

UMOWA nr .....

zawarta w dniu ..... w Świętochłowicach pomiędzy:

Gminą Świętochłowice, ul. Katowicka 54, 41-600 Świętochłowice, NIP: 627 27 48 738, reprezentowaną przez:

.....

przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta,  
zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

..... z siedzibą ....., zarejestrowaną .....  
NIP:....., reprezentowaną/nym przez:

.....

zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

Zgodnie z treścią art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, niniejsza umowa wyłączona jest ze stosowania przepisów w/wym. ustawy.

## § 1.

### Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do należytego wykonania na rzecz Zamawiającego opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania pn. „Zdrowy oddech na Świonach” – budowa tężni solankowej w Parku Heiloo w Świętochłowicach, zwanej w dalszej części umowy „przedmiotem umowy” wraz z uzyskaniem w imieniu i na rzecz Zamawiającego wszelkich decyzji administracyjnych niezbędnych do rozpoczęcia i wykonania prac.
2. Dokumentacja projektowa powinna być wykonana:
  - 1) zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia określonym w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia;
  - 2) zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę;
  - 3) z uwzględnieniem wytycznych Zamawiającego, złożonych zarówno na etapie postępowania o udzielenie zamówienia, jak i przed zawarciem umowy oraz w trakcie jej wykonywania;
  - 4) z przestrzeganiem przepisów prawa, mającymi zastosowanie do przedmiotu umowy.
3. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu umowy zobowiązany jest m.in. do opracowania, sporządzenia i/lub pozyskania staraniem własnym i na własny koszt:
  - 1) warunków, opinii, pozwoleń, decyzji i uzgodnień i innych (w tym m.in. od gestorów sieci, organów administracji architektoniczno-budowlanej i ochrony środowiska, zarządcy drogi itp.), niezbędnych do realizacji planowanej inwestycji wraz z przygotowaniem stosownych dokumentów do wniosków i opracowaniem wniosków wymaganych przez poszczególne podmioty w powyższym zakresie;
  - 2) innych opracowań (w tym kartograficznych, ekspertyz i ocen oraz inwentaryzacji,

również przyrodniczych) wynikających z przepisów prawa lub z wytycznych

- 3) dokumentacji projektowej zawierającej m.in.:
    - projekt architektoniczno-budowlany wraz z projektem zagospodarowania terenu sporządzonym na aktualnej mapie do celów projektowych oraz z opiniami, uzgodnieniami, pozwoleniami i innymi dokumentami, których obowiązek dołączenia wynika z przepisów, a także wielobranżowy projekt techniczny- 5 kpl.,
    - projekty wykonawcze wielobranżowe – 4 kpl.,
    - przedmiar robót (w tym robót podstawowych i tymczasowych oraz pomocniczych, przygotowawczych i zabezpieczających) – 2 kpl.,
  - 4) informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia – 5 kpl.;
  - 5) specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych – 3 kpl.;
  - 6) kosztorysu inwestorskiego – 2 kpl.
4. Dokumentację projektową wykonawczą, specyfikacje techniczne, przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie należy opracować dla każdej z branż oddzielnie.
  5. Wszelkie opinie, decyzje, uzgodnienia, pozwolenia i inne dokumenty pozyskane lub wytworzone w trakcie i/lub na potrzeby realizacji przedmiotu umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu w oryginałach.
  6. Dokumentacja projektowa będzie służyła Zamawiającemu do dokonania opisu przedmiotu zamówienia na roboty budowlane. Wykonawca winien określić zakres robót budowlanych przyszłego przedmiotu zamówienia w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, a także w sposób nie utrudniający uczciwej konkurencji.
  7. Dokumentacja projektowa zostanie wykorzystana do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wyłonienie wykonawcy robót objętych dokumentacją, w związku z czym jej treść nie może zawierać znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę. Jeżeli nie można opisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób, Wykonawca opíše przedmiot zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę wskazaniu takiemu muszą towarzyszyć wyrazy „lub równoważny”. Ponadto, jeżeli przedmiot zamówienia został opisany w sposób wskazany w zdaniu poprzednim Wykonawca jest zobowiązany wskazać w opisie przedmiotu zamówienia kryteria stosowane w celu oceny równoważności i określenie zakresu równoważności – zgodnie z art. 99 ustawy Prawo zamówień publicznych.
  8. Jeżeli Wykonawca będzie dokonywał opisu przedmiotu zamówienia przez odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca jest obowiązany wskazać, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszyć będą wyrazy „lub równoważne”.
  9. Wykonawca na potrzeby odbioru przedmiotu zamówienia lub jego części zobowiązuje się do złożenia oświadczenia, że dokumentacja projektowa, będąca przedmiotem zamówienia, stanowi przedmiot jego wyłącznych praw autorskich, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

