**Specyfikacja Warunków Zamówienia**

**zamówienie na USŁUGI SPOŁECZNE I INNE SZCZEGÓLNE USŁUGI**

Postępowanie o udzielenie zamówienia na usługi społeczne i inne szczególne usługi prowadzone w trybie podstawowym - wariant II (z możliwością negocjacji) o wartości zamówienia mniejszej niż równowartość kwoty 750 000 euro, nie mniejszej jednak niż równowartość kwoty 130 000 złotych - postępowanie prowadzone na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r.- Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320) - dalej Pzp.

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

**Usługi szkoleniowe, doradcze i zajęcia specjalistyczne w ramach projektu: pn. „Każdy uczeń jest inny- edukacja włączająca w Mieście Kwidzyn”**

Nr sprawy: RZP.271.12.2024

Kwidzyn, wrzesień 2024 r.

I Informacje o Zamawiającym

Miasto Kwidzyn z siedzibą w Kwidzynie przy ul. Warszawskiej 19, 82-500 Kwidzyn

Dane kontaktowe:

1. numer telefonu +48 55 64 64 760
2. godziny pracy: od poniedziałku do piątku w godzinach od 700 do 1600
3. adres poczty elektronicznej: [zp@kwidzyn.pl](mailto:zp@kwidzyn.pl)
4. adres strony internetowej Zamawiającego: [www.bip.kwidzyn.pl](http://www.bip.kwidzyn.pl)

Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą: <https://platformazakupowa.pl/pn/um_kwidzyn>

II Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej Pzp.
2. Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością przeprowadzenia negocjacji.
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”, zastosowanie mają przepisy Pzp oraz aktów wykonawczych do Pzp.

III Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zmówienia jest usługa pn. **Usługi szkoleniowe, doradcze i zajęcia specjalistyczne w ramach projektu: pn. „Każdy uczeń jest inny- edukacja włączająca w Mieście Kwidzyn”.** Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+), Priorytetu 5 Fundusze europejskie dla silnego społecznie Pomorza (EFS+), Działania 5.8 Edukacja ogólna i zawodowa w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027 (FEP-2021-2027).
2. Przedmiotem zamówienia jest realizacja usług szkoleniowych, doradczych oraz prowadzenie zajęć specjalistycznych w ramach Projektu, w pięciu szkołach podstawowych objętych Projektem.
3. Ze względu na przyjęty opis Projektu, w szczególności na podział zadań i podzadań opisanych w Projekcie, w niniejszym Opisie Przedmiotu Zamówienia oraz w całej Specyfikacji Warunków Zamówienia, opis oraz w szczególności numeracja poszczególnych zadań oraz podzadań odnosi się numeracji przyjętej we Wniosku Aplikacyjnym Projektu. Brak ciągłości numeracji nie jestem błędem zapisu, a podyktowany jest troską o późniejsze wypełnianie warunków umownych w zakresie Umowy o Dofinansowanie Projektu oraz prawidłowość rozliczeń z Instytucją Zarządzającą.

Zadanie nr 1: Podnoszenie kompetencji i kwalifikacji kadry szkół w zakresie edukacji włączającej, w tym dla dyrektorów, w zakresie właściwej organizacji edukacji włączającej

Zadanie nr 2: Budowanie świadomości i kompetencji wychowawczych opiekunów prawnych,

Zadanie nr 3: Wdrożenie modelu edukacji włączającej z wykorzystaniem zasad uniwersalnego projektowania

Zadanie nr 5: Wsparcie specjalistyczne dla uczniów z orzeczeniem

Zadanie nr 6: Zajęcia budujące relacje w grupach rówieśniczych przygotowujące do wdrożenia edukacji włączającej.

1. W ramach niniejszego zamówienia Wykonawca musi wycenić i zaoferować wykonanie wszystkich zadań i podzadań.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Załączniku A-1 do SWZ, szczegółowy syntetyczny opis projektu znajduje się w załączniku A-2 do SWZ.
3. Kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe

80500000-9 Usługi szkoleniowe

80521000-2 Usługi opracowania programów szkoleniowych

80562000-1 Usługi szkolenia w dziedzinie pierwszej pomocy

80570000-0 Usługi szkolenia w dziedzinie rozwoju osobistego

1. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy Podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani.

IV Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji zamówienia: 23 miesiące od dnia podpisania umowy.

V Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Projektowane postanowienia umowy znajdują się w Załączniku nr 4 do SWZ.

