UMOWA NR ………/U/22

Zawarta w dniu ……………. w Nasielsku pomiędzy:

**Gminą Nasielsk** z siedzibą, 05-190 Nasielsk, ul. Elektronowa 3,

posiadającą numer identyfikacyjny NIP: 531-160-74-68, REGON: 130377899

reprezentowaną przez **mgr Bogdana Ruszkowskiego – Burmistrza Nasielska,**

przy kontrasygnacie **mgr Rafała Adamskiego – Skarbnika Nasielska**,

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

………………. z siedzibą …………  
posiadającą numer identyfikacyjny NIP: …………. REGON: ……………….

reprezentowaną przez……………….

zwanym dalej „Wykonawcą

wyłonionym w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych– dalej „ustawa Pzp” – w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy Pzp o następującej treści:

**§ 1. Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej wraz z wykonaniem robót budowlanych dla zadania pn.: **„Modernizacja infrastruktury oświatowej gminy Nasielsk”**

**Część 1: Wymiana dachu w szkole podstawowej w Budach Siennickich wraz z remontem pokrycia dachowego w budynku gospodarczym**

**Część 2: Wymiana dachu na sali gimnastycznej przy szkole podstawowej w Dębinkach wraz z adaptacją pomieszczeń na potrzeby stworzenia dwóch sal do zajęć indywidualnych**

**Część 3: Remont dachu w szkole podstawowej nr 1 w Nasielsku przy ul. Staszica [[1]](#footnote-1)**

1. Wykonawca niniejszą umową zobowiązuje się wobec Zamawiającego do wykonania i przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy wykonanego zgodnie z Programem Funkcjonalno-Użytkowym, zasadami wiedzy technicznej oraz do usunięcia wszystkich wad i usterek powstałych w okresie gwarancji i rękojmi.
2. Szczegółowy zakres robót będących przedmiotem umowy określa Specyfikacja Warunków Zamówienia oraz PFU.
3. Integralnymi częściami niniejszej umowy, są:
4. Specyfikacja Warunków Zamówienia zwana dalej ,,SWZ’’,
5. oferta Wykonawcy,
6. Program Funkcjonalno-Użytkowy zwany dalej ,,PFU’’.

W przypadku rozbieżności wymagań między PFU a SWZ, należy w pierwszej kolejności wziąć pod uwagę SWZ i załączniki do niej.

W przypadku braku wytycznych w SWZ i załączników do niej, należy kierować się, przestrzegać i wywiązać się z wytycznych umieszczonych w PFU.

1. W zakres realizacji przedmiotowego zamówienia wchodzi:
2. Etap 1 Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej zgodnie z wytycznymi zawartymi Programie Funkcjonalno-Użytkowym,
3. Etap 2 Wykonanie, zgodnie z dokumentacją projektową, o której mowa w punkcie 1, zamierzonych w PFU robót - po uzyskaniu ostatecznej decyzji zezwalającej na budowę przez Wykonawcę w imieniu Zamawiającego; sprawowanie nadzoru autorskiego w trakcie prowadzenia robót; uprzątnięcie terenu i likwidację placu budowy.

**§ 2. Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 7 dni od dnia zawarcia niniejszej Umowy opracować i uzgodnić z Zamawiającym harmonogram rzeczowo-finansowy zwany dalej ,,Harmonogramem’’, w którym będą uszczegółowione etapy realizacji przedmiotu umowy oraz terminy rozpoczęcia i zakończenia tych etapów.
2. **Do obowiązków Wykonawcy w ramach prac budowlanych należy:**
3. zorganizowanie i wyposażenie zaplecza budowy we wszystkie przedmioty i urządzenia niezbędne podczas realizacji zamówienia, oznakowanie terenu budowy;
4. wykonawca jest zobowiązany w ramach zamówienia do wykonania i zakończenia wszystkich robót tymczasowych, niezbędnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia. Do robót tymczasowych będą między innymi zaliczone: organizacja robót budowlano-instalacyjnych, zabezpieczenia interesów osób trzecich, ochrony środowiska na czas wykonywania robót, spełnienie warunków bezpieczeństwa i higieny pracy, warunków bezpieczeństwa ruchu drogowego, zabezpieczenia robót przed dostępem osób trzecich, zabezpieczenia terenu robót od następstw związanych z budową itp.;
5. zgłaszanie zamawiającemu wszelkich problemów, nieprawidłowości, propozycji zmian w stosunku do zatwierdzonej dokumentacji projektowej.
6. wykonanie dokumentacji powykonawczej w 2-ch egzemplarzach oraz 2-ch egzemplarzach na nośniku elektronicznym (płytach CD lub DVD) wraz z kompletem dokumentów wymaganych przepisami Prawa Budowlanego oraz naniesienie wszelkich uzgodnionych z Zamawiającym zmian lub odstępstw wprowadzonych podczas realizacji zakresu umowy;
7. zorganizowanie i przeprowadzenie niezbędnych pomiarów, prób, badań ekspertyz i odbiorów oraz uzupełnień dokumentacji odbiorowej dla potwierdzenia prawidłowej jakości oraz że są wykonane zgodnie z odpowiednim przepisami i zatwierdzoną dokumentacją techniczną;
8. informowanie Zamawiającego o postępie robót, zakresie robót w toku, na każdorazowe życzenie Zamawiającego;
9. przed sporządzeniem projektu wykonawca winien zapoznać się z uwarunkowaniami miejscowymi;
10. protokolarne przejęcie placu budowy od Zamawiającego - przy przekazaniu placu budowy strony określą warunki dostępu i korzystania z wody, energii elektrycznej oraz urządzeń sanitarnych;
11. prawidłowe wykonanie wszystkich prac związanych z realizacją przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją, warunkami wykonania i odbiorów, polskim prawem budowlanym i innymi obowiązującymi przepisami oraz wiedzą budowlaną,
12. pisemne zgłoszenie robót do odbioru,
13. ponoszenie pełnej odpowiedzialności za wszelkie szkody powstałe na terenie objętym pracami, na zasadach ogólnych, od chwili przekazania terenu budowy tj. Wykonawca bez dodatkowego wynagrodzenia zobowiązany jest w toku realizacji, w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części bądź urządzeń, do naprawienia ich i doprowadzenia do stanu pierwotnego,
14. przestrzeganie przepisów bhp i ppoż.,
15. dostarczenie na żądanie Zamawiającego niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowania materiałów i urządzeń w tym: np. wyników oraz protokołów, badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego przedmiotu umowy,
16. ustanowienie kierownika budowy, do którego podstawowych obowiązków należy:
17. protokolarne przejęcie od Zamawiającego i odpowiednie zabezpieczenie terenu budowy wraz ze znajdującymi się na nim obiektami budowlanymi, urządzeniami technicznymi i stałymi punktami osnowy geodezyjnej oraz podlegającymi ochronie elementami środowiska przyrodniczego i kulturowego;
18. prowadzenie dokumentacji budowy;
19. wstrzymanie robót budowlanych w przypadku stwierdzenia możliwości powstania zagrożenia oraz bezzwłoczne zawiadomienie o tym Zamawiającego;
20. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zawinione uszkodzenia i zniszczenia instalacji naniesionych na planie uzbrojenia terenu, oraz tych instalacji, których istnienie można było przewidzieć w trakcie realizacji robót.
21. Szkody i zniszczenia spowodowane w wykonywanych robotach na skutek zdarzeń leżących po stronie Wykonawcy, powstałe przed odbiorem końcowym przedmiotu umowy, Wykonawca naprawia na własny koszt.
22. Po wykonaniu wszystkich robót budowlanych wykonawca jest zobowiązany do wyrównania i uporządkowania terenu;
23. Zamawiający wymaga, aby wszelkie roboty były wykonane w sposób nie powodujący najmniejszego utrudnienia w funkcjonowaniu obiektów;
24. Wykonawca będzie zobowiązany do przyjęcia odpowiedzialności cywilnej za wyniki działalności w zakresie: organizacji robót budowlanych i elektrycznych, zabezpieczenia interesów osób trzecich, ochrony środowiska oraz warunków bezpieczeństwa pracy.
25. Przed rozpoczęciem wszelkich robot budowlanych, Wykonawca przeprowadzi wizję lokalną lokalizacji placu budowy, budynków, chodników itp., które przylegają do miejsca wykonywania robot lub na które roboty będą w jakikolwiek sposób oddziaływać.
26. Wizję lokalną należy również przeprowadzić na terenach w pobliżu placu budowy, na które roboty będą w jakikolwiek sposób oddziaływać. Wszelkie istniejące uszkodzenia i inne ważne szczegóły należy zidentyfikować, opisać i sfotografować.
27. Zapis taki należy przekazać Inspektorowi Nadzoru w dwóch egzemplarzach przed rozpoczęciem wszelkich robot na placu budowy. Jeśli nie ma żadnych uszkodzeń,

Wykonawca przekaże na piśmie potwierdzenie dokonania inspekcji przed rozpoczęciem jakichkolwiek działań na placu budowy, również i w tym przypadku z załączonymi fotografiami.

