

Projektowane postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia

### UMOWA Nr ZP.272.362.2022

W dniu ..... r. pomiędzy Gminą Dobrzeń Wielki, 46-081 Dobrzeń Wielki, ul. Namysłowska 44 (NIP 9910495569), REGON 531413060 reprezentowaną przez:

Piotra Szlapę – Wójta Gminy Dobrzeń Wielki;

Przy kontrasygnacie Barbary Buchty- Skarbnika Gminy Dobrzeń Wielki

zwanym dalej Zamawiającym, a:

zwanym dalej Wykonawcą, została zawarta umowa następującej treści:

#### § 1

1. W oparciu o ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2022 r. poz. 1710) oraz na podstawie przeprowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający powierza wykonanie, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane w przedmiocie:

#### Mieszkania dla migrantów wojennych z Ukrainy w gminie Dobrzeń Wielki

**Część nr 1: Remont mieszkania komunalnego przy ul.Kościelnej 5 w Dobrzeń Wielkim na potrzeby mieszkania dla migrantów wojennych z Ukrainy w gminie Dobrzeń Wielki. (\*)**

**Część nr 2: Remont mieszkania komunalnego przy ul.Strzelców Bytomskich 19 w Dobrzeń Wielkim na potrzeby mieszkania dla migrantów wojennych z Ukrainy w gminie Dobrzeń Wielki. (\*)**

\* *niepotrzebne wykreślić*

2. Szczegółowy zakres robót będących przedmiotem umowy określa dokumentacja projektowa, Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB) i Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ), w tym Opis przedmiotu zamówienia. Zarówno dokumentacja projektowa, STWiORB, jak i SWZ stanowią integralne części niniejszej umowy.

3. Zamawiający i Wykonawca zobowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w celu należytej jej realizacji.

4. Postanowienia umowy wiążą Strony do czasu ostatecznego jej rozliczenia oraz wypełnienia przez Wykonawcę wszystkich zobowiązań wynikających z umowy.

#### § 2

1. Termin realizacji przedmiotu umowy: **do 2 miesięcy od dnia zawarcia umowy.**

2. Termin przekazania terenu budowy nastąpi: do 10 dni od dnia zawarcia umowy.

#### § 3

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy zgodnie z dokumentacją projektową, STWiORB, SWZ, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i należyta starannością oraz obowiązującymi standardami, etyką zawodową i przepisami prawa oraz postanowieniami niniejszej umowy.

2. Do obowiązków Wykonawcy należy:

1) sporządzenie przed przystąpieniem do wykonywania robót budowlanych:

- planu/programu BIOZ zgodnie z ustawą Prawo budowlane (jeżeli odrębne przepisy wymagają jego sporządzenia)

2) zorganizowanie przed przystąpieniem do wykonywania robót terenu budowy, (za który Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność), następnie jego zabezpieczenie i utrzymywanie na koszt własny a po zakończeniu budowy jego uporządkowanie wraz z terenami przyległymi i przekazanie Zamawiającemu,

3) właściwy nadzór i przestrzeganie przepisów związanych z wykonaniem przedmiotu umowy w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy i przepisów ppoż.,

4) zapewnienie aby materiały i urządzenia użyte do wykonania umowy, odpowiadały co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonych w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2021.2351) ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (t.j. Dz. U. 2021.1213 ) oraz wymaganiom STWiORB i SWZ,

5) okazanie na każde żądanie Zamawiającego w stosunku do wskazanych materiałów certyfikatu zgodności z Polską Normą przenoszącą normy europejskie lub innymi normami, dokumentami, o czym mowa w art. 101 ustawy Pzp,

6) opracowanie kompletnej dokumentacji powykonawczej wykonanych robót (dokumentację należy wykonać w wersji tradycyjnej oraz w wersji elektronicznej)

7) uzyskanie dla wykonywanej inwestycji zaświadczenia o braku sprzeciwu przez PINB co do użytkowania inwestycji, co stanowi podstawę do zgłoszenia zakończenia robót Zamawiającemu i rozpoczęcia procedury odbiorowej,

8) zgłoszenie obiektu budowlanego do odbioru oraz uczestniczenie w czynnościach odbioru i w przypadku stwierdzenia wad ich usunięcie,

**3.** Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak za własne działanie lub zaniechanie.

**4.** Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego, pracowników i osób trzecich pełną odpowiedzialność prawną i finansową za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków, powstałych przy wykonywaniu czynności objętych umową oraz w okresie rękojmi i gwarancji, spowodowanych niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem obowiązków określonych w umowie lub innych czynności pozostających w związku z wykonywaną umową, lub za uszkodzenia pojazdów i mienia lub szkody wobec osób lub na mieniu osób, spowodowane powstałymi wadami i usterkami wykonanych robót.

**5.** Wykonawca ponosi odpowiedzialność za podjęcie środków zabezpieczających obszar wykonywania robót i zabezpieczenia przed ewentualnymi szkodami osób trzecich lub za zaniechanie w tym zakresie.

**6.** Wykonawca zobowiązany jest zadośćuczynić prawnie i finansowo roszczeniom osób trzecich, za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków powstałych przy wykonywaniu czynności objętych umową oraz z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków określonych w umowie lub innych czynności pozostających w związku z wykonywaną umową przez Wykonawcę. W przypadku wystąpienia przez osoby trzecie z powyższymi roszczeniami w stosunku do Zamawiającego, Zamawiający przekaze pisma obejmujące roszczenia do rozpatrzenia Wykonawcy, jako odpowiedzialnego i przejmującego od Zamawiającego odpowiedzialność prawną i finansową za roszczenia.

**7.** Wykonawca w czasie wykonywania robót oraz w czasie okresu gwarancyjnego powinien:

1) w pełni przestrzegać bezpieczeństwa wszystkich osób upoważnionych do przebywania na terenie wykonywanych robót;

2) podjąć wszelkie niezbędne kroki w celu ochrony środowiska na terenie wykonywanych robót.

**8.** Zamawiający wymaga, aby w ramach realizacji umowy czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót (wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie wynikające z przedmiaru robót) były wykonywane przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2022.1510), niezależnie od tego, czy prace te będzie wykonywał Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca. Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót, czyli tzw. pracowników fizycznych. Wymóg nie dotyczy więc, między innymi osób: kierujących budową, robotami, osób wykonujących usługi transportowe, dostawców

materiałów, sprzętu, urządzeń, obsługi geodezyjnej, osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, urzędujących członków organów zarządzających lub nadzorczych Wykonawcy, wspólników spółki jawnej lub partnerskiej w zakresie, w jakim będą wykonywać osobiście roboty na rzecz Zamawiającego bądź Wykonawcy.

**9.** Przed zawarciem umowy Wykonawca przedłożył Zamawiającemu oświadczenie, że czynności o których mowa w ust. 8 będą wykonywane przez osoby zatrudnione przez niego na podstawie umowy o pracę. W przypadku wskazania w Ofercie podwykonawców, którzy w ramach realizacji swojej części będą wykonywali czynności o których mowa w ust. 8 Wykonawca składa Zamawiającemu oświadczenie (w formie odrębnego dokumentu lub bezpośrednio w umowie podwykonawczej) od wskazanych podwykonawców, że czynności o których mowa w ust. 8 będą wykonywane przez osoby zatrudnione przez podwykonawców na podstawie umowy o pracę. W przypadku wskazania w Ofercie części zamówienia jaka zostanie powierzona do realizacji w podwykonawstwie wówczas nie później niż z dniem zawarcia umowy o podwykonawstwo Wykonawca składa Zamawiającemu oświadczenie (w formie odrębnego dokumentu lub bezpośrednio w umowie podwykonawczej) podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, że w ramach realizacji swojej części czynności o których mowa w ust. 8, będą wykonywane przez osoby zatrudnione przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na podstawie umowy o pracę.

**10.** W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 11 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
- 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia,
- 4) zwrócenia się do Państwowej Inspekcji Pracy, o przeprowadzenie u Wykonawcy lub podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy kontroli.

**11.** W trakcie realizacji umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumenty w szczególności dokumenty wybrane spośród wskazanych poniżej, w celu weryfikacji zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności (wskazane w ust. 12), w zakresie realizacji zamówienia:

- 1) oświadczenie zatrudnionego pracownika,
- 2) oświadczenie Wykonawcy, podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
- 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
- 4) inne dokumenty

zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika (niezbędne do zidentyfikowania i weryfikacji). Kopia umowy powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych oraz przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady \*UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników.

**12.** Na Wykonawcy ciąży obowiązek zapewnienia aby również podwykonawcy i dalsi podwykonawcy spełniali wszystkie wymogi w odniesieniu do zatrudniania na podstawie umowy o pracę wykonujących wskazane w ust. 8 czynności i dokumenty o których mowa w ust.9.

**13.** Wykonawca zobowiązuje się do:

1) wypełniania obowiązków przewidzianych w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r., Nr 119, s. 1), zwanego dalej „RODO” wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio zostały pozyskane w związku z realizacją umowy.

2) do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz.1781).,

**14. Wykonawca oświadcza, że:**

1) znane są mu wszelkie obowiązki wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych mające zastosowanie oraz RODO,

2) zapewnia, że wdrożył i stosuje odpowiednie środki techniczne i organizacyjne spełniające wymogi określone aktami prawnymi, aby przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych oraz RODO mających zastosowanie i chroniło prawa osób, których dane dotyczą,

3) w przypadku korzystania z podwykonawców/dalszych podwykonawców zapewni aby zostały przez nich wdrożone odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych oraz RODO mających zastosowanie i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.

