

ZAKŁAD USŁUG KOMUNALNYCH SP. Z O.O. W MIĘKINI ul. WILLOWA 18 55-330 MIĘKINIA	tel. (71) 31 78 162 fax. (71) 31 78 162 e-mail: bok@miekinia-zuk.pl
---	---

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: ZP.6/2021

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA DOSTAWĘ W TRYBIE PODSTAWOWYM BEZ NEGOCJACJI Z ART. 275 UST. 1 USTAWY Z DNIA 11 września 2019r Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 poz. 2019)

Dostawa w formie leasingu operacyjnego z opcją prawa wykupu fabrycznie nowego ciągnika rolniczego dla Zakładu Usług Komunalnych sp. z o. o. w Miękinii

Postępowanie prowadzone dla zamówienia publicznego o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podst. art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych

ZATWIERDZAM

**Podpisane kwalifikowanym
podpisem elektronicznym**

Miękinia , dnia 06 lipca 2021 r.

Nazwa oraz adres Zamawiającego:

ZAKŁAD USŁUG KOMUNALNYCH SPÓŁKA Z O.O.

wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000032611 prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu

NIP: 913-12-89-968

REGON: 930926335

Adres:

Ul. Willowa 18

55-330 Miękinia

Tel. 71 397-84-60

e-mail: bok@miekinia-zuk.pl

Rozdział 1. Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu

Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji realizowanym na podstawie art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 poz. 2019)

Niniejsze postępowanie jest prowadzone na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019r -Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 poz. 2019),zwanej dalej w niniejszej SWZ ustawą PZP, poniżej progów unijnych określonych na podstawie Obwieszczenia Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych z dnia 1 stycznia 2021r. w sprawie aktualnych progów unijnych, ich równowartości w złotych, równowartości w złotych kwot wyrażonych w euro oraz średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych lub konkursów.

Zamawiający zgodnie z art. 280 ust. 1 ustawy PZP od dnia zamieszczenia Ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, zapewnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania bezpłatny, pełny, bezpośredni i nieograniczony dostęp do SWZ.

- 1.1 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 1.2 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 1.3 Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia aukcji elektronicznej.
- 1.4 Zamawiający nie przewiduje zawierania umowy ramowej.
- 1.5 Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
- 1.6 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

2. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:

- Biuletyn Zamówień Publicznych
- https://platformazakupowa.pl/pn/miekinia_zuk

3. Numer referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: **ZP.6/2021**

4. Adres strony internetowej zamawiającego:

www.miekinia-zuk.pl

5. Adres poczty elektronicznej zamawiającego

bok@miekinia-zuk.pl

6. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/478103>

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/478103>

Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest :

Dostawa dla Zakładu Usług Komunalnych sp. z o. o. w Miękinii fabrycznie nowego ciągnika rolniczego o mocy od 110 do 120 KM finansowanego w ramach leasingu operacyjnego z opcją prawa wykupu .

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

16.70.00.00-2 ciągniki

66.11.40.00-2 usługi leasingu finansowego

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa Zamawiającemu do odpłatnego korzystania w ramach umowy leasingu operacyjnego z opcją wykupu za umówione równe i stałe raty leasingowe w okresie 48 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru przedmiotu leasingu-bez uwag, na warunkach określonych w ogólnych warunkach leasingu Wykonawcy, specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz umowie leasingu - w postaci fabrycznie nowych ciągników rolniczych - rok produkcji - nie starszy niż 2020 r. , przy czym 1 ciągnik rolniczy wyposażony w przedni TUZ min 2,1 t udźwigu (dostosowany do pracy z maszynami komunalnymi) łącznie z kabiną i klimatyzacją.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - tzn. minimalne wymagania techniczne i użytkowe ciągnika, jakie musi posiadać pojazd określa OPZ stanowiący integralną część SWZ, opisany jako Załącznik Nr 6.

3. Wymagania ogólne :

3.1 Rok produkcji ciągników : **każdy nie starszy niż 2020r.**

3.2 **Stan fabrycznie nowy**, sprawne technicznie, wyposażane we wszystkie płyny eksploatacyjne oraz zatankowane do określonej przez producenta minimalnej ilości paliwa.

3.3 Wszelkie koszty związane z dostawą tj. koszty transportu ciągników ponosi Wykonawca, **miejsce dostawy – siedziba Zamawiającego ul. Willowa 18 55-330 Miękinia.**

3.4 Sposób i miejsce przekazania , przekazanie nastąpi protokołem zdawczo-odbiorczym w siedzibie Zamawiającego adres jw.

4. Wymagania dotyczące leasingu:

4.1 Dostawa dla Zakładu Usług Komunalnych sp. z o. o. w Miękinii fabrycznie nowego ciągnika rolniczego będzie finansowana w ramach leasingu operacyjnego z opcją prawa wykupu.

4.2 Leasing winien zostać udzielony na następujących warunkach:

- waluta: w polskich złotych,
- łącznie z polisą ubezpieczeniową OC, AC, NNW
- okres trwania umowy: 48 miesięcy, , ilość rat: 47 miesięcznych rat leasingowych, licząc od miesiąca, w którym dokonano protokolarnego odbioru bez zastrzeżeń dostarczonego przedmiotu leasingu.
- oprocentowanie-stałe (47 rat, raty niezmiennie w całym okresie trwania umowy)
- opłata wstępna wynosić będzie **20%** licząc od wartości netto przedmiotu zamówienia, płatna będzie w terminie do **14** dni roboczych licząc od daty dostawy przedmiotu leasingu,
- w umowie nie będzie zapisów zobowiązujących Zamawiającego do ponoszenia innych dodatkowych opłat: w tym m.in. opłat manipulacyjnych, administracyjnych, kaucji zabezpieczających, opłat przedwstępnych i innych np. kosztów transportu, rozładunku, szkolenia, etc., za usługi dodatkowe (w szczególności aneksy do umowy, duplikaty faktur VAT).

