

Wzór umowy
dotyczy części 2 zamówienia
Umowa nr...../MCPS/...../2022/A/PUZ
zawarta 2022 roku w Warszawie
 pomiędzy:

Województwem Mazowieckim przy ul. Jagiellońskiej 26, 03-719 Warszawa
NIP: 1132453940, REGON: 015528910, w imieniu i na rzecz którego działa, **Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej**, ul. Grzybowska 80/82, 00-842 Warszawa reprezentowanym przez Aleksandra Kornatowskiego -Dyrektora Mazowieckiego Centrum Polityki Społecznej, działającego na podstawie pełnomocnictwa udzielanego przez Zarząd Województwa Mazowieckiego uchwałą nr 241/296/22 z dnia 21 lutego 2022 r., zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....
zwanym dalej „Wykonawcą”

W rezultacie przeprowadzenia przez Zamawiającego zamówienia w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129) z uwzględnieniem przepisów określonych w Dziale III Rozdział 4 „Zamówienia na usługi społeczne i inne szczególne usługi”, o wartości zamówienia poniżej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 750.000 euro, o której mowa w art. 359 pkt. 2 ustawy Pzp, została zawarta -w zakresie działalności MCPS – umowa o następującej treści:

§ 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy, tj. przygotować i zorganizować trzydniową konferencję dla członków stowarzyszeń i klubów abstynenckich zrzeszonych w Mazowieckim Związku Stowarzyszeń Abstynenckich

w województwie mazowieckim w ramach wojewódzkiej kampanii społecznej „Porozumienie dla trzeźwości” zwaną dalej „przedmiotem umowy”. Wykonawca wykona przedmiot umowy na warunkach określonych w niniejszej umowie, przy uwzględnieniu wytycznych Zamawiającego.

2. Konferencja (łącznie dla 152 uczestników) odbędzie się w dniach 18-20 listopada 2022 r.
3. Konferencja zostanie przeprowadzona dla zrekrutowanych uczestników, (zgodnie z OPZ Załącznik nr 1). Rekrutacja zostanie dokonana przez Mazowiecki Związek Stowarzyszeń Abstynenckich, z którym Zamawiający podpisał stosowne Porozumienie.
4. Zamawiający przekaze listę uczestników Wykonawcy, na 2 dni robocze przed planowanym terminem konferencji.
5. Szczegółowy zakres rzeczowy oraz sposób realizacji przedmiotu umowy określa Załącznik nr 1 do umowy pn. „Opis przedmiotu zamówienia”.
6. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim potencjałem techniczno-organizacyjnym, osobowym, finansowym oraz uprawnieniami, wiedzą i doświadczeniem pozwalającym na należyte zrealizowanie przedmiotu umowy.
7. Konferencja odbędzie się w.....
(nazwa i adres hotelu/ośrodka).
8. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia dostępności usług świadczonych w ramach umowy w rozumieniu art.2 pkt.2 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (dalej „ustawa”).
9. Strony określają następujące warunki służące zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, z uwzględnieniem minimalnych wymagań, o których mowa w art. 6 ustawy:
 - a). zapewnienie wolnych od barier poziomych i pionowych przestrzeni komunikacyjnych budynków,
 - b). instalację urządzeń lub zastosowanie środków technicznych i rozwiązań architektonicznych w budynku, które umożliwiają dostęp do wszystkich pomieszczeń

z wyłączeniem pomieszczeń technicznych, które Wykonawca jest zobowiązany spełnić, w ramach realizacji umowy i przysługującego mu wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.

§ 2.

Przedmiot umowy zostanie wykonany w terminie od dnia zawarcia niniejszej umowy do dnia 20 listopada 2022 r.

§ 3.

1. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym na każdym etapie wykonania przedmiotu umowy, w tym do udzielania każdorazowo pełnej informacji na temat stanu jego realizacji w przypadku zgłoszenia uwag do sposobu realizacji umowy przez Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany je uwzględnić w ciągu 2 dni roboczych od otrzymania ich od Zamawiającego.
2. Osobami uprawnionymi do kontaktu Stron są:
po stronie Wykonawcy:..... e-mail:
po stronie Zamawiającego: Tomasz Osadnik tel. (22) 376 85 74,
e-mail: tomasz.osadnik@mcps.com.pl, Natalia Zdzisławska tel. (22) 376 85 82, e-mail:
natalia.zdzislawska@mcps.com.pl,
Zmiana osób wymienionych w ust. 2 nie powoduje konieczności zmiany umowy, jednak strony o wprowadzonych zmianach będą wzajemnie się informować w formie elektronicznej, na wyżej wymienione adresy e-mail.
3. Wykonawca zobowiązuje się poinformować niezwłocznie Zamawiającego, w formie pisemnej nie później jednak niż w terminie 3 dni roboczych od dnia ich zaistnienia, o wszelkich istotnych okolicznościach, które mogą mieć wpływ na prawidłowe lub terminowe wykonanie przedmiotu umowy przez Wykonawcę.

4. Odpowiedzialność za niezrealizowanie przedmiotu umowy w terminie określonym w § 2 jest wyłączona w przypadku, gdy niewykonanie jest następstwem działania siły wyższej (zdarzenia zewnętrzne niemożliwe do przewidzenia, niezależne od woli i działania stron, których skutkom nie można zapobiec).
5. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi po jego wykonaniu, na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego, który podpisują przedstawiciele obu stron.
6. Zamawiający zatwierdza odbiór przedmiotu umowy załącznik nr 2 do umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu propozycji menu do akceptacji nie później niż na 2 dni robocze przed rozpoczęciem konferencji.
8. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania sali konferencyjnej (zawierającej wszelkie niezbędne wyposażenie i spełniającej wszystkie wymagania określone w OPZ) najpóźniej na godzinę przed rozpoczęciem konferencji w pierwszym dniu jej realizacji.

§ 4.

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości:
 - a). zł z podatkiem VAT (słownie:.....) za osobę, która uczestniczyła w konferencji i korzystała z noclegu.
 - b). w przypadku, gdy osoba nie będzie korzystała z noclegu, Zamawiający zapłaci za każdą nienocującą osobę, która uczestniczyła w konferencji 70% kwoty wskazanej w ust. 1 pkt a, tj.zł z podatkiem VAT (słownie:).
2. Łączna wysokość wynagrodzenia Wykonawcy za organizację konferencji będzie wyliczona jako suma:
 - a) iloczynu liczby uczestników konferencji korzystających z noclegu oraz wskazanej w ust. 1 pkt a kwoty jednostkowej,
 - b) iloczynu liczby uczestników konferencji nie korzystających z noclegu oraz wskazanej w ust. 1 pkt b kwoty jednostkowej.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia liczby uczestników (tj. do 120 uczestników). W takiej sytuacji Wykonawca nie będzie posiadał wobec Zamawiającego żadnych roszczeń, w tym finansowych oraz oświadcza, że nie będzie takich roszczeń wysuwał w przyszłości. Taka zmiana umowy nie wymaga aneksu do umowy.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu Umowy nie przekroczy kwotyzł z podatkiem VAT (słownie złotych:.....) (suma iloczynu zryczałtowanej ceny jednostkowej określonej w ust. 1 pkt a i maksymalnej liczby uczestników konferencji tj. 152 osób). Zamawiający zapłaci wynagrodzenie Wykonawcy w jednej transzy– po przeprowadzeniu konferencji i odebraniu pracy zgodnie z ust. 7.
5. Obliczenie wynagrodzenia nastąpi na podstawie liczby uczestników konferencji, w tym liczby osób nocujących i nienocujących biorących udział w konferencji, wskazanej w protokole zdawczo – odbiorczym.
6. Wynagrodzenie określone umową obejmuje wszelkie świadczenia Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy.
7. Podstawą zapłaty wynagrodzenia będzie podpisany przez Zamawiającego po wykonaniu usługi protokół zdawczo-odbiorczy pracy nie zawierający zastrzeżeń ze strony Zamawiającego oraz prawidłowo wystawiona przez Wykonawcę i dostarczona do Zamawiającego faktura VAT lub rachunek. Faktura musi zawierać nr niniejszej umowy.
8. Fakturę VAT za wykonanie przedmiotu umowy należy wystawić w następujący sposób:
Nabywca/podatnik: Województwo Mazowieckie ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, NIP: 1132453940, REGON: 015528910 **Odbiorca/płatnik:** Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej, ul. Grzybowska 80/82, 00-844 Warszawa.
9. Wypłata wynagrodzenia nastąpi w terminie do 14 (czternastu) dni od daty złożenia przez Wykonawcę do Zamawiającego poprawnie wystawionej i zaakceptowanej przez Zamawiającego faktury VAT lub rachunku, przy czym Wykonawca uprawniony jest do wystawienia faktury VAT lub rachunku po podpisaniu przez Zamawiającego protokołu

zdawczo-odbiorczego pracy bez zastrzeżeń ze strony Zamawiającego.