1. Wszelkie uszkodzenia i/lub wady nie zanotowane, ale zauważone podczas i/lub po wykonaniu robot przez Wykonawcę mają być naprawione na koszt Wykonawcy, przy czym należy przywrócić stan sprzed uszkodzenia (lub lepszy), tak, aby uzyskać aprobatę Inspektora nadzoru i Zamawiającego i/lub instytucji przeprowadzającej inspekcję.
2. **W ramach dokumentacji należy:**
3. wykonać dokumentację projektowo-kosztorysową,
4. uzyskać wszystkie, wymagane prawem warunki techniczne, odstępstwa, zatwierdzenia, uzgodnienia opinii i pozwolenia niezbędne do realizacji dokumentacji,
5. brać udział w imieniu Zamawiającego w postępowaniu administracyjnym prowadzonym przez organ administracji architektoniczno-budowlanej zatwierdzającym projekt budowlany i zezwalającym na budowę przedmiotowej inwestycji,
6. opracowywać dokumentację w uzgodnieniu z Zamawiającym, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
7. zapewnić ze swojej strony projektantów posiadających stosowne uprawnienia do opracowania dokumentacji,
8. wykonać i dostarczyć Zamawiającemu dokumentację w ilości i formie:
9. dokumentacja projektowo-kosztorysowa część opisowa i rysunkowa – 4 egzemplarze,
10. przedmiary, kosztorysy (inwestorski i ofertowy) - 2 egzemplarze,
11. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót (STWiOR) – 2 egzemplarze,
12. wersja elektroniczna powyższych opracowań na płycie CD-R - 2 komplety,
13. dokumentację w wersji elektronicznej należy sporządzić: część opisowa (w tym STWiOR) - w programie z pakietu MS OFFICE oraz w formacie PDF; rysunki - w formacie PDF oraz DWG; kosztorysy inwestorskie i przedmiary robót, w plikach z rozszerzeniem ATH, natomiast kosztorysy ofertowe w programie Microsoft Office Excel.
14. brać udział w naradach zwoływanych przez Zamawiającego mających na celu kontrolę przebiegu opracowania poszczególnych etapów dokumentacji,
15. dołączenia do dostarczonej Zamawiającemu dokumentacji oświadczenia, że jest ona wykonana i sprawdzona zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej oraz że została wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,
16. uzupełnienia braków lub usunięcie wad stwierdzonych w dokumentacji po jej dostarczeniu Zamawiającemu bądź w okresie rękojmi i gwarancji, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
17. Pełnienie przez projektanta nadzoru autorskiego w trakcie robót budowalnych wg sporządzonych opracowań projektowych;

**§ 3. Zobowiązania Zamawiającego**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
2. odbiór opracowanych przez Wykonawcę poszczególnych etapów dokumentacji,
3. wprowadzenie Wykonawcy na teren budowy oraz przekazanie 1 egz. otrzymanej uprzednio od Wykonawcy dokumentacji po uzyskaniu ostatecznej decyzji zezwalającej na budowę, jeżeli przepisy wymagają uzyskanie takiego pozwolenia,
4. współdziałanie z Wykonawcą w celu zapewnienia należytego wykonania robót,
5. ustanowienie inspektorów nadzoru inwestorskiego,
6. uczestnictwo w naradach koordynacyjnych,
7. odbiory robót zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy,
8. zapłata wynagrodzenia Wykonawcy za odebrane prace projektowe, czy roboty zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy,
9. przeprowadzenie przeglądu pogwarancyjnego oraz po okresie gwarancji.

**§ 4. Terminy realizacji**

1. Wykonanie przedmiotu umowy rozpocznie się w dniu zawarcia umowy, zakończenie przedmiotu umowy ustala się:
2. **w zakresie dokumentacji projektowo-kosztorysowej** z wszystkimi wymaganymi przepisami decyzjami i uzgodnieniami wraz z jej złożeniem do zatwierdzenia przez organ administracji architektoniczno-budowlanej - jeżeli przepisy tego wymagają w okresie **do 2 miesięcy** od dnia zawarcia umowy;
3. w zakresie robót budowlanych tj. zakończenie robót budowlanych przedmiotu umowy wraz z zorganizowaniem i przeprowadzeniem niezbędnych pomiarów, prób, badań ekspertyz i odbiorów oraz uzupełnień dokumentacji odbiorowej do **4 miesięcy od dnia odbioru ostatecznego dokumentacji projektowej**, zgodnie z § 11 ust. 3 Umowy.
4. Za dzień zakończenia realizacji przedmiotu umowy uważa się dzień faktycznie zakończonych robót potwierdzonych przez Zamawiającego wraz z przekazaniem kompletnej dokumentacji odbiorowej.
5. Rozpoczęcie czynności odbiorowych nastąpi w terminie do 14 dni roboczych, licząc od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości odbioru.
6. Dokonanie przez Wykonawcę zgłoszenia gotowości do odbioru przedmiotu umowy:
7. pomimo faktycznego niezakończenia robót, w szczególności pomimo ich dalszego wykonywania lub
8. bez wymaganej dokumentacji odbiorowej

- nie wywołuje zamierzonego skutku i traktowane jest tak jakby nie było złożone.

1. Za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany będzie zapłacić kary umowne w wysokości określonej w § 12 ust. 2 pkt 1i 2 umowy.

