

Urząd Miasta Poznania

Biuro Zamówień Publicznych

Za Bramką 1, 61-842 Poznań

tel. +48 61 878 52 10

e-mail: zpb@um.poznan.pl

strona internetowa Zamawiającego: www.bip.poznan.pl

strona internetowa prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/pn/poznan>

Godziny pracy Urzędu: poniedziałek od 7³⁰ do 17⁰⁰, wtorek-piątek od 7³⁰ do 15³⁰

Nr referencyjny postępowania: **ZPb-II.271.65.2023.EM**

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

pn.: Kompleksowa dostawa paliwa gazowego.

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwana dalej ustawą oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie.

Specyfikację Warunków Zamówienia

Zatwierdziła

Katarzyna Woźniak

Dyrektor Biura Zamówień Publicznych

Spis treści

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ) pn.: Kompleksowa dostawa paliwa gazowego.....	1
I. Nazwa oraz adres Zamawiającego	3
II. Tryb udzielenia zamówienia	3
III. Przedmiot zamówienia	3
IV. Terminy.....	4
V. Warunki udziału w postępowaniu.....	6
VI. Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, wykaz oświadczeń, dokumentów, podmiotowych środków dowodowych, potwierdzających brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu.....	8
VII. Opis sposobu przygotowywania oferty i dokumentów składanych wraz z ofertą.....	11
VIII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami.	13
IX. Wymagania dotyczące wadium.....	16
X. Opis sposobu obliczenia ceny.....	17
XI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.....	19
XII. Ogłoszenie wyników postępowania o udzielenie zamówienia	19
XIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	19
XIV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	20
XV. Projektowane postanowienia umowy.....	20
XVI. Warunki zmiany treści zawartej umowy	20
XVII. Klauzula informacyjna z art. 13 i 14 Rozporządzenia o ochronie danych osobowych RODO	20
XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia	21
Załączniki do SWZ:.....	22

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Miasto Poznań
Plac Kolegiacki 17
61-841 Poznań

oraz, w związku z art. 38 ust. 1 ustawy, jednostki wymienione w załącznikach nr 11 i 12 do SWZ.

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 132 ustawy.

III. Przedmiot zamówienia

1. Opis przedmiotu zamówienia

- 1) Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa dostawa, obejmująca sprzedaż i świadczenie usług dystrybucji gazu ziemnego wysokometanowego o symbolu E do obiektów Zamawiającego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 roku - Prawo energetyczne (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1385).
- 2) Zamówienie zostało podzielone na **dwie części**:
 - a) **Część nr I – 2024 r.** – Dostawa paliwa gazowego dla Miasta Poznania, Biblioteki Raczyńskich i Zarządu Komunalnych Zasobów Lokalowych, w tym dla odbiorców wrażliwych Miasta Poznania i Zarządu Komunalnych Zasobów Lokalowych. Odbiorcami wrażliwymi są podmioty zaliczane w całości lub częściowo do grupy odbiorców zgodnie z art. 62b ust. 1 pkt 2 lit. b), c) oraz d) ustawy Prawo energetyczne, co do których mocą przepisów ustawy z dnia 26 stycznia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach służących ochronie odbiorców paliw gazowych w związku z sytuacją na rynku gazu (Dz.U.2022.202) taryfy stosowane są do dnia 31 grudnia 2027r.
 - b) **Część nr II – 2025 r.** – Dostawa paliwa gazowego dla Miasta Poznania, Biblioteki Raczyńskich i Zarządu Komunalnych Zasobów Lokalowych, w tym dla odbiorców wrażliwych Miasta Poznania i Zarządu Komunalnych Zasobów Lokalowych. Odbiorcami wrażliwymi są podmioty zaliczane w całości lub częściowo do grupy odbiorców zgodnie z art. 62b ust. 1 pkt 2 lit. b), c) oraz d) ustawy Prawo energetyczne, co do których mocą przepisów ustawy z dnia 26 stycznia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach służących ochronie odbiorców paliw gazowych w związku z sytuacją na rynku gazu (Dz.U.2022.202) taryfy stosowane są do dnia 31 grudnia 2027r.
- 3) Dostarczone paliwo gazowe musi spełniać standardy techniczne zgodnie z zapisami ustawy Prawo energetyczne, aktami wykonawczymi oraz Polskimi Normami.

