



**Kamienna  
Góra**

Tajemnicze Pogranicze

ZIF.271.25.2024

## Specyfikacja Warunków Zamówienia

Dla zadania pn.:

### **Odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych z terenu miasta Kamienna Góra**

**Zamawiający:** Gmina Miejska Kamienna Góra

Plac Grunwaldzki 1

58-400 Kamienna Góra

**Zatwierdzam:**

Janusz Chodasewicz  
Burmistrz Miasta Kamienna Góra  
(podpisano elektronicznie)

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nieodpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

## I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Miejska Kamienna Góra

Plac Grunwaldzki 1

58-400 Kamienna Góra

Telefon: (75) 64 55 110

E-mail: [zamowienia@kamiennagora.pl](mailto:zamowienia@kamiennagora.pl)

Strona internetowa prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/pn/kamiennagora>

Na tej stronie udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

## II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zamawiający zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:
  - 1.1. administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta Kamienna Góra jest: Burmistrz Miasta Kamienna Góra z siedzibą w Kamiennej Górze (58-400) przy Placu Grunwaldzkim 1;
  - 1.2. z administratorem można się skontaktować poprzez adres e-mail: [iod@kamiennagora.pl](mailto:iod@kamiennagora.pl) lub pisemnie na adres siedziby administratora;
  - 1.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
  - 1.4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), dalej „Ustawa”;
  - 1.5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały okres obowiązywania umowy;
  - 1.6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
  - 1.7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
2. Posiada Pani/Pan:
  - 2.1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - 2.2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - 2.3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - 2.4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
3. Nie przysługuje Pani/Panu:

- 3.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- 3.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- 3.3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

### III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2024 r. poz. 1320), dalej „Ustawa”.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia („SWZ”) zastosowanie mają przepisy Ustawy.

### IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi w zakresie odbioru odpadów komunalnych, w tym selektywne odbieranie odpadów, z nieruchomości niezamieszkałych położonych na terenie miasta Kamienna Góra w każdej ilości w okresie od 1 stycznia 2025 roku do 30 czerwca 2026 roku, zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Kamienna Góra.
2. Przedmiot zamówienia szczegółowo opisany jest w **Załączniku nr 8** niniejszej specyfikacji warunków zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w **Załączniku nr 9** niniejszej specyfikacji warunków zamówienia.
4. Zamawiający, na podstawie art. 95 Ustawy, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 ze zmianami) osób wykonujących następujące czynności:
  - 4.1. kierowanie pojazdami,
  - 4.2. załadunek/rozładunek pojemników na odpady na pojazdy specjalistyczne.
5. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w pkt. 4. SWZ czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - 5.1. Żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - 5.2. Żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia ww. wymogów,
  - 5.3. Przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
6. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca, na każde wezwanie Zamawiającego i terminie w tym wezwaniu określonym, przedłoży według wyboru Zamawiającego wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określone w pkt. 4. w trakcie realizacji zamówienia:
  - 6.1. Oświadczenie zatrudnionego pracownika zawierające informacje, w szczególności imię i nazwisko, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków;
  - 6.2. Oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w pkt. 5. Oświadczenie to powinno zawierać: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem

- liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę, okresu zatrudnienia i wymiaru etatu oraz podpis osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
- 6.3. Poświadczony za zgodność z oryginałem kopie umów o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy oświadczenie, o którym mowa w ppkt. 6.2. SWZ. Kopia umowy o pracę winna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L rok 2016 nr 119 poz. 1 z 04.05.2016) tj. w szczególności bez adresów, numerów PESEL. Informacje takie jak: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, wymiar etatu, rodzaj umowy o pracę nie podlegają anonimizacji i muszą być możliwe do zidentyfikowania;
  - 6.4. Zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacenie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - 6.5. Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych.
7. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów określonych powyżej Zamawiający będzie traktował jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie stosunku pracy i będzie podstawą do naliczania kar umownych w wysokości określonej w Projektowanych postanowieniach umowy.

## **V. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający informuje, że nie dokonano podziału zamówienia na części z uwagi na to, że:
  - 2.1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi odbioru odpadów komunalnych z nielicznej grupy nieruchomości niezamieszkałych znajdujących się na terenie miasta Kamienna Góra. W celu zapewnienia sprawnego i jednolitego systemu odbioru odpadów konieczne jest zlecenie świadczenia usługi jednemu doświadczonemu Wykonawcy wyłonionemu w drodze prowadzonego postępowania, który zobowiązany będzie zapewnić dotrzymanie przyjętych standardów. Kompleksowe zlecenie wpłynie na oszczędności finansowe w jego wykonaniu, co pozwoli na ograniczenie wydatkowania środków budżetowych. Usługa zlecona w ramach jednej umowy pozwoli na lepszą organizację i rozplanowanie w czasie przez Wykonawcę, co wydatnie wpływa na obniżenie kosztów świadczonej usługi;
  - 2.2. zamówienie jest o wartości nieprzekraczającej progów UE i z dotychczasowych doświadczeń Zamawiającego wynika, iż ubiegają się o takie zamówienia głównie małe i średnie przedsiębiorstwa, a więc zakres zamówienia jest dostosowany do potrzeb sektora MŚP bez konieczności dalszego rozdrabniania zakresu zamówienia.

## **VI. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 I 8 USTAWY**

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 Ustawy.

## **VII. INFORMACJA DOTYCZĄCA OFERT WARIANTOWYCH, UMOWY RAMOWEJ, AUKCJI ELEKTRONICZNEJ, KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

## VIII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: **18 miesięcy, począwszy od 1 stycznia 2025 roku do 30 czerwca 2026 roku.**

## IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 Ustawy, Wykonawcę wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa:
  - 1.1. w art. 108 ust. 1 Ustawy,
  - 1.2. w art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy, tj. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## X. INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 1.1. Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym – **nie dotyczy.**
  - 1.2. Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – **Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaze, że posiada:**
    - a) **wpis do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Burmistrza Miasta Kamienna Góra w zakresie odbierania odpadów komunalnych objętych przedmiotem zamówienia od właścicieli nieruchomości na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 399),**
    - b) **uprawnienia do wykonywania działalności polegającej na transporcie odpadów o kodach jak w opisie przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 8 do SWZ), zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 ze zmianami).**
  - 1.3. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej – **Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaze, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną min. 200 000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych).**
  - 1.4. Zdolności technicznej lub zawodowej. **Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaze, że:**
    - a) **w okresie ostatnich trzech (3) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności gospodarczej jest krótszy – w tym okresie, zrealizował lub nadal realizuje usługę odbierania odpadów komunalnych o łącznej masie co najmniej 600 Mg w ciągu 12 następujących po sobie miesiącach (łączna ilość odpadów odbierana na podstawie wielu umów);**
    - b) **dysponuje:**
      - **2 pojazdami specjalistycznymi bezpylnymi dostosowanymi do odbioru zmieszanych odpadów, w tym min. 1 pojazdem z zabudową o pojemności 13÷22 m<sup>3</sup>,**

- *2 pojazdami specjalistycznymi bezpylnymi do odbioru odpadów selektywnie zbieranych, budowa pojazdu winna umożliwić odbiór co najmniej 2 różnych frakcji odpadów selektywnie zbieranych w czasie jednego transportu – pojazdy co najmniej dwukomorowe,*
- *1 pojazdem bez funkcji kompaktującej, z zabudową hakową do odbierania kontenerów typu KP.*

*Wyżej wymienione pojazdy muszą spełniać standardy emisji spalin przewidziane co najmniej normą EURO 5.*

2. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, będzie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje roboty budowlane, dostawy lub usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. W przypadku, o którym mowa w pkt. 3 i 4 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w tym spółki cywilne, zobowiązani są dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynikać będzie, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 3** do SWZ.
6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór zobowiązania stanowi **Załącznik nr 4** do SWZ.
7. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt. 6 musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotem udostępniającym zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:
  - 7.1. Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
  - 7.2. Sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
  - 7.3. Czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
8. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
9. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za udostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

10. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzą spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w określonym terminie zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
11. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
12. Spełnianie warunków udziału w postępowaniu nastąpi w myśl zasady spełnia/nie spełnia.

## **XI. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH**

1. Podmiotowe środki dowodowe wymagane przez Zamawiającego to:
  - 1.1. **Dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia**
  - 1.2. **Odpowiednie zezwolenia, licencje, koncesje lub potwierdzenie wpisu do rejestru działalności regulowanej, jeżeli ich posiadanie jest niezbędne do świadczenia określonych usług w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania;**
  - 1.3. **Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz dowody określające, czy te usługi zostały wykonane należyście lub są wykonywane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy - wzór: Załącznik nr 5 do SWZ;**
  - 1.4. **Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy, w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami - wzór: Załącznik nr 6 do SWZ;**
  - 1.5. **Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu**, o którym mowa w Rozdziale XIV, pkt 7, ppkt 7.4. SWZ, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego – wzór: Załącznik nr 7 do SWZ.
2. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w ppkt.1.1. ÷ 1.5., aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
3. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
4. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia o braku podstaw wykluczenia i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

5. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia o braku podstaw wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
6. Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenie o braku podstaw wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
7. Zamawiający nie wezwie do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu Ustawy z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 1557), o ile Wykonawca wskaże w oświadczeniu, o którym mowa w Rozdziale XIV pkt. 7 ppkt. 7.4. SWZ, dane umożliwiające dostęp do tych środków.