**§ 5. Wynagrodzenie**

1. Wynagrodzenie ryczałtowe brutto przysługujące Wykonawcy jest następujące:
2. za opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej, przeniesienie autorskich praw majątkowych i innych praw opisanych w umowie Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe brutto w kwocie ……………………… zł, w tym VAT …………..
3. za wykonanie robót budowlanych przedmiotu umowy, Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe brutto w kwocie …………………………. zł, w tym VAT …………………….
4. łączna wartość wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nie może przekroczyć kwoty brutto ………………………… zł., w tym VAT………….. wynikająca z oferty Wykonawcy, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
5. Powyższe wynagrodzenie jest ostateczne. Uwzględnia wszystkie elementy inflacyjne w okresie realizacji przedmiotu umowy oraz wszystkie prace i czynności, które są niezbędne do osiągnięcia zakładanych parametrów technicznych obiektu oraz przekazania go do eksploatacji, w tym również koszty robót i materiałów nie ujętych w dokumentacji technicznej a niezbędnych do wykonania całości prac objętych umową zgodnie z obowiązującymi przepisami i wymogami sztuki budowlanej oraz koszty związane z wypełnieniem przez Wykonawcę wszystkich zobowiązań wymienionych w SWZ.
6. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie roboty, do których realizacji zobowiązał się Wykonawca w § 1 i § 2 niniejszej umowy, włącznie z opłatami wszystkich świadczeń na rzecz usługodawców (w tym: opłaty za wodę, energię, wywóz ziemi, itp.) koszt ubezpieczenia inwestycji, należne podatki oraz elementy niezbędne do wykonania robót, a nie pozostające trwale po zakończeniu budowy.
7. Wykonawca dokonał całościowej wyceny przedmiotu zamówienia na własną odpowiedzialność i ryzyko, w oparciu SWZ i PFU.
8. Zapłata za wykonanie poszczególnych etapów przedmiotu umowy dokonana zostanie na podstawie poprawnie wystawionych i złożonych faktur, wystawionych przez Wykonawcę za prace projektowe, czy roboty budowlane faktycznie zrealizowane zgodnie z postanowieniami § 11 umowy;
9. Wykonawca złoży faktury po protokolarnych odbiorach prac projektowych, czy robót budowlanych sporządzonych zgodnie § 11 umowy;
10. Ostateczne rozliczenie umowy nastąpi na podstawie faktury końcowej wystawionej przez Wykonawcę po zakończeniu i zgłoszeniu wszystkich faktycznie wykonanych robót objętych umową.
11. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie 30 dni licząc od daty jej doręczenia Zamawiającemu.
12. Należności z tytułu faktury będą płatne przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zaniechania niektórych robót, których wykonanie nie jest niezbędne dla prawidłowej realizacji przedmiotu umowy. Jeżeli zaniechanie robót jest planowane, to o ile jest to możliwe, Zamawiający uprzedzi o tym Wykonawcę niezwłocznie po powzięciu informacji - decyzji o zaniechaniu robót. Jeżeli zachodzi potrzeba zmniejszenia zakresu wykonania prac przewidzianych w projekcie lub zmian w projekcie, Zamawiający przewiduje w tym zakresie możliwość zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy o roboty zaniechane (zgodnie z iloczynem ceny jednostkowej wynikającej z kosztorysu inwestorskiego i ilości zaniechanych robót). Ograniczenie zakresu zamówienia przez zamawiającego nie będzie jednak większe niż 20 % wartości świadczenia wynikającego z niniejszej umowy.
14. Wszelkie zmiany w zakresie robót do wykonania muszą być zatwierdzone przez Zamawiającego przed ich wykonaniem.
15. Zamawiający udzieli Wykonawcy zaliczki w wysokości 5 % ceny wskazanej w § 5 ust. 1 pkt 3 niniejszej umowy tj. kwocie …………………., przy czym zaliczka dokonana będzie przelewem na rachunek wykonawcy nie później niż w terminie 30 dni od otrzymania faktury zaliczkowej, do której Wykonawca dołączy dokument potwierdzający zabezpieczenie zaliczki, o którym mowa w ust. 13. Zaliczka zostanie Wykonawcy przekazana w formie jednorazowej płatności. Zapłacona zaliczka zostanie zaliczona, po wykonaniu całości zamówienia, na poczet wynagrodzenia Wykonawcy.
16. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia zaliczki o której mowa w ust. 1 pkt 1 zgodnie z art. 442 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
17. Zabezpieczenie zaliczki ustala się w wysokości odpowiadającej 100 % kwoty zaliczki.
18. Zabezpieczenie zaliczki może być wniesione w formie:
19. Poręczeń bankowych lub poręczeń spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
20. gwarancji bankowych;
21. gwarancji ubezpieczeniowych;
22. poręczeń udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
23. Zabezpieczenie musi być ustanowione zgodnie z prawem polskim i podlegać prawu polskiemu.
24. Dokument gwarancji/poręczenia wymaga akceptacji Zamawiającego przed jego podpisaniem przez gwaranta/poręczyciela.
25. Dokument gwarancji/poręczenia wystawiony przez podmiot zagraniczny powinien posiadać tłumaczenie przysięgłe na język polski.
26. W przypadku, gdy dokumenty potwierdzające wniesienie zabezpieczenia zaliczki wystawi podmiot zagraniczny dokumenty te winny zawierać klauzulę, iż wszelkie prawa i obowiązki wynikające z wystawionych dokumentów podlegają prawu polskiemu, spory będą rozstrzygane przez polski sąd.
27. Zamawiający nie dokona wypłaty zaliczki w sytuacji braku lub niezgodnego z umową lub przepisami ustawy Praw zamówień publicznych lub z SWZ jej zabezpieczenia.
28. Dokument potwierdzający zabezpieczenie zaliczki musi zawierać bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do wypłaty na rzecz zamawiającego kwoty zaliczki na żądanie zamawiającego zawierające oświadczenie, że Wykonawca, pomimo pisemnego wezwania, nie rozliczył przekazanej mu zaliczki, zgodnie z umową.
29. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia zaliczki w terminie 30 dni od dnia uznania, że umowa została wykonana należycie.
30. W przypadku zmiany umowy polegającej na przedłużeniu terminu wykonania świadczenia wykonawcy Wykonawca zobowiązany jest – przed podpisaniem aneksu - wnieść nowe zabezpieczenie lub aneks do zabezpieczenia uwzględniający nowy termin wykonania świadczenia i dokonani odbioru wykonanych robót.
31. Brak wykonania zobowiązania wskazanego w ust. 17 będzie podstawą do odmowy podpisania aneksu do umowy przez zamawiającego.
32. Wykonawca zobowiązany jest zwrócić Zamawiającemu otrzymaną zaliczkę, w przypadku odstąpienia od umowy, przez którąkolwiek ze stron, bez względu na okoliczności faktyczne lub prawne będące podstawą odstąpienia.

**§ 6. Ubezpieczenia**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.
2. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej za szkody rzeczowe oraz osobowe i następstwa nieszczęśliwych wypadków powstałe w związku z prowadzoną działalnością zgodną z przedmiotem umowy obejmującą cały okres realizacji przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zapewnia, że przez cały okres obowiązywania umowy, będzie posiadał ważne polisy ubezpieczeniowe, o których mowa w ust. 1 i 2.

**§ 7. Płatności**

1. Przyjęcie **dokumentacji** do sprawdzenia przez Zamawiającego nastąpi stosownym protokołem podpisanym przez osoby upoważnione obu stron.
2. Zamawiający dokona sprawdzenia prawidłowości wykonania dokumentacji w terminie 10 dni roboczych od daty jego protokolarnego przyjęcia, o którym mowa w ust. 1.
3. Strony umowy zgodnie ustalają, iż za dzień wykonania dokumentacji przyjmuje się dzień jej dostarczenia do siedziby Zamawiającego, po którym w wyniku czynności odbiorowych nastąpił odbiór dokumentacji przez Zamawiającego bez zastrzeżeń. W razie niestawiennictwa Wykonawcy lub odmowy podpisania protokołu, Zamawiający uprawniony będzie do samodzielnego sporządzenia protokołu. Ustalenia protokołu wówczas są wiążące dla Wykonawcy.
4. Podstawą wystawienia faktury za wykonanie dokumentacji będzie otrzymanie prawomocnej decyzji zatwierdzającej przez organ administracji architektoniczno-budowlanej projekt budowlany i zezwalającej na budowę na wszystkie obiekty.
5. Dodatkowo Zamawiający zastrzega, że Wykonawca za wykonanie dokumentacji wystawi jedną fakturę: po uzyskaniu ostatecznej decyzji zatwierdzającej, przez organ administracji architektoniczno-budowlanej, projekt budowlany i zezwalającej na budowę na wszystkie obiekty, jeżeli przepisy wymagają uzyskanie takiej decyzji.
6. Jeśli w toku odbioru zostaną stwierdzone w poszczególnym etapie dokumentacji projektowej wady lub braki Zamawiający może:
7. odmówić jej odbioru do czasu ich usunięcia i wyznaczyć Wykonawcy termin na usunięcie wad lub uzupełnienie braków (wyznaczenie dodatkowego terminu, nie zmienia terminu umownego wykonania dokumentacji projektowej i nie wstrzymuje naliczenia kar umownych z tytułu opóźnienia w jej wykonaniu);
8. odstąpić od umowy, jeżeli wady uniemożliwiają realizację robót na podstawie wykonanej dokumentacji projektowej z zachowaniem praw odszkodowawczych, w tym kary umownej za odstąpienie od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy.
9. Zamawiający wykonując uprawnienia z tytułu rękojmi w związku z wadami dokumentacji projektowej może żądać od Wykonawcy bezpłatnego usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
10. Niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady dokumentacji, jeżeli obiekt został wykonany wg dokumentacji projektowej, wykonanej na podstawie Umowy i nie osiągnął założonych parametrów technicznych lub użytkowych Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia od Wykonawcy naprawienia szkody na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
11. Strony umowy ustalają, że będą dokonywały odbiorów częściowych oraz odbioru

