

# ZAMAWIAJĄCY

KOMENDA WOJEWÓDZKA POLICJI  
W ŁODZI

NIP 726-000-44-58

Regon 470754976

# SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**do postępowania o udzielenie zamówienia w trybie podstawowym bez negocjacji  
na rozbudowę istniejącego systemu radiolinii administrowanych przez Policję na  
terenie województwa łódzkiego**

Nr postępowania: FZ-2380/21/21/SS

Postępowanie prowadzone jest na zasadach i warunkach określonych w ustawie  
z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych  
(tekst jednolity Dz. U. 2021 r., poz. 1129)

Specyfikacja zawiera 16 stron i 12 załączników

Specyfikację zatwierdził w dniu 12.10.2021 r.

Zastępca Komendanta Wojewódzkiego Policji w Łodzi

/-/ mł. insp. Tomasz Jędrzejowski

## Spis treści

1.	Nazwa i adres Zamawiającego.....	3
2.	Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.....	3
3.	Tryb udzielenia zamówienia .....	3
4.	Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji. ....	3
5.	Opis przedmiotu zamówienia.....	3
6.	Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych .....	4
7.	Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 ustawy ...	4
8.	Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie.....	4
9.	Termin wykonania zamówienia:.....	4
10.	O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy: .....	4
11.	Informacja o podmiotowych środkach dowodowych potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia .....	6
12.	Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych .....	7
13.	Opis sposobu przygotowania oferty: .....	7
14.	Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.....	9
15.	Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego .....	10
16.	Wymagania dotyczące wadium .....	12
17.	Termin związania ofertą.....	12
18.	Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert.....	12
19.	Opis sposobu obliczenia ceny .....	13
20.	Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą .....	13
21.	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.....	13
22.	Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.....	16
23.	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....	14
24.	Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	14
25.	Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.....	15
26.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.....	15
27.	Postanowienia końcowe. ....	15
28.	Klauzula informacyjna w związku z RODO. ....	17
	ZAŁĄCZNIKI DO SWZ: .....	16

Wykonawca powinien zapoznać się z całością niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) oraz ponieść wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## 1. Nazwa i adres Zamawiającego

<p><b>Zamawiającym jest:</b> Komenda Wojewódzka Policji w Łodzi ul. Lutomska 108/112, 91-048 Łódź NIP 726-000-44-58 Regon 470754976</p>	<p><b>Postępowanie prowadzi:</b> Sekcja ds. Funduszy Pomocowych i Zamówień Publicznych KWP w Łodzi ul. Lutomska 108/112, 91-048 Łódź <a href="http://przetargi.lodzka.policja.gov.pl/">http://przetargi.lodzka.policja.gov.pl/</a> <a href="https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_lodz">https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_lodz</a> e-mail: <a href="mailto:zampub@ld.policja.gov.pl">zampub@ld.policja.gov.pl</a> tel. 47 841 22 95, 47 841 20 78, fax 47 841 20 80 <b>godziny pracy:</b> poniedziałek – piątek od 8:00 do 16:00</p>
---	--

## 2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: [https://platformazakupowa.pl/pn/kwp\\_lodz](https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_lodz) elektronicznej platformy, pod nazwą wskazaną w tytule postępowania.

## 3. Tryb udzielenia zamówienia

- 3.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tj.Dz. U. z 2021 r., poz. 11298), zwanej dalej także uPzp. Wartość postępowania poniżej 139 000 euro.
- 3.2. Na podstawie art. 310 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.
- 3.3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## 4. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

## 5. Opis przedmiotu zamówienia

- 5.1. Przedmiotem zamówienia jest rozbudowa istniejącego u Zamawiającego systemu radiolinii (dostarczenie, montaż, uruchomienie i konfiguracja kompletu radiolinii w relacji: Łódź, ul. Lutomska 108/112 – Łódź ul. Sienkiewicza 28/30, dostarczenie licencji na podłączenie elementów sieciowych do użytkowanego przez Zamawiającego systemu nadzoru radioliniami i włączenie do w/w systemu nadzoru przedmiotowej radiolinii) wraz z dostarczeniem dokumentacji projektowej i powykonawczej wykonanych prac oraz przeprowadzenie szkoleń dla 5 osób, dotyczących funkcjonowania, konfiguracji i nadzoru rozbudowanego systemu, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.  
CPV: 32344270-9
- 5.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 2 do SWZ. Warunki realizacji zamówienia zostały określone we wzorze umowy- załącznik nr 12 do SWZ
- 5.3. W przypadku użycia przez Zamawiającego w SWZ, w tym załączniku nr 2 do SWZ jakichkolwiek znaków towarowych, patentów lub pochodzenia ma to charakter przykładowy a ich wskazanie ma na celu określenie oczekiwanego standardu przy czym Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych na podstawie art. 99 ust. 5 ustawy. Należy przyjąć, że wskazane patenty, znaki towarowe, pochodzenie określają parametry techniczne, co oznacza, że Zamawiający dopuszcza złożenie oferty w tej części przedmiotu zamówienia o równoważnych parametrach technicznych. Przedstawiony opis parametrów w załączniku nr 2 do SWZ stanowi minimum techniczne przedmiotu zamówienia oczekiwane przez Zamawiającego i będzie stanowiło podstawę oceny ofert równoważnych.

- 5.4. Zamawiający przewiduje udostępnienie lokalizacji wymienionych w opisie przedmiotu zamówienia w celu **przeprowadzenia wizji lokalnej**:
- w dniu 18.10.2021r godz. 9:00- KMP Łódź. Miejsce spotkania siedziba KMP w Łodzi, Łódź ul. Sienkiewicza 28/30
  - w dniu 18.10.2021 godz. 11:30- ZUS. Miejsce spotkania siedziba ZUS Łódź, ul. Zamenhofska 2
  - w dniu 18.10.2021 godz. 13:30 KWP Łódź. Miejsce spotkania siedziba KWP w Łodzi, Łódź, ul. Lutomska 108/112
- 5.6. O uczestnictwie w wizji lokalnej zainteresowani są zobowiązani powiadomić Zamawiającego telefonicznie najpóźniej w dniu 15.10.2021 r. planowaną wizytę do godziny 15:00
- 5.7. Osobą wyznaczoną do kontaktów w sprawie wizji lokalnych jest Witold Rogalski tel. (47) 841 27 50. mail. [radio@ld.policja.gov.pl](mailto:radio@ld.policja.gov.pl)
- 5.8. Zamawiający informuje, że udział w wizji lokalnej nie jest obowiązkowy i zamawiający nie będzie odrzucał oferty za brak odbycia wizji lokalnej na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 18 uPzp..

## 6. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

- 6.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych: zamówienie jest niepodzielne ze względu na specyfikę zamawianego sprzętu oraz jego przeznaczenie.

## 7. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 ustawy

Zamawiający nie przewiduje udzielenia dodatkowych zamówień.

## 8. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## 9. Termin wykonania zamówienia:

Termin realizacji: do dnia 21.12.2021 r.

*Termin realizacji zamówienia został określony konkretną datą ze względu na fakt, że postępowanie jest finansowane ze środków budżetowych, które należy rozliczyć do końca grudnia 2021 roku.*

## 10. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 10.1. **Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 uPzp.**
- 10.1.1. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.
- 10.1.2. Zamawiający nie żąda wykazania braku podstaw do wykluczenia dla podwykonawców.
- 10.1.3. Zamawiający zbada czy wobec podmiotu udostępniającego zasoby nie zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy.
- 10.1.4. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 10.1.5. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 uPzp.
- 10.1.6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki, o których mowa w art. 110 ust. 2 uPzp.
- 10.1.7. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 uPzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.
- 10.2. **Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące /art. 112 ust. 2 uPzp/:**
- 10.2.1. Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;  
Zamawiający odstępuje od określenia warunków udziału w postępowaniu
- 10.2.2. Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;  
Zamawiający odstępuje od określenia warunków udziału w postępowaniu

## 10.2.3. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

Zamawiający odstępuje od określenia warunków udziału w postępowaniu

10.2.4. **Zdolności technicznej lub zawodowej:**

Zamawiający uzna przedmiotowy warunek za spełniony w odniesieniu do Wykonawcy, który wykaże, że w ciągu ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie wykonał co najmniej jedną dostawę cyfrowej radiolinii w standardzie 2+0 XPIC wraz z uruchomieniem o wartości nie mniejszej niż 40 000 zł. brutto, potwierdzoną dowodami, że dostawa została wykonana należycie.

