



Urząd Miasta
Jastrzębie-Zdrój

-
Wydział Infrastruktury Komunalnej i Inwestycji

Jastrzębie-Zdrój, 18.08.2022 r.

IKI.7013.20.2022.OS

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Realizując zamówienie w oparciu o Zarządzenie nr OR_IV.0050.9.2020 Prezydenta Miasta Jastrzębie – Zdrój z dnia 8 stycznia 2021 r., na które Zamawiający zamierza przeznaczyć środki o łącznej wartości poniżej 130 000,00 złotych, zapraszam do złożenia oferty cenowej na zadanie pn.:

„Witacz miejski”

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego: Miasto Jastrzębie-Zdrój al. Józefa Piłsudskiego 60, 44-335 Jastrzębie-Zdrój
2. Do postępowania nie stosuje się ustawy Prawo zamówień publicznych (zamówienie o wartości poniżej 130 000, 00 zł).
3. Wszelkie korespondencje i zapytania należy składać za pośrednictwem platformy zakupowej – elektronicznego systemu Open Nexus
4. Oferty należy składać w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej – elektronicznego systemu Open Nexus **w terminie do dnia 06.09.2022 r., do godziny 15.30.** Adres strony internetowej platformy zakupowej: www.platformazakupowa.pl
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia negocjacji ceny ofertowej z oferentem, który złożył ofertę najkorzystniejszą.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie prac w formule **„zaprojektuj i wybuduj”** związanych z realizacją zadania pn.:

„Witacz miejski”,

w tym:

- opracowanie projektu budowlanego 2 szt. witaczy wraz z mocowaniem do dedykowanego fundamentu i oświetleniem pylonów co najmniej 1 lampą LED

Na opracowany projekt należy uzyskać pozwolenie na budowę.

- wykonanie robót na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej i uzyskanego pozwolenia na budowę

Email: oszulik@um.jastrzebie.pl | Telefon: +48 32 47 85 311 | Fax: +48 32 47 85 350
al. Józefa Piłsudskiego 60 | 44-335 Jastrzębie-Zdrój | Polska

-
www.jastrzebie.pl

1. Szczegółowy zakres zadania jest zawarty w załącznikach do niniejszego zaproszenia:

- Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)
- Program Funkcjonalno Użytkowy (PFU)
- Wzór umowy

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin rozpoczęcia prac: **od dnia podpisania umowy.**
2. Termin zakończenia – **do 120 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.**

IV. WYCENA OFERT

1. W ofercie należy podać cenę netto i brutto za realizację przedmiotu zamówienia. Za cenę oferty przyjmuje się **cenę brutto** (tj. wraz z należnym podatkiem VAT)
2. Cena powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia w sposób zgodny z wiedzą techniczną i opisem co do zakresu zadania ujętym we wszystkich załącznikach.
3. Cenę brutto należy podać słownie oraz cyfrowo w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.

V. WYBÓR OFERTY KRYTERIA OCENY OFERT ORAZ ICH ZNACZENIE

1. Przy wyborze oferty Zamawiający kierować się będzie następującym kryteriami:

„C” – Razem cena brutto – 100%

2. Punktacja przyznawana będzie zgodnie z zasadami opisanymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia
3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
5. O wyborze oferty Wykonawcy zostaną poinformowani za pośrednictwem platformy zakupowej – elektronicznego systemu Open Nexus.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania jego przyczyny.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niepodpisania umowy z wybranym wykonawcą bez podania przyczyny.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wniesienia zmian nieistotnych (tj. niedotyczących zakresu realizacji zamówienia) do umowy przed jej podpisaniem po uprzednim zawiadomieniu o tym fakcie wykonawcy.

z up. PREZYDENTA MIASTA
Jarosław Piechuczek
Naczelnik Wydziału