



**GMINA STARA KAMIENICA**  
**58-512 Stara Kamienica**  
**ul. Kamienicka 11**

tel/fax. 75 75 14 337

http – [www.starakamienica.pl](http://www.starakamienica.pl)

e-mail – [starakamienica@starakamienica.pl](mailto:starakamienica@starakamienica.pl)

---

**SPECYFIKACJA**  
**WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
**(SWZ)**

dla zamówienia pod nazwą

„ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH  
OD WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI  
NA TERENIE GMINY STARA KAMIENICA”

przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023.1605).

**Oznaczenie sprawy: RRG.271.15.2023**

Zatwierdził:

Wójt Gminy  
/-/ Mariusz Marek

Stara Kamienica, dnia 07 listopada 2023 r.



**GMINA STARA KAMIENICA**  
**58-512 Stara Kamienica**  
**ul. Kamienicka 11**

tel/fax. 75 75 14 337

http – [www.starakamienica.pl](http://www.starakamienica.pl)

e-mail – [starakamienica@starakamienica.pl](mailto:starakamienica@starakamienica.pl)

---

**Specyfikacja niniejsza zawiera:**

<b>I.p.</b>	<b>Oznaczenie Tomu</b>	<b>Nazwa Tomu</b>
1	Tom I	Instrukcja dla Wykonawców
2	Tom II	Projekt umowy.
3	Tom III	Opis przedmiotu zamówienia.



## Spis treści:

1. Nazwa i adres zamawiającego dane kontaktowe.....	4
2. Definicje/podstawy prawne.....	4
3. Tryb udzielania zamówienia.....	<b>Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.</b>
4. Opis przedmiotu zamówienia.....	5
5. Informacje ogólne.....	7
6. Zamówienia częściowe.....	7
7. Termin wykonania zamówienia.....	7
8. Warunki udziału w postępowaniu.....	8
9. Podstawy wykluczenia z postępowania.....	10
10. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia (podmiotowe środki dowodowe).....	10
11. Informacja dla wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 p.z.p.....	15
12. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.....	16
13. Wadium.....	17
14. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....	17
15. Opis sposobu przygotowania oferty.....	17
16. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert.....	19
17. Termin związania z ofertą.....	20
18. Opis sposobu obliczenia ceny.....	20
19. Kryteria oceny ofert.....	20
20. Tryb oceny ofert.....	21
21. Informacje o formalnościach, jakie muszą być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia.....	22
22. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.....	22
23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy.....	22
24. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie się komunikował z wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.....	23
25. Podwykonawstwo.....	24
26. Klauzula rodo:.....	25
27. Wykaz załączników.....	26



GMINA STARA KAMIENICA  
58-512 Stara Kamienica  
ul. Kamienicka 11

tel/fax. 75 75 14 337

http – [www.starakamienica.pl](http://www.starakamienica.pl)

e-mail – [starakamienica@starakamienica.pl](mailto:starakamienica@starakamienica.pl)

## 1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, DANE KONTAKTOWE

### 1. Nazwa zamawiającego:

**Gmina Stara Kamienica**

58 - 512 Stara Kamienica, ul Kamienicka 11

NIP 611-011-29-50

Regon 230821730

Telefon +4875 75 14 337

Faks +4875 75 14 337

Strona internetowa : <http://starakamienica.bip.net.pl>

E-mail: [starakamienica@starakamienica.pl](mailto:starakamienica@starakamienica.pl)

godziny pracy Urzędu:

poniedziałek: 7.00 - 16.00,

wtorek, środa, czwartek: 7.00 - 15.00,

piątek: 7.00 - 14.00

2. **Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą udostępniane zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:** [www.starakamienica.bip.net.pl](http://www.starakamienica.bip.net.pl) oraz <https://platformazakupowa.pl>
3. Dostęp do platformy zakupowej jest bezpłatny.
4. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:
  - 1) Ewelina Maciuszonek – Kierownik Referatu Rozwoju Gminy

*Zastrzega się, że nie zostaną udzielone ustnie i telefonicznie istotne wyjaśnienia merytoryczne w zakresie przedmiotu zamówienia określonego w SWZ mające wpływ na treść przygotowywanych ofert i ich cenę. Dla zapytań w tym zakresie obowiązuje tryb wyjaśnień SWZ określony w art. 284 ustawy Pzp.*

## 2. PODSTAWY PRAWNE

- 2.1 Za Wykonawcę uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
- 2.2 Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych na potrzeby niniejszej SWZ zwana p.z.p.
- 2.3 Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.
- 2.4 Ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach
- 2.5 Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach
- 2.6 Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks Cywilny
- 2.7 Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych



GMINA STARA KAMIENICA  
58-512 Stara Kamienica  
ul. Kamienicka 11

tel/fax. 75 75 14 337

http – [www.starakamienica.pl](http://www.starakamienica.pl)

e-mail – [starakamienica@starakamienica.pl](mailto:starakamienica@starakamienica.pl)

- 2.8 Ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne
- 2.9 Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska

### 3. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA.

- 3.1 Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 p.z.p.
- 3.2 Zamawiający **przewiduje zastosowanie** tzw. procedury odwrotnej, o której mowa w art. 139 ust. 1 p.z.p. tj. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

### 4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

#### 4.1 Ogólny opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest realizacja usługi odbierania, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy na terenie Gminy Stara Kamienica oraz prowadzenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) dla mieszkańców Gminy Stara Kamienica.

Usługa odbierania i transportu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Stara Kamienica obejmuje:

- Zadanie nr 1:
  - 1) selektywne odbieranie odpadów komunalnych (zgodnie z obowiązującym w czasie trwania umowy Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Stara Kamienica oraz uchwałą w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów) następujących frakcji odpadów:
    - a) papieru i tektury
    - b) metali i tworzyw sztucznych
    - c) szkła
    - d) odpadów ulegających biodegradacji
    - e) odpadów pozostałych po segregacji, tzw. odpadów zmieszanych

Uwaga: W związku z zadeklarowanym posiadaniem kompostowników w zabudowie jednorodzinnej na terenie Gminy Stara Kamienica Wykonawca nie będzie prowadził odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów ulegających biodegradacji zgodnie z częstotliwością określoną w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Stara Kamienica. W przypadku braku deklaracji o posiadaniu kompostowników odpady będą odbierane po uzgodnieniu telefonicznym.

- 2) odbiór ww. odpadów komunalnych z odpowiednich pojemników na odpady komunalne, o pojemności określonej w obowiązującym Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Stara Kamienica
- 3) zagospodarowanie zebranych odpadów komunalnych
- 4) organizację i prowadzenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych



• Zadanie nr 2:

realizacja usługi przeprowadzenia na terenie całej gminy zbiórki objazdowej (obwoźnej) i zagospodarowania odpadów wielkogabarytowych, m.in.:

- mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,

- zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego wyłącznie w postaci: telewizorów, chłodziarek, zamrażarek, pralek, zmywarek, bojlerów, kuchenek elektrycznych, gazowych.

Ilość zbiórek objazdowych odpadów w ciągu trwania zamówienia: wg zlecenia przez Zamawiającego.