Dowodami są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.

10.3. **Podmioty udostępniające zasoby.**

10.3.1. Zgodnie z art. 118 ust. 1 uPzp wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

10.3.2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

10.3.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 8 do SWZ.

10.3.4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt. 10.3.3. potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- 1) Zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby.
- 2) Sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia.
- 3) Czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

10.3.5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 10.2.4. SWZ, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

10.3.6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

10.3.7. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

10.3.8. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w art. 125 ust.

- 1 uPzp, także **oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby**, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby. Pkt. 11.1 i 11.2. SWZ stosuje się.
- 10.3.9. Na wezwanie zamawiającego Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 uPzp, zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 11.3.2. SWZ potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy do wykluczenia z postępowania.
- 10.4. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia** /konsorcjum, spółka cywilna, osoby fizyczne działające razem/.
- 10.4.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 10.4.2. Żaden z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 uPzp.
- 10.4.3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane zgodnie z opisem warunku w pkt. 10.2.4 SWZ.
- 10.4.4. W tym przypadku wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 11 do SWZ.
- 10.4.5. Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa:
- oświadczenie, na podstawie art. 125 ust. 1 uPzp, o którym mowa w pkt. 11.1.1 i 11.2.1. SWZ. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu,
  - podmiotowe środki dowodowe potwierdzające brak podstaw do wykluczenia, o których mowa w pkt. 11.3.1. SWZ
- 10.5. **Podwykonawcy**
- 10.5.1. Zamawiający dopuszcza powierzenie części zamówienia podwykonawcom.
- 10.5.2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę, w załączniku nr 1 do SWZ – Formularzu ofertowym, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
- 10.5.3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 stosuje się odpowiednio
- 10.5.4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

## **11. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia**

### **DOKUMENTY SKŁADANE Z OFERTĄ**

- 11.1. **W celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału**
- 11.1.1. Oświadczenie wykonawcy na podstawie art. 125 ust. 1 uPzp – wg załącznika nr 5 do SWZ.
- 11.1.2. /jeżeli dotyczy/ Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – wg załącznika nr 8 do SWZ.
- 11.1.3. /jeżeli dotyczy/ Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby na podstawie art. 125 ust. 1 i 5 uPzp – wg załącznika nr 6 do SWZ

**11.2. W celu wstępnego potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z powodu okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 uPzp**

- 11.2.1. Oświadczenie wykonawcy na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy – wg załącznika nr 3 do SWZ  
 11.2.2. /jeżeli dotyczy/ Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby na podstawie art. 125 ust. 1 i 5 uPzp– wg załącznika nr 4 do SWZ

**DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO**

**Zamawiający na podstawie art. 274 ust. 1 uPzp wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych:**

**11.3. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania Wykonawca składa:**

- 11.3.1. **Oświadczenie wykonawcy** o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego – wg załącznika nr 9 do SWZ  
 11.3.2. /jeżeli dotyczy/ **Oświadczenie podmiotu** udostępniającego zasoby o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego – wg załącznika nr 10 do SWZ

**11.4. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca składa:**

- 11.4.1. Wykaz dostaw wykonanych w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy;

Wykaz dostaw musi potwierdzać spełnienie warunku udziału w postępowaniu w zakresie określonym w pkt 10.2.4. SWZ. Wzór Wykazu dostaw stanowi załącznik nr 7 do SWZ.

**12. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych.**

- 12.1. Zamawiający nie żąda przedmiotowych środków dowodowych.

**13. Opis sposobu przygotowania oferty:**

- 13.1. Wykonawca składa ofertę poprzez platformę dedykowaną dla niniejszego postępowania na stronie Platformy zakupowej [https://platformazakupowa.pl/pn/kwp\\_lodz](https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_lodz)

**13.2. Zgodnie z art. 63 ust. 2 uPzp Wykonawca składa ofertę, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, na którą składają się:**

- 13.2.1. **Formularz ofertowy** sporządzony wg załącznika nr 1 do SWZ – nie podlega uzupełnieniu,  
 13.2.2. **Oświadczenie Wykonawcy** na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy, stanowiące wstępne potwierdzenie o braku podstaw do wykluczenia – wg załącznika nr 3 do SWZ,  
 13.2.3. **Oświadczenie Wykonawcy** na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy, stanowiące wstępne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu – wg załącznika nr 5 do SWZ.  
 13.2.4. /jeżeli dotyczy/ **Pełnomocnictwo** lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych: KRS, CEIDG.

**13.2.5. /jeżeli dotyczy/ Podmiot udostępniający zasoby:**

- 1) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby - wg załącznika nr 8 do SWZ

- 2) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 uPzp, jeżeli umocowanie do reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych: KRS, CEDiG.
- 3) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby na podstawie art. 125 ust. 1 i 5 ustawy, stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu – wg załącznika nr 6 do SWZ.
- 4) jeżeli dotyczy/ oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby na podstawie art. 125 ust. 1 i 5 ustawy, stanowiące wstępne potwierdzenie o braku podstaw do wykluczenia – wg załącznika nr 4 do SWZ.

**13.2.6. /Jeżeli dotyczy/ Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:**

- 1) pełnomocnictwo lub inny dokument, w którym Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania wszystkich wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia (art. 58 ust. 2 uPzp);
- 2) oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy (art. 117 ust. 4 uPzp) – wg załącznika nr 11 do SWZ
- 3) dokumenty określone w pkt. 11.1.1 i 11.2.1 SWZ – złożone przez każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;

Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące podmiotu wspólnego, a nie pełnomocnika (lidera).

- 13.3.** Jeżeli ofertę i załączniki podpisuje osoba inna niż wynika to ze sposobu reprezentacji wówczas musi być wraz z ofertą złożone pełnomocnictwo. W treści pełnomocnictwo musi zawierać określenie do jakich czynności w prowadzonym postępowaniu upoważniony jest pełnomocnik działający w imieniu wykonawcy.
- 13.4.** Pełnomocnictwo musi być załączone do oferty w oryginale w takiej samej formie jak składana oferta tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub osobistym. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym bądź też opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez pełnomocnika
- 13.5.** Dołączony do SWZ formularz ofertowy i druki załączników mogą stanowić wzór dla Wykonawcy przy opracowywaniu tych dokumentów. Dopuszcza się sporządzenie formularza ofertowego i załączników na drukach opracowanych przez Wykonawcę pod warunkiem zawarcia wszystkich informacji określonych we wzorze.



**14. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej**

- 14.1. W postępowaniu cała komunikacja, między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej poprzez platformę zakupową - [https://platformazakupowa.pl/pn/kwp\\_lodz](https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_lodz) dedykowaną dla niniejszego postępowania poprzez wykorzystanie przycisku: „wyślij wiadomość do Zamawiającego” na stronie Platformy zakupowej.
- 14.2. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej
- 14.3. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) do konkretnego wykonawcy
- 14.4. Wykonawca, jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM
- 14.5. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określają: *Regulamin Internetowej Platformy Zakupowej* (dostępny pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>) oraz *Instrukcja składania oferty dla Wykonawcy* (dostępna pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>)
- 14.6. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem platformazakupowa.pl, tj.:
- 1) Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - 2) Komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - 3) Zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.
  - 4) Włączona obsługa JavaScript,
  - 5) Zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - 6) [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
  - 7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 14.7. Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej sumarycznej wielkości 500 MB.
- 14.8. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP, TED lub ID postępowania).
- 14.9. Zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy Pzp postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie Pzp, prowadzi się pisemnie.
- 14.10. W postępowaniu komunikacja i wymiana informacji oraz oferty, dokumenty, oświadczenia, zapytania do treści SWZ, wyjaśnienia i inne informacje dotyczące postępowania składane są

- przez Wykonawcę wyłącznie za pośrednictwem platformy, na której prowadzone jest postępowanie. Złożenie oferty, dokumentów i oświadczeń, zapytań do treści SWZ, wyjaśnień i innych informacji w inny sposób, z pominięciem przekazania ich za pośrednictwem platformy zakupowej uważa się za nieskuteczne.
- 14.11. Zamawiający nie udziela ustnych informacji dotyczących postępowania, w szczególności dotyczących ogłoszenia, treści SWZ i ofert.
  - 14.12. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 uPzp.
  - 14.13. Postępowanie, w tym korespondencja w postępowaniu prowadzona jest w języku polskim. Oznacza to, że wszelka korespondencja oferta, oświadczenia oraz każdy dokument złożony wraz z ofertą sporządzony w języku obcym winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
  - 14.14. W przypadku podmiotów wspólnych wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem).
  - 14.15. W formularzu ofertowym wykonawca podaje adres poczty elektronicznej, na który będzie wysyłana korespondencja.
  - 14.16. W sprawach technicznych związanych z obsługą platformy należy korzystać z pomocy Centrum Wsparcia Klienta, które udzieli wszelkich informacji związanych z procesem składania ofert, rejestracji czy innych aspektów technicznych platformy. Centrum Wsparcia Klienta dostępne codziennie od poniedziałku do piątku w godz. od 7.00 do 17.00 pod nr tel. 22 101 02 02.
  - 14.17. Osobami upoważnionymi do komunikowania się z wykonawcami są: p. Sylwia Świniarska i p. Krystian Kołodziejki tel. 47 841 20 78, [https://platformazakupowa.pl/pn/kwp\\_lodz](https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_lodz)
  - 14.18. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 – nie dotyczy
  - 14.19. W sytuacji awarii platformy zakupowej Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami: [zampub@ld.policja.gov.pl](mailto:zampub@ld.policja.gov.pl).