VI Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SWZ.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
3. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym: Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
4. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dot. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej, jeżeli wykaże, iż posiada:

w zakresie Zadania nr 1 i Zadania nr 3:

1. akredytację Kuratorium Oświaty dla Wykonawcy w zakresie Doskonalenia Zawodowego Nauczycieli,
2. wpis do rejestru instytucji szkoleniowych prowadzonego przez Wojewodę właściwego dla siedziby Wykonawcy.

w zakresie pozostałych zadań: Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie

1. sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
2. zdolności zawodowej - doświadczenie:

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dot. zdolności zawodowej, jeżeli wykaże, iż w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje:

1. min. 2 zamówienia z zakresu szkoleń dla nauczycieli o łącznej wartości nie mniejszej aniżeli 50 000 zł.
2. min. 2 zamówienia z zakresu zajęć edukacyjnych dla uczniów w tym uczniów z orzeczeniami, o łącznej wartości nie mniejszej aniżeli 500 000 zł.
3. zdolności zawodowej - personel:
4. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dot. zdolności zawodowej w zakresie posiadanego personelu, jeżeli wykaże, iż dysponuje min. 1 osobą, pełniącą funkcję koordynatora/administratora Zamówienia, posiadającą doświadczenie w koordynacji usług szkoleniowych (koordynacja/administracja min. 2 usług szkoleniowych).

**Ponadto dla Zadania nr 1:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Podzadanie**  **(wg numeracji przyjętej w Projekcie)** | **Nazwa podzadania** | **Wymogi dotyczące personelu** |
| 1.3 | Edukacja włączająca | Certyfikowany trener lub z uprawnieniami zawodowymi z zakresu edukacji włączającej, pedagogiki specjalnej, oligoferenopedagogiki, pomocy psychologiczno-pedagogicznej; doświadczenie w prowadzeniu kursów/szkoleń dla nauczycieli z przedmiotowego zakresu (min. 20 h) |
| 1.5 | Trening umiejętności społecznych | Certyfikowany trener TUS, wykształcenie wyższe, doświadczenie w prowadzeniu kursów/szkoleń dla nauczycieli z przedmiotowego zakresu (min. 20 h) |
| 1.6 | Mediacje rówieśnicze | Wykształcenie wyższe, doświadczenie w prowadzeniu kursów/szkoleń dla nauczycieli z przedmiotowego zakresu (min. 20 h) |
| 1.7 | Arteterapia z elementami terapii ręki | Wykształcenie wyższe i/lub kursy na kierunku arteterapia, doświadczenie w prowadzeniu kursów/szkoleń z przedmiotowego zakresu (min. 20 h) |
| 1.8 | Praca z uczniem ze spektrum autyzmu | Wykształcenie wyższe i/lub kursy na kierunku: psychologia lub pedagogika, doświadczenie w prowadzeniu kursów/szkoleń dla nauczycieli z przedmiotowego zakresu (min. 20 h) |
| 1.9 | Nowoczesne techniki TIK w pracy z uczniem z orzeczeniem | Wykształcenie wyższe i/lub kursy zawodowe pokrewne z tematyką zajęć, doświadczenie w prowadzeniu kursów/szkoleń dla nauczycieli z przedmiotowego zakresu (min. 20 h) |
| 1.10 | Neurodydaktyka - jak wykorzystywać w pracy z uczniem z orzeczeniem | Wykształcenie wyższe i/lub kursy zawodowe pokrewne z tematyką zajęć, doświadczenie w prowadzeniu kursów/szkoleń dla nauczycieli z przedmiotowego zakresu (min. 20 h) |
| 1.11 | Włączanie opiekunów prawnych we współpracę z kadrą szkół | Wykształcenie wyższe, doświadczenie w prowadzeniu kursów/szkoleń dla nauczycieli z przedmiotowego zakresu (min. 20 h) |
| 1.12 | Techniki uważności | Wykształcenie wyższe i/lub kursy zawodowe pokrewne z tematyką zajęć, doświadczenie w prowadzeniu kursów/szkoleń z przedmiotowego zakresu (min. 20 h) |
| 1.13 | Jak identyfikować potencjał rozwojowy uczniów z orzeczeniem, bez utrwalania stereotypów | Wykształcenie wyższe (pedagog lub psycholog), doświadczenie w prowadzeniu kursów/szkoleń dla nauczycieli z przedmiotowego zakresu (min. 20 h) |
| 1.14 | Wynagrodzenie osoby prowadzącej superwizję nauczycieli 2 SP: 100 h / rok / SP x 2 lata, 3 SP: 50 h / rok / SP x 2 lata | Wykształcenie wyższe, doświadczenie w udzielaniu wsparcia kadrze pedagogicznej w zakresie udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej, min. 2-letnie doświadczenie na stanowisku kierowniczym w placówkach udzielających pomoc psychologiczno-pedagogiczną dzieciom w wieku szkolnym |

**dla Zadania nr 2:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2.1 | Pedagogizacja  (spotkania dla 30 osób każde) | Wykształcenie wyższe, doświadczenie w przeprowadzeniu min 2. pedagogizacji i/lub minimum 50 godzin konsultacji specjalistycznych z zakresu pedagogizacji |
| 2.2 | Spotkania/konsultacje specjalistyczne dla 150 opiekunów prawnych z zakresu m. in.: autyzmu, dietetyki, logopedii, specjalnych potrzeb rozwojowych dziecka | Wykształcenie wyższe i/lub kursy zawodowe pokrewne z tematyką zajęć:  min. 1 psycholog  min. 1 pedagog specjalny  min. 1 dietetyk  min. 1 logopeda |
| 2.3 | Szkoła dla Rodzica  (każda edycja prowadzona przez 2 osoby, czas trwania: 10 tygodni, 1 spotkanie / tydzień x 3 h) | Kadra dedykowana do prowadzenia szkoły dla rodzica mus posiadać doświadczenie w przeprowadzeniu minimum 2 edycji Szkoły dla Rodzica |