## **XII. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) dalej: „Platforma”, pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/kamiennagora>.
2. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych w SWZ.
3. Funkcjonalność Platformy gwarantuje złożenie przez Wykonawcę w postępowaniu zaszyfrowanej oferty wraz z załącznikami, w sposób uniemożliwiający Zamawiającemu zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert.
4. W toku prowadzonego postępowania komunikacja między Wykonawcami a Zamawiającym, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane będą za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
5. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w postaci elektronicznej za pośrednictwem platformy do konkretnego Wykonawcy.
6. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości przesłanych przez Zamawiającego bezpośrednio na Platformie, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
7. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie, tj.:
  - 7.1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,



- 7.2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os × 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - 7.3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa inna niż Internet Explorer,
  - 7.4. włączona obsługa JavaScript,
  - 7.5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - 7.6. szyfrowanie na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.,
  - 7.7. oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
8. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- 8.1. akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](#) w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
  - 8.2. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej [pod linkiem](#).
9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu.
10. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
11. Dodatkowe zalecenia
- 11.1. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf.**
  - 11.2. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip , .7Z.
  - 11.3. Wśród rozszerzeń powszechnych a **niewymienionych** w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 773) występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
  - 11.4. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max. 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max. 5MB.
  - 11.5. W przypadku stosowania przez Wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
    - a) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES,
    - b) Pliki w innych formatach niż .pdf zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym,
    - c) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu w kwalifikowanym znacznikiem czasu.

- 11.6. Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
  - 11.7. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
  - 11.8. Zaleca się, aby komunikacja z Zamawiającym odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza "Wyślij wiadomość do zamawiającego", nie za pośrednictwem adresu email.
  - 11.9. Ofertę należy przygotować z należytą starannością i odpowiednim wyprzedzeniem w stosunku do czasu wyznaczonego na składanie ofert/wniosków.
  - 11.10. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
  - 11.11. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
  - 11.12. Zamawiający zaleca, aby **nie wprowadzać** jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików, co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
12. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: [zamowienia@kamiennagora.pl](mailto:zamowienia@kamiennagora.pl).
  13. Zamawiający dopuszcza możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na adres email [zamowienia@kamiennagora.pl](mailto:zamowienia@kamiennagora.pl).

### XIII. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ W WYKONAWCAMI

1. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
  - 1.1. Katarzyna Kwiatkowska.

### XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta składana elektronicznie musi być sporządzana w języku polskim i opatrzona kwalifikowalnym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty na Platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
2. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowalnego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.
3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w postaci elektronicznej poprzez podpisanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
4. Oferta powinna być:
  - 4.1. sporządzona z wykorzystaniem wzoru: **Załącznik nr 1** do SWZ,
  - 4.2. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl),
  - 4.3. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

5. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymogi określone w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014.
6. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
7. Do oferty należy dołączyć:
  - 7.1. w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania – odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru,
  - 7.2. jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ppkt. 7.1. – pełnomocnictwo lub inny dokument (np. akt powołania na stanowisko prezesa zarządu, członka zarządu spółki lub, w przypadku spółek działających w systemie *common law*, członka rady dyrektorów, a także umowa spółki cywilnej lub uchwała jej wspólników, wskazująca jednego ze wspólników jako umocowanego do reprezentowania spółki) potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy,
  - 7.3. pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia – dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
  - 7.4. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wzór: **Załącznik nr 2** do SWZ.
8. Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie, o którym mowa w ppkt. 7.4., aktualne na dzień składania ofert. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia i spełniania warunków udziału w postępowaniu, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
9. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ppkt. 7.4. składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
10. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ppkt. 7.4., także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
11. Oferta oraz oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu muszą być złożone w oryginale.
12. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 1001), które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowalnym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowalnym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.
13. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy złożyć w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

14. Pełnomocnictwo, dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, oświadczenie wraz z plikami stanowiącymi ofertę Wykonawca winien skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
15. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa a pkt. 7, ppkt. 7.1., jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych środków w składanych dokumentach (np. NIP, REGON, adres strony internetowej, np. KRS, CEiDG).
16. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku. Na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 Ustawy.
17. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB, natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

## **XV. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami (załącznikami) należy umieścić na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/kamiennagora> w zakładce dedykowanej postępowaniu w terminie do dnia **12 grudnia 2024 roku**, do godz. **09:00**.
2. Po wypełnieniu Formularza składania oferty/wniosku i dołączeniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
3. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl). Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno.
4. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
5. Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty opisano w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
6. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.
7. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.

## **XVI. TERMIN OTWARCIA OFERT**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **12 grudnia 2024 r.**, o godz. **09:05**.
2. Otwarcie ofert odbywa się bez udziału Wykonawców. Dokonywane jest poprzez odszyfrowanie na stronie prowadzonego postępowania, a następnie ich otwarcie.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 4.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 4.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.Informacja zostanie opublikowana w sekcji „Komunikaty”.
5. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

## **XVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **10 stycznia 2025 roku**.
2. W przypadku, gdy wybór oferty najkorzystniejszej nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przez upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego, tj. wyrażonego przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisańskich, które można odczytać i powielić, oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## **XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga od Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia wniesienia wadium.

## **XIX. SPOSÓB OBLICZENIA CENY**

1. Wykonawca zobowiązany jest podać w Formularzu oferty (Załącznik nr 1 do SWZ) cenę brutto wyliczoną w oparciu o sposób określony w Formularzu ofertowym, przy uwzględnieniu szacowanej ilości odbieranych frakcji odpadów (ilość odpadów niezbędna do ustalenia ceny oferty).
2. Podane w formularzu ofertowym: cena brutto (łącznie z podatkiem od towarów i usług), ceny jednostkowe brutto i netto muszą być podane i wyliczona w **PLN** w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – jeżeli trzecia cyfra po przecinku będzie wyrażona cyfrą poniżej 5 końcówkę należy pominąć, jeżeli trzecia cyfra po przecinku będzie wyrażona cyfrą powyżej lub równą 5 należy zaokrąglić w górę o jeden). Dodatkowo cena brutto winna być wyrażona słownie.
3. Cena brutto służy do badania i oceny ofert w oparciu o kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej.
4. Podstawę rozliczeń umownych z Wykonawcą stanowić będzie cena netto za odbiór 1 tony danego rodzaju odpadu.
5. Cena netto za odbiór 1 tony danego rodzaju odpadu pozostaje stała w całym okresie obowiązywania umowy, za wyjątkami dotyczącymi zmiany cen określonymi przez Zamawiającego w projektowanych postanowieniach umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do obliczenia ceny netto za odbiór 1 tony danego rodzaju odpadu biorąc pod uwagę wymagania specyfikacji warunków zamówienia, w szczególności opisu przedmiotu zamówienia oraz projektowanych postanowień umowy. W cenie jednostkowej netto Wykonawca winien uwzględnić m.in.
  - 6.1. charakterystykę obszaru, z którego odbierane będą odpady,
  - 6.2. możliwy wzrost lub spadek ilości odbieranych odpadów,

- 6.3. wymagania co do częstotliwości i sposobu odbierania odpadów,
- 6.4. wymagania co do osiągnięcia poziomów recyklingu.
7. Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca składając ofertę jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru, którego dostawa będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

## **XX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

<b>cena oferty (brutto) (Kc)</b>	<b>- znaczenie 60%</b>
<b>aspekt środowiskowy (Ks)</b>	<b>- znaczenie 40%</b>

2. Ocena ofert będzie się odbywała wg następujących zasad:

**W kryterium „cena” (Kc)** Komisja Przetargowa dokona oceny punktowej każdej z ofert zgodnie z formułą:

$$Kc = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

**W kryterium „Aspekt środowiskowy” (Ks)** oferta może uzyskać maksymalnie 40 punktów. Punkty w kryterium zostaną przyznane w oparciu o informacje zawarte w Formularzu oferty dotyczące dysponowania pojazdami zaprojektowanymi w sposób umożliwiający stosowanie alternatywnych rodzajów lub systemów paliwa np. energia elektryczna, wodór, biopaliwa, paliwa syntetyczne i parafinowe, gaz ziemny (w tym biometan) w postaci sprężonego gazu ziemnego CNG lub skroplonego gazu ziemnego LNG, system dwupaliwowy (mieszanek paliw np. benzyna – energia elektryczna, olej napędowy – gaz). Liczba punktów w kryterium zostanie ustalona w następujący sposób:

- 0 pojazdów – 0 punktów,**
- 1 pojazd – 10 punktów**
- 2 pojazdy – 20 punktów**
- 3 lub więcej pojazdów – 40 punktów**

UWAGA:

- Ocenie będą podlegały jedynie informacje zawarte w formularzu oferty, w związku z powyższym Wykonawca winien w sposób kompletny i rzetelny uzupełnić dane w dokumencie.
- Informacje zawarte w formularzu oferty nie podlegają wyjaśnieniom ani uzupełnieniom w trybie Ustawy. Jeżeli ta część oferty nie zostanie uzupełniona lub będzie zawierać niepełne informacje lub opisywać sprzęt niejednoznacznie, tj. w sposób uniemożliwiający uznanie zadania za właściwe do przyznania punktów – liczba przyznawanych punktów będzie redukowana.