## **15. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego**

- 15.1. Do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. 2415) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2452).
- 15.2. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu
- 15.3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem

- następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione
- 15.4. Oferta powinna być:
    - a) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
    - b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl),
    - c) podpisana **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
  - 15.5. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
  - 15.6. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
  - 15.7. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XadES.
  - 15.8. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca ma obowiązek oznakowania i oddzielenia części zawierającej tajemnicę przedsiębiorstwa od części jawnej składanej oferty. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5
  - 15.9. Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
  - 15.10. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie ofert.
  - 15.11. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski
  - 15.12. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zaufanym lub osobistym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę
  - 15.13. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB
  - 15.14. Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do "Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (KRI), minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych", zwanego dalej Rozporządzeniem KRI
  - 15.15. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf
  - 15.16. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń
    - a) .zip

b) .7Z

- 15.17. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi maksymalnie 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi maksymalnie 5MB
- 15.18. W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
- Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.
  - Pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym**. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
  - Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
- 15.19. Zamawiający zaleca aby **w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju**. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
- 15.20. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
- 15.21. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
- 15.22. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- 15.23. Zamawiający zaleca aby **nie** wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików, co będzie równoważne z koniecznością odrzucenia oferty.

## 16. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda wadium.

## 17. Termin związania ofertą

- 17.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą do dnia 19.11.2021 r.
- 17.2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## 18. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert

- 18.1. Ofertę należy złożyć **za pośrednictwem Formularza drogą elektroniczną**, poprzez odpowiednią stronę, dedykowaną dla niniejszego postępowania na **platformazakupowa.pl** lub profilu nabywcy - [https://platformazakupowa.pl/pn/kwp\\_lodz](https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_lodz).
- 18.2. Termin składania ofert upływa **dnia 22.10.2021 r. o godz. 10:00**.
- 18.3. Wykonawca, do upływu terminu składania ofert wykonawca może wycofać, zmienić ofertę. Przez zmianę oferty rozumie się złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej. Powyższe należy wykonać zgodnie z postanowieniami pkt. 18.1 SWZ oraz instrukcją składania ofert dla wykonawcy dostępną na stronie Platformy.
- 18.4. Oferta złożona po terminie **nie podlega otwarciu**.
- 18.5. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 22.10.2021 r. o godz. 10:30** w Sekcji ds. Funduszy Pomocowych i Zamówień Publicznych, ul. Lutomska 108/112, 91-048 Łódź, poprzez wykorzystanie odpowiedniej, dedykowanej strony dla niniejszego postępowania na [platformazakupowa.pl/pn/kwp\\_lodz](https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_lodz).
- 18.6. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego przy użyciu którego następuje otwarcie, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym w pkt 18.5.SWZ, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 18.7. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 18.8. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację, o których mowa w art. 222 ust. 5 uPzp.

## 19. Opis sposobu obliczenia ceny

- 19.1. Cena oferty jest ceną brutto i należy przez nią rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. 2019 r. poz. 178), tj. wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar.
- 19.2. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową.
- 19.3. Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Musi być wyrażona w złotych polskich, i uwzględniać wszelkie czynności, prace, sprzęt/urządzenia i warsztaty objęte przedmiotem zamówienia niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
- 19.4. Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek na wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 19.5. Zgodnie z art. 225. 1 uPzp jeżeli wykonawca złożył ofertę, której wybór prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.15), dla celów zastosowania kryterium ceny zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W tym przypadku wykonawca ma obowiązek:
- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- 19.6. Informację w powyższym zakresie wykonawca podaje w Formularzu ofertowym. Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego.

## 20. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach innych niż PLN. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia zostały określone we wzorze umowy stanowiącej Załącznik nr 12 do SWZ.

## 21. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

21.1. Oferty niepodlegające odrzuceniu będą oceniane na podstawie kryteriów:

- A – cena oferty - 60%
- B –okres gwarancji - 20%
- C – czas usunięcia awarii - 20 %

21.2. Szczegółowy opis sposobu oceny danego kryterium:

A- **cena oferty /C/** punkty za kryterium będą przyznawane na podstawie ceny podanej w pkt. 4.1 Formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ.

Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia otrzyma 60 pkt., pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej wg wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena oferty (wartość brutto) [PLN]}}{\text{cena oferty badanej (wartość brutto) [PLN]}} \times 60$$

- B- **okres gwarancji /G/** – punkty za kryterium będą przyznawane na podstawie okresu gwarancji podanego w pkt. 4.2 Formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ

Punkty zostaną przyznane wg zasady:

- 24 miesiące- 0 punktów
- 30 miesięcy - 5 punktów
- 36 miesięcy - 10 punktów
- 48 miesięcy - 20 punktów

Zamawiający wymaga gwarancji minimum 24 miesiące. W przypadku podania krótszego okresu gwarancji zamawiający odrzuci ofertę. W przypadku braku podania okresu gwarancji w ofercie, zamawiający do wyliczenia punktów w kryterium przyjmie minimalny okres gwarancji 24 miesięcy i wykonawca otrzyma 0 punktów za to kryterium.

- C- **czas usunięcia awarii /A/** - punkty za kryterium będą przyznawane na podstawie informacji podanej w pkt. 4.3 Formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ

Punkty zostaną przyznane wg zasady:

- usunięcie awarii do 48 godzin włącznie- 0 punktów
- usunięcie awarii do 24 godzin włącznie - 10 punktów
- usunięcie awarii do 12 godzin włącznie - 20 punktów

Maksymalny czas na usunięcie awarii wynosi maksymalnie 48 godzin od momentu zgłoszenia awarii. W przypadku podania dłuższego czasu na usunięcie awarii niż 48 godzin zamawiający odrzuci ofertę. W przypadku braku podania czasu na usunięcie awarii w ofercie, zamawiający do wyliczenia punktów w kryterium przyjmie maksymalny czas 48 godzin i wykonawca otrzyma 0 punktów za to kryterium.

- 21.1. Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta uzyska największą ilość punktów, wg wzoru:

$$S = C + G + A$$

## 22. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej

Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty za pomocą aukcji elektronicznej.

## 23. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Nie dotyczy.

## 24. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 24.1. Wykonawca zobowiązany jest stawić się w siedzibie Zamawiającego celem podpisania umowy. Nie zgłoszenie się Wykonawcy w wyznaczonym terminie będzie traktowane jako uchylenie się od zawarcia umowy.
- 24.2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 24.3. Do dnia podpisania umowy z Zamawiającym podmioty występujące wspólnie, których oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, muszą podpisać umowę o współdziałaniu podmiotu wspólnego (dla spółek cywilnych utworzonych przez osoby fizyczne może to być umowa spółki). Nie może ona być zawarta na czas krótszy niż okres realizacji umowy z Zamawiającym. Zamiast powyższego dokumentu Zamawiający dopuszcza złożenie wraz z ofertą umowy o wspólnej działalności.
- 24.4. W przypadku wyboru Wykonawcy będącego spółką z ograniczoną odpowiedzialnością, którego wartość oferty przewyższa dwukrotnie wysokość kapitału zakładowego Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej w dniu zawarcia umowy do przedłożenia odpisu umowy spółki lub uchwały wspólników wyrażającej zgodę na zaciągnięcie zobowiązania (art. 230 Kodeksu Spółek Handlowych). Powyższe dotyczy również Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego.