#### 4.2 Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Tomie III Specyfikacji Warunków Zamówienia i załącznikach do SWZ

#### 4.3 Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę:

4.3.1. Na podstawie art. 95 ustawy Pzp, Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę (Podwykonawcę i dalszego podwykonawcę) osób wykonujących czynności w zakresie:

a) czynności polegające na załadunku odpadów komunalnych z pojemników/worków na odpady na pojazdy przystosowane do odbierania odpowiednio odpadów komunalnych: zmieszanych (śmieciarki), zebranych selektywnie bądź na pojazdy bez funkcji kompaktującej,

b) czynności kierowania pojazdami wymaganymi do realizacji zamówienia tj. pojazdami przystosowanymi do odbierania odpadów komunalnych zmieszanych (śmieciarki), pojazdami przystosowanymi do odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych, pojazdem do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej,

c) czynności planowania, kierowania i nadzorowania pracy kierowców i ładowaczy odpadów komunalnych, o których mowa w podpunkcie a) i b),

d) czynności nadzorowania systemu pracy monitoringu tras pojazdów odbierających odpady komunalne (GPS),

e) czynności przyjmowania i załatwiania reklamacji zgłaszanych przez odbiorców usług.

4.3.2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy lub Podwykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 4.3.1 czynności.

4.3.3 W celu weryfikacji zatrudnienia Zamawiający uprawniony jest w szczególności do żądania:

a) oświadczenia zatrudnionego pracownika,

b) oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnienia pracownika na podstawie umowy o pracę,

c) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,

d) innych dokumentów, zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

4.3.4 W przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia lub w przypadku nieudostępnienia w wyznaczonym terminie dokumentacji dot. zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę – Zamawiający naliczy karę w wysokości ustawowego minimalnego miesięcznego wynagrodzenia za pracę obowiązującego w dniu stwierdzenia niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia lub nieudostępnienia stosownej dokumentacji - licząc za każdy stwierdzony przypadek.

4.3.5 W przypadku nieprzedłożenia w wyznaczonych przez Zamawiającego terminach, dokumentów/ oświadczeń o których mowa w pkt. 4.3.3 dotyczących weryfikacji zatrudnienia osób na podstawie



GMINA STARA KAMIENICA  
58-512 Stara Kamienica  
ul. Kamienicka 11

tel/fax. 75 75 14 337

http – [www.starakamienica.pl](http://www.starakamienica.pl)

e-mail – [starakamienica@starakamienica.pl](mailto:starakamienica@starakamienica.pl)

umowy o pracę - Zamawiający naliczy karę w wysokości 100,00 PLN za każdy dzień zwłoki licząc od daty wyznaczonej na złożenie przedmiotowych dokumentów/oświadczeń.

4.3.6 W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

4.4. Przedmiot zamówienia opisany jest następującymi kodami ze Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

Główny przedmiot:

90500000-2 Usługi związane z odpadami;

Dodatkowe przedmioty:

90511000-2 Usługi wywozu odpadów;

90511200-4 Usługi gromadzenia odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

90512000-9 Usługi transportu odpadów;

90513100-7 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

90514000-3 Usługi recyklingu odpadów;

90533000-2 Usługi gospodarki odpadami;

## 5. INFORMACJE OGÓLNE.

5.1. Zamawiający **przewiduje** możliwość udzielenia dotychczasowemu Wykonawcy zamówienia podstawowego, zamówień o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7) p.z.p. polegających na powtórzeniu wykonania usługi zagospodarowania odpadów komunalnych zmieszanych oraz niewymienionych w innych podgrupach w przypadku obiektywnej konieczności świadczenia usługi w okresie nie objętym terminem wykonywania zamówienia, z tym, że wartość powtórzonej usługi nie przekroczy 50% wartości zamówienia objętego niniejszym postępowaniem.

5.2. Zamawiający **nie zastrzega** wykonania zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 p.z.p.

5.3. Zamawiający **nie określa** dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 p.z.p.

5.4. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

5.5. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.

5.6. Zamawiający **nie przewiduje** zastosowania aukcji elektronicznej.

5.7. Zamawiający **nie przewiduje** złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.

5.8. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

5.9. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości rozliczenia w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SWZ dokonywane będą w **PLN**.

5.10. Zamawiający **nie przewiduje** wizji lokalnej.

## 6. ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE.

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

Zamówienie ze względów organizacyjnych, technicznych i ekonomicznych tworzy nierozzerwalną całość. Podział groziłby ograniczeniem konkurencji albo nadmiernymi trudnościami technicznymi lub nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia, lub też potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia.



GMINA STARA KAMIENICA  
58-512 Stara Kamienica  
ul. Kamienicka 11

tel/fax. 75 75 14 337

http – [www.starakamienica.pl](http://www.starakamienica.pl)

e-mail – [starakamienica@starakamienica.pl](mailto:starakamienica@starakamienica.pl)

## 7. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Termin wykonania zamówienia ustala się na okres 12 miesięcy tj. od 1 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024r.

## 8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- spełniają warunki udziału w postępowaniu,
- nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust.1 , art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp;
- nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1)
- nie zachodzą w stosunku do nich przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)

### 8.1. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

Wykonawcy ubiegający się o zamówienie publiczne muszą spełniać niżej wymienione **warunki udziału w postępowaniu** dotyczące:

#### 8.1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.

Zamawiający nie stawia konkretnego warunku w tym zakresie.

Ocena spełnienia powyższego warunku dokonana będzie na podstawie ogólnego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zawartego w treści oświadczenia Wykonawcy, o którym mowa w pkt. 10.1 Tomu I SWZ.

#### 8.1.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

- a) posiada wpis do rejestru działalności regulowanej prowadzonej przez Wójta Gminy Stara Kamienica o którym mowa w art. 9b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach
- b) posiada aktualne zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie transportu i zbierania odpadów, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach,
- c) posiada wpis do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska. zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2015 r. (o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym).
- d) wpis do rejestru, o którym mowa w art. 49 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach – Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami (BDO);





GMINA STARA KAMIENICA  
58-512 Stara Kamienica  
ul. Kamienicka 11

tel/fax. 75 75 14 337

http – [www.starakamienica.pl](http://www.starakamienica.pl)

e-mail – [starakamienica@starakamienica.pl](mailto:starakamienica@starakamienica.pl)

---

### **8.1.3 sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawcy wykażą, że są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną min. 200.000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100).

### **8.1.4 zdolności technicznej lub zawodowej:**

1. Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca:

- 1) wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał (lub wykonuje), **co najmniej jedną, trwającą minimum 6 miesięcy, usługę polegającą na odbieraniu od właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych oraz ich zagospodarowaniu.**
- 2) Wykonawca musi dysponować niezbędnymi do wykonania zamówienia narzędziami i urządzeniami spełniającymi co najmniej warunki określone w art. 9d. ust 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w tym co najmniej:
  - a) jednym pojazdem przystosowanym do odbierania odpadów komunalnych zmieszanych, wyposażonymi w napęd na cztery koła,
  - b) jednym pojazdem przystosowanym do odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych, wyposażonym w napęd na cztery koła,
  - c) jednym pojazdem do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej.

W razie awarii pojazdu Wykonawca zobowiązany jest zapewnić pojazd zastępczy o parametrach technicznych nie gorszych od posiadanych przez pojazd uszkodzony.

Wszystkie wymienione pojazdy muszą być:

- w dyspozycji Wykonawcy,
- trwale i czytelnie oznakowane (nazwa firmy, dane adresowe i numery telefonu),
- zarejestrowane, posiadać aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu,
- przystosowane do pracy w trudnych warunkach terenowych (strome, wąskie, kręte, nieutwardzone odcinki dróg) oraz posiadać konstrukcję zabezpieczającą przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz maksymalnie minimalizującą wpływ opadów atmosferycznych na odpady, wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnięcie terenu po opróżnieniu pojemników.