Ocena punktowa będzie wyrażona liczbą zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku.

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów w wyniku następującego działania:

$$K = Kc + Ks$$

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w Ustawie oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

3. Jeżeli nie można będzie dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiać będzie taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych.
4. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
5. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem oferty najkorzystniejszej, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
6. W przypadku niewyrażenia zgody, o której mowa w pkt. 5, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

#### **XXI. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY.**

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, określone zostały w **Załączniku nr 9** do SWZ.

#### **XXII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, nie będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XXIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią **Załącznik nr 9** do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowną umowę regulującą współpracę tych podmiotów.
3. Podpisanie umowy nastąpi w siedzibie Urzędu Miasta: 58-400 Kamienna Góra, Plac Grunwaldzki 1, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Dopuszcza się inny sposób zawarcia umowy, uzgodniony pomiędzy Zamawiającym i wybranym Wykonawcą.

#### **XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy.
2. Odwołanie przysługuje na:
  - 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy,
  - 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie Ustawy.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Ustawy.

## **XXV. POZOSTAŁE INFORMACJE**

1. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą wyłonionym do wykonania zamówienia prowadzone będą wyłącznie w polskich złotych (PLN).
2. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu, z zastrzeżeniem przypadków, gdy przepisy Ustawy stanowią inaczej.
4. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.
5. Zamawiający informuje, że na podstawie przepisu art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 1497 ze zmianami), wykluczy z postępowania Wykonawcę ubiegającego się o udzielenie zamówienia, wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia.
6. W zakresie nieuregulowanym Ustawą lub niniejszą SWZ w odniesieniu do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 roku w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415) oraz przepisy Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 roku w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452 ze zmianami).
7. W sprawach nieuregulowanych stosuje się zapisy Ustawy.

## **XXVI. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ**

1. Załącznik nr 1 – Formularz oferty
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
3. Załączniki nr 3 – Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
4. Załącznik nr 4 – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby
5. Załącznik nr 5 – Wykaz usług
6. Załącznik nr 6 – Wykaz narzędzi
7. Załącznik nr 7 - Oświadczenie o aktualności informacji
8. Załącznik nr 8 – Opis przedmiotu zamówienia
9. Załącznik nr 9 – Projektowane postanowienia umowy



## Formularz oferty

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych z terenu miasta Kamienna Góra – ZIF.271.25.2024**

**2. Zamawiający:**

Gmina Miejska Kamienna Góra  
Plac Grunwaldzki 1  
58-400 Kamienna Góra

**3. Oferta złożona przez:**

Zarejestrowana nazwa Wykonawcy<sup>1</sup> /Pełnomocnika podmiotów występujących wspólnie<sup>1</sup>:

\_\_\_\_\_

Zarejestrowany adres Wykonawcy<sup>1</sup> /Pełnomocnika podmiotów występujących wspólnie<sup>1</sup>:

ulica: \_\_\_\_\_ nr: \_\_\_\_\_

kod: \_\_\_\_\_ miejscowość: \_\_\_\_\_

województwo: \_\_\_\_\_ tel.: \_\_\_\_\_

e-mail.: \_\_\_\_\_

NIP: \_\_\_\_\_ REGON: \_\_\_\_\_ KRS: \_\_\_\_\_

Do kontaktów z Zamawiającym w czasie trwania postępowania o udzielenie zamówienia wyznaczamy:

Pana/Panią \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_

Zarejestrowana nazwa Partnera podmiotów występujących wspólnie<sup>1</sup>:

\_\_\_\_\_

Zarejestrowany adres Partnera podmiotów występujących wspólnie

ulica: \_\_\_\_\_ nr: \_\_\_\_\_

kod: \_\_\_\_\_ miejscowość: \_\_\_\_\_

województwo: \_\_\_\_\_ tel.: \_\_\_\_\_

e-mail.: \_\_\_\_\_

NIP: \_\_\_\_\_ REGON: \_\_\_\_\_ KRS: \_\_\_\_\_

itd.

4. Oferujemy wykonanie zamówienia opisanego szczegółowo w Załączniku nr 8 do SWZ za cenę brutto: \_\_\_\_\_ zł (słownie: \_\_\_\_\_).

Cena oferty ustalona została w oparciu o poniższą kalkulację:

Lp.	Rodzaj odpadu	Kod odpadu	Ilość	Cena jedn. netto	Cena jedn. brutto	Wartość brutto
			[Mg]	[za 1 Mg]	[za 1 Mg]	[kol. 4 x kol. 6]
1	2	3	4	5	6	7
1.	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	20 03 01	<b>825</b>	—	—	—
2.	Opakowania z tektury i papieru	15 01 01	<b>95</b>	—	—	—
3.	Zmieszane odpady opakowaniowe	15 01 06	<b>112</b>	—	—	—
4.	Opakowania ze szkła	15 01 07	<b>93</b>	—	—	—
5.	Odpady ulegające biodegradacji	20 02 01	<b>75</b>	—	—	—
<b>CENA BRUTTO</b> (suma wierszy od 1 do 5, przenieść do pkt. 4.)						—

5. **Oświadczamy**, że przyjmujemy termin realizacji zamówienia wynoszący: **18 miesięcy, począwszy od 1 stycznia 2025 roku do 30 czerwca 2026 roku.**

8. **Oświadczamy**, że usługa określona w SWZ realizowana będzie przy wykorzystaniu niżej wymienionych pojazdów napędzanych paliwem alternatywnym:

Lp.	Rodzaj, nazwa, model środka transportu	Numer rejestracyjny	Alternatywny rodzaj lub system paliwa
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

9. **Oświadczamy**, że przyjmujemy 30 dniowy termin płatności faktury, licząc od dnia jej otrzymania przez Zamawiającego.

10. **Oświadczamy, że:**

- Usługi stanowiące przedmiot zamówienia wykonamy siłami własnymi<sup>2</sup>
- Podwykonawcy (om) powierzony zostanie następujący zakres prac: \_\_\_\_\_
- Wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom \_\_\_\_\_
- Nazwa podwykonawcy lub podwykonawców (o ile jest znana): \_\_\_\_\_ a pozostałą część wykonamy siłami własnymi<sup>2</sup>

11. Oświadczamy, że:

- 11.1. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia i akceptujemy bez zastrzeżeń i ograniczeń oraz w całości jej warunki, w tym „Projektowane postanowienia umowy” przedstawione w Załączniku nr 9 do specyfikacji warunków zamówienia.
- 11.2. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji warunków zamówienia.
- 11.3. W przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą, umowę zobowiązujemy się zawrzeć w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 11.4. Rodzaj prowadzonej przez nas działalności gospodarczej to:
- mikroprzedsiębiorstwo<sup>1, 3</sup>
  - małe przedsiębiorstwo<sup>1, 3</sup>
  - średnie przedsiębiorstwo<sup>1, 3</sup>
  - jednoosobowa działalność gospodarcza<sup>1</sup>
  - osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej<sup>1</sup>
  - inny rodzaj<sup>1</sup>: \_\_\_\_\_ (wskazać jaki)

12. Informujemy, że<sup>4</sup>:

- wybór oferty **nie prowadzi** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług;
- wybór oferty **prowadzi** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, jednocześnie wskazujemy nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez podatku<sup>5</sup>

Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi	Wartość bez kwoty podatku

13. W przypadku, gdyby nasza firma została wybrana do realizacji zamówienia, zobowiązujemy się do dopełnienia formalności, o których mowa w Rozdziale XXIII Informacja o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od podpisania umowy z naszej winy.

14. Informacje o umocowaniu osób działających w imieniu Wykonawcy można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych<sup>1</sup>, tj.:

- bazy Krajowego Rejestru Sadowego dostępnej na stronie internetowej <https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/index.html>
- bazy Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej na stronie internetowej <https://aplikacja.ceidg.gov.pl/CEIDG/CEIDG.Public.UI/Search.aspx>
- \_\_\_\_\_ (jeśli dotyczy to wskazać adres strony internetowej innej bazy danych)

15. Wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu:

TAK <sup>1</sup>
NIE <sup>1</sup>

<sup>1</sup> niepotrzebne skreślić

<sup>2</sup> niepotrzebne skreślić UWAGA! Wypełniając część dotyczącą podwykonawstwa należy wskazać części zamówienia, których wykonanie będzie powierzone podwykonawcy i podać nazwy firm tych podwykonawców

<sup>3</sup> mikroprzedsiębiorstwo zatrudnia mniej niż 10 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 2 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln euro, małe przedsiębiorstwo zatrudnia mniej niż 50 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 10 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln euro, średnie przedsiębiorstwo zatrudnia mniej niż 250 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro; niepotrzebne skreślić

<sup>4</sup> właściwe zaznaczyć

<sup>5</sup> dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku: wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt. 7 ustawy o podatku od towarów i usług, importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez Zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

Wraz z ofertą składamy następujące załączniki:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA I SPEŁNIANIU  
WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**Zadanie: Odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych  
z terenu miasta Kamienna Góra – ZIF.271.25.2024**

\_\_\_\_\_  
nazwa i adres Wykonawcy

**OŚWIADCZAM, ŻE NA DZIEŃ SKŁADANIA OFERT:**

I. nie podlegam wykluczeniu na podstawie przesłanek określonych w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych<sup>1)</sup>

II. zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. \_\_\_\_ ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (należy podać podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4)<sup>1)</sup>

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, podjąłem następujące środki naprawcze: \_\_\_\_\_

<sup>1)</sup>niewłaściwe skreślić

III. nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 1497 ze zmianami).

IV. Spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w zakresie:

1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;
2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
4. zdolności technicznej lub zawodowej.

