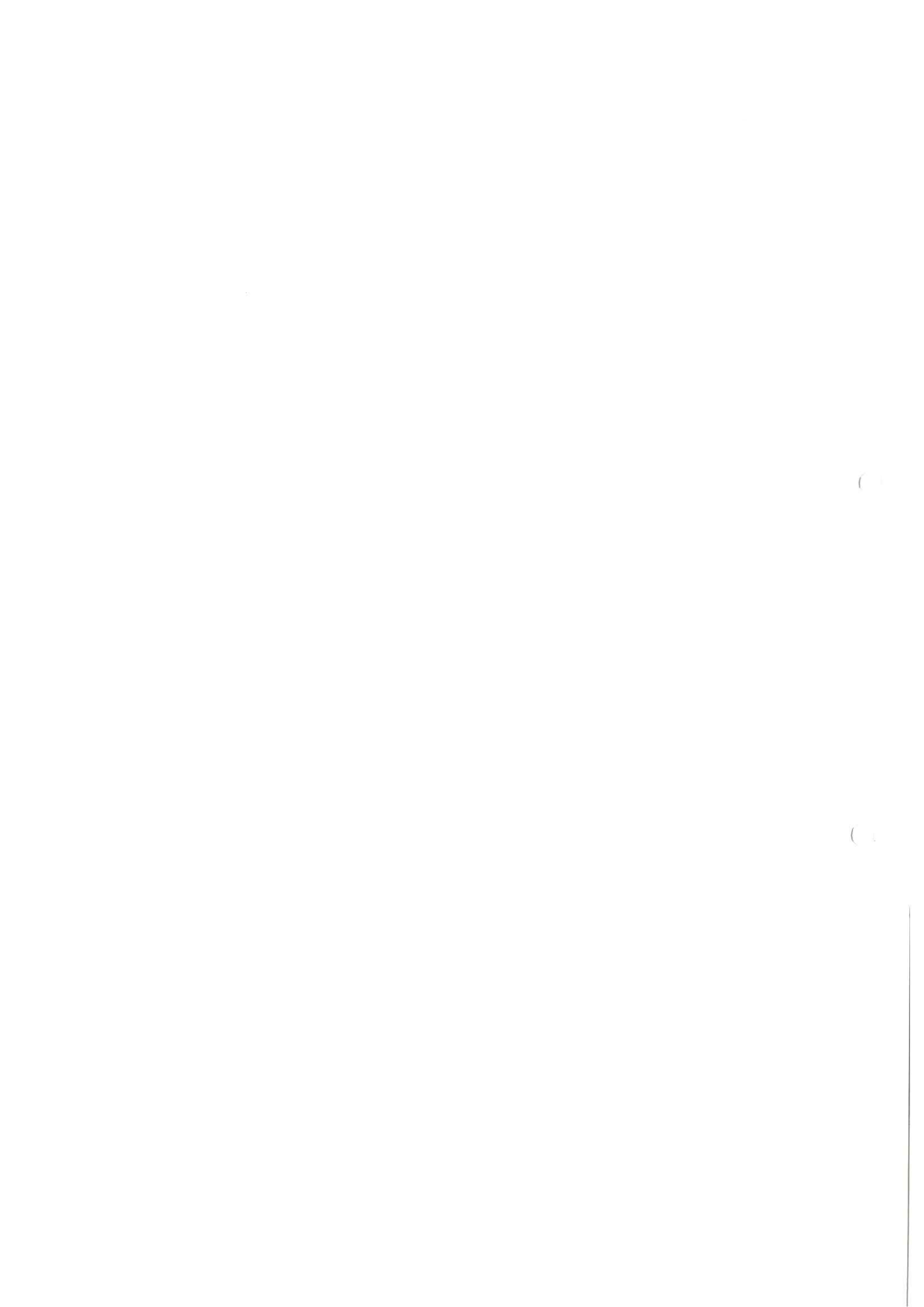

Załącznik nr 1 - Wzór umowy



Zał 1 do SIWZ

UMOWA Nr /TI/2019

zawarta w dniu r. w Toruniu pomiędzy Spółką:

Toruńskie Wodociągi Sp. z o.o.

z siedzibą w Toruniu, ul. Rybaki 31/35, NIP 956-20-18-145, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w Toruniu VII Wydziale Gospodarczym Krajowego Rejestru Sądowego pod Nr 0000014934, o kapitale zakładowym w wysokości 390.986.500,00 zł

zwaną dalej Zamawiającym, w imieniu którego działają:

1.

