

**Ogłoszenie o zamówieniu  
Usługi  
Świadczenie usługi ochrony fizycznej osób i mienia w Urzędzie Miejskim w Wołominie.**

**SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY**

**1.1.) Rola zamawiającego**

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

**1.2.) Nazwa zamawiającego:** Gmina Wołomin

**1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 013269640

**1.5) Adres zamawiającego**

**1.5.1.) Ulica:** ul. Ogrodowa 4

**1.5.2.) Miejscowość:** Wołomin

**1.5.3.) Kod pocztowy:** 05-200

**1.5.4.) Województwo:** mazowieckie

**1.5.5.) Kraj:** Polska

**1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3:** PL912 - Warszawski wschodni

**1.5.9.) Adres poczty elektronicznej:** przetargi@wolomin.org.pl

**1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego:** www.wolomin.org

**1.6.) Rodzaj zamawiającego:** Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

**1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego:** Ogólne usługi publiczne

**SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE**

**2.1.) Ogłoszenie dotyczy:**

Zamówienia publicznego

**2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług:** Tak

**2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:**

Świadczenie usługi ochrony fizycznej osób i mienia w Urzędzie Miejskim w Wołominie.

**2.4.) Identyfikator postępowania:** ocds-148610-da2aefe9-0dbb-4b8d-85e4-8dc3c0be38f0

**2.5.) Numer ogłoszenia:** 2024/BZP 00626614

**2.6.) Wersja ogłoszenia:** 01

**2.7.) Data ogłoszenia:** 2024-12-02

**2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań:** Tak

**2.9.) Numer planu postępowań w BZP:** 2024/BZP 00037597/01/P

**2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:**

1.3.6 Świadczenie usług ochrony budynku Urzędu Miejskiego w Wołominie w 2025r

**2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy:** Nie

**2.13.) O zamówienie mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 361 ustawy – usługi społeczne:** Nie

**2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej:** Nie

**2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną**

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

### SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

#### 3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://platformazakupowa.pl/pn/wolomin>

#### 3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

#### 3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

#### 3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: za pomocą platformy <https://platformazakupowa.pl/pn/wolomin>

#### 3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: zgodnie z rozdziałem XIII SWZ

#### 3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

#### 3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

#### 3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

#### 3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): zgodnie z rozdziałem II SWZ

#### 3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): zgodnie z rozdziałem II SWZ

### SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

#### 4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

##### 4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

##### 4.1.2.) Numer referencyjny: ZP.271.41.2024

##### 4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

##### 4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

##### 4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

##### 4.1.13.) Zamawiający uwzględni aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

#### 4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

##### 4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie usługi bezpośredniej ochrony fizycznej osób i mienia składającego się z budynku Urzędu Miejskiego w Wołominie ul. Ogrodowa 4, jego pomieszczeń oraz rzeczy znajdujących się w tych pomieszczeniach, w tym pomieszczeń archiwum, garaży, węzła ciepłego, magazynów itp. wraz z rzeczami w nich się znajdującymi, jak również terenów do niego przyległych wraz z obiektami i rzeczami na nich się znajdującymi w okresie obowiązywania umowy. W zakresie ochrony mienia Wykonawca jest zobowiązany w szczególności podejmować działania zapobiegające przestępstwom i wykroczeniom przeciwko mieniu powierzonemu do ochrony, a także przeciwdziałające powstaniu szkód wynikających z tych zdarzeń lub ze zdarzeń losowych oraz niedopuszczające do wstępu osób nieuprawnionych na teren obiektu chronionego.

2. Ochrona musi być realizowana:

1) poza godzinami pracy Urzędu Miejskiego w Wołominie w formie jednoosobowego posterunku w godzinach:

a) w dni robocze :

– w poniedziałki od godz. 17:30 do 07:30 dnia następnego.

– od wtorku do czwartku od godz. 15:30 do 07:30 dnia następnego.

– w piątki od godz. 14:00 do 7:30 następnego dnia roboczego.

b) w dni wolne od pracy wynikające z pięciodniowego tygodnia pracy, soboty, niedziele i święta całodobowo, do następnego dnia roboczego, do godz. 07.30.

2) przez monitorowanie sygnałów alarmowych i podejmowanie odpowiednich interwencji przez załogę dwuosobową, całodobowo przez okres obowiązywania Umowy.