4.3 Zamawiający nie przewiduje możliwości zwrotu innych kosztów, niż określone w niniejszej SWZ i umowie, poniesionych przez Wykonawcę w trakcie trwania umowy,

- spłata 47 rat leasingowych odbywać się będzie w okresach miesięcznych, w dzień roboczy w równych i stałych ratach przez okres leasingowania,
- pierwsza rata leasingu zostanie zapłacona w terminie 14 dni po odbiorze przedmiotu leasingu (protokolarne podpisanie odbioru bez uwag) wraz ze wszystkimi niezbędnymi dokumentami umożliwiającymi jego eksploatację, każda następna rata w kolejnych miesięcznych okresach zgodnie z podanym przez wykonawcę harmonogramem spłaty rat leasingowych,

4.4 Wykup związany z zakupem przedmiotu leasingu 1% wartości netto przedmiotu zamówienia –opłata końcowa (wartość resztkowa), po zapłacie ostatniej raty leasingowej, Zamawiający będzie miał prawo wykupu przedmiotu leasingu na własność po upływie okresu obowiązywania umowy. Powyższe oświadczenie może być złożone w terminie do ostatniego dnia obowiązywania umowy leasingu.

4.5 Koszt czteroletniego pakietu ubezpieczenia AC, OC, NNW przedmiotu zamówienia na okres 48 miesięcy wliczony zostanie w koszt 47 rat leasingowych.

4.6 Wszystkie zobowiązania pieniężne Zamawiającego wobec Wykonawcy będą regulowane w terminie 14 dni od daty dostarczenia właściwie wystawionej faktury VAT i po podpisaniu przez strony bezusterkowego protokołu zdawczo – odbiorczego dostarczonego przez Wykonawcę sprzętu.

Zamawiający wyraża zgodę na zawarcie umowy leasingu i ogólnych warunków umowy leasingowej na wzorze stosowanym przez Finansującego z zastrzeżeniem, że w razie

sprzeczności postanowień z istotnymi postanowieniami umowy w SWZ z postanowieniami wzoru umowy leasingu stosowanymi przez leasingodawcę lub stosowanymi przez niego Ogólnymi Warunkami Umowy Leasingu stosuje się postanowienia umowy zamieszczone w SWZ.

W przypadku użycia w opisie przedmiotu zamówienia nazw własnych oznacza to, że Zamawiający oczekuje zaproponowania rozwiązań o parametrach technicznych (równoważnych) nie gorszych niż parametry jakimi charakteryzuje się urządzenie, element, mechanizm wskazany w niniejszej specyfikacji.

Rozdział 3. Termin wykonania zamówienia

3.1 Termin realizacji przedmiotu zamówienia: nie później **niż 7 dni** od daty podpisania umowy leasingu.

Rozdział 4. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

4.1 O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wszyscy Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu,
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz w dokumentach zamówienia.

4.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy **nie podlegają wykluczeniu** z postępowania o udzielenie zamówienia.

Z postępowania o udzielenie zamówienia **wyklucza się**:

- a) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- b) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a. którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.)) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
 - b. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - c. skarbowe,
 - d. o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- c) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce

komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;

d) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

e) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;

f) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

g) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

h) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

i) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

j) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);

k) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

l) wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615)

m) wykonawcę który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub

składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

n) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

4.3 W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda złożenia oświadczeń lub dokumentów wymienionych w Rozdziale 5.

4.4 Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert w oparciu o złożone wraz z ofertą oświadczenia lub dokumenty wg. Metody „spełnia/nie spełnia”.

4.6 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni wykazać, że warunki określone w ust. 1 pkt 1) spełniają łącznie, natomiast warunek określony w ust. 1 pkt 2) winien spełniać każdy z Wykonawców ubiegających się o zamówienie odrębnie (składających ofertę wspólną).

Rozdział 5 – Informacja o podmiotowych i przedmiotowych środkach dowodowych

Podmiotowe środki dowodowe

5.1. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień składania, chyba że Zamawiający jest w posiadaniu lub ma dostęp do tych podmiotowych środków dowodowych. Podmiotowe środki dowodowe są składane na potwierdzenie:

- a) braku podstaw wykluczenia;
- b) spełniania warunków udziału w postępowaniu.

5.2. W celu potwierdzenia **braku podstaw wykluczenia** Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych:

- a) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat należności;
- b) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej KRUS potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenie

społeczne i zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywną lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat należności;

c) oświadczenia Wykonawcy o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej- wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 8 do SWZ**

Na potwierdzenie **spełniania warunku posiadania wiedzy i doświadczenia** Wykonawca powinien złożyć wykaz wykonanych dostaw, potwierdzający doświadczenie w okresie ostatnich 3 lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej 5 dostaw ciągników rolniczych , **każdy o wartości ponad 150 000 zł (netto) – Wykaz dostaw stanowi załącznik nr 7 do SWZ**

Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (konsorcjum) zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy żądać przedstawienia w określonym terminie umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

5.3 Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w ust. 1 pkt 3) SWZ składają dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że :

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

5.4 Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wskazanych w ust. 3, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – wystawione odpowiednio nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

5.5 Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – określonych w Rozdziale 4 ust. 1 pkt 1) lit. b SWZ, a także określonych w Rozdziale 4 ust. 1 pkt 1) lit. c SWZ – polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności

przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

5.6 Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp określonych w Rozdziale 4 ust. 1 pkt 1) lit. a SWZ, a także określonych w Rozdziale 4 ust. 1 pkt 1) lit. b SWZ - polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 1 pkt 2 SWZ. Postanowienia dotyczące podmiotów, które mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej stosuje się odpowiednio.

