gorlicach z siedzibą w Gorlicach przy ul. Biecka 3 informuje, iż w dniu 02.12.2024 r. potencjalny wykonawca zwrócił się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia.

Zamawiający działając na podstawie art.284 ust.2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz.1320) dalej „ustawa Pzp” udziela następujących wyjaśnień.

Pytanie nr 1

Zamawiający w Formularzu cenowym (załącznik nr 1 do SWZ) wskazał, że przedmiot zamówienia przesyłka kurierska.

Wykonawca informuje, że, w związku ze zmianami w usługach kurierskich krajowych u Wykonawcy, przesyłki są klasyfikowane według formatów przedstawionych poniżej. Wykonawca zwraca się z prośbą o modyfikację formularza cenowego w tym zakresie poprzez zastąpienie wag formatami przesyłek zgodnie z poniższą wskazówką.

Format	Wymiar max.: W x S x D [cm]	Masa max.	Odbiór:
S	9 x 40 x 65	20 kg	Kurier, Punkt, Automat
M	20 x 40 x 65	20 kg	Kurier, Punkt, Automat
L	42 x 40 x 65	20 kg	Kurier, Punkt, Automat
XL	60 x 60 x 70	20 kg	Kurier, Punkt
2XL	jeżeli którykolwiek z wymiarów lub masa przekracza parametry z formatu XL Wymiar max.: Wys.+Szer.+Dł. ≤ 250 cm (max. Dł. = 120 cm)	30 kg (z opcją rozszerzenia do 50 kg)	Kurier

Nadawca jest zobowiązany do wskazywania właściwego formatu przesyłki

Nadanie przesyłki o masie powyżej 30 do 50 kg możliwe będzie po uiszczeniu opłaty za usługę dodatkową – Masa powyżej 30 do 50 kg.

Przesyłki o wadze do 1 kg, nadawane w opakowaniu firmowym nakładu Wykonawcy kwalifikowane będą do formatu S. Brak określenia przez Zamawiającego formatów przesyłek kurierskich, skutkować będzie koniecznością dokonania wyceny tych pozycji w formularzu wyceny w maksymalnym formacie przesyłek kurierskich, które skutkować będzie w znaczny sposób podwyższeniem wartości przygotowanej oferty.

Odpowiedź:

Zamawiający określił parametry przesyłek w formularzu ofertowym i odniesieniu do formularza składając ofertę należy je wycenić. W przypadku pojawienia się przesyłki/usługi nie przewidzianej przez Zamawiającego w formularzu – stosowany będzie aktualny cennik Wykonawcy.

Pytanie nr 2

Zamawiający w SWZ Dział 2. Opis przedmiotu zamówienia ust. 4 oraz w § 4 pkt. 1 Projektu umowy określił że Zamawiający na podstawie art.95 ust. 1 ustawy pzp, wymaga, aby osoby bezpośrednio uczestniczące w realizacji przedmiotu zamówienia, w zakresie dotyczącym przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych wyekspediowanych przez Zamawiającego,

zatrudnione były przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1320 z późn. zm.).

W świetle przywołanego art. 95 ustawy Pzp, Wykonawca wnosi o dokonanie modyfikacji przedmiotowego zapisu na postanowienia o brzmieniu:

„Stosownie do treści art. 95 ustawy Pzp, Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1* ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 ze zm.) - wykonujących czynności związane z wykonywaniem czynności przyjmowania, przemieszczania, doręczania i zwrotu przesyłek pocztowych”.

Odpowiedź:

Zamawiający wyraża zgodę na modyfikację zapisu i dokona stosownej zmiany.

Pytanie nr 3

Zamawiający w Projekcie Umowie (załącznik nr 2 do SWZ) w § 6 określa klauzulę waloryzacyjną umożliwiającą zmianę cen w stosunku do złożonej oferty, wskazując iż zmiana taka jest możliwa w sytuacji, gdy poziom zmiany ceny materiałów użytych przez Wykonawcę do realizacji zleczonych usług lub kosztów związanych z ich wykonaniem przekroczy poziom 20% w stosunku do cen materiałów i kosztów bazowych stanowiących podstawę do sporządzenia oferty Wykonawcy.

Wykonawca jako operator pocztowy i wyznaczony, zobowiązany do świadczenia usług pocztowych, w tym także usług o charakterze powszechnym, nie może swobodnie ustalać cen za świadczenie tego typu usług. Przepisy zamieszczone w rozdziale IV ustawy Prawo pocztowe wyznaczają ścisły reżim ustalania opłat za świadczenie powszechnych usług pocztowych.

