1. **Informacje wprowadzające**.

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. z siedzibą w Kaliszu prosi   
o przedstawienie oferty na wymianę przyłączy wody wraz z podejściami wodomierzowymi   
w ul. Kościuszki.

Postępowanie prowadzone będzie w trybie zapytania ofertowego zgodnie z §5 pkt. II Regulaminu Udzielania Zamówień.

1. **Opis przedmiotów zamówienia.**
2. Wykonanie wymiany przyłączy wody zgodnie z załącznikiem nr 1 – 23 szt. o długości łącznej ok. 317,5m (jest to długość mierzona do budynku). Materiał: PE100 SDR17 Dz40x2,4mm, PE100 SDR17 Dz63x3,8mm, PE100 SDR17 Dz90x5,4mm.
3. Wykonanie projektu organizacji ruchu na czas prowadzenia robót i na czas odtworzenia nawierzchni oraz uzgodnienie go w Zarządzie Dróg Miejskich w Kaliszu.
4. Wykonanie projektu odtworzenia nawierzchni i uzgodnienie go w Zarządzie Dróg Miejskich w Kaliszu.
5. Wykonanie badań bakteriologicznych każdego wymienianego przyłącza wody przed włączeniem do sieci wodociągowej.
6. Wymiana podejść wodomierzowych do wszystkich przyłączy – 23szt.– zgodnie z załącznikiem nr 1 (średnice zaworów należy dobrać w zależności od średnicy wodomierza).
7. Połączenie wymienianych przyłączy z instalacją wewnętrzną odbiorcy.
8. Modernizacja węzłów wodociągów W1, W2, W3 – wymiana zasuw na istniejącym wodociągu Ø150 materiał – żeliwo zgodnie z załącznikiem graficznym.
9. Wykonanie odtworzenia nawierzchni zgodnie z zatwierdzonym przez ZDM w Kaliszu projektem.
10. Uzyskanie protokołu odbioru pasa drogowego ZDM w Kaliszu.
11. Uzyskanie oświadczeń właścicieli terenu o prawidłowym odtworzeniu nawierzchni terenu posesji po wymianie przyłącza i pracach wewnątrz budynku.
12. Wykonanie inwentaryzacji powykonawczej przyłączy wody.

Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. Prowadzenie prac przy zapewnieniu ciągłości dostaw wody dla odbiorców.
2. Ewentualne odwodnienie wykopów.
3. Usunięcie wszystkich ewentualnych kolizji z infrastrukturą techniczną (również nieujawnionych na podkładach geodezyjnych), które nie mogą stanowić podstawy do przedłużenia terminu realizacji zadania i zmiany ceny ryczałtowej wykonania zadania.
4. Wykonanie ewentualnych połączeń przewodów przy wymianie rurociągu i przyłączy, które należy wykonać metodą zgrzewania i dostarczyć karty zgrzewów i protokoły szczelności przewodów.

Prace należy prowadzić zgodnie z:

1. Decyzją WU.432.86.2021 z dnia 26.07.2021r. i Decyzją WU.4132.86.1.2021 z dnia 27.07.2021r. Zarządu Dróg Miejskich w Kaliszu.
2. Protokołem z narady koordynacyjnej.
3. Zatwierdzonym projektem organizacji ruchu.

Uwaga:

1. Jakakolwiek ingerencja w infrastrukturę – zamykanie, otwieranie, demontaż zasuw, hydrantów i nawiertak bez zgody i wiedzy PWiK Sp. z o.o. skutkować będzie pociągnięciem Wykonawcy do odpowiedzialności prawnej.
2. Zajęcie pasa drogowego będzie odbywać się na podstawie harmonogramu prowadzenia robót dostarczanego przez Wykonawcę (wszystkie odstępstwa od zatwierdzonego harmonogramu winny być zgłaszane pisemnie).
3. Wnioski o zajęcie pasa drogowego przygotowuje Wykonawca.
4. Wszystkie sprawy związane ze zwolnieniem i odbiorem pasa drogowego oraz ewentualnymi naprawami gwarancyjnymi leżą po stronie Wykonawcy.