końcowego **robót budowlanych.**

1. Rozliczenie końcowe za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę w oparciu o końcowy protokół bezusterkowego odbioru przedmiotu umowy wraz z kosztorysami powykonawczymi, podpisany przez Strony umowy.
2. Podstawą wypłaty wynagrodzenia będzie protokół odbioru końcowego stwierdzający prawidłowe wykonanie robót.
3. W przypadku, gdy określone roboty objęte danym etapem wykonywane były przez podwykonawców i dalszych podwykonawców, wykonawca przedstawi Zamawiającemu na piśmie dowody zapłaty wymaganego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji części zamówienia, za które wynagrodzenie częściowe zostało wypłacone; w przypadku wystawienia faktury końcowej wykonawca przedstawi Zamawiającemu na piśmie dowody zapłaty wymaganego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom – wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do Umowy.
4. Podstawą do zapłacenia przez Zamawiającego wynagrodzenia należnego Wykonawcy będzie wystawiona przez Wykonawcę faktura po protokolarnym odbiorze robót.
5. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze VAT, w terminie do 30 dni od daty doręczenia faktury VAT wraz z kompletem dokumentów rozliczeniowych.
6. **Strony ustalają, że dopuszczalne jest rozliczanie częściowego wykonania robót budowlanych, do kwoty nieprzekraczającej 60% wartości wynagrodzenia brutto ustalonego w §5 ust. 1 pkt 2.**
7. Rozliczenie częściowego wykonania robót objętych umową nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury częściowej za wykonane prace.
8. Podstawą wystawienia faktury częściowej będzie podpisany: protokół częściowego odbioru robót oraz harmonogram rzeczowo-finansowy z określeniem zaangażowania prac.
9. Wykonawca wystawi fakturę VAT na rzecz

Nabywca: Gmina Nasielsku, ul. Elektronowa 3, 05-190 Nasielsk, NIP 5311607468

Odbiorca/Płatnik: Urząd Miejski w Nasielsku, ul. Elektronowa 3, 05-190 Nasielsk

1. Wykonawca ma obowiązek zamieszczenia na fakturze adnotacji „mechanizm podzielonej płatności”.
2. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia z zastosowaniem „mechanizmu podzielonej płatności."
3. Wykonawca oświadcza, że wskaże w fakturze rachunek bankowy, który jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.
4. Wykonawca będący osobą fizyczną oświadcza, że wskazany przez niego rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 21 służy wyłącznie do celów rozliczeń prowadzonej działalności gospodarczej (dotyczy tylko Wykonawcy będącego osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą).
5. Strony ustalają, że za datę zapłaty faktury VAT przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wykonawca nie ma prawa bez zgody zamawiającego do przeniesienia wierzytelności i roszczeń wynikających z realizacji niniejszej umowy na osoby trzecie.
7. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze VAT, w terminie do 30 dni od daty doręczenia faktury VAT wraz z kompletem dokumentów rozliczeniowych.

**§ 8. Oświadczenia Wykonawcy**

Wykonawca oświadcza, że:

1. znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej prawidłowe wykonanie zamówienia,
2. posiada odpowiednie doświadczenie i uprawnienia do realizacji przedmiotu umowy,
3. dysponuje pracownikami niezbędnymi do prawidłowego wykonania umowy oraz posiada potencjał techniczny i ekonomiczny.

**§ 9. Podwykonawcy**

1. Strony umowy ustalają, że roboty zostaną wykonane przez wykonawcę osobiście bądź z udziałem podwykonawców.
2. Wykonawca oświadcza, że zamierza powierzyć realizację następującej części zamówienia następującym podwykonawcom:
3. Nazwa podwykonawcy: …………………………………………………... Opis powierzonej części zamówienia: ……………………. Czy podwykonawca jest podmiotem, na którego zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp …………………………(tak/nie)
4. ………………………………………………………………………………………………………
5. ………………………………………………………………………………………………………
6. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w ust. 2 w trakcie realizacji zamówienia i przekazania informacji na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia.
7. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest zobowiązany wykazać zamawiającemu, że:
8. proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia oraz
9. brak jest podstaw do wykluczenia proponowanego podwykonawcy.
10. Przepisu ust. 4 nie stosuje się wobec podwykonawców niebędących podmiotami, na których zasoby wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp oraz do dalszych podwykonawców.
11. Postanowienia dotyczące podwykonawcy odnoszą się wprost również do dalszego podwykonawcy oraz umów zawieranych między podwykonawcą i dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.
12. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania. Wykonawca jest zobowiązany do sprawowania na bieżąco nadzoru nad pracami wykonywanymi przez podwykonawcę i do ich koordynacji.
13. W celu powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy, wykonawca zawiera umowę o podwykonawstwo w rozumieniu art. 7 pkt 27 ustawy Pzp.
14. Każdy projekt umowy i umowa o podwykonawstwo musi zawierać postanowienia niesprzeczne z postanowieniami niniejszej umowy oraz będzie zawierać w szczególności:
15. określenie stron, z tym zastrzeżeniem, że w przypadku, gdy zamówienie publiczne zostało udzielone wykonawcom, którzy wspólnie ubiegali się o jego udzielenie (konsorcjum) i wspólnie występują w niniejszej umowie jako wykonawca, umowa o podwykonawstwo powinna być zawarta z wszystkimi członkami konsorcjum, a nie tylko z jednym lub niektórymi z nich;
16. zakres robót przewidzianych do wykonania;
17. termin realizacji robót, który będzie zgodny (lub nie dłuższy) z terminem wykonania niniejszej umowy oraz z harmonogramem robót;
18. terminy i zasady dokonywania odbioru,
19. wynagrodzenie i zasady płatności za wykonanie robót, z zastrzeżeniem, że nie będzie ono wyższe od wynagrodzenia za wykonanie tego samego zakresu robót należnego wykonawcy od zamawiającego (wynikającego z niniejszej umowy);
20. wymóg zatrudnienia przez podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w § 18 ust. 1 umowy, obowiązki w zakresie dokumentowania oraz sankcje z tytułu niespełnienia tego wymogu;
21. wymaganą treść postanowień projektu umowy i umowy o podwykonawstwo zawieranej z dalszym podwykonawcą, przy czym nie może ona być mniej korzystna dla dalszego podwykonawcy niż postanowienia niniejszej umowy.
22. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem jest wykonanie robót budowlanych, jest zobowiązany do przedłożenia zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca do projektu umowy dołączy zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z przedłożonym projektem umowy.
23. Zamawiający w terminie 10 dni od otrzymania od wykonawcy projektu umowy o podwykonawstwo, może wnieść do niej pisemne zastrzeżenia. Jeżeli tego nie uczyni, oznaczać to będzie akceptację projektu umowy przez zamawiającego.
24. W przypadku zgłoszenia przez zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca może przedłożyć zmieniony projekt umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia zamawiającego. W takim przypadku termin do zgłoszenia zastrzeżeń przez zamawiającego, o którym mowa w ust. 11 umowy, rozpoczyna bieg na nowo.
25. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany przedłożyć zamawiającemu, poświadczoną przez przedkładającego za zgodność z oryginałem, kopię zawartej umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z zaakceptowanym uprzednio przez zamawiającego projektem, w terminie do 7 dni od daty jej zawarcia.
26. Zamawiający w terminie do 10 dni od doręczenia mu kopii umowy o podwykonawstwo może zgłosić sprzeciw do treści tej umowy. Jeżeli tego nie uczyni, oznaczać to będzie akceptację umowy o podwykonawstwo.
27. Zamawiający jest uprawniony do zgłaszania pisemnych zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, w szczególności, gdy:
28. nie będzie spełniała wymagań określonych w dokumentach zamówienia;
29. będzie przewidywała termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconego świadczenia;
30. będzie zawierała zapisy uzależniające dokonanie zapłaty na rzecz podwykonawcy od odbioru robót przez zamawiającego lub od zapłaty należności wykonawcy przez zamawiającego;
31. nie będzie zawierała uregulowań dotyczących zawierania umów na roboty budowlane z dalszymi podwykonawcami w szczególności zapisów warunkujących podpisanie tych umów od zgody wykonawcy i od akceptacji zamawiającego;
32. będzie zawierać postanowienia, które w ocenie zamawiającego będą mogły utrudniać lub uniemożliwiać prawidłową lub terminową realizację niniejszej umowy, zgodnie z jej treścią;
33. będzie zawierała postanowienia niezgodne z art. 463 ustawy Pzp, tj. postanowienia kształtujące prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej umowy.
34. Uregulowania niniejszego paragrafu obowiązują także przy zmianach projektów umów o podwykonawstwo jak i zmianach umów o podwykonawstwo.
35. Strony umowy stwierdzają, iż w przypadku zgłoszenia sprzeciwu lub zastrzeżeń przez zamawiającego, wyłączona jest odpowiedzialność solidarna zamawiającego z wykonawcą za zapłatę wymaganego wynagrodzenia, przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy za wykonanie czynności przewidzianych niniejszą umową.
36. Wykonawca, podwykonawca, dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy określonej w § 5 ust. 1 pkt 3. Wyłączenie nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł.
37. W przypadku, o którym mowa w ust. 18, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni, zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
38. Procedurę, o której mowa w ust. 18 i 19, stosuje się również do wszystkich zmian umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi.
39. Wykonawca, powierzając realizację robót podwykonawcy, jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wymagalnego wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą.
40. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, za wykonane i odebrane roboty, zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, na zasadach określonych w art. 465 ustawy Pzp.

