

Zapytanie ofertowe (Rozeznanie rynku)

Zamawiający: Gmina Elbląg z siedzibą 82-300 Elbląg, ul. Browarna 85 reprezentowana przez Wójta Gminy Elbląg zaprasza do złożenia oferty na:

1. Przedmiot zamówienia:
„Opracowanie Strategii Rozwoju Gminy Elbląg na lata 2025 - 2035”
Kody CPV:
71241000-9 Studia wykonalności, usługi doradcze, analizy
71620000-0 Usługi analizy
2. Tryb udzielenia zamówienia
Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego dla zamówień publicznych wyłączonych z obowiązku stosowania Ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024r. poz. 1320), o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt. 1.
3. Przedmiot zamówienia należy wykonać w oparciu o obowiązujące przepisy, a w szczególności:
 - 1) ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 r. poz. 609 z późn. zm.);
 - 2) ustawę z dnia 3 października 2008 r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2024 r. poz. 1112);
 - 3) ustawę z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz.U. z 2024r., poz. 324 z późn. zm.);
 - 4) Uchwałą Nr III/21/2024 Rady Gminy Elbląg z dnia 11 lipca 2024 roku w sprawie przystąpienia do opracowania Strategii Rozwoju Gminy Elbląg na lata 2025-2035;
 - 5) pozostałymi przepisami mającymi zastosowanie w przedmiocie zamówienia.
4. Zakres rzeczowy zadania obejmuje:
 - 1) opracowanie Diagnozy sytuacji społecznej, gospodarczej i przestrzennej Gminy Elbląg, zgodnie z zapisami ustawy o zasadach prowadzenia polityki rozwoju.
 - 2) opracowanie projektu dokumentu Strategii Rozwoju Gminy, zgodnego z przepisami, standardem i spójnego z wytycznymi dokumentów nadrzędnych, tym obejmującego w szczególności:
 - a) wnioski z diagnozy sytuacji społecznej, gospodarczej i przestrzennej, z uwzględnieniem obszarów funkcjonalnych, w tym miejskich obszarów funkcjonalnych;
 - b) cele strategiczne rozwoju w wymiarze społecznym, gospodarczym i przestrzennym;
 - c) kierunki działań podejmowanych dla osiągnięcia celów strategicznych;
 - d) oczekiwane rezultaty planowanych działań, w tym w wymiarze przestrzennym, oraz wskaźniki ich osiągnięcia;
 - e) założenia systemu monitorowania i ewaluacji realizacji strategii;
 - f) model struktury funkcjonalno-przestrzennej gminy, obrazujący:
 - strukturę sieci osadniczej wraz z rolą i hierarchią jednostek osadniczych,
 - system powiązań przyrodniczych,
 - główne korytarze i elementy sieci transportowych, w tym pieszych i rowerowych,
 - główne elementy infrastruktury technicznej i społecznej;
 - g) ustalenia i rekomendacje w zakresie kształtowania i prowadzenia polityki przestrzennej w gminie, w tym dotyczące:
 - zasad ochrony środowiska i jego zasobów, w tym ochrony powietrza, przyrody i krajobrazu,
 - zasad ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej, kierunków zmian w strukturze zagospodarowania terenów, w tym określenia szczególnych potrzeb w zakresie nowej zabudowy mieszkaniowej,