**15. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego wątpliwości, co do wypłacalności Wykonawcy, Wykonawca ma obowiązek na pierwsze żądanie Zamawiającego przedstawić aktualny bilans, bieżące sprawozdanie finansowe lub inne dokumenty pozwalające ocenić sytuację ekonomiczną Wykonawcy i jego zdolność do wywiązywania się z zobowiązań finansowych w wyznaczonych terminach zapłaty.**

**16. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie od daty złożenia wniosku o upadłość lub likwidację, jak również w sytuacji kiedy zostanie wydany przez odpowiedni organ nakaz zajęcia majątku Wykonawcy powiadomić Zamawiającego w formie pisemnej o tym fakcie.**

**§ 4**

**1. Do obowiązków Zamawiającego należy:**

- 1) dostarczenie dokumentacji projektowej, w tym STWiORB,
- 2) protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu budowy w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 2 umowy,
- 3) odbiory częściowe, odbiór końcowy przedmiotu umowy,
- 5) zapłata należnego wynagrodzenia.

**2. Zamawiający powierzy kontrolę i nadzór nad realizacją zadania powołanym inspektorom nadzoru, pełniącym funkcję Inspektora nadzoru inwestorskiego w rozumieniu Prawa budowlanego.**

**3. Oprócz powołanego inspektora nadzoru koordynatorem w zakresie realizacji obowiązków umownych:**

- ze strony Zamawiającego jest – Z- ca Wójta Pan Piotr Jonek,

- ze strony Wykonawcy jest p. ....

**4. Zamawiający będzie porozumiewał się z Wykonawcą w następujący sposób:**

1) w formie pisemnej: nadanie listu poleconego w placówce operatora pocztowego na adres wskazany przez Wykonawcę, traktuje się jako skuteczne doręczenie w terminie 3 dni od daty nadania, na co Wykonawca wyraża zgodę,

2) drogą elektroniczną: nadanie e-maila stanowi skuteczne doręczenie w dacie, nadania e-maila,

3) telefonicznie,

4) lub osobiście: Zamawiający będzie przekazywał pisma Wykonawcy za potwierdzeniem ich odbioru.

5. O zmianach w danych adresowych, Wykonawca zobowiązany jest informować Zamawiającego niezwłocznie od chwili zaistnienia zmiany, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną, na co Wykonawca wyraża zgodę.

6. Zważywszy na fakt, że w ramach i w związku z realizacją umowy Stronom mogą zostać udostępnione dane osób odpowiedzialnych za właściwe wykonanie umowy, a w szczególności dane osobowe w postaci: imię i nazwisko, adres e-mail, numer telefonu, Strony oświadczają, że z momentem otrzymania takich danych stają się w stosunku do nich administratorem danych w myśl przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (w skrócie: „RODO”). Jednocześnie Strony oświadczają, że dane te będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust.1 lit b) RODO jedynie w celu i w zakresie niezbędnym do wykonywania zadań związanych z realizacją umowy. Strony zobowiązują się do poinformowania osób, których dane zostaną przekazane drugiej Stronie w ramach realizacji umowy o treści niniejszego paragrafu. Strony oświadczają, iż przyjmują do wiadomości, że podanie danych osobowych swoich oraz pracowników wymagane jest do zawarcia umowy i jej realizacji.

7.W związku z przetwarzaniem danych osobowych Wykonawcy lub osób wskazanych przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami przewidzianych w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r., Nr 119, s. 1), zwanego dalej w skrócie „RODO” oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz.1781) Zamawiający przekazuje informacje na temat przetwarzania danych osobowych w Urzędzie Gminy w Dobrzenu Wielkim:

1)Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy w Dobrzenu Wielkim z/s ul. Namysłowska 44, 46-081 Dobrzeń Wielki jest Wójt Gminy Dobrzeń Wielki zwany dalej Administratorem Danych Osobowych (ADO).

2)W Urzędzie Gminy w Dobrzenu Wielkim wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, funkcję tę pełni: NETKONCEPT sp. z o. o. z/s w Opolu przy ul. Partyzanckiej 5a, 45 801 Opole kontakt listowny: Urząd Gminy w Dobrzenu Wielkim , ul Namysłowska 44 , 46-081 Dobrzeń Wielki , kontakt e mail: e mail: iod.urzad.dobrzenwielki@netkoncept.com

3)Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

4) Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona w oparciu o art. 74 ustawy PZP.

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp przez okres nie krótszy niż 4 lata od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zgodnie z umową o dofinansowanie przez okres dwóch lat od dnia 31 grudnia następującego po złożeniu do Komisji Europejskiej zestawienia wydatków, w którym ujęto ostateczne wydatki dotyczące zakońzonego Projektu jeżeli nastąpi to po okresie 4 lat od zakończenia postępowania.

6)Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7)W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8)Posiada Pani/Pan:

–na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

–na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

(Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników)

–na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

(Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

–prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9)nie przysługuje Pani/Panu:

–w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

–prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

–na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit.c RODO.

**8.**Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z informacją dotyczącą przetwarzania danych osobowych w Urzędzie Gminy w Dobrzemiu Wielkim w związku z realizacją niniejszej umowy.

## § 5

**1.** Wykonawca powierzy podwykonawcom wykonanie następującej części zamówienia, wskazanej w Ofercie stanowiącej przedmiot umowy:

*robota budowlana /dostawa/ usługa .....*

*..... \**

*lub:*

*- brak części zamówienia, wskazanych do zlecenia podwykonawcom.\**

*\* niepotrzebne skreślić*

**2.** W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany podwykonawcy, zrezygnować z podwykonawcy bądź wprowadzić podwykonawcę w zakresie nieprzewidzianym w ofercie (zgodnie z postanowieniami umowy i na zasadach w niej zawartych).

**3.** Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art.118 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (dalej Pzp), w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 1 pkt 3 lub pkt 4 tej ustawy, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. W tym celu zobowiązany jest przedłożyć stosowne dokumenty wymagane w postanowieniach SWZ. Ponadto nowy podwykonawca o którym wyżej mowa nie może podlegać wykluczeniu w oparciu o przesłanki



zawarte w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, wskazane w SWZ. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć stosowne dokumenty wymagane w postanowieniach SWZ (oświadczenie lub dokumenty analogiczne do tego które było składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego).

4. Na wskazaną przez siebie część zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia z podwykonawcą umowy w formie pisemnej.

5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca, zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany w trakcie realizacji umowy do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

6. Treść projektu umowy o podwykonawstwo (a także jej zmian), której przedmiotem są roboty budowlane, wymaga akceptacji przez Zamawiającego w terminie 14 dni (licząc od dnia następnego od daty otrzymania projektu umowy (a także jej zmian) zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo (a także jej zmian). Niezgłoszenie w ww. terminie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo (a także jej zmian), uważa się za akceptację projektu umowy (a także jej zmian) przez Zamawiającego.

7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez przedkładającego kopii zawartej umowy o podwykonawstwo (oraz jej zmian), której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

8. Zamawiającemu przysługuje prawo wniesienia sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo (a także jej zmian), której przedmiotem są roboty budowlane, dostawy lub usługi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. Niezgłoszenie w ww. terminie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo (lub jej zmian), uważa się za akceptację umowy (lub jej zmian) przez Zamawiającego.

9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez przedkładającego kopii zawartej umowy o podwykonawstwo (oraz jej zmian), której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z zastrzeżeniem postanowień zawartych w ust. 10. Podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy również Wykonawcy.

10. Obowiązek o którym mowa w ust. 9 nie dotyczy przedłożenia umowy o podwykonawstwo, o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości niniejszej umowy.

11. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 12 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej. Podwykonawca lub dalszy podwykonawca robót złoży Wykonawcy lub podwykonawcy fakturę za wykonane roboty w okresie rozliczeniowym wraz z dokumentami rozliczeniowymi maksymalnie w terminie 4 dni od dnia otrzymania zatwierdzonego przez inspektora nadzoru rozliczenia robót.. Zamawiający zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane a sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, dostawy, usługi w szczególności w przypadkach gdy:

- 1) nie spełnia ona wymagań określonych w dokumentach zamówienia, w tym wymagań określonych w umowie oraz ofercie Wykonawcy,
- 2) przewiduje ona termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust.11,
- 3) zawiera ona postanowienia niezgodne z umową, w tym niezgodne z ofertą Wykonawcy,
- 4) zawiera ona postanowienia kształtujące prawa i obowiązki podwykonawcy, dalszego podwykonawcy zakresie kar umownych oraz postanowienia dotyczące warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.

**12.** Powierzenie wykonania części zamówienia: robót budowlanych, usług lub dostaw w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za należyte wykonanie umowy i zobowiązań wynikających z warunków umowy. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy oraz dalszego podwykonawcy jak za własne działanie lub zaniechanie. W szczególności Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego oraz osób trzecich pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez siebie oraz podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę przy wykonywaniu powierzonej mu czynności, w szczególności zgodnie art. 415, 429, 430 i 474 Kodeksu cywilnego.