3) dysponuje bazą magazynowo – transportowo w odległości maksymalnej 60 km od granicy Gminy Stara Kamienica, spełniającą kryteria z Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122), zabezpieczoną w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym.

2. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej – uzna za spełniony w przypadku, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

**OCENA SPEŁNIENIA KAŻDEGO Z WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU OKREŚLONYCH W PKT. 8 BĘDZIE DOKONANA NA PODSTAWIE DOKUMENTÓW WEDŁUG FORMUŁY: „SPEŁNIA - NIE SPEŁNIA”.**



GMINA STARA KAMIENICA  
58-512 Stara Kamienica  
ul. Kamienicka 11

tel/fax. 75 75 14 337

http – [www.starakamienica.pl](http://www.starakamienica.pl)

e-mail – [starakamienica@starakamienica.pl](mailto:starakamienica@starakamienica.pl)

## 9. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA.

- 9.1 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzą okoliczności:
- wskazane w art. 108 ust. 1 u.p.z.p.,
  - wskazane w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1)
  - nie zachodzą w stosunku do nich przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)“
- 9.2 Dodatkowo Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
- a) na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 p.z.p. tj.
- w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- 9.3 Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 oraz w art. 109 ust. 1 pkt. 4 p.z.p., jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 p.z.p.
- 9.4 Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 p.z.p. są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
- 9.5 **Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.**

## 10. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE).

- 10.1 Na podstawie art. 125 ust. 1 p.z.p **w celu wykazania wstępnego potwierdzenia**, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu należy złożyć **wraz z ofertą** aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie **Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (EPD)** zwanego dalej JEDZ, którego wzór określa rozporządzenie



**GMINA STARA KAMIENICA**  
**58-512 Stara Kamienica**  
**ul. Kamienicka 11**

tel/fax. 75 75 14 337

http – [www.starakamienica.pl](http://www.starakamienica.pl)

e-mail – [starakamienica@starakamienica.pl](mailto:starakamienica@starakamienica.pl)

---

wykonawcze Komisji Europejskiej 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16)

*Oświadczenie (JEDZ), o którym mowa powyżej składa:*

*wykonawca, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot, na którego zasobach polega Wykonawca.*

**10.2 Zamawiający informuje, iż instrukcję wypełnienia ESPD oraz edytowalną wersję formularza ESPD można znaleźć pod adresem: JEDZ winien:**

- zostać wypełniony przez Wykonawcę stosując postanowienia instrukcji Urzędu Zamówień Publicznych, która zamieszczona jest pod niżej wskazanym adresem internetowym: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>

- zostać wypełniony w narzędziu znajdującym się pod adresem:

<https://espd.uzp.gov.pl/>

[https://www.uzp.gov.pl/\\_\\_data/assets/pdf\\_file/0022/54904/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja-2022.04.29.pdf](https://www.uzp.gov.pl/__data/assets/pdf_file/0022/54904/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja-2022.04.29.pdf)

Uwaga: Celem realizacji powyższych zasad Wykonawca może skorzystać z formularza JEDZ w formacie .xml zamieszczonego na stronie internetowej Zamawiającego i wypełnić w narzędziu, o którym mowa powyżej.

**Dokument JEDZ powinien:**

- zawierać informacje konieczne do potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- zawierać informacje konieczne do wykazania braku podstaw do wykluczenia.

10.2 Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego.

10.3 JEDZ należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy (zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy), a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).

10.4 W celu wykazania potwierdzenia, że Wykonawca:

- nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1)
- nie zachodzą w stosunku do niego przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)''

należy złożyć wraz z ofertą Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania



GMINA STARA KAMIENICA  
58-512 Stara Kamienica  
ul. Kamienicka 11

tel/fax. 75 75 14 337

http – [www.starakamienica.pl](http://www.starakamienica.pl)

e-mail – [starakamienica@starakamienica.pl](mailto:starakamienica@starakamienica.pl)

---

wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – **Załącznik nr 9 do Tomu I SWZ.**

10.5 Na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona zobowiązany jest do złożenia w terminie ustawowym (nie krótszym niż 10 dni), **aktualnych na dzień złożenia** następujących dokumentów i oświadczeń:

**10.5.1 W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu należy złożyć w zakresie:**

- 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:  
z uwagi na brak postawionego warunku Zamawiający odstępuje od żądania dowodów w przedmiotowym zakresie.
  - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów w formie kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem niżej wskazanych dokumentów:
    - a. wpis do rejestru działalności regulowanej prowadzonej przez Wójta Gminy Stara Kamienica o którym mowa w art. 9b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach
    - b. aktualne zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie transportu i zbierania odpadów, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach,
    - c. wpis do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska. zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym,
    - d. wpis do rejestru, o którym mowa w art. 49 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach – Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami (BDO);

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Dokument potwierdzającego ubezpieczenie Wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną min. 200.000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100).

3) zdolności technicznej lub zawodowej:

- a. wykazu usług wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty - zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 6 do Tomu I SWZ.**
- b. wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami – stosownie do wymogów, o których mowa w pkt. 8.1.4. pkt. 1 ppkt. 2) - zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 7 do tomu I SWZ**



**GMINA STARA KAMIENICA**  
58-512 Stara Kamienica  
ul. Kamienicka 11

tel/fax. 75 75 14 337

http – [www.starakamienica.pl](http://www.starakamienica.pl)

e-mail – [starakamienica@starakamienica.pl](mailto:starakamienica@starakamienica.pl)

---

Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty i oświadczenia składa się zgodnie z wymogami:

**Wykazy potwierdzające spełnienie warunku w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej należy złożyć**  
- w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym)

Jeżeli wykaz został sporządzony jako dokument w postaci papierowej i opatrzony własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia dokonuje - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podmiot udostępniający zasoby. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

**Dowody określające czy wykazane dostawy zostały wykonane należyście**, należy złożyć w formie dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania podmiotu, na rzecz którego dostawy były wykonane - w przypadku, gdy dokument został sporządzony w postaci elektronicznej.

Jeżeli dowody zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia dokonuje - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podmiot udostępniający zasoby. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

#### **10.5.2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz w art. 109 ust. 1 pkt 4 p.z.p.:**

- 1) **Informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 p.z.p., wystawionej nie wcześniej 6 miesięcy przed jej złożeniem.

**pod rygorem nieważności należy złożyć:**

- w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia lub

Jeżeli oświadczenie zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzony własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia dokonuje - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

*Informację, o której mowa powyżej składa Wykonawca, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, podmiot, na którego zasobach polega Wykonawca.*

- 2) **Oświadczenie Wykonawcy** o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p., w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego – **zgodnie z treścią załącznika nr 3 do Tomu I SWZ.**

*Oświadczenie, o którym mowa powyżej składa Wykonawca, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, podmiot, na którego zasobach polega Wykonawca.*



GMINA STARA KAMIENICA  
58-512 Stara Kamienica  
ul. Kamienicka 11

tel/fax. 75 75 14 337

http – [www.starakamienica.pl](http://www.starakamienica.pl)

e-mail – [starakamienica@starakamienica.pl](mailto:starakamienica@starakamienica.pl)

**pod rygorem nieważności należy złożyć:**

- w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia lub

Jeżeli oświadczenie zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia dokonuje - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

*Informację, o której mowa powyżej składa Wykonawca, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, podmiot, na którego zasobach polega Wykonawca.*

- 3) **Oświadczenie Wykonawcy**, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 5 p.z.p. o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 275) z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **zgodnie z załącznikiem nr 4 do Tomu I SWZ.**