- 4) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, m.in. listę punktów poboru wraz z grupami taryfowymi, mocami umownymi i planowanymi ilościami poboru paliwa gazowego oraz ochroną taryfową zawierają **załączniki nr 11 i 12 do SWZ**.
 - 5) Szczegółowy opis warunków realizacji przedmiotu zamówienia określony został we wzorach umów, stanowiących **załączniki nr 13-15 do SWZ (część I) oraz załączniki nr 16-18 do SWZ (część II)**.
2. **Miejsce wykonania zamówienia:**
Miasto Poznań
3. **Przedmiotowe środki dowodowe**
Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.
4. **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**
Główny przedmiot:
09120000-6 Paliwa gazowe
Dodatkowe przedmioty:
09123000-7 Gaz ziemny
60300000-1 Usługi przesyłu rurociągami
65200000-5 Przesył gazu i podobne usługi
5. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia części przedmiotu zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku, Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania podwykonawców jak za swoje własne.
 6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy.
 7. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość części. Każde z zamówień częściowych będzie oceniane odrębnie, według kryteriów podanych w niniejszej SWZ.

IV. Terminy

1. Termin wykonania zamówienia

Część I

Data rozpoczęcia **od 01.01.2024 r.**, lecz nie wcześniej niż po spełnieniu warunku skutecznego wypowiedzenia lub zakończenia obecnie obowiązującej umowy kompleksowej na sprzedaż paliwa gazowego oraz po pozytywnie przeprowadzonej procedurze zmiany sprzedawcy **do dnia 31.12.2024 r.**

Część II

Data rozpoczęcia **od 01.01.2025 r.**, lecz nie wcześniej niż po spełnieniu warunku skutecznego wypowiedzenia lub zakończenia obecnie obowiązującej umowy kompleksowej na sprzedaż paliwa gazowego oraz po pozytywnie przeprowadzonej procedurze zmiany sprzedawcy **do dnia 31.12.2025 r.**

2. Termin oraz sposób składania ofert

- 1) Oferty należy składać do dnia **29.09.2023 r. do godz. 12:00**
- 2) Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 3) Sposób składania ofert
Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć Zamawiającemu za pośrednictwem platformazakupowa.pl, zwanej dalej „**platformą zakupową**” pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/poznan>

3. Termin otwarcia ofert

- 1) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **29.09.2023 r. o godz. 12:10**
- 2) Otwarcie ofert jest niejawne.
- 3) Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje określone w art. 222 ust. 5 ustawy.

4. Termin związania ofertą

- 1) Wykonawca jest związany ofertą do dnia **27.12.2023 r.**
- 2) W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o okres nie dłuższy niż 60 dni.
- 3) Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt IV 4. 2) SWZ, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

5. Wyjaśnienia treści SWZ

- 1) Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ przed przystąpieniem do postępowania bez konieczności logowania się na platformie zakupowej, Wykonawca ma możliwość wysłania do Zamawiającego wniosku o wyjaśnienie treści SWZ za pośrednictwem platformy zakupowej i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

- 2) Zamawiający udzieli wyjaśnień nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści SWZ wpłynęły do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Treść pytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania:
<https://platformazakupowa.pl/pn/poznan>
- 4) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt IV 5. 2) SWZ.
- 5) Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego śledzenia informacji zamieszczanych na platformie zakupowej, w szczególności zmian treści SWZ, terminu składania ofert oraz odpowiedzi Zamawiającego na wnioski o wyjaśnienie treści SWZ, przesłane przez Wykonawców.

V. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie:
 - a) art. 108 ust. 1 ustawy,
 - b) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,
 - c) art 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) nr 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.

