wzór

**UMOWA NR ..…………/WFE/Z/………………/2024**

zawarta w Płocku, w dniu …...........................\* pomiędzy:

**Gminą - Miasto Płock**, z siedzibą: 09-400 Płock, pl. Stary Rynek 1, zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

**Pana Andrzeja Nowakowskiego** - Prezydenta Miasta Płocka

a

…...............................................................................................................................

.........................................................................., zwanym dalej **Wykonawcą,**

o następującej treści.

***\**** *Postanowienia będą miały zastosowanie w przypadku, gdy umowa będzie zawierana w formie elektronicznej. Wówczas pominięty zostanie zapis o dacie zawarcia Umowy, a § 9 ust. 1 i 5 zostaną odpowiednio dostosowane.*

**§ 1**

1. Zamawiający zamawia a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego zgodnie z ofertą Wykonawcy, (ID……………………………………...), na warunkach określonych w niniejszej umowie **dostawy sprzętu komputerowego i oprogramowania (laptop z oprogramowaniem biurowym, oprogramowaniem antywirusowym wraz z torbą, urządzenie wielofunkcyjne z tonerami, tablety, oprogramowanie biurowe do prowadzenia zajęć)** **do Lokalnego Ośrodka Wiedzy i Edukacji** **w ramach projektu pn. „Płocki Lokalny Ośrodek Wiedzy i Edukacji” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027.**
2. Integralną częścią umowy jest: Opis przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 1, oraz oferta Wykonawcy – Załącznik nr 2.
3. Wykonawca oświadcza, że sprzęt komputerowy będzie nowy oraz zgodny z Opisem przedmiotu zamówienia oraz Ofertą Wykonawcy, stanowiącą integralną część umowy oraz będzie pochodził z oficjalnych kanałów sprzedaży producenta sprzętu.
4. Wykonawca zobowiązany jest w dniu dostawy przekazać Zamawiającemu wszelką dokumentację dostarczoną przez producenta sprzętu zgodnie z ofertą Wykonawcy, w szczególności: karty gwarancyjne producenta, instrukcje obsługi w języku polskim itp. Wszystkie dostarczone urządzenia powinny posiadać wszelkie certyfikaty zezwalające na sprzedaż na terenie Unii Europejskiej.
5. Wykonawca dostarczy kompletne urządzenia posiadające okablowanie, podzespoły itp., niezbędne do prawidłowego użytkowania, gotowe do uruchomienia i użytkowania bez dodatkowych zakupów.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie warunki, środki, wiedzę i doświadczenie konieczne do właściwego wykonania swoich obowiązków określonych w umowie oraz zobowiązuje się do ich wykonania z należytą starannością, wynikającą z zawodowego charakteru prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej, zgodnie ze współczesną wiedzą techniczną oraz w oparciu o obowiązujące przepisy, normy i standardy.

**§ 2**

1. Termin dostawy przedmiotu zamówienia określonego w § 1 strony ustalają: do 21 dni od

dnia podpisania umowy.

1. Przedmiot umowy Wykonawca dostarczy na swój koszt do miejsca wskazanego przez Zamawiającego na terenie miasta Płocka.
2. Wykonawca zobowiązany jest zgłosić Zamawiającemu telefonicznie gotowość dostawy, na co najmniej 1 dzień roboczy przed przewidywanym terminem dostawy.
3. Przy odbiorze przedmiotu zamówienia, Kierownik Lokalnego Ośrodka Wiedzy i Edukacji jest zobowiązany dokonać sprawdzenia ilości przedmiotu zamówienia. Odbioru ilościowego dostarczonego towaru dokonają w dniu dostawy wyznaczeni przedstawiciele Odbiorcy. Na potwierdzenie czynności odbioru, zostanie spisany i podpisany przez przedstawicieli każdej ze Stron protokół zdawczo-odbiorczy.
4. Niezgodność ilościową wykonanego przedmiotu zamówienia Odbiorca zobowiązany jest reklamować Wykonawcy na piśmie w terminie dokonywanego odbioru przedmiotu zamówienia.
5. Niezgodność jakościową dostarczanego przedmiotu zamówienia Odbiorca zobowiązany jest reklamować Wykonawcy pisemnie lub drogą elektroniczną w terminie 7 dni od dnia wykrycia wady i/lub usterki. Zgłoszenie niezgodności Odbiorca przekaże Zamawiającemu do wiadomości.
6. W przypadku reklamacji, określonej w ust. 5, 6, Wykonawca obowiązany jest dostarczyć  reklamowany towar, w terminie 5 dni roboczych (z wyłączeniem sobót), od dnia złożenia reklamacji (liczy się data wysłania wiadomości elektronicznej lub data otrzymania przesyłki listowej).
7. Czynności, o których mowa w ust. 7, Wykonawca będzie wykonywał w ramach wynagrodzenia, określonego w niniejszej umowie.
8. Dokonanie odbioru sprzętu zgodnie z postanowieniami umowy nie zwalnia Wykonawcy od roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji.
9. Za zgodą Zamawiającego istnieje możliwość dokonania zmian urządzeń na inne o parametrach nie gorszych niż zaoferowane przez Wykonawcę w ofercie i spełniających wymagania zawarte w Opisie przedmiotu zamówienia – w sytuacji wycofania urządzeń z produkcji przez producenta.