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów<sup>2)</sup>:

1. \_\_\_\_\_ w zakresie \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_ w zakresie \_\_\_\_\_

<sup>2)</sup> uzupełnić, jeżeli dotyczy. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia wg wzoru Załącznik nr 4

Oświadczam, że podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w Rozdziale XI. pkt. 1. ppkt. \_\_\_\_ (przywołać właściwy) na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale X. pkt. 1 ppkt. \_\_\_\_ (przywołać właściwy) lit. \_\_\_\_ (przywołać właściwą) można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, tj. \_\_\_\_ (wskazać adres strony internetowej bazy danych)

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy ich przedstawianiu.

Wykonawcy wspólnie  
ubiegający się o udzielenie zamówienia

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu NIP/PESEL, KRS/CEIDG)*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE  
ZAMÓWIENIA**  
składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo  
zamówień publicznych  
**DOTYCZĄCE DOSTAW, USŁUG LUB ROBÓT BUDOWLANYCH, KTÓRE WYKONAJĄ  
POSZCZEGÓLNI WYKONAWCY**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: „**Odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych z terenu miasta Kamienna Góra – ZIF.271.25.2024**” prowadzonego przez Gminę Miejską Kamienna Góra oświadczam, że:

- a) Wykonawca<sup>1</sup> \_\_\_\_\_ (nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące dostawy, usługi lub roboty budowlane:  
\_\_\_\_\_
- b) Wykonawca<sup>1</sup> \_\_\_\_\_ (nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące dostawy, usługi lub roboty budowlane:  
\_\_\_\_\_
- c) Wykonawca<sup>1</sup> \_\_\_\_\_ (nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące dostawy, usługi lub roboty budowlane:  
\_\_\_\_\_

<sup>1</sup>niepotrzebne skreślić

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY  
do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji  
zamówienia**

Nazwa i adres podmiotu udostępniającego zasoby: \_\_\_\_\_

Zobowiązuję się do oddania swoich zasobów do dyspozycji Wykonawcy: \_\_\_\_\_

(nazwa Wykonawcy)

Na potrzeby realizacji zamówienia pod nazwą: **„Odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych z terenu miasta Kamienna Góra – ZIF.271.25.2024”**

Oświadczam, że:

- a) udostępniam Wykonawcy swoje zasoby, w następującym zakresie: \_\_\_\_\_
- b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów będzie następujący: \_\_\_\_\_
- c) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący: \_\_\_\_\_
- d) zrealizuję/nie zrealizuję<sup>1</sup> prace, których wskazane zdolności dotyczą: \_\_\_\_\_

<sup>1</sup>niepotrzebne skreślić



**WYKAZ USŁUG WYKONANYCH LUB WYKONYWANYCH W OKRESIE OSTATNICH 3 LAT  
PRZED UPŁYWEM TERMINU SKŁADANIA OFERT**

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie podstawowym na:

**Odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych z terenu miasta  
Kamienna Góra – ZIF.271.25.2024**

**OŚWIADCZAM, ŻE:**

w okresie ostatnich 3 lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonałem/wykonuję nadal następujące usługi zgodnie z wymogiem określonym w Rozdziale X, pkt 1, ppkt 1.4. lit. a) SWZ

Lp.	Przedmiot zamówienia (rodzaj i zakres usług – ilość odebranych odpadów), miejsce wykonania zamówienia	Wartość (zł)	Data wykonania: początek (data) koniec (data)	Podmiot, na rzecz którego zamówienie wykonano (nazwa, adres)

Do wykazu załączam dowody określające, że wykonane usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, wystawione przez:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę usług obejmujących szerszy zakres niż wskazany w warunku udziału w postępowaniu, Wykonawca powinien podać całkowity zakres usług oraz **podać/wyszczególnić zakres usług** adekwatnie do stawianego warunku udziału w postępowaniu*

**WYKAZ URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH DOSTĘPNYCH WYKONAWCY W CELU WYKONANIA  
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie podstawowym na:

**Odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych z terenu miasta  
Kamienna Góra – ZIF.271.25.2024**

**OŚWIADCZAM, ŻE:**

dysponuję urządzeniami technicznymi w celu wykonania zamówienia publicznego, zgodnie z wymogiem określonym w Rozdziale X, pkt 1, ppkt 1.4. lit. b) SWZ

Lp.	Rodzaj sprzętu specjalistycznego	Charakterystyka	Numer rejestracyjny	Podstawa dysponowania *)
1				
2				
3				
4				
5				

\*) wpisać: własność, leasing, użyczenie, najem, zobowiązanie do udostępnienia w celu realizacji zamówienia

**UWAGA!**

- a. W przypadku, gdy Wykonawca oświadczy w Formularzu oferty, że usługę będzie realizował przy wykorzystaniu pojazdów napędzanych paliwem alternatywnym, to w powyższym wykazie muszą być wyszczególnione te same pojazdy.
- b. W przypadku, gdy Wykonawca przy realizacji zamówienia korzystał będzie z zasobów innych podmiotów winien przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

**OŚWIADCZENIE O AKTUALNOŚCI INFORMACJI ZAWARTYCH  
W OŚWIADCZENIU O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA I SPEŁNIANIU  
WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**Zadanie: Odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych  
z terenu miasta Kamienna Góra – ZIF.271.25.2024**

---

nazwa i adres Wykonawcy

**OŚWIADCZAM, ŻE:**

**informacje zawarte w oświadczeniu o braku podstaw wykluczenia i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu są aktualne w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego.**

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Kod CPV: 90 51 31 00 - 7 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

90 51 10 00 - 2 Usługi wywozu odpadów

90 51 20 00 - 9 Usługi transportu odpadów

90 51 32 00 - 8 Usługi wywozu stałych odpadów miejskich

34 92 84 80 - 6 Pojemniki i kosze na odpady i śmieci

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych, w tym selektywne odbieranie odpadów z nieruchomości niezamieszkałych położonych na terenie miasta Kamienna Góra w każdej ilości w okresie 18 miesięcy, tj. od 1 stycznia 2025 roku do 30 czerwca 2026 roku, zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Kamienna Góra.

### I. Odbieranie odpadów komunalnych winno odbywać się zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności:

1. Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 ze zmianami);
2. Ustawą z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 399);
3. Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 54 ze zmianami);
4. Obwieszczeniem nr LXXVIII/12/23 Rady Miasta Kamienna Góra z dnia 29 listopada 2023 roku w sprawie ogłoszenie tekstu jednolitego uchwały w sprawie ustalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Kamienna Góra;
5. Obwieszczeniem nr LXXVIII/13/2023 Rady Miasta Kamienna Góra z dnia 29 listopada 2023 roku w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego uchwały w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami, w szczególności ilość odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości, częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i sposób świadczenia usług przez punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
6. Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 roku w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122);
7. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 roku w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (tekst jednolity Dz.U. z 2024 r. poz. 502);
8. Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 7 października 2016 roku w sprawie szczegółowych wymagań dla transportu odpadów (Dz.U. z 2016 r. poz. 1742);
9. Innymi aktami prawnymi obowiązującymi i utworzonymi w okresie realizacji powierzonego zadania.

### II. Ogólne informacje

1. Powierzchnia Gminy Miejskiej Kamienna Góra – 1 804 ha
2. Rodzaj i ilość odbieranych odpadów komunalnych nieruchomości niezamieszkałych z terenu miasta Kamienna Góra w oparciu o dane za 2024 rok (dane historyczne + szacowane):
 

15 01 01	Opakowania z papieru i tektury	63 Mg
15 01 06	Zmieszane odpady opakowaniowe	75 Mg
15 01 07	Opakowania ze szkła	62 Mg
20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji	50 Mg

3. **Liczba punktów adresowych nieruchomości niezamieszkałych na terenie miasta wg stanu na dzień 19.11.2024 r.** (wg złożonych deklaracji) – **161 + tereny ogrodów działkowych**. UWAGA! Zdeklarowana liczba podlega wahaniom (w dół lub w górę).
4. **Długość dróg na terenie miasta Kamienna Góra:**
  - drogi gminne – 53 km
  - drogi powiatowe – 6,8 km
  - drogi wojewódzkie – 2,9 km
  - drogi krajowe - 4,4 km

