



Postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.  
Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym:  
[https://platformazakupowa.pl/pn/powiat\\_tczew](https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_tczew)



## Powiat Tczewski

ul. Piaskowa 2

83-110 Tczew

tel. (58) 77 34 800

[starostwo@powiat.tczew.pl](mailto:starostwo@powiat.tczew.pl)

### SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

## *„Dostawa systemu kontroli Network Access Control NAC wraz z wdrożeniem”*

Postępowanie prowadzone w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych o wartości nie przekraczającej progów unijnych, do których odwołuje się art. 3 ustawy Pzp

Tczew, dnia 13 grudnia 2024 r.

Dyrektor  
Wydziału Zdrowia Spraw Społecznych  
*Alicja Szczepińska-Mian*

Dyrektor  
Wydziału Zamówień Publicznych  
*Beata Kozikowska*

Sporządziła:  
*Magdalena Tarczyńska*  
Wydział Zamówień Publicznych



## SPIS TREŚCI

<b>ROZDZIAŁ 1.</b>	Informacje wprowadzające	3
<b>ROZDZIAŁ 2.</b>	Nazwa oraz adres Zamawiającego	3
<b>ROZDZIAŁ 3.</b>	Tryb udzielenia zamówienia	4
<b>ROZDZIAŁ 4.</b>	Opis przedmiotu zamówienia	5
<b>ROZDZIAŁ 5.</b>	Termin wykonania zamówienia	6
<b>ROZDZIAŁ 6.</b>	Warunki udziału w postępowaniu	7
<b>ROZDZIAŁ 7.</b>	Postawy wykluczenia z postępowania	7
<b>ROZDZIAŁ 8.</b>	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia	8
<b>ROZDZIAŁ 9.</b>	Przedmiotowe środki dowodowe	9
<b>ROZDZIAŁ 10.</b>	Poleganie na zasobach innych podmiotów	10
<b>ROZDZIAŁ 11.</b>	Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia	10
<b>ROZDZIAŁ 12.</b>	Opis sposobu przygotowania ofert	10
<b>ROZDZIAŁ 13.</b>	Forma i postać oferty oraz składanych oświadczeń i dokumentów	11
<b>ROZDZIAŁ 14.</b>	Sposób komunikacji oraz złożenia oferty	12
<b>ROZDZIAŁ 15.</b>	Termin składania oraz otwarcia ofert	14
<b>ROZDZIAŁ 16.</b>	Opis sposobu obliczenia ceny	15
<b>ROZDZIAŁ 17.</b>	Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert	15
<b>ROZDZIAŁ 18.</b>	Termin związania ofertą	16
<b>ROZDZIAŁ 19.</b>	Wadium	17
<b>ROZDZIAŁ 20.</b>	Zabezpieczenie należytego wykonania umowy	17
<b>ROZDZIAŁ 21.</b>	Informacja o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy	17
<b>ROZDZIAŁ 22.</b>	Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy	17
<b>ROZDZIAŁ 23.</b>	Pouczenie o środkach ochrony prawnej	17
<b>ROZDZIAŁ 24.</b>	Klauzula informacyjna	18
<b>ROZDZIAŁ 25.</b>	Załączniki	19



## **ROZDZIAŁ 1. INFORMACJE WPROWADZAJĄCE**

- 1.1 Powiat Tczewski zaprasza do składania ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z art. 275 pkt 1 Ustawy o wartości poniżej progów unijnych, określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 3 Ustawy.
- 1.2 Przedmiotem zamówienia jest dostawa systemu kontroli dostępu Network Access Control NAC wraz z wdrożeniem, realizowana w ramach projektu pn. „*Podniesienie poziomu cyberbezpieczeństwa w Starostwie Powiatowym w Tczewie*” dofinansowanego w ramach konkursu grantowego „Cyberbezpieczny samorząd” realizowanego z Funduszy Europejskich na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 (FERC) Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe Działanie 2.2. – Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa, w zakresie określonym w Rozdziale 4 SWZ.
- 1.3 Postępowanie zostanie przeprowadzone na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia.
- 1.4 Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:
  - a) Zamawiający – Powiat Tczewski,
  - b) postępowanie – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji,
  - c) SWZ – niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia,
  - d) Ustawa – ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320),
  - e) Platforma – platforma zakupowa „OpenNexus”, służąca do komunikacji między Zamawiającym a Wykonawcami (w tym: do złożenia oferty w postępowaniu), dostępna pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/powiat\\_tczew](https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_tczew),
  - f) zamówienie/przedmiot zamówienia/przedmiot umowy – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w Rozdziale 4 SWZ,
  - g) oferta – należy przez to rozumieć złożony u Zamawiającego w formie dokumentu elektronicznego formularz ofertowy wraz z wymaganymi dokumentami, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym bądź podpisem osobistym,
  - h) Wykonawca – podmiot, który ubiega się o wykonanie zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia.

## **ROZDZIAŁ 2. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

- 2.1 Nazwa Zamawiającego: Powiat Tczewski.
- 2.2 Adres: Starostwo Powiatowe, ul. Piaskowa 2, 83-110 Tczew.
- 2.3 Dane Zamawiającego:
  - NIP: 5932140707,
  - REGON: 191675267,
  - tel. (58) 77 34 801, (58) 77 34 973.
- 2.4 znak postępowania nadany przez Zamawiającego: ZP.272.27.2024
- 2.5 adres strony internetowej Zamawiającego:
  - <https://www.powiat.tczew.pl>
  - <https://bip.powiat.tczew.pl>



- 2.6 adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty bezpośrednio związane z postępowaniem: [https://platformazakupowa.pl/pn/powiat\\_tczew](https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_tczew).
- 2.7 adres poczty elektronicznej w sprawie zamówienia: [zp@powiat.tczew.pl](mailto:zp@powiat.tczew.pl).

### ROZDZIAŁ 3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 3.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 Ustawy.
- 3.2 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych, ponieważ przedmiot zamówienia ma charakter jednorodny i nierozdzielny. Z przyczyn organizacyjnych oraz ekonomicznych, całość zadania winien zrealizować ten sam wykonawca. Brak podziału w żadnym stopniu nie naruszy konkurencji poprzez ograniczenie możliwości ubiegania się o zamówienie przez małe i średnie przedsiębiorstwa.
- 3.3 Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w trybie art. 308 ust. 1 Ustawy, a także nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.
- 3.4 Zamawiający nie dopuszcza możliwości oraz nie wymaga złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 Ustawy.
- 3.5 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311-315 Ustawy.
- 3.6 Zamawiający nie przewiduje:
- rozliczenia w walutach obcych,
  - zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
  - udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 3.7 Informacja o Podwykonawcach:
- 1) Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania kluczowej części zamówienia w zakresie wdrożenia systemu kontroli dostępu NAC, a zatem czynności wprost odnoszącej się warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 6.2.4 SWZ. Niniejsze oznacza, że ta część zamówienia, która polega na wdrożeniu systemu kontroli NAC nie może zostać powierzona podwykonawcy, a zatem musi ją wykonać Wykonawca, który spełni warunek udziału w postępowaniu.
- Powyższe nie będzie miało zastosowania w przypadku skorzystania przez Wykonawcę z możliwości, o której mowa w art. 118 ust. 1 Ustawy – to jest w przypadku polegania na zasobie podmiotu trzeciego (w celu spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 6.2.4 SWZ) w części odnoszącej się do wdrożenia systemu NAC – wówczas, podmiot ten zrealizuje przedmiotową część zamówienia.
- 2) Niezależnie od postanowień pkt 1, zgodnie z art. 462 pkt 1 Ustawy, Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku, zgodnie z art. 462 ust. 4 Ustawy, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w swojej ofercie (tj. Załączniku Nr 1 do SWZ – *Formularzu ofertowym*) części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcy wraz z podaniem nazwy ewentualnego podwykonawcy – o ile jest już znany. W przypadku zaistnienia zmian w tym zakresie w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany będzie do zawiadomienia Zamawiającego



- o tym fakcie, w tym w szczególności do przekazania informacji na temat nowych podwykonawców, którym zamierza powierzyć realizację zamówienia.
- 3) Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
- 3.8 Zamawiający informuje, że nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 Ustawy, polegających na udzieleniu dotychczasowemu Wykonawcy zamówienia podstawowego, zamówienia na dodatkowe dostawy.

## **ROZDZIAŁ 4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

- 4.1 Przedmiotem zamówienia jest dostawa systemu kontroli dostępu Network Access Control NAC wraz z wdrożeniem.  
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa Załącznik Nr 5 do SWZ – *Opis przedmiotu zamówienia*.