**§ 3**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 niniejszej umowy strony ustalają wynagrodzenie w wysokości: **………………….. zł brutto.**
2. **Wynagrodzenie współfinansowane jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027.**
3. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie podpisany przez obie strony protokół odbioru.
4. Wykonawca wystawi fakturę na: Gmina - Miasto Płock, Stary Rynek 1, 09-400 Płock, NIP 774-31-35-712.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w wystawionej fakturze numeru umowy, której faktura dotyczy, wg centralnego rejestru umów.
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w terminie 30. dnia od daty wpływu do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury z zastrzeżeniem ust. 3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza, możliwość przyspieszenia płatności za wystawione faktury. Zamawiający zastrzega, iż możliwość dokonania zapłaty przed terminem będzie uzależniona od jego sytuacji ekonomiczno – finansowej.
7. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Należność Wykonawcy wynikająca ze złożonej faktury będzie przekazywana na konto

wskazane przez Wykonawcę na fakturze, z zastrzeżeniem zawartych postanowień.

1. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest czynnym podatnikiem podatku VAT. \*\*

*\*\*§ 3a stosuje się odpowiednio zgodnie z oświadczeniem złożonym w par. 3 ust 9*

**§ 3a\*\***

1. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w § 3 ust. 6 umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (Dz. U. 2023 r. poz. 2488 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT oraz że rachunek ten znajduje się w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2024 r. poz. 361 ze zm.) tzw. białej liście podatników VAT.
3. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że rachunek wskazany przez Wykonawcę na fakturze nie spełnia wymogów określonych w ust. 2 niniejszego paragrafu, Zamawiający wstrzyma się z dokonaniem zapłaty za realizację Przedmiotu Umowy do czasu wskazania innego rachunku przez Wykonawcę, który będzie spełniał warunki określone w ust. 2. W takim przypadku Wykonawca zrzeka się prawa do żądania odsetek za opóźnienie płatności za okres od pierwszego dnia po upływie terminu płatności wskazanego w § 3 ust. 6 umowy do 7-go dnia od daty powiadomienia Zamawiającego o numerze rachunku spełniającego wymogi z ust. 2.
4. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego w przypadku, jeżeli oświadczenia i zapewnienia zawarte w ust. 2 oraz ust. 3 okażą się niezgodne z prawdą.
5. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wszelkie obciążenia nałożone na Zamawiającego oraz zrekompensować szkodę, jaka powstała u Zamawiającego na skutek niezastosowania zapisów ust. 2 - 4 przez Wykonawcę.

**§ 3b\*\*\***

**I wersja**

1. Wykonawca oświadcza, że wystawi ustrukturyzowaną fakturę/faktury, o których mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. 2020 poz. 1666, ze zm.). Faktury ustrukturyzowane należy przesyłać na Platformę Elektronicznego Fakturowania na adres skrzynki PEPPOL NIP: 7743135712.
2. Zamawiający informuje, że na podstawie art. 4 ust. 4 nie wyraża zgody na wysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt 3 ustawy określonej w ust. 1, za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania. Przedmiotowy zapis nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku przedłożenia wszystkich wymaganych niniejszą umową dokumentów niezbędnych do prawidłowego rozliczenia umowy.
3. Jeżeli Wykonawca w trakcie realizacji umowy podejmie decyzję o zmianie formy rozliczenia na fakturę/faktury papierowe, zobligowany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego na adres e-mail: ………………………….@plock.eu najpóźniej ostatniego dnia przed wystawieniem faktury.
4. Powyższe zapisy można stosować odpowiednio do podwykonawców zgodnie z art. 2 pkt 5 lit. d) ustawy określonej w ust. 1.

lub

**II wersja**

1. Wykonawca oświadcza, że wystawi fakturę/faktury papierową.
2. Zamawiający informuje, że na podstawie art. 4 ust. 4 nie wyraża zgody na wysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt 3 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. 2020 poz. 1666, ze zm.), za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania. Przedmiotowy zapis nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku przedłożenia wszystkich wymaganych niniejszą umową dokumentów niezbędnych do prawidłowego rozliczenia umowy.
3. Jeżeli Wykonawca w trakcie realizacji umowy podejmie decyzję o zmianie formy rozliczenia na fakturę/faktury ustrukturyzowane, zobligowany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego na adres e-mail e-mail:………………………………...@plock.eu najpóźniej ostatniego dnia przed wystawieniem faktury.
4. Powyższe zapisy można stosować odpowiednio do podwykonawców zgodnie z art. 2 pkt 5 lit. d) ustawy określonej w ust. 2.