10. Zamawiający wymaga (w razie konieczności) od Wykonawcy, uczestnictwa w naradach (spotkaniach roboczych) organizowanych przez Zamawiającego, których tematem będzie przedstawienie przez Wykonawcę stanu zaawansowania prac projektowych wraz z ich omówieniem. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia udziału w naradach koordynacyjnych projektantów każdej z branż na wezwanie Zamawiającego.
11. Całość dokumentacji projektowej oraz jej poszczególne elementy/części należy każdorazowo uzgodnić z Zamawiającym.
12. Dla potrzeb dokonania uzgodnień Wykonawca winien każdorazowo przedłożyć Zamawiającemu po 1 egzemplarzu wersji papierowej oraz elektronicznej dokumentacji (lub jej części) podlegającej uzgodnieniu.
13. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, konieczności wprowadzenia zmian itp. Wykonawca zobowiązany jest do ponownego przedłożenia dokumentacji do uzgodnienia. W takim przypadku, poza dokumentacją Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wykaz wszelkich wprowadzonych w niej zmian, w tym również autopoprawek.
14. Akceptacja przez Zamawiającego ww. dokumentacji nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za prawidłową realizację całości przedmiotu Umowy, w tym m.in. za jego jakość i terminowość oraz za ewentualne jego wady.
15. W ramach przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany będzie do udzielania wyjaśnień i odpowiedzi dotyczących opracowanej dokumentacji projektowej, podczas prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane w terminach do 3 dni kalendarzowych chyba, że z Zamawiającym uzgodniony zostanie inny termin.
16. W ramach przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany będzie do dokonania jednorazowej aktualizacji kosztorysu inwestorskiego przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane w terminie 14 dni kalendarzowych od otrzymania wezwania od Zamawiającego.
17. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłaszania uwag do rozwiązań technicznych zaproponowanych przez Wykonawcę na każdym etapie realizacji przedmiotu umowy.
18. Wykonawca oświadcza, że posiada oraz będzie posiadał przez cały okres realizacji przedmiotu umowy odpowiednią wiedzę, doświadczenie, zdolność techniczną i zawodową, bazę do wykonania przedmiotu umowy oraz zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy przy zachowaniu należytej zawodowej staranności, zgodnie z obowiązującymi przepisami, standardami, etyką zawodową oraz postanowieniami niniejszej umowy.

## § 2.

### Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady dokumentacji projektowej, jeżeli wady te zmniejszają jej wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie.
2. Zamawiającemu, w przypadku otrzymania wadliwie opracowanej dokumentacji projektowej, przysługuje prawo żądania od Wykonawcy:
  - 1) wymiany dokumentacji na wolną od wad lub usunięcia wady w wyznaczonym terminie bez względu na wysokość związanych z tym kosztów,
  - 2) obniżenia wynagrodzenia,

- 3) odstąpienia od umowy, gdy wada jest istotna i uniemożliwia realizację inwestycji na podstawie wykonanej dokumentacji projektowej.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wady dokumentacji projektowej, obejmującej odpowiedzialność za wady robót budowlanych (obiektu budowlanego).
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność finansową za skutki wad dokumentacji projektowej powstałych z jego winy, a powodujących dodatkowe nieuzasadnione koszty związane z prawidłową realizacją inwestycji.
5. Wykonawca, ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowe przygotowanie dokumentacji projektowej stanowiącej dla Zamawiającego podstawę do dokonania opisu przedmiotu zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych.