- 4.2 Kody zamówienia wg CPV:

<b>Kod CPV</b>	<b>Opis</b>
48000000-8	<i>Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne</i>
48210000-3	<i>Pakiety oprogramowania dla sieci</i>
72263000-6	<i>Usługi wdrożenia oprogramowania</i>

- 4.3 Przedmiot zamówienia obejmuje zakup, transport do siedziby Zamawiającego oraz rozładunek sprzętu (we własnym zakresie i na własny koszt).  
Odpowiedzialność za ewentualne szkody powstałe podczas transportu i rozładunku przedmiotu zamówienia ponosi Wykonawca.
- 4.4 Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia był fabrycznie nowy, nieużywany, kompletny, sprawny technicznie, pozbawiony wad i uszkodzeń oraz dopuszczony do sprzedaży na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
- 4.5 Przedmiot zamówienia musi być wyposażony we wszystkie niezbędne elementy (przyłącza, kable, itd.) potrzebne do uruchomienia i pracy oraz do celu, dla którego przedmiot zamówienia jest zakupiony, bez konieczności zakupu dodatkowych elementów.
- 4.6 Rozwiązania równoważne:
- 1) Zamawiający, opisując przedmiot zamówienia, dołożył wszelkich starań, aby nie ograniczać konkurencji oraz przewidzieć i uwzględnić równoważne rozwiązania. W miejscach, w których Zamawiający nie przewidział wszystkich możliwości i ewentualnie odwołał się do określonych norm, standardów lub specyfikacji dopuszcza on zastosowanie rozwiązań równoważnych, zgodnie z zapisami zawartymi poniżej oraz obowiązującymi przepisami prawa.
  - 2) Wszędzie tam, gdzie przedmiot zamówienia został opisany przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, Zamawiający dopuszcza oferowanie przez Wykonawcę rozwiązań równoważnych w stosunku do opisanych w dokumentacji, pod warunkiem, że nie obniżą określonych w dokumentacji standardów oraz będą posiadały wymagane odpowiednie atesty, certyfikaty lub dopuszczenia, a ponadto zapewnią wykonanie zamówienia zgodnie z oczekiwaniami i wymaganiami Zamawiającego określonymi w SWZ.



- 3) W sytuacji opisanej w ppkt 2), zgodnie z treścią art. 101 ust. 5 Ustawy, Zamawiający wymaga od Wykonawcy złożenia stosownych dokumentów uwiarygodniających zastosowanie rozwiązań równoważnych. W przypadku, gdy Wykonawca nie złoży w ofercie dokumentów o zastosowaniu innych równoważnych urządzeń lub rozwiązań, Zamawiający przyjmie, że do kalkulacji ceny oferty i wykonania przedmiotu zamówienia ujęto rozwiązania zaproponowane w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (Załącznik Nr 5 do SWZ). W konsekwencji Wykonawca będzie zobowiązany zastosować do wykonania zamówienia urządzenia lub rozwiązania zaproponowane we wspomnianym opisie przedmiotu zamówienia.
  - 4) W przypadku, gdy Wykonawca proponuje rozwiązania równoważne (w tym urządzenia i inne elementy), zobligowany będzie do wykazania, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez Zamawiającego. W związku z powyższym Wykonawca zobowiązany jest sporządzić i załączyć do oferty dokument – zestawienie wszystkich zaproponowanych rozwiązań równoważnych (np. materiałów, urządzeń oraz innych elementów równoważnych) i wykazać ich równoważność w stosunku do rozwiązań (np. urządzenia i innego elementu) opisanych w opisie przedmiotu zamówienia (Załącznik Nr 5 do SWZ), ze wskazaniem nazwy, strony i pozycji, których dotyczy.
  - 5) Zastosowany przez Wykonawcę opis musi być na tyle szczegółowy, żeby przy ocenie ofert Zamawiający mógł jednoznacznie ocenić spełnienie wymagań dotyczących właściwości funkcjonalnych, jakościowych i parametrów oraz rozstrzygnąć w kontekście zaproponowanych rozwiązań równoważnych.
  - 6) W celu oceny równoważności Zamawiający będzie stosował kryteria porównawcze, tj. zaproponowane przez Wykonawcę rozwiązanie będzie musiało charakteryzować się parametrami funkcjonalnymi i jakościowymi nie gorszymi niż opisane przez Zamawiającego w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (Załącznik Nr 5 do SWZ) dla danego urządzenia czy poszczególnego elementu.
  - 7) Do wszystkich znaków towarowych, patentów lub świadectw pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu a także norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych wskazanych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (Załącznik Nr 5 do SWZ) dopisuje się wyrazy "lub równoważne".
- 4.7 W ocenie Zamawiającego, nie zachodzi potrzeba uwzględniania w opisie przedmiotu zamówienia wymagań w zakresie dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, o których mowa w art.100 ustawy Pzp. Zamówienie na dostawę systemu NAC wraz wdrożeniem nie ma charakteru zamówienia, które wymaga uwzględnienia szczególnych wymagań użytkowych.

## ROZDZIAŁ 5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: **do 90 dni** kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.

UWAGA: Ww. termin jest terminem maksymalnym. Termin wykonania zamówienia stanowi jedno z pozacenowych kryteriów oceny ofert.

Zamawiający informuje, iż Wykonawca powinien zapewnić wsparcie producenta oprogramowania od dnia dokonania odbioru przedmiotu umowy do dnia 8 maja 2026 r.



## ROZDZIAŁ 6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 6.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
- 6.2 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
- 6.2.1 zdolności do występowania w obrocie gospodarczych:  
*Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.*
- 6.2.2 uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:  
*Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.*
- 6.2.3 sytuacji ekonomicznej lub finansowej:  
*Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.*
- 6.2.4 zdolności technicznej lub zawodowej:  
Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 4 Ustawy **w zakresie zdolności zawodowej** jeżeli wykaże, że wykonał, w okresie ostatnich 3 (trzech) lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej 2 (dwa) zamówienia, polegające na dostawie wraz z wdrożeniem systemu kontroli dostępu NAC, o wartości co najmniej 50 000,00 zł brutto każda.
- 6.3 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych wykonawców, którzy wykonają zamówienie, do realizacji którego te zdolności są wymagane.
- 6.4 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna), warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności zawodowej, o którym mowa w pkt 6.2.4 SWZ, musi w całości zostać spełniony przez jednego z nich.
- 6.5 Zamawiający oceni czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, na podstawie złożonych oświadczeń bądź dokumentów opisanych w Rozdziale 8 niniejszej SWZ.

## ROZDZIAŁ 7. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

- 7.1 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:
- 7.1.1 zgodnie z art. 108 ust. 1 Ustawy;
- 7.1.2 w trybie art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy, to jest w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 7.1.3 na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024 r. poz. 507), tj.:
- a) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;



- b) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, 1285, 1723 i 1843) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
- c) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 1598) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.

7.2 Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Ustawy.

7.3 Zamawiający oceni czy Wykonawca nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie złożonych oświadczeń bądź dokumentów opisanych w Rozdziale 8 niniejszej SWZ.

## ROZDZIAŁ 8. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

8.1 W celu wstępnego potwierdzenia dotyczącego wykazania braku podstaw do wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca składa **wraz z ofertą** oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy, tj. dokument pn. ***Oświadczenie o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy*** o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy, a także art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, a ponadto o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 1A do SWZ).

8.2 Zamawiający **wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona**, w trybie art. 274 ust. 1 Ustawy, do złożenia – w terminie nie krótszym niż 5 dni – podmiotowego środka dowodowego, aktualnego na dzień złożenia:

8.2.1 odpisu z ***Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej***, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

### UWAGA:

- 1) *Zgodnie z art. 127 ust. 1 Ustawy, Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych środków. Z uwagi na powyższe Zamawiający nie wzywa do złożenia dokumentu określonego w pkt 8.2.1 SWZ, jeżeli będzie mógł go uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych rejestrów, a Wykonawca wskaże w ofercie niezbędne, dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.*
- 2) *Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej*





Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 8.2.1 SWZ, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono jego upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Niniejszy dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

- 3) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentu o którym mowa w pkt 8.2.1 ppkt 2 SWZ, zastępuje się go odpowiednio oświadczeniem Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone – odpowiednio: pod przysięgą, przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Niniejszy dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.

8.2.2 **Wykaz dostaw wykonanych**, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wraz z podaniem przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (według wzoru: Załącznik Nr 4 do SWZ – Wykaz dostaw wykonanych) wraz z załączeniem **dowodów** określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

## ROZDZIAŁ 9. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

- 9.1 W celu potwierdzenia zgodności z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą szczegółowego opisu oferowanego systemu oraz producenta i model oferowanego przełącznika. Załączony dokument powinien zawierać specyfikację techniczną oferowanego przedmiotu zamówienia w zakresie informacji (parametrów/wymagań) wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia, na podstawie których Zamawiający zweryfikuje ich zgodność techniczno-funkcjonalną w sposób jednoznaczny i nie budzący wątpliwości.
- 9.2 W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę rozwiązań równoważnych (na zasadach szczegółowo opisanych w pkt 4.6 SWZ), Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą środki dowodowe dla każdego zaoferowanego produktu równoważnego, z których w sposób nie budzący wątpliwości Zamawiającego powinno wynikać, iż oferowany sprzęt jest o takich samych lub lepszych parametrach jakościowych, technicznych, funkcjonalnych oraz użytkowych w odniesieniu do sprzętu określonego przez Zamawiającego w SWZ.
- 9.3 Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne lub budzące wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich, odpowiednio: złożenia, uzupełnienia bądź złożenia wyjaśnień, w wyznaczonym terminie – zgodnie z treścią art. 107 ust. 2 oraz 3.