**§ 10. Przedstawiciele stron**

1. Zamawiający ustanawia do pełnienia funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego podczas realizacji umowy następujące osoby/podmioty w poszczególnych specjalnościach:
2. konstrukcyjno- budowlanej - w osobie, e-mail, nr tel.:
3. Obowiązki inspektora nadzoru inwestorskiego wynikają wprost z przepisów ustawy Prawo budowlane oraz niniejszej umowy. Osoby wymienione w ust. 1 będą miały zapewniony bez ograniczeń dostęp do dziennika budowy i terenu robót.
4. Przy realizacji niniejszej umowy Zamawiającego reprezentuje –Radosław Kasiak – kierownik wydziału Inwestycji Zamówień Publicznych i Inwestycji
5. Wykonawca ustala do pełnienia funkcji:
6. koordynatora prac projektowych (główny projektant) specjalności architektonicznej – w osobie e-mail, nr tel.:
7. kierownika budowy z uprawnieniami budowlanymi bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej – w osobie e-mail, nr tel.:
8. Obowiązki projektantów, kierownika budowy i kierowników robót wynikają wprost z przepisów Prawa budowlanego oraz niniejszej umowy. Wykonawca ponosi pełną prawną odpowiedzialność za ich działania i zaniechania
9. Strony ustalają, że zmiana osób wymienionych w ust. 4 musi zostać zgłoszona w formie pisemnej i wymaga sporządzenia aneksu do niniejszej umowy.
10. Zamawiający zastrzega, że w przypadku zmiany osób wymienionych w ust. 4, osoba zaproponowana przez Wykonawcę musi posiadać doświadczenie nie mniejsze niż wymagane na spełnienie warunku udziału w postępowaniu w zakresie kwalifikacji zawodowych dotyczących Kierownika budowy. Ponadto zmiana Kierownika budowy, kierowników robót musi nastąpić poprzez dokonanie stosownego wpisu w dzienniku budowy.
11. Wykonawca ponosi pełną prawną odpowiedzialność za działania i zaniechania osób wymienionych w ust. 4.

**§ 11. Odbiory robót**

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów:
2. **odbiór wstępny dokumentacji projektowej** – na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w § 7 ust. 1;
3. **odbiór ostateczny dokumentacji projektowej** (odbiór Etapu 1) – po zatwierdzeniu przez organ administracji architektoniczno-budowlanej projektu budowlanego i zezwalającej na budowę na wszystkie obiekty, jeżeli przepisy wymagają uzyskanie takiego pozwolenia;
4. **odbiory części robót budowlanych** – na podstawie protokołu odbioru częściowego;
5. **odbiór końcowy robót** (odbiór Etapu 2) – na podstawie protokołu odbioru końcowego;
6. **odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu** – na podstawie wpisów dokonywanych w Dzienniku budowy.
7. W celu dokonania odbioru wstępnego dokumentacji projektowej, o którym mowa w § 11 ust. 1 pkt 1 Umowy, Wykonawca dostarczy na adres Zamawiającego kompletną dokumentację projektową. Zamawiający potwierdzi kompletność dokumentacji projektowej w protokole zdawczo-odbiorczym.
8. Zamawiający dokona odbioru ostatecznego dokumentacji projektowej w terminie 7 dni roboczych od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, zgodnie z § 11 ust. 2 Umowy.
9. Pozytywny odbiór ostateczny dokumentacji projektowej – odbiór Etapu 1, o którym mowa w § 11 ust. 1 pkt 2 Umowy, zostanie potwierdzony protokołem odbioru częściowego, podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy bez uwag i zastrzeżeń.
10. Wprowadzenie Wykonawcy na teren robót nastąpi w terminie 5 dni roboczych od dnia uzyskania ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę, jeżeli przepisy wymagają uzyskania takiej decyzji. W przypadku braku konieczności uzyskania decyzji – w ciągu 5 dni roboczych od dnia odbioru ostatecznego dokumentacji projektowej od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, zgodnie z § 11 ust. 2 Umowy. Wprowadzenie na teren robót będzie następował dla każdego z obiektów oddzielnie, o których to obiektach mowa w § 1 ust. 5 pkt.1
11. Z wprowadzenia Wykonawcy na teren robót będzie sporządzony protokół wprowadzenia z udziałem przedstawicieli Zamawiającego, Wykonawcy.
12. Wykonawca zgłosi gotowość do odbioru części robót, wysyłając zawiadomienie za pośrednictwem poczty elektronicznej, używając danych, o których mowa w § 10 ust. 1 pkt 1) Umowy.
13. Pozytywny odbiór części robót, zostanie potwierdzony protokołem odbioru częściowego, podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy bez uwag i zastrzeżeń.
14. Wykonawca zgłosi gotowość do odbioru końcowego robót, po uprzednim uzyskaniu potwierdzenia gotowości do odbioru przez Inspektora nadzoru inwestorskiego, wysyłając zawiadomienie za pośrednictwem poczty elektronicznej, używając danych, o których mowa w § 10 ust. 1 pkt 1) Umowy. Gotowość do odbioru oznacza, że Wykonawca wykonał roboty budowlane, oraz skompletował dokumentację powykonawczą.
15. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu potrzebę w zakresie dokonania odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu za pośrednictwem poczty elektronicznej, używając danych, o których mowa w § 10 ust. 1 pkt 1) Umowy.
16. Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu, dokonywane będą przez Inspektora nadzoru inwestorskiego w terminie 2 dni roboczych, od daty zgłoszenia przez Wykonawcę potrzeby w tym zakresie, zgodnie z § 11 ust. 1 pkt 5 Umowy. Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu zostaną potwierdzone w Dzienniku budowy.
17. Zamawiający ma prawo wprowadzić do protokołów, o których mowa w § 11 ust. 1 pkt 2–4 Umowy, uwagi i zastrzeżenia, w szczególności odnoszące się do zgodności sposobu realizacji przedmiotu Umowy, z wymaganiami określonymi w PF-U, zapisami SWZ, oraz przepisami powszechnie obowiązującego prawa.
18. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy dokonania poprawek i/lub uzupełnień i/lub usunięcia usterek, w szczególności, jeżeli:
19. dokumentacja projektowa będzie zawierała błędy powodujące jej niezgodność z przepisami powszechnie obowiązującego prawa lub powodujące jej niezgodność z wymogami określonymi w PF-U;
20. roboty budowlane zostaną wykonane niezgodnie z wymogami technicznymi, odebraną, zgodnie z § 11ust. 4 Umowy, dokumentacją projektową lub przepisami powszechnie obowiązującego prawa;
21. roboty budowlane zostaną wykonane z użyciem materiałów, które nie uzyskały atestu lub świadectwa potwierdzającego ich dopuszczenie do stosowania;
22. infrastruktura towarzysząca nie spełnia norm bezpieczeństwa wymaganych dla danego wyrobu;
23. Wykonawca nie dostarczył kompletnej dokumentacji powykonawczej, a uwagi lub zastrzeżenia w ww. zakresie zostały wskazane w protokole odbioru częściowego lub protokole odbioru końcowego, o których mowa w § 11ust. 1 pkt 3 i 4 Umowy.
24. Jeżeli poprawki lub uzupełnienia albo usunięcie usterek, będzie realizowane po upływie terminów wykonania stosownie Etapu 1 lub Etapu 2 Umowy, a dodatkowo terminy te zostaną przekroczone o więcej niż 10 dni, Zamawiający może zrealizować poprawki, uzupełnienia oraz usunąć usterki na koszt Wykonawcy (wykonanie zastępcze).
25. Za termin wykonania Etapu 1 i Etapu 2 Umowy uważać się będzie datę zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru na zasadach określonych stosownie w § 11 ust. 1 pkt 2 Umowy oraz w § 11 ust. 9 Umowy, o ile protokół odbioru częściowego, o którym mowa w § 11 ust. 4 Umowy, zostanie podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy bez uwag i zastrzeżeń. Jeżeli w trakcie odbiorów zostaną zgłoszone uwagi lub/i zastrzeżenia, za termin wykonania Etapu 1 i Etapu 2 Umowy uważać się będzie datę podpisania stosownie protokołu odbioru częściowego, o którym mowa w § 11 ust. 1 pkt 3 Umowy, oraz protokołu odbioru końcowego, o którym mowa w § 11 ust. 1 pkt 4 Umowy, bez uwag zastrzeżeń.