**13.** W przypadku powierzenia wykonania robót budowlanych, usług lub dostaw w podwykonawstwie, Wykonawca zobowiązany jest do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy oraz odpowiada za zapłatę dalszemu podwykonawcy, z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą.

**14.** Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia należnego Wykonawcy za odebrane roboty budowlane, jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych, a których umowy o podwykonawstwo na wykonane roboty budowlane zostały zaakceptowane przez Zamawiającego lub przedłożone Zamawiającemu w przypadku, gdy przedmiotem tych umów są dostawy lub usługi. Przez dowody zapłaty Zamawiający rozumie „Oświadczenie podwykonawcy/dalszego podwykonawcy” o otrzymaniu kwot należnych mu z tytułu wykonania i odbioru zakresu robót w ramach umowy z Wykonawcą, wzór Oświadczenia zawarto w ust. 26., lub dokumenty księgowe podwykonawcy/dalszego podwykonawcy potwierdzające zapłatę należnego im wynagrodzenia.

**15.** W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 14, Zamawiający wstrzymuje wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane – w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty. Wstrzymanie wypłaty należnego wynagrodzenia powoduje zawieszenie biegu terminu płatności złożonej przez Wykonawcę faktury/rachunku do czasu przedstawienia wszystkich wymaganych dowodów zapłaty, świadczących o otrzymaniu przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców kwot należnych im z tytułu wykonania przez nich i odbioru zakresu robót w ramach umowy z Wykonawcą. Skutkiem wstrzymania zapłaty Wykonawcy faktury/rachunku jest zawieszenia naliczania odsetek z tytułu braku jej płatności w terminie a wskazaną fakturę/rachunek nie traktuje się jako przeterminowaną, co nie skutkuje uznaniem o braku dotrzymania przez Zamawiającego terminu płatności – Zamawiający nie pozostaje w opóźnieniu.

**16.** Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo (i przedłożył ją Zamawiającemu, do której Zamawiający nie wniósł sprzeciwu,) której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo (do której Zamawiający nie wniósł sprzeciwu), której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.

**17.** Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 16, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, (do której po przedłożeniu jej Zamawiającemu, Zamawiający nie wniósł zastrzeżeń), której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, (do której po przedłożeniu jej Zamawiającemu, Zamawiający nie wniósł zastrzeżeń), której przedmiotem są dostawy lub usługi.

**18.** Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie, pisemnie uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 16 w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji. W przypadku zgłoszenia uwag w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

**19.** W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.



20. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wynagrodzenie bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy oraz innych należności wynikających z obowiązujących przepisów lub umowy o podwykonawstwo. Bezpośrednia płatność nie będzie obejmować również kwot zatrzymanych (w tym np. depozyt) określonych w umowie o podwykonawstwo oraz innych ustanowionych zabezpieczeń (w tym np. weksle, kaucja, poręczenia) tytułem zabezpieczenia roszczeń jednej ze stron względem drugiej w związku z niewykonaniem bądź nienależytym wykonaniem robót, dostaw lub usług.

21. Jeżeli Zamawiający lub inspektor nadzoru mają uzasadnione podejrzenie, że podwykonawca lub dalszy podwykonawca realizując powierzoną część nie gwarantuje odpowiedniej jakości lub dotrzymania terminów, to Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy. Zamawiający kieruje takie żądanie do Wykonawcy na piśmie wraz ze wskazaniem terminu przedstawienia nowego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.

22. Na każde żądanie Zamawiającego lub inspektora nadzoru Wykonawca zobowiązuje się udzielać na piśmie wszelkich informacji dotyczących podwykonawców lub dalszych podwykonawców.

23. W odniesieniu do dalszego podwykonawcy, jego zmiany lub wprowadzenia skuteczne są wszystkie ustalenia takie jak dla podwykonawcy określone w umowie, z zastrzeżeniem postanowień umownych, w których zastrzeżono, iż ustalenia nie dotyczą dalszego podwykonawcy.

24. Do zawarcia umowy podwykonawcy z dalszym podwykonawcą wymagana jest pisemna zgoda Wykonawcy. W odniesieniu do podwykonawcy który zawarł umowę z dalszym podwykonawcą skuteczne są wszystkie ustalenia w zakresie podwykonawstwa określone w niniejszej umowie.

25. Odpowiedzialność Zamawiającego wobec podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy z tytułu płatności bezpośrednich za wykonanie robót budowlanych jest ograniczona wyłącznie do wysokości kwoty należności za wykonanie tych robót budowlanych wynikającej z umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą. W przypadku wyższych cen jednostkowych za wykonanie robót określonych umową o podwykonawstwo od cen jednostkowych określonych umową pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, Zamawiający uznaje i wypłaci podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy na podstawie wystawionej przez niego faktury VAT lub rachunku wyłącznie kwotę należną na podstawie cen jednostkowych nie wyższych niż określonych umową pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

26. Wzór „Oświadczenia podwykonawcy/dalszego podwykonawcy”

<p><u>Oświadczenie podwykonawcy/dalszego podwykonawcy*</u></p> <p>W ramach zadania pn.: .....</p> <p>zawarto umowę podwykonawczą nr ..... z dnia.....</p> <p>na: wykonanie robót budowlanych* pn.: .....</p> <p>na: dostawę/usługę* pn.:.....</p> <p>Nazwa podwykonawcy/dalszego podwykonawcy* .....</p>
--

Oświadczenie podwykonawcy/dalszego podwykonawcy\* na dzień .....

biorącego udział w ramach realizacji inwestycji w okresie od ..... do .....

W okresie rozliczeniowym wystawiono niżej wymienione faktury:

Zakres robót budowlanych/usług/dostaw wykonanych w okresie rozliczeniowym	Nr faktury	Wartość faktury brutto [PLN]	Data wystawienia	Termin płatności	Fakturę zapłacono /nie zapłacono /wpłata częściowa (kwota)	Pozostaje do zapłaty
RAZEM						

Oświadczamy, że\*:

do dnia ..... otrzymaliśmy/nie otrzymaliśmy\* wynagrodzenia za:

roboty budowlane/dostawy/usługi\* przez nas wykonane i zafakturowane

w ramach przedmiotowego zadania

lub

Oświadczamy, że\*:

w okresie rozliczeniowym wykonano roboty budowlane/dostawy/usługi\* wg poniższego zestawienia,

dla których nie wystawiliśmy faktury (nie zostały zafakturowane)

Zakres robót budowlanych/usług/dostaw wykonanych w okresie rozliczeniowym	Wartość netto	Wartość brutto
RAZEM		

Oświadczamy, że w stosunku do wyżej wskazanych faktur jako zapłacone, zrzekamy się wszelkich roszczeń wobec Zamawiającego – Gmina Dobrzeń Wielki

Do zasad odpowiedzialności Zamawiającego, Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy z tytułu wykonanych robót budowlanych stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.

## § 6

1. Strony ustalają szacunkowe wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego ofertą Wykonawcy, za wykonanie robót budowlanych na kwotę w wysokości:

Netto .....złotych

8% podatku VAT tj. .... złotych

Brutto ..... złotych

(Słownie: .....)

*Z uwagi na dokonanie wyboru oferty prowadzącego do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług w zakresie następujących towarów/usług: ..... odprowadzenie podatku w kwocie .....zł leży po stronie Zamawiającego. Wykonawca wskazał, że stawka od wskazanych towarów lub usług będzie miała zastosowanie: ..... \**

*lub:*

*2. Zgodnie ze złożoną ofertą, Wykonawca nie wskazał w ofercie towarów/usług w zakresie powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług w tym zakresie\*.*

*\* niepotrzebne skreślić*

3. Uwzględniając, iż wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy ma charakter kosztorysowy, rozliczenie robót nastąpi w oparciu o kosztorys powykonawczy, tj. rzeczywiste obmiary wykonanych robót, zgodnie z ust. 4 oraz § 15 ust.2 pkt 4.

4. W przypadku zmiany kosztów realizacji przedmiotu umowy wynikających z kosztorysowego charakteru wynagrodzenia niewykraczających poza zakres zamówienia podstawowego, wskutek stwierdzenia różnic między ilością robót określoną przedmiarem robót planowanych do wykonania, a rzeczywistymi ilościami wynikającymi z obmiarów robót wykonanych, lub robót nieuwjętych w wycenionym przedmiarze robót, Wykonawca jest zobowiązany powiadomić o tym fakcie Zamawiającego oraz przedłożyć obmiar, zakres robót potwierdzony przez inspektora nadzoru, celem zatwierdzenia przez Zamawiającego.

1) Rozliczenie kosztorysowe dotyczy również następujących przypadków:

a) konieczności przeprowadzenia robót objętych projektem budowlanym, które nie były przewidziane w zestawieniu robót planowanych (przedmiarze), niewykraczające poza zakres zamówienia podstawowego przewidzianego w projekcie budowlanym,

- b) wykonania robót wynikających z dokonania nieistotnych zmian projektu budowlanego, zmian technologii wykonania o ile nie powoduje to istotnego zwiększenia wynagrodzenia i o ile nie wykracza poza zakres zamówienia podstawowego przewidzianego w projekcie budowlanym,
- c) niedostępności na rynku materiałów lub urządzeń (wycofanie z produkcji, zmiana obowiązującego prawa), pojawienie się na rynku materiałów, urządzeń nowszej generacji,
- d) zmian technologicznych poprzez pojawienie się na rynku nowszej technologii, pozwalającej zaoszczędzić koszty,
- e) zastosowania innych technologii robót innych niż przyjęte w dokumentacji projektowej, skutkujące niemożliwością wykonania lub wadliwym wykonaniem robót,
- f) zaniechanie lub rezygnacja z wykonania pewnych robót przewidzianych w dokumentacji projektowej w sytuacji, gdy ich wykonanie będzie zbędne dla prawidłowego wykonania i oddania do użytkowania zadania.