**dla Zadania nr 3:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Podzadanie**  **(wg numeracji przyjętej w Projekcie)** | **Nazwa podzadania** | **Wymogi dotyczące personelu** |
| 3.1 | Doradztwo w zakresie wdrażania modelu edukacji włączającej | Wykształcenie wyższe, doświadczenie na stanowisku kierowniczym w placówce oświatowej: min. 4 lata, doświadczenie we wdrożeniu modelu edukacji włączającej |

**dla Zadania nr 5:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Podzadanie**  **(wg numeracji przyjętej w Projekcie)** | **Nazwa podzadania** | **Wymogi dotyczące personelu** |
| 5.1 | Prowadzenie zajęć z socjoterapii | Min. 2 specjalistów: wykształcenie wyższe na kierunku socjoterapia, psychologia lub wykształcenie wyższe i kurs uprawniający do prowadzenia zajęć z socjoterapii, doświadczenie (min. 50 h) w prowadzeniu zajęć z dziećmi w wieku szkolnym, w tym dziećmi z niepełnosprawnościami |
| 5.2 | Prowadzenie zajęć mindfulness (grupy 5-cio osobowe) | Minimum 2 specjalistów:  wykształcenie wyższe na kierunku pedagog, psycholog, pedagog specjalny, doświadczenie (min. 50 h) w prowadzeniu zajęć z dziećmi w wieku szkolnym, w tym dziećmi z niepełnosprawnościami |
| 5.4 | Prowadzenie zajęć TUS (grupy 5-cio osobowe) | Minimum 2 specjalistów: wykształcenie wyższe- psycholog, pedagog lub trener TUS- studia podyplomowe lub kurs/szkolenie TUS, doświadczenie (min. 50 h) w prowadzeniu zajęć z dziećmi w wieku szkolnym, w tym dziećmi z niepełnosprawnościami |
| 5.5 | Prowadzenie logoterapii | Minimum 2 specjalistów:  wykształcenie wyższe, uprawnienia do prowadzenia zaj. logopedycznych, doświadczenie (min. 50 h) w prowadzeniu zajęć z dziećmi w wieku szkolnym, w tym dziećmi z niepełnosprawnościami; |
| 5.7 | Prowadzenie zajęć integracji sensorycznej | Minimum 2 specjalistów;  certyfikowany terapeuta SI (studia, studia podyplomowe, kurs kwalifikacyjny), doświadczenie (min. 50 h) w prowadzeniu zajęć z dziećmi w wieku szkolnym, w tym dziećmi z niepełnosprawnościami |

**dla Zadania nr 6:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Podzadanie**  **(wg numeracji przyjętej w Projekcie)** | **Nazwa podzadania** | **Wymogi dotyczące personelu** |
| 6.1 | Prowadzenie warsztatów społecznych/osobistych – z komunikacji i budowania pewności siebie  (grupy 20-o osobowe) | Min. 2 specjalistów:  wykształcenie wyższe na kierunku pedagogika, psychologia, pedagogika specjalna, doświadczenie spójne z tematyką prowadzonych zajęć min. 50 h - przeprowadzone dla uczniów w wieku szkolnym, w tym uczniów z niepełnosprawnościami |
| 6.2 | Prowadzenie warsztatów z pierwszej pomocy przedmedycznej (grupy 20-to osobowe) | Wykształcenie wyższe, uprawnienia ratownika medycznego/trenera pierwszej pomocy przedmedycznej, doświadczenie spójne z tematyką prowadzonych zajęć min. 50 h - przeprowadzone dla uczniów w wieku szkolnym, w tym uczniów z niepełnosprawnościami,  Wykonawca musi dysponować min. po 1 sztuce fantomów dziecka, dorosłego; defibrylatora przenośnego AED" |
| 6.3 | Prowadzenie warsztatów z kompetencji cyfrowych (grupy 10-cio osobowe) | Minimum 2 specjalistów:  wykształcenie wyższe o kierunku informatyka lub pokrewne, doświadczenie spójne z tematyką prowadzonych zajęć min. 50 h - przeprowadzone dla uczniów w wieku szkolnym, w tym uczniów z niepełnosprawnościami |
| 6.6 | Prowadzenie warsztatów z kompetencji w zakresie uczenia się, rozumienia informacji/logicznego myślenia (grupy 20-to osobowe) | Minimum 2 specjalistów;  1 specjalista: wykształcenie wyższe pedagogiczne, doświadczenie spójne z tematyką prowadzonych zajęć min. 50 h - przeprowadzone dla uczniów w wieku szkolnym, w tym uczniów z niepełnosprawnościami |
| 6.8 | Doradztwo zawodowe (grupy 10-cio osobowe) | Wykształcenie wyższe o kierunku doradztwo zawodowe (w tym studia podyplomowe), doświadczenie spójne z tematyką prowadzonych zajęć (min. 50 h - przeprowadzone dla uczniów w wieku szkolnym, w tym uczniów z niepełnosprawnościami |
| 6.11 | Prowadzenie zajęć z arterapii ((grupy 10-cio osobowe) | Wykształcenie wyższe o kierunku artystycznym (w tym studia podyplomowe), doświadczenie spójne z tematyką prowadzonych zajęć (min. 50 h - przeprowadzone dla uczniów w wieku szkolnym, w tym uczniów z niepełnosprawnościami |