**pod rygorem nieważności należy złożyć:**

- w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia lub

Jeżeli oświadczenie zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia dokonuje - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

*Informację, o której mowa powyżej składa Wykonawca, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, podmiot, na którego zasobach polega Wykonawca.*

- 4) **Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

**pod rygorem nieważności należy złożyć:**

- w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia lub

Jeżeli oświadczenie zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia dokonuje - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie





GMINA STARA KAMIENICA  
58-512 Stara Kamienica  
ul. Kamienicka 11

tel/fax. 75 75 14 337

http – [www.starakamienica.pl](http://www.starakamienica.pl)

e-mail – [starakamienica@starakamienica.pl](mailto:starakamienica@starakamienica.pl)

zamówienia. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

*Informację, o której mowa powyżej składa Wykonawca, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, podmiot na którego zasobach polega Wykonawca.*

*Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 10.2.2 ppkt.4), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem ich złożeniem.*

*Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415), lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa ww. Rozporządzeniu zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio: oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.*

*Wyżej wymienione dokumenty muszą być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.*

- 5) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt 10.6.2 ppkt 4) SWZ, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, **o ile Wykonawca wskaże dane umożliwiające dostęp do tych środków w Formularzu oferty.**

## **11. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 118 p.z.p**

**11.1.** Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

**11.2.** Wymagania dotyczące polegania na zdolnościach lub sytuacjach innych podmiotów, o których mowa w ust.1:



GMINA STARA KAMIENICA  
58-512 Stara Kamienica  
ul. Kamienicka 11

tel/fax. 75 75 14 337

http – [www.starakamienica.pl](http://www.starakamienica.pl)

e-mail – [starakamienica@starakamienica.pl](mailto:starakamienica@starakamienica.pl)

- 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający tą okoliczność;
  - 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
  - 3) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
  - 4) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 11. 3.** W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w ust. 11.2, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, a także w celu wykazania braku wobec tych podmiotów podstaw do wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca:
- 1) składa wraz z ofertą zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy (**zgodnie z treścią załącznika nr 8 do Tomu I SWZ**).
  - 2) składa wraz z ofertą Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) dotyczący tych podmiotów,
  - 3) w terminie określonym w punkcie 10.5 Tomu I SWZ, przedkłada w odniesieniu do tych podmiotów podmiotowe środki dowodowe

## **12. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

- 12.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o zamówienie.
- 12.2 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo musi być załączone do oferty.
- 12.3 Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
- 12.4 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te wstępnie potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.





GMINA STARA KAMIENICA  
58-512 Stara Kamienica  
ul. Kamienicka 11

tel/fax. 75 75 14 337

http – [www.starakamienica.pl](http://www.starakamienica.pl)

e-mail – [starakamienica@starakamienica.pl](mailto:starakamienica@starakamienica.pl)

12.5 Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania, w tym oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

12.6 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie na podstawie art. 117 ust. 4 p.z.p. składają wraz z ofertą oświadczenie, z którego wynika, jaki zakres przedmiotu zamówienia wykonają poszczególni Wykonawcy – **zgodnie z treścią załącznika nr 5 do Tomu I SWZ** oraz oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – **zgodnie z treścią Załącznika nr 9 do Tomu I SWZ**

### 13. WADIUM.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

### 14. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### 15. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

15.1 Wymagania podstawowe.

- 1) **Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, KWALIFIKOWANEGO PODPISU ELEKTRONICZNEGO.**
- 2) **Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.**
- 3) Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Warunków Zamówienia.
- 4) Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
- 5) Oferta (oraz załączniki do niej) musi być podpisana Wykonawcą lub przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 6) Upoważnienie osób podpisujących ofertę (oraz załącznikach do niej) musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione. **Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty w formie elektronicznej.**
- 7) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim w sposób czytelny. Dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 8) Koszty przygotowania oferty ponosi Wykonawca – Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów.

15.2 Forma oferty:

1. **Ofertę oraz załączniki do niej składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej OPATRZONEJ KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM. W procesie składania oferty w tym podmiotowych środków dowodowych na platformie zakupowej, kwalifikowany podpis elektroniczny składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.**



GMINA STARA KAMIENICA  
58-512 Stara Kamienica  
ul. Kamienicka 11

tel/fax. 75 75 14 337

http – [www.starakamienica.pl](http://www.starakamienica.pl)

e-mail – [starakamienica@starakamienica.pl](mailto:starakamienica@starakamienica.pl)

2. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymagania „Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonują odpowiednio Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
4. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ust. 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia albo przez Podwykonawcę.

#### 15.3 Zawartość oferty:

**Kompletna oferta musi zawierać:**

1. **Formularz Oferty**, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do Tomu I SWZ.
2. **Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** o udzielenie zamówienia składane w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ) – zgodne ze wzorem **Załącznika nr 2** do Tomu I SWZ.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, **dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu** o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.
4. **Stosowne Pełnomocnictwo(a)** – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie, z którego wynika jaki zakres przedmiotu zamówienia wykonają poszczególni Wykonawcy **na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do Tomu I SWZ**.
6. Wykaz narzędzi o którym mowa w pkt. 8.1.4. pkt. 1 ppkt. 2)- **zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 7 do tomu I SWZ**
7. **Stosowne zobowiązanie podmiotu, na którego zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej polegać będzie Wykonawca, do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. (jeżeli dotyczy) – zgodnie z załącznikiem nr 8 do Tomu I SWZ.**
8. Oświadczenie Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/Podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego - **na podstawie Załącznika nr 9 do Tomu I SWZ.**

#### 15.5 Tajemnica przedsiębiorstwa.

Zgodnie z art. 18 ust. 3 u.p.z.p nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób nie budzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.



GMINA STARA KAMIENICA  
58-512 Stara Kamienica  
ul. Kamienicka 11

tel/fax. 75 75 14 337

http – [www.starakamienica.pl](http://www.starakamienica.pl)

e-mail – [starakamienica@starakamienica.pl](mailto:starakamienica@starakamienica.pl)

## 16. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

### 16.1 Miejsce i termin składania ofert:

- 1) Miejszem składania ofert jest platforma zakupowa Gminy Stara Kamienica dostępna pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/>
- 2) Kompletną ofertę, o której mowa w pkt. 15.3 należy złożyć w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej **nie później niż do dnia 29.11.2023 r. do godziny 10:00.**
- 3) Po wypełnieniu Formularza składania oferty i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
- 4) Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym (art. 63 ust. 1 p.z.p.).
- 5) W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumencie przesyłanym za pośrednictwem platformy zakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust. 1 p.z.p., gdzie zaznaczono, iż oferty oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 6) Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platforma zakupowa.pl) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 7) Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 8) Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.

### 16.2 Termin otwarcia ofert:

- 1) Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 29.11.2023 o godzinie 10:30** za pośrednictwem aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na platformie zakupowej.
- 2) W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 3) Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 4) Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotowego zamówienia.
- 5) Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte
  - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

*Informacje, o których mowa powyżej zostaną opublikowane na stronie postępowania na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) w sekcji „Komunikaty”*



GMINA STARA KAMIENICA  
58-512 Stara Kamienica  
ul. Kamienicka 11

tel/fax. 75 75 14 337

http – [www.starakamienica.pl](http://www.starakamienica.pl)

e-mail – [starakamienica@starakamienica.pl](mailto:starakamienica@starakamienica.pl)

### 17. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ.

- 17.1 Wykonawca będzie związany z ofertą od dnia upływu terminu składania ofert przez okres 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert tj. do dnia 26.02.2024 r.
- 17.2 W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
- 17.3 Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 17.2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania z ofertą.