2.

a

.....

z siedzibą w NIP, Regon:
wpisanym/ą do rejestru sądowego/ewidencji działalności gospodarczej
.....pod Nr, o kapitale zakładowym/akcyjnym w wysokości
..... zł

zwanym dalej Wykonawcą, w imieniu którego działają:

1.

2.

o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zamówienia pn.:

Dokumentacja techniczna kolektora C na odcinku od ul. Szosa Chełmińska do ul. Ceramicznej – etap II

2. Zakres zlecenia obejmuje:

Wykonanie oceny stanu technicznego sanitarnego kolektora C oraz komór **na odcinku od ul. Szosa Chełmińska (włączenie kolektora C-7) do ul. Ceramicznej (komora nr 081011)** o łącznej długości przewodów wynoszącej ok. **7.500,00 mb** (w tym DN 1600 o długości około 2.200,00 mb, DN 1400 o długości około 1.050,00 mb, DN 1200 o długości około 150,00 mb, DN1000 o długości około 4.100,00 mb) oraz łącznej ilości komór, studni i przewietrzników wynoszącej ok. 150 kpl. wraz z opracowaniem wariantowych rozwiązań modernizacji kanału. Powyższe długości są danymi orientacyjnymi.

3. Integralną częścią niniejszej umowy są następujące załączniki:

Załącznik nr	Nazwa Załącznika
1	SIWZ z załącznikami
2	Oferta Wykonawcy
3	Materiały informacyjne dot. Zintegrowanego Systemu Zarządzania Jakością i Środowiskiem w Toruńskich Wodociągach Sp. z o.o.

§ 2 Zakres umowy

Zakres zlecenia zamieszczono w opisie przedmiotu zamówienia , który stanowi Zał. nr 2 do SIWZ

§ 3 Wymagania Zamawiającego

1. Opracowania będące przedmiotem umowy należy wykonać i przekazać w wersji papierowej w czterech egzemplarzach.
2. Kopię opracowania należy dostarczyć w formie cyfrowej:
 - kompletne opracowanie - w formacie PDF oraz dodatkowo
 - elementy graficzne – w formacie dgn, dwg lub dxf.
 - zapis wideo z inspekcji przewodów i komór kanalizacyjnych – w formacie mp4 lub avi.
3. Przedmiot umowy należy zrealizować przy czynnym udziale osoby/osób posiadających uprawnienia rzeczoznawcy o specjalności budowlanej

