

UMOWA

Nr / WRM.V/ Z / /2019

zawarta w dniu pomiędzy Gminą Miasto Płock z siedzibą w Płocku przy placu Stary Rynek 1 reprezentowaną przez Jacka Terebusa – Zastępcę Prezydenta Miasta Płocka ds. Rozwoju i Inwestycji, działającego na podstawie upoważnienia nr 3/2019 z dnia 1 stycznia 2019 roku udzielonego przez Prezydenta Miasta Płocka, zwaną dalej „Zamawiającym”,

a prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą, z siedzibą w (Regon:, NIP:), zwanym dalej „Wykonawcą” o następującej treści:

§ 1

1. Mając na uwadze art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 roku, poz. 1986 ze zm.), z zachowaniem zasad konkurencyjności Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania opracowanie Aktualizacji „Założeń do planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe dla Gminy Miasto Płock” (zwanymi w dalszej części Załoženiami), wraz z wypełnieniem obowiązków wynikających z ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2018 roku, poz. 2081 z późn. zm.) w zakresie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko oraz zapewnienia udziału społeczeństwa w opracowywaniu dokumentu, zwanych dalej „przedmiotem zamówienia”.
2. Szczegółowy zakres prac będących przedmiotem umowy określa opis przedmiotu zamówienia.
3. Integralne części składowe niniejszej umowy stanowią ponadto:
 - 1) oferta Wykonawcy,
 - 2) Opis Przedmiotu Zamówienia.

§ 2

1. Obowiązki Wykonawcy:
 - 1) Wykonanie przedmiotu zamówienia: w wersji papierowej (4 egzemplarze) i elektronicznej (2 egzemplarze) w postaci edytowalnych zapisów cyfrowych plików tekstowych z rozszerzeniem .doc lub .docx oraz w formacie pdf.,
 - 2) przygotowanie prezentacji multimedialnych,
 - 3) raportowanie postępu prac poprzez kontakt telefoniczny/mailowy przynajmniej 1 raz na miesiąc, począwszy od daty podpisania umowy wraz z kompletowaniem i dostarczeniem na każde wezwanie Zamawiającego dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia,
 - 4) aktywny udział w posiedzeniach komisji Rady Miasta Płocka – minimum 1 posiedzenie i na sesji Rady Miasta Płocka, których przedmiotem będzie przedmiot zamówienia,
 - 5) zobowiązanie się Wykonawcy do poniesienia wszelkich kosztów związanych z wykonywaniem zamówienia,
 - 6) zobowiązanie się Wykonawcy do przestrzegania harmonogramu realizacji zamówienia określonego w § 4 ust. 3.1, 3.2– zawierającego przewidziane czynności do wykonania wraz z terminami ich realizacji,
 - 7) wykonanie przedmiotu zamówienia z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, wraz z dokonaniem niezbędnych uzgodnień,
 - 8) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość prac lub opóźnienie w terminie zakończenia wykonania niniejszej umowy, w tym o wszelkich zagrożeniach dla właściwego wykonania przedmiotu zamówienia,
 - 9) informowanie Zamawiającego w okresie trwania umowy i w okresie gwarancyjnym o każdorazowej zmianie: adresu, siedziby Wykonawcy, jego biura, osób uprawnionych do reprezentacji, jak również o złożeniu wniosku o likwidację lub upadłość Wykonawcy.

Zawiadomienie należy dostarczyć listem poleconym na adres Zamawiającego w terminie 7 dni od daty zaistnienia danego faktu.

