załącznik nr 4 do zapytania ofertowego

ZP.115.DAOiK.2022

--- PROJEKT UMOWY ---

dotyczącej zakupu paliw płynnych do samochodów służbowych Zespołu Domów Pomocy Społecznej i Ośrodków Wsparcia w Bydgoszczy.

zawartej w dniu …………… r.

na podstawie regulaminu udzielania zamówień o wartości nieprzekraczającej 130.000,00 zł netto

pomiędzy:

Miastem Bydgoszcz

ul. Jezuicka 1, 85-102 Bydgoszcz, NIP: 953-101-18-63, reprezentowanym przez

Bożenę Degler – Łaniewską – Dyrektora Zespołu Domów Pomocy Społecznej i Ośrodków Wsparcia na podstawie upoważnienia Prezydenta Miasta Bydgoszczy z dnia 01.07.2016 r. WOA-I.0052.384.2016, zwanym dalej Zamawiającym,

a

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………,NIP…………………………..……………,REGON:………………………….…..,

Reprezentowanym przez…………………………………………………………………………………………………………………….,

zwanym dalej Wykonawcą.

§ 1

1. Przedmiot zamówienia stanowi zakup paliw płynnych w systemie sprzedaży bezgotówkowej, w okresie od 1.01.2023 r. do 31.12.2023 r. w następującym zakresie:
2. olej napędowy ON – szacunkowa ilość w ciągu roku – 14600 litrów,
3. etylina bezołowiowa 95 – szacunkowa ilość w ciągu roku – 600 litrów
4. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji przedmiot zamówienia, zgodnie z formularzem cenowym, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy oraz jej integralną część.
5. Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony, tj. na okres od ……………… do ……………….

§2

1. Sprzedaż paliw prowadzona będzie na stacjach paliw Wykonawcy na terenie całej Polski, czynnych 7 dni w tygodniu, przez 24 h na dobę.

2. Najbliższa stacja paliw znajduje się w Bydgoszczy przy ul. ………………………………….

3. Tankowanie paliwa odbywać się będzie bezpośrednio do zbiorników samochodów w stacji paliw. Zabrania się wlewania paliw do kanistrów.

1. Zamawiający zobowiązuje się do przedstawienia Wykonawcy listy pojazdów będących 3w dyspozycji Zespołu Domów Pomocy Społecznej i Ośrodków Wsparcia, a Wykonawca do wydania kart zakupowych dla każdego pojazdu.

§3

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. zapewnienia ciągłości sprzedaży paliwa odpowiadającego Polskim Normom,
2. wystawiania faktur zbiorczych dwa razy w miesiącu za okresy rozliczeniowe: od 1 do 15 dnia miesiąca i od 16 dnia miesiąca do ostatniego dnia każdego miesiąca kalendarzowego,
3. rozliczania zakupów i ich fakturowania,
4. każdorazowego wydawania kierowcy przy tankowaniu pojazdu potwierdzenia dokonania zakupu paliw.

§4

1. Obciążenie za sprzedane paliwa odbywać się będzie wg cen detalicznych obowiązujących 3 w dniu sprzedaży, pomniejszonych o rabat w wysokości ………. %, liczony od ceny jednego litra paliwa.
2. Udzielony rabat będzie stały i nie ulegnie zmianie przez cały okres trwania umowy. Cena w dniu zakupu paliwa zostanie każdorazowo pomniejszona o kwotę udzielonego rabatu.
3. W cenie paliwa uwzględnione są wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.

§5

1. Rozliczenia za przedmiot umowy będzie następowało na podstawie faktur dostarczanych przez Wykonawcę.
2. Wykonawca zobowiązany jest złożyć fakturę w siedzibie Zespołu lub w formie elektronicznej przez platformę elektronicznego fakturowania.
3. Każda faktura w określeniu nabywcy musi zawierać nazwę i adres: Miasto Bydgoszcz, ul. Jezuicka 1, 85-102 Bydgoszcz, w określeniu odbiorcy – nazwę i adres: Zespół Domów Pomocy Społecznej i Ośrodków Wsparcia, ul. Gałczyńskiego 2, 85-322 Bydgoszcz.
4. Formą zapłaty będzie przelew należności na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, w nieprzekraczalnym terminie 30 dni od dnia otrzymania faktury.
5. Za termin zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi przelać kwotę z faktury na konto Wykonawcy.
6. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym jeżeli Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z niniejszą umową i warunkami prawem określonymi, zawiadamiając o tym Wykonawcę na piśmie.
7. Wykonawca może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym jeżeli Zamawiający nie stosuje się do zapisów ujętych w niniejszej umowie i zalega z regulowaniem należności wynikających z faktur ponad jeden miesiąc, zawiadamiając o tym Zamawiającego na piśmie.

§ 6

1. Strony mają obowiązek niezwłocznego wzajemnego informowania o okolicznościach mających wpływ na realizację umowy, w szczególności oddziałujących negatywnie na proces wykonania zamówienia.
2. Zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Każdej ze stron przysługuje prawo do rozwiązania umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy bez dodatkowych sankcji w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można nie było przewidzieć w chwili jej zawarcia, zawiadamiając o tym Wykonawcę na piśmie w terminie 1 miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
5. W przypadku ewentualnych sporów wynikających z realizacji umowy, strony będą dążyć do ich polubownego rozstrzygnięcia. W przypadku braku porozumienia każda ze stron może wystąpić z powództwem do sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i Kodeksu postępowania cywilnego.
7. Umowa zostaje zawarta z chwilą podpisania jej przez obie strony.

§ 7

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

……………………………….. …………………………..…….

 Wykonawca Zamawiający