§ 4 Odbiór

1. Ustala się, że miejscem odbioru przedmiotu umowy jest siedziba Zamawiającego.
2. Przed przekazaniem przedmiotu umowy do odbioru końcowego, Wykonawca zobowiązany jest zaprezentować i omówić z Zamawiającym, w siedzibie Zamawiającego, opracowaną ocenę stanu technicznego wraz z proponowanymi rozwiązaniami.
3. Przy odbiorze prac Zamawiający nie jest obowiązany dokonać sprawdzenia jakości wykonanej dokumentacji. O zauważonych wadach dokumentacji Zamawiający powiadomi Wykonawcę w terminie 14 dni od daty ich ujawnienia.
4. Podpisany protokół zdawczo-odbiorczy stanowi podstawę do wystawienia faktury za wykonane zlecenie. Jeżeli Zamawiający nie odbierze (w formie protokołu) przekazanej dokumentacji w ciągu 14 dni i nie zawiadomi Wykonawcę o przyczynach nie dokonania odbioru, Wykonawca może stwierdzić, w jednostronnie sporządzonym protokole, wykonanie przedmiotu umowy.
5. Wykonawca we własnym zakresie zweryfikuje przedstawione informacje niniejszej SIWZ i uzyska wszelkie niezbędne dane wymagane do opracowania przedmiotu zamówienia.
6. Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego przedstawienia Zamawiającemu informacji o postępie prowadzonych prac (w terminie do 7 dnia każdego miesiąca, pisemne sprawozdanie z realizacji zadania za poprzedni miesiąc), jak również uczestniczenia w zwołanych przez Zamawiającego naradach, na pisemne żądanie Zamawiającego.
7. Wykonawca zastrzega, a Zamawiający wyraża zgodę na zlecenie części usług objętych umową wyspecjalizowanym jednostkom autorów pod warunkiem, że:
 - nie spowoduje to wydłużenia czasu ani wzrostu kosztów określonych w umowie,
 - nie ulegnie zmianom zakres zamówienia określony w umowie.

§ 5 Ubezpieczenie

Wykonawca ubezpieczy się od odpowiedzialności cywilnej architektów oraz inżynierów budownictwa zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 11 grudnia 2003 r. Ponadto Wykonawca zapewni, że wszyscy jej podwykonawcy będą objęci niniejszą umową.

§ 6 Prawa autorskie

1. Dokumentacja techniczna w zakresie wymienionym w § 1 ust. 1 i 2, jako wytwór myśli autorów podlega ochronie zgodnie z przepisami Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. W ramach ustalonego w umowie wynagrodzenia Wykonawca łącznie z przekazaną dokumentacją przekazuje na rzecz Zamawiającego prawa autorskie majątkowe bez dodatkowego wynagrodzenia w następujących polach eksploatacji:
 - a) w zakresie utrwalania oraz zwielokrotniania dokumentacji, wytwarzania każdą możliwą techniką, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego, techniką cyfrową, wykonania odbitek itp.
 - b) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których dokumentację utrwalono – wprowadzono do obrotu, użyczenia,
 - c) w zakresie rozpowszechniania dokumentacji poprzez publiczne udostępnienie, w szczególności na ogólnie dostępnych wystawach, przy prezentacji i reklamie w mediach, utrwalaniu na nośnikach elektronicznych, publikacji w takich formach wydawniczych jak książki, albumy, broszury a także wystawianie, wyświetlanie.
3. Osobiste prawa autorskie jako niezbywalne pozostaną własnością autorów opracowań.
4. Wykonawca łącznie z przekazaną dokumentacją techniczną złoży oświadczenie o tym, że: (1) przysługują mu pełne prawa autorskie do opracowania, (2) opracowanie nie narusza praw osób trzecich, oraz (3) w przypadku gdyby jakiegokolwiek majątkowe lub osobiste prawa autorskie lub prawa zależne do utworu przysługiwały osobom trzecim, w tym w szczególności pracownikom i podwykonawcom, Wykonawca spowoduje, że wszelkie takie osoby niezwłocznie i bez dodatkowego wynagrodzenia przeniosą przysługujące im autorskie prawa majątkowe, prawa zależne na Zamawiającego w zakresie opisanym w § 2, jak i udzieli Zamawiającemu niezwłocznie i bez dodatkowego wynagrodzenia wszelkich upoważnień i zezwoleń na wykonanie praw zależnych, tj. rozporządzanie i korzystanie z wszelkich utworów zależnych oraz Wykonawca (autor dokumentacji) zobowiązuje się nie wykorzystywać przysługujących mu autorskich praw osobistych za wyjątkiem praw do autorstwa oraz oznaczenia utworu swoim imieniem i nazwiskiem.
5. Zamawiający deklaruje, że opracowany przez Wykonawcę przedmiot umowy użyje wyłącznie na potrzeby inwestycji określonej w §1. Gdyby jednak w przyszłości Zamawiający chciał przekazać do innego zespołu autorów opracowany na podstawie niniejszej umowy przedmiot zamówienia, który nosi znamiona chronionych przepisami ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych w celu kontynuacji jej opracowania lub wprowadzenia zmian – to zobowiązuje się uprzedzić podejmującego zlecenie o fakcie obciążenia przedmiotowych opracowań osobistymi prawami autorskimi poprzednich autorów.