2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za wszelkie szkody powstałe w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli opracowanie ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel, dla którego zostało opracowane.
4. Do opracowania, będącego przedmiotem niniejszej umowy, Wykonawca ma obowiązek dołączyć: oświadczenie o zgodności i kompletności dokumentacji w wersji papierowej z wersją elektroniczną.
5. Obowiązki Zamawiającego:
 - 1) przekazanie w terminie najpóźniej 7 dni od daty podpisania umowy lub udostępnienie na żądanie Wykonawcy następujących materiałów:
 - a. ortofotomapa, wersja elektroniczna, stan aktualności 2015 rok,
 - b. model 3D zabudowy oraz numeryczny model terenu, zgodnie z instrukcją P-9/In-5 Zintegrowanego Systemu Zarządzania Urzędu Miasta Płocka,
 - c. „Opracowanie ekofizjograficzne sporządzone dla potrzeb sporządzenia zmiany Studium uwarunkowań i kierowników zagospodarowania przestrzennego miasta Płocka”,
 - d. kopia mapy zasadniczej w wersji elektronicznej z Miejskiego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej Urzędu Miasta Płocka.
 - 2) materiały dostępne w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Płocka:
 - a. Strategia Zrównoważonego Rozwoju Miasta Płocka do 2030 roku - Uchwała Nr 810/XLIX/2018 Rady Miasta Płocka z dnia 28 czerwca 2018 roku,
 - b. Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Płocka - Uchwała NR 565/XXXIII/2013 Rady Miasta Płocka z dnia 26 marca 2013 roku,
 - c. Plan Gospodarki Niskoemisyjnej dla Miasta Płocka przyjęty Uchwałą Nr 189/X/2015 Rady Miasta Płocka z dnia 25 sierpnia 2015 r., zmieniony uchwałami: Nr 529/XXX/2017 z dnia 28 marca 2017 r. i Nr 811/XLIX/2018 z dnia 28 czerwca 2018 roku,
 - d. Założenia do planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe gminy – miasto Płock przyjęte Uchwałą Nr 389/XXVII/08 Rady Miasta Płocka z dnia 30 września 2008 roku,
 - e. Aktualizacja Założeń do planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe dla Gminy Miasto Płock przyjęta Uchwałą Nr 190/X/2015 Rady Miasta Płocka z dnia 25 sierpnia 2015 roku,
 - f. Program Ochrony środowiska dla Miasta Płocka - Uchwała Nr 438/XXV/2016 Rady Miasta Płocka z dnia 29 listopada 2016 roku,
 - g. Program ochrony środowiska przed hałasem dla Miasta Płocka – Uchwała Nr 858/LIII/2018 Rady Miasta Płocka z dnia 25 października 2018 roku,
 - h. miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego,
 - i. Studium transportowe i bezpieczeństwa transportu w mieście Płocku przyjęte Uchwałą Nr 594/XLII/09 Rady Miasta Płocka z dnia 27 października 2009 roku,
 - j. Zarządzenie Nr 1393/2012 Prezydenta Miasta Płocka z dnia 9 lutego 2012 roku w sprawie przyjęcia „Programu zrównoważonego rozwoju systemu dróg rowerowych na terenie miasta Płocka do 2033 roku w ujęciu krajowym, regionalnym i lokalnym”,
 - k. Miejski Zeszyt Statystyczny nr 25,
 - l. Program ochrony powietrza dla strefy miasto Płock, w której zostały przekroczone poziomy dopuszczalne pyłu zawieszonego PM10 i pyłu zawieszonego PM2,5 w powietrzu – Uchwała Nr 163/13 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 28 października 2013 r., zmieniona Uchwałą Nr 95/17 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 20 czerwca 2017 r. dostępna w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonaniem zlecenia dotyczących Zamawiającego i jego Klientów.