Po stronie Zamawiającego leży:

1. Wykonanie ewentualnych nawierceń na nowobudowanym rurociągu, jak również podłączenie rurociągów po uprzednim przygotowaniu przez Wykonawcę wykopu   
   o wymiarach min. 1,5x1,5.
2. Dostarczenie armatury do zabudowy – 23 szt. nawiertek, 7 szt. zasuw.
3. **Termin i miejsce wykonania zadania.**
4. Termin podpisania umowy: w ciągu 14 dni od daty otrzymania informacji o rozstrzygnięciu postępowania.
5. Termin rozpoczęcia robót budowlanych 20.09.2021r.
6. Termin zakończenia robót budowlanych do 20.11.2021r.
7. Termin dostarczenia materiałów odbiorowych 15.12.2021r.
8. **Forma płatności.**

Termin płatności: przelew, min. 30 dni.

Warunkiem umożliwiającym wystawienie faktury końcowej jest dostarczenie zarejestrowanej w ośrodku geodezyjnym inwentaryzacji powykonawczej.

Wynagrodzenie ryczałtowe zostanie pomniejszone o kwotę wynikającą z kosztów poniesionych za zajęcie pasa drogowego, na podstawie faktur Vat wystawionych przez PWiK Sp. z o.o.

1. **Warunki gwarancji:**

Gwarancja: min. 60 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.

1. **Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcą:**

Osobą upoważnioną do kontaktu oraz koordynatorem prac jest:

* Specjalista ds. Inwestycji – Artur Maruda – tel. 62 760 80 17, 786 822 257.

1. **Opis kryteriów i sposobu oceny ofert:**

Cena – 100%

Cena podana w formularzu ofertowym nie będzie negocjowana.

1. **Klauzula informacyjna RODO.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119   
z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* 1. Administratorem danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. z siedzibą w Kaliszu, ul. Nowy Świat 2a, 62-800 Kalisz.

10.1.1 Na podstawie obowiązujących przepisów, wyznaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można kontaktować się:

* listownie na adres: 62-800 Kalisz, ul. Nowy Świat 2a,
* telefonicznie: 62 760 80 00;
* drogą mailową: [ido@wodociagi-kalisz.pl](mailto:ido@wodociagi-kalisz.pl).

10.1.2 Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. bRODO   
w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia  zgodnie   
z Regulaminem Udzielania Zamówień prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;

* + 1. Odbiorcami  danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w zakresie niezbędnym do wykonania zamówienia.
    2. Dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a w przypadku podpisania umowy na czas jej trwania, rozszerzając o okres gwarancji i rękojmi, a po zakończeniu tego okresu dodatkowo o okres ochrony przed roszczeniowej (do 6 lat).
    3. Obowiązek podania danych osobowych wynika z Regulaminu Udzielania Zamówień.
    4. W odniesieniu danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  1. Posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  1. Nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO nie przysługuje Państwu prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
  1. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
  2. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają profilowaniu oraz nie będą przekazywane do państw trzecich.

1. **Oświadczenia i dokumenty jakie powinni dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków w postępowaniu:**
2. Wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 2).
3. Kopię aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 m-cy przed terminem składania ofert.
4. Zaakceptowany projekt umowy (załącznik nr 3) oraz Regulamin Porządkowy PWiK Spółka z o.o. (załącznik nr 4).
5. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 5).
6. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (załącznik nr 6).
7. Wykaz ważniejszych prac zrealizowanych w okresie ostatnich 3 lat o charakterze   
   i złożoności porównywalnej z zakresem zadania wraz z poświadczeniem (załącznik nr 7).
8. Wykaz ważniejszych prac prowadzonych obecnie (załącznik nr 8).
9. Kopię opłaconej polisy wraz z dowodem zapłaty, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.