### 18. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

- 18.1 Podane w ofercie jednostkowe ceny ryczałtowe (łącznie z podatkiem od towarów i usług VAT) muszą być wyrażone w PLN i podane z dokładnością do dwóch (2) miejsc po przecinku.
- 18.2 Jednostkowe ceny ryczałtowe muszą uwzględniać wszystkie koszty wynikające z wymagań niniejszej SWZ, jakie doświadczony Wykonawca powinien przewidzieć do poniesienia z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 18.3 **Podana w ofercie cena służy porównaniu ofert i określeniu maksymalnego nominalnego zobowiązania Zamawiającego oraz obliczona zostanie jako suma iloczynów prognozowanych ilości odpadów wskazanych w Tomie III – OPZ.**

### 19. KRYTERIA OCENY OFERT.

- 19.1 Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria:
- 1) **Cena - 60%**
  - 2) **Jakość świadczonych usług - „liczebność pojazdów samochodowych” – 40%**

#### **Ad 1. Cena – 60 %**

- a) Zamawiający oceni ww. kryterium, na podstawie danych przedstawionych formularzu oferty, wg wzoru:

cena oferowana minimalna brutto  
cena = ----- x 60 pkt.

cena badanej kolejno oferty-brutto

#### **Ad. 2**

#### **Jakość świadczonych usług - „liczebność pojazdów samochodowych” (L)**

- przystosowanych do odbierania odpadów komunalnych zmieszanych, wyposażonych w napęd na cztery koła
- przystosowanych do odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych, wyposażonych w napęd na cztery koła,
- przystosowanymi do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej:



GMINA STARA KAMIENICA  
58-512 Stara Kamienica  
ul. Kamienicka 11

tel/fax. 75 75 14 337

http – [www.starakamienica.pl](http://www.starakamienica.pl)

e-mail – [starakamienica@starakamienica.pl](mailto:starakamienica@starakamienica.pl)

**Kryterium „liczebność pojazdów”** (L) – będzie rozpatrywana na podstawie wykazu zadeklarowanych pojazdów specjalistycznych skierowanych do realizacji przedmiotu umowy i dołączonego do oferty. W tym kryterium dodatkowe punkty przyznane zostaną wyłącznie pojazdom specjalistycznym, zadeklarowanym ponad ilość minimalną pojazdów wymaganą zapisem w Tomie III SWZ - Opis przedmiotu zamówienia.

Maksymalna ilość punktów, jaką może otrzymać wykonawca = **40,00 punktów**. Punkty przyznane zostaną w sposób następujący:

Za każdy dodatkowy, ponad wymagane minimum, pojazd samochodowy przystosowany do odbierania odpadów komunalnych zmieszanych lub selektywnie zebranych, z funkcją kompaktującą lub bez funkcji kompaktującej **Wykonawca otrzymuje 20,00 punktów, ale nie więcej niż 40,00 punktów**

**19.3** Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w niniejszej Specyfikacji warunki oraz uzyska łącznie największą liczbę punktów stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów, wyliczonych zgodnie z poniższym wzorem:

$$P=C+L$$

gdzie:

**P- liczba punktów przyznanych badanej ofercie,**

**C- liczba punktów uzyskanych przez badaną ofertę w kryterium „Cena”**

**T- liczba punktów uzyskanych przez badaną ofertę w kryterium „Liczebność pojazdów ”**

19.3 Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty które uzyskały taką samą liczbę punktów (P), Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Oferty dodatkowe mogą dotyczyć jedynie kryterium cenowego (ceny ofertowej). Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## 20. TRYB OCENY OFERT.

20.1 Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.

- 1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 2) Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

20.2 Ocena zgodności oferty z treścią niniejszej SWZ przeprowadzona zostanie na podstawie analizy dokumentów i materiałów (w zakresie wymaganym przez Zamawiającego), jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 128 ust. 1 p.z.p. przy zastosowaniu reguł określonych w art. 226 p.z.p.



GMINA STARA KAMIENICA  
58-512 Stara Kamienica  
ul. Kamienicka 11

tel/fax. 75 75 14 337

http – [www.starakamienica.pl](http://www.starakamienica.pl)

e-mail – [starakamienica@starakamienica.pl](mailto:starakamienica@starakamienica.pl)

## **21. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA.**

- 21.1 Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 21.2 Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 21.1., jeżeli w postępowaniu o udzieleniu zamówienia prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę.
- 21.3 Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego w formie papierowej lub elektronicznej OPATRZONEJ KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 21.4 Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w pkt 14.
- 21.5 W przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę formalności, o których mowa powyżej będzie to uznane przez Zamawiającego za tożsame z uchylaniem się od zawarcia umowy.

## **22. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY.**

- 22.1 Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, określone zostały w Projekcie umowy, który stanowi Tom II SWZ.
- 22.2 Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 22.3 Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 p.z.p. oraz w wskazanym w Projekcie Umowy.
- 22.4 Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 22.5 W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

## **23. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

- 23.1 Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
- 23.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 p.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.





GMINA STARA KAMIENICA  
58-512 Stara Kamienica  
ul. Kamienicka 11

tel/fax. 75 75 14 337

http – [www.starakamienica.pl](http://www.starakamienica.pl)

e-mail – [starakamienica@starakamienica.pl](mailto:starakamienica@starakamienica.pl)

23.3 Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzieleniu zamówienia, w tym na projektowane postępowania umowy,
- 2) zaniechane czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.

23.4 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

23.5 Na orzeczenie Izby oraz postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 u.p.z.p stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

23.6 Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” u.p.z.p

**24. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KOMUNIKOWAŁ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ.**

24.1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/836058>

24.2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) i formularza „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej.

24.3. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy.

24.4. Wykonawca jako podmiot uczestniczący w postępowaniu ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

24.5. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. W sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem platformazakupowa.pl, tj.:



GMINA STARA KAMIENICA  
58-512 Stara Kamienica  
ul. Kamienicka 11

tel/fax. 75 75 14 337

http – [www.starakamienica.pl](http://www.starakamienica.pl)

e-mail – [starakamienica@starakamienica.pl](mailto:starakamienica@starakamienica.pl)

- 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
  - 4) włączona obsługa JavaScript,
  - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- 24.6 Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- 1) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej; oraz uznaje go za wiążący;
  - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert dostępnej pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 24.7 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, mimo iż Zamawiający spełnił obowiązek narzucony w art. 221 u.p.z.p, z winy Wykonawcy oferta została złożona niezgodnie.
- 24.8 Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 24.9 Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w niniejszym SWZ.
- 24.10 W odniesieniu do dokumentów wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego, Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski.

## 25. PODWYKONAWSTWO.

- 25.1 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
- 25.2 **Zamawiający nie zastrzega obowiązku wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.**
- 25.3 Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia Podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych Podwykonawców.
- 25.4 Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 25.5 Szczegółowe warunki i ustalenia dotyczące podwykonawstwa określa Projekt umowy, który stanowi Tom II SWZ.





**GMINA STARA KAMIENICA**  
58-512 Stara Kamienica  
ul. Kamienicka 11

tel/fax. 75 75 14 337

http – [www.starakamienica.pl](http://www.starakamienica.pl)

e-mail – [starakamienica@starakamienica.pl](mailto:starakamienica@starakamienica.pl)

## 26. KLAUZULA RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych w Urzędzie Gminy w Starej Kamienicy jest Wójt Gminy Stara Kamienica (adres: ul. Kamienicka 11, 58-512 Stara Kamienica, tel. kontaktowy: 75 751 43 37, adres e-mail: [starakamienica@starakamienica.pl](mailto:starakamienica@starakamienica.pl)).
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu e-mail: [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl) lub pisemnie na adres Administratora
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego „ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH OD WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI NA TERENIE GMINY” prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## 27. MEDIACJE

1. W razie sporu na tle wykonania niniejszego przedmiotu zamówienia Strony są zobowiązane skierować konkretne roszczenie na piśmie.
2. Strony mają obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 7 dni od daty zgłoszenia roszczenia.



