

Dokumenty przetargowe na:

Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Miasto Nowy Targ.

Rodzaj zamówienia:

Usługa

Lokalizacja:

Nowy Targ

Zamawiający:

Gmina Miasto Nowy Targ

ul. Krzywa 1

34-400 Nowy Targ

Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.).

Zawartość dokumentacji:

Specyfikacja warunków zamówienia wraz z załącznikami:

- 1. Oferta przetargowa.**
- 2. Projektowane postanowienia umowy.**
- 3. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (wraz z instrukcją wypełniania).**
- 4. Oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej.**
- 5. Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 (JEDZ-u) ustawy w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego.**
- 6. Wykaz usług.**
- 7. Zobowiązanie innych podmiotów do udostępniania zdolności zawodowej.**
- 8. Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego.**
- 9. Zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia zdolności technicznej.**
- 10. Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia.**
- 11. Zobowiązanie innych podmiotów do udostępniania osób zdolnych do wykonania zamówienia.**

Specyfikacja warunków zamówienia o wartości szacunkowej przekraczającej progi unijne określone na podstawie art. 3 ustawy z 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych

Nasz znak ZP.271.7.2022
Nowy Targ 24.02.2022r.

I. Nazwa i adres zamawiającego oraz tryb udzielenia zamówienia.

Gmina Miasto Nowy Targ
ul. Krzywa 1
34-400 Nowy Targ
www.nowytarg.pl
email: umnt@um.nowytarg.pl
numer telefonu: 18 26 11 200

adres strony internetowej prowadzonego postępowania strony internetowej oraz na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

<https://platformazakupowa.pl/pn/nowytarg>

(dedykowana platforma zakupowa do obsługi komunikacji w formie elektronicznej pomiędzy zamawiającym a wykonawcami oraz składnia ofert)

zwana dalej zamawiającym zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn.zm) zwanej dalej ustawą, na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Miasto Nowy Targ.

II. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Miasto Nowy Targ.

Przedmiot główny:

CPV 90533000-2 usługi gospodarki odpadami.

Przedmiot pomocniczy:

CPV 90500000-2 usługi związane z odpadami,

CPV 90510000-5 usuwanie i obróbka odpadów,

CPV 90511000-2 usługi wywozu odpadów,

CPV 90512000-9 usługi transportu odpadów,

CPV 90513100-7 usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych,

CPV 90513200-8 usługi wywozu stałych odpadów miejskich,

CPV 90514000-3 usługi recyklingu odpadów,

1.1. Odbiór z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych:

1) w sposób selektywny:

tj. z podziałem na sześć poniżej określonych frakcji wynikających z Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasto Nowy Targ:

- a) „PAPIER” – zawierające *selektywnie zbierane odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury*; z tym, że na papier uprawniony przedsiębiorca będzie przekazywał właścicielom worki do tego przeznaczone,
- b) „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE” – zawierające *selektywnie zbierane odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe*,
- c) „SZKŁO” – zawierające *selektywnie zbierane odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła*; z tym, że na szkło uprawniony przedsiębiorca będzie przekazywał właścicielom worki do tego przeznaczone,
- d) „BIO” – zawierające *odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów (odpady klasyfikowane pod kodem 20 01 08 – odpady kuchenne ulegające biodegradacji)*; z tym, że na w/w odpady uprawniony przedsiębiorca będzie przekazywał właścicielom worki do tego przeznaczone,
- e) „ZMIESZANE i POPIÓŁ” – zawierające *pozostałe odpady zmieszane niedające się wyselekcjonować (np. pieluchy jednorazowe i inne środki higieny osobistej, zużyte wyroby z gumy, skóry, drewno, zużyte worki do odkurzaczy, zużyta odzież i tekstylia, itp.) oraz popiół*,
- f) ODPADY WIELKOGABARYTOWE - *meble i inne odpady wielkogabarytowe z wyłączeniem opon, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz odpadów z grupy 17 (gruz, odpady budowlane typu okna, drzwi, szyby, elementy wyposażenia łazienek)*,
- g) w przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku segregacji odpadów oraz naruszenia obowiązującego regulaminu utrzymania czystości i porządku lub zdarzeń losowych, mogą wystąpić przypadki odbioru oraz dostarczenia do instalacji zagospodarowania odpadów zmieszanych,
- h) odpady wielkogabarytowe dostarczane i odbierane będą przez wykonawcę luzem, z wykorzystaniem samochodów przystosowanych do przewozu odpadów, w jednym lub w kilku terminach/partiach w trakcie trwania umowy,
- i) w przypadku zmiany przepisów prawa albo Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Nowy Targ, Wykonawca zapewni możliwość dostarczania i odbioru odpadów w sposób przewidziany w aktualnych przepisach, w tym w workach innego koloru oraz możliwość rozdzielania odpadów dostarczanych, wg. innego zestawienia kodów odpadów i/lub podziału na frakcje.