- zasad lokalizacji obiektów handlu wielkopowierzchniowego w rozumieniu ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, ze zm.),
 - zasad lokalizacji kluczowych inwestycji celu publicznego,
 - kierunków rozwoju systemów komunikacji, infrastruktury technicznej i społecznej,
 - zasad lokalizacji urządzeń wytwarzających energię o mocy zainstalowanej przekraczającej 500 kW,
 - zasad lokalizacji przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko,
 - zasad kształtowania rolniczej i leśnej przestrzeni produkcyjnej,
 - zasad kształtowania zagospodarowania przestrzennego na obszarach zdegradowanych i obszarach rewitalizacji oraz obszarach wymagających przekształceń, rehabilitacji, rekultywacji lub remediacji.
- h) obszary strategicznej interwencji określone w strategii rozwoju województwa, o której mowa w art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa, wraz z zakresem planowanych działań;
 - i) obszary strategicznej interwencji kluczowe dla gminy, jeżeli takie zidentyfikowano, wraz z zakresem planowanych działań;
 - j) system realizacji strategii, w tym wytyczne do sporządzania dokumentów wykonawczych;
 - k) ramy finansowe i źródła finansowania.
- 3) po zaakceptowaniu projektu strategii przez Zamawiającego przeprowadzenie konsultacji projektu strategii w szczególności z: sąsiednimi gminami i ich związkami, lokalnymi partnerami społecznymi i gospodarczymi, mieszkańcami gminy, a także z właściwym Dyrektorem Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie. **W ramach konsultacji osobiste uczestnictwo w spotkaniach roboczych oraz osobisty udział w spotkaniu konsultacyjnym z mieszkańcami.**
 - 4) przygotowanie sprawozdania z przebiegu i wyników konsultacji, zawierającego ustosunkowanie się do zgłoszonych uwag wraz z uzasadnieniem oraz jego publikacja na stronie internetowej gminy;
 - 5) opiniowanie projektu strategii.
 - 6) przeprowadzenie ewaluacji trafności, przewidywanej skuteczności i efektywności realizacji Strategii Rozwoju.
 - 7) przedłożenie projektu Strategii Rozwoju Zarządowi Województwa w celu wydania opinii dotyczącej sposobu uwzględnienia ustaleń i rekomendacji w zakresie kształtowania i prowadzenia polityki przestrzennej w województwie określonych w Strategii Rozwoju Województwa;
 - 8) przygotowanie projektu Strategii Rozwoju Gminy Elbląg na lata 2025-2035 po uwzględnieniu ewentualnych zmian wynikających z przeprowadzonych konsultacji i opinii wydanej przez zarząd województwa;
 - 9) przeprowadzenie lub odstąpienie od przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko projektu strategii.
 - 10) opracowanie ostatecznej wersji projektu strategii, opracowanie uchwały przyjmującej wraz z uzasadnieniem.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. **Oferta musi obejmować cały zakres zamówienia.**
 6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
 7. Termin realizacji zamówienia: **do 10 października 2025 r.**
 8. Okres gwarancji: minimum 24 miesiące
 9. Miejsce i termin złożenia oferty: za pośrednictwem portalu **platformazakupowa.pl** (https://platformazakupowa.pl/pn/ug_elblag)* lub na adres **Urząd Gminy Elbląg, ul. Browarna 85, 82-300 Elbląg, sekretariat pok. nr 20***, do dnia **16.10.2024** do godz. **10:00**
Oferta złożona po terminie nie weźmie udziału w postępowaniu.
 10. Warunki płatności:

- 1) Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia płatne będzie przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy;
 - 2) wynagrodzenie z tytułu wykonywania przedmiotu zamówienia płatne będzie w dwóch transzach:
 - a) pierwsza transza w wysokości 50% wynagrodzenia, po opracowaniu projektu Strategii Rozwoju Gminy Elbląg na lata 2025 – 2035, po uwzględnieniu ewentualnych zmian wynikających z przeprowadzonych konsultacji i opinii wydanej przez zarząd województwa i po jego przyjęciu przez Radę Gminy Elbląg,
 - b) druga transza w wysokości 50% płatna, po przyjęciu uchwały w sprawie Strategii przez Radę Gminy Elbląg oraz po przekazaniu przez Wykonawcę kompletnego przedmiotu umowy;
 - 3) Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty w terminie 14 dni od doręczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury/rachunku;
 - 4) podstawą do wystawienia faktury/rachunku będzie podpisany obustronnie końcowy protokół odbioru przedmiotu zamówienia.
11. Warunki udziału w postępowaniu:
O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu*:
- 1) złożą wypełniony i podpisany druk oferty (załącznik nr 1 do niniejszego zapytania wraz z oświadczeniem o VAT)
 - 2) posiadają wiedzę i doświadczenia w realizacji podobnych zamówień oraz dysponują odpowiednim zapleczem technicznym i osobowym niezbędnym do realizacji zamówienia:
 - a) na potwierdzenie spełniania warunku wiedzy i doświadczenia Wykonawca musi wykazać, że wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej 3 usług będących przedmiotem niniejszego zapytania lub podobnych (tj. strategii rozwoju/programów strategicznych) obejmujących swoim zakresem obszar społeczno-gospodarczy gminy/powiatu/regionu lub obszaru funkcjonalnego - zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego zapytania.
 - b) doświadczenie w opracowaniu co najmniej 3 studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego w okresie ostatnich 5 lat, uchwalonych przez Radę - zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego zapytania.Na potwierdzenie spełniania warunku wiedzy i doświadczenia Wykonawca zobligowany jest przedstawić dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług (**referencje, poświadczenia itp.**), zadania nie potwierdzone dokumentami nie będą brane pod uwagę.
 - 3) posiadają zdolności finansowe i ekonomiczne niezbędne do realizacji zamówienia.
12. Sposób przygotowania oferty:
- 1) ofertę w postaci elektronicznej (odwzorowanie, skan formy papierowej) należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim na załączonym druku „FORMULARZ OFERTY” - formularz ofertowy należy wypełnić, podpisać i zeskanować i przesłać za pośrednictwem bezpłatnego portalu: platformazakupowa.pl. Ofertę można również złożyć w formie elektronicznej (podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (podpisem dowodem osobistym z warstwą elektroniczną).
Korzystanie z platformy zakupowej przez wykonawcę jest bezpłatne.
Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
 - 2) ofertę w formie pisemnej należy wypełnić i podpisać, a następnie należy złożyć w zamkniętej i oznakowanej kopercie „Oferta – Strategia Rozwoju Gminy Elbląg na lata 2025 - 2035” w Urzędzie Gminy Elbląg, ul. Browarna 85 sekretariacie pok. 20;
 - 3) do oferty należy załączyć podpisane oświadczenie o VAT;
 - 4) do oferty należy dołączyć załącznik nr 2 potwierdzający spełnienie warunku wiedzy i doświadczenia wraz z referencjami, poświadczeniami;