**§ 12. Wartości kar umownych, odsetki**

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie robót w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
3. za każdy dzień zwłoki w realizacji Etapu 1, o którym mowa w § 1 ust. 5 pkt 1 Umowy, w stosunku do terminu określonego w § 4 ust. 1 pkt 1 Umowy – w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 pkt.1 Umowy;
4. za każdy dzień zwłoki w realizacji Etapu 2, o którym mowa w § 1 ust. 5 pkt 2 Umowy, w stosunku do terminu określonego w § 4 ust. 1 pkt 2 Umowy – w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 pkt.2 Umowy, do dnia zgłoszenia przedmiotu umowy do odbioru, po którym nastąpił odbiór robót budowlanych bez zastrzeżeń, albo do dnia odstąpienia od umowy przez Zamawiającego,
5. za zwłokę w usunięciu zgłoszonych wad w okresie gwarancji jakości lub rękojmi za wady wysokości 0,2 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto ustalonego § 5 ust. 1 pkt 2, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na ich usunięcie, do dnia ich usunięcia,
6. Ponadto Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
7. braku zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom – w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, którego bezpośredniej płatności dokonał Zamawiający na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy;
8. za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy - w wysokości 1% wynagrodzenia brutto należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, za każdy dzień zwłoki w dokonaniu zapłaty na ich rzecz, licząc od dnia następnego po dniu wyznaczonym na dokonanie zapłaty,
9. za nieprzedłożenie Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 2 000,00 zł za każdą nieprzedłożoną Zamawiającemu kopię umowy o podwykonawstwo lub kopię jej zmiany,
10. braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – w wysokości w wysokości 1% wynagrodzenia brutto należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy za każdy dzień zwłoki od dnia wskazanego przez Zamawiającego w wezwaniu do dokonania zmiany,
11. gdy okaże się, że wykonana dokumentacja projektowa narusza prawa własności przemysłowe i prawa autorskie osób trzecich, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu, niezależnie od zobowiązań określonych w § 19 ust. 4 Umowy, karę umowną w kwocie odpowiadającej 20% całkowitego wynagrodzenia brutto za opracowaną dokumentację projektowo-kosztorysową, wskazanego w § 5 ust. 1 pkt 1 niniejszej umowy.
12. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 3 za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn dotyczących Zamawiającego.
13. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 pkt 3 Umowy;
14. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 40% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 pkt 3 umowy.
15. Kary umowne, o których mowa w ust. 2 pkt 1–3, oraz ust. 3 pkt 1 – 4 ustalone za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, stają się wymagalne za:
16. każdy rozpoczęty dzień zwłoki – w tym dniu;
17. każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki – odpowiednio w każdym z tych dni.
18. Zapłata kar umownych nie zwalnia wykonawcy z wypełnienia innych obowiązków wynikających z umowy.
19. Wykonawca ma prawo naliczać odsetki za nieterminową zapłatę faktur/y w wysokości ustawowej.
20. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych naliczonych przez Zamawiającego z wystawionej przez siebie faktury, z wyjątkiem przypadków określonych w przepisach szczególnych.
21. Jeżeli kary umowne nie pokryją poniesionej przez Zamawiającego szkody może on dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
22. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z tytułu:
23. oddelegowania do wykonywania prac wskazanych w § 18. ust. 1 osób nie zatrudnionych na podstawie umowy o pracę – w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec ten samej osoby, jeżeli zamawiający podczas kontroli stwierdzi, że nie jest ona zatrudniona na umowę o pracę);
24. oddelegowania do wykonywania prac wskazanych w § 18. ust. 1 osób niewskazanych w wykazie, o którym mowa w § 18. ust. 3 – w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec ten samej osoby, jeżeli Zamawiający podczas kontroli stwierdzi, że nie jest ona wskazana w wykazie, o którym mowa w § 18. ust. 3 – dotyczy to także osób zatrudnionych przez podwykonawców;
25. odmowy podania danych umożliwiających identyfikację wykonujących czynności wskazane w § 18. ust. 1 na zasadach określonych w § 18. ust. 5 – w wysokości 500 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec ten samej osoby w przypadku niewskazania jej danych przez Wykonawcę w drodze oświadczenia, o którym mowa w § 18. ust. 5.

**§ 13. Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. W przypadku, o których mowa w zdaniu 1, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy – w terminie 14 dni od dnia powzięcia informacji o poniższych faktach:
3. została rozpoczęta likwidacja działalności firmy Wykonawcy,
4. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy uniemożliwiający wykonanie umowy,
5. stwierdzono w toku czynności odbioru wady uniemożliwiające użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem na podstawie § 11 ust. 4.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do usunięcia naruszeń i wyznaczeniu dodatkowego terminu na ich usuniecie, gdy:
7. Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
8. Wykonawca przerwał realizację robót z przyczyn zależnych od Wykonawcy i przerwa trwa dłużej niż 7 dni,
9. Wykonawca realizuje roboty niezgodnie z dokumentacją i warunkami technicznymi,
10. Wykonawca nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z aktualnym harmonogramem realizacyjnym,

- w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o którejkolwiek z powyższych okoliczności.

1. Odstąpienie od umowy, pod rygorem nieważności winno nastąpić na piśmie.
2. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w sytuacjach określonych w ust. 2 i 3, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania tej części umowy, która zostanie przez Zamawiającego odebrana i nie jest upoważniony do żądania kar, odszkodowania, czy też pozostałej części umówionego wynagrodzenia.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Strony obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
4. w terminie 7 dni od odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót na dzień odstąpienia,
5. w przypadku nie sporządzenia przez Wykonawcę szczegółowego protokołu inwentaryzacji w terminie określonym w pkt. 1 zostanie on sporządzony przez Zamawiającego. O terminie wykonania inwentaryzacji Wykonawca zostanie powiadomiony na 3 dni wcześniej,
6. zabezpieczenie przerwanych robót nastąpi na koszt Strony odstępującej od umowy, z zastrzeżeniem § 13 ust. 3, kiedy to koszty zabezpieczenia pokrywa Wykonawca,
7. Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji i urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do innych robót, nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
8. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada oraz w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn dotyczących Zamawiającego, obowiązany jest do:
9. dokonania odbioru przerwanych robót i zapłaty wynagrodzenia za te roboty, w wysokości proporcjonalnej do stanu zaawansowania tych robót,
10. odkupienia materiałów, konstrukcji i urządzeń, o których mowa w ust. 6 pkt 4,
11. przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

**§ 14. Gwarancja jakości i rękojmia za wady**

1. Wykonawca gwarantuje wykonanie przedmiotu umowy jakościowo bez zastrzeżeń, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i sztuką budowlaną oraz bez wad.
2. Wykonawca udziela gwarancji jakości na wykonane roboty w ramach zamówienia na okres …………………… miesięcy od dnia odbioru końcowego robót.
3. Okres rękojmi za wady biegnie równolegle z okresem udzielonej gwarancji.
4. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady przedmiotu umowy zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego, z zastrzeżeniem ust. 3.
5. W okresie trwania gwarancji jakości i rękojmi za wady przeglądy gwarancyjne zakończone protokołem odbioru gwarancyjnego, będą się odbywały:
6. na każde żądanie Zamawiającego w przypadkach stwierdzenia przez Zamawiającego wad lub usterek,
7. miesiąc przed zakończeniem okresu udzielonej gwarancji jakości,
8. na uzasadniony wniosek Wykonawcy.