## ROZDZIAŁ 10. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

- 10.1 Zgodnie z art. 118 ust. 1 Ustawy, Wykonawca – w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 6.2.4 SWZ – może polegać na zdolnościach zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych, z zastrzeżeniem o którym mowa w pkt 3.7 ppkt 1 SWZ.



- 10.2 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, zgodnie z art. 118 ust. 3 Ustawy, **składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca będzie tymi zasobami dysponować. Przedmiotowy dokument musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotem udostępniającym swój zasób gwarantuje do nich rzeczywisty dostęp, w szczególności musi zawierać informacje określone w art. 118 ust. 4 pkt 1-3 Ustawy (*według wzoru dokumentu, stanowiącego Załącznik Nr 2 do SWZ*).
- 10.3 Zamawiający ocenia, czy udostępnione Wykonawcy przez podmioty udostępniające zdolności zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia.
- 10.4 Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia także (wraz z zobowiązaniem, o którym mowa w pkt 10.2 SWZ) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby (*Załącznik Nr 1B do SWZ*).
- 10.5 Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby.

## ROZDZIAŁ 11. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 11.1 W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia w trybie art. 58 ust. 1 Ustawy (np. Konsorcjum bądź spółka cywilna), ustanawiają oni Pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy, na podstawie art. 58 ust. 2 Ustawy. **Pełnomocnictwo** powinno być załączone do oferty.
- 11.2 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu, w zakresie określonym w Rozdziale 7 SWZ.
- 11.3 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy, zgodnie z art. 445 ust. 1 Ustawy.

## ROZDZIAŁ 12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

- 12.1 Pod rygorem nieważności, o którym mowa w art. 63 ust. 2 Ustawy, **ofertę składa się w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**, na zasadach opisanych w Rozdziale 13 i 14 SWZ.
- 12.2 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, którą należy sporządzić w języku polskim, a jej treść musi odpowiadać treści SWZ. Oferta, oświadczenia oraz dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 12.3 **Na OFERTE składają się następujące dokumenty:**
- 1) *Formularz ofertowy*, przygotowany zgodnie ze wzorem podanym w *Załączniku Nr 1 do SWZ*,



- 2) **Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** (Załącznik Nr 1A do SWZ),
  - 3) **Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy** – jeżeli oferta lub załączone do niego oświadczenia są podpisane przez osobę, której umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z wpisu do właściwego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej,
  - 4) **Przedmiotowe środki dowodowe**, o których mowa w Rozdziale 9 SWZ.
- 12.4 W przypadku polegania na zasobach podmiotu trzeciego w celu spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności zawodowej, do dokumentów wyszczególnionych w pkt 12.3 SWZ, składa się również:
- a) **Zobowiązanie podmiotu trzeciego**, o którym mowa w pkt 10.2 SWZ (Załącznik Nr 2 do SWZ),
  - b) **Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby**, składane na podstawie art. 125 ust. 1 w związku z art. 125 ust. 5 Ustawy (dot. braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim wykazuje spełnianie tych warunków zasoby) – Załącznik Nr 1B do SWZ.
- 12.5 W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (np. Konsorcjum, spółka cywilna), oprócz *Formularza ofertowego* (Załącznik Nr 1 do SWZ) składa się:
- a) **Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** każdego z Wykonawców (Załącznik Nr 1A do SWZ),
  - b) **Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy**, o którym mowa w pkt 11.1 SWZ,
- 12.6 Wykonawca w ofercie może zastrzec informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2022 r., poz. 1233), jeśli spełniają warunki, określone w art. 11 ust. 2 tejże ustawy, a mianowicie: mają charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub posiadają wartość gospodarczą, oraz jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji, albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzenia nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.
- 12.7 Informacje, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia (np. jako „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”), a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.

## **ROZDZIAŁ 13. FORMA I POSTAĆ OFERTY ORAZ SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

- 13.1 Zgodnie z §2 ust. 1 *Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie* – oferty, oświadczenia o których mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy, przedmiotowe środki dowodowe w tym oświadczenie o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, a także



- zobowiązanie o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy, przedmiotowe środki dowodowe oraz pełnomocnictwo **sporządza się w postaci elektronicznej**, w formatach określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.
- 13.2 Zgodnie z art. 63 ust. 2 Ustawy, oferta Wykonawcy **składana jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej** (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub **w postaci elektronicznej** (opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy).  
***UWAGA:*** *Zamawiający podkreśla, że „podpis osobisty” to rodzaj podpisu cyfrowego zapisanego w warstwie elektronicznej nowego dowodu osobistego (czyli takiego, który jest wydawany od marca 2019 r.), nie zaś odręczny podpis Wykonawcy.*
- 13.3 W przypadku pełnomocnictw, dopuszcza się złożenie elektronicznej kopii pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym bądź też opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.
- 13.4 Formę i postać dokumentów, a także sposób ich składania w zależności od ich rodzaju oraz podmiotu który te dokumenty wystawił, szczegółowo określa §6 i §7 ww. Rozporządzenia.
- 13.5 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim z zachowaniem postaci elektronicznej w szczególności w formacie danych .doc, .docx lub .pdf, a następnie podpisana stosownym podpisem, o którym mowa w pkt 13.2 SWZ. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 13.6 Wszystkie dokumenty składające się na ofertę muszą być czytelne i powinny spełniać wymogi określone w §10 ww. Rozporządzenia w zakresie m.in. sposobu ich utrwalania, prezentacji przy użyciu środków komunikacji elektronicznych oraz zapisywania.

## ROZDZIAŁ 14. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ ZŁOŻENIA OFERTY

- 14.1 Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w Ustawie, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).
- 14.2 Zgodnie z art. 63 ust. 2 Ustawy – ofertę wraz z oświadczeniami, o których mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy, składa się – pod rygorem nieważności – w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym **poprzez Platformę, dostępną pod adresem:**  
[https://platformazakupowa.pl/pn/powiat\\_tzew](https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_tzew).



- 14.3 W celu złożenia oferty należy zarejestrować się (zalogować) na platformie i postępować zgodnie z instrukcjami dostępnymi u dostawcy rozwiązania informatycznego pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 14.4 Korzystanie z platformy zakupowej przez Wykonawcę jest bezpłatne. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
  - zapoznał i stosuje się do Instrukcji dostępnej pod adresem: <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view>.
- 14.5 Złożenie oferty następuje za pośrednictwem „Formularza składania oferty” dostępnego na stronie dotyczącej danego postępowania:
- Szyfrowanie ofert odbywa się automatycznie przez system.
  - Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie poprzez kliknięcie przycisku „ZŁÓŻ OFERTĘ” w drugim kroku i wyświetleniu komunikatu, że oferta została złożona.
  - Wykonawca może, do upływu terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę (sposób zmiany lub wycofania oferty określony został w ww. Instrukcji)
  - Z uwagi na to, że złożona oferta jest zaszyfrowana nie można jej edytować w celu dokonania zmiany. Zmianę oferty należy dokonać poprzez wycofanie uprzednio złożonej oferty i złożenie nowej.
  - Zmianę lub wycofanie oferty należy zrobić do upływu terminu składania ofert.
  - Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
  - Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej wielkości 150 MB.
- 14.6 Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1261), określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), tj.:
- stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
  - włączona obsługa JavaScript,
  - zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,



- oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 14.7 Inne informacje dotyczące korzystania z [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl):
- a) Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (z wyjątkiem oferty), przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego” (za datę przekazania/wpływu dokumentu przyjmuje się datę jego przesłania poprzez kliknięcie przycisku z ww. komunikatem, po których pojawi się informacja, że wiadomość została wysłana do zamawiającego).
  - b) Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”.
  - c) Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) do konkretnego wykonawcy
  - d) Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na Platformie przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
- 14.8 W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku nie działania Platformy, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres: [zp@powiat.tczew.pl](mailto:zp@powiat.tczew.pl) (nie dotyczy składania ofert).
- 14.9 Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:  
Magdalena Tarczyńska – Inspektor w Wydziale Zamówień Publicznych,  
tel. (58) 77-34-973;

## ROZDZIAŁ 15. TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

- 15.1 Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy, na zasadach opisanych w Rozdziale 14 SWZ, do dnia **23.12.2024 r. do godz. 9:00.**
- 15.2 O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przetworzenia transakcji na Platformie.
- 15.3 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **23.12.2024 r. o godzinie 9:15.**
- 15.4 Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 15.5 Najpóźniej przed otwarciem ofert, Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 15.6 Zgodnie z art. 222 ust. 5 Ustawy, niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający udostępni – na stronie [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) prowadzonego postępowania w sekcji „Komunikaty” – informacje o:



- a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

## **ROZDZIAŁ 16. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

- 16.1 W oparciu o informacje zawarte w Rozdziale 4 niniejszej SWZ (*Opis przedmiotu zamówienia*), dotyczące wymagań i zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia, Wykonawca obliczy cenę oferty, którą zamieści w *Formularzu ofertowym (Załącznik Nr 1 do SWZ)*.
- 16.2 Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zadania, niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia na zasadach opisanych w niniejszej SWZ.
- 16.3 Rozliczenie Zamawiającego z Wykonawcą będzie się odbywało na zasadach określonych w *Projektowanych postanowieniach umowy – Załączniku Nr 6 do SWZ*.
- 16.4 Zaoferowane w ofercie wynagrodzenie za przedmiot zamówienia jest wynagrodzeniem ryczałtowym. Pod pojęciem „wynagrodzenie ryczałtowe” należy rozumieć niezmiennie wynagrodzenie na warunkach określonych w art. 632 Kodeksu cywilnego.
- 16.5 Cena oferty (i wszystkie jej składniki) powinna być wyrażona w PLN (złotych polskich) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 16.6 Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
- 16.7 Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2024 r. poz. 361) dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu, Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. W związku z powyższym w ofercie, Wykonawca ma obowiązek:
  - a) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - b) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - c) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - d) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