2. Przez obowiązek, o którym mowa w ust. 1 rozumie się w szczególności zakaz:
 - 1) zapoznawania się przez Wykonawcę z dokumentami, analizami, zawartością dysków twardych i innych nośników informacji itp. nie związanych z powierzonym zakresem prac,
 - 2) zbierania, kopiowania oraz powielania dokumentów i danych, a w szczególności udostępniania ich osobom trzecim, informowania osób trzecich o danych objętych nakazem poufności.
3. Wykonawca zobowiązuje się nie wykorzystywać własnego sprzętu informatycznego na terenie siedziby Zamawiającego bez jego wiedzy i zgody.
4. Wykonawca obowiązany jest do zapewnienia, aby jego pracownicy, a także osoby trzecie przy udziale których wykonuje czynności dla Zamawiającego, przestrzegali tych samych reguł poufności określonych w niniejszym dokumencie. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za należyte wypełnienie zobowiązania wskazanego w zdaniu poprzedzającym, a za działania lub zaniechania osób trzecich odpowiada jak za swoje własne.
5. Wykonawca obowiązany jest również do podjęcia pozytywnych działań zmierzających do ochrony informacji poufnych Zamawiającego i jego Klientów, o ile w trakcie wykonywania zlecenia mogłoby dojść do ujawnienia takich informacji poza wiedzą i zgodą Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany jest nie wprowadzać do budynku będącego siedzibą Zamawiającego osób trzecich.
7. Postanowienia ust. 1 - 6 nie będą miały zastosowania do informacji, które:
 - 1) zostały opublikowane lub stały się jawne bez naruszenia niniejszej umowy,
 - 2) zostały ujawnione przez strony trzecie bez naruszenia zasady poufności określonej niniejszą umową,
 - 3) zostały ujawnione na podstawie odpowiedniego przepisu prawa, wyroku sądowego lub decyzji administracyjnej.
8. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Polityką Zintegrowanego Systemu Zarządzania Urzędu Miasta Płocka oraz innymi właściwymi dla danej usługi regulacjami systemu, dostępnymi na stronie www.zsz.plock.eu; regulacje nieujawnione publicznie z uwagi na wymagania bezpieczeństwa informacji zostaną przedstawione Wykonawcy po zawarciu niniejszej umowy, zaś Wykonawca niniejszym deklaruje ich stosowanie – wprost lub odpowiednio.

§ 4

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo bieżącego nadzoru nad realizacją niniejszej umowy, a w szczególności w zakresie możliwości i obowiązku zachowania terminów jej wykonania oraz wnoszenia w każdym czasie uwag do przedmiotu zamówienia.
2. Ze strony Zamawiającego nadzór nad realizacją umowy prowadzić będzie Piotr Niesłuchowski – Kierownik Referatu Strategii i Planowania.
3. Wykonanie zamówienia publicznego nastąpi w terminie do **30 listopada 2019 roku**, przy czym:
 - 3.1 w terminie do 15.07.2019 roku Wykonawca przedłoży komplet dokumentów wymaganych do wystąpienia do organów opiniujących w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko;
 - 3.2 w terminie do 15.10.2019 roku zakończone zostaną konsultacje społeczne dokumentu. (Uznaje się, że Wykonawca otrzymał wystarczające informacje w zakresie wszelkich spraw i kwestii dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia).
4. Zmiana terminu zakończenia prac wymaga formy pisemnej i może nastąpić w przypadku:
 - 1) siły wyższej,
 - 2) zwłoki instytucji opiniujących i uzgadniających, ponad termin administracyjny na załatwienie sprawy.

5. Dowodem wykonania przedmiotu zamówienia będzie końcowy protokół zdawczo – odbiorczy podpisany przez Strony. Osobą uprawnioną do podpisania protokołu ze strony Zamawiającego jest Aneta Pomianowska – Molak – Dyrektor Wydziału Rozwoju i Polityki Gospodarczej Miasta.
6. Niekompletność lub wady przedmiotu zamówienia lub dokumentów powstałych w ramach zamówienia Zamawiający zobowiązany jest zgłaszać na piśmie w terminie nie dłuższym niż 15 dni roboczych od daty złożenia dokumentów oraz wezwać Wykonawcę do usunięcia wad w ściśle oznaczonym terminie.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za odpowiednie i prawidłowe wykonanie opracowania oraz za metody użyte przy jego wykonaniu.
8. Wykonawca otrzyma – na swoje żądanie - upoważnienie (pełnomocnictwo) do reprezentowania i występowania w imieniu Zamawiającego w sprawach dotyczących wykonania opracowania.
9. Wykonawca zabezpieczy Zamawiającego przed jakąkolwiek odpowiedzialnością Zamawiającego wobec innych osób, a także wszelkimi roszczeniami, postępowaniami, kosztami i wydatkami takimi, które będą kierowane przeciwko Zamawiającemu lub, które będzie musiał ponosić Zamawiający i które mogą powstać w konsekwencji wykorzystania opracowania, chyba, że szkoda była spowodowana wyłącznie z winy Zamawiającego.