### § 3.

#### Termin realizacji, odbiór przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia wraz z uzyskaniem w imieniu i na rzecz Zamawiającego wszelkich decyzji administracyjnych oraz zgód niezbędnych do rozpoczęcia i zrealizowania robót budowlanych w terminie do 5 miesięcy od daty zawarcia umowy.
2. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumentację w formie określonej w załączniku nr 1 do umowy - „Opis przedmiotu zamówienia”.
3. Wykonawca opatrzy dokumentację, jak również jej części stanowiące przedmiot odbioru, w pisemne oświadczenie, o którym mowa w § 1 ust. 9. Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, o którym mowa wyżej, stanowią integralną część przekazywanej dokumentacji.
4. Miejscem przekazania wykonanej dokumentacji projektowej będzie siedziba Zamawiającego lub inne miejsce wskazane przez Zamawiającego.
5. Przy przejmowaniu przedmiotu umowy Zamawiający nie jest obowiązany dokonywać sprawdzenia jakości przekazanej dokumentacji projektowej i pozostałych jego części.
6. Dokumentem potwierdzającym przekazanie przedmiotu umowy jest protokół przekazania (zawierający zestawienie wszystkich przekazywanych dokumentów, opracowań składających się na przedmiot umowy), przygotowany przez Wykonawcę, podpisany przez przedstawiciela Wykonawcy oraz przedstawicieli Zamawiającego, zawierający oświadczenie Wykonawcy, że przedmiot umowy został opracowany zgodnie z umową, jest kompletny i spójny ze względu na cel, któremu ma służyć.
7. Zamawiający może zgłosić uwagi lub stwierdzić wady w przekazywanej dokumentacji projektowej.
8. W przypadku zgłoszenia uwag przez Zamawiającego, każdorazowo Wykonawca będzie zobowiązany do ich rozpatrzenia i dokonania stosownych zmian w terminie 5 dni roboczych od dnia ich pisemnego zgłoszenia Wykonawcy przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wydłużenia tego terminu, na podstawie uzasadnionego wniosku Wykonawcy. Zamawiający może zgłaszać uwagi wielokrotnie.
9. Uwagi Zamawiającego, niepoprawione z winy Wykonawcy w wymaganym terminie, zostaną uznane za wadę w dokumentacji.

10. W przypadku stwierdzenia wad w przekazywanej dokumentacji Wykonawca będzie zobowiązany do ich usunięcia w terminie 5 dni roboczych od dnia ich pisemnego zgłoszenia Wykonawcy przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wydłużenia tego terminu, na podstawie uzasadnionego wniosku Wykonawcy. Za wady w przekazywanej dokumentacji Zamawiający uznaje w szczególności wady w rozumieniu Kodeksu Cywilnego, usterki w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych braki lub błędy.
11. Potwierdzeniem dokonania odbioru przedmiotu umowy będzie Protokół odbioru końcowego. Protokół odbioru stanowi podstawę wystawienia faktury obejmującej wynagrodzenie za wykonany i odebrany przedmiot umowy/część przedmiotu umowy, zgodnie z zasadami określonymi w § 4 umowy.
12. Strony ustalają, że niezależnie od postanowień ust. 8-11, Zamawiający może zgłosić braki, błędy, usterki i wady dokumentacji, jeżeli ujawnią się w trakcie realizacji inwestycji oraz w trakcie przygotowania inwestycji do realizacji. W razie stwierdzenia braków, błędów, usterek i wad w przekazanej dokumentacji, za które odpowiada Wykonawca, a ujawnionych w trakcie realizacji inwestycji koszt naniesienia poprawek lub wykonania dokumentacji uzupełniającej w całości pokrywa Wykonawca. Wykonawca nie może odmówić poprawienia lub ponownego wykonania dokumentacji, jeżeli przyczyny wad, usterek, braków, błędów leżały po jego stronie.
13. W przypadku sytuacji określonej w ust. 12, Zamawiający jest uprawniony do:
  - 1) żądania poprawienia lub ponownego wykonania odpowiedniej części dokumentacji - w razie stwierdzenia wad lub usterek, których usunięcie jest możliwe;
  - 2) żądania kwoty odszkodowania odpowiadającej utraconej wartości użytkowej przedmiotu objętego dokumentacją w razie stwierdzenia wad lub usterek, których usunięcie jest niemożliwe.
14. Jeżeli w terminie określonym przez Zamawiającego jego uwagi nie zostały uwzględnione, a braki, błędy, usterki, wady wskazane w dokumentacji nie zostały usunięte, strony uznają, że Wykonawca wyraził zgodę na opracowanie tej części dokumentacji przez innego projektanta, w związku z tym Zamawiającemu przysługuje prawo zlecenia wykonania zastępczego na koszt Wykonawcy.
15. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kosztu wykonania zastępczego, o jakim mowa w ust. 14, bezpośrednio przy zapłacie dowolnej części wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 oraz z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### § 4.