**GMINA STARA KAMIENICA**  
58-512 Stara Kamienica  
ul. Kamienicka 11

tel/fax. 75 75 14 337

http – [www.starakamienica.pl](http://www.starakamienica.pl)

e-mail – [starakamienica@starakamienica.pl](mailto:starakamienica@starakamienica.pl)

3. W razie odmowy uznania roszczenia, względnie nieudzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 2, Strony zobowiązują się do podjęcia próby jego rozwiązania w drodze mediacji, lub inne polubowne rozwiązanie sporu.
4. Wniosek o przeprowadzenie mediacji lub polubowne rozwiązanie sporu strona składa do Sądu Polubownego przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej (Mediacja prowadzona będzie przez Mediatorów Stałych Sądu Polubownego przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej (adres ul. Krucza 36/ Wspólna 6, 00-522 Warszawa) tj. Sąd o którym mowa w art. 26 ustawy z dnia 15 grudnia 2016 r. o Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z Regulaminem tego Sądu), wybranego mediatora albo osoby prowadzącej inne polubowne rozwiązanie sporu przy zachowaniu zasad o których mowa w art. 591 do 595 u.p.z.p.
5. W przypadku, gdy mediacja, o której mowa w ust. 1 nie doprowadzi do rozwiązania sporu pomiędzy Stronami, Sądem właściwym do ich rozpatrzenia będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

## 28. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO NINIEJSZEJ SWZ

Załącznikami są następujące wzory:

L.p.	Oznaczenie załącznika	Nazwa załącznika
1	Załącznik nr 1	Wzór Formularza Oferty
2	Załącznik nr 2	Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia – w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ)
3	Załącznik nr 3	Wzór oświadczenia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego.
4	Załącznik nr 4	Wzór oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 275)
5	Załącznik nr 5	Wzór oświadczenia, z którego wynika jaki zakres przedmiotowego zamówienia wykona poszczególny Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.
6	Załącznik nr 6	Wykaz usług o których mowa w pkt. 10.5.1 ppk.3) lit. a)
7	Załącznik nr 7	Wykaz narzędzi o których mowa w pkt. 10.5.1 ppk.3) lit. b)
8	Załącznik nr 8	Wzór zobowiązania do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów
9	Załącznik nr 9	Oświadczenie Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/Podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego
10	Załącznik nr 10	Umowa dotycząca przetwarzania danych osobowych na potrzeby realizacji zadania objętego SWZ
11	Tom II	Wzór umowy
12	Tom III	Opis przedmiotu zamówienia



**GMINA STARA KAMIENICA**  
**58-512 Stara Kamienica**  
**ul. Kamienicka 11**

tel/fax. 75 75 14 337

http – [www.starakamienica.pl](http://www.starakamienica.pl)

e-mail – [starakamienica@starakamienica.pl](mailto:starakamienica@starakamienica.pl)

13	Załączniki do opisu przedmiotu zamówienia	UCHWAŁA NR LIV.333.2023 RADY GMINY STARA KAMIENICA z dnia 28 lutego 2023 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Stara Kamienica. UCHWAŁA NR XXII.121.2020 RADY GMINY STARA KAMIENICA z dnia 30 czerwca 2020 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.
----	---	---

Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.



GMINA STARA KAMIENICA  
58-512 Stara Kamienica  
ul. Kamienicka 11

tel/fax. 75 75 14 337

http – [www.starakamienica.pl](http://www.starakamienica.pl)

e-mail – [starakamienica@starakamienica.pl](mailto:starakamienica@starakamienica.pl)

Załącznik nr 1

**FORMULARZ OFERTY  
DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**Zadanie:** „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Stara Kamienica”

**Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: RRG.271.15.2023**

**1. ZAMAWIAJĄCY:** Gmina Stara Kamienica

**ZWYKONAWCA/PODMIOTY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

L.p.	Nazwa i NIP Wykonawcy	Adres Wykonawcy
NIP		

**3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:**

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	
Adres skrzynki ePUAP	

**4. Zobowiązanie Wykonawcy:**

- 1) **oświadczam, że** zapoznałem się z treścią SWZ dla niniejszego zamówienia;
- 2) **oświadczam, że** gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią SWZ, wyjaśnień do SWZ oraz jej zmian;
- 3) **oświadczam, że** dysponuję bazą magazynowo – transportową  
..... (należy podać dokładny adres) spełniającą kryteria z Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, zabezpieczoną w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym,
- 4) **oświadczam, że** odpady odebrane w ramach realizacji przedmiotu umowy zostaną przekazane do instalacji do przetwarzania odpadów: .....



GMINA STARA KAMIENICA  
58-512 Stara Kamienica  
ul. Kamienicka 11

tel/fax. 75 75 14 337

http – [www.starakamienica.pl](http://www.starakamienica.pl)

e-mail – [starakamienica@starakamienica.pl](mailto:starakamienica@starakamienica.pl)

5) oświadczam, że oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia, określonego w SWZ za łączną cenę (I KRYTERIUM OCENY OFERT)

..... złotych brutto za cały okres realizacji zamówienia  
(słownie złotych.....)

w tym: NETTO ..... zł, Podatek VAT ( ..... %) ..... zł

obliczona jako suma iloczynów prognozowanych ilości odpadów wskazanej w Tomie III – OPZ tj. 1520 Mg oraz ceny jednostkowej według wycenienia:

Rodzaj usługi	Jednostka miary	Cena jednostkowa netto odbioru, transportu i zagospodarowania 1 Mg odpadów komunalnych	Cena jednostkowa brutto odbioru, transportu i zagospodarowania 1 Mg odpadów komunalnych	Szacunkowa ilość Mg	Razem łączna cena odbioru, transportu i zagospodarowania netto: (kol. 3 x kol. 5)	Razem łączna cena odbioru, transportu i zagospodarowania brutto: (kol. 4 x kol. 5)
1	2	3	4	5	6	7
Zadanie nr 1 zamówienia: Odbiór, transport i zagospodarowanie zmieszanych i zbieranych w sposób selektywny odpadów komunalnych oraz prowadzenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) dla mieszkańców Gminy Stara Kamienica	Mg	..... zł	.....zł	1500	..... zł	..... zł
Zadanie nr 2 zamówienia: usługa zbiórki objazdowej (obwoźnej) i zagospodarowania odpadów wielkogabarytowych	Mg	.....zł	.....zł	20	..... zł	.....zł
<b>Razem cena oferty</b>					..... zł	..... zł



GMINA STARA KAMIENICA  
58-512 Stara Kamienica  
ul. Kamienicka 11

tel/fax. 75 75 14 337

http – [www.starakamienica.pl](http://www.starakamienica.pl)

e-mail – [starakamienica@starakamienica.pl](mailto:starakamienica@starakamienica.pl)

