**Nr ref. SR.272.u.33.2024.MD Załącznik nr 1b do SWZ**

**FORMULARZ OFERTOWY**

**dla części nr 2**

Pełna nazwa Wykonawcy: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adres: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nr telefonu:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Adres e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nr KRS: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ REGON: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ NIP: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Przystępując do prowadzonego postępowania na *Zimowe utrzymanie dróg powiatowych zlokalizowanych na terenie Powiatu Nowodworskiego, w sezonie zimowym 2024/2025* przedstawiam ofertę wg. kryteriów:

1. **Cena brutto – max. 60 pkt.**

Cena brutto za 1 godzinę wykonywania usługi: ……………………1) (słownie:………………………..).

Cena brutto za 135 godzin wykonywania usługi: ……………………1) (słownie:………………………..).

1. **Czas rozpoczęcia akcji zimowej** – 40 pkt.

Oferujemy realizacje kryterium w następujący sposób:

* czas rozpoczęcia akcji zimowej w terminie do 30 minut od otrzymania zgłoszenia – 40 pkt,
* czas rozpoczęcia akcji zimowej w przedziale czasowym od 31 do 45 minut od otrzymania zgłoszenia – 30 pkt,
* czas rozpoczęcia akcji zimowej w przedziale czasowym od 46 do 60 minut od otrzymania zgłoszenia – 20 pkt,
* czas rozpoczęcia akcji zimowej w przedziale czasowym od 61 do 85 minut od otrzymania zgłoszenia – 15 pkt,
* czas rozpoczęcia akcji zimowej w przedziale czasowym od 86 do 100 minut od otrzymania zgłoszenia – 10 pkt,
* czas rozpoczęcia akcji zimowej w przedziale czasowym od 101 do 119 minut od otrzymania zgłoszenia – 5 pkt
* czas rozpoczęcia akcji zimowej 120 minut od otrzymania zgłoszenia – 0 pkt.

Zaoferowanie czasu rozpoczęcia akcji zimowej powyżej 120 minut stanowić będzie niezgodność oferty z SWZ i spowoduje jej odrzucenie. W przypadku nie wypełnienia przez Wykonawcę w formularzu ofertowym działu II, Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje rozpoczęcie akcji zimowej w czasie 120 min od otrzymania polecenia wyjazdu. W takim przypadku oferta otrzyma w tym kryterium 0 pkt.

Wykonawca może otrzymać maksymalnie 40 punktów w kryterium „czas rozpoczęcia akcji zimowej”.

Ocena końcowa oferty w zakresie wszystkich kryteriów to suma 100 punktów.

1. **Płatność:**
2. Zapłata realizowana będzie każdorazowo w formie przelewu na konto Wykonawcy nr …………………………………………… (podać nr konta), w okresie do 30 dni kalendarzowych licząc od daty wpływu na adres Zamawiającego, prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. Faktury VAT będą wystawiane po zakończeniu danego miesiąca, na podstawie Protokołu odbioru spisanego w obecności wyznaczonego przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy bez zastrzeżeń. Protokół odbioru powinien być sporządzony jako zestawienie miesięczne obrazujące ilość godzin pracy danego sprzętu, w ciągu miesiąca oraz zestawienie dni pozostania w gotowości do pracy.
4. Na fakturze powinien znajdować się numer umowy, której faktura dotyczy.
5. **Oświadczam, że:**
   * + 1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia spełniającego co najmniej wymagania wyszczególnione w opisie przedmiotu zamówienia oraz załącznikach do SWZ.
       2. Wartość wynagrodzenia ryczałtowego przedstawiona w ofercie jest wiążąca i niezmienna przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia oraz określona została na podstawie kalkulacji własnych składającego ofertę.
       3. Zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług obowiązek odprowadzenia podatku powstaje po stronie ........................................ 3) (Wykonawcy lub Zamawiającego).
       4. Jestem\*:

|  |  |
| --- | --- |
| mikroprzedsiębiorstwem |  |
| małym przedsiębiorstwem |  |
| średnim przedsiębiorstwem |  |
| jednoosobową działalnością gospodarczą |  |
| osobą fizyczną nieprowadząca działalności gospodarczej |  |
| inny rodzaj |  |

\*zaznaczyć odpowiednie

* + - 1. Definicje:

1. mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro;
2. małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro;
3. średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 45 milionów euro.
   * + 1. Pochodzę z innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej: TAK/NIE (odpowiednie zakreślić).
       2. Pochodzę z innego państwa niebędącego członkiem Unii Europejskiej: TAK/NIE (odpowiednie zakreślić).
       3. Zapoznałem się z postanowieniami zawartymi w ogłoszeniu i SWZ, i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
       4. Oświadczam, że osoby, które będą obsługiwały sprzęt wykorzystywany do realizacji przedmiotu zamówienia, będą posiadały niezbędne uprawnienia do jego obsługi.
       5. Projektowane postanowienia umowy zostały przeze mnie zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
       6. Uważam się za związanego niniejszą ofertą na czas **30 dni** od upływu terminu składania ofert.
       7. Przyjmuję warunki płatności: do 30 dni od dnia dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
       8. Zobowiązuję się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę za pośrednictwem Platformy.

Uwaga:

1) należy wpisać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,

2) należy wpisać stawkę podatku VAT,

3)należy wpisać Wykonawcę lub Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca nie dokona wpisu Zamawiający uzna, że obowiązek podatkowy leży po stronie Wykonawcy.

* + - 1. Wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.) \*\*

*1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).*

*\*\* W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

1. **Informujemy, że:**
2. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest……………………………… (imię, nazwisko), nr tel.: …………………………….., adres e-mail:…………………………………. .
3. Usługawykonana będzie własnymi siłami.
4. Usługa wykonana będzie z pomocą Podwykonawcy: …………………………………………………… *(nazwa i siedziba Podwykonawcy*), który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą: ………………..…….….…………..……………... (*zakres usług*).

(właściwe – wpisać, podkreślić, zakreślić lub oznaczyć)

***Uwaga****:* Zamawiający zaleca zapisanie tego dokumentu w formacie PDF.

Dokument należy wypełnić i podpisać: kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.