W każdym przypadku koszty przygotowania i organizacji przeglądów ponosi Wykonawca.

1. Wykonawca zobowiązuje się, że przystąpi niezwłocznie (w terminie nie dłuższym niż 2 dni) do usunięcia ujawnionych i wskazanych przez Zamawiającego wad i usterek. Termin przystąpienia do usuwania wad i usterek w technicznie uzasadnionych przypadkach może zostać wydłużony za zgodą Zamawiającego. Strony ustalą termin niezbędny do usunięcia wad lub/i usterek, a w przypadku braku ustaleń uznaje się, że termin ten nie może być dłuższy niż 14 dni.
2. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad i usterek ze względu na związane z tym koszty.
3. Koszty usunięcia wad ponosi Wykonawca jeżeli powstały one w szczególności w wyniku:
4. użycia materiałów i urządzeń lub wykonania robót niezgodnie ze specyfikacją,
5. nie wywiązywania się przez Wykonawcę ze zobowiązań wynikających z warunków umowy.
6. W razie nieusunięcia wad i usterek w wyznaczonym terminie, Zamawiający może:
7. usunąć je na koszt Wykonawcy z zachowaniem swoich praw wynikających z gwarancji jakości lub rękojmi za wady. Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o skorzystaniu z powyższego uprawnienia,
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo, do zlecenia innemu Wykonawcy usunięcia wad i usterek powstałych w okresie gwarancji i rękojmi, w przypadku gdy Wykonawca nie przystąpi do ich usunięcia w ciągu 3 dni od wezwania przez Zamawiającego lub nie zakończy ich usuwania w wyznaczonym terminie na czas. Koszty usunięcia wad i usterek przez innego Wykonawcę pokryje Wykonawca będący Stroną niniejszej umowy lub zostaną potrącone z zabezpieczenia, o którym mowa w § 16.
9. W okresie obowiązywania, po rozwiązaniu, lub po wygaśnięciu umowy, Wykonawca jest i będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego na zasadach uregulowanych w Kodeksie cywilnym za wszelkie szkody (wydatki, koszty postępowań) oraz roszczenia osób trzecich w przypadku, gdy będą one wynikać z wad przedmiotu umowy lub nie dołożenia należytej staranności przez Wykonawcę przy wykonaniu przedmiotu umowy.

**§ 15. Zmiany w umowie**

1. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w formie aneksu, w sytuacji zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego. Zmiana wymaga zgłoszenia w formie pisemnej informacji stanowiącej podstawę do wprowadzenia zmian. Zmiana ta może spowodować wydłużenie terminu wykonania prac i nie spowoduje zmiany wynagrodzenia Wykonawcy. Inicjatorem tej zmiany może być Zamawiający lub Wykonawca.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę kierownika budowy oraz innych osób biorących po stronie Wykonawcy udział w realizacji przedmiotu umowy, w sytuacji zdarzeń losowych oraz w przypadku niewywiązywania się z pełnionych obowiązków. Inicjatorem zmiany może być Zamawiający i Wykonawca. Zmiana musi nastąpić na osoby, które spełniają warunki określone w SWZ. Zmiana wymaga zgłoszenia w formie pisemnej w ciągu 3 dni od powzięcia informacji stanowiącej podstawę do wprowadzenia zmian. Zmiany te nie wpłyną na termin wykonania prac i nie spowodują zmiany wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Zamawiający, po wyrażeniu zgody, dopuszcza zmianę umowy w formie aneksu w następującym zakresie:
4. wydłużenie terminu w przypadku:
5. wystąpienia nieprzewidzianych warunków i zjawisk atmosferycznych (kataklizmy),
6. wystąpienia siły wyższej np.: powodzi,
7. wstrzymania budowy przez właściwy organ z przyczyn nie zawinionych przez Wykonawcę robót budowlanych, np.: dokonanie odkrywki archeologicznej, odkrycie niewybuchu, szczątków ludzkich itp.,
8. wystąpienia innych nieprzewidzianych i uzasadnionych okoliczności,
9. wystąpienia następstw działań administracyjnych (np. konieczności uzyskania wyroku sądowego lub innego orzeczenia sądu lub organu, którego konieczności nie przewidziano na etapie zawarcia umowy),
10. konieczności przerwania robót z uwagi na wystąpienie obiektywnych przyczyn technicznych,
11. wstrzymania prac budowlanych przez właściwy organ z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,
12. wystąpienia innych okoliczności nie powstałych z winy Wykonawcy,
13. konieczności wykonania robót dodatkowych, których wykonanie jest niezbędne dla prawidłowego wykonania oraz zakończenia przedmiotu zamówienia.
14. zwiększenie lub zmniejszenie wynagrodzenia w przypadku:
15. konieczności wykonania robót dodatkowych, których wykonanie jest niezbędne dla prawidłowego wykonania oraz zakończenia przedmiotu zamówienia.
16. ograniczenia przedmiotu zamówienia w przypadku zaistnienia uzasadnionych okoliczności, w których zbędne będzie wykonanie danej części zamówienia. W takim przypadku przewiduje się obniżenie wynagrodzenia wykonawcy na podstawie cen jednostkowych wskazanych w ofercie wykonawcy, proporcjonalnie do ograniczenia przedmiotu zamówienia,
17. Inicjatorem zmiany może być Wykonawca lub Zamawiający. Zmiana wymaga zgłoszenia w formie pisemnej. Zmiana ta może spowodować zmianę terminu wykonania prac i zmianę wynagrodzenia Wykonawcy.
18. Zamawiający dopuszcza zmianę jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla danego elementu robót budowlanych lub zmianę technologii ze względu na zmianę postępu technologicznego (np. wycofanie produktu z rynku) w uzgodnieniu z Zamawiającym i dla niego korzystnych, w sytuacjach nie zawinionych przez Wykonawcę. Zmiany te nie wpłyną na termin wykonania prac i nie spowodują zmiany wynagrodzenia Wykonawcy.
19. Zamawiający dopuszcza zmianę podwykonawcy. Zmiana ta nie wpłynie na termin wykonania prac i nie spowoduje zmiany wynagrodzenia Wykonawcy. Zmiana wymaga zgłoszenia w formie pisemnej w ciągu 4 dni od powzięcia informacji stanowiącej podstawę do wprowadzenia zmian. Inicjatorem zmiany może być Wykonawca.
20. Dopuszcza się zmiany w umowie dotyczące wynagrodzenia Wykonawcy, jeżeli zachodzi potrzeba wykonania prac nie ujętych w projekcie lub też w sytuacji zmiany projektu, jeżeli potrzeba wykonania prac lub zmian w projekcie zostanie potwierdzona przez Zamawiającego w protokole konieczności. Zamawiający przewiduje w tym zakresie możliwość udzielenia zamówienia na roboty dodatkowe zgodnie z art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**§ 16. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Zamawiający żąda od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zwanego dalej zabezpieczeniem.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie, w wysokości 3 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 3 umowy tj. kwotę …………………….… zł (słownie:……………………………………………), przed zawarciem umowy.
4. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku formach wskazanych w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp.
5. Do zmiany formy zabezpieczenia w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 451 ustawy Pzp.
6. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w następujących terminach:
7. 70% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni po zakończeniu odbioru końcowego robót i stwierdzeniu przez Zamawiającego, że roboty wykonane zostały w sposób należyty poprzez podpisanie bezusterkowego protokołu odbioru końcowego,
8. 30% wysokości zabezpieczenia w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady i gwarancji jakości określonych w § 14 ust. 2 i 3.
9. Zabezpieczenie wnoszone w formie pieniężnej powinno zostać wpłacone przelewem na rachunek bankowy zamawiającego w Banku BS Nasielsk na rachunek: 27 8226 0008 0000 1746 2000 0034 tytuł przelewu: Zabezpieczenie należytego wykonania umowy IZP.271.8.2022– ZNWU
10. Zabezpieczenie wnoszone w formie innej niż pieniężna powinno być dostarczone w formie oryginału, przez wykonawcę do siedziby zamawiającego, najpóźniej w dniu podpisania umowy – do chwili jej podpisania. Treść oświadczenia zawartego w gwarancji lub w poręczeniu musi zostać zaakceptowana przez zamawiającego przed podpisaniem umowy.
11. W przypadku przedłużenia terminu realizacji Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 5 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu.
12. Zaniechanie przez Wykonawcę czynności wskazanej w ust. 9 upoważni zamawiającego do zmiany formy na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
13. Wypłata, o której mowa w ust. 10, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
14. W przypadku powstania po stronie Zamawiającego roszczeń w stosunku do Wykonawcy z tytułu nienależytego wykonania przedmiotu umowy oraz uchylania się Wykonawcy od zadośćuczynienia tym roszczeniom, kwota zabezpieczenia należytego wykonania umowy wraz z powstałymi odsetkami zostanie, w części koniecznej, przeznaczona zgodnie z umową do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.