##### Wynagrodzenie, sposób płatności

1. Za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe, wynikające z oferty Wykonawcy, w całkowitej wysokości: ..... zł netto, VAT ..... zł, ..... zł brutto ..... (słownie brutto: .....), z uwzględnieniem postanowień ust. 2.
2. Określone w umowie wynagrodzenie ryczałtowe jest stałe przez cały okres realizacji umowy. Wynagrodzenie ryczałtowe oznacza, że Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac projektowych obejmujących zakres przedmiotu umowy.

3. Rozliczenie wykonania przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury końcowej. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany przez Strony protokół odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w § 3 ust. 11.
4. Zapłata wynagrodzenia dokonywana będzie na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w ciągu 30 dni od daty doręczenia faktury Zamawiającemu, do jego siedziby, wg klasyfikacji budżetowej 900.90095.6050, na konto Wykonawcy..... Zmiana klasyfikacji budżetowej, według której nastąpi płatność faktury, nie stanowi podstawy do zmiany umowy.
5. Faktura winna zawierać następujące oznaczenie nabywcy: GMINA ŚWIĘTOCHŁOWICE, ul. Katowicka 54, 41- 600 Świętochłowice, NIP: 627-27-48-738 oraz odbiorcy: Urząd Miejski ul. Katowicka 54, 41- 600 Świętochłowice.
6. Wykonawca oświadcza, że nie jest podatnikiem podatku VAT i zapłata wynagrodzenia umownego zostanie uregulowana przez Zamawiającego przelewem na wskazany rachunek bankowy Wykonawcy związany z prowadzoną działalnością gospodarczą o numerze: \_\_\_\_\_. Wykonawca wraz z każdą fakturą dołączy zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego o braku podstaw do wpisu Wykonawcy na tzw. „białą listę podatników VAT”. W przypadku, gdy w okresie trwania Umowy zaistnieją przesłanki do wpisu Wykonawcy na tzw. „białą listę podatników VAT”, Wykonawca zobowiązuje się, że podany przez niego w Umowie numer rachunku bankowego będzie zgodny z numerem widniejącym na w/w „białej liście podatników VAT”. W przypadku, gdy po podpisaniu Umowy podany przez Wykonawcę numer rachunku bankowego nie będzie figurował w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, Zamawiający może wstrzymać się od zapłaty do czasu wskazania przez Wykonawcę numeru rachunku bankowego znajdującego się w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT. W przypadku wstrzymania zapłaty, o którym mowa powyżej, Wykonawcy nie będą należne żadne odsetki ani odszkodowanie od Zamawiającego \*.

Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT. Zapłata wynagrodzenia umownego zostanie uregulowana przez Zamawiającego przelewem na wskazany w Umowie rachunek bankowy Wykonawcy wykazany w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT (tzw. „biała lista podatników VAT”) o numerze: \_\_\_\_\_. W przypadku, gdy po podpisaniu Umowy podany przez Wykonawcę numer rachunku bankowego nie będzie figurował w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, Zamawiający może wstrzymać się od zapłaty do czasu wskazania przez Wykonawcę numeru rachunku bankowego znajdującego się w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT.

W przypadku wstrzymania zapłaty, o którym mowa powyżej, Wykonawcy nie będą należne żadne odsetki ani odszkodowanie od Zamawiającego\*.

\* *Właściwe zostanie umieszczone w umowie*

7. O każdorazowej zmianie numeru rachunku bankowego Wykonawca powiadomi Zamawiającego na piśmie podpisanym przez osobę, która została upoważniona na

podstawie odpowiedniego wpisu w rejestrze lub pełnomocnictwa ustanowionego przez Wykonawcę. Zmiana rachunku bankowego nie stanowi podstawy do zmiany Umowy.

8. Za datę zapłaty należności uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Wykonawca oświadcza, iż wyraża zgodę na potrącanie ewentualnych kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia.
10. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki.
11. Strony umowy nie dopuszczają możliwości cesji wierzytelności.