## **ROZDZIAŁ 17. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

- 17.1 Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
  - 1) **Cena** – **60 %**
  - 2) **Termin realizacji zamówienia** – **30 %**
  - 3) **Termin zapłaty** – **10%**



17.2 Sposób obliczania ilości punktów uzyskanych przez Wykonawcę w danym kryterium:

17.2.1 **Cena (C)** – maks. 60 pkt, przy założeniu, że w kryterium zostanie zastosowany następujący wzór arytmetyczny

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \times 60\%$$

$C$  – uzyskana liczba punktów za cenę oferty badanej

$C_n$  – najniższa cena z zaoferowanych

$C_b$  – cena badanej oferty

17.2.2 **Termin realizacji zamówienia (W)** – maks. 30 pkt, rozumiany jako termin dostawy systemu oraz jego wdrożenia, do dnia podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy (w dniach kalendarzowych). Termin ten nie obejmuje wsparcia producenta oprogramowania, obowiązującego do dnia 8 maja 2026 r. Ocena ofert dokonana zostanie według następującej punktacji:

- do 28 dni – 30 pkt
- od 29 do 44 dni – 15 pkt
- od 45 do 90 dni – 0 pkt

17.2.3 **Termin zapłaty (T)** – maks.10 pkt, rozumiany jako termin zapłaty wynagrodzenia na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, po zatwierdzonym protokole odbioru przedmiotu zamówienia.

Ocena ofert dokonana zostanie według następującej punktacji:

- do 14 dni – 0pkt
- od 15 do 21 dni – 5pkt
- od 22 do 30 dni – 10 pkt

17.2.4 **Suma punktów (S)** – maks.100 pkt

Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie kryterium Ceny (C), kryterium „Terminu realizacji zamówienia” (W) oraz „Terminu zapłaty” (T) – według poniższego wzoru:

$$S = C + W + T$$

$S$  – suma punktów łącznie

$C$  – ilość punktów uzyskana w kryterium „Ceny” (maks. 60 pkt)

$W$  – ilość punktów uzyskana w kryterium „Termin realizacji zamówienia” (maks. 30 pkt)

$T$  – ilość punktów uzyskanych w kryterium „Termin zapłaty” (maks.10 pkt)

17.3 Zamawiający zastosuje zaokrąglenie ostatecznych wyników do dwóch miejsc po przecinku.

17.4 Za ofertę najwyżej ocenioną zostanie uznana oferta spełniająca wszystkie warunki niniejszej SWZ oraz Ustawy oraz uzyska największą liczbę punktów w oparciu o wyżej wskazane kryteria.

## ROZDZIAŁ 18. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Wykonawcy będą związani ofertą do dnia 21.01.2025 r., to jest przez okres 30 dni.





Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **ROZDZIAŁ 19. WADIUM**

Wadium w tym postępowaniu nie jest wymagane.

## **ROZDZIAŁ 20. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **ROZDZIAŁ 21. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

- 21.1 W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający poinformuje o terminie, po upływie którego umowa może być zawarta, nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia.
- 21.2 Jeżeli w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę, Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, zgodnie z art. 308 ust. 3 pkt 1 lit. a Ustawy.
- 21.3 Przed podpisaniem umowy, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenia zamówienia – jeżeli najkorzystniejszą ofertą okaże się oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 21.4 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 255 Ustawy.

## **ROZDZIAŁ 22. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY**

- 22.1 Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą, zostanie podpisana umowa.
- 22.2 Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 22.3 Wraz ze SWZ, Wykonawca otrzymał od Zamawiającego projektowane postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, stanowiące *Załącznik Nr 6 do SWZ*.

## **ROZDZIAŁ 23. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

- 23.1 Wobec czynności niezgodnych z przepisami ustawy podjętych w postępowaniu lub zaniechania tych czynności przez Zamawiającego, Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej, określone w Dziale IX art. 505-590 ustawy Pzp.
- 23.2 Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy.



## ROZDZIAŁ 24. KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016), dalej zwanego *rozporządzeniem*, Zamawiający informuje, że:

- 24.1 Z uwagi na fakt, iż niniejsze postępowanie jest prowadzone w związku z powierzeniem Powiatowi Tczewskiemu grantu w konkursie grantowym w ramach Projektu grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd”, jak również z uwagi na fakt, iż rolę administratora danych osobowych przetwarzanych w odniesieniu do Programu FERC (Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy) pełni Skarb Państwa, w imieniu którego działa Centrum Projektów Polska Cyfrowa, Powiat Tczewski zawiadamia, że informacje dotyczące przetwarzania danych w odniesieniu do zbioru Program FERC w szczególności w kontekście przetwarzania danych osobowych oferentów i wykonawców zamówień publicznych oraz osób świadczących usługi na podstawie umów cywilnoprawnych znajdują się pod adresem: <https://www.gov.pl/web/cppc/cyberbezpieczny-samorzad>, jako załącznik nr 8 do Regulaminu Konkursu Grantowego.
- 24.2 Administratorem danych osobowych, które zostaną zawarte w Formularzu ofertowym i załącznikach jest Powiat Tczewski, reprezentowany przez Starostę Tczewskiego z siedzibą w Tczewie przy ul. Piaskowej 2.
- 24.3 Kontakt do Inspektora Ochrony Danych: [inspektor@powiat.tczew.pl](mailto:inspektor@powiat.tczew.pl) lub listownie na adres: Inspektor Ochrony Danych, Starostwo Powiatowe w Tczewie, ul. Piaskowa 2, 83-110 Tczew.
- 24.4 Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c *rozporządzenia* w celu związanym z przeprowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej Ustawą oraz w celu archiwizacji na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie Instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
- 24.5 Odbiorcami danych osobowych mogą być: podmioty przetwarzające – którym zlecimy czynności wymagające przetwarzania danych, np. dostawcy naszych systemów informatycznych, firmy zajmujące się archiwizacją dokumentów (aktualna lista jest dostępna u IOD) oraz podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa. Dane mogą być również udostępniane innym podmiotom, w przypadku i na zasadach o których mowa w art. 74 Ustawy.
- Zamawiający może udostępnić dane osobowe, o których mowa w art. 10 *rozporządzenia*, w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX Ustawy, do upływu terminu na ich wniesienie. Dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego mogą być przekazywane wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne. Ograniczenie dostępu do danych osobowych może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach, jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności lub interesem publicznym, zgodnie z art. 18 ust. 5 pkt 1 i 2 Ustawy.



- 24.6 Dane osobowe będą przechowywane w czasie określonym przepisami prawa, w szczególności zgodnie z art. 78 ust. 1 Ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, a następnie przez okres archiwizacji, zgodny z rozporządzeniem wymienionym w pkt. 24.3 SWZ.
- 24.7 Podanie danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu o zamówienie publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów Ustawy oraz wydanych do niej przepisów wykonawczych, a w szczególności na podstawie Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.
- 24.8 Wykonawca ma prawo:
- dostępu do swoich danych. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 *rozporządzenia*, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
  - ich sprostowania lub uzupełnienia – na podstawie art. 16 *rozporządzenia*. Zgodnie z art. 19 ust. 2 Ustawy skorzystanie z tego uprawnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą;
  - żądać ograniczenia ich przetwarzania – na podstawie art. 18 ust. 1 *rozporządzenia* Wystąpienie z przedmiotowym żądaniem, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
- 24.9 Wykonawcy nie przysługuje:
- prawo do usunięcia danych osobowych – w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e *rozporządzenia*;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 *rozporządzenia*;
  - prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych – na podstawie art. 21 *rozporządzenia*, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c *rozporządzenia*.
- 24.10 Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.
- 24.11 Wykonawca ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy *rozporządzenia*.