3) przez monitorowanie i obsługę systemów sygnalizacji włamania i napadu SWN, telewizji użytkowej TVU oraz sygnalizacji pożaru i oddymiania jak również podejmowanie odpowiednich interwencji przez pracownika ochrony, w trakcie wykonywania zamówienia.

3. Do obowiązków Wykonawcy związanych z ochroną w okresie obowiązywania Umowy należy w szczególności:

1) otwieranie i zamykanie drzwi wejściowych, włączenie i wyłączenie windy osobowej od ul. Ogrodowej, w sezonie zimowym

odśnieżenie schodów, sprawdzanie stanu krat zewnętrznych oraz załączaniu i odłączaniu istniejących systemów alarmowych;

- 2) dokonywanie obchodów ochranianego mienia, celem skontrolowania prawidłowego zamknięcia wszystkich okien, drzwi zewnętrznych oraz krat zewnętrznych;
- 3) dokonywanie nie rzadziej niż raz na godzinę obchodów holu i korytarzy, celem skontrolowania stanu bezpieczeństwa pożarowego oraz sprawdzenia, czy nic niepokojącego nie dzieje się na obiekcie np. wygaszenie zbędnego oświetlenia, skontrolowanie, czy nie przecieka woda w pomieszczeniach socjalnych i sanitariatach itp.;
- 4) niezwłoczne powiadomienie Policji w razie usiłowania dokonania lub dokonania kradzieży, włamania, napadu, dewastacji mienia;
- 5) niezwłoczne powiadomienie Pogotowia Ratunkowego w razie zaistnienia nieszczęśliwego wypadku, jak również usiłowania dokonania lub dokonania napadu, o ile zachodzi taka konieczność;
- 6) niezwłoczne powiadomienie Straży Pożarnej w razie zaistnienia pożaru lub stwierdzenia próby podpalenia;
- 7) niezwłoczne powiadomienie Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji w razie zaistnienia awarii instalacji wodno - kanalizacyjnej lub stwierdzenia takiego zagrożenia;
- 8) niezwłoczne powiadomienie swego pracodawcy, Naczelnika Wydziału Administracji Urzędu Miejskiego w Wołominie oraz osoby będącej przedstawicielem Zamawiającego w sprawach wynikających z realizacji przedmiotu zamówienia o niemożności wykonywania obowiązków przez pełniącego służbę pracownika Wykonawcy;
- 9) sprawdzanie czy osoby przebywające w ochranianym budynku poza dniami i godzinami pracy są do tego uprawnione;
- 10) prowadzenie książki dyżurów zawierającej imię i nazwisko pełniącego służbę, godziny pełnienia służby, imiona i nazwiska osób przebywających w obrębie ochranianego budynku, poza godzinami pracy wraz z podaniem godziny ich przyścia i wyjścia, przyjazdy patroli interwencyjnych, inne istotne wydarzenia i spostrzeżenia związane ze sprawowaniem ochrony mienia Zamawiającego;
- 11) podejmowania wszelkich innych niezbędnych czynności, mających na celu zapewnienie prawidłowej realizacji Umowy;
- 12) bezpłatne dokonywanie kontrolnych objazdów chronionego obiektu, przez załogi interwencyjne, co najmniej 2 razy w godzinach od 23.00 do 7.00 dnia następnego we wszystkie dni obowiązywania umowy, a w dni wolne od pracy, niedziele i święta także co najmniej 2 razy w godzinach od 7.00 do 23.00, celem sprawdzenia stanu ochranianego obiektu. Pomiędzy kontrolnymi objazdami wymagana jest minimum 2 godzinna przerwa we wszystkie dni obowiązywania umowy;
- 13) bezpłatne wyposażenie ochranianego budynku w radiowy system przeciwnapadowy, łącznie z trzema pilotami na czas realizacji zamówienia oraz wyposażenie pracowników Wykonawcy i Zamawiającego w przyciski antynapadowe, współdziałające z zainstalowanym systemem przeciwnapadowym i środki łączności bezprzewodowej oraz zapewnienie transmisji sygnału alarmowego wyemitowanego przez pracowników z chronionego obiektu do patroli interwencyjnych. Czas reakcji patrolu interwencyjnego od wezwania do przybycia nie może być dłuższy niż 12 minut w dzień i 8 minut w nocy;
- 14) wydawanie za pokwitowaniem, uprawnionym do tego pracownikom Zamawiającego lub osobom upoważnionym oraz przyjmowanie od pracowników Zamawiającego lub osób upoważnionych kluczy do pomieszczeń specjalnych, znajdujących się w chronionym obiekcie. W książce kluczy będzie kwitowane, przez ww. pracowników pobranie i zdanie kluczy do pomieszczeń;
- 15) kontrola i ewidencja stanu kluczy do pomieszczeń biurowych znajdujących się na tablicy z kluczami oraz ujęcie w książce dyżuru informacji o brakujących kluczach na tablicy;
- 16) kontrola ruchu osobowo- materiałowego poza godzinami pracy Urzędu;
- 17) prowadzenie dokumentacji zmiany;
- 18) informowanie uprawnionego pracownika Wydziału Administracji o zaistniałych wydarzeniach w obiekcie;
- 19) składanie okresowych i doraźnych meldunków przełożonym oraz upoważnionemu pracownikowi Wydziału Administracji Urzędu Miejskiego;
- 20) obsługa i kontrola szyfratorów systemów alarmowych Urzędu;
- 21) w przypadku usłyszenia sygnału dźwiękowego lub świetlnego pracownik ochrony zobowiązany jest do postępowania zgodnie z instrukcją postępowania na wypadek alarmu.