## **25. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.**

Wzór umowy został przedstawiony w załączniku nr 12 do SWZ.

## **26. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy**

- 26.1.** Środki ochrony prawnej określono w Dziale IX uPzp – środki ochrony prawnej.
- 26.2.** Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
- 26.3.** Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
- 26.4.** Zgodnie z art. 513 odwołanie przysługuje na:
- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
- 26.5.** Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
- 26.6.** Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 26.7.** Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 515 uPzp. i musi ono zawierać informacje określone w art. 516 uPzp.

## **27. Postanowienia końcowe.**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą SWZ mają zastosowanie pozostałe postanowienia ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (tj. Dz. U. 2021 r. poz. 1129).

## **28. Klauzula informacyjna w związku z RODO.**

Zgodnie z wymaganiami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję Pana/Panią o tym, w jaki sposób Komendant Wojewódzki Policji w Łodzi przetwarza Pana/Pani dane osobowe:

- 28.1.** Administratorem Danych Osobowych (ADO) jest Komendant Wojewódzki Policji w Łodzi z siedzibą przy ul. Lutomierskiej 108/112 w Łodzi, kod 91-048.
- 28.2.** Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych (IOD) – e-mail: [iod@ld.policja.gov.pl](mailto:iod@ld.policja.gov.pl)
- 28.3.** Dane osobowe, zwane dalej „danymi”, przetwarzane są w celu:
- a) Wykonania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w zakresie realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na rozbudowę istniejącego systemu radiolinii administrowanych przez Policję na terenie województwa łódzkiego – FZ-2380/21/21/SS prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji art. 275 pkt. 1 (podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
  - b) W przypadku wyboru Pana/Pani oferty, w celu wykonania warunków umowy zawartej z Komendantem Wojewódzkim Policji bądź jego przedstawicielem prawnym lub podjęcie działań na Pana/Pani żądanie przed jej zawarciem. (podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO).

- 28.4.** Obowiązek podania przez Pana/Panią danych osobowych bezpośrednio Pana/Pani dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ww. ustawy.
- 28.5.** W związku z przetwarzaniem Pana/Pani danych osobowych, przysługuje Panu/Pani prawo do:
- Dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 RODO z zastrzeżeniem, że udostępniane dane osobowe nie mogą ujawniać informacji niejawnych, ani naruszać tajemnic prawnie chronionych, do których zachowania zobowiązany jest Komendant Wojewódzki Policji w Łodzi,
  - Sprostowania danych, na podstawie art. 16 RODO,
  - Ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 RODO - jeżeli kwestionuje Pan/Pani prawidłowość przetwarzanych danych, uważa, że są przetwarzane niezgodnie z prawem bądź sprzeciwia się ich przetwarzaniu, ale nie zgadza się na ich usunięcie.
- 28.6.** W przypadku uznania, że przetwarzanie przez Komendanta Wojewódzkiego Policji w Łodzi Pana/Pani danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Panu/Pani prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych..
- 28.7.** Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania - zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych, oraz inne jednostki Policji w celu i zakresie koniecznym do realizacji umowy.
- 28.8.** Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w ramach dokumentacji prowadzonej w formie papierowej i elektronicznej na podstawie przepisów prawa dotyczących zamówień publicznych oraz archiwizacji, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, tj. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a w przypadku wybrania Pani/Pana oferty i podpisania umowy, dane przechowywane będą przez okres obowiązywania umowy, a po tym czasie przez czas określony w przepisach ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. Sposób kwalifikowania spraw oraz czas ich przechowywania określa Jednolity Rzeczowy Wykaz Akt Policji stanowiący załącznik do Zarządzenia nr 93 Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17 grudnia 2007 roku
- 28.9.** Dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

**WZORY ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ :**

- Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
- Załącznik nr 2 – Opis Przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - wykonawca
- Załącznik nr 4 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - podmiot udostępniający zasoby
- Załącznik nr 5 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału- wykonawca
- Załącznik nr 6 – Oświadczenie o spełnianiu warunków- podmiot udostępniający zasoby
- Załącznik nr 7 – Wykaz dostaw
- Załącznik nr 8 – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby
- Załącznik nr 9 – Oświadczenie o aktualności informacji -wykonawca
- Załącznik nr 10 – Oświadczenie o aktualności informacji -podmiot udostępniający zasoby
- Załącznik nr 11 – Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia- art. 117 ust. 4 uPzp
- Załącznik nr 12 – Wzór umowy



**FORMULARZ OFERTOWY**  
**na rozbudowę istniejącego systemu radiolinii administrowanych przez Policję na**  
**terenie województwa łódzkiego**

## 1. Pełna nazwa i siedziba Wykonawcy

/w przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie - konsorcja, spółki cywilne wpisać wszystkich uczestników/ wspólników/

.....  
 .....

REGON .....

NIP .....

## 2. Dane do korespondencji i kontaktu:

Adres e- mail

.....

Telefon ..... kom .....

## 3. Oświadczam, że do reprezentacji Wykonawcy w postępowaniu, złożenia i podpisania oferty wraz z załącznikami uprawniony jest

.....

*/imię i nazwisko osoby/osób/*

zgodnie z

.....  
 /wskazać dokument, z którego wynika prawo do reprezentacji Wykonawcy – KRS, CEIDG, pełnomocnictwo/

## 4. Kryteria oceny ofert:

## 4.1. Cena oferty

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	ILOŚĆ	WARTOŚĆ OFERTY NETTO PLN	WARTOŚĆ OFERTY BRUTTO PLN
Dostawa, montaż, uruchomienie i konfiguracja 1 kompletu radiolinii  <b>Typ urządzenia:</b> ..... <i>/producent, model/</i>	1		

Wartość oferty brutto : .....zł.

słownie: .....zł.

4.2. Oświadczamy, że udzielamy **gwarancji** na urządzenia wchodzące w skład oferowanego przedmiotu zamówienia na okres:

- 24 miesiący
- 30 miesiący
- 36 miesiący
- 48 miesiący

4.3. Oświadczamy, że zobowiązujemy się do **usunięcia awarii** od momentu zgłoszenia w ciągu ..... godzin.

5. Oświadczam, że jestem płatnikiem VAT i stawka procentowa podatku wynosi ..... %  
lub gdy Wykonawca nie jest płatnikiem VAT, należy wpisać „Oświadczam, że nie jest płatnikiem VAT” .....
6. Wykonawca jest (należy oznaczyć znakiem „x” w polu kwadratu):
- mikroprzedsiębiorstwem,
  - małym przedsiębiorstwem,
  - średnim przedsiębiorstwem,
  - jednoosobową działalnością gospodarczą,
  - osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej,
  - innym rodzajem (wpisać jakim).....
7. Mając na uwadze definicję MŚP określoną w zaleceniu nr 2003/361/WE Komisji Europejskiej oświadczam, iż: (należy oznaczyć znakiem „x” w polu kwadratu):
- Jesteśmy MŚP<sup>1</sup>      lub       Nie jesteśmy MŚP
8. Oświadczam, że zapoznałem się ze SWZ, nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz zdobyłem konieczne informacje do przygotowania oferty i zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia na warunkach niej określonych.
9. Oświadczam, że wzór umowy zawarty w SWZ został przeze mnie zaakceptowany i zobowiązuję się, w przypadku wyboru mojej oferty, do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
10. Imię i nazwisko, nr telefonu, e-mail osoby odpowiedzialnej za realizację umowy i upoważnionej do kontaktów z Zamawiającym .....
11. Oświadczam, że:
- a) dane osobowe przekazane w ofercie oraz załącznikach są przetwarzane i udostępnione Zamawiającemu zgodnie z art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679
  - b) wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.  
/W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie/
  - c) przyjmuję do wiadomości i akceptuję zapisy klauzuli informacyjnej zawartej w SWZ
12. /jeżeli dotyczy/ Oświadczamy, że poniżej wskazaną część zamówienia powierzam do wykonania podwykonawcy, z zasobów którego korzystamy na podstawie art. 118 ust. 1 uPzp (**podmiot udostępniający zasoby**)

Nazwa podwykonawcy	Opis części zamówienia powierzonej podwykonawcy

13. /jeżeli dotyczy/ Oświadczamy, że poniżej wskazaną część zamówienia powierzam do wykonania podwykonawcy:

Nazwa podwykonawcy	Opis części zamówienia powierzonej podwykonawcy

<sup>1</sup> 1) średnie przedsiębiorstwo:

- zatrudnia mniej niż 250 pracowników oraz
- jego roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro;

2) małe przedsiębiorstwo:

- zatrudnia mniej niż 50 pracowników oraz
- jego roczny obrót nie przekracza 10 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln euro;

3) mikroprzedsiębiorstwo:

- zatrudnia mniej niż 10 pracowników oraz
- jego roczny obrót nie przekracza 2 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln euro

--	--

14. /jeżeli dotyczy/ – tzw. odwrócony podatek VAT/ Zgodnie z art. 225 ust. 1 uPzp oświadczamy, że wybór mojej oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Wobec powyższego przekazuję wymagane informacje:
- nazwa (rodzaj) usługi, której świadczenie będzie prowadziło do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego .....
  - wartość usługi objętej obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku .....
  - stawka podatku usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie .....