10. Płatność będzie realizowana przelewem na konto Wykonawcy, wskazane na rachunku lub fakturze VAT.

11. Za datę zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy uważa się datę skutecznego obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

12. Zamawiający podaje numer PEF 526-23-80-101 Zamawiającego, na Platformie Elektronicznego Fakturowania w rozumieniu ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prawnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191). Wykonawca może przesłać ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania: <https://efaktura.gov.pl/>.

§ 5.

1. W przypadku nienależytego wykonania/niewykonania przez Wykonawcę obowiązków określonych w umowie lub załącznikach do niej Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto za każdy przypadek nienależytego wykonania/ niewykonania obowiązków. W szczególności dotyczy to następujących przypadków:

- a). zwłoki powyżej jednej godziny w przygotowaniu sali konferencyjnej,
- b). nieprawidłowego działania urządzeń niezbędnych do prowadzenia konferencji (rzutnika multimedialnego, komputera lub laptopa) uniemożliwiającego prowadzenia konferencji,
- c). zwłoki powyżej jednej godziny w podaniu któregośkolwiek posiłku,
- d). zwłoki powyżej jednej godziny w zakwaterowaniu uczestników konferencji.

2. Kary umowne określone w Umowie mogą być potrącane przez Zamawiającego z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

3. O naliczeniu kar umownych Zamawiający poinformuje Wykonawcę pisemnie podając uzasadnienie faktyczne.

4. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie do 30 (trzydziestu) dni roboczych od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
5. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli wobec Wykonawcy zostanie wszczęte postępowanie likwidacyjne w terminie do 7 (siedmiu) dni roboczych od powzięcia informacji o takich okolicznościach.
6. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli wyjdzie na jaw, że w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy umowa, Wykonawca złożył oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw do wykluczenia niezgodne z prawdą w terminie do 7 (siedmiu) dni roboczych od powzięcia informacji o takich okolicznościach.
7. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku, gdy z przyczyn związanych z wystąpieniem epidemii wirusa SARS-CoV-2 i wprowadzeniem przez właściwe instytucje ograniczeń lub obostrzeń, z tym związanych niemożliwa lub istotnie utrudniona będzie realizacja przedmiotu umowy. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od powzięcia informacji o okolicznościach uniemożliwiających lub istotnie utrudniających realizację przedmiotu umowy.
8. W przypadkach, o których mowa w ust. 4 – 7 powyżej odstąpienie od umowy następuje bez wypłaty jakiegokolwiek odszkodowania, a Wykonawca może otrzymać jedynie wynagrodzenie należne z tytułu wykonania zrealizowanej już części przedmiotu umowy, jeżeli częściowa realizacja umowy ma znaczenie dla Zamawiającego, i w tym zakresie z niej skorzystał.
9. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawiera uzasadnienie.
10. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca nie będzie wywiązywał się z postanowień niniejszej umowy, co będzie miało wpływ na przebieg jej realizacji,

w szczególności na termin jej wykonania, w terminie 14 dni po bezskutecznym upływie uprzednio wyznaczonego 7- dniowego terminu na usunięcie stwierdzonych uchybień.

11. W przypadku, gdy wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego przewyższa wysokość zastrzeżonych kar umownych w umowie, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

12. Łączna wysokość wszystkich kar umownych nałożonych na Wykonawcę na podstawie postanowień umowy nie może przekraczać 60% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 4 umowy (maksymalnego wynagrodzenia brutto należnego za realizację całego przedmiotu umowy).