Zatem w przypadku zmian cen w trakcie wykonywania umowy zawartej w wyniku rozstrzygnięcia przedmiotowego postępowania, zwłaszcza wiążącej strony w dłuższym okresie czasu, w świetle istotnych postanowień zawartych w treści zaproszenia, Wykonawca realizując zamówienia w cenach wynikających z formularza, zmuszony będzie do świadczenia powszechnych usług pocztowych z naruszeniem przepisów ustawowych, nie tylko z zakresu prawa pocztowego, ale także cywilnego, czy antymonopolowego. Taki stan rzeczy byłby niedopuszczalny zarówno ze względu na ustawowe obowiązki ciężące na Wykonawcy jako operatorem wyznaczonym, jak również ze względu na narażenie Wykonawcy na odpowiedzialność odszkodowawczą, której zakres trudno nawet przewidzieć.

W związku z powyższym Wykonawca wnioskuje o dodanie w § 6 A Projektu umowy ust. 7 o brzmieniu:

7. Zamawiający dopuszcza zmianę cen jednostkowych brutto w poszczególnych pozycjach wpisanych przez Wykonawcę w Formularzu cenowym w sytuacji spowodowanej zmianami tych cen w sposób dopuszczony przez Prawo pocztowe; jeżeli w trakcie obowiązywania umowy nastąpi zmiana w zakresie cen jednostkowych poszczególnych usług, Zamawiający, po uprzednim pisemnym zawiadomieniu ze strony Wykonawcy o zaistnieniu tego zdarzenia, zobowiązuje się do uiszczenia opłaty za świadczone usługi w wysokości obowiązującej na dzień wystawienia faktury VAT. Przedmiotowa zmiana nie może nastąpić wcześniej niż po upływie okresu 6 miesięcy od dnia obowiązywania umowy.

Odpowiedź:

Zgodnie z treścią art. 439 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający zobligowany jest do ujęcia w umowach m.in. o świadczenie usług zawieranych na okres przekraczający 6 miesięcy klauzul waloryzacyjnych umożliwiających zmianę wartości usług w przypadku zmiany cen materiałów czy kosztów związanych z realizacją zamówienia. Takiemu obowiązkowi Zamawiający we wzorze umowy sprostał. Jednocześnie należy wskazać, iż operator pocztowy może stosować odmienne taryfy w stosunku do cen powszechnie stosowanych. W związku z powyższym Zamawiający podtrzymuje zapisy umowne.

Pytanie nr 4

Zamawiający w SWZ dział 2 ust. 1 określił, że „Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym, w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych na rzecz Starostwa Powiatowego w Gorlicach –na podstawie przepisów Ustawy prawo pocztowe i aktów wykonawczych do niej”

Przekładając to na przedmiotowe zamówienie Wykonawca wnosi o potwierdzenie, czy w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego postępowania i wyboru najkorzystniejszej oferty, nadawcą przesyłek będzie Zamawiający, tj. Starostwo Powiatowe w Gorlicach, który wybierze jednego operatora pocztowego i zawrze z tym operatorem umowę o świadczenie usług pocztowych?

Odpowiedź:

Zamawiający potwierdza, iż w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego postępowania i wyboru najkorzystniejszej oferty, nadawcą przesyłek będzie Zamawiający, tj. Starostwo Powiatowe w Gorlicach, który wybierze jednego operatora pocztowego i zawrze z tym operatorem umowę o świadczenie usług pocztowych.

Pytanie nr 5

Zamawiający w SWZ dział 6 podwykonawstwo pkt.2 określił, że Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).

Wykonawca prosi o potwierdzenie, czy w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcy/om Zamawiający będzie wymagał dostarczenia kopii umowy o podwykonawstwo ze wskazaniem, które części zamówienia Wykonawca powierzył do wykonania podwykonawcy.

Odpowiedź:

Zamawiający wyjaśnia, iż wszelkie kwestie dotyczące ewentualnych podwykonawców zostały określone w przywołanym wyżej przez wykonawcę dziale SWZ. Zamawiający nie wprowadza dodatkowych wymagań w tym zakresie, i tym samym nie będzie wymagał kopii umów o podwykonawstwo.

Podpisał:
Kierownik Referatu zamówień publicznych
Jarosław Górski