2) ogólne liczby charakteryzujące gminę i mające wpływ na szacunkową ilość wytwarzanych odpadów komunalnych w okresie wykonywania zamówienia:

- powierzchnia Gminy Miasto Nowy Targ: **5 107 ha** (51,07 km²),
- liczba mieszkańców zamieszkałych Gminę Miasto Nowy Targ na dzień 31 grudnia 2021 roku wynosiła **31 508 osób**,
- liczba budynków: **146 budynków wielorodzinnych** (bloków) i **5033 budynków jednorodzinnych** (nieruchomości zamieszkałe),
- liczba podmiotów: ok. **1044 firm i instytucji** (nieruchomości niezamieszkałe),
- łączna powierzchnia miejskich terenów zielonych corocznie wykaszanych to 31,81 ha.

W oparciu o powstające frakcje odpadów komunalnych wytworzonych w okresie od dnia 1 maja 2021r. do dnia 31 grudnia 2021r. – ilość odpadów komunalnych zebrana z terenu miasta Nowy Targ (bez PSZOK) w w/w okresie została zamieszczona w poniższej tabeli.

Tabela 1.

Łączna ilość odpadów komunalnych zebranych w podziale na poszczególne frakcje i rodzaje w okresie od dnia 1 maja 2021r. do dnia 31 grudnia 2021r.	
Frakcja odpadów komunalnych / rodzaj odpadów komunalnych	Ilość odpadów komunalnych [Mg]
Tworzywa sztuczne/metal	506,14
Zmieszane/Popiół	5217,17
Szkło	230,16
Papier	159,2
Bioodpady	1293,32
Meble i inne odpady wielkogabarytowe	322,00
S U M A	7727,99

Należy mieć na uwadze, że podane w/w wartości mogą się nieznacznie zmieniać w czasie realizacji przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę (np. zmiany w ewidencji działalności gospodarczej czy też zmiany wynikające z nowopowstałych nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych na terenie miasta).

3) oznakowanie pojemników do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych na terenie miasta Nowy Targ i dostarczenie worków na bioodpady, szkło i papier:

Wykonawca zobowiązany jest do 14 dni od daty podpisania umowy wyposażyć wszystkie nieruchomości w etykiety zaopatrzone unikalnym kodem kreskowym umożliwiającym identyfikację adresu nieruchomości, z którego zostanie odebrany pojemnik lub worek oraz rodzaj frakcji, zgodnie z przyjętym w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Nowy Targ podziałem na frakcje odpadów komunalnych tj.: „PAPIER”, „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”, „SZKŁO”, „BIO”, „ZMIESZANE/POPIÓŁ”. Oznakowanie pojemników ma być trwałe i czytelne – naklejka z dużymi drukowanymi literami z oznaczeniem danej frakcji. Wykonawca w ramach zamówienia zobowiązany jest do 14 dni od daty podpisania umowy zakupić i dostarczyć nieodpłatnie worki na odpady ulegające biodegradacji, szkło i papier właścicielom nieruchomości zamieszkałych. Dostarczone worki muszą być wykonane z folii polietylenowej LDPE o pojemności 120 litrów, wykonane zgodnie z obowiązującymi normami – grubości zapobiegającej pęknięciu lub rozerwaniu (grubość minimum 0,06 mm).

Pomimo wyłączenia odbioru z punktu selektywnej zbiórki odpadów segregowanych, firma zobowiązana będzie odbierać odpady komunalne wielkogabarytowe (z wyjątkiem opon, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz odpadów z grupy 17 tj. gruzu i odpadów budowlanych typu: okna, drzwi, szyby, elementy wyposażenia łazienek) w sposób mobilny od mieszkańców, w oparciu o stworzony przez firmę harmonogram wcześniej uzgodniony z Referatem ds. Gospodarki Odpadami, u źródła ich powstawania.

1.2 Odbiór odpadów zielonych powstałych po wykaszaniu terenów wokół zabudowy wielolokalowej i po pielęgnacji drzew i krzewów rosnących na tych terenach.

Odbiór odpadów zielonych powstałych po wykaszaniu terenów wokół zabudowy wielolokalowej i po pielęgnacji drzew i krzewów rosnących na tych terenach będzie odbywał się poprzez podstawienie przez wykonawcę kontenera KP 7 w miejscu i czasie wcześniej ustalonym z Zarządcami.