- 5) w przypadku złożenia oferty w postaci elektronicznej (skan formy papierowej) za pośrednictwem Platformy zakupowej Wykonawca, którego ofert zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie przed dniem podpisania umowy dostarczyć do Zamawiającego oryginał oferty w formie pisemnej (papierowej);
- 6) W przypadku złożenia oferty w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (podpisem dowodem osobistym z warstwą elektroniczną) nie ma potrzeby dostarczać oferty w formie papierowej.
13. Sposób obliczenia ceny oferty:
W cenę oferty należy wliczyć wszystkie koszty wykonania zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany do podania ceny netto usługi/~~dostawy/roboty~~ ~~budowlanej~~ będącej przedmiotem zamówienia powiększonej o obowiązujący podatek VAT. Cena podana przez wykonawcę za świadczoną usługę/~~dostawę/robotę~~ ~~budowlaną~~ obowiązuje przez cały okres obowiązywania umowy i nie będzie podlegała waloryzacji.
14. Kryteria oceny ofert: cena (waga 100%)
- 1) sposób oceny ofert:
- $$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 100$$
- gdzie:
- C - ilość punktów oferty badanej w kryterium cena.
C_{min} - najniższa cena (brutto) spośród wszystkich ofert podlegających ocenie.
C_{bad} - cena (brutto) oferty badanej.
- 2) Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy zastosowaniu matematycznych reguł zaokrąglania liczb.
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji najkorzystniejszej oferty, odwołania, unieważnienia postępowania lub jego zamknięcia bez wybrania którejkolwiek z ofert w następujących okolicznościach, w szczególności, gdy:
- 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - 4) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie Umowy lub prawidłową jej realizację.
 - 5) Zapytanie ofertowe może być także unieważnione przez Zamawiającego bez podania przyczyny (bez podania uzasadnienia) w każdym momencie i nie stanowi podstawy do roszczenia sobie prawa ze strony Wykonawcy do realizacji zamówienia, nie później niż do dnia wyboru najkorzystniejszej oferty.
16. Oferenci uczestniczą w postępowaniu na własny koszt i ryzyko, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu unieważnienia postępowania przez Zamawiającego.
17. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami: Iwona Meger-Baniecka Kierownik Referatu Ochrony Środowiska tel. (55) 234-18-84 wew. 35, tel. kom. 727 484 800, adres e-mail: iwona.meger-baniecka@gminaelblag.pl
18. Załączniki:
- 1) Formularz oferty wraz z załącznikami
 - 2) Wykaz wykonanych usług

Z poważaniem

Z up. WÓJTA
Roman Pawłowski
ZASTĘPCA WÓJTA