- 6) **oświadczam, że dysponuję taborem – pojazdami, którymi wykonywał będę zadanie objęte niniejszą ofertą zgodnie z treścią załącznika nr 7 do SWZ – (II Kryterium Oceny Ofert)**  
punktacja za to kryterium oceny ofert ostatecznie przyznana zgodnie z treścią pkt. 19.1 ad. 2) SWZ.
- 7) **oświadczam, że** zadeklarowana wyżej cena brutto zawiera wszystkie koszty niezbędne do wykonania niniejszego zamówienia zgodnie z warunkami SWZ, jej wyjaśnieniami, modyfikacjami, przeprowadzoną wizję lokalną, obejmuje koszty wszelkich robót przygotowawczych, podatek VAT w ustalonej wysokości i stanowi podstawę do rozliczeń w toku realizacji Umowy w sprawie niniejszego zamówienia.
- 8) **oświadczam, że** wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
- 9) **oświadczam, że** akceptuję termin wykonania niniejszego zamówienia którego oferta dotyczy tj. od 01 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024 r.
- 10) **oświadczam, że** niniejsza oferta jest ważna do dnia określonego w pkt. 17 Tomu I SWZ;
- 11) **oświadczam, że** akceptuję bez zastrzeżeń Projekt umowy przedstawiony w Tomie II SWZ i w przypadku uznania mojej oferty za najkorzystniejszą, umowę zobowiązuję się zawrzeć w sposób określony w pkt. 21 Tomu I SWZ;
- 12) **oświadczam, że** zakres zamówienia, którego wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom wraz z podaniem firm Podwykonawców:

Lp.	Nazwa Podwykonawcy	Zakres zamówienia którego wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom
1.		

- 13) Informuję że, Zamawiający będzie mógł pobrać dokumenty rejestrowe Wykonawcy (np. w celu weryfikacji umocowania do reprezentacji Wykonawcy) z ogólnodostępnej bazy CEiDG lub KRS dostępnej pod linkiem:

link do strony: <http://>

- 14) Firma Wykonawcy, zaliczana jest do poniższego rodzaju:

- mikroprzedsiębiorstwo\*
- małe przedsiębiorstwo\*
- średnie przedsiębiorstwo\*
- jednoosobowa działalność gospodarcza
- osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej
- inny rodzaj



GMINA STARA KAMIENICA  
58-512 Stara Kamienica  
ul. Kamienicka 11

tel/fax. 75 75 14 337

http – [www.starakamienica.pl](http://www.starakamienica.pl)

e-mail – [starakamienica@starakamienica.pl](mailto:starakamienica@starakamienica.pl)

\*Tabela nr 1

Kategorie przedsiębiorstw wg załącznika I do Rozporządzenie Komisji (We) Nr 364/2004 z dnia 25 Lutego 2004 r.

KATEGORIA PRZEDSIĘBIORSTWA	LICZBA OSÓB ZATRUDNIONYCH		ROCZNY OBRÓT		CAŁKOWITY BILANS ROCZNY
MIKRO	<10	i	≤ 2 mln euro	lub	≤ 2 mln euro
MAŁE	< 50		≤ 10 mln euro		≤ 10 mln euro
ŚREDNIE	< 250		≤ 50 mln euro		≤ 43 mln euro

15) Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

.....

Ofertę niniejszą składamy na ..... stronach.

....., dnia .....

.....

**imię, nazwisko (pieczęć) i podpis/y**  
osoby/osób upoważnionej/ych do  
reprezentowania Wykonawcy

\* niepotrzebne skreślić



GMINA STARA KAMIENICA  
58-512 Stara Kamienica  
ul. Kamienicka 11

tel/fax. 75 75 14 337

http – [www.starakamienica.pl](http://www.starakamienica.pl)

e-mail – [starakamienica@starakamienica.pl](mailto:starakamienica@starakamienica.pl)

Załącznik nr 3

### OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

potwierdzające aktualność informacji zawartych w oświadczeniu wstępnym, o którym mowa  
w art. 125 ust. 1 p.z.p.

„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości

**Zadanie:**

na terenie Gminy Stara Kamienica”

**Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: RRG.271.15.2023**

**1. ZAMAWIAJĄCY:** Gmina Stara Kamienica

**2. WYKONAWCA, PODMIOT UDOSTĘPNIAJĄCY ZASOBY, WYKONAWCA WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O  
UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:**

L.p.	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy

### OŚWIADCZAM, ŻE:

potwierdzam aktualność informacji zawartych w oświadczeniu wstępnym złożonym w niniejszym postępowaniu  
o udzielenie zamówienia publicznego, na podstawie w art. 125 ust. 1 p.z.p, w zakresie braku podstaw wykluczenia z  
postępowania na podstawie:

- art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4 u.p.z.p.

....., dnia .....

.....

**imię, nazwisko (pieczęć) i podpis/y**  
osoby/osób upoważnionej/ych do  
reprezentowania Wykonawcy

\* niepotrzebne skreślić





GMINA STARA KAMIENICA  
58-512 Stara Kamienica  
ul. Kamienicka 11

tel/fax. 75 75 14 337

http – [www.starakamienica.pl](http://www.starakamienica.pl)

e-mail – [starakamienica@starakamienica.pl](mailto:starakamienica@starakamienica.pl)

Załącznik nr 4

### LISTA PODMIOTÓW GRUPY KAPITAŁOWEJ

„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości

Zadanie:

na terenie Gminy Stara Kamienica

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: RRG.271.15.2023

OŚWIADCZAM, ŻE:

Lp.	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy

Jest członkiem grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 1689 z późn. zm.), w skład której wchodzi następujące podmioty uczestniczące w niniejszym postępowaniu\*:

Lp.	Nazwa i adres Wykonawcy
1.	
2.	
3.	

Nie należy do grupy kapitałowej, w skład której wchodzi podmioty uczestniczące w niniejszym postępowaniu\*.

\*Należy wybrać jedną z opcji przez wstawienie znaku „X” w polu odnoszącym się do wybranej pozycji.

....., dnia .....

.....  
imię, nazwisko (pieczęć) i podpis/y  
osoby/osób upoważnionej/ych do  
reprezentowania Wykonawcy

\* niepotrzebne skreślić



GMINA STARA KAMIENICA  
58-512 Stara Kamienica  
ul. Kamienicka 11

tel/fax. 75 75 14 337

http – [www.starakamienica.pl](http://www.starakamienica.pl)

e-mail – [starakamienica@starakamienica.pl](mailto:starakamienica@starakamienica.pl)

Załącznik nr 5

### OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

z którego wynika jaki zakres przedmiotowego zamówienia wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości

**Zadanie:** na terenie Gminy Stara Kamienica”

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: RRG.271.15.2023

1. ZAMAWIAJĄCY: Gmina Stara Kamienica

2. WYKONAWCA:

Lp.	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy

### OŚWIADCZAM, ŻE

w ramach wykonania przedmiotu zamówienia następujące prace:

1.	
2.	
3.	

*(należy podać zakres prac w ramach zamówienia)*

zostaną wykonane przez następujących członków Konsorcjum:

Lp.	Nazwa i adres Wykonawcy
1.	
2.	

....., dnia .....

.....

imię, nazwisko (pieczęć) i podpis/y  
osoby/osób upoważnionej/ych do  
reprezentowania Wykonawcy

\* niepotrzebne skreślić



**GMINA STARA KAMIENICA**  
58-512 Stara Kamienica  
ul. Kamienicka 11

tel/fax. 75 75 14 337

http – [www.starakamienica.pl](http://www.starakamienica.pl)

e-mail – [starakamienica@starakamienica.pl](mailto:starakamienica@starakamienica.pl)

Załącznik nr 6 do SWZ

### WYKAZ USŁUG/DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE

„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości

**Zadanie:**

na terenie Gminy Stara Kamienica”

**Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: RRG.271.15.2023**

L.p.	Rodzaj i zakres (przedmiot i miejsce wykonania)	Odbiorca	Data wykonania	Podmiot realizujący zadanie (zadanie realizowane samodzielnie przez Wykonawcę/inny podmiot na którego wiedzy i doświadczeniu polega Wykonawca)

....., dnia .....