### III. Zakres przedmiotu zamówienia (świadczonej usługi):

1. Ilość punktów adresowych nieruchomości niezamieszkałych na terenie miasta Kamienna Góra 161 na dzień 19.11.2024 r. + tereny ogrodów działkowych (wg złożonych deklaracji).
2. Wszystkie odpady odebrane i zebrane z terenu miasta Kamienna Góra z nieruchomości niezamieszkałych Wykonawca ma w obowiązku dostarczyć do Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów w Lubawce, ul. Zielona.
3. Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia pojemników w ilości i o pojemności wynikającej z załącznika nr 1 do Opisu Przedmiotu Zamówienia (OPZ) i ustawienia ich na terenie nieruchomości niezamieszkałych bez dodatkowej opłaty za pojemniki, na czas realizacji przedmiotowego zamówienia, z zastrzeżeniem, iż w przypadku „segregacji wspólnej” Zamawiający może zażądać dostawienia dodatkowych pojemników osobno dla każdej nieruchomości. Zamawiający określa, że pojemnikiem jest także kontener itp. Wykonawca dostarczy i ustawi pojemniki nie później niż do dnia 1 stycznia 2025 roku z zastrzeżeniem, że w przypadku przedłużonej procedury przetargowej termin może ulec zmianie, jednak nie później niż 7 dni od podpisania umowy. Urządzenia do gromadzenia odpadów (pojemniki) zostaną dostarczone i ustawione przez Wykonawcę w miejscach uzgodnionych z Zamawiającym. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia na własny koszt pojemników i zabezpieczenia ich od ryzyka związanego z uszkodzeniem lub kradzieżą. Zamawiający dopuszcza pojemniki używane nie noszące znamion zniszczenia.
4. W trakcie realizacji umowy Wykonawca zobowiązany będzie do wyposażenia nieruchomości w odpowiednie pojemniki zgodnie ze zgłoszeniem Zamawiającego. Dostarczenie i ustawienie pojemników na terenie wskazanych nieruchomości nastąpi w ciągu 2 dni roboczych od dnia zgłoszenia Zamawiającego. Dotyczy to sytuacji zmiany ilości pojemników na danej nieruchomości bądź nowych nieruchomości, jeżeli pojawią się w trakcie realizacji zamówienia.
5. Pojemniki zamykane (z klapą) winny spełniać obowiązujące normy techniczne (zgodne z normą PN-EN-840), posiadać atest PZH, posiadać oznakowanie oraz logo i telefon Wykonawcy. Powinny posiadać opis jaki rodzaj odpadów powinien do nich trafiać a jaki nie. Powyższe należy uzgodnić z Zamawiającym. Szacunkowy wykaz pojemników stanowi załącznik nr 1 do OPZ. Pojemniki mają być wykonane z tworzywa sztucznego, w kolorach:
  - a) pojemniki na odpady segregowane (papier) - kolor niebieski,
  - b) pojemniki na odpady segregowane na opakowania szklane – kolor zielony,
  - c) pojemniki na odpady segregowane (tworzywa sztuczne, metale) – kolor żółty,
  - d) pojemniki na odpady „bio” – kolor brązowy,
  - e) pojemniki na odpady niesegregowane w jednolitym stonowanym kolorze, z wyłączeniem kolorów: żółtego, zielonego, brązowego i niebieskiego,
  - f) kontenery KP7 w jednolitym stonowanym kolorze, z wyłączeniem kolorów: żółtego, zielonego, brązowego i niebieskiego.
6. Jeżeli pojemniki zostaną uszkodzone lub zniszczone, Wykonawca, w trakcie realizacji zamówienia, zobowiązany będzie do dostarczenia nowych pojemników w ich miejsce na swój koszt, bez wezwania.

7. Wykonawca zobowiązany będzie także do zebrania odpadów komunalnych leżących w pobliżu pojemników, jeśli będzie to wynikiem jego działania.
8. Wykonawca zobowiązany jest terminowo i rzetelnie wypełniać obowiązki sprawozdawcze oraz współpracować z pracownikami Urzędu Miasta Kamienna Góra.
9. Wykonawca zobowiązany będzie w ramach umowy do przygotowania komunikatywnego kalendarza z harmonogramem odbioru odpadów komunalnych oraz do jego dystrybucji wśród właścicieli nieruchomości po uzgodnieniu z Zamawiającym w terminie nie później niż do dnia 1 stycznia 2025 r. W przypadku przedłużonej procedury przetargowej termin może ulec zmianie, jednak nie później niż 7 dni od podpisania umowy. Wykonawca zobowiązany będzie również do dystrybucji wśród właścicieli nieruchomości innych dokumentów związanych z systemem gospodarki odpadami, o ile nie będą one wymagały potwierdzenia odbioru. Zamawiający przedkłada dotychczasowy harmonogram dotyczący częstotliwości odbioru odpadów komunalnych (załącznik nr 2 do OPZ). Pozostałe ulice nie wyszczególnione w harmonogramie winny być obsługiwane zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Kamienna Góra.
10. Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości wynika z § 16 pkt. 1 Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Kamienna Góra:  
„Minimalna częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w zależności od rodzaju odpadów wynosi:
  - a) dla zmieszanych odpadów komunalnych – nie rzadziej niż jeden raz w tygodniu;
  - b) dla segregowanych odpadów komunalnych: papier, tworzywa sztuczne i metale nie rzadziej niż jeden raz na tydzień;
  - c) dla segregowanych odpadów komunalnych: szkło – nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie;
  - d) dla segregowanych odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów:
    - w okresie od 1 kwietnia do 31 października - nie rzadziej niż raz na tydzień,
    - w okresie od 1 listopada do 31 marca - nie rzadziej niż raz na miesiąc,przy czym częstotliwość odbioru tych odpadów z terenu nieruchomości ma gwarantować nieprzepełnianie się pojemników lub worków.”
11. Odbiór odpadów komunalnych z terenu nieruchomości odbywać się będzie w dni robocze od godz. 6.00 do godz. 18.00 (również w soboty, jeśli zaistnieje konieczność oraz w dni poprzedzające Święto Zmarłych we wczesnych godzinach rannych, tj. poza ustalonym harmonogramem).
12. Wykonawca zobowiązany będzie do częstszego odbioru odpadów, niż wykazanego w harmonogramie, ze wskazanych miejsc po uzgodnieniach dokonanych z Zamawiającym. Powyższe ma na względzie wypełnienie obowiązku wynikającego z zapisów § 16 pkt. 1 Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Kamienna Góra, wyżej zacytowanego.
13. Odbiór całej masy odpadów komunalnych wytworzonych przez właścicieli nieruchomości, zmieszanych odpadów komunalnych oraz segregowanych odpadów komunalnych (w szczególności papier i tektura) następuje przez odbiór z pojemników, jak i odbiór tzw. nadwyżki zgromadzonej obok pojemnika w dniu jego odbioru.
14. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia nie będzie mógł mieszać selektywnie zebranych odpadów komunalnych z niesegregowanymi (zmieszanymi) odpadami komunalnymi.
15. Wykonawca w przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku w zakresie segregacji odpadów, odbiera odpady jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne. Wykonawca zobowiązany będzie w terminie 2 dni roboczych od dnia zaistnienia opisanej sytuacji do pisemnego lub drogą elektroniczną poinformowania Zamawiającego o tym fakcie. Do informacji Wykonawca zobowiązany będzie załączyć dokumentację – nagranie wykonane kamerą lub dokumentację fotograficzną. Z dokumentacji musi jednoznacznie wynikać, jakiej dotyczy to nieruchomości, w jakim dniu i o jakiej godzinie doszło do ustalenia w/w zdarzenia. Nadto należy na

pojemniku umieścić naklejkę „ZŁA SEGREGACJA”.

16. Wykonawca zobowiązany będzie do ważenia wszystkich odebranych odpadów komunalnych na legalizowanej wadze.
17. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do utrzymywania pojemników w odpowiednim stanie technicznym i sanitarnym, w tym do przeprowadzenia 2-krotnego dokładnego mycia i dezynfekcji wszystkich pojemników i kontenerów w ciągu roku.
18. Wykonawca zobowiązany jest do udostępnienia Zamawiającemu programu, który odwzoruje aktualnie przebyte trasy wszystkich pojazdów wykorzystywanych do realizacji przedmiotu zamówienia na cyfrowej mapie Kamiennej Góry z dokładnością umożliwiającą jednoznaczne określenie miejsca (adresu) wykonywania pracy pojazdu, to jest nazwy ulicy i numeru posesji. Wykazywanie czytelne miejsca wyładunku i załadunku pojemników i kontenerów oraz postojów z włączoną i wyłączoną stacją pojazdu. Uwidocznienie pojazdów na wadze podczas ważenia pojazdów. System GPS musi umożliwiać wydruk pracy pojazdów w danym dniu po zakończeniu pracy odzwierciedlającej szczegóły jak wyżej. Zapis tras powinien być dostępny dla Zamawiającego przez co najmniej 3 miesiące.
19. Wykonawca przed podpisaniem umowy ustali z Zamawiającym wykaz nieruchomości, lokalizację pojemników, z których będą odbierane odpady komunalne.
20. Zgodnie z zapisami zawartymi w projektowanych postanowieniach umowy (Załącznik nr 9 do SWZ) Zamawiający wymaga od Wykonawcy, z którym podpisze umowę, posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanym z przedmiotem zamówienia przez okres nie krótszy niż okres obowiązywania umowy.

#### **IV. Pozostałe wymagania:**

1. Zamawiający informuje, że ogólnodostępne kosze uliczne opróżniane będą przez osoby prawne lub fizyczne na podstawie odrębnych umów.
2. Wykonawca zobowiązany jest ważyć wszystkie odebrane odpady komunalne na legalizowanej wadze. Pojazd będzie ważony na instalacji przed rozładunkiem. Masa odpadów wyliczana będzie na podstawie różnicy wagi pojazdu brutto wraz z załogą pojazdu a wagą pojazdu netto wraz z załogą pojazdu (ustalenia dokonane będą na podstawie protokołu kontrolnego ważenia pojazdów netto).
3. Zamawiający zastrzega sobie, w trakcie realizacji umowy, możliwość zamiany kontenerów KP-7 na pojemniki PA-1100, o czym Wykonawca zostanie powiadomiony z odpowiednim wyprzedzeniem. Takie działanie nie będzie niosło za sobą żadnych konsekwencji finansowych dla Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązany będzie do naprawy na swój koszt wszelkich szkód w środowisku wyrządzonych przez siebie w ZUO w Lubawce.
5. Wyłoniony do realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do zapoznania się z regulaminem świadczenia usług publicznych przez ZUO w Lubawce.

