Załącznik nr 3 do SWZ

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest realizacja szkoleń w ramach projektu „Wielomodułowy program poprawy efektywności i jakości funkcjonowania Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego, zadanie 3 - Program poprawy kompetencji studentów”, na podstawie umowy o dofinansowanie nr POWR.03.05.00-00-z082/18.

1. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**
2. Wykonawca przeprowadzi szkolenia dla grupy studentów GUMed.
3. Szkolenie odbędzie się w języku polskim, w formie online - technologię do przeprowadzenia szkolenia on-line zapewnia Wykonawca.

Wykonawca zapewni uczestnikom szkoleń niezbędne podręczniki i materiały szkoleniowe. Dopuszcza się przekazanie podręczników i innych materiałów szkoleniowych w wersji online.

Wykonawca Zobowiązany jest do przeprowadzenia pretestów i posttestów uczestnikom szkolenia.

1. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu list obecności ze szkolenia oraz przeprowadzanych pretestów oraz posttestów wraz z ich krótką analizą.
2. Po ukończeniu każdego szkolenia będącego przedmiotem postępowania, Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do przeprowadzenia egzaminu końcowego uczestników oraz wystawienia zaświadczenia z wiedzy zdobytej podczas szkolenia z uwzględnieniem logotypów projektu.
3. Wykonawca zobowiązany jest do oznaczania wszelkich przygotowywanych materiałów logotypami dostarczonymi przez Zamawiającego.
4. Szczegółowy program szkolenia zostanie opracowany przez Wykonawcę i przedstawiony do akceptacji Zamawiającego w ciągu 14 dni roboczych od daty zawarcia umowy. Zamawiający w ciągu 5 dni roboczych zaakceptuje go lub odeśle do poprawy. Poprawiony program szkoleń Wykonawca musi przekazać Zamawiającemu w ciągu 5 dni roboczych.
5. Dokładny termin szkolenia wraz z dokładnymi godzinami przeprowadzania zajęć Zamawiający ustali z Wykonawcą nie później niż na 14 dni przed planowanym szkoleniem.
6. Szkolenie odbędzie się w uzgodnionym terminie pod warunkiem, że Zamawiający zrekrutuje wymaganą grupę osób. Jeżeli nie uda się zrekrutować wymaganej liczby uczestników do uruchomienia szkolenia, Zamawiający ustali z Wykonawcą nowy termin realizacji szkolenia. Informację o niezrekrutowaniu uczestników Zamawiający przekaże Wykonawcy najpóźniej 7 dni roboczych przed szkoleniem.
7. Wykonawca przeprowadzi szkolenie ze szczególną dbałością o realizację zajęć zarówno teoretycznych, jak i praktycznych oraz dobór metod szkoleniowych, które Wykonawca wskaże w zaproponowanym programie, zatwierdzonym przez Zamawiającego.

Szczegółowa specyfikacja przedmiotu zamówienia:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Temat szkolenia** | **Przykładowy zakres szkolenia** |
| **Pakiet 1** | **Podstawy interwencji kryzysowej** | * przekazanie podstawowej wiedzy z psychologii kryzysu (czym jest kryzys, w jaki sposób przebiega, jak go rozpoznać) * typy kryzysów * prawidłowe diagnozowanie sytuacji * ocena osoby w kryzysie * podstawowa wiedza na temat pomocy osobom w kryzysie |
|  | Ilość osób przewidzianych do udziału w szkoleniu | 20 osób |
|  | Termin szkolenia | w ciągu 5 miesięcy od daty zawarcia umowy |
|  | Liczba godzin przewidziana na szkolenie | 8 h |
| **Pakiet 2** | **Komercjalizacja wyników prac badawczych** | * dostarczenie kompleksowej wiedzy i umiejętności praktycznych z zakresu oceny jakościowej i ilościowej potencjału innowacyjnej technologii * ochrona praw własności intelektualnej * szacunkowa wycena technologii * umowa prawna służąca ochronie interesów stron transferu innowacji |
|  | Ilość osób przewidzianych do udziału w szkoleniu | 32 osoby |
|  | Termin szkolenia | w ciągu 5 miesięcy od daty zawarcia umowy |
|  | Liczba godzin przewidziana na szkolenie | 16 h |
| **Pakiet 3** | **Kurs z zakresu nauki posługiwania się zaawansowanymi prezentacjami multimedialnymi** | • Kształcenie on-line – przegląd rozwiązań  • Office 365  • G Suite  • Przegląd narzędzi do tworzenia prezentacji  • Praca z narzędziami do tworzenia interaktywnych prezentacji multimedialnych (przykładowe aplikacje)  • Nagrywanie webinarium |
|  | Ilość osób przewidzianych do udziału w szkoleniu | 14 osób |
|  | Termin szkolenia | w ciągu 5 miesięcy od daty zawarcia umowy |
|  | Liczba godzin przewidziana na szkolenie | 16 h |
| **Pakiet 4** | **Szkolenie z zakresu Zarządzania i konstrukcji naukowych baz danych** | • Rodzaj przechowywanych danych.  • Tworzenie bazy dostosowanej do rodzaju posiadanych danych.  • Wprowadzanie danych do tabeli.  • Formatowanie danych.  • Filtrowanie baz danych.  • Przeszukiwanie baz danych.  • Przekształcanie danych zawartych w bazie.  • Przechowywanie baz danych na serwerze Microsoft SQL server.  • Eksportowanie i importowanie baz danych |
|  | Ilość osób przewidzianych do udziału w szkoleniu | 5 osób |
|  | Termin szkolenia | w ciągu 5 miesięcy od daty zawarcia umowy |
|  | Liczba godzin przewidziana na szkolenie | 16 h |
| **Pakiet 5** | **Kurs dla przyszłych pracowników dydaktyczno - naukowych (dydaktyka oparta na metodologii tutoringu; dydaktyka oparta na metodologii Peer-learning)** | **Tutoring**  • Tutoring, tutor, kontrakt  • Planowanie tutoriali i diagnostyka podopiecznego  • Narzędzia tutorskie  • Ryzyko i ewaluacja projektu tutorskiego  **Peer learning**  • Pojęcie i strategie Peer-Learning  • Ćwiczenie wybranych metod/ technik/ narzędzi  • Ćwiczenie wybranych metod/ technik/ narzędzi  • Ćwiczenie wybranych metod/ technik/ narzędzi |
|  | Ilość osób przewidzianych do udziału w szkoleniu | 10 osób |
|  | Termin szkolenia | w ciągu 5 miesięcy od daty zawarcia umowy |
|  | Liczba godzin przewidziana na szkolenie | 32 h |