5.7 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w ust. 4 i 5 kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

5.8 Dokumenty powinny być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

5.9 W zakresie nie uregulowanym niniejszą SWZ mają zastosowanie przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. Nr 226, poz.1817).

6. Zamawiający wymaga także dołączenia do oferty:

- pełnomocnictwa dla osoby składającej ofertę w przypadku działania Wykonawcy przez pełnomocnika
- pełnomocnictwa dla pełnomocnika ustanowionego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

6.1 Wartości podane w dokumentach w walutach innych niż PLN należy przeliczyć wg średniego kursu NBP na dzień wystawienia dokumentu, podając datę i kurs, natomiast dla średniorocznego przychodu należy przeliczyć wg średniego kursu NBP na dzień zakończenia roku obrotowego, podając datę i kurs.

6.2 Dokumenty należy składać w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

6.3 Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.

6.4 Zamawiający sprawdzi prawidłowość złożonych dokumentów i zgodność z wymienionymi, jako wymaganymi do wzięcia udziału w przetargu. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych dokumentów i oświadczeń. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że warunki Wykonawca spełnił.

Rozdział 6 – Wyjaśnienia i zmiany treści SWZ

6.1 Wyjaśnianie treści SWZ

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ.
- 2) Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – **pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.**
- 3) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrywania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
- 4) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza je na stronie internetowej.
- 5) Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania Wykonawców.

6.2 Zmiany treści SWZ

- 1) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SWZ oraz zamieszcza ją na stronie internetowej.
- 2) Zmiany SWZ są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
- 3) Jeżeli zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia na stronie internetowej.
- 4) Jeżeli w wyniku zmiany treści SWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazał SWZ oraz zamieszcza informację na stronie internetowej. Zapisy pkt 8.2 3) stosuje się odpowiednio.

Rozdział 7 – Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:

- Mirosław Baraniecki – Dyrektor ds. technicznych 71 397-35-45, 728-808-287
- Sandra Buczak Radca Prawny Spółki tel.: 71 397-84-61

Rozdział 8 – Opis sposobu przygotowania oferty.

8.1 Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej, trwałą i czytelną techniką.

8.2 Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

8.3 Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.

8.4 Ofertę należy sporządzić zgodnie z treścią określoną we wzorze – **załącznik nr 1- Formularz ofertowy** do SWZ.

8.5 Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:

- 1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – **załącznik nr 2**,
- 2) oświadczenie o braku podstaw wykluczenia – **załącznik nr 3**
- 3) Wypełniony formularz cenowy – **załącznik nr 4**
- 4) opis parametrów oferowanego ciągnika rolniczego – **załącznik nr 6**

7) pełnomocnictwo osoby lub osób podpisujących ofertę oraz załączniki (jeśli uprawnienie do reprezentowania nie wynika wprost z dokumentów rejestrowych).

8) zobowiązanie podmiotu dot. Udostępnienia zasobów-**załącznik nr 5**

Formularz oferty, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i niepodlegania wykluczeniu z postępowania, podmiotowe środki dowodowe, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, pełnomocnictwo, wykonawca przekazuje w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej podpisanej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

W przypadku, gdy dokumenty określone wyżej, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje w przypadku: a) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą

b) oświadczenia składanego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dot. niniejszej SWZ lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby, odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienia

c) pełnomocnictwa — mocodawca

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, może dokonać również notariusz.

Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

Sposób sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia określa –Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie..

Rodzaj podmiotowych środków dowodowych, jakich Zamawiający żąda od wykonawcy, okres ich ważności oraz formy, w jakich mogą być one składane, określa Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

Zamawiający zaleca, aby wykonawca stosował następujący format podpisu elektronicznego: PAdES (PDF Advanced Electronic Signature), który jest formatem podpisu elektronicznego formatem podpisu elektronicznego właściwym do podpisywania plików z rozszerzeniem PDF. W przypadku podpisywania dokumentów za pomocą podpisu elektronicznego XAdES zewnętrzny należy pamiętać, aby załączyć dwa pliki

należy pamiętać, aby załączyć dwa pliki — jeden z samym podpisem, a drugi z podpisywanym dokumentem, w przeciwnym razie, w przypadku załączenia tylko jednego pliku, oferta zostanie odrzucona jako niemożliwa do weryfikacji. Zamawiający wymaga, aby złożona oferta w terminie składania ofert została prawidłowo podpisana podpisem kwalifikowanym, osobistym lub profilem zaufanym, w przeciwnym przypadku, jeżeli oferta nie będzie prawidłowo podpisana lub wykonawca niełoży na ofercie podpisu elektronicznego, oferta zostanie odrzucona.

**INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ,
PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z
WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I
ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA
KORRESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między zamawiającym, a wykonawcami odbywa się poprzez stronę internetową:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/478103>

2. Link do postępowania dostępny jest na stronie internetowej

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/478103>

3. Zamawiający w zakresie pytań:

3.1. technicznych związanych z działaniem systemu prosi o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta platformazakupowa.pl pod numer 22 101 02 02, cwk@platformazakupowa.pl

4. Wymagania techniczne i organizacyjne opisane zostały w Regulaminie platformazakupowa.pl, który jest dostępny na stronie internetowej <https://www.platformazakupowa.pl/strona/1regulamin>,

5. Instrukcja składania ofert dostępna jest na stronie internetowej

<https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view>

6. Przykładowa instrukcja składania oferty w przetargu nieograniczonym jest dostępna na stronie internetowej:

https://docs.google.com/document/d/1S_1GyJ5TQoDklwMQKOcKtU31hkOVU3ZEMqrSXyA2g8w/edit#heading=h.6jynaot9cbnq

7. Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty lub wniosku do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej wielkości 150 MB.

8. Przy dużych plikach kluczowe jest łącze internetowe i dostępna przepustowość łącza po stronie serwera platformazakupowa.pl oraz użytkownika.

9. Składając ofertę zaleca się zaplanowanie złożenia jej z wyprzedzeniem minimum 24h, aby zdążyć w terminie przewidzianym na jej złożenie w przypadku siły wyższej, jak np. awaria platformazakupowa.pl, awaria Internetu, problemy techniczne związane z brakiem np. aktualnej przeglądarki, itp.

10. W przypadku większych plików zalecamy skorzystać z instrukcji pakowania plików dzieląc je na mniejsze paczki po np. 150 MB każda

11. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę ich przekazania w systemie poprzez kliknięcie przycisku Złóż ofertę w drugim kroku i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona.

12. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:

a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,

b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,

c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,

d) włączona obsługa JavaScript,

e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,

f) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,17

g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

INFORMACJE O SPOSOBIE PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW W POSTĘPOWANIU

1. Składanie dokumentów, oświadczeń, zawiadomień, zapytań oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem strony internetowej

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/478103> i formularza Wyślij wiadomość.

2. Zamawiający będzie odpowiadał na zapytania wykonawców wysyłając wiadomość publiczną zamieszczoną w dziale Komunikaty na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/transakcja/478103>

3. W wyjątkowych przypadkach (np. w sytuacjach awaryjnych) - niedziałania strony internetowej [https:// platformazakupowa.pl/transakcja/478103](https://platformazakupowa.pl/transakcja/478103) Zamawiający może również komunikować się z wykonawcami za pomocą adresu elektronicznego Zamawiającego bok@miekinia-zuk.pl

Rozdział 9 – Wymagania dotyczące wadium.

9.1 Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości: **5.000,00 zł słownie; pięć tysięcy złotych 00/100**

Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp,tj.:

1) pieniądzu,

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z

tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

3) gwarancjach bankowych,

4) gwarancjach ubezpieczeniowych,

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007r. Nr 42, poz. 275 ze zm.).

9.2 Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.

9.3 Wadium w pieniądzu należy wnieść przelewem na konto **85 9589 0003 0260 0231 2000 0010:**

z dopiskiem: „ **Wadium ZP.6/2021**”

9.4 W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.

9.5 W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądź - oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy załączyć do oferty.

9.6 Nie wniesienie wadium w terminie lub w sposób określony w SWZ spowoduje wykluczenie Wykonawcy

Rozdział 10 – Termin związania z ofertą.

10.1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni to jest do dnia 13 sierpnia 2021r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, licząc od dnia składania ofert włącznie.

10.2 W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

10.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

10.4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 10.2., wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

10.5. Wykonawca może odmówić wyrażenia zgody na wniosek Zamawiającego na związanie oferty w nowym terminie. W takim przypadku Zamawiający odrzuca ofertę.

10.6. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział 11 – Opis sposobu przygotowania ofert

11.1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

11.2. Ofertę oraz oświadczenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie podlega wykluczeniu wykonawca składa, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Oferty złożone w formie papierowej nie będą przyjmowane.

11.3. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików, co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

11.4. Pliki przekazywane przez Wykonawcę powinny być zgodne z załącznikiem nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.

11.5. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie następujących formatów plików: pdf, doc, docx, xls, xlsx, jpg, jpeg z zaleceniem na używanie plików pdf.

11.6. Do kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń: zip lub 7Z.

11.7. Oferta powinna być przygotowana zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszej SWZ.

11.8. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Formularza składania oferty dostępną na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/transakcja/478103>

11.9. Oferta musi być sporządzona w języku polskim i podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy –uprawnienie to powinno wynikać z dokumentów dołączonych do oferty.

11.10. Jeżeli ofertę składa Pełnomocnik należy złożyć stosowne pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy w formie elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Pełnomocnictwo winno być opatrzone datą wystawienia, określać termin obowiązywania oraz zakres umocowania.

11.11. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny zostać złożone w osobnym polu składania oferty przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa.

11.12. Platforma zakupowa zaszyfruje oferty w taki sposób, że nie będzie można zapoznać się z ich treścią do terminu składania ofert

Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę w następujący sposób:

a) Jeżeli posiada konto na Platformie zakupowej (jest zalogowany) może samodzielnie zmienić lub wycofać ofertę w sposób następujący:

1) W celu wycofania oferty należy zalogować się i wybrać kafelek Moje oferty. Następnie należy przejść do historii ofertowania klikając w czarną strzałkę przy wybranej ofercie.