Załącznik nr 1– wykaz punktów adresowych nieruchomości niezamieszkałych wraz z wykazem przypisanych im pojemników

Załącznik nr 2 – harmonogram odbioru odpadów komunalnych

## PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

### UMOWA Nr \_\_\_/\_\_\_/2024/ZIF

W dniu \_\_\_\_ 2024 r. w Kamiennej Górze lub w dacie wskazanej przez znacznik czasu z ostatniego ze złożonych chronologicznie kwalifikowanych podpisów elektronicznych, pomiędzy:

**Gminą Miejską Kamienna Góra**, z siedzibą: Plac Grunwaldzki 1, 58-400 Kamienna Góra, NIP: 6140102927 reprezentowaną przez:

Janusza Chodasewicza – Burmistrza Miasta

przy kontrasygnacie Iwony Pazgan – Skarbnika Miasta

zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a

\_\_\_\_ (nazwa i adres podmiotu gospodarczego)

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**, reprezentowanym przez właściciela, upoważnionego (ych) przedstawiciela (i) - (niepotrzebne skreślić):

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

w rezultacie dokonania wyboru oferty w trybie podstawowym, została zawarta umowa o następującej treści:

#### § 1

##### Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji świadczenie usługi polegającej na **odbieraniu odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych z terenu miasta Kamienna Góra** w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 399).
2. Szczegółowy zakres i opis usługi będącej przedmiotem umowy zawarty jest w Załączniku nr 8 do SWZ Opis przedmiotu zamówienia, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

#### § 2

##### Oświadczenia i obowiązki Wykonawcy.

1. Wykonawca oświadcza, że posiada potencjał techniczny i osobowy gwarantujący terminowe wykonanie umowy według standardu staranności obowiązującego przy zawodowym prowadzeniu działalności gospodarczej.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada w dniu podpisania niniejszej umowy i posiadać będzie w trakcie obowiązywania umowy, niezbędne uprawnienia, tj.:
  - a) posiada aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości prowadzonego przez Burmistrza Miasta Kamienna Góra zgodnie z przepisami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z dnia 13 września 1996 roku (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 399),
  - b) posiada wpis do rejestru BDO dokonany na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 ze zmianami).
3. Wykonawca zobowiązuje się do spełnienia wymagań określonych w ust. 1 i 2 przez cały okres obowiązywania umowy.



4. W przypadku braku stosownych wpisów, zezwoleń oraz decyzji, w trakcie obowiązywania umowy Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność prawną i finansową za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałe z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków określonych w umowie lub innych czynności pozostających w związku z umową.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z zachowaniem należytej staranności oraz zapisami niniejszej umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania niezwłocznie informacji dotyczących realizacji umowy na każde żądanie Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania zapytania.
8. Wykonawca wyznaczy koordynatora umowy, z którym Zamawiający będzie mógł się skontaktować bezpośrednio w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godzinach od 7:00 do 15:00. Koordynator będzie odpowiadał za nadzorowanie wykonywania umowy ze strony Wykonawcy. Dane koordynatora podane są w § 14 ust. 5.
9. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania poufności co do informacji pozyskanych w związku z realizacją umowy, w szczególności do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych. Wykonawca nie może wykorzystywać pozyskanych danych w żaden inny sposób lub w innym celu niż dla wykonywania umowy, w szczególności zakazuje się wykorzystywania danych w celach reklamowych lub marketingowych. Wykonawca zawrze odrębną umowę dotyczącą przetwarzania danych osobowych, która stanowić będzie załącznik nr \_\_\_\_ do niniejszej umowy.
10. W sytuacjach nadzwyczajnych (jak np. nieprzejezdność lub zamknięcie drogi), gdy nie jest możliwa realizacja usługi zgodnie z umową z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, sposób i termin odbioru odpadów będzie każdorazowo uzgadniany pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą i może polegać w szczególności na wyznaczeniu innych terminów i miejsc ich odbioru. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie. Obowiązek poinformowania mieszkańców o nowych terminach i miejscach ciężu na Wykonawcy.
11. Wykonawca przed zakwalifikowaniem odpadów segregowanych do zmieszanych, w przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, sporządza na tą okoliczność dokumentację (np. dokumentacja fotograficzna, video) na poziomie umożliwiającym wydanie przez Zamawiającego decyzji administracyjnej naliczającej zmianę wysokości opłaty. Dokumentację wraz z wykazem właścicieli nieprawidłowo segregujących odpady przekaże Zamawiającemu.

### **§ 3**

#### **Obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wynagrodzenia Wykonawcy, na warunkach i w terminach określonych w § 5 niniejszej umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy w celu wykonania umowy, w szczególności:
  - a) współpracy z Wykonawcą przy akceptacji harmonogramu odbierania odpadów,
  - b) udostępniania Wykonawcy w wersji elektronicznej spisu nieruchomości, objętych obowiązkiem odbierania odpadów,
  - c) przekazywania drogą elektroniczną informacji niezbędnych dla prawidłowego wykonywania umowy, w szczególności informowania o zmianach w liczbie i lokalizacji nieruchomości objętych obowiązkiem odbierania odpadów.

### **§ 4**

#### **Termin realizacji**

Strony postanawiają, że Wykonawca usługę będącą przedmiotem umowy realizować będzie przez **18 miesięcy, tj. od 1 stycznia 2025 roku do 30 czerwca 2026 roku**, przy czym Wykonawca wyposaży nieruchomości w pojemniki najpóźniej w terminie do 01.01.2025 r.

## § 5

### Wynagrodzenie

1. Wstępna wartość wynagrodzenia brutto Wykonawcy z tytułu realizacji usługi objętej umową wynosi \_\_\_ zł brutto (słownie: \_\_\_) w całym okresie obowiązywania umowy określonym w § 4.
2. Ostateczna wartość umowy ustalona zostanie poprzez przeliczenie ilości faktycznie odebranych i wywiezionych ton odpadów komunalnych i cen jednostkowych, o których mowa w ust. 4., w całym okresie obowiązywania umowy.
3. Ustala się miesięczny okres rozliczeniowy wykonania usługi objętej umową.
4. Wynagrodzenie miesięczne Wykonawcy z tytułu realizacji usługi stanowi iloczyn ilości faktycznie wywiezionych ton odpadów komunalnych z terenu miasta Kamienna Góra na instalację w Lubawce i ceny:
  - a) \_\_\_ zł netto za odbiór 1 Mg niesegregowanych (zmieszanych) odpadów,
  - b) \_\_\_ zł netto za odbiór 1 Mg opakowań z tektury i papieru,
  - c) \_\_\_ zł netto za odbiór 1 Mg zmieszanych odpadów opakowaniowych,
  - d) \_\_\_ zł netto za odbiór 1 Mg odpadów ze szkła,
  - e) \_\_\_ zł netto za odbiór 1 Mg odpadów ulegających biodegradacji,Tak wyliczona kwota zostanie powiększona o obowiązujący podatek VAT.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszystkie elementy ujęte w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
6. Nieuwzględnienie przez Wykonawcę jakichkolwiek usług i obowiązków Wykonawcy, niedoszacowanie, pominięcie lub brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy na etapie przygotowania oferty przetargowej nie może stanowić roszczeń w stosunku do Zamawiającego zarówno w trakcie realizacji niniejszej umowy, jak też po wykonaniu przedmiotu umowy.
7. Zamawiający gwarantuje wykorzystanie wartości umowy na poziomie nie mniejszym niż 75% wartości brutto umowy określonej w ust. 1. Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykorzystania wartości umowy w wysokości mniejszej niż wskazana w zadaniu pierwszym w sytuacji wystąpienia okoliczności nie leżących po stronie Zamawiającego, których nie dało się przewidzieć. W przypadku zmniejszenia wartości umowy, o których mowa w zdaniach wcześniejszych Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.

## § 6

### Rozliczenia

1. Podstawę do rozliczenia usługi i wystawienia faktury będzie stanowił przygotowany przez Wykonawcę i zatwierdzony przez Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż 14 dni, pisemny protokół wykonania usługi w okresie rozliczeniowym. Wzór protokołu wykonania usługi stanowi załącznik nr \_\_\_ do niniejszej umowy.
2. Do faktury Wykonawca zobowiązany będzie załączyć:
  - a. informację o ilości poszczególnych frakcji odebranych odpadów komunalnych i sposób ich zagospodarowania,
  - b. zestawienie ilości odpadów odebranych z nieruchomości.
3. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.
4. Wynagrodzenie należne Wykonawcy będzie płatne przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, w terminie 30 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury do Zamawiającego. O dotrzymaniu terminu dokonania wpłaty decyduje data wypływu środków z rachunku bankowego Zamawiającego.
5. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnie z umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia przez Wykonawcę przyczyn oraz usunięcia tej niezgodności, a także w razie potrzeby otrzymania faktury lub noty korygującej, bez obowiązku płacenia odsetek za ten okres.
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy ustawowe odsetki w przypadku zwłoki w zapłacie wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 4.
7. Wszelkie kwoty należne Zamawiającemu, w szczególności z tytułu kar umownych, mogą być potrącone z płatności realizowanych na rzecz Wykonawcy.