2) O ujawnionej, przez Wykonawcę lub Zamawiającego, konieczności dokonania zmian opisanych powyżej w niniejszym ustępie, powiadamiani są: Zamawiający, Wykonawca, Inspektor nadzoru w formie pisemnej. Na podstawie powiadomienia wnioskujący sporządza Protokół konieczności - Wniosek o wprowadzenie zmian obiektów/robót.

Protokół konieczności musi zawierać:

- a) dane wnioskującego,
- b) lokalizację zmian,
- c) opis zmiany (opis rozwiązania obiektu/robót wg dokumentacji projektowej i po zmianie objętej wnioskiem),
- d) koszt zmiany obiektu/robót wg dokumentacji projektowej i przewidywany koszt obiektu/robót po zmianie objętej protokołem/wnioskiem,
- e) uzasadnienie wystąpienia o dokonanie zmian,
- f) przewidywany zakres zmian w dokumentacji projektowej,
- g) uwagi dodatkowe, inne istotne informacje,
- h) opinię Projektanta (zawierającą m.in. zakwalifikowanie zmiany jako istotnej lub nieistotnej w rozumieniu Prawa budowlanego),
- i) załączniki do protokołu/wniosku (notatki, plany sytuacyjne, pomiary geodezyjne, kalkulacja kosztów itp.).

4) W przypadku konieczności wyceny robót, których ceny jednostkowe zostały ujęte w wycenionym Przedmiarze Robót (Ofercie Wykonawcy) rozliczenie nastąpi na ich podstawie. W przypadku robót powtarzających się w wycenionym Przedmiarze Robót (Ofercie Wykonawcy) przyjmuje się roboty z najniższą ceną jednostkową. W przypadku konieczności wyceny robót, których ceny jednostkowe nie zostały ujęte w wycenionym Przedmiarze Robót i nie można ich wycenić poprzez interpolację uwzględniając opis w pozycji w Kosztorysie ofertowym, wówczas rozliczenie ich nastąpi na podstawie Katalogów Nakładów Rzeczowych i minimalnych cen robocizny, sprzętu, materiałów oraz minimalnych wskaźników narzutów kosztów zakupu, kosztów pośrednich oraz narzutów zysku itd. (dla województwa śląskiego) publikowanych w biuletynie SEKOCENBUD dla kwartału poprzedzającego wykonanie tych robót. Jeżeli kalkulacja przedłożona przez Wykonawcę do akceptacji inspektora nadzoru będzie wykonana niezgodnie z zasadami wyceny określonymi w niniejszym ustępie, wówczas inspektor nadzoru lub Zamawiający wprowadzi stosowną korektę kalkulacji.

5) Zaopiniowany przez Inspektora nadzoru **Protokół konieczności (Wniosek o wprowadzenie zmian obiektów/robót) wymaga decyzji ostatecznej Zamawiającego.**

6) Wykonawca sporządza i prowadzi Zestawienie Protokołów konieczności (Wniosków o wprowadzenie zmian obiektów/robót). Jeżeli roboty objęte Protokołami konieczności (Wnioskami) spowodują przekroczenie 10% wynagrodzenia umownego brutto (na dzień zawarcia umowy) Wykonawcy, wówczas ich wykonanie musi być poprzedzone zawarciem aneksu do umowy.

5. W przypadku zwiększenia kosztów realizacji przedmiotu umowy wskutek wystąpienia konieczności realizacji dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych, w rozumieniu art. 455 ust.1 pkt 3 ustawy Pzp nieobjętych zamówieniem podstawowym (tj. zamówień dodatkowych dla dostaw, usług lub robót budowlanych, zamiennie zwanymi robotami dodatkowymi) wymagane jest zawarcie aneksu do umowy.

1) Jeżeli wystąpi konieczność wykonania dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych nieobjętych zamówieniem podstawowym, które nie zostały przewidziane w opisie przedmiotu zamówienia, projekcie budowlanym a ich wykonanie stało się niezbędne, wówczas Wykonawca będzie zobowiązany niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie w formie pisemnej Zamawiającego oraz Inspektora nadzoru inwestorskiego. W takiej sytuacji Zamawiający dopuszcza realizację dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych od dotychczasowego Wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie warunki z art. 455 ust.1 pkt 3 ustawy Pzp.

2) Dla wykonania dodatkowych robót wnioskujący sporządza **Protokół konieczności dodatkowych robót nieobjętych zamówieniem podstawowym (Wniosek o wprowadzenie zmian obiektów/robót dodatkowych nieobjętych zamówieniem podstawowym)** zawierający:

a) dane wnioskującego,

b) lokalizację zmian,

c) opis robót dodatkowych dla obiektu/robót, koszt obiektu/robót,

d) uzasadnienie wystąpienia robót dodatkowych,

e) uwagi dodatkowe, inne istotne informacje,

f) opinię projektanta (zawierającą m.in. zakwalifikowanie jako dodatkowe roboty wykraczające poza zamówienia podstawowe),

g) załączniki do wniosku (notatki, plany sytuacyjne, pomiary geodezyjne, kalkulacja kosztów itp.).

3) Dodatkowe roboty nieobjęte zamówieniem podstawowym są wykonane na podstawie dokumentacji projektowo-kosztorysowej sporządzonej dla tych robót. Rozliczenie robót nastąpi na podstawie Katalogów Nakładów Rzeczowych i minimalnych cen robocizny, sprzętu, materiałów i oraz minimalnych wskaźników narzutów kosztów zakupu, kosztów pośrednich oraz narzutów zysku itd. (dla województwa śląskiego) publikowanych w biuletynie SEKOCENBUD dla kwartału poprzedzającego wykonanie tych robót, w przypadku kiedy nie jest możliwe ustalenie ceny na podstawie ceny jednostkowej z Kosztorysu ofertowego Wykonawcy lub poprzez interpolację uwzględniając opis w pozycji w Kosztorysie ofertowym.

4) Na podstawie opracowanej dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla tych robót Wykonawca sporządzi kosztorys ofertowy i przedstawi do zatwierdzenia Inspektorowi nadzoru inwestorskiego i do zaakceptowania Zamawiającemu przed przystąpieniem do wykonywania robót.

5) Zaopiniowany przez Inspektora nadzoru Protokół konieczności dodatkowych robót nieobjętych zamówieniem podstawowym (Wniosek o wprowadzenie zmian obiektów/robót dodatkowych nieobjętych zamówieniem podstawowym) wymaga decyzji ostatecznej Zamawiającego.

6) Wykonawca sporządza i prowadzi Zestawienie Protokołów konieczności robót nieobjętych zamówieniem podstawowym (Wniosków o wprowadzenie zmian obiektów/robót dodatkowych nieobjętych zamówieniem podstawowym).

7) Wykonanie dodatkowych robót następuje w formie aneksu do umowy.

## § 7

1. Rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi fakturami częściowymi nie częściej niż raz w miesiącu za wykonane i odebrane części przedmiotu umowy i fakturą końcową, wystawionymi przez Wykonawcę na Zamawiającego za wykonanie przedmiotu umowy.
2. Faktury częściowe za zrealizowane roboty, Wykonawca wystawi na podstawie kosztorysu powykonawczego przy czym podstawą wystawienia faktur są sporządzone przez Wykonawcę i zatwierdzone przez Inspektora nadzoru i Zamawiającego protokoły odbioru częściowego. Kwota faktur częściowych nie może przekroczyć 80% całkowitej kwoty umownej określonej w § 6 ust. 1.
3. Do faktur częściowych/końcowej należy dołączyć dowody zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom/dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych.
4. Fakturę/y końcową/e Wykonawca wystawi na Zamawiającego, po odbiorze końcowym robót i po podpisaniu protokołu końcowego robót i przekazaniu Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej.
5. Wykonawca dostarczy faktury wystawione na Zamawiającego wraz z dokumentami rozliczeniowymi i dowodami zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych (o których mowa w niniejszej umowie) do siedziby Zamawiającego. Datę wpływu należy potwierdzić u Zamawiającego w Urzędzie Gminy w Dobrzeń Wielkim.
6. Termin zapłaty Wykonawcy należności wynikającej z przedkładanych faktur wynosi do 30 dni od daty wpływu faktury do siedziby Zamawiającego, wraz z dowodami zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji odebranych robót z zastrzeżeniem postanowień zawartych w § 5 ust.15 umowy.
7. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do Wystawiania faktur VAT bez ich podpisu.
8. Faktury na Zamawiającego winny zostać wystawione na adres:

**GMINA DOBRZEŃ WIELKI**  
**ul.Namysłowska 44**  
**46-081 Dobrzeń Wielki**

Numer Identyfikacji Podatkowej NIP: 9910495569

Zapłata należności nastąpi przelewem na konto bankowe Wykonawcy, tj. ...., wskazane przez Wykonawcę.

9. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Zamawiający zrealizuje zapłatę w ramach płatności podzielonej (Split Payment).