§ 7 Termin wykonania

Ustala się termin wykonania przedmiotu umowy: **Cztery miesiące od daty podpisania umowy.**

§ 8 Wynagrodzenie i rozliczenie finansowe

1. Ustala się ryczałtowe wynagrodzenie Wykonawcy w wysokości: zł,
(słownie: 00/100) netto,

co stanowi:

..... zł brutto (wraz z obowiązującym podatkiem vat),

Zapłata należności nastąpi w terminie 30 dni od daty dostarczenia przez Wykonawcę faktury do Zamawiającego.

2. Zapłata należności nastąpi w formie przelewu bankowego na rachunek rozliczeniowy Wykonawcy, który widnieje w elektronicznym wykazie podatników VAT, udostępnionym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
Jeżeli rachunek wskazany w umowie i na fakturze nie będzie widniał w momencie zapłaty na wyżej wymienionym wykazie (tzw. białej liście), to wówczas Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania płatności do czasu wpisania rachunku do elektronicznego wykazu podatników VAT (na białą listę) bez konsekwencji naliczenia odsetek za zwłokę. Ustala się, że datą dokonania płatności jest data obciążenia konta bankowego Zamawiającego.
3. Podstawę do wystawienia faktury końcowej za wykonane zlecenie stanowi podpisany protokół zdawczo-odbiorczy.

§ 9 Wady

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, za wady fizyczne i prawne dokumentacji technicznej.

§ 10 Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości, że wystąpiły istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. W przypadku znacznych nieuzasadnionych opóźnień w realizacji przedmiotu umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy na zasadach jak w pkt. 1.

§ 11 Kary umowne

1. W razie nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy, strona jest obowiązana do zapłaty kary umownej zgodnie z ust. 2.
2. Ustala się kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach
 - 2.1. Zamawiający płaci Wykonawcy karę umowną:
 - a) za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, zgodnie z § 8 ust. 1 umowy
 - 2.2. Wykonawca płaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu zadania w wysokości 0,01 % wynagrodzenia umownego brutto, zgodnie z §8 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia,
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad w wysokości 0,05 % wynagrodzenia umownego brutto, zgodnie z §8 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego do usunięcia wad,
 - c) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, zgodnie z §8 ust. 1 umowy.
3. Kary umowne potrącane będą z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia roszczeń przewyższających wysokość w/wym. kar umownych na zasadach ogólnych.

§ 12 Nadzór

1. Do kierowania pracami stanowiącymi przedmiot umowy, ze strony Wykonawcy wyznacza się p., tel.:
2. Jako koordynatora w zakresie realizacji obowiązków umownych, ze strony Zamawiającego wyznacza się:
 - dla zagadnień merytorycznych - p. Alicję Krymską, tel: 56 / 65-86-630,
 - dla zagadnień formalnych – p. Agnieszkę Wardak, tel. 56 / 65-86-515.

§ 13 Zmiany

Zamawiający dopuszcza zmiany umowy na warunkach określonych poniżej:

1. zmianie może ulec wysokość wynagrodzenia brutto w przypadku zmiany w okresie obowiązywania umowy stawki podatku VAT;
2. zmianie może ulec podwykonawca – na wniosek Wykonawcy i za zgodą Zamawiającego, nowy podwykonawca musi spełniać warunki określone dla pierwotnie wybranego podwykonawcy;
3. Zmianie może ulec Główny projektant lub rzeczoznawca pod warunkiem, że spełnia warunki opisane w SIWZ.