1. Kadra wskazana do realizacji usług w ramach Zadania nr 5 i Zadania nr 6 (zajęcia prowadzone z dziećmi) musi posiadać zaświadczenie o niekaralności (Krajowy Rejestr Karny) i zaświadczenie o niepozostawaniu w rejestrze przestępców na tle seksualnym (Krajowy Rejestr Przestępstw na Tle Seksualnym).
2. zdolności technicznej – sprzęt, wyposażenie:

Wykonawca musi dysponować min. 1 szt. fantomu dziecka oraz 1 szt. fantomu osoby dorosłej oraz 1 szt. defibrylatora przenośnego AED.

1. Wykonawca dla każdego z zadań musi przedstawić ramowy program założeń udzielanego wsparcia (osobno dla każdego rodzaju wsparcia/dla każdego z podzadań). Program dla każdego rodzaju wsparcia osobno powinien zawierać min. zakres merytoryczny, opis korzyści/uzyskanych kompetencji, opis procesu walidacji i uzyskania kompetencji przez dzieci, opiekunów oraz kadrę z zachowaniem standardów dotyczących podnoszenia kwalifikacji dla projektów realizowanych ze wsparciem EFS+ (w zależności, czego dotyczy dane działanie).

VII Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4-10 ustawy Pzp. z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę na podstawie art. 108 ust.1 Pzp:
2. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
3. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
4. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
5. o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054 i 2142) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 463, 583 i 974),
6. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
7. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
8. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. 2021 r. poz. 1745),
9. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
10. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego.

1. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
2. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
3. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
4. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
5. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 4-10 Pzp:
7. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury
8. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
9. jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2 Pzp, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy;
10. jeżeli z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie, wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
11. który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
12. który bezprawnie wpłynął lub próbował wpływać na czynności Zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
13. który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
14. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego z postępowania wyklucza się:
15. wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
16. wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
17. wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.
18. Wykluczenie, o którym mowa w ust. 3, następuje na okres trwania okoliczności, o których mowa w pkt 1-3 powyżej.
19. Zamawiający podstawę wykluczenia z ust. 3 będzie oceniał poprzez weryfikację Wykonawców biorących udział w niniejszym postępowaniu na wskazanych w ust. 3 pkt. 1-3 wykazach oraz na podstawie oświadczenia Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie wymienionej przesłanki wykluczenia. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 2 do SWZ.
20. W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie ust. 3, Zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy, nie zaprasza go do złożenia oferty dodatkowej, nie zaprasza go do negocjacji, a także nie prowadzi z takim Wykonawcą negocjacji lub dialogu.
21. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
22. Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
23. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia Zamawiający bada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych Wykonawców.
24. Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy, Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego Podwykonawcy podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
25. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Pzp, z zastrzeżeniem ust. 3.

VIII Informacja o podmiotowych i przedmiotowych środkach dowodowych

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania - zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do SWZ**;
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w ust 1, stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postepowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
4. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy obejmują:
5. oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - **Załącznik nr 3 do SWZ**;
6. odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt. 4, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
7. wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie – zgodnie z Rozdz. VI ust. 2 pkt 4) SWZ, przedstawiony w formie zgodnej z **Załącznikiem nr 6 do SWZ**;

Dowodami, o których mowa wyżej są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów- oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

1. Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami- zgodnie z Rozdz. VI ust. 2 pkt 5) SWZ, przedstawiony w formie zgodnej z **Załącznikiem nr 7 do SWZ.**
2. akredytację Kuratorium Oświaty dla Wykonawcy w zakresie Doskonalenia Zawodowego Nauczycieli,
3. wpis do rejestru instytucji szkoleniowych prowadzonego przez Wojewodę właściwego dla siedziby Wykonawcy.
4. Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami- zgodnie z Rozdz. VI ust. 2 pkt 6) SWZ, przedstawiony w formie zgodnej z **Załącznikiem nr 8 do SWZ**
5. Zaświadczenie o niekaralności (Krajowy Rejestr Karny) i zaświadczenie o niepozostawaniu w rejestrze przestępców na tle seksualnym (Krajowy Rejestr Przestępstw na Tle Seksualnym) w odniesieniu do Personelu skierowanego do realizacji Zadania nr 5 i Zadania nr 6.
6. Postanowienia dotyczące Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej
   * 1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:
     2. Informacji z Krajowego Rejestru Sądowego składa dokument wystawiony w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzającej, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
     3. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, o udzielnie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
     4. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 2 stosuje się.
7. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność;
8. W zakresie nieuregulowanym Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