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**  
**rozbudowa istniejącego systemu radiolinii administrowanych przez Policję województwa łódzkiego**

**1. Przedmiot zamówienia:**

Przedmiot zamówienia obejmuje:

- 1.1. rozbudowę istniejącego systemu radiolinii, administrowanych przez policję, na terenie województwa łódzkiego przez dostarczenie, montaż, uruchomienie i konfigurację następujących elementów:
  - 1.1.1. łącza radioliniowego w relacji Łódź Lutomska 108/112 – Łódź ul. Sienkiewicza 28/30, składającego się z dwu przęseł radioliniowych w relacjach:
    - 1.1.1.1. Łódź Lutomska 108/112 (N: 22,190 GHz, O: 23,198 GHz) – Łódź Zamenhofska 2 (N: 23,198 GHz, O: 22,190 GHz); plan 23A56 – kanał o numerach 3/3', każdy o szerokości 56 MHz
    - 1.1.1.2. Łódź Zamenhofska 2 (N: 38,402 GHz, O: 37,142 GHz) – Łódź Sienkiewicza 28/30 (N: 37,142 GHz, O: 38,402 GHz); plan 38A56 – kanał o numerach 2/2', każdy o szerokości 56 MHz
- 1.2. dostawę licencji lub dostawę sprzętu – jeżeli są wymagane – umożliwiających podłączenie, konfigurację i uruchomienie łączy/przęseł zgodnie z wymogami Zamawiającego oraz podłączenie elementów sieciowych, wymienionych w pkt. 1.1, do jednego z dwóch użytkowanych przez Zamawiającego systemu nadzoru, zgodnie z pkt. 3,
- 1.3. przeprowadzenie pomiarów poziomów pól elektromagnetycznych PEM po uruchomieniu łącza radioliniowego w miejscach dokonania montażu.

**2. Uwagi ogólne**

- 2.1. W zakresie obecnie posiadanego sprzętu Zamawiający nie dysponuje informacjami w zakresie szczegółowych rozwiązań na poziomie wymaganym do projektowania systemów i urządzeń, dotyczących zastosowanych technologii, protokołów komunikacyjnych itp. Zamawiający dysponuje informacjami dostępnymi dla użytkownika i podstawowymi instrukcjami serwisowymi do posiadanego sprzętu
- 2.2. Przez określenie „możliwość” korzystania z danej funkcjonalności należy rozumieć, że dana funkcjonalność jest zaimplementowana, a o jej wykorzystaniu decyduje Zamawiający bez ponoszenia dodatkowych kosztów
- 2.3. Wszystkie dostarczone przez Wykonawcę urządzenia:
  - 2.3.1. Muszą być fabrycznie nowe. Nie dopuszcza się dostaw pochodzących z demontażu, używanych lub uprzednio naprawianych.
  - 2.3.2. Urządzenia muszą być dostarczone przez Wykonawcę w oryginalnych opakowaniach producenta wraz z instrukcją obsługi w języku polskim (instrukcja może być w formie elektronicznej).
  - 2.3.3. Muszą pochodzić z autoryzowanego kanału dystrybucji producenta
  - 2.3.4. Muszą być produktem przeznaczonym na rynek polski lub na rynek Unii Europejskiej
  - 2.3.5. Korzystanie przez Zamawiającego z zakupionych urządzeń i oprogramowania nie może naruszać majątkowych praw autorskich osób trzecich.

2.3.6. Zamawiający wymaga, by w chwili nabycia licencji stał się ich jedynym właścicielem z pełnymi prawami oraz pełnymi prawami do korzystania z oprogramowania.

### 3. System nadzoru radiolinii w KWP w Łodzi

W KWP w Łodzi zainstalowane są następujące systemy nadzoru i zarządzania radioliniami:

3.1. NMS (Network Management System) firmy Ceragon Networks v. R14A04 base 114

3.2. SCT (Subnetwork Craft Terminal) ver 2.0.1 (Dist.5.0.3) firmy SIAE MICROELETTRONICA s.p.a.

### 4. Specyfikacja techniczna /minimum techniczne/:

4.1. Montaż urządzeń musi być wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami, wiedzą i sztuką techniczną.

4.2. Ogólne wymagania

4.2.1. Radiolinie certyfikowane cyfrowe klasy operatorskiej pasmo 23/38 GHz

4.2.2. Oferowane radiolinie powinny współpracować z jednym z dwóch systemów nadzoru i zarządzania radioliniami – pkt. 3 – aktualnie użytkowanych przez policję w województwie łódzkim, a ich zastosowanie nie będzie wymagać od Zamawiającego żadnych nakładów związanych z dostosowaniem posiadanego już sprzętu i oprogramowania do sprzętu i oprogramowania dostarczonego przez Wykonawcę. Ponadto oprogramowanie lub sprzęt, dostarczone przez Wykonawcę, powinno posiadać pełną licencję na jego użytkowanie, łącznie z licencjami, o których mowa w pkt. 1.2

4.2.3. Dostarczone licencje muszą umożliwiać wizualizację każdego z elementów sieci

4.2.4. Dostarczone licencje muszą umożliwiać zarządzanie alarmami generowanymi przez radiolinie

4.2.5. Dostarczone licencje muszą umożliwiać zarządzanie jakością sieci pobieranie i przechowywanie statystyk pobieranych z zarządzanych elementów sieci

4.2.6. Zamawiający dopuszcza upgrade/modernizację eksploatowanych przez niego systemów nadzoru pod warunkiem spełnienia kryteriów zawartych w pkt. 4.2.2

4.2.7. Przepustowość radiolinii/łącza radioliniowego nie mniejsza niż 900 Mbps niezależnie od długości ramki Ethernet.

4.2.8. Architektura typu „split” IDU/ODU, połączone kablem pośredniej częstotliwości IF

4.2.9. Zasilanie 48V DC lub 230V AC. Dla zasilania 48V DC Wykonawca dostarczy zasilacze 230V AC/48V DC.

4.2.10. Możliwe zdalna konfiguracja i nadzór nad radioliniami przez przeglądarkę www, bez konieczności instalacji dodatkowego oprogramowania i systemu nadzoru zgodnie z pkt. 3

4.2.11. Radiolinie muszą być wyposażona w możliwość zarządzania lokalnego:

- - poprzez interfejs FastEthernet (przynajmniej dwa porty)
- - poprzez złącze konsolowe LCT RS-232 lub USB

4.2.12. Automatyczna regulacja mocy nadajnika (ATPC): wymagany zakres ATPC : min. 20 dB

4.2.13. Adaptacyjny schemat kodowania i modulacji (ACM) dla wszystkich szerokości kanałów oraz wszystkich dostępnych modulacji

4.2.14. Radiolinie w konfiguracji 2+0 XPIC i mieć możliwość rozbudowy do konfiguracji 2+1 Hot Standby (pełna redundancja)

- 4.2.15. Moduł ODU, antena oraz kabel muszą być przystosowane do pracy na zewnątrz budynków
- 4.2.16. Urządzenia wewnętrzne (IDU) powinny być wykonane do montażu w szafach typu rack 19" Zamawiającego
- 4.2.17. Dostępność łącza na poziomie 99,9% (przy BER=10<sup>-6</sup>)
- 4.2.18. Radiolinie powinny wspierać czasowe (z limitem czasowym) pętle diagnostyczne: RF, IF loopback
- 4.2.19. Dostarczone zestawy urządzeń powinny zawierać komplet elementów do montażu:
- - kabel do podłączenia IDU-ODU
  - - złącza skręcane dla kabla IDU-ODU
  - - wsporniki pod radiolinie
  - - zabezpieczenia odgromowe do montażu na kablu połączeniowym wewnątrz obiektu.
- 4.2.20. Instalacja pręseł radiolinii na istniejących masztach lub na dedykowanych lekkich konstrukcjach wsporczych (rozwiązanie zaproponowane przez Wykonawcę). Odległość między ODU a IDU nie przekracza 100 metrów, ułożenie kabla połączeniowego istniejącą drogą kablową.

