Załącznik nr4 –asortymentowo-cenowy

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Wyszczególnienie** | **Szacunkowa ilość /kg prania w okresie obowiązywania umowy** | **Cena jednostkowa netto za kg** | **Wartość podatku VAT** | **Cena jednostkowa brutto za kg** | **Wartość brutto** |
| Kompleksowa usługa prania bielizny ogólnoszpitalnej | 49 300 |  | 23% |  |  |
| **RAZEM:** | **--** | **--** | **-** | **-** |  |

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Wykonywanie usług prania bielizny ogólnoszpitalnej w pralni Wykonawcy.

1. Ilość bielizny przewidziana do prania: miesięcznie – ok. 2 054,00 kg; tj ok. 49 300 kg n okres 24 m-cy.

2. Zamawiający wymaga:

1. dysponowania na czas trwania umowy pralnią spełniającą wymogi normy PN-EN 14065 wyposażoną w barierę higieniczną, przystosowaną do prania bielizny szpitalnej
2. protokołu z ostatniej kontroli (max sprzed 12 miesięcy do chwili otwarcia ofert) pomieszczeń pralni, w której będzie realizowany przedmiot zamówienia, wykonanej przez Stację Sanitarno Epidemiologiczną
3. wykazu środków transportu służących do realizacji usługi, posiadających pozytywną opinię sanitarną
4. procedur:

- postępowania z bielizną od osób chorych na choroby zakaźne,

- przyjmowania, zdawania, transportu przedmiotu zamówienia,

- czyszczenia i dezynfekcji całego wyposażenia, powierzchni, pomieszczeń pralni, środków transportu, higieny pracowników (higiena rąk, środki ochrony osobistej, postępowanie z odzieżą), świadczenia usług w sytuacjach kryzysowych oraz w czasie zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny.

3. Miejscem odbioru i zwrotu bielizny jest Szpital SPZOZ MSWiA w Kielcach ul. Ogrodowa 11. Odbiór upranej bielizny następować będzie w następnym dniu roboczym po jej przekazaniu Wykonawcy (pod pojęciem dni roboczych rozumie się dni przypadające od pon.- piątku oprócz dni świątecznych   
i ustawowo wolnych od pracy).

4. Asortyment prania:

1. Bielizna pościelowa - poszwy, poszewki, prześcieradła, podkłady,
2. Poszewki z tkaniny nieprzemakalnej,
3. Zmiany pościelowe lekarskie,
4. Zasłony do parawanów,
5. Odzież operacyjna- sukienki, bluzy, spodnie,
6. Kołdry,
7. Koce, poduszki,
8. Odzież szpitalna - piżamy, szlafroki itp.,
9. Odzież ochronna personelu - fartuchy, ubrania lekarskie, bluzy, spodnie, spódnice, sukienki,
10. Ręczniki, obrusy i serwety, firanki, zasłony,
11. Inne: mopy, ścierki itd.

5. Zamawiający wymaga:

a) Dezynfekcji,

b) Moczenia,

c) Prania,

d) Suszenia,

e )Prasowania bielizny, pościeli i odzieży fasonowej,

f) Drobnych usług szwalniczych ( guziki, troki, ubytki, rozprucia na szwach itp.),

g) Dostarczania czystej bielizny do siedziby Zamawiającego.

6. Bielizna do prania będzie przez Zamawiającego oznakowana, posegregowana i zapakowana w worki jednorazowego użytku; osobno od osób chorych na choroby zakaźne.

7. Worki do transportu bielizny czystej i brudnej będą własnością Wykonawcy usługi.

8. Bielizna czysta, zdawana do magazynu bielizny Zamawiającego, musi być zapakowana w worki foliowe jednorazowe, posegregowana zgodnie z asortymentem Zamawiającego szczelnie zapakowana folią. Opakowanie musi być opisane pod względem asortymentu, ilości, nazwy odbiorcy- oddziału.

9. Środki piorące i dezynfekujące powinny posiadać odpowiednie atesty i certyfikaty gwarantujące technologię skutecznej dezynfekcji i prania, nie powodując przyspieszonego jego zużycia. Zamawiający wymaga wykazu środków chemicznych stosowanych przez Wykonawcę w procesie świadczenia usług pralniczych nie zawierających chloru.

10. Pranie winno odbywać się zgodnie z wymogami obowiązującymi ze szczególnym uwzględnieniem zaleceń dotyczących obszarów medycznych. W tym zakresie wymagane jest stosowanie oddzielnych cykli prania bielizny zakażonej , bloku operacyjnego i pozostałych komórek organizacyjnych.

11. Odbiór brudnej i dostawa czystej bielizny odbywać się będzie 5 razy w tygodniu w godz.8:00-10:00 oraz w sytuacjach wyjątkowych(zwiększone zużycie bielizny) na koszt Wykonawcy.

12. Czas wykonywanej usługi nie powinien przekraczać, 24 h od czasu odbioru od Zamawiającego przedmiotu zamówienia do jego dostarczenia przez Wykonawcę, do miejsca zamówienia.

13. Załadunek brudnej i rozładunek czystej bielizny należy do Wykonawcy, a transport wewnętrzny pomiędzy oddziałami musi odbywać się własnym środkiem transportu.

14. Przekazywanie przedmiotu zamówienia będzie każdorazowo potwierdzone pisemnie na podstawie „Protokołu przekazania” (ilość, waga i rodzaj oraz godzina odbioru) przez Zamawiającego i Wykonawcę.

15. Wykonawca ponosić będzie odpowiedzialność prawną i materialną za wykonywane usługi pralnicze   
w zakresie jakości i zgodności z wymogami sanitarnymi wobec organów kontroli ( PIS, PIP, BHP, Zespołu Kontroli Zakażeń Szpitalnych).

16. Wykonawca ponosić będzie odpowiedzialność materialną za zniszczony przedmiot zamówienia podczas wykonywania usługi, polegającą na wyrównaniu strat w stosunku do Zamawiającego.

17. Zamawiający będzie pakował brudną bieliznę następująco:

1. bielizna zakażona (kolor czerwony)

b) bielizna zużyta, brudna (kolor czarny)

c) ubrania i fartuchy (worki foliowe przezroczyste)

18. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonania własnych badań mikrobiologicznych z wypranego asortymentu przed przekazaniem na oddziały;

19. Jako jednostkę rozliczeniową masy przedmiotu zamówienia strony przyjmują kilogramy a podstawą do wystawiania faktur będą protokoły odbioru poszczególnych partii wykonanego przedmiotu zamówienia, podpisane przez strony w okresie miesięcznym.

20. Wykonawca zobowiązuje się do przyjęcia zwrotu i wymiany wadliwie wykonanego przedmiotu zamówienia oraz pokrycia kosztów transportu z tym związanych.

21. Upoważnionym pracownikiem przy odbiorze i wydawaniu przedmiotu zamówienia ze strony Zamawiającego będzie Pani Elżbieta Korus.

22. Zamawiający wymaga wyników badań mikrobiologicznych z pościeli zamawiającego 1x na kwartał (kopie przekazywać wraz z czystą bielizną).

Data……………………….. Podpis……………………………..