**IX Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie publiczne**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie oraz realizację zamówienia publicznego (art. 58 ust. 1 Pzp).
2. Zamawiający nie wymaga od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiadania określonej formy prawnej w celu złożenia oferty.
3. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego każdy z Wykonawców musi wykazać, że:
4. nie zachodzi w stosunku do niego podstawa wykluczenia z postępowania,
5. posiada zdolność do występowania w obrocie gospodarczym,
6. posiada kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów i zrealizują usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
8. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje również pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich kopii dokumentów.
9. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
11. Zamawiający nie określa – na podstawie art. 117 ust. 1 Pzp – szczególnych, obiektywnie uzasadnionych, sposobów spełniania przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunków udziału w postępowaniu, uzasadnionych charakterem zamówienia oraz proporcjonalnych, z zastrzeżeniem warunków określonych w ustawie Pzp, w szczególności w przepisach art. 117 ust. 1 i 2 Pzp. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy – **Załącznik nr 5 do SWZ.**
12. Zamawiający nie określa – na podstawie art. 58 ust. 4 Pzp – wymagań związanych z realizacją zamówienia w inny sposób niż w odniesieniu do pojedynczych Wykonawców, jeżeli jest to uzasadnione charakterem zamówienia i proporcjonalne do jego przedmiotu.

X Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/um_kwidzyn>
2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
3. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) do konkretnego Wykonawcy.
5. Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres: [zp@kwidzyn.pl](mailto:zp@kwidzyn.pl) (nie dotyczy składania ofert).
6. Wykonawca, jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
7. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 ROZPORZĄDZENIE PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/), tj.:
8. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
9. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
10. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
11. włączona obsługa JavaScript,
12. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
13. [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
14. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
15. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
16. akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/strona/regulamin> oraz uznaje go za wiążący,
17. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej na stronie <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view>.
18. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z[platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
19. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
20. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.
21. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ *(prosimy o przesyłanie zapytań w formie edytowalnej).*
22. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert.
23. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 13, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 11, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
24. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 14, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
25. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, cyfrowych odwzorowań dokumentów oraz informacji musi być zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
26. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
27. Przed terminem składania ofert Wykonawcy winni sprawdzić zawartość umieszczonych na stronie internetowej w ramach niniejszego postępowania dokumentów, w celu zapoznania się z treścią ewentualnych odpowiedzi lub wyjaśnień, albo innymi wprowadzonymi zmianami. Za zapoznanie się z całością udostępnionych dokumentów zamówienia odpowiada Wykonawca.

XI Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami

Osobą uprawnioną do komunikowania się w zakresie zagadnień związanych z prowadzoną procedurą, jest **Iwona Milewska oraz Jakub Kołodziejczyk nr tel. 55 64 64 760,** e-mail: [zp@kwidzyn.pl](mailto:zp@kwidzyn.pl)

XII Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
2. Ofertę składa się na Formularzy ofertowym – zgodnie z **Załącznikiem nr 1 do SWZ**. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
3. oświadczenie o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, którego wzór **stanowi Załącznik nr 2 do SWZ**. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe; Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy, zobowiązany jest dołączyć do oferty oświadczenie Podwykonawcy o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, którego wzór **stanowi Załącznik nr 2 do SWZ**. Oświadczenie składa się pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
4. dowód wniesienia wadium (w przypadku wadium złożonego w formie poręczeń lub gwarancji)
5. dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy);
6. w przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum), do oferty powinno zostać załączone pełnomocnictwo dla osoby uprawnionej do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowaniu ich w postępowaniu i zawarcia umowy;
7. oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, jeżeli ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy – **Załącznik nr 5 do SWZ,**
8. **dla Części nr 1:** ramowy program założeń udzielanego wsparcia (osobno dla każdego rodzaju wsparcia/dla każdego z podzadań). Program dla każdego rodzaju wsparcia osobno powinien zawierać min. zakres merytoryczny, opis korzyści/uzyskanych kompetencji, opis procesu walidacji i uzyskania kompetencji przez kadrę z zachowaniem standardów dotyczących podnoszenia kwalifikacji dla projektów realizowanych ze wsparciem EFS+.
9. **dla Części nr 2:** ramowy program założeń udzielanego wsparcia (osobno dla każdego rodzaju wsparcia/dla każdego z podzadań). Program dla każdego rodzaju wsparcia osobno powinien zawierać min. zakres merytoryczny, opis korzyści/uzyskanych kompetencji, opis procesu walidacji i uzyskania kompetencji przez rodziców i opiekunów prawnych z zachowaniem standardów dotyczących podnoszenia kwalifikacji dla projektów realizowanych ze wsparciem EFS+.
10. **dla Części nr 3:** ramowy program założeń udzielanego wsparcia (osobno dla każdego rodzaju wsparcia/dla każdego z podzadań). Program dla każdego rodzaju wsparcia osobno powinien zawierać min. zakres merytoryczny, opis korzyści/uzyskanych kompetencji, opis procesu walidacji i uzyskania kompetencji oraz umiejętności przez uczniów z zachowaniem standardów dotyczących podnoszenia kwalifikacji dla projektów realizowanych ze wsparciem EFS+.
11. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
12. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w ust. 2 pkt. 1 - **Załącznik nr 2 do SWZ**, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
13. W przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 2 pkt. 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby - **Załącznik nr 2 do SWZ**, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
14. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać przekazane w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Wykonawca zobowiązany jest wraz z przekazaniem informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne, ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia, przy dołożeniu należytej staranności, działań w celu utrzymania poufności objętych klauzulą informacji.
15. Jeśli wadium wniesiono w formie innej niż w pieniądzu, Wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej, poprzez dołączenie do oferty za pośrednictwem Platformy do upływu terminu składania ofert.
16. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
17. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
18. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem format PDF. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatu ZIP.
19. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

