

Zapytanie ofertowe

Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2017 poz.1579) do niniejszego postępowania nie stosuje się procedur przewidzianych w/w ustawą.

1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia *jest zakup z dostawą masek przeciwgazowych MP-5 - komplet*

Opis przedmiotu zamówienia:

Maska przeciwgazowa typ MP-5 komplet, wraz z torbą i filtropochłaniaczem FP-5 – NOWA.
Gwarancja na filtr przynajmniej 10 lat.

Szacunkowa ilość: ok. 15 sztuk (rozmiar 4 – 5 sztuk i rozmiar 5 – 10 sztuk) .

2. Termin realizacji zamówienia: do 10.11.2017 r.

3. Inne istotne warunki zamówienia:

- 1) Szacunkowa ilość przedmiotu zamówienia nie jest wiążąca dla Zamawiającego przed podpisaniem zamówienia, jest podstawą dla Wykonawców do sporządzenia oferty. Wykonawca powinien podać cenę jednostkową netto i brutto za zakup z dostawą 1 kompletu maski. Na tej postawie Zamawiający określi dokładną ilość przedmiotu zamówienia.
- 2) Wynagrodzenie płatne będzie przez Zamawiającego jednorazowo za całość należycie wykonanego przedmiotu zamówienia, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 30 dni liczonych od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, w formie przelewu na wskazany na fakturze numer rachunku bankowego Wykonawcy. Dniem zapłaty jest dzień, w którym Zamawiający wydał swojemu bankowi polecenie przelewu.

4. Kryteria oceny ofert: cena brutto 100% za dostawę 1 kompletu maski.

Zamawiający dokona wyboru oferty, która okaże się najkorzystniejsza w oparciu o przyjęte kryteria oceny ofert.

5. Miejsce i termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć do dnia **16.10.2017 r.**, do godz. **10:00** w formie:

- elektronicznej poprzez platformę zakupową (<https://platformazakupowa.pl/lubsko>);

6. Sposób przygotowania oferty:

- 1) ofertę należy sporządzić na platformie zakupowej Open Nexus:
<https://platformazakupowa.pl/lubsko>;
- 2) wykonawca związany jest ofertą 30 dni, bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert,

7. Osoby uprawnione do kontaktu z wykonawcami:

- w sprawach formalnych:
Justyna Piekarczewicz, tel. 68/457-62-45, e-mail: jpiekarczewicz@lubsko.pl;
- w sprawach merytorycznych:
Jan Nikrewicz, tel. 68/457-61-54, e-mail: jnikrewicz@lubsko.pl;

8. Postanowienia końcowe:

- 1) Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy pzp,
- 2) W przypadku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, udzielenie zamówienia wybranemu Wykonawcy nastąpi na podstawie zamówienia zawartego pomiędzy Zamawiającym, a wybranym Wykonawcą - z chwilą zawarcia tego zamówienia.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia lub zamknięcia postępowania bez wyboru którejkolwiek z ofert, na każdym etapie postępowania bez podania przyczyn i bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych z tego tytułu.
- 4) Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie udzielania zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro, przyjętym Zarządzeniem Burmistrza Lubska nr 20/w/2017 z dnia 05.05.2017 r. Regulamin udostępniony jest na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Lubsku, www.bip.lubsko.pl.

/-/ Jerzy Wojnar
Z-ca Burmistrza Lubska

.....
podpis Kierownika Zamawiającego lub osoby upoważnionej