§ 14 Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy oraz załączników stanowiących integralną część umowy, dla swej ważności wymagają pisemnego aneksu.
 2. Spory wynikające z treści umowy będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo Sąd powszechny w Toruniu.
 3. **Klauzula informacyjna**

Administratorem Państwa danych osobowych są:
Toruńskie Wodociągi Sp. z o.o., ul. Rybaki 31-35, 87-100 Toruń,
tel. 56 658 64 00, fax. 56 654 01 51
e-mail: sekretariat@wodociagi.torun.com.pl
Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych – e-mail: iod@wodociagi.torun.com.pl
Dane są przetwarzane w celu realizacji zamówień publicznych zgodnie z przepisami.
Dane nie będą przekazywane do Państw trzecich.
Dane osobowe będą przetwarzane przez okres: 5 lat od zakończenia trwania umowy.
Państwa dane osobowe są przetwarzane na podstawie:
 - zawartej umowy,
 - zlecenia realizacji usług.Jednocześnie posiadają Państwo możliwość dostępu i aktualizacji podanych danych.
Przysługuje Państwu prawo do żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
Podanie danych jest dobrowolne, jednak niezbędne do zrealizowania celu. W ramach realizowanego przetwarzania nie występuje profilowanie.
Dane nie będą udostępniane innym podmiotom niż wynikającym z przepisów prawa.
4. Zamawiający, zgodnie z art. 4 ust. 3 i ust. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno - prywatnym, ust. 1a, ust. 2, art. 133 ust. 1 oraz art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, wyłącza możliwość stosowania ustrukturyzowanych faktur

elektronicznych oraz wysyłania i odbierania innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za pomocą Platformy Elektronicznego Fakturowania.

5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy prawa polskiego a w szczególności kodeksu, a także postanowienia Regulaminu udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane w spółce Toruńskie Wodociągi Sp. z o.o.
6. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załącznik nr 3 do umowy

Toruńskie Wodociągi Sp. z o.o. posiada wdrożony Zintegrowany System Zarządzania Jakością i Środowiskiem w oparciu o normy ISO 9001 i 14001. W związku z tym, zobowiązana jest stosować szczególny nadzór w zakresie jakości produkowanych wyrobów i świadczonych usług, a także w zakresie ochrony środowiska. Ustanowiona przez Zarząd Polityka Jakości i Środowiska przedstawia kierunki działań pro-jakościowych i pro-środowiskowych podejmowanych w ramach wdrożonego systemu zarządzania. Realizując zadania, które zostały Państwu zlecone przyczyniają się Państwo do realizacji zobowiązań tam zawartych, w związku z tym prosimy o zapoznanie się z treścią Polityki Jakości i Środowiska Toruńskich Wodociągów Sp. z o.o. (Załącznik nr 2).

Norma ISO 14001 zobowiązuje nas do informowania naszych Wykonawców i Dostawców o zasadach postępowania, które obowiązują w naszej firmie i które Państwo, działając na nasze zlecenie, zobowiązani są przestrzegać.

W trakcie wykonywania zadań dla Toruńskich Wodociągów Sp. z o.o. należy przestrzegać poniższych zasad postępowania, związanych z ograniczaniem niekorzystnych wpływów na środowisko naturalne poprzez:

1. Przestrzeganie przepisów prawnych z zakresu ochrony środowiska, które dotyczą rodzaju wykonywanych prac/ zadań;

2. Odpowiednie postępowanie związane z:

A. Odpadami

1. Wszystkie wytworzone odpady podlegają segregacji.
2. Odpady są gromadzone w sposób bezpieczny dla środowiska.
3. Odpady niebezpieczne (oleje przepracowane, PCB, baterie, odpady zawierające rtęć itd.) są bezwzględnie przekazywane do utylizacji uprawnionym firmom.
4. Jak największy procent wytwarzanych odpadów jest zagospodarowywany (recykling) lub utylizowany, natomiast ilość odpadów wywożonych na wysypisko jest ograniczana.