## § 8

1.Strony postanawiają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne każdego z elementów przedmiotu umowy wynosi 5 lat licząc od dnia odbioru końcowego całego przedmiotu umowy.

Strony umowy postanawiają, że odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi zostanie rozszerzona przez udzielenie 60 miesięcznej gwarancji za wady fizyczne każdego z elementów przedmiotu umowy, licząc od dnia odbioru końcowego całego przedmiotu umowy z wyjątkiem urządzeń, na które ich producenci udzielili dłuższego okresu gwarancji – wg gwarancji producenta, z zastrzeżeniem maksymalnego okresu – w przypadku oferowania przez producenta opcjonalnych okresów gwarancji. Szczegóły wymaganych okresów gwarancji zawarte są w poniższej tabeli.

Niniejsza umowa i zawarte w ofercie oświadczenie Wykonawcy o udzieleniu gwarancji stanowią dokument gwarancyjny.

3. Dokumenty gwarancyjne Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć w dacie odbioru końcowego, jako załącznik do protokołu.



#### 4. Gwarancja obejmuje:

przeglądy gwarancyjne zapewniające bezusterkową eksploatację w okresach udzielonej gwarancji; usuwanie wszelkich wad i usterek tkwiących w przedmiocie rzeczy w momencie sprzedaży jak i powstałych w okresie gwarancji koszty przeglądów gwarancyjnych oraz koszty materiałów eksploatacyjnych niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania zamontowanych urządzeń (rzeczy) ponosi Wykonawca;

#### 5. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji wady i usterki powstałe wskutek:

- działania siły wyższej albo wyłącznie z winy użytkownika lub osoby trzeciej, za którą Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
- normalnego zużycia obiektu lub jego części;
- winy użytkownika, w tym uszkodzeń mechanicznych oraz eksploatacji i konserwacji obiektu oraz urządzeń w sposób niezgodny z zasadami eksploatacji.

6. Zasady eksploatacji i konserwacji obiektu i urządzeń zostaną określone w przekazanej przez Wykonawcę „Instrukcji użytkowania i eksploatacji obiektu” wraz z wykazem wbudowanych urządzeń, które wymagają przeglądów serwisowych.

7. Instrukcja użytkowania i eksploatacji obiektu jest zbiorem szczegółowo opracowanych instrukcji użytkowania i eksploatacji dla wszystkich elementów objętych gwarancją.

8. Zasady eksploatacji i konserwacji ujęte w Instrukcjach użytkowania i eksploatacji mogą wynikać tylko z przepisów prawa lub zasad prawidłowej gospodarki. W szczególności zasady te nie mogą się różnić na niekorzyść Zamawiającego od zasad określonych przez producentów elementów podlegających gwarancji.

9. Jeżeli Wykonawca nie sporządzi Instrukcji użytkowania i eksploatacji nie będzie się mógł uwolnić ze zobowiązań gwarancyjnych powołując się na zarzut eksploatacji i konserwacji elementów podlegających gwarancji w sposób niezgodny z zasadami eksploatacji.

10. W przypadku nie sporządzenia Instrukcji użytkowania i eksploatacji przez Wykonawcę, sporządzi je Zamawiający. Kosztami jej sporządzenia zostanie obciążony Wykonawca lub zostaną one potrącone z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

11. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia zgłoszonych pisemnie przez użytkownika wad i usterek w terminie

14 dni kalendarzowych, a wad szczególnie uciążliwych, w tym awarii urządzeń i instalacji – w ciągu 24 godzin.

12. Jeżeli usunięcie wady lub usterki ze względów technicznych nie jest możliwe w terminie 14 dni kalendarzowych, Wykonawca jest zobowiązany powiadomić o tym pisemnie Zamawiającego. Zamawiający wyznaczy nowy termin, z uwzględnieniem możliwości technologicznych i sztuki budowlanej. Niedotrzymanie przez Wykonawcę wyznaczonego terminu będzie zakwalifikowane, jako odmowa usunięcia wady lub usterki.

13. W przypadku odmowy usunięcia wad lub usterek ze strony Wykonawcy lub nie wywiązywaniu się z terminów, o których mowa w ust. 13, Zamawiający zleci usunięcie tych wad lub usterek innemu podmiotowi, obciążając kosztami Wykonawcę lub potrącając te koszty z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

14. Na okoliczność usunięcia wad lub usterek spisuje się protokół z udziałem Wykonawcy i Zamawiającego.

15. Stwierdzenie usunięcia wad powinno nastąpić nie później niż w ciągu 3 dni od daty zawiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o dokonaniu naprawy.

16. Jeżeli wada lub usterka fizyczna elementu o dłuższym okresie spowodowała uszkodzenie elementu, dla którego okres gwarancji już upłynął, Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wad lub usterek w obu elementach.

17. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego wad lub usterek, okres gwarancyjny zostanie wydłużony o okres pomiędzy datą zawiadomienia Wykonawcy o stwierdzeniu wad lub usterek, a datą ich usunięcia.

18. Wykonawca nie odpowiada za usterki powstałe w wyniku zwłoki w zawiadomieniu go o usterce, jeżeli ta spowodowała inne usterki (uszkodzenia), których można było uniknąć, gdyby w terminie zawiadomiono Wykonawcę o zaistniałej usterce.

19. Odbiór poprzedzający zakończenie okresu gwarancji i rękojmi odbędzie się na wniosek Zamawiającego i zostanie przesłany do Wykonawcy na 30 dni przed upływem okresu gwarancji lub rękojmi.

20. Zamawiający dokona przeglądu z tytułu rękojmi lub gwarancji z udziałem Wykonawcy. W przypadku stwierdzenia wad lub usterek Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia tych wad lub usterek w terminie 14 dni od daty przeglądu, o ile będzie to technologicznie możliwe. Zamawiający umożliwi dostęp do obiektu w celu usunięcia wady lub usterek.

## § 9

1. Przedmiotem odbioru końcowego robót będzie całość przedmiotu umowy określonego w § 1 niniejszej umowy.
2. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu w formie pisemnej gotowość odbioru końcowego robót.
3. Wykonawca wraz ze zgłoszeniem do odbioru zrealizowanego przedmiotu umowy dostarczy Zamawiającemu dokumentację powykonawczą (dwa egzemplarze), oraz mapę geodezyjną powykonawczą z potwierdzeniem Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej o jej zgłoszeniu celem wpisania do ewidencji materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego oraz dostarczy zaświadczenie o braku sprzeciwu przez PINB co do użytkowania inwestycji.
4. Zamawiający powoła komisję odbiorową, która w terminie 7 dni od daty pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości odbioru przystąpi do odbioru końcowego robót, trwającego nie dłużej niż 7 dni.
5. Data podpisania protokołu odbioru końcowego robót jest równoznaczna z datą zakończenia realizacji przedmiotu umowy.
6. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół odbioru końcowego robót, podpisany przez przedstawicieli uczestników procesu inwestycyjnego, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz terminy wyznaczone na usunięcie ewentualnych wad.
7. W przypadku stwierdzenia w toku odbioru końcowego, że:
  - 1) przedmiot umowy jest niekompletny (dotyczy również dokumentacji powykonawczej), Zamawiający odmawia odbioru przedmiotu umowy i wyznaczają Wykonawcy odpowiedni termin celem jego ukończenia,
  - 2) przedmiot umowy zawiera wady usuwalne i nieistotne, Zamawiający odbiera przedmiot umowy z zastrzeżeniami dotyczącymi stwierdzonych wad i wyznaczają Wykonawcy odpowiedni termin celem usunięcia wad albo korzystają z prawa zmniejszenia wynagrodzenia w odpowiednim stosunku,
  - 3) przedmiot umowy zawiera wady nieusuwalne i nieistotne, Zamawiający odbiera przedmiot umowy z zastrzeżeniami dotyczącymi stwierdzonych wad, zachowując prawo do zmniejszenia wynagrodzenia w odpowiednim stosunku,
  - 4) przedmiot umowy zawiera wady usuwalne i istotne, Zamawiający odmawia odbioru przedmiotu umowy i wyznaczają Wykonawcy odpowiedni termin celem usunięcia wad.
8. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy części wynagrodzenia, o której mowa w ust. 7 pkt 2 i 3 (zmniejszenie wynagrodzenia) bez uprzedniego wezwania go do zapłaty i wyznaczenia mu terminu, składając jedynie oświadczenie o wysokości potrąconej kwoty.
9. W razie nieusunięcia wad w terminie określonym w protokole odbioru końcowego, Zamawiającemu przysługuje uprawnienia, zawarte w niniejszej umowie.
10. O usunięciu wad Wykonawca pisemnie powiadomi Zamawiającego.

## § 10

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych przez zapłatę kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:

1) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:

a) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z winy Zamawiającego, w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy,

b) za zwłokę w przekazaniu terenu budowy, w wysokości 200 zł brutto za każdy dzień zwłoki.

2) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

a) za odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy,

b) za zwłokę w oddaniu określonego w umowie przedmiotu, w wysokości 0,1 % łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki,

c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, w okresie gwarancji lub rękojmi, za wykonanie przedmiotu umowy, w wysokości 0,1 % łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki licząc od dnia następnego po dniu wyznaczonym przez Zamawiającego za termin usunięcia tych wad,

d) z tytułu braku zapłaty należnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości 500,00 zł brutto za każdy stwierdzony przypadek,

e) z tytułu nieterminowej zapłaty należnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości 200,00 zł brutto za każdy stwierdzony przypadek,

f) z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, w wysokości 500,00 zł brutto za każdy przypadek,

g) z tytułu nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 500,00 zł brutto za każdy przypadek,

h) z tytułu nieuwzględnienia zmian w umowie o podwykonawstwo (lub aneksach do umowy), której przedmiotem są roboty budowlane, usługi lub dostawy, pomimo wezwania Wykonawcy do wprowadzenia zmian w tejże umowie w wyznaczonym terminie, w tym w szczególności w zakresie terminu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, w wysokości 1 000,00 zł,

i) z tytułu nieuwzględnienia zmian w umowie o podwykonawstwo (lub aneksach do umowy) wskazanych w zaakceptowanym przez Zamawiającego projekcie tej umowy (lub projekcie aneksu do umowy), której przedmiotem są roboty budowlane, w wysokości 1 000,00 zł,

j) z tytułu dopuszczenia do wykonywania robót budowlanych podmiotu trzeciego niezakceptowanego przez Zamawiającego, bez wymaganej jego zgody lub niezgodnie z postanowieniami umowy, w wysokości 5 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,

k) za zwłokę w dostarczeniu dokumentów, o których mowa w § 3 niniejszej umowy, w wysokości 500,00 zł za każdy dzień zwłoki,

l) ujawnienie przypadku niespełnienia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wymienione w § 3 umowy w trakcie realizacji zamówienia, w wysokości 1 000,00 zł brutto za każdy przypadek.

2. Zapłata kary umownej na rzecz Zamawiającego może nastąpić poprzez potrącenie naliczonej wysokości kary z kwoty należnej do zapłaty Wykonawcy wynikającej z wystawionej przez niego faktury lub wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony umowy wynosi 15% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy.

4. Strony mają prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda przewyższy wysokość kar umownych.

## § 11

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w przypadku nierozpoczęcia lub zwłoki w rozpoczęciu wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę w terminie dłuższym niż 14 dni od przekazania terenu budowy, dających podstawę do uzasadnionego przewidywania, że przedmiot umowy nie będzie realizowany zgodnie z umową, a nierozpoczęcie lub zwłoka w rozpoczęciu wykonania przedmiotu umowy nastąpiło z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca. Zaistnienie wskazanych okoliczności zwalnia Zamawiającego od obowiązku zapłaty Wykonawcy jakiegokolwiek wynagrodzenia.

2. Odstąpienie od umowy będzie dokonane na piśmie z podaniem przyczyn odstąpienia i wskazaniem terminu odstąpienia – w terminie 30 dni od powzięcia przez Zamawiającego informacji o powyższych okolicznościach.

## § 12

1. Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę z Wykonawcą w trybie natychmiastowym w razie wystąpienia następujących okoliczności:

1) przerwy lub zwłoki w realizacji przedmiotu umowy trwających powyżej 14 dni dających podstawę do uzasadnionego przewidywania, że przedmiot umowy nie zostanie zakończony w terminie umownym, a przerwa lub zwłoka w realizacji przedmiotu umowy nastąpiły z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca,

2) realizacji przez Wykonawcę przedmiotu umowy w sposób nienależyty, rażąco sprzeczny z postanowieniami umowy, w sposób niezgodny z przepisami prawa lub ze złożoną ofertą,

3) gdy Wykonawca nie przystąpi do usunięcia stwierdzonych wad, odmówi usunięcia wad w przedmiocie umowy w terminie 7 dni od daty wezwania go do ich usunięcia przez Zamawiającego. W tym przypadku Zamawiający może powierzyć poprawienie lub wykonanie robót na koszt Wykonawcy innym podmiotom wyłonionym w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych – na co Wykonawca wyraża zgodę,

4) stwierdzenia w toku odbioru przedmiotu umowy wad istotnych nienadających się do usunięcia. Wadą istotną jest wada uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej przeznaczeniem. W takim przypadku wynagrodzenie z tytułu wykonania umowy nie będzie przysługiwało Wykonawcy.

2. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 1,2 lub 3 strony umowy dokonają jej rozliczenia w terminie 60 dni od dnia jej rozwiązania na podstawie sporządzonej przez Wykonawcę inwentaryzacji oraz wyceny zaakceptowanej przez przedstawiciela Zamawiającego lub inspektora nadzoru inwestorskiego w terminie 30 dni od daty rozwiązania. Jeżeli Wykonawca w wyznaczonym terminie nie przedstawi wymaganych dokumentów rozliczenie nastąpi na podstawie wyceny Zamawiającego.

### 3. Rozwiązanie będzie dokonane w formie pisemnej z podaniem przyczyn rozwiązania

#### § 13

1. W terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części przedmiotu umowy.
2. W przypadku określonym w ust. 1 postanowienia o karach umownych nie mają zastosowania i Wykonawca nie może żądać odszkodowania.
3. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego z przyczyn określonych w ust. 1 rozliczenie między stronami nastąpi na zasadach określonych w § 13 ust. 2 umowy.

#### § 14

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić jedynie wtedy, gdy nie jest ona sprzeczna z ustawą Prawo zamówień publicznych. Istotna zmiana zawartej umowy wymaga przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia.

2. Dopuszczalna jest zmiana umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego według zasad określonych w umowie, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z następujących okoliczności:

1) Zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, w następstwie:

a) siły wyższej - rozumianej jako wystąpienie zdarzenia bądź połączenia zdarzeń nadzwyczajnego/ych, zewnętrznego/ych, niemożliwego/ych do przewidzenia i zapobieżenia, którego/ych nie dało się uniknąć ani ich przezwyciężyć nawet przy zachowaniu należytej staranności ogólnie przewidzianej dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych a które uniemożliwia/ją Wykonawcy wykonanie części lub całości przedmiotu umowy. W razie wystąpienia siły wyższej Strony umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum zwłoki w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałych na skutek działania siły wyższej (pod pojęciem siły wyższej rozumie się w szczególności zdarzenia i okoliczności takie jak: klęska żywiołowa, stan zagrożenia epidemicznego/pandemicznego, stan epidemii/pandemii (inne niż wywołane wirusem SARS-Cov2), działania wojenne, rebelie, wojna cybernetyczna, cyberatak, terroryzm, rewolucja, powstanie, inwazja, bunt, zamieszki, strajk spowodowany przez inne osoby nie związane z realizacją inwestycji). Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o wpływie ww. okoliczności na termin wykonania umowy wraz z dołączeniem stosownych dokumentów na ich potwierdzenie. Termin zakończenia przedmiotu umowy zostaje przesunięty o czas trwania siły wyższej,

b) braku możliwości wykonywania umowy z uwagi na okoliczności związane z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 lub innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych, o czym mowa w § 17 ust.7. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o wpływie wskazanych okoliczności na termin wykonania zamówienia wraz z dołączeniem stosownych dokumentów na ich potwierdzenie. Termin zakończenia przedmiotu umowy zostaje przesunięty o czas trwania okoliczności uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy,

c) przerwy w robotach spowodowanej wystąpieniem niesprzyjających, niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających prawidłowe wykonanie robót, mogących wpłynąć na pogorszenie jakości robót zgodnie z technologią, warunkami określonymi w STWiORB, normach lub innych przepisach, a wymagające odpowiednich warunków atmosferycznych. Do warunków tych zaliczamy:

- intensywne opady deszczu, ulewy, nawałnice, których sumaryczna ilość opadów w okresie kolejnych 7 dni była wyższa niż 80 mm/m<sup>2</sup> lub

- występujące niskie temperatury poniżej + 5°C trwające nieprzerwanie powyżej 3 dni, lub

- występujące opady śniegu w okresie kolejnych 3 dni,

d) wystąpienia niewybuchów, niewybuchów, innych przedmiotów stanowiących zagrożenie. Termin zakończenia robót może zostać przesunięty o czas trwania przerwy w robotach wskutek wystąpienia wskazanych okoliczności, co wymaga udokumentowania stosownym wpisem do Dziennika Budowy,

f) wystąpienia wykopalisk archeologicznych, zabytkowych, innych znalezisk o znaczeniu historycznym. Termin zakończenia robót może zostać przesunięty o czas trwania przerwy w robotach wskutek wystąpienia wskazanej okoliczności, co wymaga udokumentowania stosownym wpisem do Dziennika Budowy,

g) wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami, robotami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji, niewynikających z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Termin zakończenia robót może zostać przesunięty o czas trwania przerwy w robotach wskutek wystąpienia wskazanej okoliczności, co wymaga udokumentowania stosownym wpisem do Dziennika Budowy,

h) wystąpienie robót dodatkowych, zamiennych które wstrzymują lub utrzymują w zwłoce realizację przedmiotu umowy, mają wpływ na termin zakończenia inwestycji. Termin zakończenia robót może zostać przesunięty o czas trwania tych robót, co wymaga udokumentowania stosownym wpisem do Dziennika Budowy,

i) konieczności dokonania zmian w dokumentacji projektowej mających wpływ na termin zakończenia inwestycji. Termin zostaje przesunięty o czas trwania wskazanej okoliczności, co wymaga udokumentowania w protokole z rady budowy lub stosownym wpisem do Dziennika Budowy,

j) okoliczności leżących po stronie Zamawiającego których Zamawiający działając z należytą starannością nie mogli przewidzieć (uzasadnione wstrzymanie, zawieszenie robót, przerwa w realizacji robót, inwestycji) i nie wynikających z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy co wymaga udokumentowania w protokole z rady budowy lub stosownym wpisem do Dziennika Budowy. Termin zakończenia przedmiotu umowy zostaje przesunięty o czas trwania wskazanych okoliczności.