2) Po przejściu na stronę postępowania, na dole formularza należy przejść do szczegółów oferty, klikając ponownie w czarną strzałkę

3) W okienku **Historia oferty w postępowaniu** należy kliknąć w przycisk **Wycofaj ofertę**. System wygeneruje automatyczne potwierdzenie wycofania oferty, które Wykonawca otrzyma na pocztę elektroniczną przypisaną do konta

b) Jeżeli nie posiada konta (nie jest zalogowany) może zmienić swoją ofertę poprzez złożenie kolejnej oferty, podając ten sam adres e-mail. System automatycznie wycofa poprzednią ofertę (o czym Wykonawca zostanie poinformowany drogą mailową), następnie Wykonawca otrzyma powiadomienie na elektroniczną skrzynkę pocztową z prośbą o potwierdzenie adresu e-mail. Zweryfikowanie adresu mailowego przy ponownie złożonej ofercie będzie zakończeniem procesu złożenia kolejnej oferty.

Rozdział 12 . Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert .

Ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami należy złożyć na Platformie zakupowej –link do postępowania [https://platformazakupowa.pl/transakcja/ 478103](https://platformazakupowa.pl/transakcja/478103) w zakładce postępowania pod nazwą

TERMIN SKŁADANIA OFERT :

Do dnia 15.07.2021r.- do godz. 10.00

13.3.Miejsce otwarcia ofert:

Otwarcie ofert nastąpi na Platformie zakupowej na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/transakcja/478103>

W dniu 15.07.2021r.- do godz. 10.15

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia na **Platformie zakupowej na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/transakcja/478103>**

13.4. Informacje podawane podczas otwarcia ofert.

Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu informatycznego iw przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

W przypadku awarii systemu informatycznego Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Informacja z otwarcia ofert zostanie zamieszczona stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/transakcja/478103> niezwłocznie po otwarciu ofert w dziale Komunikaty.

Rozdział 14 – Opis sposobu obliczenia ceny.

14.1 Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia i nie ulega zmianie przez okres trwania umowy.

14.2 Cena oferty to całkowity koszt leasingu obejmujący opłatę wstępną, sumę rat leasingu, kwotę wykupu. W racie leasingu Wykonawca uwzględnia koszty opłat i ubezpieczenia AC, OC, NNW jako łączna kwota dla ciągnika rolniczego oraz wszystkie koszty uboczne powstałe przed przekazaniem przedmiotu leasingu, takie jak transport, rejestracja i inne.

Należy podać cenę brutto z podatkiem VAT, wysokość podatku VAT z określeniem jego stawki oraz cenę netto dla każdego oferowanego przedmiotu zamówienia.

Wartość oferty musi gwarantować pełne wykonanie zakresu rzeczowego zamówienia objętego przetargiem (w tym transport maszyny do siedziby zamawiającego, koszt szkolenia z zakresu obsługi, koszt wykonania obowiązkowych przeglądów gwarancyjnych w okresie trwania gwarancji,)

14.3 Cena musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego na dzień składania ofert podatku VAT.

14.4 Cena oferty jest ceną łączną i uwzględnia wszystkie zobowiązania. Cena podana w ofercie powinna gwarantować pełne wykonanie zakresu rzeczowego zamówienia i obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

14.5 Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.

14.6 W przypadku wystąpienia omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny, Zamawiający poprawia omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny zgodnie z art. 87 Pzp.

14.7 Cena ofertowa powinna być określona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Cena oferty jest kwotą wymienioną w formularzu oferty – Załącznik nr 1

Rozdział 15 – Kryteria i zasady oceny ofert

15.1 Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

15.1.1 Zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;

15.1.2 Nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

15.2 Zamówienie udzielone będzie wyłącznie Wykonawcy wybranemu zgodnie z kryteriami zawartymi w SWZ.

15.3 Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

15.4 Kryterium oceny ofert stanowi:

Lp. Nazwa kryterium Waga

1 Cena (C) 90 %

2 Okres gwarancji (G) 10 %

a) Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów, obliczoną wg wzoru:

$P = C + G$ gdzie:

P - ogólna liczba punktów przyznanych ofercie

C - punkty kryterium cena

G - punkty kryterium okres gwarancji

b) Do porównania i oceny ofert w danych kryteriach zostanie przyznana następująca punktacja:

kryterium: cena

Ilość punktów zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

najniższa cena brutto z ofert ważnych i nieodrzuconych

$C = \text{-----} \times 90 \% \times 100$

cena brutto oferty badanej

Maksymalna ilość punktów, jaką można uzyskać w powyższym kryterium: 90 punktów.

kryterium: okres gwarancji

Zamawiający ustala minimalny okres gwarancji 24 miesiące i maksymalny okres 60 miesięcy.

Ilość punktów zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$G = \frac{\text{okres gwarancji oferty badanej}}{\text{najdłuższy termin okresu gwarancji z ofert}} \times 10 \% \times 100$$

Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.

Oferty zawierające okres gwarancji **poniżej 24 miesiące** traktowane będą jako oferty nie spełniające wymagań Zamawiającego i zostaną **odrzucone**.

15.6 Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na fakt, że zostały złożone oferty o takiej samej liczbie punktów, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

15.7 Zamawiający informuje, że jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, w celu oceny takiej oferty, doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

15.8 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

15.9 Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią SWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Rozdział 16. Warunki dotyczące powierzenia części robót podwykonawcom.

16.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom.

16.2. Wykonawca, który zamierza wykonać zamówienie przy udziale podwykonawców, zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, którą wykona podwykonawca.