1.3 Odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości położonych na terenie miasta Nowy Targ, do których dojazd nie jest możliwy przez złe warunki atmosferyczne/roboty budowlane.

W takich przypadkach wykonawca będzie obowiązany dostawić kontenery do zbiórki selektywnej odpadów komunalnych w najbliższym możliwym dla takich nieruchomości zbiorczym punkcie, gdzie właściciele nieruchomości będą zgodnie z przyjętym harmonogramem obowiązani dostarczyć odpady komunalne. Wykonawca ponadto obowiązany jest wyposażyć nieodpłatnie właścicieli przedmiotowych nieruchomości w worki do tymczasowego gromadzenia odpadów.

Przedmiotowe punkty zostaną ustalone odrębnie z zamawiającym na etapie tworzenia harmonogramu lub będą ustalane w razie potrzeby na bieżąco podczas obowiązywania umowy.

1.4 Częstotliwość odbioru wszystkich rodzajów odpadów komunalnych z nieruchomości:

1/ wykonawca dopasuje się z częstotliwością odbioru odpadów komunalnych do obowiązującego Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Nowy Targ i warunków w gminie panujących oraz wynikających z przedłożonych deklaracji. Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości będzie się odbywał z następującą częstotliwością:

- a) „PAPIER” – firma odbiera nie rzadziej niż raz w miesiącu,
- b) „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”- firma odbiera nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu,
- c) „SZKŁO” – firma odbiera nie rzadziej niż raz w miesiącu,
- d) „BIO” – w okresie od kwietnia do października nie rzadziej niż raz w tygodniu z budynków wielolokalowych i nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie z zabudowy jednorodzinnej. W okresie od listopada do marca nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu,
- e) „ZMIESZANE i POPIÓŁ” – nie rzadziej niż jeden raz w tygodniu z budynków wielolokalowych i nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie z zabudowy jednorodzinnej.

Ustala się, że „PAPIER” oraz „SZKŁO” wystawione w odpowiednio oznakowanych przez mieszkańców miasta workach odbierane będą w tym samym dniu.

Częstotliwość odbierania odpadów wielkogabarytowych (z wyjątkiem opon, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz odpadów z grupy 17 tj. gruzu i odpadów budowlanych typu: okna, drzwi, szyby, elementy wyposażenia łazienek) z nieruchomości o zabudowie jednorodzinnej ustala się **dwa razy w okresie obowiązywania umowy.**

Częstotliwość odbierania z nieruchomości zabudowanych budynkami wielolokalowymi odpadów komunalnych takich jak:

meble i inne odpady wielkogabarytowe z wyłączeniem opon, zużytego sprzętu elektrycznego

i elektronicznego oraz odpadów z grupy 17 (gruz, odpady budowlane typu okna, drzwi, szyby, elementy wyposażenia łazienek), **ustala się nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie po wcześniejszym uzgodnieniu z Zarządcami.**

1.5 Szacowana ilość odpadów komunalnych do odbioru w podziale na poszczególne frakcje i rodzaje w okresie 8 miesięcy, służąca do złożenia oferty cenowej przez oferentów.

Tabela Nr 2

Łączna szacowana ilość odpadów komunalnych do odbioru i zagospodarowania w podziale na poszczególne frakcje i rodzaje w okresie obowiązywania umowy (8 miesięcy).	
Frakcja odpadów komunalnych / rodzaj odpadów komunalnych	Szacowana ilość odpadów komunalnych [Mg]
Tworzywa sztuczne/metal	506,14
Zmieszane i popiół	5 217,17
Szkło	230,16
Papier	159,20
Bioodpady	1 293,32
Meble i inne odpady wielkogabarytowe	322,00
S U M A	7 727,99

1/ powyższa szacowana ilość odpadów w okresie 8 miesięcy obowiązywania umowy tj. od dnia **1 maja 2022r. do dnia 31 grudnia 2022r.**, w oparciu o powstające frakcje odpadów komunalnych wytworzonych w okresie od dnia 1 maja 2021r. do dnia 31 grudnia 2021r. na terenie Gminy Miasto Nowy Targ,

2/ system zagospodarowania odpadów komunalnych przez uprawnionego przedsiębiorcę na terenie Gminy Miasto Nowy Targ będzie odbywał się poprzez transport odpadów zebranych na nieruchomościach zamieszkałych i niezamieszkałych, do miejsc ich unieszkodliwiania,

3/ wykonawca zobowiązany będzie do przekazywania zebranych selektywnie odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, zaś w przypadku zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych, wynikającej z Planu Gospodarki Odpadami Województwa Małopolskiego,

4/ odbiór odpadów z terenu miasta Nowy Targ odbywać się będzie w godzinach 6:00-22:00,

5/ wykonawca jest zobowiązany przygotować harmonogram wywozu odpadów z centrum miasta, w szczególności uwzględniając ulice jednokierunkowe w taki sposób, aby nie stwarzał paraliżu drogowego w porannych i popołudniowych godzinach szczytu.