4. Wykonawca zobowiązuje się:

- 1) w przypadkach, o których mowa w ust. 3 pkt. 4-7 Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Burmistrza, Sekretarza lub Naczelnika Wydziału Administracji Urzędu Miejskiego w Wołominie oraz osoby wskazanej przez Zamawiającego do kontaktów roboczych, w sprawach wynikających z realizacji przedmiotu zamówienia.
- 2) do wyposażenia swoich pracowników, pełniących ochronę w odpowiednie umundurowanie, identyfikatory z imieniem i nazwiskiem każdego z nich, środki łączności bezprzewodowej i przyciski antynapadowe – działające na zasadzie fal radiowych oraz latarki elektryczne.
- 3) do wyznaczenia koordynatora, uprawnionego do kontrolowania pracowników ochrony, nie rzadziej niż 2 razy w tygodniu, co zostanie odnotowane w książce dyżurów. Do obowiązków koordynatora, będzie należała współpraca z przedstawicielem Zamawiającego, w zakresie całokształtu działań związanych z wykonaniem umowy.
- 4) do pokrywania kosztów za przeprowadzone rozmowy telefoniczne na podstawie rachunku w oparciu o fakturę operatora i biling.
- 5) przedstawić Zamawiającemu „Plan Ochrony”, określający podczas całego okresu realizacji zamówienia organizację i taktykę ochrony budynku, zostanie on bezpłatnie sporządzony i dostarczony Zamawiającemu przez Wykonawcę nie później niż w ciągu 7 dni roboczych, licząc od dnia roboczego następującego po dniu podpisania umowy. Plan Ochrony zostanie zatwierdzony przez Zamawiającego w ciągu 7 dni roboczych, licząc od dnia roboczego, następującego po dniu jego dostarczenia Zamawiającemu.
- 6) posiadać polisę lub inny dokument ubezpieczenia, potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, w tym w zakresie przedmiotu zamówienia na kwotę stanowiącą równowartość: 3 000 000,00 złotych polskich, przy czym ubezpieczenie na jedno zdarzenie, nie może być mniejsze niż

połowa tej kwoty oraz zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającemu do wglądu, oryginału odnowionego ubezpieczenia na kwotę stanowiącą równowartość 3 000 000,00 złotych polskich, przy czym ubezpieczenie na jedno zdarzenie nie będzie mniejsze niż połowa tej kwoty w terminie 7 dni kalendarzowych od daty jego zawarcia, w razie wygaśnięcia w okresie obowiązywania Umowy, dotychczasowej polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia. W celu zabezpieczenia realizacji zamówienia Zamawiający żąda aby Wykonawca przed podpisaniem umowy przedstawi dokument polisy lub inny dokument ubezpieczenia w zakresie prowadzonej działalności.

7) przyjąć na siebie odpowiedzialność materialną za straty poniesione przez Zamawiającego w czasie pełnienia ochrony, wynikłe z kradzieży i kradzieży z włamaniem, które zaistniały w chronionym majątku Zamawiającego, w wyniku niewłaściwego wykonania ochrony, a w szczególności nieprzestrzegania planu ochrony, zaniechania strzeżenia obiektu, wprowadzania się sprawujących ochronę w stan, który uniemożliwia lub ogranicza jej pełnienie, dopuszczenie do chronionego obiektu osób trzecich oraz innych przyczyn, które w sposób oczywisty wpływają na zniesienie możliwości ochrony lub zmniejszenie jej skuteczności.