## § 5.

### Przedstawiciele stron

1. Przedstawicielem Zamawiającego w trakcie realizacji przedmiotu umowy będzie Pan Robert Kamiński - Naczelnik Wydziału Inwestycji i Zamówień Publicznych Urzędu Miejskiego w Świątchłowicach (tel. 32/3491 900, e-mail: in@swietochlowice.pl).
2. Wykonawca będzie wykonywał prace projektowe zespołem projektowym w składzie zgodnym z podanym w ofercie, tj. :
  - 1) .....projektant branży architektonicznej pełniący funkcję koordynatora prac projektowych, posiadający uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności architektonicznej;
  - 2) ..... projektant branży konstrukcyjno-budowlanej posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,
  - 3) ..... projektant branży sanitarnej posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, posiadającą doświadczenie w zaprojektowaniu co najmniej (1) jednej tężni publicznej wraz z jej technologią
  - 4) ..... projektant branży elektrycznej posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych
3. Najpóźniej w dniu podpisania umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu kopii dokumentów potwierdzających uprawnienia osób, wymienionych w ust. 2 pkt 1-4 oraz ich przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób wymienionych w ust. 2 w sytuacji wystąpienia takich zdarzeń losowych jak: śmierć, choroba, utrata uprawnień, rezygnacja ze świadczenia usług, ustanie stosunku pracy lub w przypadku niewywiązywania się przez te osoby z pełnionych obowiązków. Inicjatorem zmiany może być Zamawiający jak i Wykonawca. W przypadku konieczności dokonania zmiany osób Wykonawca winien przedłożyć Zamawiającemu propozycje zmiany tych osób nie później niż 7 dni przed planowanym skierowaniem do realizacji prac. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie zawodowe wskazanej osoby będą takie same lub wyższe od wymaganych postanowieniami specyfikacji warunków zamówienia, a w przypadku zmiany osoby, za doświadczenie której Wykonawca otrzymał punktację w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia - gdy doświadczenie zawodowe wskazanej osoby jest co najmniej takie samo jako osoby zmienianej.

5. Zmiana osoby wskazanej w ust. 1 nie stanowi zmiany umowy, jednakże wymaga powiadomienia Wykonawcy w formie pisemnej.

## § 6.

### Podwykonawstwo

1. Wykonawca może zlecić wykonanie części przedmiotu umowy innym podmiotom (podwykonawcom). W przypadku realizacji przez Wykonawcę umowy z udziałem podwykonawców Wykonawcę obciążać będą obowiązki opisane w umowie i w przepisach prawa. Przez umowę o podwykonawstwo należy rozumieć umowę zawartą między Wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą) w formie pisemnej, o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi stanowiące część zamówienia publicznego.
2. W przypadku zlecenia wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się do koordynowania wykonania tych części umowy i ponosi przed Zamawiającymi pełną odpowiedzialność za należyte wykonanie umowy przez podwykonawców. Wykonawca wskaże zakres prac wykonywanych przez podwykonawców.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania podwykonawców jak za swoje własne.
4. Podwykonawcy muszą posiadać uprawnienia do wykonywania zleconej części zamówienia (prac).
5. Wykonawca zobowiązany jest do dokonywania terminowej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom, z którymi zawarł umowy o podwykonawstwo.
6. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie będzie stanowiła podstawy do zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy.

## § 7.

### Rękojmia i gwarancja

1. Na wykonaną dokumentację projektową, stanowiącą przedmiot zamówienia, Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości oraz rękojmi.
2. Bieg okresu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się z datą podpisania protokołu odbioru końcowego dokumentacji.
3. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości oraz rękojmi na okres 36 miesięcy.
4. Termin dla dochodzenia uprawnień z tytułu rękojmi za wady dokumentacji projektowej ustala się do dnia wygaśnięcia uprawnień z tytułu rękojmi i gwarancji przysługujących Zamawiającemu w stosunku do wykonawcy robót budowlanych, realizowanych na podstawie dokumentacji projektowej.
5. W razie stwierdzenia w okresie gwarancji i rękojmi wad dokumentacji (np. braków, błędów, sprzeczności, niejasności) nadających się do usunięcia, Zamawiający zażąda usunięcia stwierdzonych wad. Jeżeli Wykonawca nie usunie wykrytych wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający może zlecić ich usunięcie osobie trzeciej (innemu wykonawcy) na koszt i ryzyko Wykonawcy. O zamiarze powierzenia usunięcia wad osobie trzeciej Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, co najmniej na trzy (3) dni wcześniej. Zgoda sądu w tym przypadku nie jest wymagana.
6. Wykonawca może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady dokumentacji projektowej, jeżeli wykáže, że wada powstała wskutek wykonania dokumentacji według wskazówek, zaleceń Zamawiającego, które to wskazówki,



zalecenia Wykonawca zakwestionował i uprzedził na piśmie Zamawiającego o możliwych skutkach zastosowania się do nich.