XIII Sposób i termin składania ofert

1. Termin składania ofert upływa w dniu **27.09.2024 r.** o godz. 12:00. Decyduje data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego zegarem Głównego Urzędu Miar.
2. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 Pzp.
3. Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

1. Wykonawca nie może skutecznie wycofać oferty ani wprowadzić zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

XIV Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający wymaga od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości: 21 000 zł.
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, o którym mowa w Rozdziale XIV ust.1 SWZ i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 Pzp.
3. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
4. pieniądzu;
5. gwarancjach bankowych;
6. gwarancjach ubezpieczeniowych;
7. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
8. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Powiślańskim Banku Spółdzielczym w Kwidzynie, nr: 11 8300 0009 0008 2107 2000 0040 – z adnotacją: „Wadium – Nr sprawy: RZP.271.12.2024- ……......….”. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu, Zamawiający uzna je za wniesione skutecznie jedynie w przypadku wpływu pieniędzy na rachunek bankowy Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
9. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 3 pkt 2–4, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
10. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać nieodwoływalne i bezwarunkowe, na każde żądanie zgłoszone przez Zamawiającego, zobowiązanie gwaranta (poręczyciela) do zapłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 Pzp. Ponadto powinien być wskazany termin obowiązywania gwarancji (poręczenia), który nie może być krótszy niż termin związania ofertą. Jako Beneficjenta należy wpisać Miasto Kwidzyn.
11. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
12. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa Pzp.
13. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 Pzp.

XV Termin związania z ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni od upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert, tj. do dnia **26.10.2024 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 3, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

XVI Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. w dniu **27.09.2024 r.** roku o godz. 12:15.
2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania pod adresem informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie).
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
5. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
6. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XVII Opis sposobu obliczania ceny

1. Wykonawca poda cenę oferty w Formularzu Ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 1 do SWZ**, jako cenę brutto [z uwzględnieniem kwoty podatku od towarów i usług (VAT)].
2. Cena oferty brutto za przedmiot zamówienia jest ceną ryczałtową, obejmującą koszt wykonania całego zakresu zamówienia opisanego w niniejszej SWZ i jej załącznikach.
3. Ceny wskazane przez Wykonawcę muszą być podane w PLN cyfrowo w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (groszy). Zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę.
4. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
5. Wykonawca, uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w SWZ, zobowiązany jest w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego oraz pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z warunkami wynikającymi z zamówienia.

XVIII Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

**Cena: znaczenie 60 pkt**

**Ocena ramowego programu: znaczenie 40 pkt**

**Razem: 100 pkt**

Ocena ofert będzie przeprowadzona według poniższego wzoru:

***K***  współczynnik oceny oferty (liczony z dokładnością do czterech miejsc po przecinku),

***C****min* najniższa cena spośród wszystkich ocenianych ofert (łącznie z podatkiem VAT w PLN),

***C****of* cena ocenianej oferty (łącznie z podatkiem VAT w PLN),

***Omax***maksymalnaocena punktowa ramowego programu dla każdej z Części

***Oof*** ocena punktowa ramowego programu ocenianej oferty

Ocena punktowa ramowego programu - ramowy program w zakresie każdego z podzadań będzie indywidualnie oceniany przez komisję przetargową. Komisja dla każdego z podzadań oceni ramowy program punktowo, gdzie:

* program w zakresie podstawowym wyczerpuje zagadnienie – 1 punkt
* program realizuje standardowe założenia efektów szkolenia/zajęć – 2 punkty
* program w sposób innowacyjny i praktyczny realizuje założenia efektów szkolenia/zajęć - 3 punkty

Łącznie w ramach oceny programu Wykonawca może otrzymać maksymalnie 81 punktów.