Zmiana terminu realizacji następuje o okres trwania wyżej wymienionych okoliczności celem ukończenia przedmiotu umowy w sposób należyty. W przypadku skrócenia terminu wykonania przedmiotu umowy nie jest wymagane zawarcie aneksu a także nie jest wymagana zmiana harmonogramu. Zmiana terminu realizacji inwestycji nie wpływa na zmianę wynagrodzenia.

Zmiany Harmonogramu rzeczowo-finansowego – aktualizacja - w przypadku zmiany umowy mającej wpływ na treść opracowanego harmonogramu rzeczowo-finansowego (zmiany o których mowa w pkt 1 oraz pkt 3-6 powodujące odpowiednio zmianę terminu lub wynagrodzenia Wykonawcy).

3) Dokonania nieistotnych zmian w dokumentacji projektowej (uwzględniając zasady dokonywania zmian opisane w umowie) wskutek:

a) wystąpienia różnic między ilością robót określoną przedmiarem robót planowanych do wykonania, a rzeczywistymi ilościami wynikającymi z obmiarów robót wykonanych,

b) konieczności przeprowadzenia robót objętych dokumentacją projektową, które nie były przewidziane w zestawieniu robót planowanych (przedmiarze), niewykraczające poza zakres zamówienia podstawowego przewidzianego w dokumentacji projektowej,



c) wykonania robót wynikających z dokonania nieistotnych zmian w dokumentacji projektowej, zmian technologii wykonania o ile nie powoduje to istotnego zwiększenia wynagrodzenia i o ile nie wykraczają poza zakres zamówienia podstawowego przewidzianego w dokumentacji projektowej,

d) niedostępności na rynku materiałów lub urządzeń, wycofanie z produkcji, zmiana obowiązującego prawa, pojawienie się na rynku materiałów, urządzeń nowszej generacji,

e) zmian technologicznych poprzez pojawienie się na rynku nowszej technologii, pozwalającej zaoszczędzić koszty,

f) zastosowania w dokumentacji projektowej technologii robót innych niż przyjęte skutkującej niemożliwością wykonania lub wadliwym wykonaniem robót,

g) zaniechanie lub rezygnacja, lub ograniczenie wykonania pewnych robót przewidzianych w dokumentacji projektowej w sytuacji, gdy ich wykonanie będzie zbędne dla prawidłowego wykonania i oddania do użytkowania zadania.

Zmiany w dokumentacji projektowej o których wyżej mowa nie wymagają zawarcia aneksu do umowy.

4) Zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy a wynikające z kosztorysowego charakteru wynagrodzenia, niewykraczające poza zakres zamówienia podstawowego tj.:

a) w przypadku zwiększenia kosztów realizacji przedmiotu umowy wynikających z kosztorysowego charakteru wynagrodzenia niewykraczających poza zakres zamówienia podstawowego a prowadzących do zwiększenia wynagrodzenia brutto Wykonawcy, określonego w umowie w § 6 ust. 1 (na dzień zawarcia umowy) o co najmniej 10%, Wykonawca postępuje wg zasad opisanych w § 6 ust. 4. Wykonawca zwróci się do Zamawiającego z wnioskiem o dokonanie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia, uwzględniając zaakceptowane przez Zamawiającego „Protokoły konieczności (Wnioski o wprowadzenie zmian robót/obiektów)” oraz dołączy dokumenty potwierdzające zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy,

b) w przypadku zwiększenia kosztów realizacji przedmiotu umowy wynikających z kosztorysowego charakteru wynagrodzenia niewykraczających poza zakres zamówienia podstawowego a prowadzących do zwiększenia wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w umowie w § 6 ust. 1 (na dzień zawarcia umowy) poniżej 10%, Wykonawca postępuje wg zasad opisanych w § 6 ust. 4. Wykonawca zwróci się do Zamawiającego z wnioskiem o dokonanie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia, uwzględniając zaakceptowane przez Zamawiającego „Protokoły konieczności (Wnioski o wprowadzenie zmian robót/obiektów)” oraz dołączy dokumenty potwierdzające zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy. W tym przypadku nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy. W przypadku zmniejszenia kosztów realizacji przedmiotu umowy prowadzących do zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawca postępuje wg zasad opisanych w niniejszym pkt., w tym przypadku nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy.

5) Zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadku zwiększenia kosztów realizacji przedmiotu umowy wskutek wystąpienia konieczności realizacji dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych w rozumieniu art. 455 ust.1 pkt 3 ustawy Pzp. Zmiana ta następuje według zasad opisanych w § 6 ust. 5. Wykonawca zwróci się do Zamawiającego z wnioskiem o dokonanie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia, uwzględniając zaakceptowane przez Zamawiającego Protokoły konieczności dodatkowych robót nieobjętych zamówieniem podstawowym (Wnioski o wprowadzenie zmian obiektów/robót dodatkowych nieobjętych zamówieniem podstawowym) oraz dołączy dokumenty potwierdzające zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy.

6) Zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług. W takim przypadku wartość wynagrodzenia netto nie ulega zmianie, jedynie wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów. Zmiana wynagrodzenia odnosić się będzie do części przedmiotu umowy niezrealizowanej, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających lub wprowadzających oraz do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego. W przypadku zaistnienia opisanej sytuacji po wejściu w życie przepisów będących przyczyną waloryzacji, Wykonawca zwróci się do Zamawiającego z wnioskiem o dokonanie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia – wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie Wykonawcy ma ulec zmianie, wraz z wyliczeniem całkowitej kwoty oraz wskaże datę, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości

kosztów wykonania umowy, uzasadniające zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić wyłącznie jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Ciężar dowodu w tym zakresie obciąża Wykonawcę.

7) Zmiana osoby wyznaczonej przez Wykonawcę do pełnienia funkcji: kierownika budowy. W przypadku braku możliwości wykonywania przez wskazaną osobę powierzonych jej czynności, (w szczególności: rozwiązanie umowy, śmierć, choroba, utrata uprawnień, inne uzasadnione okoliczności niepozwalające wykonywać wskazanej osobie powierzone czynności) wówczas Wykonawca może powierzyć te czynności innej osobie o kwalifikacjach (uprawnieniach) spełniających co najmniej takie warunki jakie podano w SWZ dla przeprowadzonego postępowania.

8) Zmiany, rezygnacji, bądź wprowadzenia podwykonawcy w trakcie realizacji umowy. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art.118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których w art. 112 ust. 1 pkt 3 lub pkt 4 tej ustawy, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. W tym celu zobowiązany jest przedłożyć stosowne dokumenty wymagane w postanowieniach SWZ. Ponadto nowy podwykonawca o którym wyżej mowa nie może podlegać wykluczeniu w oparciu o przesłanki zawarte w art. 108 ust. 1 lub art. 109 ust. 1 (o ile dotyczy) ustawy Pzp wskazane w SWZ; W tym celu Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć stosowne dokumenty wymagane w postanowieniach SWZ (oświadczenie lub dokumenty analogiczne do tego które było składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego). Zmiana, rezygnacja lub wprowadzenie w trakcie realizacji umowy nowego podwykonawcy, nie stanowi zmiany umowy o ile zmiana ta nie spowoduje wprowadzenia dodatkowej części zamówienia realizowanej przez podwykonawcę/ów. Zmiana poprzez wprowadzenie/zgłoszenie w trakcie realizacji umowy nowej części zamówienia realizowanej w podwykonawstwie, który nie został wskazany w Ofercie, stanowi zmianę umowy i musi być poprzedzona zawarciem aneksu do umowy. Zmiana poprzez rezygnację ze wskazanej w Ofercie części zamówienia nie stanowi zmiany umowy i nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy. Zmiana, rezygnacja lub wprowadzenie dalszego Podwykonawcy nie stanowi zmiany umowy i nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy.

9) Zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na treść złożonej oferty, w takim zakresie w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego.

10) Zastąpienia Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, nowym wykonawcą w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia w oparciu o przesłanki zawarte w art. 108 ust. 1 lub art. 109 ust. 1 (o ile dotyczy) ustawy Pzp wskazane w SWZ oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy.

11) Przekształcenia Wykonawcy będące następstwem sukcesji uniwersalnej, w związku z sukcesją generalną, dziedziczeniem spółek handlowych zgodnie z KSH, a także sukcesją z mocy prawa (następstwa prawne), wstępując w prawa i obowiązki Wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Przekształcony Wykonawca musi nadal spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz nie mogą zachodzić wobec niego podstawy wykluczenia w oparciu o przesłanki zawarte w art. 108 ust. 1 lub art. 109 ust. 1 (o ile dotyczy) ustawy Pzp, wskazane w SWZ.

12) Zmiana nazwy Wykonawcy wskutek zaistnienia okoliczności warunkujących dokonanie zmiany nazwy Wykonawcy.

13) W wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców, w przypadku o którym mowa w art. 465 ust. 1 ustawy Pzp.

14) Jeżeli konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, o ile zmiana nie modyfikuje ogólnego charakteru umowy a wzrost Wynagrodzenia Wykonawcy spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy.