## ROZDZIAŁ 25. ZAŁĄCZNIKI SWZ

Następujące załączniki (wzory dokumentów) stanowią integralną część SWZ:

➤ **składane wraz ofertą– tj. dotyczące I ETAPU postępowania:**

- Załącznik Nr 1: *Formularz ofertowy*



- Załącznik Nr 1A: *Oświadczenie Wykonawcy, składane na podstawie art.125 ust.1 Ustawy (dot. braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków postępowania)*
  - Załącznik Nr 1B: *Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby, składane na podstawie art. 125 ust. 1 w związku z art. 125 ust. 5 Ustawy (dot. braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim wykazuje spełnianie tych warunków zasoby) – w przypadku, gdy dotyczy*
  - Załącznik Nr 2: *Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów – w przypadku, gdy dotyczy*
  - Załącznik Nr 3: *Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – w przypadku, gdy dotyczy*
- **dokumenty składane wyłącznie na wezwanie Zamawiającego, przez Wykonawcę którego oferta została najwyższej oceniona – tj. dotyczące II ETAPU postępowania:**
- Załącznik Nr 4: *Wykaz dostaw wykonanych*
- **INNE DOKUMENTY**
- Załącznik Nr 5: *Opis przedmiotu zamówienia*
  - Załącznik Nr 6: *Projektowane postanowienia umowy (Wzór umowy)*



**ZAŁĄCZNIK NR 1 – FORMULARZ OFERTOWY**

**Zamawiający:**  
Powiat Tczewski  
83-110 Tczew, ul. Piaskowa 2

**OFERTA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.:

**„Dostawa systemu kontroli Network Access Control NAC wraz z wdrożeniem”**

**WYKONAWCA / WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA** (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy wpisać wszystkich Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia)

Pełna nazwa:		
Adres (ulica, nr domu i lokalu):		
Miejscowość:	Kod pocztowy:	Województwo:
NIP:	REGON:	
e-mail:	Telefon:	
Osoba do kontaktu:		
Adres do korespondencji (wypełnić, gdy inny niż dane powyżej):		

Status Wykonawcy – informacja wymagana wyłącznie w celu statystycznych:

- mikroprzedsiębiorstwo  
 małe przedsiębiorstwo  
 średnie przedsiębiorstwo  
 jednoosobowa działalność gospodarcza  
 osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej  
 inny rodzaj działalności

(Należy zaznaczyć jedno pole znakiem )<sup>1</sup>

W odpowiedzi na zaproszenie do składania ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z art. 275 pkt 1 Ustawy, składam(y) ofertę na wykonanie ww. zamówienia objętego ogłoszeniem.

<sup>1</sup> **Informacja dla Wykonawcy:**

**Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.  
**Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.  
**Średnie przedsiębiorstwa:** przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR



1. Oferta została przygotowana zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia (SWZ), przy następujących założeniach:

1) Oferujemy realizację ww. przedmiotu zamówienia za **CENĘ OFERTOWĄ BRUTTO** wynoszącą: ..... zł.

2) Zobowiązujemy się zrealizować przedmiot zamówienia w terminie (w dniach kalendarzowych):

(*zaznaczyć wybraną opcję*):

do 28 dni

od 29 do 44 dni

od 45 do 90 dni

*UWAGA: W przypadku nie wskazania żadnej z opcji, Zamawiający przyjmie, jakoby Wykonawca deklarował maksymalny termin realizacji zamówienia, a w konsekwencji Wykonawcy nie zostaną przyznane żadne punkty.*

3) Akceptujemy termin płatności faktury VAT (w dniach kalendarzowych):

(*zaznaczyć wybraną opcję*):

do 14 dni

od 15 do 21 dni

od 22 do 30 dni

*UWAGA: W przypadku nie wskazania żadnej z opcji w zakresie terminu płatności, Zamawiający przyjmie, jakoby Wykonawca deklarował minimalny, wymagany termin wynoszący 14 dni, a w konsekwencji Wykonawcy nie zostaną przyznane żadne punkty.*

2. OŚWIADCZENIA:

2.1 Oświadczamy, że zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Rozdziale 4 SWZ oraz Opisie przedmiotu zamówienia (Załączniku Nr 5 do SWZ), oraz że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.

2.2 Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami realizacji przedmiotu umowy, uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje odnośnie przedmiotu zamówienia i przyjmujemy je do realizacji bez zastrzeżeń.

2.3 Oświadczamy, że przedmiot zamówienia jest zgodny z obowiązującymi przepisami i parametrami określonymi w SWZ oraz odpowiada określonym normom.

2.4 Oświadczamy, że akceptujemy termin związania ofertą wskazany przez Zamawiającego w dokumentach zamówienia i w przypadku wyboru naszej oferty, zawrzemy umowę z Zamawiającym na warunkach określonych w Rozdziałach 21 i 22 SWZ.

2.5 Jesteśmy świadomi, że w przypadku, gdy przedmiot umowy nie będzie odpowiadał opisowi zawartemu w Rozdziale 4 SWZ, to Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy jego przyjęcia.





4. **BEZPŁATNE I OGÓLNODOSTĘPNE BAZY DANYCH:**

Na podstawie § 13 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, niniejszym wskazuję dane bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, umożliwiające dostęp do odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, który również potwierdza umocowanie do reprezentacji Wykonawcy:

- <https://aplikacja.ceidg.gov.pl/ceidg/ceidg.public.ui/search.aspx> (CEIDG)
- <https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/index.html> (KRS)
- inny właściwy rejestr:.....  
(wpisać nazwę bazy i adres internetowy)

- brak możliwości pobrania online  
(Należy zaznaczyć jedno pole znakiem ☒)

**DOKUMENT NALEŻY OPATRYĆ KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM,  
PODPISEM ZAUFANYM LUB PODPISEM OSOBISTYM**





**ZAŁĄCZNIK NR 1A**

**(ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTA)**

**Zamawiający:**  
Powiat Tczewski  
83-110 Tczew, ul. Piaskowa 2

.....  
(nazwa i adres Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.  
Prawo zamówień publicznych**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU  
ORAZ  
BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „*Dostawa systemu kontroli dostępu Network Access Control NAC wraz z wdrożeniem*” prowadzonego przez Powiat Tczewski oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

- 1) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
- 2) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.
- 3) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507).

*(wypełnić, jeśli dotyczy)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, podjąłem następujące środki naprawcze: .....



**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU  
W POSTĘPOWANIU:**

Oświadczam, że spełniam warunek udziału w postępowaniu określony w pkt 6.2.4 Specyfikacji Warunków Zamówienia w zakresie **zdolności zawodowej**.

*(wypełnić, jeśli dotyczy)*

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu, dotyczącego zdolności zawodowej, polegam na zasobach następującego podmiotu: .....  
.....  
w następującym zakresie:.....

*(wskazać nazwę Podmiotu udostępniającego zasób i określić odpowiedni zakres):*

Dokumenty ww. podmiotu tj. Zobowiązanie do oddania do dyspozycji swojego potencjału (Załącznik Nr 2 do SWZ) oraz oświadczenie (w formie Załącznika Nr 1B SWZ), składam wraz z ofertą.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**DOKUMENT NALEŻY OPATRZYĆ KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM  
LUB PODPISEM ZAUFANYM  
LUB PODPISEM OSOBISTYM**



**ZAŁĄCZNIK NR 1B**

**(ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTA – W PRZYPADKU, GDY DOTYCZY)**

**Zamawiający:**  
Powiat Tczewski  
83-110 Tczew, ul. Piaskowa 2

.....  
(nazwa i adres Podmiotu udostępniającego zasób)

**OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO SWOJE ZASOBY**

składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r.  
Prawo zamówień publicznych

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU  
ORAZ  
BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „*Dostawa systemu kontroli Network Access Control NAC wraz z wdrożeniem*”, prowadzonego przez Powiat Tczewski oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

- 1) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
- 2) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.
- 3) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507).

*(wypełnić, jeśli dotyczy)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....



**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU  
W POSTĘPOWANIU:**

Oświadczam, że spełniam warunek udziału w postępowaniu, określony w pkt 6.2.4 Specyfikacji Warunków Zamówienia w zakresie **zdolności zawodowej**, na zasadach określonych w Załączniku Nr 2 do SWZ – *Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia w celu wykazania spełniania warunku, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 4 ustawy Pzp.*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**DOKUMENT NALEŻY OPATRYĆ KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM  
LUB PODPISEM ZAUFANYM LUB PODPISEM OSOBISTYM**



**ZAŁĄCZNIK NR 2**

**(ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ – W PRZYPADKU, GDY DOTYCZY)**

.....  
(nazwa i adres Podmiotu udostępniającego zasób)

**ZOBOWIĄZANIE**  
**do oddania do dyspozycji Wykonawcy**  
**niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia**  
**w celu wykazania spełniania warunku, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 4 ustawy Pzp**

W związku z realizacją zamówienia publicznego na:

**„Dostawa systemu kontroli Network Access Control NAC wraz z wdrożeniem”**

zobowiązuję się do oddania do dyspozycji Wykonawcy:

.....  
(nazwa Wykonawcy składającego ofertę)

swojego następującego zasobu:

.....  
(wskazać zakres udostępnianego zasobu)

- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego:

.....  
.....

- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego:

.....  
.....

- czy podmiot zrealizuje część zamówienia, których wskazane zdolności dotyczą:

**(UWAGA – w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia – zgodnie z ustawą Pzp, podmioty te zrealizują zamówienie, do realizacji których te zdolności są wymagane)**

.....  
.....

**DOKUMENT PODPISUJE:**

**- KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM LUB**

**- PODPISEM ZAUFANYM LUB**

**- PODPISEM OSOBISTYM**

**PODMIOT UDOSTĘPNIAJĄCY ZASOBY (JEŻELI WYSTĘPUJE)**



ZAŁĄCZNIK NR 3

**(ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ – W PRZYPADKU, GDY DOTYCZY)**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW**  
**WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O ZAMÓWIENIE**

składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r.  
Prawo zamówień publicznych

**DOTYCZĄCE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓRE WYKONAJĄ POSZCZEGÓLNI  
WYKONAWCY**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „*Dostawa systemu kontroli Network Access Control NAC wraz z wdrożeniem*”, prowadzonego przez Powiat Tczewski oświadczam, co następuje:

- 1) Wykonawca ..... (nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące części zamówienia: .....
- 2) Wykonawca ..... (nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące części zamówienia: .....

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**OŚWIADCZENIE NALEŻY ZŁOŻYĆ W ORYGINALE**

**DOKUMENT PODPISUJE:**

- KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM LUB
- PODPISEM ZAUFANYM LUB
- PODPISEM OSOBISTYM

**UPOWAŻNIONY PRZEDSTAWICIEL WYKONAW**



ZALĄCZNIK NR 4

*/SKŁADANY NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO/*

**Zamawiający:**  
Powiat Tczewski  
83-110 Tczew, ul. Piaskowa 2

.....  
(nazwa i adres Wykonawcy)

**Wykaz dostaw wykonanych**

**dotyczy:** postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „*Dostawa systemu kontroli Network Access Control NAC wraz z wdrożeniem*”

Zestawienie sporządza się podając informacje o wykonanych w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie – co najmniej **2 zamówieniach**, których głównym przedmiotem było dostawa wraz z wdrożeniem systemu kontroli dostępu NAC, o wartości każdego zamówienia min. 50.000,00 PLN:

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa i adres Zamawiającego</i>	<i>Opis dostawy (w tym wartość zamówienia)</i>	<i>Termin wykonania</i>	<i>Podmiot, który wykonał dostawę (Wykonawca/Podmiot udostępniający zasób)</i>
1.	2.	3.	4.	
1.				
2.				

**UWAGI:**

Do ww. wykazu **należy załączyć dowody**, określające czy ww. dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

**DOKUMENT NALEŻY OPATRZYĆ KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM  
LUB PODPISEM ZAUFANYM LUB PODPISEM OSOBISTYM**



**ZAŁĄCZNIK NR 6 – PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY  
(WZÓR UMOWY)**

Umowa nr SP.032.....

zawarta w dniu ..... r. pomiędzy Powiatem Tczewskim, z siedzibą w Tczewie, ul. Piaskowa 2, 83-110 Tczew, NIP 5932140707, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Tczewskiego, w imieniu którego działają:

- 1) .....,
- 2) .....,

zwanym dalej Zamawiającym,

a

.....z siedzibą: ....., wpisaną  
....., którą reprezentuje ....., zwaną  
dalej Wykonawcą

w rezultacie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty w postępowaniu nr: ZP.272.....2024 w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320).

**§ 1**

**Przedmiot i termin realizacji zamówienia**

1. W ramach umowy Wykonawca zobowiązuje się wykonać zadanie pn. Dostawa systemu kontroli dostępu Network Access Control NAC wraz z wdrożeniem, zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej: SWZ) oraz złożoną przez Wykonawcę ofertą.
2. W ramach niniejszej umowy Wykonawca:
  - 1) dostarczy oprogramowanie systemu kontroli dostępu Network Access Control NAC (zwany dalej: „systemem”) wraz z wdrożeniem i przygotowaniem dokumentacji powykonawczej opisującej wykonane prace oraz sposób konfiguracji urządzeń;
  - 2) dostarczy dwie sztuki przełączników sieciowych;
  - 3) udzieli licencji;
  - 4) przeprowadzi szkolenie w zakresie użytkowania i administrowania systemem;
  - 5) zapewni wsparcie techniczne.
3. Wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w terminie do .....\* dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy, z zastrzeżeniem ust. 4.  
*\*Umowa zostanie dostosowana do oferty Wykonawcy*
4. Wykonawca zapewni wsparcie producenta oprogramowania od dnia dokonania odbioru przedmiotu umowy do dnia 8 maja 2026 r.
5. Wykonawca oświadcza, że oprogramowanie jest legalne i posiada prawo do dystrybuowania oprogramowania wraz z licencją na korzystanie z niego.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za rozwiązania niezgodne z parametrami minimalnymi określonymi w opisie przedmiotu zamówienia znajdującym się w SWZ.





## Cyberbezpieczny Samorząd

7. Przyjęcie i odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi na podstawie protokołu odbioru, którego wzór stanowi załącznik do umowy.
8. Zakup realizowany jest w ramach projektu pn. „Podniesienie poziomu cyberbezpieczeństwa w Starostwie Powiatowym w Tczewie” dofinansowanego w ramach konkursu grantowego „Cyberbezpieczny samorząd” realizowanego z Funduszy Europejskich na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 (FERC) Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe Działanie 2.2. – Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa.

### § 2

#### Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w §1, w tym udzielenie licencji i zapewnienie wsparcia technicznego, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie, uwzględniające wszelkie ryzyko mogące wystąpić w trakcie realizacji niniejszej umowy, w łącznej wysokości ..... zł brutto (słownie złotych: ..... /100), w tym podatek VAT.
2. Podstawą do wypłaty Wykonawcy wynagrodzenia, określonego w ust. 1, będzie prawidłowo wystawiona faktura VAT oraz podpisany bez zastrzeżeń ze strony Zamawiającego protokół odbioru.
3. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę jest podpisanie bez zastrzeżeń protokołu odbioru.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne przelewem, z konta Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie ..... dni\* od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.  
*\*Umowa zostanie dostosowana do oferty Wykonawcy*
5. Faktura wystawiona przedwcześnie, bezpodstawnie lub nieprawidłowo zostanie zwrócona.
6. Za datę zapłaty strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Faktura powinna uwzględniać następujące dane Zamawiającego: Powiat Tczewski, ul. Piaskowa 2, 83-110 Tczew, NIP: 593 21 40 707.
8. Wykonawca nie może przenieść na osoby trzecie wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego.
9. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem niniejszej umowy.
10. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki.

### § 3

#### Sposób realizacji umowy i odbiór przedmiotu zamówienia

1. Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego o planowanym terminie dostawy systemu i przełączników z wyprzedzeniem min. 2 dni roboczych.



2. Przedmiot dostawy, musi być wyposażony we wszystkie niezbędne elementy potrzebne do montażu/instalacji, uruchomienia i pracy przedmiotu zamówienia.
3. Dostawa będzie realizowana w dni robocze, w godzinach od 9:00-14:00. Przez dni robocze należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
4. Przełączniki sieciowe zostaną dostarczone na koszt i ryzyko Wykonawcy, na adres siedziby Zamawiającego, tj. Starostwo Powiatowe w Tczewie, ul. Piaskowa 2, 83-110 Tczew.
5. Po wdrożeniu Sytemu Zamawiający dokona weryfikacji jego zgodności z wymaganiami określonymi w umowie i SWZ oraz sprawdzenia pod kątem występowania wad.
6. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu potwierdzenie objęcia Zamawiającego systemem wsparcia producenta oprogramowania. Potwierdzenie zawierać powinno co najmniej nazwę systemu, nazwę klienta końcowego, długość wsparcia.
7. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu informację gdzie i jak zgłaszać problemy oraz usterki techniczne systemu.
8. W przypadku zgodności przedmiotu zamówienia z wymaganiami określonymi w umowie i braku wad, Zamawiający dokona odbioru i podpisze protokół odbioru, którego wzór stanowi załącznik do umowy.
9. Zamawiający ma prawo zgłoszenia uwag co do zgodności przedmiotu zamówienia z umową w razie stwierdzenia jego wady lub nieprawidłowości. W takim przypadku Zamawiający podpisze protokół odbioru z uwagami.
10. W wypadku zgłoszenia uwag przez Zamawiającego, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu przedmiot zamówienia bez wad, zgodnie z wymaganiami zawartymi w SWZ lub usunie wady bądź nieprawidłowości w inny uzgodniony z Zamawiającym sposób, w terminie wskazanym w protokole odbioru z uwagami, nie dłuższym niż 5 dni roboczych i nie krótszym niż 3 dni robocze.
11. Za datę wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, uważa się datę wskazaną w protokole odbioru przedmiotu umowy bez uwag, o którym mowa w ust. 8, wskazującą na termin dostawy przedmiotu umowy.

#### **§ 4**

##### **Reprezentowanie stron umowy**

1. Do kierowania realizacją przedmiotu umowy Wykonawca wyznacza:  
- ....., e-mail: ....., tel. ....
2. Do kontaktów roboczych z Wykonawcą w zakresie niniejszej umowy Zamawiający wyznacza pracowników w osobach:
  - 1) Piotr Kujawski; e-mail: pkujawski@powiat.tczew.pl, tel. 58 77 34 999,
  - 2) Rafał Schoeneck; e-mail: rschoeneck@powiat.tczew.pl, tel. 58 77 34 998,
  - 3) Marcin Deja; e-mail: mdeja@powiat.tczew.pl, tel. 600 249 284,
  - 4) Manuela Czyżewska – Olejnik; e-mail: mczyzewska@powiat.tczew.pl, tel. 58 77 34 879.



3. W imieniu Zamawiającego odbioru przedmiotu zamówienia dokona pracownik Zamawiającego, spośród osób wymienionych w ust. 2 w pkt 1-3.
4. W razie zmiany danych osób odpowiedzialnych za realizację niniejszej umowy każda ze stron zobowiązuje się powiadomić o tych zmianach drugą stronę na piśmie. Zmiana wywołuje skutek z chwilą poinformowania o niej drugiej strony i nie stanowi zmiany umowy.