1. Oferta, która uzyska największą wartość współczynnika K, liczonego według powyższego wzoru, zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą.
2. Ocenie w kryterium „cena” zostanie poddana cena brutto za realizację całego zamówienia, podana w Formularzu Oferty.
3. Maksymalna możliwa do uzyskania liczba punktów wynosi 100.
4. Oferta Wykonawcy, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów uznana zostanie za najkorzystniejszą.
5. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.
6. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
7. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

XIX Informacja o formalnościach, jakie winny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca przed terminem wskazanym przez Zamawiającego do podpisania umowy zobowiązany jest do:
5. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawienia Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców;
6. Brak przedłożenia wymienionych dokumentów stanowi podstawę do uznania, iż Wykonawca uchyla się od podpisania umowy oraz do zatrzymania wadium.
7. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.
8. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca przekaże Zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści umowy (np. imiona i nazwiska upoważnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy).

XX Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia najpóźniej w dniu podpisania umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2% ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wniesione, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
3. pieniądzu;
4. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
5. gwarancjach bankowych;
6. gwarancjach ubezpieczeniowych;
7. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
8. Poręczenie lub gwarancja stanowiące formę zabezpieczenia należytego wykonania umowy winno zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty z tytułu nienależytego wykonania umowy, zgodnie z warunkami umowy, następuje jego bezwarunkowa wypłata (bez jakichkolwiek zastrzeżeń gwaranta/poręczyciela w treści dokumentu w stosunku do Zamawiającego) do wysokości sumy gwarancyjnej. Jako Beneficjenta należy wpisać Miasto Kwidzyn.
9. Zamawiający nie wyraża zgody na zabezpieczenia:
10. w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
11. przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
12. przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
13. Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonane świadczenia.
14. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wnosi przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego na nr konta: Powiślańskim Banku Spółdzielczym w Kwidzynie, nr: 11 8300 0009 0008 2107 2000 0040 – z adnotacją: RZP.272........ - **Usługi szkoleniowe, doradcze i zajęcia specjalistyczne w ramach projektu: pn. „Każdy uczeń jest inny- edukacja włączająca w Mieście Kwidzyn”.**
15. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
16. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy po wykonaniu usługi w terminie 30 dni, licząc od dnia wykonania usługi.
17. Treść oświadczenia zawartego w gwarancji lub w poręczeniu musi zostać zaakceptowana przez Zamawiającego przed podpisaniem umowy.

XXI Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

3. Odwołanie przysługuje na:

1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.

6. Odwołanie wnosi się w terminie:

1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).

7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia

8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.

10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".

11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

XXII Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

1. Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części z możliwością składania ofert częściowych w rozumieniu art. 91 Pzp.
2. Powyższe wynika z konieczności zapewnienia pełnej komplementarności wsparcia udzielanego uczniom o szczególnych potrzebach, ich nauczycielom oraz rodzicom bądź opiekunom prawnym.
3. Przedmiotem realizowanego projektu jest wdrożenie modelu edukacji włączającej w szkołach podstawowych prowadzonych przez Miasto Kwidzyn, która koncentruje się na uczniach z niepełnosprawnościami, zaburzeniami zachowania i emocji, trudnościami w nauce lub doświadczenia migracji, potwierdzonych odpowiednim orzeczeniem.
4. Docelowo ze wsparcia specjalistów będą mogli korzystać uczniowie ww. szkół podstawowych. Ponadto z projektu skorzystają nauczyciele poprzez podniesie kwalifikacji zawodowych oraz rodzice/opiekunowie prawni dzieci z orzeczeniem, którzy otrzymają pomoc w zakresie kompetencji edukacyjno – wychowawczych.
5. Efektem projektu będzie wdrożenie modelu edukacji włączającej, stworzenie zaplecza do jej realizacji, podniesienie kompetencji z zakresu edukacji włączającej nauczycieli i dyrektorów szkół, zwiększenie różnorodności zajęć i indywidualnego wsparcia dla uczniów oraz ich rodziców/opiekunów prawnych. Dodatkowo projekt wpłynie na integrację dzieci z otoczeniem, budowanie relacji w grupach rówieśniczych oraz usuwanie wszelkich przeszkód utrudniających wspólne uczenie się wszystkich dzieci.
6. Osiągnięcie oczekiwanych efektów możliwe będzie wyłącznie dzięki zapewnieniu wysokiego standardu i komplementarności wszystkich działań objętych Projektem, którego znaczącą częścią jest niniejsze zamówienie. Realizacja i koordynacji wszystkich działań w ramach niniejszego zamówienia, w szczególności zapewnienie jednolitego podejścia merytorycznego zarówno w odniesieniu do uczniów, jak i nauczycieli oraz rodziców i opiekunów prawnych, a także odpowiednia koordynacja organizacyjna w 5 szkołach, pozwoli na uzyskanie zamierzonych efektów realizacji Projektu.
7. Jednocześnie zamówienie jest dostosowane do realizacji przez małych i średnich przedsiębiorców, a Zamawiający dopuścił udział podwykonawców w realizacji niniejszego zamówienia.