UWAGA

W celu potwierdzenia braku istnienia okoliczności, o których mowa w pkt V. 1. 1) lit. b) i c) SWZ, Zamawiający zastrzega możliwość samodzielnego badania ogólnodostępnych rejestrów, w tym Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, Krajowego Rejestru Sądowego oraz Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający będzie żądał innych koniecznych dokumentów i oświadczeń, w szczególności poświadczonych przez wykonawcę za zgodność z oryginałem wyciągu z księgi udziałów (art. 188 Kodeksu Spółek Handlowych) lub rejestru akcji (art. 328¹ Kodeksu Spółek Handlowych). W przypadku Wykonawcy zagranicznego, w razie potrzeby, Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia dokumentów z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wraz z tłumaczeniem na język polski.

- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej**, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada:

- a) zgodnie z art. 32 ust. 1 ustawy Prawo energetyczne, **aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu gazem** wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki;
- b) zgodnie z art. 32 ust. 1 ustawy Prawo energetyczne, **aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie dystrybucji gazu**, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki – w przypadku Wykonawców będących Właścicielami sieci dystrybucyjnej

lub

aktualną podpisaną umowę generalną z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego (OSD) na świadczenie usług dystrybucji gazu na obszarze, na którym znajduje się miejsce dostarczenia gazu ziemnego – w przypadku Wykonawców nie będących Właścicielami sieci dystrybucyjnej.

UWAGA:

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, warunek zostanie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z tych Wykonawców, posiada uprawnienia do prowadzenia ww. działalności i zrealizuje dostawy, do których realizacji te uprawnienia są wymagane – wskazać odpowiednio w Załączniku nr 4 do SWZ.

- 3) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące **zdolności technicznej lub zawodowej**:

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że Wykonawca samodzielnie lub jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub podmiot, na zasobach którego Wykonawca polega (doświadczenie ww. podmiotów nie sumuje się) w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał należycie kompleksowe dostawy (w zakresie jednej zawartej umowy) obejmujące sprzedaż i świadczenie usług dystrybucji paliwa gazowego (gaz sieciowy – wysokometanowy E) o łącznej ilości **co najmniej 50 mln kWh** (50 GWh).

Uwaga: W przypadku składania ofert na więcej niż jedną część, Wykonawca może powołać się na te same dostawy w każdej z części.

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w punkcie V.1.3) SWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do przedmiotowego zamówienia/lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów,

niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
„Stosowna sytuacja” wystąpi wyłącznie w przypadku, kiedy Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie/lub jego części, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (**załącznik nr 3 do SWZ**). W takim przypadku należy podać nazwy (firmy) podmiotów oraz zakres w Formularzu ofertowym, stanowiącym **załącznik nr 1 do SWZ**.

VI. Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, wykaz oświadczeń, dokumentów, podmiotowych środków dowodowych, potwierdzających brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu

1. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie:
 - a) o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy – Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ), stanowiący **załącznik nr 2 do SWZ**;
 - b) w zakresie art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) nr 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie – Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia, stanowiące **załącznik nr 2a do SWZ**.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia, o których mowa w pkt VI. 1. SWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie, o którym mowa w pkt VI. 1. lit. a) SWZ musi potwierdzać brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. Oświadczenie, o którym mowa w pkt VI. 1. lit. b) SWZ musi potwierdzać brak podstaw wykluczenia.
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz odpowiednio spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, składa także oświadczenie, o którym mowa w pkt VI. 1. lit. a) SWZ dotyczące tych podmiotów, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji tych podmiotów.
4. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 10 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:
 - 1) Aktualnej Koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu gazem wydanej przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki;
 - 2) Aktualnej Koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie dystrybucji gazu wydanej przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki (w przypadku Wykonawców będących Właścicielami sieci dystrybucyjnej),

lub

Oświadczenia Wykonawcy o posiadaniu aktualnej umowy generalnej z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego (OSD) na świadczenie usług dystrybucyjnych na obszarze, na którym znajduje się miejsce dostarczenia gazu ziemnego (w przypadku Wykonawców nie będących Właścicielami sieci dystrybucyjnej) - **załącznik nr 9 do SWZ.**

- 3) Wykazu dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie - **załącznik nr 10 do SWZ.**

Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

- 4) Oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę/ofertę częściową, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dowodami potwierdzającymi, że przygotowanie oferty/oferty częściowej nastąpiło niezależnie od Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - **załącznik nr 6 do SWZ.**
- 5) Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 i 4 ustawy. Dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa powyżej, lub gdy dokument ten nie odnosi się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2

i 4 ustawy, zastępuje się go odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Dokument ten powinien zostać wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.