§ 6.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli przebiegu realizacji przedmiotu umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy, związanych z realizowanym przedmiotem umowy, w tym dokumentów finansowych.
3. Wykonawca jest obowiązany udzielić Zamawiającemu oraz wskazanemu przez Zamawiającego podmiotowi wszelkich informacji niezbędnych do oceny należytego wykonywania przedmiotu umowy.

§ 7.

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie przedmiotu umowy Podwykonawcy.
2. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawcy jak za swoje własne.
3. Z tytułu realizacji umowy z Wykonawcą Podwykonawca nie będzie uprawniony do zgłaszania roszczeń w stosunku do Zamawiającego.

§ 8.

1. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania powszechnie obowiązujących przepisów prawa z zakresu danych osobowych, w tym przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie

swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem” lub „RODO”.

2. Zamawiający powierza Wykonawcy, w trybie art. 28 Rozporządzenia, dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w umowie. W związku z powierzeniem Wykonawca będzie przetwarzał dane uczestników konferencji (imię, nazwisko).

3. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu w formie pisemnej i elektronicznej dane osobowe zgodnie z umową, Rozporządzeniem oraz innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.

4. Wykonawca oświadcza, że stosuje środki bezpieczeństwa związane z przetwarzaniem danych osobowych spełniające wymogi Rozporządzenia.

5. Powierzone przez Zamawiającego dane osobowe będą przetwarzane przez Wykonawcę wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy.

6. Wykonawca zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanych z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art.32 Rozporządzenia.

7. Wykonawca zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu danych osobowych.

8. Wykonawca przed rozpoczęciem przetwarzania danych osobowych, odejmuje środki zabezpieczające udostępniony zbiór danych, zapewniające ochronę przetwarzanych danych, a w szczególności powinien zabezpieczyć dane przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobą nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem przepisów z zakresu ochrony danych osobowych oraz zmianą, utratą

lub zniszczeniem.

9. Wykonawca zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobowym, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji umowy.

10. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzania danych przez osoby, które upoważni do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich u Wykonawcy, jak i po jego ustaniu.

11. Wykonawca po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem usuwa wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo polskie nakazują przechowywanie danych osobowych.

12. W miarę możliwości Wykonawca przetwarzający współpracuje z Zamawiającym w zakresie niezbędnym do wywiązania się Zamawiającego z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.

13. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać powierzone dane wyłącznie w zakresie i w celu przewidzianym w Umowie. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za przetwarzanie powierzonych danych osobowych niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, a także za naruszenie obowiązujących w tym zakresie przepisów, w szczególności przepisów Rozporządzenia.

14. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 24 godzin od powzięcia wiadomości o wystąpieniu incydentu dotyczącego przetwarzania powierzonych danych osobowych, które może nosić znamiona naruszenia danych osobowych w rozumieniu art. 32 Rozporządzenia, poinformować o tym zdarzeniu Zamawiającego na adres mcps@mcps.com.pl – wraz z:

- 1) opisem charakteru incydentu, oraz jego skutków w tym w miarę możliwości wskazać kategorię i przybliżoną liczbę osób, których dane dotyczą , jeżeli są znane;
- 2) informację o podjętych działaniach w celu zaradzenia naruszenia ochrony danych i ewentualnie opisem proponowanych środków naprawczych.

15. Zamawiającemu zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt. h) Rozporządzenia przysługuje prawo kontroli Wykonawcy, czy środki zastosowane przez Wykonawcę przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.

16. Wykonawca udostępni Zamawiającemu, na każde jego żądanie, wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.

17. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o jakimkolwiek postępowaniu administracyjnym lub sądowym, decyzji administracyjnej, orzeczeniu, nałożeniu przez organ nadzoru administracyjnej kary pieniężnej, zapowiedzianych kontrolach organu nadzoru, które chociażby w pośredni sposób mają związek z przetwarzaniem przez Wykonawcę powierzonych przez Zamawiającego danych osobowych.

18. Wykonawca będzie przestrzegał należytej staranności w zakresie zachowania w poufności danych osobowych oraz ich zabezpieczenia.

19. Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) zachowania w poufności wszystkich danych osobowych powierzonych mu w trakcie obowiązywania umowy lub uzyskanych w związku z jego wykonywaniem także po jego rozwiązaniu;
- 2) zabezpieczenia korespondencji i wszelkich otrzymanych dokumentów przed kradzieżą, uszkodzeniem i zaginięciem;
- 3) niewykorzystania zebranych danych osobowych dla celów innych niż określone w umowie.