Rozdział 17. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

17.1 ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania;

17.2 zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia;

17.3 pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów;

17.4 pełnomocnictwo składa się w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

Rozdział 18. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

18.1. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

Zamawiający wyraża zgodę na zawarcie umowy leasingu i ogólnych warunków umowy leasingowej na wzorze stosowanym przez Finansującego z zastrzeżeniem, że w razie sprzeczności postanowień dokumentów przedłożonych przez Finansującego z istotnymi postanowieniami umowy w SWZ pierwszeństwo stosowania mają postanowienia umowy zamieszczone w SWZ.

1. Poprzez zawarcie umowy leasingu Wykonawca zobowiązuje się nabyć od zbywcy, w zakresie działalności swojego przedsiębiorstwa, rzecz będącą przedmiotem leasingu, określoną w rozdziale Opis przedmiotu zamówienia SWZ wraz z załącznikami Zamawiającemu do używania albo używania i pobierania pożytków przez czas oznaczony, a Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy w uzgodnionych ratach wynagrodzenie pieniężne.

2. Leasing winien zostać udzielony na następujących warunkach:

- waluta: w polskich złotych,

- łącznie z polisą ubezpieczeniową OC, AC, NNW

.Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony – 48 miesięcy licząc od dnia dostawy przedmiotu leasingu, potwierdzonego podpisaniem przez obie Strony protokołem odbioru.

3. Wynagrodzenie Wykonawcy stanowi określona w formularzu ofertowym cena ofertowa, stanowiąca całkowity koszt brutto leasingu, zawierający wszystkie opłaty określone w SWZ, tj. opłatę wstępną (opłata inicjalna), sumę wszystkich miesięcznych rat leasingowych w ciągu okresu trwania umowy leasingu i opłatę za wykup przedmiotu leasingu (opłata końcowa), powiększone o należny podatek VAT.

4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy należne mu wynagrodzenie zgodnie z harmonogramem opłat leasingowych, który stanowić będzie załącznik do umowy. Harmonogram opłat leasingowych zawierać będzie wyszczególnienie wysokości każdej raty wraz z rozbiem jej na część kapitałową i odsetkową oraz szczegółowe terminy i zasady płatności. Kwoty określone w harmonogramie zostaną wyrażone w PLN. W umowie nie będzie zapisów zobowiązujących Zamawiającego do ponoszenia innych dodatkowych opłat: w tym m.in. opłat manipulacyjnych, administracyjnych, kaucji zabezpieczających, opłat przedwstępnych i innych np. kosztów transportu, rozładunku, szkolenia, etc., za usługi dodatkowe (w szczególności aneksu do umowy, duplikaty faktur

VAT). Zamawiający nie przewiduje możliwości zwrotu innych kosztów, niż określone w niniejszej SWZ i umowie, poniesionych przez Wykonawcę w trakcie trwania umowy.

5. Opłata wstępna (opłata inicjalna) wynosi 20% wartości netto to jestzł przedmiotu leasingu. Opłata wstępna zostanie uiszczona do 14 dni od dnia dostawy przedmiotu zamówienia. Podstawę do uiszczenia opłaty wstępnej stanowi podpisany przez obie Strony protokół odbioru przedmiotu zamówienia oraz faktura Wykonawcy.

6. Raty leasingowe:

1) 47 równych rat leasingowych płatnych w terminach miesięcznych przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze;

2) Część odsetkowa raty leasingowej oparta na zmiennym oprocentowaniu - wskaźniku WIBOR1M. Oprocentowanie może się zmieniać tylko w związku ze stopą procentową WIBOR 1M.

3) Płatność raty leasingowej będzie regulowana przez Zamawiającego każdorazowo na podstawie otrzymanej przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Faktura musi zawierać informację o wysokości raty leasingowej w podziale na część kapitałową i odsetkową oraz być dostarczona do Zamawiającego nie później niż na 10 dni przed ustalonym w harmonogramie terminem spłaty danej raty

7. Opłata za wykup przedmiotu leasingu (opłata końcowa) wynosi 1% wartości netto przedmiotu leasingu będącej podstawą do naliczania rat leasingowych. Opłata za wykup zostanie uiszczona po zapłacie ostatniej raty leasingowej na podstawie otrzymanej faktury VAT, pod warunkiem spłacenia przez Zamawiającego wszelkich należności wynikających z umowy leasingu. Zamawiający będzie miał prawo wykupu przedmiotu leasingu na własność po upływie okresu obowiązywania umowy. Powyższe oświadczenie może być złożone w terminie do ostatniego dnia obowiązywania umowy leasingu.

Z chwilą zapłaty opłaty za wykup przedmiotu leasingu na Zamawiającego przechodzi własność przedmiotu leasingu.

8. Odpisów amortyzacyjnych w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym przez okres trwania umowy leasingu dokonuje Wykonawca.

9. Ubezpieczenie przedmiotu leasingu:

1) ubezpieczenia przedmiotu leasingu dokonuje Wykonawca u wybranego przez siebie ubezpieczyciela;

2) Wykonawca przez okres trwania umowy leasingu będzie ponosił koszty ubezpieczenia przedmiotu leasingu we własnym zakresie - koszt ubezpieczenia zostanie wliczony w cenę ofertową.

10. Umowa będzie zawierać następujące wysokości kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, tj.

1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

a) za odstąpienie od wykonania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 1% wartości brutto przedmiotu umowy.

b) za zwłokę w dostarczeniu przedmiotu leasingu w wymaganym terminie - 0,05% wartości brutto przedmiotu umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.

c) za zwłokę w przystąpieniu do naprawy gwarancyjnej 0,05% wartości przedmiotu umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, nie więcej niż 250zł.

2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 1% wartości brutto przedmiotu umowy.