*\*\*\*(I lub II wersja będzie miała zastosowanie w zależności od oświadczenia złożonego przez Wykonawcę przed podpisaniem umowy).*

**§ 4**

1. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot umowy – zgodnie z warunkami przedstawionymi w ofercie i potwierdzonymi w karcie gwarancyjnej:

- Laptop z oprogramowaniem biurowym i antywirusowym + torba – min. 24 miesiące,

- Urządzenie wielofunkcyjne z tonerami – min. 24 miesiące,

- Tablety – min. 24 miesiące,

- Oprogramowanie biurowe - min. 24 miesiące.

1. Wykonawca będzie realizował obowiązki gwarancyjne na następujących warunkach:

a) okres gwarancji liczony jest od daty podpisania protokołu odbioru;

b) gwarancja obejmuje bezpłatne naprawy, a w przypadku braku możliwości naprawy wymianę towaru lub jego podzespołu na nowy i ewentualne koszty transportu;

c) Wykonawca, w okresie gwarancyjnym zapewni bezpłatny dojazd serwisanta do Zamawiającego lub bezpłatny transport sprzętu do i z serwisu;

d) w okresie gwarancji serwis dostarczonego sprzętu będzie realizowany nieodpłatnie;

e) Wykonawca zapewnia autoryzowany serwis gwarancyjny przez okres gwarancji;

f) zgłoszenie następuje pocztą elektroniczną lub pisemnie na adres wskazany przez Wykonawcę;

g) Wykonawca jest odpowiedzialny za wskazanie drogą elektroniczną osoby upoważnionej do kontaktu z Zamawiającym w sprawach serwisu gwarancyjnego;

h) Wykonawca ze swej strony zobowiązuje się do usunięcia stwierdzonej w okresie gwarancji wady nieodpłatnie na swój koszt w terminie do 14 dni od daty zgłoszenia, chyba że będzie to niemożliwe ze względów technicznych niezależnych od Wykonawcy. W takim przypadku Strony ustalą inny termin usunięcia wad. W razie nieusunięcia wad w wyznaczonym terminie, Zamawiający ma prawo do zastępczego usunięcia wad w formie naprawy lub wymiany towaru lub jego podzespołu na nowy w ramach gwarancji na koszt Wykonawcy;

i) jeżeli w wykonaniu obowiązków wynikających z gwarancji Wykonawca dokonał istotnych napraw towaru lub nastąpiła wymiana towaru objętego gwarancją lub jego istotnego podzespołu na nowy, termin gwarancji biegnie na nowo od dnia protokolarnego odbioru naprawionego lub wymienionego sprzętu;

j) maksymalnie 3 udokumentowane naprawy gwarancyjne tego samego sprzętu, wyłączające dany sprzęt z eksploatacji zobowiązują do wymiany sprzętu na nowy;

k) Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad lub wymiany towaru lub jego podzespołu bez względu na wysokość związanych z tym kosztów;

l) odpowiedzialność z tytułu gwarancji obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn tkwiących w sprzęcie w chwili dokonania jego odbioru przez Zamawiającego, jak i wszelkie inne wady fizyczne towaru, powstałe z przyczyn, za które Wykonawca lub inny gwarant ponosi odpowiedzialność, pod warunkiem, że wady te ujawnią się w ciągu terminu obowiązywania gwarancji;

m) Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji, także po upływie terminu gwarancji, jeżeli wniósł reklamację przed upływem okresu gwarancji.

3. Warunki gwarancji określają dokumenty gwarancyjne przekazane Zamawiającemu wraz z protokołem odbioru, zgodnie z § 3 ust 3 umowy; niniejsza umowa; Kodeks cywilny; OPZ oraz oferta Wykonawcy (stanowiące integralną część niniejszej umowy). W przypadku rozbieżności postanowień w danej kwestii, pierwszeństwo mają postanowienia korzystniejsze dla Zamawiającego.

4. Na przedmiotowy sprzęt Wykonawca udziela rękojmi na okres odpowiadający okresowi gwarancji, tj na okres: laptop z oprogramowaniem biurowym i antywirusowym + torba - min. 24 miesiące, urządzenie wielofunkcyjne z tonerami- min. 24 miesiące, tablety - min. 24 miesiące, oprogramowanie biurowe - min. 24 miesiące.

**§ 5**

1. W celu wykonania obowiązku nałożonego art. 13 i 14 RODO, w związku z art. 88 ustawy o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021 – 2027, Zamawiający informuje Wykonawcę o zasadach przetwarzania jego danych osobowych w dokumentach stanowiących Załącznik nr 3 - **Klauzula informacyjna Zamawiającego**, Załącznik nr 4 - **Klauzula informacyjna MJWPU** i Załącznik nr 5 - **Klauzula informacyjna Zarządu Województwa Mazowieckiego** do niniejszej umowy, które stanowią integralną część umowy.
2. Zamawiający oświadcza, że Gmina - Miasto Płock, Mazowiecka Jednostka Wdrażania Programów Unijnych w Warszawie i Zarząd Województwa Mazowieckiego są administratorami danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt 7 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej zwane RODO).

**§ 6**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za wystąpienie zdarzeń opisanych poniżej, jeżeli zdarzenia te powstały na skutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, a mianowicie:
2. zwłoki w dostarczeniu przedmiotu umowy w całości w wysokości 5% całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w umowie, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia upływu terminu dostawy określonego w umowie;
3. zwłoki w usunięciu wad zgłoszonych reklamacją zgodnie z §2 ust. 7 bądź obowiązków gwarancyjnych w wysokości 5% całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w umowie, za każdy dzień zwłoki;
4. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy – w wysokości 25% kwoty wynagrodzenia brutto określone w § 3 ust. 1;
5. za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie -   
   w wysokości 25% kwoty wynagrodzenia brutto określone w § 3 ust. 1.

2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia ustalonego w umowie zawartej z Zamawiającym.

3. Łączna wysokość kar umownych nie może być większa niż 30% wynagrodzenia brutto o którym w § 3 ust. 1.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.

**§ 7**

Zamawiający udostępnia na swojej stronie internetowej [www.zsz.plock.eu](http://www.zsz.plock.eu/) Politykę Zintegrowanego Systemu Zarządzania oraz pozostałe regulacje systemowe przyjęte  
w Urzędzie Miasta Płocka do stosowania.

**§ 8**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania w umowie następujących zmian:

1) wynagrodzenia w przypadku ustawowej zmiany w wysokości podatku VAT,

2) terminu realizacji przedmiotu umowy w przypadku wystąpienia poniższych

okoliczności:

a) zaistnienie działań wojennych, aktów terroryzmu, rewolucji, przewrotu wojskowego

lub cywilnego, wojny domowej, skażeń radioaktywnych, z wyjątkiem tych które mogą

być spowodowane użyciem ich przez wykonawcę,

b) zaistnienie klęski żywiołowej, jak huragany, powodzie, trzęsienie ziemi, bunty,

niepokoje, strajki, niekorzystne warunki pogodowe w postaci np. ulewnych deszczy.

**§ 9**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu

Stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności.

2. Wszelkie spory powstałe w związku z wykonaniem niniejszej umowy będą rozstrzygane

przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

4. Do niniejszej umowy nie ma zastosowania ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) w związku z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy, w oparciu o art. 30 ust. 4 ustawy.

5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy,

jeden dla Zamawiającego.

lub

Umowę sporządzono w formie elektronicznej i podpisano przez każdą ze stron kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy elektronicznej, pod rygorem nieważności. \*\*\*\*

**Zamawiający Wykonawca**

\* w przypadku zawarcia umowy w formie elektronicznej:

- pomija się w umowie zapis dotyczący daty zawarcia umowy

Datą zawarcia umowy jest data złożenia oświadczenia woli o jej zawarciu przez ostatnią ze stron, stosownie do wskazania znacznika czasu ujawnionego w szczegółach dokumentu zawartego w postaci elektronicznej

\*\*\*\* w przypadku formy elektronicznej umowy

Załączniki:

* + - 1. Opis przedmiotu zamówienia
      2. Formularz oferty
      3. Klauzula informacyjna RODO – Gmina – Miasto Płock
      4. Klauzula informacyjna RODO – Mazowiecka Jednostka Wdrażania Programów Unijnych w Warszawie
      5. Klauzula informacyjna RODO – Zarząd Województwa Mazowieckiego

Sporządziła:

Magdalena Rębelska-Jóźwiak WFE