.....

**imię, nazwisko (pieczęć) i podpis/y**  
osoby/osób upoważnionej/ych do  
reprezentowania Wykonawcy

\* niepotrzebne skreślić



GMINA STARA KAMIENICA  
58-512 Stara Kamienica  
ul. Kamienicka 11

tel/fax. 75 75 14 337

http – [www.starakamienica.pl](http://www.starakamienica.pl)

e-mail – [starakamienica@starakamienica.pl](mailto:starakamienica@starakamienica.pl)

Załącznik nr 7 do SWZ

**WYKAZ POJAZDÓW  
DOSTĘPNYCH WYKONAWCY W CELU WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

**Zadanie:** „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości  
na terenie Gminy Stara Kamienica”

**Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: RRG.271.15.2023**

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....  
.....

Przedkładam poniższy wykaz dla celów potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym:

Lp.	Opis – nazwa sprzętu (pojazdów)	Ilość sztuk pojazdów (należy podać liczbę pojazdów oraz ich numery rejestracyjne)	Marka, typ, model pojazdu	Informacja o podstawie dysponowania wskazanymi zasobami
	pojazd samochodowy przystosowany do odbierania odpadów komunalnych zmieszanych, wyposażony w napęd na cztery koła			1) <b>sprzęt będący w dyspozycji Wykonawcy</b> – należy podać podstawę dysponowania (np. własność, leasing, itp.)*  .....  lub 2) <b>sprzęt oddany do dyspozycji Wykonawcy przez inny podmiot</b> – należy załączyć do oferty oryginał pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego*  .....



GMINA STARA KAMIENICA  
58-512 Stara Kamienica  
ul. Kamienicka 11

tel/fax. 75 75 14 337

http – [www.starakamienica.pl](http://www.starakamienica.pl)

e-mail – [starakamienica@starakamienica.pl](mailto:starakamienica@starakamienica.pl)

	pojazd samochodowy przystosowany do odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych, wyposażony w napęd na cztery koła,			1) <b>sprzęt będący w dyspozycji Wykonawcy</b> – należy podać podstawę dysponowania (np. własność, leasing, itp.)*  .....  lub 2) <b>sprzęt oddany do dyspozycji Wykonawcy przez inny podmiot</b> – należy załączyć do oferty oryginał pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego*  .....
	pojazd samochodowy przystosowany do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej,			1) <b>sprzęt będący w dyspozycji Wykonawcy</b> – należy podać podstawę dysponowania (np. własność, leasing, itp.)*  .....  lub 2) <b>sprzęt oddany do dyspozycji Wykonawcy przez inny podmiot</b> – należy załączyć do oferty oryginał pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego*  .....

\* - niepotrzebne skreślić

....., dnia .....

.....

**imię, nazwisko (pieczęć) i podpis/y**  
osoby/osób upoważnionej/ych do  
reprezentowania Wykonawcy

\* niepotrzebne skreślić



GMINA STARA KAMIENICA  
58-512 Stara Kamienica  
ul. Kamienicka 11

tel/fax. 75 75 14 337

http – [www.starakamienica.pl](http://www.starakamienica.pl)

e-mail – [starakamienica@starakamienica.pl](mailto:starakamienica@starakamienica.pl)

Załącznik nr 8

**Zobowiązanie podmiotów trzecich do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia**

**Zadanie:** „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Stara Kamienica”

**Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: RRG.271.15.2023**

**Podmiot trzeci:**

.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)  
reprezentowany przez:

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Działając w imieniu ..... (nazwa podmiotu trzeciego)  
zobowiązuje się do oddania do dyspozycji dla Wykonawcy ..... biorącego  
udział w przedmiotowym postępowaniu swoich zasobów w następującym zakresie:

**Jednocześnie wskazuje, iż:**

1. Zakres w/w zasobów przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

2. Sposób wykorzystania w/w zasobów będzie następujący:

3. Zakres i okres naszego udziału przy wykonywaniu przedmiotowego zamówienia, będzie następujący:

4. Oświadczam, że spełniam następujące warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SWZ tj:

.....  
(należy określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

5. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy u.p.z.p.

6. oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.

7. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).



**GMINA STARA KAMIENICA**  
58-512 Stara Kamienica  
ul. Kamienicka 11

tel/fax. 75 75 14 337

http – [www.starakamienica.pl](http://www.starakamienica.pl)

e-mail – [starakamienica@starakamienica.pl](mailto:starakamienica@starakamienica.pl)

---

**8. Informacja dotycząca dostępu do podmiotowych środków dowodowych:**

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1) .....

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

2) .....

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

**9. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.**

....., dnia .....

.....

**imię, nazwisko (pieczęć) i podpis/y**  
osoby/osób upoważnionej/yh do  
reprezentowania Wykonawcy

\* niepotrzebne skreślić



GMINA STARA KAMIENICA  
58-512 Stara Kamienica  
ul. Kamienicka 11

tel/fax. 75 75 14 337

http – [www.starakamienica.pl](http://www.starakamienica.pl)

e-mail – [starakamienica@starakamienica.pl](mailto:starakamienica@starakamienica.pl)

Załącznik nr 9 do SWZ

### OŚWIADCZENIE

Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/ Podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości

**Zadanie:** na terenie Gminy Stara Kamienica”

**Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: RRG.271.15.2023**

**1. ZAMAWIAJĄCY:** Gmina Stara Kamienica

**2. WYKONAWCA/WYKONAWCA WSPÓLNIE UBIELAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA/ PODMIOT UDOSTĘPNIAJĄCY ZASOBY**

L.p.	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy

**1) OŚWIADCZAM, ŻE** nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie:

- art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.<sup>1</sup>

<sup>1</sup> Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektywy w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio lub ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.





GMINA STARA KAMIENICA  
58-512 Stara Kamienica  
ul. Kamienicka 11

tel/fax. 75 75 14 337

http – [www.starakamienica.pl](http://www.starakamienica.pl)

e-mail – [starakamienica@starakamienica.pl](mailto:starakamienica@starakamienica.pl)

**2) OŚWIADCZAM, ŻE** nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).<sup>2</sup>

**INFORMACJA DOTYCZĄCA POLEGANIA NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY W ZAKRESIE ODPOWIADAJĄCYM PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:**

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w .....

(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego podmiotu udostępniającego zasoby: .....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG), w następującym zakresie: .....

(określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu), co odpowiada ponad 10% wartości przedmiotowego zamówienia.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:**

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku podwykonawcy (niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby), na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podwykonawcy, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca nie polega, a na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego podwykonawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia: .....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG),

<sup>2</sup> Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.



**GMINA STARA KAMIENICA**  
**58-512 Stara Kamienica**  
**ul. Kamienicka 11**

tel/fax. 75 75 14 337

http – [www.starakamienica.pl](http://www.starakamienica.pl)

e-mail – [starakamienica@starakamienica.pl](mailto:starakamienica@starakamienica.pl)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE DOSTAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:**

*[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]*

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego dostawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia: ..... *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),* nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:**

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1) .....

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

2) .....

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

....., dnia .....

.....  
imię, nazwisko (pieczęć) i podpis/y osoby/osób  
uprawnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy