

UMOWA NR/2022

z dnia (dalej: „Umowa”)

zawarta pomiędzy:

Wojskowe Centralne Biuro Konstrukcyjno-Technologiczne S.A. ul. Radiowa 13, 01-485 Warszawa
wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd dla m. st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy pod
nr KRS 0000303109, NIP: 5250007230, REGON: 000836483, określaną w Umowie " Zamawiającym",
którą reprezentują:

..... - **Prezes Zarządu**

a

....., adres, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy w
Wydział Gospodarczy pod nr KRS, NIP, REGON kapitał zakładowy
w wysokości PLN wpłacony w całości, określaną w Umowie „Sprzedawcą”, którego
reprezentują:

.....

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest dostarczenie niezbędnych elementów do budowy obciążnika Systemu zasilania 270V d.c.
2. Sprzedawca zapewnia, że elementy do budowy obciążnika Systemu zasilania 270V d.c. stanowiące przedmiot Umowy odpowiadają ściśle warunkom określonym przez Zamawiającego zgodnie ze specyfikacją określoną w Załączniku Nr 1.

§ 2

Termin sprzedaży

1. Termin dostarczenia i wydania materiałów będących przedmiotem Umowy: nastąpi nie później niż do **08.04.2022.**
2. Miejscem dostarczenia, wydania i uruchomienia Urządzenia jest siedziba Zamawiającego:

Wojskowe Centralne Biuro Konstrukcyjno-Technologiczne S.A., ul. Radiowa 13, 01- 485 Warszawa.

§ 3

Cena sprzedaży, Pozostałe warunki wynagrodzenia

Całkowita cena kompletnego przedmiotu Umowy określonego w § 1 zgodnie z Załącznikiem Nr 1 wynosi **PLN** (słownie: PLN 00/100) netto powiększone o należny podatek od towarów i usług VAT.

§ 4

Zasady płatności

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Sprzedawcy kwotę określoną w § 3 w terminie do 14 (czternastu) dni po podpisaniu Protokołu odbioru.
2. Płatności zostaną dokonane przez Zamawiającego przelewem bankowym na rachunek bankowy Sprzedawcy:

Konto złotówkowe:

(nazwa banku)

Konto nr :

§ 5

Termin i zasady przeniesienia własności Urządzenia

1. Sprzedawca zabezpieczy dostawę elementów będących przedmiotem Umowy w miejscu dostawy wskazanym w § 2 ust. 2.
2. Odbiór przedmiotu Umowy przez Zamawiającego nastąpi w miejscu dostawy z udziałem właściwie umocowanych przedstawicieli obu Stron.
3. Dostarczony przedmiot Umowy nie może posiadać wad. Podstawą do uznania odbioru za dokonany jest podpisany przez **Strony** Protokół odbioru, na podstawie wzoru Protokołu, stanowiącego **Załącznik nr 2** do Umowy.
4. W przypadku stwierdzenia wad w dostawie, Zamawiający ma prawo odmówić przyjęcia dostawy i podpisania Protokołu odbioru oraz wystąpić z żądaniem usunięcia wad przez **Sprzedawcę** w terminie do 21 (dwudziestu jeden) dni roboczych. Na czas usunięcia wad, Urządzenie może pozostać u **Zamawiającego** w depozycie, przy czym Strony sporządzą szczegółowy opis i stan pozostawionego w depozycie Urządzenia w formie protokołu przyjęcia do depozytu podpisanego przez upoważnionych reprezentantów Stron.
5. Jeżeli z przyczyn leżących po jego stronie **Sprzedawca** nie usunie wad w terminie 21 (dwudziestu jeden) dni roboczych od dnia wystąpienia z żądaniem ich usunięcia, **Zamawiający** ma prawo odstąpić od Umowy. Prawo odstąpienia może zostać wykonane w terminie 7 (siedmiu) dni od bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad.

§ 6

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający w okresie gwarancji zabezpieczy dostęp do Urządzenia firmie w celu przeprowadzenia przeglądów technicznych wynikających z przebiegu eksploatacji i wymogów instrukcji obsługi i eksploatacji.

§ 7

Obowiązki Sprzedawcy z zakresu gwarancji

1. Sprzedawca udziela 24 - miesięcznej (dwadzieścia cztery) gwarancji na prawidłowe działanie urządzeń objętych Załącznikiem nr 1.
2. Bieg terminu gwarancyjnego określonego w ust. 1 powyżej liczy się od daty bezawaryjnego wydania i prawidłowego uruchomienia kompletnego Urządzenia Zamawiającemu.

3. Sprzedawca zapewni oryginalną instrukcję obsługi w języku polskim oraz wszelkie wymagane dokumenty.
4. Strony zobowiązują się współpracować w trakcie realizacji Umowy, a w szczególności udzielać sobie wzajemnie wszelkich niezbędnych wyjaśnień i informacji dotyczących przedmiotu Umowy na każde żądanie drugiej Strony.
5. Sprzedawca ponosi odpowiedzialność z tytułu przypadkowej utraty lub uszkodzenia Urządzeń w czasie od przyjęcia ich do naprawy poza terenem montażu Urządzenia u Zamawiającego do czasu przekazania sprawnych Urządzeń Zamawiającemu.

§ 10

Dane kontaktowe

1. Strony oświadczają, że dane kontaktowe personelu (pracowników i współpracowników) i reprezentantów stron („Dane kontaktowe”) udostępniane wzajemnie na mocy Umowy lub udostępnione drugiej stronie w jakikolwiek sposób w okresie obowiązywania Umowy przekazywane są w ramach prawnie uzasadnionego interesu stron, w celach niezbędnych do wykonania Umowy. Udostępniane Dane kontaktowe obejmują: imię i nazwisko, stanowisko służbowe, służbowy adres e-mail i służbowy numer telefonu. Każda ze stron będzie administratorem Danych kontaktowych, które zostały jej udostępnione w ramach Umowy. Każda ze stron zobowiązuje się w związku z tym do przekazania w imieniu drugiej strony wszystkim osobom, których Dane kontaktowe udostępniła, informacji, o których mowa w art. 13 ust. 1-3 albo art. 14 ust. 1-4 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE2016/679.
2. Strony, ich pracownicy oraz wszystkie osoby związane w jakikolwiek sposób z wykonywaniem Umowy zobowiązani są do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z dostępem do danych osobowych które są przetwarzane przez drugą Stronę (w tym sposobu zabezpieczenia danych osobowych).
3. Informacja o zasadach przetwarzania przez Zamawiającego danych osobowych drugiej strony znajduje się pod adresem: https://wcbkt.pl/wp-content/uploads/2020/09/2020-09-17_OI_WCBKT_reprezentacja-i-umowy.pdf.

§ 9

Zachowanie poufności

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy i niewykorzystywania do celów innych niż realizacja Umowy wszelkich poufnych informacji, o których dowiedziały w związku z udziałem w postępowaniu zakupowym prowadzonym przez Zamawiającego oraz wykonywaniem Umowy, a których ujawnienie mogłoby narazić drugą stronę na szkodę („Informacje poufne”).
2. Strony potwierdzają fakt uznania za tajemnicę przedsiębiorstwa drugiej strony wszelkich nieujawnionych do wiadomości publicznej informacji technicznych, technologicznych i handlowych lub organizacyjnych jej przedsiębiorstwa (know-how), co do których przedsiębiorca lub osoby przez niego upoważnione podjęły niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Zobowiązanie powyższe zachowuje swoją ważność przez okres trwania Umowy i 5 (pięć) lat po jej zakończeniu. Zobowiązania o nieujawnianiu danych i informacji - Informacji poufnych, nie stosuje się do informacji, które:
 - a. są już znane z innego źródła i nie zostały objęte obowiązkiem zachowania ich w tajemnicy,