20. Wykonawca niezwłocznie informuje Zamawiającego o:

- 1) wszelkich przypadkach naruszenia tajemnicy danych osobowych

lub o ich niewłaściwym użyciu;

2) wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych prowadzonych w szczególności przed Prezesem Urzędu Ochrony Danych Osobowych, urzędami administracji publicznej, policją lub przed sądem.

21. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia Zamawiającemu, na każde jego żądanie, informacji na temat przetwarzania wszystkich danych osobowych przez Wykonawcę, a w szczególności niezwłocznego przekazywania informacji

o każdym przypadku naruszenia obowiązków dotyczących ochrony danych osobowych.

22. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu dokonanie kontroli w miejscach, w których są przetwarzane powierzone dane osobowe, w terminie wspólnie ustalonym przez Strony, nie późniejszym jednak niż 3 dni kalendarzowe od dnia powiadomienia o zamiarze przeprowadzenia kontroli w celu sprawdzenia prawidłowości przetwarzania oraz zabezpieczenia danych osobowych.

23. Wykonawca zobowiązany jest do zastosowania się do zaleceń dotyczących poprawy jakości zabezpieczenia danych osobowych oraz sposobu ich przetwarzania, sporządzonych w wyniku kontroli przeprowadzonych przez Zamawiającego.

§ 9.

Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dane identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.

§ 10.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający dopuszcza zmiany umowy w szczególności w następujących sytuacjach:
 - 1) zmiany stanu prawnego, w zakresie obejmującym niniejsze zamówienie;
 - 2) wystąpienia niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy istotnych okoliczności, których nie można było przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności, a które mają wpływ na sposób realizacji zamówienia w tym wystąpienia siły wyższej np. powódź, pożar, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, epidemie, wojna, długotrwała choroba, śmierć itp.;
 - 3) zmiany terminu konferencji, o którym mowa w §1 ust. 2 , w przypadku wystąpienia sytuacji utrudniających przeprowadzenie konferencji zgodnie z oczekiwaniem Zamawiającego (w szczególności małej ilości osób zainteresowanych konferencją),
 - 4) zmiany liczby uczestników konferencji, o których mowa w §1 ust. 2 umowy z zastrzeżeniem § 4 ust. 3 umowy;
 - 5) konieczności zmiany miejsca realizacji konferencji, wynikłej na skutek okoliczności niezależnych od Wykonawcy, której nie można było przewidzieć z zastrzeżeniem, iż nowe miejsce realizacji konferencji spełnia wszystkie wymogi postępowania określone w OPZ Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Odpowiedzialność Zamawiającego w związku z realizacją niniejszej umowy jest ograniczona do sytuacji, kiedy niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez Zamawiającego umowy jest spowodowane winą umyślną Zamawiającego. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności w szczególności, gdy terminy konferencji, zostaną zmienione lub całkowicie anulowane z przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub z przyczyn leżących po stronie podmiotu współorganizującego konferencje (Mazowiecki Związek Stowarzyszeń Abstynenckich).
4. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem

§ 3 ust. 2.

5. Spory wynikłe w toku realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny, właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

6. Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia.

7. Umowę sporządzono w 3 egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy oraz dwa dla Zamawiającego.

8. Załączniki do umowy stanowią jej integralną jej część.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Wykaz załączników do Umowy:

Załącznik Nr 1 do Umowy: Opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik Nr 2 do Umowy: Protokół zdawczo-odbiorczy pracy.

Załącznik Nr 3 do Umowy: Klauzula informacyjna.

Załącznik Nr 1 do umowy

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Protokół zdawczo - odbiorczy

Dotyczy Umowy Nr/...../..... z dnia2022 r.