- 6) Oświadczenia **Wykonawcy** o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, tj. Jednolitym Europejskim Dokumentem Zamówienia (JEDZ), w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego oraz **Oświadczenie** o aktualności informacji zawartych w załączniku nr 2a do SWZ w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) nr 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie – **załącznik nr 7 do SWZ**.
 - 7) Oświadczenie **Podmiotu udostępniającego zasoby** o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w **art. 125 ust. 1 ustawy**, tj. Jednolitym Europejskim Dokumentem Zamówienia (JEDZ), w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego – **załącznik nr 8 do SWZ**.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt VI. 4. 4) - 6) SWZ składa oddzielnie każdy z Wykonawców, podpisane lub poświadczone przez osoby uprawnione.
 6. Jeżeli w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca polegać będzie na zasobach innych podmiotów, Wykonawca zobowiązany jest złożyć podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt VI. 4. 5) i 7) SWZ odnoszące się do tych podmiotów, podpisane lub poświadczone przez osoby uprawnione do reprezentowania tych podmiotów.
 7. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt VI. 4. SWZ, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w Jednolitym Europejski Dokumentem Zamówienia (JEDZ) dane umożliwiające dostęp do tych środków.

8. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
9. Jeżeli Wykonawca zastrzega niejawność informacji przekazywanych Zamawiającemu w toku postępowania, na podstawie art. 18 ust. 3 ustawy zobowiązany jest, wraz z przekazaniem takich informacji, złożyć **załącznik nr 5 do SWZ** oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Niedochowanie należytej staranności poprzez niepodjęcie niezbędnych działań w celu zachowania poufności informacji mających stanowić tajemnicę przedsiębiorstwa oraz brak wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa skutkuje jawnością informacji.
10. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (np. Konsorcjum, Spółka cywilna):**
 - 1) **ustalają pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, składając stosowne pełnomocnictwo,
 - 2) składają oświadczenie, z którego wynika, które części zamówienia wykonają poszczególni Wykonawcy – **załącznik nr 4 do SWZ**.
11. **Dokumenty/oświadczenia składające się na ofertę:**
 - 1) Formularz ofertowy – **załącznik nr 1 do SWZ**;
 - 2) Formularz cenowy część I – **załącznik nr 1a do SWZ**;
 - 3) Formularz cenowy część II – **załącznik nr 1b do SWZ**;

Inne dokumenty składane wraz z ofertą:

- 4) Jednolity Europejski Dokument Zamówienia – **załącznik nr 2 do SWZ**;
- 5) Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia – **załącznik nr 2a do SWZ**;
- 6) Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby – **załącznik nr 3 do SWZ**, jeśli dotyczy;
- 7) Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – **załącznik nr 4 do SWZ**, jeśli dotyczy;
- 8) Zastrzeżenie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa zamówienia – **załącznik nr 5 do SWZ**, jeśli dotyczy;
- 9) Pełnomocnictwo, jeśli dotyczy.

VII. Opis sposobu przygotowywania oferty i dokumentów składanych wraz z ofertą

1. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Oferta i wszystkie inne wymagane oświadczenia muszą być złożone na drukach formularzy zamieszczonych na platformie zakupowej lub przepisanych z zachowaniem pełnego zakresu treści.

3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
4. Wykonawcy składają ofertę zgodnie ze wszystkimi wymaganiami określonymi w SWZ.
5. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
6. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem platformy zakupowej. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie zakupowej) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
7. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, należy złożyć w miejscu wyznaczonym do tego celu na platformie zakupowej. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niedochowanie tajemnicy przedsiębiorstwa w przypadku innego sposobu załączenia dokumentów objętych tajemnicą przedsiębiorstwa.
8. Wykonawca może przed terminem składania ofert wycofać ofertę, wyłącznie za pośrednictwem platformy zakupowej.
9. Szczegółowa „Instrukcja dla Wykonawców” dotycząca złożenia i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
10. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z platformy zakupowej, określone w regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej:
<https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>
11. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do złożenia lub wycofania oferty wynosi 150 MB.
12. Oferta musi być złożona pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (sporządzona w postaci elektronicznej, opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby uprawnionej).
13. Sposób przygotowania i złożenia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy – Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ).
 - 1) JEDZ – **załącznik nr 2 do SWZ**, należy sporządzić zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16). Informacje w zakresie sposobu wypełniania JEDZ, opracowane przez Urząd Zamówień Publicznych, znajdują się na stronie internetowej:
<https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>