2. Inne postanowienia dotyczące przedmiotu zamówienia:

1/ w przypadku przetwarzania odpadów pozostałych po segregowaniu, zmieszanych, zielonych i ulegających biodegradacji Wykonawca powinien posiadać status instalacji komunalnej tzw. Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (dalej jako: RIPOK) zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. Z 2021r. poz. 888 z późn. zm). Wykonawca powinien odebrać i zagospodarować wszystkie odpady komunalne w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu

i odzysku oraz ograniczenie masy odpadów zielonych przekazywanych do składowania, zgodnie z treścią ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021r. poz. 888 z późn. zm.), rozporządzenia Ministra Klimatu i Środowiska w sprawie sposobu obliczania poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych oraz rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji,

2/ wskazane ilości odpadów komunalnych, stanowią wielkość szacunkową wyliczoną według zebranych ilości odpadów w okresie od dnia 1 maja 2021r. do dnia 31 grudnia 2021r. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia lub zwiększenia ilości odebranych i zagospodarowanych odpadów w stosunku do wyliczeń z lat poprzednich. W przypadku zwiększenia ilości odpadów Wykonawca zobowiązany jest do odbioru i zagospodarowania większej ilości odpadów danego rodzaju po cenach jednostkowych wskazanych w ofercie, po wcześniejszym poinformowaniu Zamawiającego, o przekroczeniu ilości wskazanych w ofercie,

3/ wykonawca zapewni, by zgodnie z art. 20 ustawy o odpadach (Dz. U. z 2021r. poz. 779 z późn. zm.), miejsca operacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych spełniały kryteria technologiczne – odpowiadały wymaganiom określonym w art. 143 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2021 poz. 1973 z późn. zm.) i innym właściwym przepisom,

4/ załadunek odpadów oraz transport odbywać się będzie przy pomocy środków zapewnionych przez wykonawcę na jego koszt,

5/ przyjmowane odpady muszą być każdorazowo ważone na legalizowanej wadze. Ważenie musi być potwierdzone wystawieniem kwitu wagowego. Każdy wjazd będzie zarejestrowany i potwierdzony dokumentem (kwitem wagowym) zawierającym datę przywozu, rodzaj, kod i wagę odpadów, nr rejestracyjny pojazdu i dane identyfikacyjne dostawcy,

6/ wykonawca przekaze Zamawiającemu wszystkie wymagane sprawozdania określone obowiązującymi przepisami w sprawie zagospodarowania odpadów, w terminach wskazanych w tychże przepisach. Wykonawca zobowiązany jest do osiągnięcia wymaganych poziomów recyklingu określonych obowiązującymi przepisami prawa w zakresie zagospodarowania odpadów. Wykonawca zobowiązany jest do osiągnięcia minimum 25% wagowo poziomu przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych w 2022 roku na terenie Gminy Miasto Nowy Targ,

7/ jeżeli instalacja komunalna Wykonawcy nie będzie w stanie przyjąć odpadów z terenu Gminy Miasto Nowy Targ, Wykonawca wskaże inną instalację komunalną, która przyjmie odpady na koszt Wykonawcy, w takich samych terminach, w których przewidziano ich dostarczenie do instalacji komunalnej Wykonawcy. Koszt transportu odpadów do instalacji zastępczej pokrywa również Wykonawca. Jeżeli Wykonawca nie wskaże instalacji zastępczej, odpady zostaną dostarczone na koszt Wykonawcy do instalacji zastępczej wskazanej w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami Komunalnymi dla województwa małopolskiego,

8/ w przypadku dostarczenia odpadów, gdy wśród odpadów segregowanych lub pozostałych odpadów po segregacji znajdują się odpady zmieszane (kilka różnych frakcji np. metal razem ze szkłem, bioodpady z tworzywem sztucznym itp.), odpady segregowane zostały zmieszane (różne frakcje razem) lub jest nieprawidłowa segregacja i jest możliwość identyfikacji po numerze na kodzie kreskowym właściciela nieruchomości, Wykonawca powiadomi niezwłocznie o tym fakcie Zamawiającego drogą elektroniczną wraz z dokumentacją fotograficzną i protokołem z oględzin,

9/ wykonawca zobowiązany jest do odbioru i zagospodarowania wskazanych wyżej odpadów powstających na nieruchomościach zamieszkałych i niezamieszkałych, położonych na terenie