## § 5

### Podwykonawstwo

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy samodzielnie / z udziałem podwykonawców w następującym zakresie\*:
  - a) -----;
  - b) -----;

*\* Umowa zostanie dostosowana do oferty Wykonawcy*
2. Wykonywanie przedmiotu umowy przez podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie działania i zaniechania podwykonawców, ich przedstawicieli, pracowników lub osób, którymi przy wykonaniu zobowiązania się oni posłużyli, jak za swoje własne.
3. Wykonawca w trakcie wykonywania umowy może:
  - 1) powierzyć wykonanie części prac podwykonawcy, mimo niewskazania w ofercie takiej części do powierzenia podwykonawcy,
  - 2) wskazać inny zakres podwykonawstwa niż przedstawiony w ofercie,
  - 3) zrezygnować z podwykonawstwa.
4. Wykonawca zobowiązany jest pisemnie poinformować podwykonawców o warunkach niniejszej umowy.

## § 6

### Rękojmia za wady i gwarancja jakości

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie zawinione wady oprogramowania, dokumentów oraz innych dzieł i usług dostarczanych przez Wykonawcę w ramach przedmiotu umowy.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za wady prawne oprogramowania, dokumentów oraz innych dzieł dostarczanych przez Wykonawcę w ramach przedmiotu umowy.
3. Wykonawca gwarantuje właściwą jakość wykonanych prac, objętych przedmiotem umowy.
4. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu gwarancji jakości prac wykonanych na podstawie niniejszej umowy obejmuje tylko wady powstałe z przyczyn tkwiących w przełącznikach.
5. Przedmiot zamówienia, o którym mowa w §1 ust. 2 pkt 2 umowy musi być fabrycznie nowy i objęty gwarancją na okres gwarancji udzielonej przez producenta.
6. Warunki gwarancji jakości na przełączniki:



- 1) w przypadku braku możliwości naprawy sprzętu, w terminie 7 dni od zgłoszenia awarii, Wykonawca zapewni sprzęt zastępczy o parametrach nie gorszych niż wskazane w SWZ;
- 2) w przypadku kolejnych trzech nieskutecznych napraw sprzętu Zamawiającemu przysługuje żądanie od Wykonawcy wymiany sprzętu na nowy o parametrach nie gorszych niż wskazane w SWZ. Sprzęt nowy, wolny od wad musi być dostarczony do siedziby Zamawiającego w terminie 4 dni od dnia zgłoszenia żądania;
- 3) Wykonawca jest zobowiązany do naprawienia sprzętu w miejscu użytkowania lub odebrania sprzętu z miejsca użytkowania, naprawienia w punkcie serwisowym, a następnie dostarczenia do miejsca użytkowania;
- 4) gwarantem jakości jest Wykonawca;
- 5) gwarancja jakości obejmuje wszystkie wykryte podczas eksploatacji sprzętu usterki i wady oraz uszkodzenia powstałe w czasie poprawnego, zgodnego z instrukcją jego użytkowania;
- 6) w okresie objętym gwarancją jakości Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usunięcia awarii sprzętu objętego gwarancją jakości oraz do poniesienia wszystkich kosztów z tym związanych, w tym kosztów transportu lub wysyłania sprzętu.

## § 7

### **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) w przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w § 1 ust. 3 – w wysokości 1,5 % wynagrodzenia, określonego w § 2 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki;
  - 2) w przypadku zwłoki w naprawie bądź wymianie przedmiotu zamówienia (przełączników) lub jego elementu, w ramach gwarancji (wsparcia gwarancyjnego) lub rękojmi – w wysokości 100,00 zł za każdy dzień przekroczenia terminu;
  - 3) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z winy leżącej po stronie Wykonawcy, w wysokości 20% wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1.
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić Zamawiający nie przekroczy 40% wynagrodzenia, określonego w § 2 ust. 1.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej do wysokości poniesionej szkody.

## § 8

### **Prawo do korzystania z oprogramowania**

1. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia za realizację przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1, udziela Zamawiającemu, niewyłącznej, bezterminowej i nieograniczonej terytorialnie licencji na korzystanie z systemu oraz dokumentacji do dostarczonego przedmiotu zamówienia na następujących polach eksploatacji:



- 1) wykorzystanie w zakresie wszystkich funkcjonalności w dowolny sposób;
  - 2) instalowanie i deinstalowanie systemu;
  - 3) sporządzanie kopii zapasowej (bezpieczeństwa);
  - 4) korzystanie z usług powstałych w wyniku eksploatacji oprogramowania oraz na korzystanie z raportów i zestawień generowanych w ramach tej eksploatacji.
2. Wykonawca oświadcza, że licencja dostarczona w ramach umowy zapewnia pełną realizację funkcjonalności systemu zgodnie z wymaganiami Zamawiającego. W przypadku, gdy okaże się, że licencja nie zapewnia pełnej funkcjonalności zgodnie z wymogami Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany uzupełnić brakujące licencji bez dodatkowego wynagrodzenia.
  3. Wykonawca oświadcza, że udzielona licencja, o której mowa w ust. 1 powyżej, udzielona jest bez ograniczeń co do celu lub sposobu korzystania z oprogramowania, w tym umożliwia Zamawiającemu korzystanie z oprogramowania we własnej infrastrukturze informatycznej oraz w infrastrukturze informatycznej udostępnianej Zamawiającemu przez osoby trzecie.
  4. Uprawnienia z licencji na korzystanie z oprogramowania Zamawiający nabędzie z chwilą odbioru przedmiotu zamówienia.
  5. Wykonawca zobowiązany jest w trakcie aktywnego wsparcia technicznego do zapewnienia dostępu do aktualizacji i poprawek systemu wraz prawem do korzystania z nich.

## § 9

### **Przetwarzanie danych osobowych**

1. Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L 119 z 4 maja 2016), dalej zwanego *rozporządzeniem*, Zamawiający informuje, że:
  - 1) administratorem danych osobowych jest Powiat Tczewski, reprezentowany przez Starostę Tczewskiego z siedzibą w Tczewie przy ul. Piaskowej 2;
  - 2) kontakt do Inspektora Ochrony Danych (IOD): [inspektor@powiat.tczew.pl](mailto:inspektor@powiat.tczew.pl) lub listownie na adres: Inspektor Ochrony Danych, Starostwo Powiatowe w Tczewie, ul. Piaskowa 2, 83-110 Tczew;
  - 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, e i c *rozporządzenia* w związku z realizacją umowy lub też w celu podjęcia działań przed zawarciem umowy oraz przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym, a także w celu dochodzenia roszczeń wynikających z przepisów prawa, jak również w celu archiwizacji na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie Instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych;
  - 4) dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (np. podmiotom świadczącym usługi



archiwistyczne oraz brakowania dokumentacji). Odbiorcami danych są również dostawcy usług pocztowych w przypadku korespondencji przesyłanej drogą pocztową, a także inni odbiorcy wyłącznie na podstawie przepisów prawa. Odbiorcami Pani/Pana danych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, w tym podmiot, który współfinansuje zamówienie ze środków Funduszy Europejskich na Rozwój Cyfrowy 2021-2027, Priorytetu II: Zaawansowane usługi cyfrowe, Działania 2.2. - Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa, tj. Minister Funduszy i Polityki Regionalnej - jako Instytucja Zarządzająca FERC 2021-2027 z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa oraz zarządzająca Centralnym Systemie Teleinformatycznym wspierającym realizację FERC 2021-2027, a także Centrum Projektów Polska Cyfrowa jako Instytucja Pośrednicząca FERC 2021-2027 z siedzibą przy ul. Spokojnej 13A, 01-044 Warszawa oraz Centrum Projektów Polska Cyfrowa w zakresie w jakim pełni funkcje Beneficjenta FERC, z siedzibą przy ul. Spokojnej 13A, 01-044 Warszawa;

- 5) dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji umowy i czas przedawnienia roszczeń wynikających z realizowanej przez strony umowy, a także przez okres przechowywania dokumentów księgowych i przewidziany prawem okres archiwizacji;
  - 6) podanie danych zawartych w umowie jest dobrowolne, jednak niezbędne do realizacji umowy, gdyż bez możliwości przetwarzania danych osobowych administrator nie byłby w stanie zrealizować umowy i spełnić wymogów prawnych;
  - 7) w związku z przetwarzaniem przysługuje prawo dostępu do swoich danych oraz ich sprostowania, a także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy *rozporządzenia*. Można również domagać się ograniczenia przetwarzania danych osobowych ze względu na swoją szczególną sytuację, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 *rozporządzenia* a także wyrazić sprzeciw wobec przetwarzania, zgodnie z art. 21 *rozporządzenia*. Aby skorzystać z przysługujących praw należy skontaktować się z IOD;
  - 8) dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.
2. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 *rozporządzenia*, wobec osób, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał, aby udostępnić je Powiatowi Tczewskiemu, w celach związanych z realizacją przedmiotowej umowy.
  3. W sytuacji pojawienia się okoliczności związanych z uzasadnioną koniecznością przekazania danych osobowych, chcąc zapewnić zgodność przetwarzania danych osobowych z prawem, Strony zobowiązują się zawrzeć stosowną umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych, zgodną z art. 28 *rozporządzenia*.
  4. W związku z faktem, iż niniejsze postępowanie jest prowadzone w związku z powierzeniem Powiatowi Tczewskiemu grantu w ramach Projektu grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd”, Powiat Tczewski zawiadamia, że informacje dotyczące przetwarzania danych w odniesieniu do Programu: „Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027” Operacyjny Polska Cyfrowa na lata 2014-2020” są opublikowane



pod adresem: <https://www.gov.pl/web/cppc/cyberbezpieczny-samorząd> jako załącznik nr 8 do Regulaminu Konkursu Grantowego Cyberbezpieczny Samorząd.