- 2) Zamawiający informuje, że w Części IV JEDZ należy zaznaczyć jedynie w sekcji α (alfa) – „ogólne oświadczenie” i w związku z tym nie należy wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w Części IV JEDZ.
 - 3) Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego.
 - 4) Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, Wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 - 5) JEDZ musi być złożony pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (sporządzony w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby uprawnionej).
14. Dokumenty i oświadczenia wymagane w pkt VI. 11. 5) - 8) SWZ składa się w formie elektronicznej (sporządzone w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby uprawnionej).
15. Dokument o którym mowa w pkt VI. 11. 9) SWZ składa się w następujący sposób:
- a) w formie elektronicznej (sporządzony w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby uprawnionej do udzielania pełnomocnictwa);
 - b) w przypadku wystawienia pełnomocnictwa w postaci papierowej, składa się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby uprawnionej do udzielenia pełnomocnictwa. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania może dokonać również notariusz.

VIII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami.

Informacje ogólne:

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Dokumenty sporządzone w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. Wszelką korespondencję dotyczącą niniejszego postępowania należy kierować do Zamawiającego z powołaniem się na nr ZPb-II.271.65.2023.EM.
4. Zamawiający wyznacza do kontaktów z uczestnikami postępowania p. Ewelinę Maciuba.

Komunikacja:

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym złożenie ofert, odbywa się za pośrednictwem platformy zakupowej.
2. Szczegółowe instrukcje korzystania z platformy zakupowej znajdują się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
3. Komunikacja za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: zpb@um.poznan.pl, jest dopuszczalna w wyjątkowej sytuacji, np. w przypadku awarii platformy zakupowej (nie dotyczy składania ofert).
4. Wykonawca ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformie zakupowej przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
5. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z platformy zakupowej, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego OPEN NEXUS Sp. z o.o., nr tel. +48 22 101 02 02 (w godzinach 8:00-17:00) lub e-mail: cwk@platformazakupowa.pl.
6. Maksymalny rozmiar pliku przesyłanego za pośrednictwem platformy zakupowej (nie dotyczy złożenia oferty) wynosi 500 MB (maksymalnie 10 plików w jednej wiadomości).
7. Za datę złożenia wniosków, zawiadomień, dokumentów, oświadczeń, cyfrowych odwzorowań oraz innych informacji, poza wymienionymi w pkt VI. 11 SWZ, przyjmuje się datę ich złożenia na platformie zakupowej, a w przypadku awarii platformy zakupowej datę ich otrzymania przez Zamawiającego na adres e-mail: zpb@um.poznan.pl.
8. Dokumenty elektroniczne w postępowaniu muszą spełniać łącznie następujące wymagania:
 - 1) są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych z zachowaniem weryfikowalności podpisu elektronicznego;
 - 2) umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
 - 3) umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
 - 4) zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.
9. **Formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z** „Obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych

Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”. Jednocześnie Zamawiający zaleca sporządzanie dokumentów w następujących formatach danych: .pdf, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .zip, .7Z.