Gminy Miasto Nowy Targ. W przypadku zmiany przepisów prawa albo Regulaminu utrzymania czystości porządku na terenie miasta Nowy Targ, zamawiający zastrzega możliwość odbierania i zagospodarowania odpadów w workach innego koloru i możliwość rozdzielenia odpadów odbieranych i zagospodarowywanych, wg. innego podziału na frakcje. Wskazane ilości odpadów komunalnych, stanowią wielkość szacowaną według zebranych ilości odpadów z okresu od dnia 1 maja 2021r. do dnia 31 grudnia 2021r. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia lub zwiększenia ilości odbieranych i zagospodarowywanych odpadów w stosunku do wyliczeń, oraz prawo do zmiany rodzaju odpadów komunalnych w zależności od faktycznych potrzeb i ilości, bez prawa Wykonawcy do roszczeń odszkodowawczych z tego tytułu,

10/ odbiór i transport odpadów musi być prowadzony zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi transportu odpadów. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania w odpowiednim stanie sanitarnym sprzętu, samochodów oraz bazy transportowej. Odbiór i transport odpadów musi być prowadzony tak, by nie dochodziło do zanieczyszczenia środowiska np: poprzez gubienie odpadów, wycieków cieczy szkodliwych z odpadów lub samochodów itp.

11/ zakazuje się mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, jak również mieszania odpadów pozostałych po segregacji i zmieszanych odpadów komunalnych z odpadami segregowanymi. Każda frakcja musi być odbierana, transportowana i ważona osobno,

12/ wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłową gospodarkę odpadami zgodnie z obowiązującymi przepisami. Dotyczy to między innymi załadunku, przeładunku, magazynowania, transportu, spełniania wymogów Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,

13/ wykonawca zobowiązany jest do wykonywania odbioru odpadów komunalnych przy użyciu wystarczającej ilości pojazdów, tak aby w terminie i zgodnie z harmonogramem wykonać usługę. Odbiór odpadów może odbywać się od godziny 6:00 do godziny 22:00, poza tymi godzinami odbiór jest niedozwolony,

3. Inne warunki:

1/ wykonawca ma obowiązek umożliwić zamawiającemu bieżący podgląd (monitoring online) dotyczący tras przejazdowych samochodów odbierających odpady komunalne na terenie Gminy Miasto Nowy Targ,

2/ wykonawca obowiązany będzie odbierać wszystkie rodzaje odpadów komunalnych zebranych na terenie Gminy Miasto Nowy Targ,

3/ wykonawca w uzgodnieniu z Referatem ds. Gospodarki Odpadami tut. Urzędu zobowiązany będzie w ramach umowy do sporządzenia harmonogramu odbioru wszystkich odpadów komunalnych z terenu Gminy Miasto Nowy Targ,

4/ wykonawca zobowiązany będzie do monitorowania obowiązku ciążącego na właścicielu nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku w zakresie segregacji odpadów Wykonawca niezwłocznie (w trakcie odbioru) informuje telefonicznie o zaistniałej sytuacji Zamawiającego, następnie odbiera odpady jako zmieszane odpady komunalne i w terminie do 7 dni od dnia zaistnienia opisanej sytuacji pisemnie i elektronicznie informuje Zamawiającego o nie wywiązywaniu się z obowiązków segregacji odpadów przez właściciela nieruchomości. Do informacji Wykonawca w terminie 7 dni zobowiązany będzie załączyć dokumentację – nagranie wykonane kamerą lub dokumentację

fotograficzną i protokół z nieruchomości, w jakim dniu i o jakiej godzinie doszło do ustalenia w/w zdarzenia,

5/ wykonawca przejmuje całokształt czynności związanych z systemem elektronicznego ewidencjonowania i potwierdzania odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z wyróżnieniem rodzaju odpadów gromadzonych w pojemnikach lub workach, w tym w szczególności poprzez:

- a) przypisanie wszystkim pojemnikom i workom unikalnych numerów identyfikacyjnych i przypisanie tych numerów poszczególnym nieruchomościom,
- b) wydruk i dystrybucję dla właścicieli nieruchomości etykiet adresowych zawierających kody kreskowe, które naklejane na pojemniki i worki do gromadzenia odpadów komunalnych, służą do identyfikacji nieruchomości, z której dokonywany jest odbiór,
- c) przekazywanie zamawiającemu danych uzyskanych z systemu elektronicznego ewidencjonowania - kodów kreskowych.