## § 7

### Terminowość i prawidłowość wykonania usług

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do kontroli sposobu świadczenia usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy, w tym w trakcie pracy brygad wywozowych.
2. Terminowość i prawidłowość wykonania usługi będzie oceniana przez Zamawiającego w oparciu o harmonogram realizacji usługi przedstawiony Zamawiającemu przez Wykonawcę oraz prowadzone kontrole.
3. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 ze zmianami) osób wykonujących czynności polegające na:
  - a. kierowaniu pojazdami,
  - b. załadunku/rozładunku pojemników na odpady na pojazdy specjalistyczne.
4. W trakcie realizacji umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 3.
5. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - a. Żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania wymogów zatrudniania pracowników na podstawie umowy o pracę i dokonywania ich oceny,
  - b. Żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia wymogów zatrudniania pracowników na podstawie umowy o pracę,
  - c. Przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
6. W trakcie realizacji umowy Wykonawca, na każde wezwanie Zamawiającego i terminie w tym wezwaniu określonym, przedłoży według wyboru Zamawiającego wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określone w ust. 3:
  - a. Oświadczenie zatrudnionego pracownika zawierające informacje, w szczególności imię i nazwisko, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków;
  - b. Oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 3. Oświadczenie to powinno zawierać również: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę, okresu zatrudnienia i wymiaru etatu oraz podpis osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy. Wraz z oświadczeniem Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć poświadczony za zgodność z oryginałem kopie umów o pracę zawartych przez Wykonawcę lub Podwykonawcę z pracownikami wykonującymi czynności określone w ust. 3. Kopia umowy o pracę winna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L rok 2016 nr 119 poz. 1 z 04.05.2016) dalej „RODO”, tj. w szczególności bez adresów, numerów PESEL. Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, wymiar etatu, rodzaj umowy o pracę nie podlegają anonimizacji i muszą być możliwe do zidentyfikowania;

- c. Zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacenie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - d. Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO.
7. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów określonych w ust. 6 Zamawiający będzie traktował jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę i będzie podstawą do naliczania kar umownych w wysokości określonej w § 11 ust. 1 lit. e).

## **§ 8**

### **Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w ciągu 30 dni od powzięcia wiadomości o następujących okolicznościach:
  - a) wszczęte zostało postępowanie upadłościowe Wykonawcy,
  - b) rozpoczęto likwidację firmy Wykonawcy,
  - c) Wykonawca utracił uprawnienia do wykonywania przedmiotu umowy wynikające z przepisów szczególnych.
2. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego może nastąpić również, jeżeli Wykonawca:
  - a) nie rozpoczął wykonywania usług w zakresie objętym umową z dniem **01.01.2025 r.** (*ewentualnie – w przypadku przedłużającej się procedury przetargowej w terminie 7 dni od podpisania niniejszej umowy*),
  - b) zaniechał realizacji umowy, tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje jej przez kolejnych 7 dni kalendarzowych.
3. W przypadkach wymienionych w ustępie 1 i 2 Zamawiający może w terminie 7 dni po pisemnym uprzedzeniu, przejąć sam prowadzenie usług określonych niniejszą umową lub powierzyć je innemu podmiotowi, a kosztami tych usług obciąży Wykonawcę do wysokości odpowiadającej kwocie faktury wystawionej przez ten podmiot.
4. Ponadto w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy. W tym celu Zamawiający wraz z Wykonawcą winni ustalić wartość faktycznie wykonanych przez Wykonawcę usług, a Wykonawca zobowiązuje się współpracować z Zamawiającym w tym zakresie.

## **§ 9**

### **Odstąpienie od umowy przez Wykonawcę**

1. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli Zamawiający nie dotrzymuje istotnych postanowień umowy, a w szczególności, gdy:
  - a) nie wypłaca Wykonawcy wynagrodzenia za wykonane usługi w ciągu 30 dni od upływu terminu płatności ustalonego w umowie,
  - b) odmawia bez uzasadnienia zatwierdzenia protokołu wykonania usług w okresie rozliczeniowym,
  - c) zawiadamia Wykonawcę, że w wyniku nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł pokryć zobowiązania.
2. Odstąpienie od umowy należy uzasadnić pisemnie. Jest ono dopiero wtedy skuteczne, jeżeli Wykonawca wyznaczył Zamawiającemu stosowny termin (nie krótszy niż 7 dni) do wypełnienia postanowień umowy i poinformował go, że po bezskutecznym upływie tego terminu odstąpi od umowy.
3. Po upływie terminu określonego w zawiadomieniu, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca powinien możliwie najszybciej usunąć z obsługiwanego terenu wszystkie swoje urządzenia techniczne, w szczególności urządzenia do gromadzenia odpadów.

## **§ 10**

### **Ubezpieczenia**

1. Celem wyłączenia odpowiedzialności materialnej Zamawiającego lub Wykonawcy z tytułu szkód powstałych w związku z zaistnieniem określonych zdarzeń losowych i odpowiedzialności cywilnej w czasie realizacji umowy, Wykonawca zawrze odpowiednie umowy ubezpieczenia.
2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
  - a) urządzenia, mienie ruchome związane z prowadzeniem usług - od zdarzeń losowych,
  - b) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich powstałe w związku z prowadzonymi usługami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.
3. Koszty ubezpieczenia ponosi Wykonawca.
4. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia na każde żądanie Zamawiającego polisy ubezpieczeniowej oraz dowodów opłacania składek.

## **§ 11**

### **Kary umowne**

1. Zamawiającemu przysługują od Wykonawcy kary umowne w poniższych przypadkach i wysokościach:
  - a) 0,0025 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki w wyposażeniu każdego miejsca gromadzenia odpadów w niezbędne pojemniki i kontenery, a także za każdy dzień zwłoki w terminowym odebraniu odpadów z każdego miejsca gromadzenia odpadów na terenach nieruchomości niezamieszkałych;
  - b) 10% kwoty brutto określonej w § 5 ust. 1 umowy za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy;
  - c) 10% kwoty brutto określonej w § 5 ust. 1 umowy w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn niezawinionych przez Zamawiającego;
  - d) za zwłokę w wykonaniu obowiązków, o których mowa w § 7 ust. 6 umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki,
  - e) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w tym z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 Ustawy Prawo zamówień publicznych - w wysokości 3 000,00 zł – od każdego przypadku braku zapłaty dla Podwykonawcy lub od każdego przypadku nieterminowej zapłaty dla Podwykonawcy,
  - f) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany - w wysokości 0,15% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki,
  - g) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub zmiany tej umowy – w wysokości 0,15% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki.
  - h) 1% kwoty brutto określonej w § 5 ust. 1 umowy za każdy stwierdzony przypadek niewypełnienia przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy karę umowną – 5% kwoty brutto określonej w § 5 ust.1 umowy za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego.
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 1, nie może przekroczyć 30% Wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych uregulowanych w Kodeksie Cywilnym.
5. Zamawiający potrąci kary umowne z kwot należnych Wykonawcy z tytułu wynagrodzenia za wykonane usługi, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.
6. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania obowiązków i zobowiązań wynikających z umowy.

## § 12

### Podwykonawcy

1. Wykonawca będzie w pełni odpowiedzialny za działania lub uchybienia każdego Podwykonawcy i ich przedstawicieli lub pracowników, tak jakby były to działania lub uchybienia Wykonawcy. Wykonawca jest zobowiązany do terminowego regulowania wszelkich zobowiązań wobec Podwykonawców, z którymi współpracuje w związku z realizacją umowy. Nieterminowe regulowanie wymagalnych zobowiązań wobec wyżej wskazanych podmiotów stanowi nienależyte wykonanie umowy.
2. Wykonawca nie podzleci Podwykonawcom innych części zamówienia niż wskazane w ofercie, bez zgody Zamawiającego.
3. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu dokumenty wymagane do akceptacji Podwykonawcy, tj. wzór umowy z Podwykonawcą zawierający co najmniej wynagrodzenie oraz termin jego zapłaty. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest przedstawić odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub inny dokument, właściwy dla danej formy organizacyjnej Podwykonawcy wskazujący na uprawnienia osób wymienionych w umowie do reprezentowania stron umowy.
4. Do wszelkich zmian do umów między Wykonawcą a Podwykonawcą stosuje się procedurę określoną w ust. 3.
5. Niewypełnienie przez Wykonawcę obowiązków określonych w ust. 3 i 4 stanowi podstawę do natychmiastowego usunięcia Podwykonawcy przez Zamawiającego lub żądania od Wykonawcy usunięcia przedmiotowego Podwykonawcy.
6. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji usług Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą, z tym, że termin ten nie może być dłuższy niż 30 dni.
7. Jeżeli Podwykonawca wystąpi na piśmie z oświadczeniem do Zamawiającego, że Wykonawca nie dokonuje płatności za wykonane usługi, które zostały poświadczane do zapłaty, to Zamawiający wezwie Wykonawcę do dostarczenia w terminie 7 dni od daty doręczenia takiego powiadomienia dowodów, że sumy należne Podwykonawcy za usługi albo wynagrodzenie należne zostały zapłacone albo że zobowiązanie do zapłaty wygasło w inny sposób niż przez zapłatę.
8. Jeżeli po wezwaniu, o którym mowa w ust. 7, Wykonawca nie dostarczy dowodów, że sumy należne Podwykonawcy zostały zapłacone to Zamawiający zapłaci na rzecz Podwykonawcy należną kwotę. Zapłata na rzecz Podwykonawcy zostanie dokonana w walucie, w jakiej rozliczana jest umowa między Wykonawcą a Zamawiającym.
9. Zamawiający po zapłaceniu należności bezpośrednio dla Podwykonawcy będzie miał prawo potrącić kwotę równą tej należności z wierzytelności Wykonawcy względem Zamawiającego.
10. Po dokonaniu zapłaty przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy, Wykonawca nie będzie uprawniony do powoływania się wobec Zamawiającego na te zarzuty wobec Podwykonawcy, o których Zamawiający nie został poinformowany przez Wykonawcę w terminie 7 dni po doręczeniu wezwania, o którym mowa ust. 7.
11. Umowa z Podwykonawcą nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od dokonania przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy płatności za usługi wykonane przez Podwykonawcę.
12. Wykonawca jest zobowiązany, w umowach zawieranych przez niego z Podwykonawcami, zawrzeć postanowienia ustanawiające solidarną odpowiedzialność Wykonawcy za wynagrodzenie należne dalszym podwykonawcom, według zasad określonych w niniejszym paragrafie.
13. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy z Podwykonawcą w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