10. Wśród formatów danych powszechnych a niewystępujących w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich formatach danych (pliki) zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
11. Ilekroć w niniejszej SWZ jest mowa o kwalifikowanym podpisie elektronicznym – należy przez to rozumieć podpis, o którym mowa w art. 3 ust. 12 Rozporządzenia parlamentu europejskiego i rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym.
12. Zalecenia Zamawiającego dotyczące kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
 - a) dokumenty sporządzone i przesyłane w formacie .pdf zaleca się podpisywać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES;
 - b) dokumenty sporządzone i przesyłane w formacie innym niż .pdf (np.: .doc, .docx, .xls, .xlsx, .zip) zaleca się podpisywać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie XadES. W takim przypadku Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XadES;
13. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowe – aplikacyjne umożliwiające pracę na platformie zakupowej, tj.:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) szyfrowanie na platformie zakupowej odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
 - g) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

IX. Wymagania dotyczące wadium

1. Ustala się wadium w wysokości:

Część I: 200 000,00 zł

Część II: 200 000,00 zł

2. Wadium wnosi się pod rygorem odrzucenia oferty przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku z niżej wymienionych form na Beneficjenta:
 - w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy Miasta Poznania,
Plac Kolegiacki 17
61-841 Poznań
91 1020 4027 0000 1502 1262 0672
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 229).

Gwarancje lub poręczenia należy wystawić na Beneficjenta:

Miasto Poznań, Plac Kolegiacki 17, 61-841 Poznań.

3. Za skuteczny termin wniesienia wadium w formie pieniężnej, przyjęty będzie termin uznania rachunku Zamawiającego w dniu i godzinie składania ofert.
4. W przypadku wnoszenia wadium w formach niepieniężnych, wymagane jest załączenie do oferty oryginalnego dokumentu gwarancji/poręczenia w postaci elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej.
5. Wadium wnoszone w formie gwarancji/poręczeń musi obejmować cały okres związania ofertą. Koniecznym jest, aby gwarancja/poręczenie zawierały w swojej treści nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium oraz obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 98 ust. 6 ustawy.

Zgodnie z art. 98 ust 6 ustawy, Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2-4 ustawy, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:

- 1) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 ustawy lub art. 128 ust. 1 ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 ustawy lub art. 106 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;

- 2) Wykonawca którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.
6. Klauzula zabroniona w przypadku wnoszenia wadium w formach niepieniężnych:
 „Gwarancja/poręczenie wygasa w przypadku gdy oryginał gwarancji/poręczenia zostanie zwrócony przez Wykonawcę Gwarantowi przed upływem terminu obowiązywania gwarancji/poręczenia.”
7. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie wniósł wadium lub wniósł wadium w sposób nieprawidłowy - zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy.
 8. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 1-2 oraz 4-5 ustawy.

X. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Obliczenia ceny Wykonawca dokona w oparciu o własną kalkulację na podstawie informacji zawartych w Załącznikach nr 11 i/lub 12 do SWZ. W odpowiednich rubrykach Formularza cenowego (Załącznik nr 1a i/lub 1b do SWZ) Wykonawcy winni przedstawić ceny jednostkowe netto wyrażone z dokładnością do 3 miejsc po przecinku.
2. Wykonawca powinien wyliczyć cenę oferty netto wg poniższego wzoru za pomocą tabelarycznego schematu obliczenia ceny zawartego w załączniku nr 1a i/lub 1b do SWZ:

Wzór do obliczenia ceny oferty netto (bez akcyzy i VAT):

$$C = \sum_i (C_i^{2024/2025} \cdot E_i^{2024/2025} + A_i^{2024/2025} \cdot M_i^{2024/2025}) + K^{2024/2025}$$

gdzie:

C – cena netto (bez akcyzy i VAT) oferty [zł]

I – indeks grupy taryfowej, dla którego dokonywane jest sumowanie kwot ceny oferty

$C_i^{2024/2025}$ – cena jednostkowa paliwa gazowego netto, bez akcyzy i VAT [w zł za kWh] dla dostaw gazu w roku 2024 lub 2025, przy nominalnym cieple spalania 39,5 MJ/m³ dla i -tej grupy taryfowej

$E_i^{2024/2025}$ – ilość zamówionego paliwa gazowego w roku 2024 lub 2025 [kWh] dla i -tej grupy taryfowej

$A_i^{2024/2025}$ – cena jednostkowa opłaty abonamentowej [zł/m-c] w roku 2024 lub 2025 dla i -tej grupy taryfowej

$M_i^{2024/2025}$ – liczba miesięcy wchodzących w skład zamówienia dla roku 2024 lub 2025 dla i -tej grupy taryfowej

$K^{2024/2025}$ – łączne koszty dystrybucji gazu określone wg aktualnej taryfy OSD obowiązującej dla obszaru do którego należy dany Punkt Poboru Energii Zamawiającego (zatwierdzone przez Urząd Regulacji Energetyki), wyznaczone wg algorytmu podanego w pkt. 3.