6/ wykonawca zobowiązany będzie do ważenia poszczególnych frakcji odebranych odpadów komunalnych: na wadze zlokalizowanej na terenie Oczyszczalni Ścieków w Nowym Targu zlokalizowanej przy ul. Polnej 51 w Nowym Targu, bądź też w innym wskazanym przez zamawiającego miejscu. Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia i przechowywania szczegółowej dokumentacji w formie elektronicznej oraz papierowej z każdego ważenia (zawierającej datę i godzinę dokonania ważenia, nr rejestracyjny samochodu) oraz posiadania wszystkich dokumentów potwierdzających przekazanie odebranych odpadów,

7/ wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją zamówienia, w tym:

- a) dostarczania Zamawiającemu za pośrednictwem BDO sprawozdań rocznych, o jakich mowa w art. 9n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Sprawozdania powinny być sporządzone zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z 26 lipca 2018r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych i zebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, a w przypadku zmiany rozporządzenia, zgodnie z obowiązującymi wzorami druków,
- b) przekazania Zamawiającemu niezbędnych informacji umożliwiających sporządzenie przez Zamawiającego rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o którym mowa w art. 9q ustawy. Wykonawca zobowiązany będzie również do przedkładania Zamawiającemu innych informacji nt. odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów jeśli w trakcie realizacji zamówienia na zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzania innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami. Dotyczy to tylko informacji w posiadaniu, których będzie Wykonawca a nie Zamawiający.

8/ wykonawca jest zobowiązany posiadać biuro do obsługi mieszkańców na terenie Gminy Miasto Nowy Targ,

9/ przed rozpoczęciem realizacji umowy Wykonawca poinformuje Zamawiającego o osobie odpowiedzialnej za realizację umowy oraz przekaże dane kontaktowe tej osoby, tak aby można było poinformować mieszkańców o trybie zgłaszania uwag i reklamacji.

10/ za zwinione szkody (np. uszkodzenie techniczne pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów zmieszanych i segregowanych) w majątku osób trzecich oraz Zamawiającego w trakcie odbioru odpadów odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

11/ wykonawca powinien mieć zamontowane urządzenie rejestrujące, dzięki któremu można będzie potwierdzić czy w danym miejscu i o danym czasie zabrano wszystkie odpady znajdujące się przy drogach publicznych. W przypadku braku takiego zapisu informacje o nie zabranych workach będą traktowane jako brak wykonanej usługi, co będzie skutkowało

koniecznością odbioru odpadów. Wykonawca ma obowiązek zabrać te odpady w terminie 24 godz. od zgłoszenia przez Zamawiającego. Potwierdzenie wykonania reklamacji należy przesłać na adres mailowy odpady@um.nowy targ.pl.

12/ obowiązkiem wykonawcy jest sporządzenie oferty cenowej dotyczącej wykonywanych usług w ramach systemu gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie Gminy Miasto Nowy Targ, która w swojej kalkulacji powinna obejmować pełny zakres usług m. in.:

- a) odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z wszystkich nieruchomości położonych na terenie Gminy Miasto Nowy Targ łącznie,
- b) odbiór i zagospodarowanie odpadów zielonych powstałych po wykaszaniu terenów wokół zabudowy wielolokalowej i po pielęgnacji drzew i krzewów rosnących na tych terenach, poprzez podstawienie przez wykonawcę kontenera KP 7 w miejscu i czasie wcześniej ustalonym z Zarządcami,
- c) odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z nieruchomości, do których dojazd nie jest możliwy oraz nieodpłatnego wyposażania właścicieli przedmiotowych nieruchomości w worki do tymczasowego gromadzenia odpadów,
- d) przygotowanie oraz rozdysponowanie wśród wszystkich właścicieli nieruchomości harmonogramu odbioru wszystkich odpadów komunalnych z terenu Gminy Miasto Nowy Targ,
- e) oznakowania wszystkich pojemników i worków do gromadzenia odpadów komunalnych na nieruchomościach położonych na terenie miasta Nowy Targ,
- f) zakup i dostarczenie właścicielom nieruchomości zamieszkałych worków na odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów, szkło i papier,
- g) wyposażenie wszystkich nieruchomości w etykiety zaopatrzone unikalnym kodem kreskowym umożliwiającym identyfikację adresu nieruchomości, z którego został odebrany pojemnik lub worek oraz rodzaj frakcji.

