

Nr: DAR.291.2.2021

ZAPYTANIE OFERTOWE

Niniejsze Indywidualne Warunki Zamówienia nie stanowią ogłoszenia o zamówieniu w rozumieniu ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

Podstawa prawna: art. 2 ust. 1 ustawy Pzp

I. ZAMAWIAJĄCY

Uniwersytet Medyczny im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu
ul. Fredry 10, 61-701 Poznań
REGON: 000288811, NIP: 777-00-03-104

Osoby do kontaktu:

Dorota Smok, tel. 61 854 62 52 e-mail: dsmok@ump.edu.pl

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Skrócony opis przedmiotu zamówienia:

Serwis systemu do zarządzania opiniami prawnymi sporządzanymi przez kancelarie prawne (podmioty zewnętrzne) na rzecz Zamawiającego oraz rozwój informatyczny tego systemu (zmodyfikowanie i rozbudowa wdrożonych funkcjonalności systemu) wraz z integracją z systemami funkcjonującymi u Zamawiającego. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego oraz w projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.

2. Kody CPV zamówienia: 72200000-7, 72000000-5

III. TERMINY

1. Termin i miejsce składania ofert: **14.12.2021 r. do godz. 09:00 poprzez platformę zakupową**
2. Termin i miejsce otwarcia: **14.12.2021 r. godz. 09:15**
3. Termin realizacji zamówienia: **do 31.12.2023 r.**
4. Termin związania ofertą: **30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.**
5. Termin płatności: **30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury**

IV. KRYTERIUM OCENY OFERT

1. Cena oferty brutto – 100 %

Ilość punktów dla każdej ocenianej oferty zostanie wyliczona według następującego wzoru:

Kryterium „Cena oferty brutto”

$$P = \frac{(S_{\min} + G_{\min})}{(S_{\text{bad}} + G_{\text{bad}})} \times 100$$

Gdzie:

P – ilość punktów badanej oferty w kryterium cena

S_{\min} – cena (brutto) oferty najniższej spośród wszystkich badanych ofert na miesięczny serwis

G_{\min} – cena (brutto) oferty najniższej spośród wszystkich badanych ofert na jedną godzinę programistyczną

S_{bad} – cena (brutto) oferty badanej na miesięczny serwis

G_{bad} – cena (brutto) oferty badanej na jedną godzinę programistyczną

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenia zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnią warunki udziału w postępowaniu dotyczące złożenia wymaganych dokumentów.

VI. WYMAGANE DOKUMENTY

1. Oferta sporządzona zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego/przetargu otwartego.
2. Pełnomocnictwo określające jego zakres – w przypadku gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik.
Dokumenty, o których mowa w pkt. 1, 2 muszą być podpisane przez osobę albo osoby upoważnione do składania oświadczeń oraz podpisywania w imieniu Wykonawcy.
3. W przypadku wątpliwości co do treści oferty, w tym również wysokości ceny, mogącej nosić znamiona rażąco niskiej lub braku w ofercie wymaganych dokumentów lub oświadczeń, zamawiającemu przysługuje prawo wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień treści oferty / złożonych dokumentów lub uzupełnienia dokumentów, o których mowa w pkt. 2 a także innych dokumentów mogących mieć wpływ na prowadzone postępowanie.

VII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca podaje cenę oferty w odpowiedniej części „Formularza oferty” – załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
2. W cenie Wykonawca uwzględnia wszystkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia, jakie Wykonawca będzie musiał ponieść w celu należytego wykonania przedmiotu zamówienia określonego w niniejszym zapytaniu ofertowym (w tym w załączniku nr 1 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia).
3. Cena wyrażona musi być w złotych polskich.
4. Cena musi zostać podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku wg zasad arytmetyki.

VIII. WYKLUCZENIE WYKONAWCY

1. Zamawiający wykluczy wykonawcę;
 - 1) który nie wykaże spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) który nie udzielił wyjaśnień lub nie uzupełnił dokumentów wymaganych w niniejszym postępowaniu, na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w części VI pkt 3.

IX. ODRZUCENIE OFERT

1. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - a) treść oferty nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
 - b) oferta została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania,
 - c) jest nieważna na podstawie przepisów prawa.

X. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiającemu w każdej chwili przysługuje prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

XI. FORMA SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć za pomocą platformy zakupowej w sposób i w formie określonej przez Zamawiającego, to jest poprzez formularz aktywny.

2. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, KTÓRE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PRZED ZAWarciEM UMOWY

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza aby okazał przed podpisaniem umowy Zamawiającemu oryginały dokumentów, o których mowa w części VI.

3. ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Formularz oferty

Załącznik nr 3 – Projekt umowy

.....
Hande Isabella
(podpis pracownika jednostki prowadzącej zapytanie)

KIEROWNIK
Działu Analiz i Rozwoju
Piotr Łobiński
mgr Piotr Łobiński