3. Koszty dystrybucji gazu należy określić na podstawie obowiązującej taryfy OSD wg następujących wzorów:

$$K^{2024/2025} = K_1^{2024/2025} + K_2^{2024/2025} + K_3^{2024/2025} + K_4^{2024/2025} + K_5^{2024/2025} + K_6^{2024/2025}$$

$$K_1^{2024/2025} = S_{zd} \cdot \frac{E^{2024/2025}}{100} + S_{sdd} \cdot k \cdot m \quad \text{dla grupy taryfowej W-1.1}$$

$$K_2^{2024/2025} = S_{zd} \cdot \frac{E^{2024/2025}}{100} + S_{sdd} \cdot k \cdot m \quad \text{dla grupy taryfowej W-2.1}$$

$$K_3^{2024/2025} = S_{zd} \cdot \frac{E^{2024/2025}}{100} + S_{sdd} \cdot k \cdot m \quad \text{dla grupy taryfowej W-3.6}$$

$$K_4^{2024/2025} = S_{zd} \cdot \frac{E^{2024/2025}}{100} + S_{sdd} \cdot k \cdot m \quad \text{dla grupy taryfowej W-4}$$

$$K_5^{2024/2025} = (S_{zd} \cdot E^{2024/2025} + S_{sd} \cdot M \cdot T) / 100 \quad \text{dla grupy taryfowej W-5}$$

$$K_6^{2024/2025} = (S_{zd} \cdot E^{2024/2025} + S_{sd} \cdot M \cdot T) / 100 \quad \text{dla grupy taryfowej W-6}$$

gdzie:

S_{zd} – stawka zmienna opłaty dystrybucyjnej [gr/kWh]

S_{sdd} – stawka stała opłaty dystrybucyjnej [zł/m-c]

S_{sd} – stawka stała opłaty dystrybucyjnej [gr/(kWh/h) za każdą godzinę okresu rozliczeniowego]

$E^{2024/2025}$ – ilość zamówionego paliwa gazowego w roku 2024 lub 2025 [kWh] dla danej grupy taryfowej

K – liczba miesięcy w okresie rozliczeniowym

M – moc umowna [kWh/h]

T – liczba godzin w okresie rozliczeniowym [h]

Pozostałe oznaczenia jak wyżej.

Wyliczenie kwot wskazanych w pkt 2 w oparciu o powyższe formuły należy przedstawić za pomocą Załączników nr 1a i/lub 1b do SWZ.

4. Cena oferty powinna obejmować wszystkie niezbędne koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
5. Obowiązująca stawka podatku VAT: **23 %**.
6. Ostateczna cena zadeklarowana w ofercie musi zawierać prawidłową stawkę podatku VAT.

XI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Za ofertę najkorzystniejszą w danej części zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów w kryterium **cena** o wadze **100%**, przyznanych w następujący sposób:

$$\text{ilość punktów} = (\text{cena brutto oferty z najniższą ceną} / \text{cena brutto oferty badanej}) \times 100$$

XII. Ogłoszenie wyników postępowania o udzielenie zamówienia

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy spełniającemu warunki udziału w postępowaniu, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie oraz w niniejszej SWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o określone w SWZ kryteria wyboru.
2. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, poinformuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty,
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Zamawiający zawiadomi równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty o unieważnieniu postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. Zamawiający zamieści informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania na stronie internetowej prowadzonego postępowania:

<https://platformazakupowa.pl/pn/poznan>

XIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający, po uprawomocnieniu się czynności wyboru najkorzystniejszej oferty powiadomi Wykonawcę drogą elektroniczną o miejscu i terminie podpisania umowy. W sytuacji, gdy zaproponowany termin nie będzie dla Wykonawcy dogodny, Wykonawca ma możliwość wnioskowania o zmianę terminu podpisania umowy, jednakże Zamawiający podejmie decyzję ostateczną o jego zmianie.
2. Dwukrotne niedopełnienie obowiązku podpisania umowy w uzgodnionym terminie, uznane zostanie za uchylenie się od jej podpisania.
3. W przypadku wskazania pełnomocnika do podpisania umowy wymaga się przedłożenia pełnomocnictwa, nie później niż 2 dni robocze, przed terminem podpisania umowy.
4. Przed zawarciem umowy Zamawiający dopuszcza możliwość żądania umowy regulującej współpracę Wykonawców występujących wspólnie.

