



**MIASTO
NOWY DWÓR MAZOWIECKI**

**URZĄD MIEJSKI
W NOWYM DWORZE
MAZOWIECKIM**

ul. Zakroczymska 30
05-100 Nowy Dwór Mazowiecki
Tel.: (22) 51-22-000, (22) 51-22-111
Fax: (22) 51-22-101

sekretariat@nowydwormaz.pl
www.nowydwormaz.pl

Nowy Dwór Mazowiecki, dnia 06 września 2022 roku

WPI.271.2.9.2022

DO WSZYSTKICH WYKONAWCÓW

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 złotych netto ustalonym Zarządzeniem nr 3/2021 Burmistrza Miasta Nowy Dwór Mazowiecki z dnia 04 stycznia 2021 roku, na realizację zadania pn. „Przeprowadzenie procedury UDT, doposażenie stacji ładowania pojazdów elektrycznych oraz pełnienie funkcji jej operatora” w ramach zadania „Utworzenie dwóch parkingów Park & Ride”,

Zamawiający informuje, iż w dniu 05 września 2022 roku wpłynęły do niego, za pośrednictwem Platformy Zakupowej, następujące pytania:

Prosimy o odniesienie się do pytań poniżej:

1) Zapytanie ofertowe ładowarka pkt II.III.2 - Czy Zamawiający nie wyklucza odpłatnego wydawania kart rfid użytkownikom samochodów elektrycznych?

Wydanie pierwszej karty dla właściciela pojazdu elektrycznego będzie bezpłatne (koszty pierwszej karty operator musi w kalkulować w cenę oferty). Za wydanie każdej następnej karty (w przypadku zgubienia, kradzieży, zniszczenia itp.) Operator będzie mógł pobierać opłaty.

2) Opis Przedmiotu Zamówienia A.8. „Ponadto Wykonawca ponosić będzie odpowiedzialność z tytułu awarii nie podlegających gwarancji oraz koszty związane z ich usunięciem o ile nie będzie to wynikać z nieprawidłowego użytkownika stacji przez Operatora co strony umowy uzgodnią w ramach wspólnie powołanej komisji.”

wyklucza się z

Wzór Umowy par.3 pkt 6 „Operator ponosi koszty eksploatacji, utrzymania, oznaczenia, konserwacji oraz wszystkich napraw stacji ładowania” - proszę o uściślenie kto ponosi koszty napraw poza gwarancyjnych.

Operator ponosi koszty napraw pozagwarancyjnych.

Ponadto Zamawiający zmienił treść Opisu przedmiotu zamówienia w następujący sposób:

1. w rozdz. a. ust. 8:

było

„8. Ponadto Wykonawca ponosić będzie odpowiedzialność z tytułu awarii nie podlegających gwarancji oraz koszty związane z ich usunięciem o ile nie będzie to

wynikać z nieprawidłowego użytkowania stacji przez Operatora co strony umowy uzgodnią w ramach wspólnie powołanej komisji."

jest

„8. Operator ponosi koszty eksploatacji, utrzymania, oznaczenia, konserwacji oraz wszystkich napraw stacji ładowania”.

2. W pkt II.III.2:

było:

„Wydawanie użytkownikom samochodów elektrycznych specjalnych kart służących do autoryzacji w usłudze ładowania. Koszty wydawania kart i obsługi procesu rejestracji użytkowników pokrywane są przez Operatora. Odbiór kart będzie możliwy w punkcie odległym do 30 km od siedziby Zamawiającego lub za pomocą poczty tradycyjnej.”

Jest:

„Wydawanie użytkownikom samochodów elektrycznych specjalnych kart służących do autoryzacji w usłudze ładowania. Wydanie pierwszej karty dla właściciela pojazdu będzie bezpłatne. Za wydanie każdej następnej karty (w przypadku zgubienia, kradzieży, zniszczenia itp.) Operator będzie mógł pobierać opłaty. Odbiór kart będzie możliwy w punkcie odległym do 30 km od siedziby Zamawiającego lub za pomocą poczty tradycyjnej.”

Powyższe wyjaśnienia i zmiany stają się integralną częścią Zapytania ofertowego i są wiążące dla wszystkich Wykonawców, którzy przygotowując oferty na zadanie: **„Przeprowadzenie procedury UDT, doposażenie stacji ładowania pojazdów elektrycznych oraz pełnienie funkcji jej operatora”**, oznaczenie sprawy: **WPI.271.2.9.2022** w celu ich złożenia u Zamawiającego, są zobowiązani uwzględnić je w swoich ofertach.

Oferty w ww. postępowaniu należy składać do dnia **12 września 2022 roku** do godziny **13.00**.

Z poważaniem,

Z up. BURMISTRZA

/-/ Janusz Mikuszewski
Z-ca Burmistrza