**§ 17. Materiały**

1. Przedmiot umowy zostanie wykonany z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę.
2. Materiały i urządzenia dostarczone przez Wykonawcę muszą odpowiadać wymogom dla wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z ustawą z 16.04.2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz.U. z 2020 r. poz. 215) oraz art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.
3. Na potwierdzenie powyższego Wykonawca zobowiązany jest posiadać stosowne dokumenty.
4. Wykonawca zapewni potrzebny sprzęt, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do zbadania, na żądanie Zamawiającego, jakości wbudowywanych materiałów i wykonywanych robót, a także do sprawdzenia ilości zużytych materiałów.
5. Badania, o których mowa w ust. 4 będą realizowane przez Wykonawcę na własny koszt.
6. Próbki do badań, o których mowa w ust. 4 będą pobierane w ilości i w miejscach wskazanych przez Zamawiającego.

**§ 18. Personel wykonawcy**

1. Zamawiający określa obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę wszystkich osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia: ……..[[2]](#footnote-2) - jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy.
2. Obowiązek ten dotyczy także podwykonawców - Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób wykonujących wskazane wyżej czynności.
3. Wykonawca na polecenie Zamawiającego złoży wykaz osób oddelegowanych do realizacji zamówienia wraz z oświadczeniem o tym, że są zatrudnieni na podstawie umowy o pracę przed przystąpieniem do wykonywania robót. Zamawiający nie przekaże Wykonawcy placu budowy do momentu otrzymania wykazu, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym. Wynikłe z tego opóźnienie w realizacji przedmiotu zamówienia będzie traktowane jako opóźnienie z winy Wykonawcy.
4. Każdorazowa zmiana wykazu osób, o którym mowa w ust. 3 nie wymaga aneksu do umowy (Wykonawca przedstawia korektę listy osób oddelegowanych do wykonywania zamówienia do wiadomości zamawiającego).
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania zamówienia w celu zweryfikowania czy osoby wykonujące czynności przy realizacji zamówienia są osobami wskazanymi przez Wykonawcę w wykazie, o którym mowa w ust. 3. Osoby oddelegowane przez Wykonawcę są zobowiązane podać imię i nazwisko podczas kontroli przeprowadzanej przez Zamawiającego. W razie odmowy podania danych umożliwiających identyfikację osób wykonujących prace na placu budowy Zamawiający wzywa kierownika budowy do wydania zakazu wykonywania przez te osoby prac do momentu wyjaśnienia podstawy ich zatrudnienia oraz wzywa wykonawcę do złożenia pisemnego oświadczenia wskazującego dane osób, które odmówiły podania imienia i nazwiska podczas kontroli zamawiającego.
6. Wykonawca jest zobowiązany nie później niż w ciągu 2 dni od dnia wezwania przez Zamawiającego przedstawić dowody zatrudnienia na umowę o pracę osób wskazanych w wykazie, o którym mowa w ust. 3 – jeżeli zamawiający o to wystąpi.

**§ 19. Prawa autorskie**

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia autorskie prawa majątkowe do utworów w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, powstałych w wyniku wykonania niniejszej umowy.
2. Zamawiający nabywa wyłączne nieograniczone autorskie prawa majątkowe do korzystania i rozporządzania Utworami w całości lub fragmentach, bez ograniczeń przestrzennych, samodzielnie lub z innymi działami (utworami), w kraju i za granicą, na cały czas trwania ochrony praw majątkowych, na wszystkich polach eksploatacji, a w szczególności:
3. w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie egzemplarzy utworu, w całości lub części, bez ograniczeń ilościowych, dowolną znaną w dacie zawierania umowy techniką;
4. w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami, na których je utrwalono – wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału lub egzemplarzy;
5. rozpowszechnianie utworu – publiczne prezentowanie lub odtwarzanie, wyświetlanie, w całości lub części, bez ograniczeń ilościowych, dowolną znaną w dacie umowy techniką (w tym techniką drukarską, w pamięci komputera, pamięci typu flash, zapisu cyfrowego, magnetycznego, w sieciach multimedialnych w tym typu Internet lub intranet), a także publiczne udostępnienie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym;
6. korzystanie poprzez nanoszenie zmian (bez ograniczeń);
7. udostępnienie odpowiednim organom na potrzeby wydania lub zmiany decyzji administracyjnych lub na potrzeby kontroli, a także innym podmiotom w razie konieczności powierzenia im wykonania przedmiotu umowy lub usunięcia usterek i wad.
8. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje z dniem podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy protokołu odbioru częściowego, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy, bez uwag i zastrzeżeń;
9. Wykonawca oświadcza, że dokumentacja projektowa oraz dokumentacja powykonawcza nie narusza praw autorskich osób trzecich – dla korzystania i rozporządzania, a także dla eksploatacji i wprowadzania zmian do utworów powstałych w wyniku realizacji Przedmiotu Umowy nie jest wymagana zgoda osób trzecich. W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie roszczeń dotyczących praw autorskich, firmy, ochrony znaku towarowego, naruszenia dóbr osobistych lub naruszenia innych przepisów prawa, Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich roszczeń z tego tytułu.
10. Decyzja o zakresie, sposobie, warunkach korzystania z utworów należy do wyłącznej kompetencji Zamawiającego.

**§ 20. Postanowienia końcowe**

1. W trakcie obowiązywania umowy i po jej wygaśnięciu Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonaniem zlecenia dotyczących Zamawiającego i jego kontrahentów.
2. Przez obowiązek, o którym mowa w ust. 1 rozumie się w szczególności zakaz:
3. zapoznawania się przez Wykonawcę z dokumentami, analizami, zawartością dysków twardych i innych nośników informacji, itp. – nie związanymi ze zleconym zakresem prac,
4. zabierania, kopiowania oraz powielania dokumentów i danych, a w szczególności udostępniania ich osobom trzecim, informowania osób trzecich o danych objętych nakazem poufności.
5. Wykonawca obowiązany jest do zapewnienia, aby jego pracownicy a także osoby trzecie, przy udziale których wykonuje zlecenie dla Zamawiającego, przestrzegali tych samych reguł poufności określonych w niniejszej umowie. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za należyte wypełnienie zobowiązania wskazanego w zdaniu poprzedzającym, a za działania lub zaniechania osób trzecich odpowiada jak za swoje własne.
6. Strony ustalają, że wszelkie pisma, korespondencja oraz dokumentacja związana z realizacją umowy będzie kierowana na niżej podane adresy i numery:
7. dla Zamawiającego tel. 723 333 273, e-mail izp@nasielsk.pl
8. dla Wykonawcy …………………. tel. ………………, e-mail: ………………………….
9. W sprawach, które nie zostały uregulowane niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
10. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji przedmiotu umowy Strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
11. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**

Załącznik nr …………. Klauzula informacyjna wynikająca z RODO

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Nasielsk reprezentowana przez Burmistrza Nasielska, ul. Elektronowa 3, 05-190 Nasielsk, [um@nasielsk.pl](mailto:um@nasielsk.pl).
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: iod@nasielsk.pl
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji umowy cywilnoprawnej.
4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. b) ww. rozporządzenia.
6. Dane osobowe nie będą przekazywane odbiorcom. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

- dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz do przenoszenia swoich danych, a także - w przypadkach przewidzianych prawem - prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych.

- wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku, gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

1. Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy cywilnoprawnej. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości zawarcia umowy.
2. Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

1. umowa zostanie podpisana dla każdej części oddzielnie [↑](#footnote-ref-1)
2. wpisane zgodnie z postanowieniami SWZ w danej Części [↑](#footnote-ref-2)