- b. zostały w sposób zgodny z prawem zgromadzone, niezależnie od strony dostarczającej dane informacje,
 - c. zostały już upublicznione przez prawnego właściciela tych informacji,
 - d. winny być ujawnione przez stronę na żądanie sądów lub uprawnionych do ich otrzymania organów państwowych, lub obowiązek ich ujawnienia nakładają na stronę bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa.
3. W wypadku rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy każda ze stron zobowiązuje się:
- a. zwrócić drugiej stronie, niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 5 (pięciu) dni od dnia rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy, wszelkie dokumenty i inne materiały otrzymane w związku z realizacją prac stanowiące Informacje poufne, bez względu na formę ich przekazania. Obowiązek ten dotyczy też wszelkich powstałych w wyniku realizacji Umowy materiałów. Jeśli zwrot jest niemożliwy lub utrudniony, strona zobowiązuje się zniszczyć informacje, o których mowa powyżej,
 - b. do usunięcia wszelkich kopii tych informacji, dokumentów i materiałów z wszelkich nośników lub ich zniszczenia w taki sposób, aby nie było możliwe ich odzyskanie czy odtworzenie.
4. Ujawnienie czy wykorzystanie jakichkolwiek informacji poufnych wymaga uprzedniej pisemnej zgody drugiej strony.
5. Strony, w przypadku przekazania im Informacji poufnych, mają obowiązek stosowania zabezpieczeń, które uniemożliwią dostęp do tych informacji przez osoby nieupoważnione, a także poinformować swój personel o obowiązku zachowania przez nich tajemnicy odnośnie takich informacji.

§ 10

Odpowiedzialność

1. Za niewykonanie umowy Sprzedawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych.
2. Każda ze Stron może odstąpić od Umowy z przyczyn leżących wyłącznie po Stronie drugiej, bez wyznaczenia dodatkowego terminu na usunięcie skutków uchybienia lub zwłoki w wykonywaniu Umowy. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy w powyższym trybie, Strony zwrócą sobie to co wzajemnie świadczyły, a Strona Umowy, która przyczyniła się do odstąpienia zobowiązana będzie do zapłaty Stronie odstępującej kary umownej w wysokości 10.000,00 PLN (dziesięć tysięcy PLN 00/100).
4. Kara umowna będzie płatna w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia doręczenia drugiej Stronie oświadczenia o odstąpieniu od Umowy i wezwania do zapłaty kary umownej.
5. W przypadku opóźnienia w regulowaniu zobowiązań pieniężnych strona zobowiązana zapłaci drugiej stronie odsetki ustawowe za opóźnienie.
6. Strony Umowy nie będą ponosiły odpowiedzialności, jeżeli wykonanie któregośkolwiek z jego zobowiązań wynikających z Umowy zostanie opóźnione lub nie dojdzie do skutku z powodu zaistnienia siły wyższej.
7. Przez siłę wyższą strony rozumieją zdarzenie, którego wystąpienie jest od nich niezależne, nie można było go przewidzieć lub mu zapobiec i dotyczy: klęski żywiołowej, ataku terrorystycznego lub ograniczeń prawnych związanych z epidemią wprowadzanych przez ustawodawcę lub

organy administracji rządowej mających faktyczny wpływ na wykonanie Umowy przez stronę powołującą się na siłę wyższą.

8. Każda ze stron jest zobowiązana do niezwłocznego zawiadomienia drugiej strony o zajściu przypadku siły wyższej. Strona, która dokonała zawiadomienia będzie kontynuowała wykonanie swoich obowiązków wynikających z Umowy w takim zakresie w jakim to jest możliwe, jak również musi podjąć wszelkie alternatywne działania zmierzające do wykonania Umowy, których podjęcia nie wstrzymuje zdarzenie siły wyższej.
9. W przypadku ustania siły wyższej strony niezwłocznie przystąpią do realizacji swoich obowiązków, chyba że wykonanie zamówienia nie będzie leżało w interesie Zamawiającego.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieunormowanych Umową mają zastosowanie w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Spory, jakie mogą wynikać z realizacji Umowy pomiędzy Stronami podlegają rozstrzygnięciu przed Sądem właściwym dla siedziby Strony wnoszącej pozew.
3. Zmiany w Umowie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla Zamawiającego i Sprzedawcy, a Załączniki stanowią jej integralną część.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
SPRZEDAWCA

Załączniki:

1. Specyfikacja – załącznik nr 1.
2. Wzór protokołu odbioru – załącznik nr 2