XIV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XV. Projektowane postanowienia umowy

1. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego, na warunkach określonych we wzorach umów, stanowiących dla części I **załączniki nr 13-15 do SWZ** oraz dla części II **załączniki nr 16-18 do SWZ**.
2. Umowy zostaną uzupełnione o zapisy wynikające ze złożonych ofert.
3. Informacje na temat faktur elektronicznych zawierają § 6 wzorów umów.

XVI. Warunki zmiany treści zawartej umowy

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartych umów na warunkach określonych w § 9 wzorów umów.

XVII. Klauzula informacyjna z art. 13 i 14 Rozporządzenia o ochronie danych osobowych RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 i art. 14 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej RODO informuję, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Poznania z siedzibą przy placu Kolegiackim 17, 61-841 Poznań.
2. Wyznaczono inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować poprzez e-mail: iod@um.poznan.pl lub pisemnie na adres: plac Kolegiacki 17, 61-841 Poznań.
3. Pani / Pana dane będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) wynikającego z ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, którym jest przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Pani / Pana dane zostały przekazane Administratorowi bezpośrednio przez Panią / Pana albo udostępnione Administratorowi przez Wykonawcę.
5. Dane po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych obowiązujących u Administratora.
6. Posiada Pani / Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani / Pana dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani / Pana danych osobowych. Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku

postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania Pani / Pana danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani / Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani / Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
7. Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z przepisów, to wymóg ustawowy niezbędny do wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
 8. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób opierający się wyłącznie na zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
 9. Odbiorcami Pani / Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, jak również inne podmioty upoważnione do odbioru danych osobowych na podstawie przepisów prawa lub zawartych z Administratorem umów, w tym podmioty zajmujące się obsługą informatyczną Administratora.

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale IX ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy, a także Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

Załączniki do SWZ:

1. Załącznik nr 1 do SWZ - Formularz ofertowy;
2. Załącznik nr 1a do SWZ - Formularz cenowy część I;
3. Załącznik nr 1b do SWZ - Formularz cenowy część II;
4. Załącznik nr 2 do SWZ - Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (wzór formularza);
5. Załącznik nr 2a do SWZ - Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia;
6. Załącznik nr 3 do SWZ - Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby;
7. Załącznik nr 4 do SWZ - Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
8. Załącznik nr 5 do SWZ - Zastrzeżenie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa;
9. Załącznik nr 6 do SWZ - Informacja dotycząca grupy kapitałowej;
10. Załącznik nr 7 do SWZ - Oświadczenie o aktualności informacji JEDZ i Załącznika nr 2a do SWZ;
11. Załącznik nr 8 do SWZ - Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby o aktualności informacji JEDZ;
12. Załącznik nr 9 do SWZ - Oświadczenie o posiadaniu umowy generalnej z OSD;
13. Załącznik nr 10 do SWZ - Wykaz dostaw;
14. Załącznik nr 11 do SWZ - Specyfikacja punktów poboru gazu dla części I;
15. Załącznik nr 12 do SWZ - Specyfikacja punktów poboru gazu dla części II;
16. Załączniki nr 13 do SWZ – Wzór umowy Miasto Poznań cz. I
17. Załączniki nr 14 do SWZ – Wzór umowy Biblioteka Raczyńskich cz. I
18. Załączniki nr 15 do SWZ – Wzór umowy Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych cz. I
19. Załączniki nr 16 do SWZ – Wzór umowy Miasto Poznań cz. II
20. Załączniki nr 17 do SWZ – Wzór umowy Biblioteka Raczyńskich cz. II
21. Załączniki nr 18 do SWZ – Wzór umowy Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych cz. II