§ 5

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, wyraża się łączną kwotą brutto: (słownie:.....), w tym podatek Vat (słownie:). kwota netto:, (słownie:).
3. Wynagrodzenie obejmuje prace związane z opracowaniem dokumentacji oraz wszelkie inne prace i czynności, do których realizacji zobowiązał się Wykonawca oraz należne podatki.
4. Zamawiający oświadcza, że posiada środki finansowe na realizację niniejszego zamówienia.

§ 6

1. Wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 5 ust. 2 płatne będzie jednorazowo na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę po zakończeniu realizacji umowy i odbiorze przez Zamawiającego zrealizowanego przedmiotu zamówienia.
2. Podstawę do wystawienia faktury za wykonanie przedmiotu zamówienia stanowić będzie końcowy protokół, o którym mowa w § 4 ust. 5, obustronnie podpisany bez żadnych uwag i zastrzeżeń.
3. Termin realizacji faktury - 30 dni od daty wpływu do Zamawiającego.
4. Zamawiający dopuszcza, na wniosek Wykonawcy, przyspieszenie płatności za wystawioną fakturę pod warunkiem udzielenia skonta. W przypadku dokonania przez Zamawiającego płatności w terminie wcześniejszym, niż ustalony w ust. 3, strony ustalają, że skonto będzie wynosiło równowartość oprocentowania w wysokości 5% w skali roku od należności z faktury za każdy dzień płatności dokonanej przed terminem określonym w ust. 3. Zamawiający zastrzega, iż możliwość dokonania zapłaty przed terminem będzie uzależniona od jego sytuacji ekonomiczno – finansowej.
5. Należność Zamawiający przekaże na konto Wykonawcy wskazane w fakturze, wystawionej na Gminę Miasto Płock, Pl. Stary Rynek 1, 09-400 Płock, NIP: 774-31-35-712, zawierającej w treści numer umowy wg rejestru umów Urzędu.
6. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w ust. 3.
7. Podzieloną płatność, tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem.

8. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności, tzw. split payment.
9. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo Bankowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2187 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT.
10. Ust. 6-9 będą miały zastosowanie w zależności od oświadczenia złożonego w formularzu oferty przez Wykonawcę.
11. Wykonawca oświadcza, że dokonał zgłoszenia rejestracyjnego i decyzją Urzędu Skarbowego otrzymał Numer Identyfikacji Podatkowej NIP
12. Strony zgodnie ustalają, że zapłata następuje z chwilą obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
13. Zapłata przez Zamawiającego wynagrodzenia, w wysokości i na warunkach określonych w niniejszej Umowie, wypełnia wszelkie ewentualne roszczenia majątkowe Wykonawcy względem Zamawiającego.
14. Przeniesienie praw z niniejszej umowy (przelew wierzytelności) przez Wykonawcę na osobę trzecią jest niedopuszczalne.
15. Wykonawca oświadcza, że uwzględnił wszelkie dodatkowe elementy prac nieokreślone szczegółowo, ale niezbędne dla wykonania opracowania oraz:
 - 1) wartość Umowy w całości obejmuje wszelkie ryzyko i nieprzewidziane okoliczności przy wykonaniu opracowania, a także wszelkie prace i wydatki dodatkowe bądź inne, czy to odrębnie lub szczegółowo wymienione bądź określone w Umowie, które Wykonawca ze względu na profesjonalnie prowadzoną działalność gospodarczą powinien przewidzieć, a są one nieodzowne w celu wykonania opracowania albo mogą stać się nieodzowne w celu przezwyciężenia takich ryzyk lub nieprzewidzianych okoliczności przed ukończeniem prac stosownie do Umowy;
 - 2) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności wobec Wykonawcy za jakiegokolwiek przeszkody czy okoliczności, które mogą mieć wpływ na zapewnienie, wykonanie lub dostarczenie opracowania, chyba że należą one do obowiązków Zamawiającego i uważa się, że Wynagrodzenie zapewnia Wykonawcy prawidłowe i wystarczające pokrycie kosztów wykonania i wszystkich spraw oraz rzeczy koniecznych do wykonania jego obowiązków wynikających z Umowy, zaś Wykonawcy nie przysługuje żadna dodatkowa zapłata z powodu jakiegokolwiek braku zrozumienia czy nienależytej staranności w odniesieniu do takich spraw lub rzeczy po stronie Wykonawcy.