**na usługę
przygotowania i organizacji trzydniowej konferencji dla członków stowarzyszeń
i klubów abstynenckich zrzeszonych w Mazowieckim Związku Stowarzyszeń Abstynenckich w
województwie mazowieckim.**

Przedstawiciele Stron umowy stwierdzają, że praca obejmująca cały przedmiot zamówienia będącego przedmiotem w/w umowy została wykonana:

- w terminie/ze zwłoką* dni, w zakresie (wskazać czego dotyczyło zwłoka);
- bez usterek*/z usterkami* w postaci , które Wykonawca zobowiązuje się usunąć nieodpłatnie w terminiedni, tj. do

Konferencja (18– 20 listopada 2022 r.):

- liczba uczestników:
- liczba osób nocujących:
- liczba osób nienocujących:.....

UWAGI:

.....

Protokół sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

data i podpis osoby odpowiedzialnej

za realizację umowy po stronie

Zamawiającego

data i podpis osoby odpowiedzialnej

za realizację umowy po stronie

Wykonawcy

Zatwierdzam:

data, pieczęć i podpis

Kierownika Wydziału

odpowiedzialnego za
merytoryczną stronę umowy

* niewłaściwe skreślić

Klauzula informacyjna

1. Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej (dalej: „Centrum”) oświadcza, że jest administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, w odniesieniu do danych osobowych reprezentujących Wykonawcę oraz osób fizycznych wskazanych przez ten podmiot jako osoby do kontaktu i inne osoby odpowiedzialne za wykonanie niniejszej Umowy (o ile zostały wskazane).
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: iod@mcps.com.pl.
3. Dane osobowe, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane w następujących celach:
 - 1) związanych z realizacją umowy;
 - 2) związanych z dochodzeniem ewentualnych roszczeń, odszkodowań;
 - 3) udzielania odpowiedzi na pisma, wnioski i skargi;
 - 4) udzielania odpowiedzi w toczących się postępowaniach.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych, o których mowa w ust. 1, jest:
 - 1) art. 6 ust.1 lit. b) RODO – spełnienie wymogów kontraktowych, tj. konieczność dysponowania danymi na potrzeby wykonania zawartej umowy;
 - 2) art. 6 ust. 1 lit. c) RODO – spełnienie wymogów ustawowych, tj. konieczność wypełnienia przez Centrum obowiązków prawnych wynikających z przepisów prawa;
 - 3) art. 6 ust. 1 lit. e) RODO – niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym.
5. Dane osobowe, o których mowa w ust. 1, nie będą przekazywane podmiotom trzecim, jednakże zgodnie z obowiązującym prawem Centrum może przekazywać dane podmiotom świadczącym obsługę administracyjno-organizacyjną Centrum oraz na podstawie obowiązujących przepisów prawa podmiotom uprawnionym do uzyskania danych, np. sądom lub organom ścigania – tylko gdy wystąpią z żądaniem uzyskania danych osobowych i wskażą podstawę prawną swego żądania.
6. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, nie będą przekazywane do państwa trzeciego, ani organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO.
7. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane nie dłużej niż to wynika z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

8. Osobom, o których mowa w ust. 1, przysługuje prawo do żądania od administratora danych dostępu do ich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych. Uprawnienia te będą realizowane przez administratora w granicach obowiązujących przepisów prawa.
9. Osobom, o których mowa w ust. 1, w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.
10. Podanie danych osobowych, o których mowa w ust. 1, było wymagane do zawarcia /np. umowy, porozumienia/. Wniesienie przez wyżej opisaną osobę fizyczną żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych skutkuje obowiązkiem Wykonawcy niezwłocznego wskazania innej osoby w jej miejsce.
11. W oparciu o dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, Centrum nie będzie podejmowało zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania w rozumieniu RODO.
12. W przypadku udostępnienia przez Wykonawcy do Centrum, w związku z wykonaniem /np. umowy, porozumienia/, danych osobowych osób związanych z Wykonawcą w szczególności pracowników, pełnomocników, członków zarządu, kontrahentów, dostawców, a także innych osób niepodpisujących niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest w imieniu Centrum poinformować te osoby:
 - 1) o zakresie danych osobowych dotyczących tych osób, a przekazanych Centrum;
 - 2) o tym, że Centrum jest administratorem ich danych osobowych oraz że przetwarza ich dane osobowe na zasadach określonych powyżej;
 - 3) o tym, że jest źródłem, od którego Centrum pozyskał ich dane;
 - 4) o treści niniejszej klauzuli informacyjnej.