#### 4.3. Wymagane interfejsy i protokoły transmisyjne:

- 4.3.1. Linia radiowa musi mieć wbudowane aktywne interfejsy zewnętrzne:
- min. 4 porty GE w tym min. 2 porty SPF, które muszą wspierać wkładki dowolnego producenta w tym wkładki RJ45
  - min. 1 interfejs dedykowany port do zarządzania Outbound.
- 4.3.2. Radiolinia musi być fizycznie gotowa do pracy jako switch Metro Ethernetowy obsługujący:
- min. 4000 aktywnych VLANów
  - min. 8000 MAC adresów
  - każdy port powinien być logicznie samodzielny i umożliwiać skonfigurowanie takich usług jak EPL, EVPL i E-LAN
- 4.3.3. Radiolinia musi wspierać następujące standardy Ethernet/IP: 802.3, 802.3u, 802.3ab, 802.3z, 802.3ac, 802.1Q, 802.1p, 802.1ad, 802.3x, 802.3ad, , 802.1w, 802.1s, RFC 1349, RFC 2474, RFC 2460
- 4.3.4. Radiolinie muszą przesyłać ruch Ethernet w sposób natywny
- 4.3.5. Radiolinie muszą zapewniać możliwość ustawienia na stałe modulacji

#### 4.4. przeprowadzenie pomiarów poziomów pól elektromagnetycznych PEM w miejscach dokonania montażu łącza radioliniowego.

- 4.4.1.1. wykonawca wykona pomiary natężenia pola magnetycznego w otoczeniu instalacji łącza radioliniowego zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie
- 4.4.1.2. po przeprowadzenia badań Wykonawca prześle Zamawiającemu protokoły z dokonanych pomiarów

### 5. Dokumentacja

- 5.1. Wykonawca przygotowuje, zgodnie z ogólnie akceptowalnymi standardami w dziedzinie dokumentowania, dokumentację projektową i dokumentację powykonawczą.
- 5.2. Dokumentacja powykonawcza musi zawierać zaktualizowaną dokumentację projektową uzupełnioną o:
- Opis wykonanych instalacji technicznych;

- Opis zainstalowanego sprzętu i oprogramowania wraz z informacjami o parametrach i sposobie konfiguracji;
- Instrukcje techniczno- instalacyjne;
- Wyniki pomiaru parametru opisanego w pkt 4.2.7
- Instrukcje obsługi sprzętu i oprogramowania standardowego;
- Inne dokumenty dostarczone standardowo przez producenta;
- Listę materiałową dostarczonych urządzeń i oprogramowania;
- Protokoły wyników badań z pomiarów poziomów pól elektromagnetycznych PEM

5.3. Cała dokumentacja, o której mowa powyżej podlegać będzie akceptacji Zamawiającego i zostanie dostarczona w języku polskim w wersji elektronicznej w formacie PDF (na płycie CD-ROM) i drukowanej, co najmniej w trzech egzemplarzach

## **6. Warsztaty**

- 6.1. Wykonawca przeprowadzi warsztaty dla 5 osób na poziomie administratora radiolinii w zakresie tematycznym obejmującym wszystkie moduły funkcjonalne ich konfigurację i bieżący nadzór.
- 6.2. Warsztaty Wykonawca przeprowadzi w języku polskim, zapewniając materiały (w języku polskim) dla uczestników ze strony Zamawiającego.
- 6.3. Wykonawca zapewni prowadzenie warsztatów przez wykwalifikowaną kadrę.
- 6.4. Wykonawca opracuje harmonogram warsztatów, który musi zawierać: cel i zakres szkolenia, zakres tematyczny, metodę i formę warsztatów, czas trwania i termin przeprowadzenia. Harmonogram podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego.
- 6.5. Uczestnik, po ukończeniu warsztatów, uzyska od Wykonawcy świadectwo uzyskania statusu administratora.
- 6.6. Po upływie 3 miesięcy od daty uruchomienia przedmiotu zamówienia Wykonawca w terminie ustalonym z Zamawiającym zorganizuje i przeprowadzi spotkanie konsultacyjne dotyczące funkcjonowania i administrowania zainstalowanym systemem dla wcześniej przeszkolonych administratorów. Miejsce spotkania konsultacyjnego w siedzibie Komendy Wojewódzkiej Policji w Łodzi.
- 6.7. Wszystkie koszty związane z przeprowadzeniem warsztatów i spotkania konsultacyjnego ponosi Wykonawca.

## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: uPzp)

### DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Nazwa Wykonawcy .....

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji **na rozbudowę istniejącego systemu radiolinii administrowanych przez Policję na terenie województwa łódzkiego** oświadczam, co następuje:

#### OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

- nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
- wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1,2,5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....

..... (miejsowość), dnia ..... r.



**OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 i 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: uPzp)

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Nazwa podmiotu udostępniającego zasoby

.....

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji **na rozbudowę istniejącego systemu radiolinii administrowanych przez Policję na terenie województwa łódzkiego** oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY:**

- nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
- wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1,2,5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
 .....  
 .....

..... (miejsowość), dnia ..... r.

/oświadczenie podpisuje osoba uprawniona do reprezentacji podmiotu udostępniającego zasoby lub działający w jego imieniu pełnomocnik- należy załączyć pełnomocnictwo zgodnie z opisem - pkt. 13.6. SWZ/

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: uPzp)

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Nazwa Wykonawcy .....

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji **na rozbudowę istniejącego systemu radiolinii administrowanych przez Policję na terenie województwa łódzkiego** oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SWZ. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW- ART. 118 UPZP:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w SWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

1.....  
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

w następującym zakresie: 10.2.4. SWZ /doświadczenie/.....

2.....  
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

w następującym zakresie: 10.2.4.1 SWZ /doświadczenie/.....

..... (miejsowość), dnia ..... r.

**OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 i 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: uPzp)

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Nazwa podmiotu udostępniającego zasoby

.....

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji **na rozbudowę istniejącego systemu radiolinii administrowanych przez Policję na terenie województwa łódzkiego** oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SWZ.

 10.2.4 SWZ /doświadczenie/

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

/oświadczenie podpisuje osoba uprawniona do reprezentacji podmiotu udostępniającego zasoby lub działający w jego imieniu pełnomocnik- należy załączyć pełnomocnictwo zgodnie z opisem - pkt. 13.6. SWZ/

**WYKAZ DOSTAW**

**na potwierdzenie spełnienia warunku, o którym mowa w pkt 10.2.4. SWZ**

do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji **na rozbudowę istniejącego systemu radiolinii administrowanych przez Policję na terenie województwa łódzkiego**

Nazwa Wykonawcy: .....

L.p.	Przedmiot dostawy /radiolinia w standardzie 2+0 XPIC/	Wartość brutto	Odbiorca dostawy	Data wykonania dostawy (miesiąc - rok)	Wykonawca dostawy	Odbiorca dostawy
1	2	3	4	5	6	7

## ZOBOWIĄZANIE

### podmiotu udostępniającego zasoby

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji **na rozbudowę istniejącego systemu radiolinii administrowanych przez Policję na terenie województwa łódzkiego**

Ja niżej podpisany:

.....  
/imię i nazwisko/

upoważniony do reprezentacji podmiotu udostępniającego zasoby:

.....  
/nazwa podmiotu/

oświadczam, że stosownie do art. 118 ust. 1 uPzp podmiot udostępniający zasoby zobowiązuje się do oddania Wykonawcy:

.....  
/nazwa Wykonawcy/

do dyspozycji ww. zasobów:

.....

na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

#### **Oświadczam, że:**

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

.....

b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

c) zrealizuję/nie zrealizuję\* usługi, których ww. zasoby (zdolności) dotyczą, w zakresie:

- /doświadczenie- pkt. 10.2.4.- wskazać rodzajdoświadczenia/usługi.....