## § 13

### Zmiana umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia warunków umowy mogą być dokonywane za zgodą umawiających się stron, wyrażoną na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności, o ile nie będzie to sprzeczne z ustawą Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany umowy w stosunku do treści oferty, w szczególności:
  - 2.1. Zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku, o którym mowa w art. 455 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych,
  - 2.2. Zmiany prawa powszechnie obowiązującego wpływającego na zasady i sposób odbierania odpadów,
  - 2.3. Wprowadzenia zmian w stosunku do szczegółowego opisu przedmiotu umowy w zakresie wykonania prac niewykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia, w przypadku konieczności usprawnienia procesu realizacji przedmiotu umowy,
  - 2.4. Pojazdów przewidzianych do realizacji umowy w przypadku nieprzewidzianych zdarzeń losowych m.in. takich jak: awaria, pod warunkiem, że pojazdy zastępujące będą posiadały takie same rozwiązania techniczne umożliwiające uzyskanie co najmniej takiej samej liczby punktów jaką wg kryteriów oceny ofert uzyskał pojazd wskazany w ofercie.
3. Stosownie do treści art. 436 pkt. 4) lit. b) ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy w następujących przypadkach:
  - 3.1. zmiany stawki podatku od towarów i usług. W przypadku zaistnienia powyższej okoliczności Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek musi zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie umowy;
  - 3.2. zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę. W przypadku zaistnienia powyższej okoliczności Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikającej z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnej Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Zamawiający oświadcza, że nie będzie akceptował kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej;
  - 3.3. zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub zmiany wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. W przypadku wystąpienia powyższych okoliczności Wykonawca uprawniony jest złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu albo wysokości składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne. Wniosek musi zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany powyższych zasad na

kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą tych zasad;

- 3.4. zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych. W przypadku wystąpienia powyższej okoliczności Wykonawca uprawniony jest złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności faktur wystawionych po zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek musi zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany powyższych zasad na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą tych zasad.
4. Zmiana umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 3 pkt 3.1., 3.2., 3.3. i 3.4. obejmować będzie wyłącznie płatności za usługi, których w dniu zmiany jeszcze nie wykonano.
5. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu na zmianę wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 oraz cen jednostkowych, o których mowa w § 5 ust. 3 niniejszej umowy należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy przez Zamawiającego.
6. Niezależnie od zapisów niniejszego paragrafu Strona przewidują możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1 oraz cen jednostkowych, o których mowa w § 5 ust. 3 niniejszej umowy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy zgodnie z poniższymi zasadami:
  - 6.1. wyliczenie wysokości zmiany wynagrodzenia odbywać się będzie w oparciu o miesięczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych w stosunku do miesiąca poprzedzającego publikowany przez Prezesa GUS – zwany dalej wskaźnikiem GUS;
  - 6.2. w sytuacji, gdy wzrost lub spadek wskaźnika GUS w dowolnym miesiącu przypadającym po upływie 6 miesięcy po dniu zawarcia umowy zmieni się o więcej niż 1% w stosunku do miesiąca poprzedzającego, Strona mogą złożyć wniosek o dokonanie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia;
  - 6.3. zmiana wskaźnika GUS w okresie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy nie upoważnia Stron do wnioskowania o zmianę wynagrodzenia;
  - 6.4. Strona po spełnieniu przesłanek wskazanych w pkt. 6.1. – 6.3. może złożyć wniosek o zmianę wynagrodzenia pozostałego do zapłaty (przez co rozumie się wynagrodzenie, które nie zostało jeszcze objęte złożoną do Zamawiającego fakturą) w wysokości wynikającej z wyliczenia:  
przy wzroście wskaźnika GUS:  $A \times (B1\% - 1\%) = C1$   
przy spadku wskaźnika GUS:  $A \times (B2\% - 1\%) = C2$   
gdzie:  
A – wartość wynagrodzenia pozostałego do wypłaty;  
B1 – wartość wzrostu wskaźnika GUS z miesiąca objętego wnioskiem o zmianę wynagrodzenia pod warunkiem, że przekracza 1%  
B2 – wartość spadku wskaźnika GUS z miesiąca objętego wnioskiem o zmianę wynagrodzenia pod warunkiem, że przekracza 1%  
C1 – wartość zmiany umowy (podwyższenia kwoty wynagrodzenia)  
C2 – wartość zmiany umowy (obniżenia kwoty wynagrodzenia)
- 6.5. Strona składająca wniosek o zmianę powinna przedstawić w szczególności:
  - 6.5.1. wyliczenie wnioskowanej kwoty zmiany wynagrodzenia,
  - 6.5.2. dowody na to, że wliczona do wniosku wartość materiałów i innych kosztów nie obejmuje kosztów materiałów i usług zakontraktowanych lub nabytych przed okresem objętym wnioskiem;
  - 6.5.3. dowody na to, że wzrost kosztów materiałów lub usług miał wpływ na koszt realizacji zamówienia;
- 6.6. łączna wartość zmian wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, dokonanych na podstawie postanowień niniejszego ustępu nie może być wyższa niż 5% w stosunku do wartości wynagrodzenia Wykonawcy wynikającego z w § 5 ust. 1 niniejszej umowy;



- 6.7. zmiana wynagrodzenia w oparciu o niniejszy ustęp wymaga zgodnej woli obu stron wyrażonej aneksem do umowy.
7. Zmiany przewidziane z umowie mogą być inicjowane przez Zamawiającego oraz przez Wykonawcę.
8. Warunkiem dokonania zmian w umowie jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę zawierającego: opis propozycji zmian, uzasadnienie zmian, opis wpływu zmian na termin wykonania umowy.

#### **§ 14**

##### **Porozumiewanie się stron**

1. Wszelkie zawiadomienia, zapytania lub informacje odnoszące się lub wynikające z realizacji przedmiotu umowy, wymagają formy pisemnej lub elektronicznej.
2. Pisma Stron powinny powoływać się na tytuł i numer umowy. Za datę otrzymania dokumentów, o których mowa w ust. 1 przekazanych drogą elektroniczną uznaje się dzień ich przekazania, jeżeli ich treść zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie, chyba że postanowienia umowy stanowią inaczej.
3. Korespondencję należy kierować na wskazane adresy:
  - 3.1. Korespondencja kierowana do Zamawiającego:
    - 3.1.1. adres: Urząd Miasta Kamienna Góra, Plac Grunwaldzki 1, 58-400 Kamienna Góra
    - 3.1.2. telefon: 75 64 55 129
    - 3.1.3. email: magdalena.breskiewicz@kamiennagora.pl
  - 3.2. Korespondencja kierowana do Wykonawcy.
    - 3.2.1. adres: \_\_\_\_
    - 3.2.2. telefon: \_\_\_\_
    - 3.2.3. email: \_\_\_\_
4. Przedstawicielem Zamawiającego upoważnionym w sprawach związanych z niniejszą umową jest: Magdalena Bręskiewicz.
5. Przedstawicielem Wykonawcy upoważnionym w sprawach związanych z niniejszą umową jest: \_\_\_\_
6. Zmiana osób wskazanych w ust. 4 i 5 nie stanowi zmiany umowy, wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony.
7. Strony mają obowiązek powiadamiania się o każdej zmianie adresu w terminie 3 dni roboczych. W przypadku zaniechania tego obowiązku korespondencję wysyłać lub/i awizowaną na adres wskazany w umowie uważa się za doręczoną.

#### **§ 15**

##### **Sprawy nieuregulowane**

W sprawach nie uregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

#### **§ 16**

##### **Rozstrzygnięcie sporów**

Spory jakie mogą wyniknąć przy realizacji niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu Sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

#### **§ 17**

##### **Egzemplarze**

Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego trzy otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

lub

Umowę zawarto w formie elektronicznej, równoważnej w formą pisemną.

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**