15) Dopuszczalne są również zmiany umowy, których łączna wartość jest mniejsza niż progi unijne oraz jest niższa niż 15% wartości pierwotnej umowy, w przypadku zamówień na roboty budowlane, a zmiany te nie powodują zmiany ogólnego charakteru umowy.

**3. Zmianie podlegają także inne postanowienia umowy mające charakter zmian nieistotnych, a w szczególności:**

1) Zmiana koordynatora ze strony Zamawiającego, w przypadku braku możliwości wykonywania wskazanych czynności przez wskazaną osobę - zmiana ta następuje poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej Stronie i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy,

2) Zmiana danych związana z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, zmiana danych teleadresowych Wykonawcy lub Zamawiającego - zmiana ta następuje poprzez zgłoszenie tego faktu drugiej Stronie w formie pisemnej i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy,

3) zmiana formy wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w przepisach ustawy Pzp przy zachowaniu ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości. Zmiana ta następuje na podstawie wniosku złożonego Zamawiającemu przez Wykonawcę w formie pisemnej, zgodnie z zasadami zawartymi w ustawie Pzp i postanowieniami umownymi, dołączając stosowne dokumenty. Wymagana jest akceptacja w formie pisemnej przez Zamawiającego. Zmiana ta nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.

4) Zmiana osoby/ób wyznaczonej/yh przez Wykonawcę do pełnienia funkcji: kierownika robót. W przypadku braku możliwości wykonywania przez wskazaną osobę powierzonych jej czynności, (w szczególności: rozwiązanie umowy, śmierć, choroba, utrata uprawnień, inne uzasadnione okoliczności niepozwalające wykonywać wskazanej osobie powierzone czynności) wówczas Wykonawca może powierzyć te czynności innej osobie o kwalifikacjach (uprawnieniach) spełniających co najmniej takie warunki jakie podano w SWZ dla przeprowadzonego postępowania. Zmiana ta następuje na podstawie wniosku złożonego przez Wykonawcę w formie pisemnej i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy. Wymagana jest akceptacja w formie pisemnej przez Zamawiającego.

**4. Procedura, warunki i zasady wprowadzania zmian umowy:**

1) zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego następują zgodnie z zasadami określonymi w umowie, przy zastosowaniu przepisów ustawy Pzp i nie mogą prowadzić do zmiany charakteru umowy w sposób istotny w stosunku do pierwotnej umowy,

2) w przypadku wystąpienia okoliczności stanowiących podstawę do zmiany umowy, każda ze Stron może wystąpić z wnioskiem w formie pisemnej w sprawie możliwości dokonania takiej zmiany,

3) jeżeli Wykonawca uważa się za uprawnionego do zmiany umowy, wówczas zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu wniosku o zmianę w formie pisemnej,

4) we wniosku o zmianę umowy należy wskazać przesłankę, okoliczności, zdarzenie stanowiące podstawę do żądania takiej zmiany, uzasadniając zmianę,

5) wraz z wnioskiem należy dołączyć niezbędne dokumenty, dotyczy przypadków kiedy dla potwierdzenia dokonania zmiany wymagane jest przedłożenie dokumentów (w tym rozliczenia, kalkulacje, dokumenty o których mowa w umowie),

6) wniosek o zmianę umowy, powinien zostać przekazany Zamawiającemu niezwłocznie kiedy Wykonawca dowiedział się o danym zdarzeniu lub okolicznościach,

7) po otrzymaniu wniosku Zamawiający dokonuje weryfikacji zasadności wniosku i dołączonych dokumentów (dotyczy przypadków kiedy dla potwierdzenia dokonania zmiany zasadnym jest przedłożenie odpowiednich dokumentów),

8) jeżeli podczas weryfikacji wniosku Zamawiający stwierdzi braki, nieprawidłowości, niezgodności, wówczas zwróci się do Wykonawcy o poprawę lub uzupełnienie,

9) Zamawiający powiadomi w formie pisemnej Wykonawcę o braku możliwości dokonania zmiany umowy w sytuacji kiedy nie wyraża zgody na jej dokonanie,

10) w przypadku akceptacji zmiany Zamawiający przygotowuje stosowny aneks,

5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy dokonane w sposób zgodny z ustawą Pzp wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności w drodze aneksu do umowy, skutecznego po podpisaniu przez obie Strony, z zastrzeżeniem przypadków określonych w niniejszym paragrafie, w których wskazano, że nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy.

6. Umowa podlega unieważnieniu w przypadkach wymienionych w art. 457 ust.1 ustawy Pzp.

7. Zmiana umowy podlega unieważnieniu, jeżeli została dokonana z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp. W takim przypadku stosuje się postanowienia umowne w brzmieniu obowiązującym przed tą zmianą.

8. Zamawiający ma prawo w celach porządkowych objąć aneksem także te kwestie czy zagadnienia, które nie nakładają na niego takiego obowiązku.

## § 15

Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z tej umowy na osoby trzecie, dokonywania obciążeń tych praw w jakiegokolwiek formie, w szczególności: cesji, przekazu, sprzedaży, przelewu lub czynności wywołującej podobne skutki; obciążania jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z umowy lub jej części, a także zastawienia lub przeniesienia korzyści wynikającej z umowy lub udziału w niej na osoby trzecie, w tym także poprzez dokonywania zastawu czy objęcia umową poręczenia lub czynności wywołującej podobne skutki. Wyżej wymienione czynności dokonane pomimo zakazu są względem Zamawiającego bezskuteczne.

## § 16

1. Postanowienia umowy są interpretowane na podstawie przepisów prawa polskiego.

2. Wszelkie dokumenty dostarczane drugiej Stronie w trakcie realizacji umowy będą sporządzane w języku polskim.

3. W celu wyeliminowania stwierdzonych rozbieżności pomiędzy dokumentami, o których mowa w ust. 11 Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie przekazać informację w formie pisemnej występującemu o wyjaśnienie rozbieżności, z zachowaniem przy interpretacji rozbieżności zasady pierwszeństwa kolejności dokumentów, o której mowa w ust. 11. Interpretacja ta będzie miała charakter wiążący. W odniesieniu do zobowiązań Wykonawcy określonych w przedmiocie umowy, umowę oraz dokumenty, o których w niej mowa należy traktować jako wzajemnie wyjaśniające się i uzupełniające w taki sposób, że w wyniku znalezionych dwuznaczności lub rozbieżności między tymi dokumentami Wykonawca nie może ograniczyć ani zakresu przedmiotu umowy, ani wymaganego zakresu wykonania robót budowlanych objętych umową.

4. W przypadku rozbieżności o której mowa w ust. 3, a powszechnie obowiązującymi przepisami prawa w celu wyeliminowaniu wątpliwości Strony przyjmują, że zastosowanie będą mieć przepisy w brzmieniu obowiązującym na datę zawarcia umowy.

5. Postanowienia umowy mają charakter rozłączny. W przypadku, gdy jedno lub więcej z postanowień umowy okaże się nieskuteczne, nieważne lub niewykonalne, nie narusza to skuteczności pozostałych postanowień. W miejsce nieskutecznego lub niewykonalnego postanowienia obowiązuje jako uzgodnione takie postanowienie, które możliwie blisko odpowiada gospodarzemu celowi postanowienia nieskutecznego, nieważnego względnie niewykonalnego. Podobne obowiązuje w przypadku luk w powyższych postanowieniach.

6. Jeżeli w trakcie realizacji umowy Strony stwierdzą błąd pisarski, oczywistą omyłkę, niezamierzone przeoczenia, usterkę w tekście wówczas Strony zobowiązują się podjąć działania w celu poprawy, uzupełnienia umowy w tym zakresie. Poprawienie błędu

pisarskiego, oczywistej omyłki, przeoczenia lub usterki w tekście nie może prowadzić do wytworzenia treści niezgodnej z pozostałymi postanowieniami umowy w tym zakresie.

**7.** Wirus SARS-CoV-2 na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej, zwany dalej COVID-19. W okresie obowiązywania na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii lub stanu zagrożenia epidemicznego, o których mowa w art. 46 ust. 2 ustawy z 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi, ogłoszonego w związku z COVID-19, i przez 90 dni od dnia odwołania stanu, który obowiązywał jako ostatni, Zamawiający będzie wykonywał uprawnienia wynikające z umowy z uwzględnieniem ograniczeń wynikających z przepisu art. 15r<sup>1</sup> ust. 1 i 3 ustawy z 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.

**8.** W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej, Prawo budowlane wraz z aktami wykonawczymi oraz inne właściwe przepisy.

**9.** Wszelkie spory mogące wyniknąć przy realizacji umowy będą rozpatrywane zgodnie z Prawem Polskim według właściwości siedziby dla Zamawiającego.

**10.** Integralne części umowy stanowią dokumenty o których mowa w ust. 11 pkt 2-8.

**11.** Dla celów interpretacji będą miały pierwszeństwo dokumenty zgodnie z następującą kolejnością:

- 1) umowa,
- 2) Specyfikacja Warunków Zamówienia,
- 3) Dokumentacja projektowa,
- 4) Kosztorys ofertowy,
- 6) Gwarancja jakości (przedkładana w dacie odbioru końcowego robót),
- 8) umowa regulująca współpracę Wykonawców w przypadku Wykonawców wspólnie realizujących niniejszą umowę, (np. umowa konsorcjum).

**12.** Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

**Zamawiający**

**Wykonawca**