-

(Pkt c) odnosi się do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia.)

Zobowiązując się do udostępnienia zasobów, odpowiadam solidarnie z ww. Wykonawcą, który polega na mojej sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponoszę winy.

---

/zobowiązanie podpisuje osoba uprawniona do reprezentacji  
podmiotu udostępniającego zasoby lub działający w jego imieniu  
pełnomocnik- należy załączyć pełnomocnictwo zgodnie z opisem -  
pkt. 13.6 SWZ/

## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

Wykonawca .....

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji **na rozbudowę istniejącego systemu radiolinii administrowanych przez Policję na terenie województwa łódzkiego** oświadczam, co następuje:

Oświadczam, że informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w art. 108 ust. 1 **są aktualne.**

Załącznik nr 10 do SWZ

**OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTEPNIAJĄCEGO ZASOBY  
wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art.  
125 ust. 1 ustawy Pzp**

Wykonawca .....

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji **na rozbudowę istniejącego systemu radiolinii administrowanych przez Policję na terenie województwa łódzkiego** oświadczam, co następuje:

Oświadczam, że informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w art. 108 ust. 1 **są aktualne.**

## OŚWIADCZENIE

**wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie,  
o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp**

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji **na rozbudowę istniejącego systemu radiolinii administrowanych przez Policję na terenie województwa łódzkiego:**

**JA/MY:**

\_\_\_\_\_  
(imię i nazwisko osoby/osób upoważnionej/-ych do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

**w imieniu Wykonawcy:**

\_\_\_\_\_  
(wpisać nazwy (firmy) Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

**OŚWIADCZAM/-MY**, iż następujące roboty budowlane/usługi/dostawy\* wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

Wykonawca (nazwa): \_\_\_\_\_ wykona: \_\_\_\_\_ \*\*

Wykonawca (nazwa): \_\_\_\_\_ wykona: \_\_\_\_\_ \*\*

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ roku

\* dostosować odpowiednio

\*\* należy dostosować do ilości Wykonawców w konsorcjum



**WZÓR**

**UMOWA NR ...../2021/ŁIN**  
**na rozbudowę istniejącego systemu radiolinii, administrowanych przez Policję na**  
**terenie województwa łódzkiego**

zawarta w dniu ..... w Łodzi pomiędzy Komendą Wojewódzką  
Policji w Łodzi z siedzibą przy ul. Lutomierskiej 108/112,  
REGON : 470754976 NIP : 726-000-44-58,  
reprezentowaną przez:

.....  
*imię, nazwisko i stanowisko służbowe*

a

**(w przypadku osób fizycznych )**

.....  
*imię i nazwisko właściciela, nazwa firmy i jej adres, oraz adres do doręczeń*

zarejestrowaną w ..... pod nr .....  
REGON ..... NIP .....

**( w przypadku spółki cywilnej )**

.....  
*imiona, nazwiska i adresy wspólników,*

.....  
*nazwa firmy, jej siedziba, adres do doręczeń*

zarejestrowana w ..... pod Nr .....  
REGON ..... NIP .....

**( w przypadku spółki prawa handlowego )**

.....  
*nazwa firmy, jej siedziba, orzeczenie sądu rejestrowego i nr rejestru, imiona i nazwiska członków Zarządu*

.....  
*wysokość kapitału zakładowego*

.....  
reprezentowana przez :

.....  
*nazwisko i imię osoby reprezentującej firmę*

REGON ..... NIP .....

zwanym dalej Wykonawcą, na podstawie dokonanej przez Zamawiającego wyboru oferty  
**w trybie podstawowym bez negocjacji, art. 275 pkt 1 Pzp**, nr sprawy ..... o  
następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest rozbudowa istniejącego u Zamawiającego systemu radiolinii (dostarczenie, montaż, uruchomienie i konfiguracja kompletu radiolinii w relacji: Łódź, ul. Lutomierska 108/112 – Łódź ul. Sienkiewicza 28/30, dostarczenie licencji na podłączenie elementów sieciowych do użytkowanego przez Zamawiającego systemu nadzoru radioliniami i włączenie do w/w systemu nadzoru przedmiotowej radiolinii) wraz z dostarczeniem dokumentacji projektowej i powykonawczej wykonanych prac oraz przeprowadzenie szkoleń dla 5 osób, dotyczących funkcjonowania, konfiguracji i nadzoru rozbudowanego systemu.

2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określony został w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.

**§ 2**

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy do dnia 21.12.2021 r.
2. Za datę wykonania przedmiotu umowy przyjmuje się datę podpisania protokołu odbioru końcowego, o którym mowa w § 3 ust. 2, w którym końcowy wynik odbioru określony jest jako pozytywny.
3. Wszelkie prace w lokalizacjach, w których instalowane będą urządzenia, wykonywane będą przez Wykonawcę w dni robocze, w godzinach od 08:00 do 16:00.
4. Imię i nazwisko, tel./fax. osoby upoważnionej do kontaktów z Zamawiającym:

.....  
5. Imię i nazwisko, tel./fax osoby upoważnionej do kontaktów z Wykonawcą:

.....

6. Wykonawca zobowiązuje się poinformować osobę, o której mowa w ust. 4 o powierzeniu jej danych osobowych (imienia i nazwiska) Zamawiającemu i o przetwarzaniu tych danych (w szczególności poprzez przechowywanie i utrwalanie) przez Zamawiającego w celu realizacji niniejszej umowy.

### § 3

1. O gotowości do realizacji przedmiotu umowy Wykonawca powiadomi Zamawiającego telefonicznie, co najmniej dwa dni robocze przed planowanym rozpoczęciem prac.
2. Odbiór przedmiotu umowy od Wykonawcy zakończony zostanie podpisaniem protokołu odbioru końcowego.
3. Protokół będzie sporządzony w trzech jednobrzmiących egzemplarzach (jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa egzemplarze dla Zamawiającego). Warunkiem koniecznym do przystąpienia do podpisania protokołu odbioru końcowego jest zakończenie prac instalacyjno-uruchomieniowych, dostarczenie Zamawiającemu zaakceptowanej przez niego dokumentacji powykonawczej oraz przeprowadzenie szkoleń, zgodnie z zapisami załącznika nr 1 do umowy.

### § 4

1. Wykonawca na przedmiot umowy określony w § 1 udzieli .... miesięcznej gwarancji (**zgodnie ze złożoną ofertą**), licząc od daty podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 2.
2. Wykonawca dostarczy urządzenia fabrycznie nowe i nieużywane, wolne od wad, wyprodukowane najpóźniej na 12 miesięcy przed datą montażu.
3. Wykonawca gwarantuje, że wszedł w posiadanie towaru stanowiącego przedmiot umowy ponosząc z tego tytułu wszelkie opłaty przewidziane prawem.
4. Zgłoszenia uszkodzeń, usterek i błędów dokonywane będą przez uprawnione ze strony Zamawiającego osoby w formie elektronicznej, telefonicznej lub faksowej do zespołu serwisowego Wykonawcy. Wykonawca potwierdza Zamawiającemu rejestrację zgłoszenia na adres:

.....  
Dane teleadresowe zespołu serwisowego Wykonawcy:

a) adres: .....

b) dane teleadresowe Zamawiającego:

adres: .....

5. Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usunięcia zgłoszonych przez Zamawiającego uszkodzeń i usterek maksymalnie w ciągu ..... godzin (**zgodnie ze złożoną ofertą**), od momentu zgłoszenia awarii.
6. W przypadku braku możliwości naprawy urządzenia w ciągu ..... (**zgodnie ze złożoną ofertą**), godzin, Wykonawca na czas naprawy dostarczy urządzenie zastępcze, o parametrach i funkcjonalności nie gorszej niż urządzenie uszkodzone.
7. W okresie gwarancyjnym Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia serwisu gwarancyjnego przez 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu, 365 dni w roku.
8. Wszelkie koszty związane ze świadczeniem zobowiązań gwarancyjnych, w tym dojazdów i transportu w okresie gwarancji zawarte zostały w wynagrodzeniu Wykonawcy.
9. Gwarancja Wykonawcy nie może być krótsza niż gwarancja udzielona przez producenta.
10. W przypadku wymiany urządzenia w okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest wystawić nową kartę gwarancyjną z nowym terminem gwarancji, o którym mowa w ust. 1 od dnia wymiany. W przypadku naprawy urządzenia, gwarancja ulega przedłużeniu o czas naprawy.
11. Trzykrotne uszkodzenie tego samego urządzenia w okresie gwarancji obliguje Wykonawcę do jego wymiany na nowe, spełniające parametry, określone w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, w terminie 14 dni od chwili ostatniego zgłoszenia awarii oraz wystawienia nowej karty gwarancyjnej na wymienione urządzenie z terminem gwarancji, o którym mowa w ust.1 począwszy od dnia wymiany.
12. Wraz z urządzeniem Wykonawca dostarczy Zamawiającemu instrukcje obsługi przedmiotu umowy. Wszystkie dokumenty dotyczące przedmiotu umowy (instrukcje, karty gwarancyjne) muszą być w języku polskim.
13. Wykonawca, w okresie gwarancyjnym zobowiązuje się do udzielania bezpłatnych konsultacji technicznych, dotyczących przedmiotu zamówienia, w języku polskim, w dni robocze w godzinach 8-16.