XXIII Informacja dotycząca ofert wariantowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XXIV Wymagania w zakresie zatrudnienia osób zgodnie z art. 95 oraz art. 96 ust. 2 pkt. 2 Pzp

1. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w okolicznościach, o których mowa w art. 95 Pzp:
2. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób, które wykonywać będą czynności administracyjne/koordynacyjne w ramach niniejszego zamówienia,

- jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 Kodeksu pracy, z wyjątkiem przypadków określonych obowiązującymi przepisami prawa (obowiązek ten nie dotyczy sytuacji, gdy prace te będą wykonywane samodzielnie i osobiście przez osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą w postaci tzw. samozatrudnienia jako podwykonawcy).

1. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie do spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności o których mowa w pkt 1). W celu weryfikacji spełniania tych wymagań Zamawiający uprawniony jest w szczególności do żądania:
2. oświadczenia zatrudnionego pracownika,
3. oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
4. poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
5. innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika;
6. Wykonawca na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie przedłoży Zamawiającemu wskazane w pkt 2) dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności wymienione w pkt 1). Sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań Zamawiający określa § 4 w projekcie umowy, stanowiącym **Załącznik nr 4 do SWZ**;
7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
8. Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia osób o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2 Pzp.

XXV Informacja o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców o których mowa w art. 94 Pzp

Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców o których mowa w art. 94 Pzp.

XXVI Informacja o przewidywanych zamówieniach o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 Pzp

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 Pzp.

XXVII Informacja dotyczące przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia

Zamawiający nie wymaga przeprowadzenia wizji lokalnej.

XXVIII Informacja dotycząca walut obcych

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

XXIX Informacja dotycząca zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXX Informacja o obowiązku wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań

Zamawiający nie zastrzega obowiązku wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.

XXXI Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej

Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

**XXXII Informacja czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji**

1. Zamawiający zaprasza do negocjacji wykonawców których oferty nie podlegają odrzuceniu z przyczyn określonych w art. 226 uPzp.
2. W przypadku podjęcia decyzji o prowadzeniu negocjacji, w pierwszym kroku Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o Wykonawcach:
3. których oferty nie zostały odrzucone, oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,
4. których oferty zostały odrzucone,

podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

1. Zamawiający w zaproszeniu do negocjacji wskaże miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji oraz kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert.
2. Prowadzone negocjacje mają poufny charakter. Żadna ze stron nie może, bez zgody drugiej strony, ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami. Zgoda jest udzielana w odniesieniu do konkretnych informacji i przed ich ujawnieniem.
3. Po zakończeniu negocjacji z Wykonawcami, Zamawiający informuje o tym fakcie uczestników negocjacji oraz zaprasza ich do składania ofert dodatkowych.
4. Zaproszenie do złożenia ofert dodatkowych będzie zawierać co najmniej:
5. nazwę oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania;
6. sposób i termin składania ofert dodatkowych oraz język lub języki, w jakich muszą one być sporządzone, oraz termin otwarcia tych ofert.
7. Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji.
8. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
9. Oferta przestaje wiązać Wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.
10. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z możliwości negocjowania treści ofert, negocjacje dotyczyć będą wyłącznie tych elementów treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert, o których mowa w rozdziale XIX niniejszej SWZ.
11. Wymagania dotyczące sporządzenia i przekazywania oferty określone w SWZ mają odpowiednie zastosowanie do oferty dodatkowej.

XXXIII Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE). w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych), str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:
2. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Kwidzyna*,* ul. Warszawska 19, 82-500 Kwidzyn
3. inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Kwidzynie jest Pan Grzegorz Szefler - adres e-mail: [ioda@kwidzyn.pl](mailto:ioda@kwidzyn.pl), tel. 55 646 4781.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy – Prawo zamówień publicznych, dalej „Pzp”;
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
7. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
8. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
9. posiada Pani/Pan:
10. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
11. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
12. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
13. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
14. nie przysługuje Pani/Panu:
15. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
16. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
17. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
18. przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

XXXIV Załączniki do SWZ

Następujące załączniki stanowią integralną część SWZ:

Załącznik A-1: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik A-2: Szczegółowy, syntetyczny opis projektu

Załącznik nr 1: Formularz oferty,

Załącznik nr 2: Oświadczenie Wykonawcy z art. 125 ust. 1 o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,

Załącznik nr 3: Oświadczenie wykonawcy o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,

Załącznik nr 4: Wzór umowy,

Załącznik nr 5: Oświadczenie z art. 117 ust. 4,

Załącznik nr 6: Wykaz usług,

Załącznik nr 7: Wykaz osób,

Załącznik nr 8: Wykaz sprzętu technicznego.

Kwidzyn, 13.09.2024 r.

Zatwierdzam:

Marek Sidor

Zastępca Burmistrza Miasta Kwidzyna