## § 10

### Informacje poufne

1. Wykonawca zachowa w tajemnicy dane i dokumenty Zamawiającego oraz informacje uzyskane bezpośrednio od Zamawiającego bądź w jakikolwiek inny sposób.
2. Jako poufne będą traktowane przez Wykonawcę bezwarunkowo wszystkie dane, informacje i dokumenty, w szczególności finansowe, programowe, prawne, techniczne, handlowe, know-how, organizacyjne, dotyczące w sposób bezpośredni lub pośredni Zamawiającego oraz podmiotów z nim współpracujących, w tym uzyskane w trakcie negocjacji, konsultacji oraz wszelkich innych form współpracy.
3. Informacje te będą utrzymywane przez Wykonawcę w tajemnicy i nie mogą zostać bezpośrednio lub pośrednio ujawnione komukolwiek, z wyjątkiem, gdy Wykonawca użyje takich informacji w celu należytego wykonania obowiązków wynikających z Umowy mając na uwadze interes Zamawiającego albo, jeżeli obowiązek ich ujawnienia wyniknie z przepisów prawa, orzeczenia sądu lub decyzji właściwej władzy publicznej. Ujawnienie informacji, w tym na podstawie i zgodnie z obowiązkiem wynikającym z przepisów prawa, orzeczenia sądu lub decyzji właściwej władzy publicznej, wymaga uprzedniego uzgodnienia z Zamawiającym.
4. Wykonawca zobowiązuje się z należytą starannością zabezpieczyć przed nieautoryzowanym dostępem oraz odczytem każdą informację poufną (poprzez m.in. ograniczenie do nich dostępu, przesyłanie i przekazywanie w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z nimi przez osoby nieupoważnione, korzystanie z urządzeń i systemów informatycznych zapewniających wysoki poziom bezpieczeństwa danych) oraz prawidłowo niszczyć wszelkie nośniki informacji poufnych lub usuwać informacje poufne z nośników.
5. W przypadku wypowiedzenia lub wygaśnięcia niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu Zamawiającemu wszelkich dokumentów i innych materiałów dotyczących informacji, jakie sporządził, zebrał, opracował lub otrzymał w czasie trwania umowy albo w związku z jej wykonywaniem, włączając w to ich kopie, najpóźniej w terminie 14 dni od dnia wypowiedzenia lub wygaśnięcia.
6. W przypadku powstania wątpliwości, co do charakteru informacji, Wykonawca zobowiązuje się, przed ich ujawnieniem, przekazaniem lub wykorzystaniem, uzyskać opinię lub zgodę Zamawiającego w tym zakresie.
7. W przypadku utraty lub zniekształcenia informacji poufnych lub dostępu nieupoważnionej osoby trzeciej do informacji poufnych, Wykonawca bezzwłocznie podejmie odpowiednie do sytuacji działania ochronne oraz poinformuje o sytuacji Zamawiającego. Poinformowanie takie, w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, o którym mowa w § 9 ust. 1 pkt 2 niniejszej umowy, powinno opisywać okoliczności zdarzenia, zakres i skutki utraty, zniekształcenia lub ujawnienia informacji poufnych oraz podjęte działania ochronne.



8. Wykonawca odpowiada za zachowanie poufności informacji na zasadach określonych w niniejszym paragrafie także przez swoich pracowników, podwykonawców i podmioty przy pomocy, których Wykonawca realizuje Umowę.
9. Wykonawca uprawniony jest do podawania w swoich materiałach informacyjnych i reklamowych informacji o fakcie wykonywania prac na rzecz Zamawiającego, a także do umieszczania Zamawiającego na swojej liście referencyjnej.
10. Ustanowione w niniejszym paragrafie zasady zachowania poufności informacji poufnych obowiązują zarówno podczas wykonania umowy, jak i po jej wygaśnięciu.

## **§ 11**

### **Zmiana umowy**

1. Wszelkie zmiany, jakie strony chciałyby wprowadzić do ustaleń wynikających z niniejszej umowy wymagają zgody obu stron oraz formy pisemnej pod rygorem nieważności i są dopuszczalne wyłącznie w następujących sytuacjach:
  - 1) zmiany wysokości podatku VAT,
  - 2) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
  - 3) zmiany odnoszącej się do przedmiotu dostawy w przypadku, gdy produkt stanowiący przedmiot o parametrach określonych w SWZ został wycofany z rynku, lub zaprzestano jego produkcji, a zaproponowany przez Wykonawcę w jego miejsce produkt posiada takie same lub lepsze cechy, parametry i funkcjonalność niż produkt będący przedmiotem zamówienia, pod warunkiem zatwierdzenia tych zmian przez Zamawiającego, a nowe rozwiązania są korzystne dla Zamawiającego oraz nie wpłyną na zmianę wysokości umówionego wynagrodzenia ryczałtowego oraz terminu realizacji umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego poinformowania Zamawiającego o zmianie siedziby, zarówno w trakcie realizacji umowy jak i w okresie wsparcia technicznego. Jeżeli nie dopełni tego obowiązku, korespondencję skierowaną na adres wskazany we wstępie umowy uważa się za skutecznie dostarczoną.
3. Wszelkie oświadczenia i informacje składane przez strony wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, za wyjątkiem tych, dla których niniejsza umowa wyraźnie przewiduje inną formę.

## **§ 12**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
  - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
  - 2) w przypadku, gdy zauważono wady uniemożliwiające korzystanie z przedmiotu zamówienia,







- 3) w sytuacji, gdy poszczególne elementy przedmiotu zamówienia nie spełniają parametrów minimalnych określonych w opisie przedmiotu zamówienia znajdującym się w SWZ, w tym wypadku Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w części dotyczącej danego elementu dostawy po wcześniejszym wezwaniu Wykonawcy do dostarczenia w terminie 7 dni odpowiednich elementów przedmiotu zamówienia spełniających parametry i/lub specyfikacje techniczne określone w SWZ,
  - 4) w przypadku, gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz jej nie kontynuuje mimo wezwania Zamawiającego,
  - 5) w przypadku upadłości lub likwidacji Wykonawcy lub wszczęcia postępowania egzekucyjnego.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 10 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w ust. 1 pkt 2) - 5).

### **§ 13**

#### **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz inne obowiązujące przepisy prawa mające związek z przedmiotem umowy.
2. Integralną część niniejszej umowy stanowią:
  - 1) specyfikacja warunków zamówienia (SWZ),
  - 2) oferta Wykonawcy wraz z załącznikami.
3. Wszelkie spory powstałe na tle wykonania niniejszej umowy rozpatrywane będą przez Sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron. \*
5. Umowa jest zawierana w formie elektronicznej.\*
6. Umowa zostaje zawarta i wchodzi w życie z dniem podpisania przez ostatnią ze Stron.\*

*\* zapis zostanie dostosowany przed podpisaniem umowy*

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**



WZÓR

**PROTOKÓŁ ODBIORU**

z dnia ..... r.

Wykonawca przekazał, a Zamawiający odbiera przedmiot zamówienia:

1. Wykonawca dostarczył 2 szt. przełączników

Lp.	Przedmiot zamówienia	Numery seryjne <i>(o ile dotyczy)</i>	Ilość sztuk
1.			
2.			

2. Wykonawca dostarczył system kontroli dostępu Network Access Control NAC oraz dokonał jego wdrożenia.
3. Wykonawca przeprowadził szkolenie w zakresie użytkowania i administrowania systemem dla 3 pracowników w dniach:  
..... w godz. od ..... do .....  
..... w godz. od ..... do .....
4. Wykonawca przedłożył w dniu ..... dokumentację powykonawczą.
5. Wykonawca dostarczył Zamawiającemu potwierdzenie objęcia Zamawiającego systemem wsparcia producenta oprogramowania.
6. Wykonawca dostarczył Zamawiającemu informację dot. zgłaszania problemów oraz usterek technicznych systemu.
7. Wykonawca oświadcza, że przełączniki wymienione w pkt 1 protokołu, objęte są gwarancją zgodnie z wymaganiami umowy.
8. Strony wspólnie oświadczają, iż nie wnoszą uwag / wnoszą uwagi\* do zakresu dostawy.
9. Uwagi:  
.....  
.....
10. Dodatkowe informacje:  
.....

.....  
(podpis przedstawiciela Wykonawcy)

.....  
(podpis pracownika WRZ)

.....  
(podpis Zamawiającego)

.....  
(podpis Zamawiającego)

\*niepotrzebne skreślić