B. Gospodarką energią, zasobami naturalnymi, paliwami

1. Monitorowanie i racjonalizacja zużycia energii elektrycznej i ciepłej.
2. Monitorowanie zużycia paliw przez sprzęt i środki transportu napędzane silnikami spalinowymi (przestrzeganie ustalonych norm zużycia jednostkowego).
3. Ograniczanie zużycia zasobów naturalnych (woda, węgiel).

C. Emisją zanieczyszczeń do środowiska

1. Ograniczanie emisji do środowiska (spaliny, ścieki).
2. Zapobieganie przedostaniu się olejów i smarów do gleby lub wody poprzez korzystanie ze sprawnego sprzętu/ środków transportu, a w przypadku wystąpienia wycieku/ rozlewu stosowanie sorbentów w celu neutralizacji.
3. Zapobieganie awariom, których skutki mogą mieć negatywny wpływ na środowisko.

Prosimy o zapoznanie z treścią Załączników nr 1 i nr 2 wszystkich pracowników, którzy będą zaangażowani w realizację zadania/ dostawy Państwu zleconej.

Zarząd Toruńskich Wodociągów Sp. z o.o.

Styczeń 2018 r.

Podstawą działalności i misją Toruńskich Wodociągów Sp. z o.o. jest niezawodne dostarczenie naszym Klientom wody, sprawne odbieranie ścieków oraz ich skuteczne oczyszczanie.

Mając świadomość, jak bardzo przyszłość nas wszystkich zależy od dobrego stanu środowiska naturalnego, deklarujemy wdrożenie w naszym przedsiębiorstwie Zintegrowanego Systemu Zarządzania Jakością i Środowiskiem, aby stale polepszać jakość wyrobów i usług przez nas oferowanych, a także minimalizować negatywny wpływ naszej działalności na środowisko. Chcemy, by Klienci nam ufali i postrzegali Toruńskie Wodociągi Sp. z o.o. jako firmę solidną oraz przyjazną.

Wobec powyższego, zobowiązujemy się do realizacji następujących celów:

- Doskonalenia procesów produkcyjnych i usługowych pod kątem ich bezpieczeństwa oraz spełnienia wymagań i zapobiegania niekorzystnym wpływom na środowisko, w tym jego zanieczyszczeniu;
- Utrzymania parametrów dostarczanej wody (jakość, ilość, ciśnienie) tak, aby odpowiadała obowiązującym przepisom i normom;
- Dbałości o racjonalne i oszczędne korzystanie z zasobów wodnych;
- Sprawnego odbierania ścieków oraz eliminację ich uciążliwości dla środowiska dzięki utrzymaniu w ciągłej sprawności sieci i urządzeń kanalizacyjnych oraz urządzeń do oczyszczania ścieków, a także dzięki rozbudowie sieci kanalizacyjnej kierującej ścieki do oczyszczalni;
- Przyjaznego środowisku zagospodarowania osadów ściekowych oraz wytwarzanego z nich biogazu;
- Prowadzenia racjonalnej i bezpiecznej dla środowiska gospodarki odpadami dzięki ich segregacji i przekazywaniu do przerabiania lub utylizacji;
- Racjonalnego gospodarowania energią oraz pozyskiwanie jej z odnawialnych źródeł;
- Przestrzegania przepisów prawnych i innych wymogów dotyczących działalności Spółki, w tym aspektów środowiskowych;
- Ciągłego podnoszenia świadomości środowiskowej pracowników oraz zapewnienia posiadania przez nich wymaganych kwalifikacji;
- Ciągłego doskonalenia wdrożonego systemu zarządzania jakością i środowiskiem.

Zarząd Toruńskich Wodociągów Sp. z o.o.

Prezes Zarządu

Władysław Majewski

Z-ca Prezesa ds. Eksploatacji

Waldemar Daraż

TORUŃ, STYCZEŃ 2019