Nr telefonu pod którym będą udzielane konsultacje: .....

### § 5

1. Maksymalna wartość umowy wynosi brutto .....

Sposób finansowania – pozycja budżetowa....., rozdział:.....

2. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, a w szczególności koszt dostawy urządzeń, montażu urządzeń, uruchomienia,

koszt sprzętu, dokumentacji, koszt licencji (jeśli są wymagane), koszt szkolenia, podatek VAT oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru podlega obciążeniu tymi podatkami, a także inne opłaty i podatki (np. cło) oraz koszty wszelkich zobowiązań wynikających z postanowień umowy

3. Zamawiający zapłaci należność za przedmiot zamówienia na podstawie **faktury** VAT wystawionej przez Wykonawcę po podpisaniu protokołu odbioru przez obie strony.

4. Termin płatności wynosi 30 dni, od dnia doręczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Faktura VAT będzie zawierać numer rachunku bankowego Wykonawcy znajdujący się w wykazie podmiotów prowadzonym przez administrację skarbową na podstawie odrębnych przepisów podatkowych.

5. Zapłata należności następować będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy znajdujący się w wykazie podmiotów prowadzonym przez administrację skarbową na podstawie odrębnych przepisów podatkowych.

6. W przypadku braku rachunku bankowego w wykazie na dzień płatności faktury VAT, Wykonawca jest zobowiązany do skorygowania faktury poprzez wskazanie w jej treści rachunku bankowego, znajdującego się w wykazie. W takim przypadku bieg terminu płatności rozpoczyna się od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury korygującej.

7. Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia obciążeń nałożonych na Zamawiającego przez administrację skarbową, jeżeli z tytułu przedmiotowej transakcji Wykonawca nie wykona prawidłowo zobowiązań podatkowych, w szczególności nieprawidłowo określi stawki podatku od towarów i usług lub nieprawidłowo rozliczy z urzędem skarbowym kwotę podatku od towarów i usług w zakresie tej transakcji. Ponadto Wykonawca jest zobowiązany do wyrównania Zamawiającemu innych negatywnych skutków, związanych z podaniem przez Wykonawcę rachunku nie znajdującego się w wykazie lub brakiem rachunku bankowego Wykonawcy w wykazie.

8. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego

9. Ceny za wykonanie usługi nie będą podlegać waloryzacji.

10. Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek na wykonanie przedmiotu zamówienia.

11. Zastrzega się niedopuszczalność przeniesienia wierzytelności, o której mowa w ust. 1 na osobę trzecią, bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

## § 6

1. Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy karę umowną:

a) za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy w wysokości 3 % wartości brutto umowy, o której mowa w § 5 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy.

b) za przekroczenie czasu naprawy w wysokości 0,05 % wartości brutto umowy, o której mowa w § 5 ust. 1, za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki w usunięciu wady, usterki lub błędu, w stosunku do terminu, o którym mowa w § 4 ust. 5 umowy.

c) za naruszenie obowiązków, o których mowa w § 4 za wyjątkiem obowiązku określonego w § 4 ust. 5 w wysokości 1% wartości brutto umowy, o której mowa w § 5 ust. 1 za każdy taki stwierdzony przypadek

d) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20 % wartości brutto, o której mowa w § 5 ust. 1.

e) za naruszenie obowiązku, o którym mowa w § 9 w wysokości 5000 zł., za każdy taki stwierdzony przypadek.

2. Zamawiający może odstąpić od umowy i naliczyć karę umowną, o której mowa w § 6 ust. 1 lit. d, w przypadku gdy:

a) Wykonawca dostarczył przedmiot umowy niezgodny ze złożoną ofertą,

b) Wykonawca dostarczył przedmiot umowy, który ma wady istotne (uniemożliwiające jego właściwe lub zamierzone przez Zamawiającego funkcjonowanie) lub nie dające się usunąć.

c) Wykonawca zwleka z terminem wykonania przedmiotu umowy, a zwłoka trwa dłużej niż 5 dni roboczych.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia naliczonych kar umownych z należności przysługującej Wykonawcy.

4. W przypadku wystąpienia szkody przewyższającej wysokość zastrzeżonych kar umownych, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych, na zasadach ogólnych.

5. Łączna maksymalna wartość kar umownych, o których mowa w ust. 1, nie może przekroczyć 30 % wartości brutto umowy, o której mowa w § 5 ust. 1

## § 7

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia

wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

### **§ 8**

1. Zmiana umowy może nastąpić jedynie zgodnie z treścią art. 455 Pzp
2. Umowa może zostać zmieniona w następujących przypadkach:
  - a) w zakresie wartości umowy:
    - w razie zaoferowania przez Wykonawcę obniżki ceny przedmiotu zamówienia.
  - b) w zakresie terminu realizacji przedmiotu umowy:
    - przedłużenie maksymalnie do dnia 27.12.2021 r. w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy uniemożliwiających wykonanie umowy w terminie.
2. Wszelkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej – aneksu, pod rygorem nieważności.

### **§ 9**

1. Wykonawca oświadcza, że w zakresie prowadzonych prac, będzie chronił tajemnicą wszystkie dane techniczne i projektowe dotyczące obiektów i systemów łączności Zamawiającego. Wykonawca oświadcza, iż przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za szkody spowodowane naruszeniem powyższych obowiązków.
2. Wykonawca oświadcza, że dostarczone urządzenia posiadają wymagane przepisami prawa certyfikaty i świadectwa.

### **§ 10**

1. W razie powstania sporu na tle wykonywania niniejszej umowy strony są zobowiązane przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania polubownego.
2. Wszczęcie postępowania polubownego następuje poprzez skierowanie na piśmie konkretnego roszczenia do drugiej strony.
3. Strona ta ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 21 dni od daty zgłoszenia. Brak ustosunkowania się do żądania strony będzie oznaczał uznanie roszczenia za uzasadnione.

### **§ 11**

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozpatrywać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego, po bezskutecznym przeprowadzeniu postępowania polubownego, o którym mowa w § 10

### **§ 12**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych

### **§ 13**

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

.....

.....

WZÓR

Załącznik nr .....

**PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO**  
**do umowy nr ..... /2021**  
**na rozbudowę istniejącego systemu radiolinii, administrowanych przez Policję na terenie**  
**województwa łódzkiego**

Miejsce dokonania odbioru: .....

Data dokonania odbioru: .....

Ze strony Wykonawcy:

Ze strony Zamawiającego:

1.....

1. ....

2. ....

2.....

3. ....

3. ....

Wykaz dostarczonych urządzeń:

.....

L.p.	Relacja początkowa	Relacja końcowa
1		

Potwierdzenie kompletności dostawy/usługi:

Tak \*

Nie \* - zastrzeżenia .....

Potwierdzenie zgodności jakości przyjmowanej dostawy/ usługi z parametrami i funkcjonalnością opisaną w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia

Zgodne\*

Niezdane\* - zastrzeżenia:

.....

Odbiór dokumentacji powykonawczej potwierdzony przez Zamawiającego:

Pozytywny\*

Negatywny\* - zastrzeżenia:

.....

Świadczenia dodatkowe (jeśli były przewidziane w umowie):

- Wykonane zgodnie z umową\*
- Nie wykonane zgodnie z umową\* - zastrzeżenia

.....

Końcowy wynik odbioru:

Pozytywny\*

Negatywny\* - zastrzeżenia:

.....

\* niewłaściwe skreślić

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: