

Starachowice, 29.08.2023 r.

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Dla zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nie przekraczającej 130 000 netto

Nazwa zamówienia:

Organizacja i przeprowadzenie kampanii promującej projekty pn. „Poprawa komunikacji publicznej w Starachowicach poprzez modernizację infrastruktury i zakup taboru niskoemisyjnego” oraz „Poprawa komunikacji publicznej w Starachowicach poprzez modernizację infrastruktury i zakup taboru niskoemisyjnego – etap II”.

I. ZAMAWIAJĄCY

Nabywca:

Gmina Starachowice
ul. Radomska 45
27-200 Starachowice
NIP: 664-19-09-150

Odbiorca/Płatnik:

Urząd Miejski w Starachowicach
ul. Radomska 45
27-200 Starachowice.

II. SPOSÓB UPUBLICZNIENIA ZAPYTANIA OFERTOWEGO

Strona internetowa www.bazakonkurencyjności.pl

III. PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Kod CPV 79952000-2 (usługi w zakresie organizacji imprez)

Zakres zamówienia obejmuje organizację i obsługę logistyczną kampanii dla dzieci, młodzieży ze Starachowic promującą projekty pn. „Poprawa komunikacji publicznej w Starachowicach poprzez modernizację infrastruktury i zakup taboru niskoemisyjnego” oraz „Poprawa komunikacji publicznej w Starachowicach poprzez modernizację infrastruktury i zakup taboru niskoemisyjnego – etap II” współfinansowane z Unii Europejskiej w ramach regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa III „Efektywna i zielona energia”, Działanie 3.4. Strategia Niskoemisyjna, wsparcie zrównoważonej multimodalnej mobilności miejskiej”.

Organizacja kampanii na temat mobilności oraz ekologicznego transportu w tym zapewnienie czterech stanowisk dydaktycznych (warsztaty edukacyjne, gry, zabawy i konkursów wiedzy na temat mobilności oraz ekologicznego transportu) w dniach 18.09.2023 r. i 19.09.2023 r. Miejsce: Baza MZK w Starachowicach. Liczba uczestników ok.100 osób na każdy dzień.

Wykonawca zobowiązany jest zapewnić:

1. Obsługę dźwiękową i muzyczną wydarzenia przez cały czas jego trwania,
2. Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia konferansjera, który będzie prowadził wydarzenie przez cały czas jego trwania,
3. Atrakcje na scenie (minimum 6) – pokazy artystyczne, występy i warsztaty muzyczne, konkursy (wraz z ogłaszaniem wyników konkursów i wręczaniem nagród). Konkursy powinny zostać tak przygotowane, aby zapewnić rozrywkę przez cały czas trwania imprezy. Ich tematem przewodnim powinna być **mobilność oraz ekologiczny transport**.
4. Ubezpieczenie wydarzenia NNW.
5. Pozyskanie wszystkich zgód wynikających z organizacji imprezy.
6. Utrzymanie w czystości terenu w trakcie i po zakończeniu wydarzenia,
7. Infrastrukturę techniczną:
 - w tym sprzętu nagłośnieniowo-oświetleniowego odpowiedniego do warunków imprezy. Elementy infrastruktury, np. nagłośnienie, oświetlenie, powinny zostać przygotowane w zakresie użytych materiałów zgodnie z najwyższymi standardami przyjętymi przy realizacji tego typu przedsięwzięć oraz przepisami polskiego prawa w tym zakresie. Wykonawca musi uwzględnić w swoich kosztach dostarczenie, montaż i demontaż stanowisk.

Dodatkowe informacje:

1. Czas trwania w dniach 18-19.09.2023 r. od 09:00 do 14:00.
2. Wykonawca wyznaczy koordynatora wydarzenia ze swojej strony, który będzie odpowiadał za prawidłowy przebieg całości kampanii, którego imię, nazwisko oraz numer telefonu komórkowego zostaną udostępnione na 5 dni przed wydarzeniem. Koordynator będzie ściśle współpracował z Zamawiającym.
3. Dodatkowo Wykonawca zapewni 4 osoby do pomocy w obsłudze stanowiska podczas trwania wydarzenia.
4. Udział w konkursach jest bezpłatny, a dla osób, które zajmą pierwsze miejsca w konkursach Wykonawca zobowiązany jest przygotować drobne nagrody rzeczowe (torby ekologiczne, notesy, smycze).
5. Scenariusz wydarzenia zawierający program kampanii Wykonawca powinien przedstawić w formie harmonogramu z podziałem na godziny, tak by Zamawiający miał pewność, że przez cały czas trwania imprezy na uczestników wydarzenia czekać będą liczne atrakcje.
6. Opracowanie i wydrukowanie broszur informacyjno – promocyjnych o projektach – 100 sztuk.

Wszystkie gadżety powinny być oznakowane zgodnie z Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji i Księgą Identyfikacji Wizualnej znaku marki FE i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020

IV. KRYTERIA WYMAGANE WOBEC WYKONAWCY

1. Udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

a. Posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonywania przedmiotu zamówienia. W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku, Wykonawca lub osoby przez niego zarządzane, powinien wskazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to za okres prowadzenia działalności posiada doświadczenie w zakresie organizacji imprez plenerowych.

b. Nie są powiązani osobowo i kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez Operatora Programu,
 - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. Wykonawca musi udokumentować doświadczenie w organizowaniu min. 2 imprez plenerowych przez ostatnie 3 lata od daty publikacji ogłoszenia.
3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. W przypadku wykazania się doświadczeniem i wiedzą innego podmiotu Wykonawca jest zobowiązany powierzyć temu Wykonawcy podwykonawstwo.



V. KRYTERIA OCENY OFERT

Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o poniższe kryterium:

Cena -80%

Doświadczenie – 20%

Informacja o wagach punktowych przypisanych poszczególnym kryteriom oraz sposób przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium:

Lp.	Kryterium	Opis	Waga
1.	Cena	Najniższa cena ofertowa brutto	80%
2.	Doświadczenie	Dwie referencje lub protokoły odbioru poświadczające, że oferent zorganizował podobne wydarzenia w okresie ostatnich 3 lat licząc od daty złożenia oferty	20%

Maksymalna ilość punktów w ramach kryterium cena liczona będzie wg poniższego wzoru:

Najniższa cena brutto/ badana cena brutto 100 pkt x 80 %,

Maksymalna ilość punktów w ramach kryterium doświadczenie liczona będzie wg poniższego wzoru:

Dwie referencje lub protokoły odbioru = 20 pkt. jeżeli oferent nie przedłoży wskazanych dokumentów lub przedłoży mniej niż dwie oferta zostanie odrzucona.

Cena brutto oferty jest zryczałtowaną ceną brutto zawierającą wszystkie koszty wykonania pełnego zakresu niniejszego przedmiotu zamówienia. Przez cały okres realizacji nie będzie podlegała zmianom ani korektom. Ceny oferty podane będą przez wykonawcę wyłącznie w złotych (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

VI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERTY

1. Oferty w postaci pisemnej, na załączonym formularzu (załącznik nr 1) należy przysyłać za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres e-mail: www.bazakonkurencyjnosci.pl do dnia 05.09.2023 r. do godziny 15.00, wpisując w tytule: „Organizacja kampanii dla dzieci, młodzieży – transport ekologiczny”.
2. Informacja o wyborze oferenta zamieszczona zostanie na www.bazakonkurencyjnosci.pl
3. Oferta powinna zostać podpisana przez osoby wskazane w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadające stosowne pełnomocnictwo.

VII. TERMIN REALIZACJI UMOWY I SPOSÓB PŁATNOŚCI

1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia od 18-19.09.2023 r.
2. Płatność nastąpi przelewem po wykonaniu przedmiotu umowy, w terminie 30 dni od dnia dostarczenia faktury lub rachunku do siedziby Zamawiającego. Płatnikiem będzie Gmina Starachowice.

VIII. INFORMACJA NA TEMAT ZAKRESU WYKLUCZENIA

1. Z udziału w realizacji zamówienia wykluczony zostanie oferent, który:



- a) złożył ofertę po terminie wskazanym w pkt VI,
 - b) nie zawarł wszystkich wymaganych informacji określonych w załączniku do niniejszego zapytania ofertowego i pomimo wezwania do uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień nie wywiązał się z powyższego,
 - c) powiązany jest osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.
2. Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania w przypadku, gdy:
- a) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że udzielenie zamówienia nie leży w interesie Gminy,
 - b) nie wpłynie żadna oferta, .
 - c) nie wpłynie żadna ważna oferta, .
 - d) cena najkorzystniejszej oferty przekroczy środki finansowe Zamawiającego.

IX. KLAUZULA INFORMACYJNA ZAMAWIAJĄCEGO Z ART.13 RODO W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Prezydent Miasta Starachowice, Urząd Miejski w Starachowicach, ul. Radomska 45 tel. 41 273 82 02;
- Sposób kontaktu z inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Miejskim Starachowicach, ul. Radomska 45, 27-200 Starachowice jest adres e-mail: wojciech.gawecki@starachowice.eu tel. 41 273 82 18*,
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia na „Organizacja edukacyjnego pikniku ekologicznego dla dzieci i młodzieży na terenie Parku Miejskiego w Starachowicach”, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o zasady regulujące udzielenie zamówienia publicznego przez Gminę Starachowice prowadzonego przez Urząd Miejski lub udzielenie informacji w trybie ustawy o dostępie do informacji publicznej;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 5 lat od dnia zakończenia realizacji projektu; .
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ";
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, ci lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;



- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. C RODO.
- *Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.
- ** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować” zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą ”postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać-integralności protokołu oraz jego załączników.
- *** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załącznik:

1. Formularz oferty.
2. Wzór umowy