§ 7

1. Wykonawca realizując przedmiot umowy powinien wziąć pod uwagę tryb uzgodnień i uzupełnień materiału z Zamawiającym z odpowiednim wyprzedzeniem, aby móc wprowadzić uwagi i uzupełnienia do elementów przedmiotu zamówienia w terminie określonym w umowie.
2. Wykonawca ma obowiązek zgłaszania Zamawiającemu - w formie pisemnej - gotowość do przekazania przedmiotu zamówienia.
3. Miejscem przekazania przedmiotu umowy jest siedziba Zamawiającego.
4. Z czynności przekazania Zamawiający sporządzi protokół i przekaże jego kopię Wykonawcy.
5. Usunięcie niekompletności lub wad przedmiotu zamówienia Wykonawca wykona bez dodatkowego wynagrodzenia.
6. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu określonego w § 4 ust. 3, lub terminów określonych w § 4 ust. 3.1, 3.2 Zamawiający wezwie pisemnie Wykonawcę do ich niezwłocznej realizacji, podając termin ich wykonania. W razie bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu Zamawiający ma uprawnienie do zlecenia wykonania prac lub usunięcia wad innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.

7. Jeśli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady dające się usunąć, Zamawiający odmówi odbioru do czasu ich usunięcia i wyznaczy na to odpowiedni termin, a w razie nieusunięcia wad w terminie zleci ich usunięcie na koszt Wykonawcy.
8. W przypadku zaistnienia nie dających się usunąć wad Zamawiający ma prawo:
 - 1) żądać obniżenia wynagrodzenia, o ile wady nie mają wpływu na użytkowanie przedmiotu zamówienia zgodnie z przeznaczeniem,
 - 2) żądać wykonania przedmiotu zamówienia od nowa lub odstąpić od umowy z winy Wykonawcy, o ile wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu zamówienia zgodnie z przeznaczeniem.
9. Wykonawca zobowiązany jest do osobistego stawiennictwa przy odbiorze lub wyznaczyć w tym celu upoważnionego pisemnie pełnomocnika. Nieobecność Wykonawcy lub pełnomocnika nie wstrzymuje czynności odbioru, Wykonawca traci jednak w tym wypadku prawo do zgłoszenia swoich zastrzeżeń i zarzutów w stosunku do wyniku odbioru.