8) przyjąć odpowiedzialność dotyczącą szkód w mieniu Zamawiającego, które znajdowało się w pomieszczeniach lub na terenie zamkniętym, a w przypadku powstania szkód w mieniu znajdującym się poza zamkniętym pomieszczeniem lub terenem, Wykonawca ponosi odpowiedzialność w przypadku nieuzasadnionego zaniechania ochrony tego mienia.

5. W okresie obowiązywania umowy Zamawiający ma prawo do bezpłatnego, kontrolnego wezwania do budynku podlegającego ochronie (nie częściej niż 3 razy w miesiącu) patrolu interwencyjnego, celem sprawdzenia sprawności działania ochrony.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 79710000-4 - Usługi ochroniarskie

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 12 miesiące

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** Za najkorzystniejszą ofertę zostanie wybrana oferta z największą łączną liczbą punktów. Sposób obliczania punktacji: Po = C

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Procentowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Wyłącznie kryterium ceny

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 100

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

## SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

**5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia:** Tak

**5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:**

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 5

Art. 109 ust. 1 pkt 7

**5.3.) Warunki udziału w postępowaniu:** Tak

**5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.**

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał aktualną koncesję MSWIA na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie wykonywania usług ochrony osób i mienia w formie bezpośredniej ochrony fizycznej stałej lub doraźnej oraz polegającej na stałym dozorze sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach i systemach alarmowych.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

a) w zakresie potencjału kadrowego – Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.:

– co najmniej 4 pracownikami posiadającymi minimum trzyletnie doświadczenie w zakresie przedmiotu zamówienia, którzy zostaną przydzieleni do Urzędu Miejskiego w Wołominie i zostaną przeszkoleni z wiedzy o obiekcie oraz systemów alarmowych.

b) w zakresie wiedzy i doświadczenia – Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał,

że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał, wykonał (zakończył) co najmniej trzy usługi polegające na świadczeniu usług ochroniarskich dla sektora publicznego o wartości minimum 150 000,00 zł netto każda i posiada z tego tytułu nienaganne referencje Zamawiających tych usług, a czas realizacji każdej z usług był realizowany przez okres minimum 12 miesięcy.

c) w zakresie zdolności technicznej – Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że dysponuje lub będzie dysponował odpowiednimi narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi, tj.:

– Radiowy systemem przeciwnapadowym do monitorowania chronionego obiektu wraz z transmisją sygnału alarmowego wyemitowanego przez pracowników ochrony z chronionego obiektu do patroli interwencyjnych i zmotoryzowanymi patrolami interwencyjnymi, wyposażonymi w środki łączności bezprzewodowej z czasem reakcji patrolu.

**5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy:** Tak

**5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:** Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy p.z.p., sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

**5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:** 1)

wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami- załącznik nr 3 do SWZ;

2) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrole jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami- załącznik nr 4 do SWZ;

3) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz rodzaju, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane lub są wykonywane oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy - załącznik nr 9 do SWZ;

4) aktualną koncesję MSWIA na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie wykonywania usług ochrony osób i mienia w formie bezpośredniej ochrony fizycznej stałej lub doraźnej oraz polegającej na stałym dozorze sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach i systemach alarmowych.

## SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

**6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe:** Nie

**6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną:** Nie

**6.4.) Zamawiający wymaga wadium:** Tak

**6.4.1) Informacje dotyczące wadium:**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości: 3 000,00 Zł (słownie : trzy tysiące złotych 00/100 );

**6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy:** Nie

**6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:** zgodnie z rozdziałem XII SWZ

**6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane:** Nie

## SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

**7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek:** Nie

**7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy:** Tak

**7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:**  
zgodnie z PPU

**7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia:** Tak

**7.6.) Zamawiający przewiduje następujące wymagania związane z realizacją zamówienia:**

w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy

## **SEKCJA VIII – PROCEDURA**

**8.1.) Termin składania ofert:** 2024-12-10 10:00

**8.2.) Miejsce składania ofert:** <https://platformazakupowa.pl/pn/wolomin>

**8.3.) Termin otwarcia ofert:** 2024-12-10 11:00

**8.4.) Termin związania ofertą:** 30 dni