## § 8.

### Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, że dokumentacja, będąca przedmiotem niniejszej umowy, stanowi przedmiot jego wyłącznych praw autorskich, w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że dokumentacja, stanowiąca przedmiot niniejszej umowy, będzie wolna od jakichkolwiek praw osób trzecich, zaś prawo Wykonawcy do rozporządzania tą dokumentacją nie będzie w jakikolwiek sposób ograniczone. W razie naruszenia powyższego zobowiązania Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie poniesione przez Zamawiającego szkody.
3. Przeniesienie praw autorskich i praw pokrewnych, o których mowa w ust. 3, nie jest ograniczone czasowo ani terytorialnie i następuje na wszelkich znanych w chwili zawarcia niniejszej umowy polach eksploatacji, w szczególności:
  - 1) używania i wykorzystywania przedmiotu umowy do realizacji inwestycji, w tym do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane;
  - 2) utrwalania i zwielokrotniania jakąkolwiek techniką i na jakimkolwiek nośniku, w tym nośniku elektronicznym, niezależnie od standardu systemu i formatu oraz dowolnego korzystania i rozporządzania kopiami;
  - 3) użyczania i najmu egzemplarzy;
  - 4) wprowadzania do pamięci komputera oraz do sieci komputerowej i/lub multimedialnej, w tym do Internetu;
  - 5) rozpowszechniania w formie druku, zapisu cyfrowego, przekazu multimedialnego;
  - 6) nieodpłatnego lub odpłatnego udostępniania bez zgody Wykonawcy osobom trzecim na wszystkich polach eksploatacji określonych w niniejszej umowie;
  - 7) rozporządzania w jakikolwiek inny sposób odpłatny lub nieodpłatny.
4. W razie konieczności skorzystania przez Zamawiającego z uprawnień opisanych w § 7, Zamawiający udzieli Wykonawcy stosownej licencji.
5. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji części umowy podwykonawcom, Wykonawca doprowadzi do przeniesienia przez podwykonawców na jego rzecz majątkowych praw autorskich do wykonanych przez nich części przedmiotu niniejszej umowy, celem dalszego przeniesienia tych praw na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1. Zamawiający nie odpowiada wobec podwykonawców za ewentualne roszczenia z tytułu praw autorskich i praw pokrewnych. Nie odpowiada również za roszczenia podwykonawców z powyższego tytułu wobec Wykonawcy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od autorów utworów, w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, zobowiązania do niewykonywania przez nich osobistych praw autorskich do utworów.
7. Wykonawca na potrzeby odbioru przedmiotu zamówienia lub jego części zobowiązuje się do złożenia oświadczenia, że dokumentacja projektowa, będąca przedmiotem

zamówienia, stanowi przedmiot jego wyłącznych praw autorskich, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

#### § 9.

##### Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
  - 1) za odstąpienie od umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1;
  - 2) za zwłokę w terminowym wykonaniu przedmiotu umowy w terminach określonych w §1 ust. 16 oraz w §2 – w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki;
  - 3) za wykonywanie czynności projektowych objętych przedmiotem umowy przez osoby nie posiadające stosownych uprawnień zgodnie z wymogami Zamawiającego - w wysokości 2.000 zł za każdy stwierdzony przypadek takiego naruszenia;
  - 4) za zwłokę w usunięciu wad - w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad.

#### § 10.

##### Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w szczególności:
  - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
  - 2) w przypadku, gdy Wykonawca nie wywiązuje się z umowy, pomimo wezwania Zamawiającego na piśmie i wyznaczenia terminu dodatkowego do wywiązania się z umowy;
  - 3) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania usług bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje ich, pomimo wezwania Zamawiającego na piśmie i wyznaczenia terminu dodatkowego do wywiązania się z umowy.
2. Odstąpienie od umowy powinno być dokonane w ciągu 20 dni od dnia zaistnienia przesłanki odstąpienia, w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z podaniem przyczyn odstąpienia.
3. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1 i 2 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy, zrealizowanej do czasu odstąpienia.
4. W terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku według stanu na dzień odstąpienia.
5. W przypadku, gdy Wykonawca odmówi sporządzenia inwentaryzacji prac w toku i rozliczenia prac, Zamawiający dokona jednostronnego rozliczenia i inwentaryzacji, które prześle do wiadomości Wykonawcy i które będą wiążące dla obydwu stron niniejszej umowy.