3)Kary umowne stają się wymagalne z chwilą powstania podstawy ich naliczenia.

4)Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia roszczeń odszkodowawczych niezależnie od przysługującego mu uprawnienia do naliczenia kar umownych

11.Gwarancja:

1)Wykonawca odpowiada z tytułu gwarancji udzielonej na okres miesięcy(min.24 miesięcy-max.60 miesięcy-zgodnie z ofertą) liczonych od dnia podpisania bez uwag protokołu odbioru, bez limitu roboczogodzin i bez limitu przejechanych kilometrów. (Okres gwarancji stanowi kryterium oceny ofert).

2)W przypadku, gdy zapisy gwarancji zawarte w karcie gwarancyjnej będą mniej korzystne niż zapisy zawarte w umowie, zastosowanie będą miały postanowienia niniejszej umowy

3)W przypadku wystąpienia w okresie gwarancji awarii pojazdu lub ujawnienia wad w pojeździe, Wykonawca zobowiązuje się do reakcji serwisu w terminie godz. (max. 24godz.) od momentu zgłoszenia oraz do przystąpienia do ich usunięcia w terminie godz. (max.48godzin) od zgłoszenia przez Zamawiającego. Serwis dokonywany będzie w siedzibie Zamawiającego. (Czas reakcji i czas przystąpienia do usunięcia awarii, nie są kryteriami oceny ofert).

4)W wyjątkowych sytuacjach, w których dokonanie naprawy nie będzie możliwe w siedzibie Zamawiającego, Wykonawca odbierze niesprawny sprzęt i dokona naprawy we własnym serwisie. Wykonawca musi posiadać autoryzowany serwis gwarancyjny i pogwarancyjny lub zapewnić serwis przez podmioty uprawnione do prowadzenia autoryzowanego serwisu.

5)W razie wymiany części i elementów na nowe, okres gwarancji (na wymienione części i elementy) biegnie od dnia podpisania bez uwag protokołu odbioru reklamowanej części i elementu. Stosowny zapis w tej kwestii winien się znaleźć w książce gwarancyjnej pojazdu. Zapis ust.1stosuje się odpowiednio

6)Po dwukrotnej naprawie tej samej części zamiennej podzespołu, jeżeli nadal wykazują one wady, Wykonawca wymieni je na nowe, wolne od wad w terminie 7dni roboczych, licząc od dnia złożenia przez Zamawiającego trzeciej reklamacji.

7)W sytuacjach, gdy naprawa jest niemożliwa w siedzibie Zamawiającego lub czas naprawy przekracza 72godziny, Wykonawca zapewni pojazd zastępczy.

8)W przypadku wystąpienia szkody całkowitej lub kradzieży pojazdu i wypłaty odszkodowania Leasingodawcy, Korzystający złoży pisemny wniosek do Finansującego o przedterminowe rozliczenie umowy leasingu na zasadach określonych w Ogólnych Warunkach Leasingu.

12.Dostawa:

1)Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt dostarczyć przedmiot leasingu do Zamawiającego.

2)Przekazanie przedmiotu leasingu nastąpi w siedzibie Zamawiającego w godzinach 8:00-13:00 w dni robocze. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o terminie przekazania na co najmniej 3dni robocze przed planowanym terminem.

3)Wykonawca wraz z dostawą przedmiotu leasingu, dostarczy wszystkie wymagane prawem dokumenty w języku polskim.

4)Podpisanie protokołu odbioru dokumentującego dostawę przedmiotu leasingu nastąpi po dostawie, uruchomieniu maszyny, przeprowadzeniu próby eksploatacyjnej i szkolenia

3 pracowników Zamawiającego oraz dostarczeniu niezbędnej i wymaganej dokumentacji do Zamawiającego.

5) Do momentu przekazania Zamawiającemu przedmiotu zamówienia (przekazanie dowodu rejestracyjnego wraz z ubezpieczeniem i pozostałymi dokumentami) odpowiedzialność z tytułu utraty lub uszkodzenia przedmiotu leasingu jest po stronie Wykonawcy.

6) Wraz z ciągnikami stanowiącymi przedmiot zamówienia Wykonawca dostarczy niezbędną dokumentację, a w szczególności:

- a) certyfikat bezpieczeństwa CE (deklaracje zgodności) - dla ciągników rolniczych,
- b) instrukcję obsługi w języku polskim i katalog części,
- c) wykaz punktów serwisu gwarancyjnego i pogwarancyjnego na terenie Polski uprawnionych do napraw gwarancyjnych,
- d) karty gwarancyjne ciągnika rolniczego, osprzętu i wyposażenia w języku polskim.

Ciągnik musi spełniać wymagania techniczne określone przez obowiązujące przepisy dla pojazdów poruszających się po drogach publicznych, w tym warunki techniczne wynikające z ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t. j. Dz. U. z 2005 r. Nr 108 poz. 908 z późn. zm.) oraz rozporządzeń wykonawczych do tej ustawy.

13. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy na poniższych zasadach:

- 1) Wszelkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 2) Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień umowy wniżej wymienionych przypadkach:

a) wskutek zmiany przepisów prawa po dacie podpisania umowy wywołujących potrzebę zmiany umowy wraz ze skutkiem wprowadzenia takiej zmiany,

b) wskutek zmiany parametrów techniczno-eksploatacyjnych przedmiotu leasingu w okresie gwarancji, przy czym oferowane parametry nie powinny być gorsze niż parametry techniczne określone przez Zamawiającego w dokumentacji przetargowej (SWZ wraz z załącznikami) lub jeżeli są one korzystne dla Zamawiającego

,c) spłaty rat leasingowych w krótszym terminie. W takim przypadku Wykonawca przedstawi nowy harmonogram spłat rat leasingowych, uwzględniający skrócony termin spłaty leasingu oraz przyjęte w ofercie oprocentowanie, przy czym cena netto przedmiotu leasingu (ciągnika rolniczego) nie ulegnie zmianie. Skrócony termin spłaty leasingu nie może być krótszy od minimalnego terminu jaki przewidziany jest w przepisach prawa dla leasingu operacyjnego

,d) spłaty rat leasingowych w dłuższym terminie. W takim przypadku Wykonawca przedstawi nowy harmonogram spłat rat leasingowych, uwzględniający wydłużony termin spłaty leasingu oraz przyjęte w ofercie oprocentowanie, przy czym cena netto przedmiotu leasingu (ciągnika rolniczego) nie ulegnie zmianie.

e) obniżki cen na korzyść Zamawiającego – z jakichkolwiek przyczyn, w każdym czasie,

f) zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT - zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia tej przesłanki, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług. W przypadku zmiany stawki wartość

wynagrodzenia netto nie zmieni się, wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.

3) Nie wymagają zmiany umowy zmiany dotyczące adresów, numerów telefonów, faksów, poczty elektronicznej.

4) Forma zmian: aneks do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

14. Wszelkie sprawy sporne wynikające z realizacji umowy leasingu rozpatrywane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

15. Wykonawca nie może dokonywać żadnych cesji praw i obowiązków wynikających z umowy bez zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.

16. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego

Do oferty należy załączyć projekt umowy leasingu sporządzony przez Wykonawcę uwzględniający warunki określone przez Zamawiającego.

Rozdział 19 – Informacja o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

19.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający informuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

19.2. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 1) i 2), na stronie internetowej prowadzonego postępowania <https://platformazakupowa.pl/transakcja/478103>

19.3. Zawarcie umowy z wykonawcą nastąpi w oparciu o wzór umowy Wykonawcy uwzględniający zapisy SWZ. Wykonawca jest zobowiązany w terminie i miejscu wskazanym przez zamawiającego podpisać 2 egzemplarze umowy zgodnej z treścią wzoru umowy.

19.4. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

19.5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 15.4, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę,

19.6. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

a) nie złożono żadnej oferty;

b) wszystkie złożone oferty podlegały odrzuceniu;

c) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;

d) w przypadku, o którym mowa w art. 248 ust. 3 PZP, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie

e) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;

f) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego;

g) wykonawca uchylił się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 263 PZP;

19.7. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia odpowiednio przed upływem terminu składania ofert, jeżeli wystąpiły okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione.

Rozdział 20 – Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

20.1 Zamawiający nie będzie żądał od wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział 21. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

Rozdział 21 – Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

21.1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

21.2. Przysługują wykonawcy następujące środki prawne:

a) Odwołanie

b) Skarga do sądu

21.3. Odwołanie przysługuje na:

a) niegodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, systemie kwalifikowania wykonawców oraz na projektowane postanowienie umowy;

b) zaniechanie czynności zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, systemie kwalifikowania wykonawców, do której zamawiający był zobowiązany na podstawie ustawy

c) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.

21.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.

21.5. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

21.6. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

21.7. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. –Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.

21.8. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie –sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”.

21.9. Szczegółowe postanowienia dotyczące przysługujących wykonawcy środków ochrony prawnej zawiera dział IX ustawy z dnia 11 września 2019 r –Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2019 poz. 2019) -**Środki ochrony prawnej.**

22. KLAUZULA INFORMACYJNA W ZWIĄZKU Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH W ZAMÓWIENIACH PUBLICZNYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 oraz 14 RODO Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) informujemy:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Usług Komunalnych Sp. z o.o. NIP: 913-128-99-68 reprezentowany przez Prezesa Zarządu, z siedzibą przy ul. Willowa nr 18, 55-330 Miękinia.
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych poprzez adres email: biuro@rodostar.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie **art. 6 ust. 1 lit. c RODO** w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywających na **Zamawiającym**.
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o **art.18 oraz art. 74 ustawy PZP**.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z **art. 78 ust. 1 PZP**, przez okres **4 lat** od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP.
- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do **art. 22 RODO**.
- 8) Posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie **art. 15 RODO** prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie **art. 16 RODO** prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - c) na podstawie **art. 18 RODO** prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w **art. 18 ust. 2 RODO**, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
 - d) prawo do wniesienia skargi do **Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych**, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy **RODO**;
- 9) Nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z **art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO** prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie **art. 21 RODO** prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest **art. 6 ust. 1 lit. c RODO**;

Jednocześnie **Zamawiający** przypomina o ciąży na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną **Zamawiającemu** w związku z prowadzonym postępowaniem i które **Zamawiający** pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń określonych w **art. 14 ust. 5 RODO**.

ZATWIERDZAM

Miękinia, dnia 06.07.2021

Wykaz załączników:

Załącznik Nr 1 Formularz oferty

Załącznik Nr 2 Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik Nr 3 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik Nr 4 Formularz cenowy

Załącznik Nr 5 Zobowiązanie podmiotu dotyczące udostępnienia zasobów

Załącznik Nr 6 Opis przedmiotu zamówienia – ciągnik rolniczy

Załącznik Nr 7 Wykaz zrealizowanych dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia.

Załącznik nr 8 Oświadczenie o grupie kapitałowej