§ 8

1. Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy, w terminie 7 dni od daty powzięcia informacji o poniższych faktach:
 - 1) Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem prac lub ich wykonywaniem, w stopniu uniemożliwiającym ich zakończenie w przewidzianym umową terminie,
 - 2) Wykonawca wykonuje prace w sposób sprzeczny z umową, niezgodnie z uzgodnieniami i zaleceniami Zamawiającego oraz pomimo wezwania do zmiany sposobu wykonania prac i wyznaczenie mu w tym celu odpowiedniego terminu nie wywiązuje się należycie z umowy,
 - 3) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy w zakresie uniemożliwiającym wykonanie umowy,
 - 4) w razie stwierdzenia przez Zamawiającego istotnych wad opracowania nie nadających się do usunięcia lub gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła usunąć wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie,
 - 5) w razie podzlecenia przez Wykonawcę realizacji całości lub części prac na rzecz podwykonawcy.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie będzie służyło interesom Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia informacji o tym fakcie. W tym przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, ustalonego na podstawie zatwierdzonego protokołu zaawansowania prac.
3. Odstąpienie od umowy pod rygorem nieważności powinno nastąpić na piśmie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, Strony ustalą wspólnie wartość wykonanych przez Wykonawcę prac, przy czym istniejąca dokumentacja, niezależnie od stopnia zaawansowania prac projektowych, staje się własnością Zamawiającego i przysługuje mu prawo jej wykorzystywania bez dodatkowego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy.
5. Wykonawca jest zobowiązany do wydania w terminie 14 dni od daty odstąpienia przez Zamawiającego od umowy wszystkich znajdujących się w jego posiadaniu dokumentów i materiałów dotyczących przedmiotu zamówienia.

§ 9

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu pisemnej gwarancji na wykonane opracowanie.
2. Okres udzielonej gwarancji wynosi 12 miesięcy i liczy się od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
3. O wykryciu wady Zamawiający jest obowiązany zawiadomić na piśmie Wykonawcę w terminie 14 dni od daty jej ujawnienia. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia na własny koszt i własnym staraniem wszelkich wad ujawnionych w wykonanym przedmiocie umowy. Istnienie

wady powinno być stwierdzone protokolarnie z wyznaczeniem przez Zamawiającego terminu na usunięcie wad, przy czym termin ten nie może być dłuższy niż 10 dni roboczych.

4. Okres gwarancji ulega odpowiedniemu przedłużeniu o czas trwania usuwania wad i usterek.
5. Strony niniejszym postanawiają, że Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji za wady także po upływie terminów, o których mowa powyżej, jeżeli zgłosi Wykonawcy wadę przed jego upływem.
6. Gdy Wykonawca pozostaje w opóźnieniu z usunięciem wady Zamawiający upoważniony będzie do zlecenia usunięcia zgłoszonych wad innemu, wybranemu przez siebie podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 10

1. Ustaloną przez strony formą odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy są kary umowne.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną za:
 - 1) opóźnienie w wykonaniu przedmiotu zamówienia w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa § 5 ust. 2, za każdy dzień opóźnienia, nie więcej niż 25% wynagrodzenia brutto,
 - 2) opóźnienie w usunięciu usterek i wad stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu zamówienia w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa § 5 ust. 2, za każdy dzień opóźnienia w ich usunięciu, ponad termin wyznaczony przez Zamawiającego, nie więcej niż 25% wynagrodzenia brutto,
 - 3) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub w przypadku bezzasadnego odstąpienia od umowy przez Wykonawcę – w wysokości 25% wynagrodzenia łącznego brutto, o którym mowa § 5 ust. 2,
 - 4) opóźnienie w poinformowaniu Zamawiającego w okresie trwania umowy i w okresie gwarancyjnym o każdorazowej zmianie: adresu, siedziby Wykonawcy, jego biura, osób uprawnionych do reprezentacji - w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 2, za każdy dzień opóźnienia, nie więcej niż 10% wynagrodzenia brutto,
 - 5) za niewykonanie obowiązków wynikających z § 2 ust. 1 pkt 3 lub pkt 4 przez Wykonawcę, z przyczyn jego dotyczących, które w jego zastępstwie wykonał Zamawiający – w wysokości 5% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa § 5 ust. 2, za każdy niewykonany obowiązek.
3. Jeżeli wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy powstanie szkoda, Wykonawca zobowiązany jest do jej pokrycia w pełnej wysokości ponad wysokość kar umownych.
4. Zamawiającemu służy prawo dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość kary umownej.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych naliczonych przez Zamawiającego z wystawionej przez siebie faktury.
6. Przed naliczeniem kary umownej strona, która poniosła szkodę z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy wnosi pisemne zawiadomienie o powstaniu obowiązku naliczenia kar umownych wynikających z niniejszej umowy wraz z uzasadnieniem i wskazaniem przyczyn.
7. Z chwilą odstąpienia przez Zamawiającego od umowy istniejąca dokumentacja oraz projekty dokumentów, niezależnie od stopnia zaawansowania prac projektowych, stają się jego własnością i przysługuje mu prawo ich wykorzystywania na potrzeby kontynuowania opracowania dokumentów bez dodatkowego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy.
8. Wykonawca jest zobowiązany do wydania w terminie 14 dni od daty odstąpienia przez Zamawiającego od umowy wszystkich znajdujących się w jego posiadaniu dokumentów i materiałów dotyczących przedmiotu zamówienia.

§ 11

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności w formie aneksu, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Strony dopuszczają zmiany w zakresie osoby wskazanej w § 4 ust. 2 umowy bez konieczności podpisania aneksu do niniejszej umowy.

§ 12

1. Wykonawca oświadcza, że jego prawa autorskie do wykonanego przedmiotu zamówienia, określonego w § 1 umowy, są nieograniczone i przenosi je w ramach wynagrodzenia przewidzianego w tej umowie na Zamawiającego na następujących polach eksploatacji:
 - 1) przeniesienie trwałe lub czasowe zwielokrotnianie oraz utrwalanie przedmiotu zamówienia każdą techniką znaną w chwili zawarcia niniejszej Umowy na nośnikach, w tym na każdym nośniku audiowizualnym, a w szczególności na nośniku video, taśmie światłoczułej, magnetycznej i dysku komputerowym oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego, przystosowanie, kopiowanie, zmienianie układu lub dokonywanie jakichkolwiek innych zmian w utworze,
 - 2) wytwarzanie określoną techniką dodatkowych egzemplarzy przedmiotu zamówienia, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - 3) wprowadzanie do pamięci komputera,
 - 4) publiczne rozpowszechnianie, odtwarzanie, wystawianie, wyświetlanie oraz nadawanie i reemitowanie przedmiotu zamówienia (w całości i we fragmentach), a także publiczne udostępnianie przedmiotu zamówienia w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym poprzez emisję w sieci Internet, sieci telewizyjnej w programach krajowych i zagranicznych stacji telewizyjnych, także satelitarnych;
 - 5) najem, dzierżawa lub wymiana nośników, na którym Przedmiot zamówienia utrwalono, wykorzystanie w utworach multimedialnych.
2. Wraz z przeniesieniem powyższych autorskich praw majątkowych, na Zamawiającego przechodzi wyłączne prawo do wykonywania zależnego prawa autorskiego oraz do udzielania zezwoleń na wykonywanie zależnego prawa autorskiego przez osoby trzecie. W szczególności Zamawiający jest uprawniony do dokonywania lub zlecania dokonania osobom trzecim wszelkich modyfikacji i zmian tego przedmiotu zamówienia w zakresie uznanym przez siebie za niezbędny.
3. Wykonawca zobowiązuje się wobec Zamawiającego do nie wykonywania autorskich praw osobistych przysługujących mu do utworu, o którym mowa w § 1. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się do nie wykonywania: prawa do autorstwa utworu, do udostępnienia ich anonimowo, prawa do nienaruszalności treści i formy utworów oraz ich rzetelnego wykorzystywania, prawa do decydowania o pierwszym udostępnieniu utworów publiczności, prawa do nadzoru nad sposobem korzystania z utworów.
4. Przeniesienie praw określonych niniejszą Umową następuje na wyłączną własność Zamawiającego i jest nieograniczone terytorialnie.
5. Mając na uwadze pola eksploatacji określone w ust. 1 Wykonawca przenosi na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia, o którym stanowi § 5 ust. 2 niniejszej umowy, wszelkie prawa zależne do wykonanego przedmiotu zamówienia.

§ 13

KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

Gmina Miasto Płock zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych wobec danych osób imiennie wskazanych w Umowie, w tym danych osób upoważnionych do reprezentacji Stron, danych osób kontaktowych oraz danych innych osób wskazanych do realizacji Umowy, jest Gmina Miasto – Płock, Stary Rynek 1, 09-400 Płock.
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych: iod@plock.eu.

3. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b oraz f RODO, tj. w celu związanym z realizacją niniejszej umowy oraz w związku z uzasadnionym interesem Gminy – Miasto Płock, którym jest dochodzenie roszczeń wynikających z przepisów prawa, mogących powstać w związku z realizacją niniejszej umowy. Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do zawarcia Umowy.
4. Odbiorcami w/w danych osobowych mogą być:
 - a) uprawnione organy publiczne,
 - b) podmioty dostarczające korespondencję,
 - c) podmioty wykonujące usługi archiwizacyjne oraz niszczenia dokumentacji,
 - d) podmioty świadczące usługi obsługi prawnej i księgowej,
 - e) podmioty świadczące usługi IT.
5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, tj. w zakresie realizacji Umowy - przez okres do jej zakończenia, a po tym terminie dane będą przetwarzane przez okres wymagany przez prawo lub przez okres niezbędny do dochodzenia roszczeń, nie dłużej jednak niż przez 10 lat.
6. Informujemy o przysługującym prawie do: dostępu do danych osobowych, sprostowania danych osobowych, żądania ograniczenia przetwarzania danych, a także o prawie do usunięcia danych po zakończeniu realizacji celów przetwarzania. Z uprawnień można skorzystać kontaktując się z Administratorem danych. Informujemy także o prawie wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 i 14 RODO, względem przedstawicieli, których dane zostaną wskazane w niniejszej umowie, w tym osób wskazanych do celów kontaktowych bądź w zakresie realizacji Umowy, każda ze Stron wykona odrębnie względem swojego przedstawiciela.

§ 14

1. Wszelkie zawiadomienia wynikające z niniejszej Umowy muszą być kierowane w formie pisemnej na odpowiednie adresy Stron przedstawione w komparycji niniejszej Umowy lub na inny adres wskazany przez jedną Stronę drugiej Stronie na piśmie. W przypadku braku zawiadomienia o zmianie adresu, doręczenie pisma na ostatni znany adres uważa się za skuteczne.
2. W sprawach, które nie zostały uregulowane niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy właściwe dla przedmiotu zamówienia.
3. Każda ze Stron oświadcza i gwarantuje drugiej Stronie, że: ma prawo i zdolność do zawarcia i wykonania niniejszej Umowy, nie istnieją żadne zobowiązania umowne lub pozaumowne, które uniemożliwiają danej Stronie zawarcie niniejszej Umowy oraz wykonanie zobowiązań wymaganych niniejszą Umową.
4. W przypadku, gdy którekolwiek postanowienie niniejszej umowy jest albo stanie się nieskuteczne, nie ma to wpływu na skuteczność pozostałych jej postanowień. W takim przypadku strony zobowiązują się zastąpić nieskuteczne postanowienia takimi postanowieniami, które w swej treści najbardziej będą odpowiadać zamierzonym celom umowy.

§ 15

Ewentualne spory powstałe na tle realizacji przedmiotu zamówienia strony poddają rozstrzygnięciu właściwym miejscowo dla Zamawiającego sądom powszechnym.

§ 16

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, trzy dla Zamawiającego.

.....

.....

KONTRASYGNUJĘ ze środków:

BMP 2019 -
Dział 750, Rozdział 75023, § 4300
Zadanie nr 01/WRM.V/G Prognozowanie rozwoju miasta

.....
Data

.....
Skarbnik