## § 11.

### Zmiana umowy

1. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 12.

### Klauzula RODO

Zgodnie z art. 13 oraz art. 14 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE. z 2016 r., L 119, poz. 1) (RODO) informujemy, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Świętochłowicach jest: Prezydent Miasta Świętochłowice, ul. Katowicka 54, 41-600 Świętochłowice.
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych pod adresem poczty elektronicznej: [iod@swietochlowice.pl](mailto:iod@swietochlowice.pl).
- 3) Pani /Pana dane będą przetwarzane w celu:
  - a) wypełnienia zobowiązań w związku z zawartą umową (art. 6 ust. 1 lit. b RODO)
  - b) wypełnienia obowiązków prawnych (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) o których mowa w przepisach powszechnie obowiązujących związanych z rachunkowością i podatkami, tj. w szczególności art. 106e ustawy z dnia 11 marca 2004 r. (Dz. U z 2017 poz. 1221) o podatku od towarów i usług i art. 74 ustawy z dnia 29 września 1994 r. (Dz. U. z 2018 r. poz. 359) o rachunkowości
  - c) wypełnienia prawnie uzasadnionych interesów Administratora lub strony trzeciej (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) Jeśli zajdzie taka potrzeba, dane przetwarzane będą, w celu ochrony prawnie uzasadnionych interesów własnych lub stron trzecich. Przykład tego obejmuje dochodzenie roszczeń oraz obronę przed roszczeniami. Uzasadniony interes Administratora wraża się także w stosowaniu monitoringu celem zapewnienia m.in. ochrony mienia bezpieczeństwo osób przebywających na terenie obiektu oraz ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej.
- 4) Co do zasady będziemy przechowywać Pani/Pana dane osobowe przez okres do przedawnienia roszczeń, zgodnie z przepisem art. 118 Kodeksu cywilnego. W zakresie danych związanych z przechowywaniem dokumentacji podatkowej oraz dowodami księgowymi przez okres 6 lat. W zakresie danych wizerunkowych będzie przetwarzać je przez okres do 3 miesięcy, chyba że nagrania obrazu stanowią dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie przepisów prawa lub mogą stanowić taki dowód, wówczas do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.
- 5) Odbiorcami danych mogą być podmioty przetwarzające dane osobowe na zlecenie Administratora oraz ich upoważnieni pracownicy, przy czym podmioty te będą działać zgodnie z poleceniami i pod warunkiem zachowania poufności. Odbiorcami takim mogą być w szczególności: kancelarie prawne lub podmioty świadczące usługi księgowe czy informatyczne.

6) Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

- a) prawo dostępu do danych osobowych,
- b) prawo żądania sprostowania danych osobowych,
- c) prawo żądania usunięcia danych osobowych,
- d) prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
- e) prawo wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych ze względu na szczególną sytuację – w przypadkach, kiedy dane przetwarzane są na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Administratora,
- f) prawo do przenoszenia danych osobowych, tj. prawo otrzymania danych osobowych, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie informatycznym nadającym się do odczytu maszynowego, które następnie można przesłać innemu administratorowi danych lub zażądać, aby dotychczasowy administrator przesłał dane do innego administratora. Jednakże jest to wykonalne, jeżeli takie przesłanie jest technicznie możliwe. Prawo do przenoszenia danych osobowych przysługuje tylko co do tych danych, które przetwarzane są na podstawie umowy lub zgody,
- g) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

7) Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu jak również nie będą przekazywane do Państwa trzeciego.

8) Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym, niezbędnym do zawarcia i wykonania umowy.

Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z w/wym. informacjami a także zobowiązuje się do przekazania ich treści osobom, przy pomocy których będzie realizował zamówienie.

### § 13.

#### Postanowienia końcowe

1. Powstałe w trakcie realizacji umowy spory będą rozwiązywane na drodze porozumienia, a w przypadku niemożliwości ich rozwiązania, mogą być skierowane na drogę postępowania sądowego w sądzie powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
3. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**Zamawiający Gmina Świętochłowice:**

**Wykonawca:**