4. Przepisy regulujące wymagania jakim powinna odpowiadać realizacja zamówienia publicznego.

4.1 Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących w trakcie umowy przepisów prawnych, a w szczególności:

- 1/ Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2021r. poz. 797 z późn. zm),
- 2/ Ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021r. poz. 888 z późn. zm.),
- 3/ Uchwały nr XXV/296/2021 Rady Miasta Nowy Targ z dnia 8 lutego 2021 roku w sprawie zmiany załącznika do uchwały nr XXV/282/2020 Rady Miasta Nowy Targ z dnia 7 grudnia 2020r., w sprawie: Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Nowy Targ (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego. z 2021r. poz. 984),
- 4/ Uchwały nr XXV/281/2020 Rady Miasta Nowy Targ z dnia 7 grudnia 2020 roku w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi. (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego. z 2020r. poz. 6804),
- 5/ Uchwały nr XXXV/386/2021 Rady Miasta Nowy Targ z dnia 29 listopada 2021r. w sprawie wyboru metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia wysokości stawki tej opłaty (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego. z 2021r. poz. 3994),
- 6/ Uchwały nr XXXV/387/2021 Rady Miasta Nowy Targ z dnia 29 listopada 2021 w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami

komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego. z 2021r. poz. 7568),

7/ Uchwały nr XXXIX/372/2017 z dnia 24.07.2017r., (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z dnia 2 sierpnia 2017r. poz. 5086), w sprawie określenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi,

8/ Uchwały nr XXXIV/510/17 Sejmiku Województwa Małopolskiego, określonego w uchwale z dnia 27 marca 2017r. z późn. zm. W sprawie wykonania „Planu Gospodarki Odpadami Województwa Małopolskiego” (Dz. U. z 2017r. poz. 2264) oraz uchwały nr XLII/644/17 Sejmiku Województwa Małopolskiego w sprawie zmiany uchwały nr XXXIV/510/17 Sejmiku Województwa Małopolskiego z dnia 27 marca 2017 roku w sprawie wykonania „Planu Gospodarki Odpadami Województwa Małopolskiego na lata 2016-2022” z dnia 23 października 2017r. (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z 2017r. poz. 6812),

9/ Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013r. poz. 122),

10/ Ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021r. poz. 1129 z późn. zm.),

11/ Ustawy z dnia 23 kwietnia 1996r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2021r. poz. 1509 z późn. zm.),

12/ Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2009r. Nr 104 poz. 868),

13/ Rozporządzenia Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 3 sierpnia 2021r. w sprawie sposobu obliczania poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych (Dz. U. z 2021r. poz. 1530),

14/ Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. z 2017r. poz. 2412),

15/ Rozporządzenia Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 10 maja 2021r. w sprawie sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz.U. z. 2021r. poz. 906),

16/ innych przepisów wykonawczych powstałych w trakcie realizacji przedmiotu umowy,

4.2 Wykonawca oświadcza, że znane są mu powyższe regulacje prawne w zakresie gospodarki odpadami komunalnymi i zobowiązuje się do ich stosowania w ramach realizacji przedmiotowej umowy.

5. Minimalny poziom wymaganych standardów:

1/ W zakresie wykonywania transportu odpadów komunalnych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122) i rozporządzeniem Ministra Środowiska w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2009 r. Nr 104 poz. 868), Wykonawca obowiązany jest posiadać wyposażenie umożliwiające odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz zapewnić jego odpowiedni stan techniczny, utrzymywać odpowiedni stan sanitarny pojazdów i urządzeń do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, spełniać wymagania techniczne dotyczące wyposażenia pojazdów do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, zapewnić odpowiednią ilość sprzętu wystarczającą do obsługi systemu gospodarowania odpadami na terenie Gminy Miasto Nowy Targ tj. dysponować wyposażeniem i sprzętem technicznym o pojemności

pozwalającej na odbieranie odpadów z terenu całej gminy w czasie ciągłym przez cały okres trwania zamówienia. W tym celu Wykonawca musi dopasować sprzęt oraz wyposażenie techniczne do pełnej obsługi wszystkich nieruchomości. Samochody muszą być przystosowane do odbioru odpadów komunalnych z terenów nieruchomości o utrudnionym dojeździe w tym o wąskich dojazdach (np. śmieciarki małogabarytowe do obsługi tzw. przysiółków, odpowiednia ilość samochodów określona szczegółowo poniżej) oraz umożliwiających załadunek odpadów komunalnych z wszystkich rodzajów pojemników i kontenerów przewidzianych w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Nowy Targ. Ponadto Wykonawca ma obowiązek dysponować samochodami specjalistycznymi i ciężarowymi, spełniającymi wymagania techniczne określone przepisami ustawy prawo o ruchu drogowym oraz innymi przepisami szczególnymi takimi jak rozporządzenie Ministra Środowiska w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

Wykonawca zgodnie z powyższym rozporządzeniem ma obowiązek zapewnić odpowiednie wymagania techniczne pojazdów, takie aby:

a) konstrukcja pojazdów zabezpieczała przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizowała oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady,

b) pojazdy były wyposażone w system:

- monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarne, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów

- czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów - umożliwiający weryfikację tych danych;

c) pojazdy były wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników,

2/ wykonawca obowiązany jest posiadać odpowiednią do przedmiotu zamówienia, bazę magazynowo-transportową z zapleczem techniczno-biurowym, spełniającą wymagania przepisów budowlanych, sanitarnych i ochrony środowiska, w szczególności zgodną z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości. Baza transportowa ma zapewniać możliwość garażowania taboru samochodowego na jej terenie a zaplecze techniczno-biurowe ma umożliwiać kontakt wykonawcy z przedstawicielem zamawiającego,

3/ wykonawca jest zobowiązany wyposażyć samochody biorące udział w realizacji zamówienia w przenośne czytniki kodów kreskowych w celu zbierania informacji z kodów kreskowych umieszczonych na pojemnikach i workach. Czytniki powinny posiadać możliwość eksportu informacji zebranych do bazy danych. Program do obsługi kodów kreskowych musi być kompatybilny z programem do obsługi gospodarki odpadami komunalnymi zamawiającego

4/ wykonawca jest zobowiązany do wyposażenia pojazdów w zestaw trzech kamer rejestrujących dzień oraz godzinę, które umożliwią monitorowanie i kontrolę odbioru odpadów z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne. Dwie kamery winny być zamontowane z przodu pojazdu, ukazujące trasę przejazdu, posesję z której odbierane są odpady oraz ilości wystawionych odpadów do odbioru. Jedna kamera powinna być zamontowana na pojeździe w miejscu załadunku odpadów. Obraz z tej kamery winien ukazywać ilość worków oraz pojemników z odpadami wystawionymi do odbioru przez właściciela nieruchomości, z której pochodzą odpady.

6. Postanowienia dotyczące sprawozdawczości:

1/ wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją zamówienia, w ramach której zobowiązany jest do:

- a) przekazywania do siedziby zamawiającego comiesięcznych sprawozdań w formie papierowej i elektronicznej w zakresie ilości odebranych od właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych potwierdzonych wydrukami wagowymi, rodzajami usuniętych odpadów i kserokopiami kart przekazania odpadów,
- b) przekazywania do siedziby zamawiającego comiesięcznych sprawozdań dotyczących objętości w m³ odebranych odpadów komunalnych w rozbiciu na poszczególne frakcje wynikające z obowiązującego Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Nowy Targ, przy uwzględnieniu każdej nieruchomości dzięki danym uzyskanym z systemu elektronicznego ewidencjonowania - kodów kreskowych, z której będą odbierane odpady komunalne w ramach nowego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie miasta Nowy Targ,
- c) dostarczania zamawiającemu za pośrednictwem Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz gospodarce odpadami sprawozdań rocznych o jakich mowa w art. 9n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Sprawozdania powinny być sporządzone zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z 26 lipca 2018r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami (Dz. U. z 2018 poz.1627), a w przypadku zmiany rozporządzenia, zgodnie z obowiązującymi wzorami druków,
- d) przekazania zamawiającemu niezbędnych informacji umożliwiających sporządzenie przez zamawiającego rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o którym mowa w art. 9q ustawy. Wykonawca zobowiązany będzie również do przedkładania zamawiającemu innych informacji na temat odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów jeśli w trakcie realizacji zamówienia na zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzania innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami. Dotyczy to tylko informacji w posiadaniu, których będzie wykonawca a nie zamawiający.

7. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących prace fizyczne związane z wykonywaniem prac objętych zamówieniem, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 z póź. zm.).

1/ W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do weryfikacji zatrudniania, przez wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia w szczególności poprzez przedłożenie:

- a) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
- b) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
- c) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
- d) innych dokumentów

– zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

2/ W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane czynności w trakcie realizacji zamówienia:

a) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019r. poz. 1781) (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,

b) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacenie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,

c) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko nie podlega anonimizacji.

3/ Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności.

4/ W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

III. Opis części zamówienia.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych:

Zgodnie z motywem 78 preambuły do dyrektywy klasycznej 2014/24/UE do autonomicznej decyzji Zamawiającego pozostawiony winien być podział zamówienia na części lub jego brak. Zamawiający nie dokonuje podziału na części, jeżeli stwierdzi, cyt.: „(...) że taki podział groziłby ograniczeniem konkurencji albo nadmiernymi trudnościami technicznymi lub nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia, lub też potrzeba skoordynowania działań

równych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwe-mu wykonaniu zamówienia”.

Ponadto kwestia podzielności zamówienia na części nie została uregulowana w ustawie. Zatem na podstawie art. 8 ust.1 ustawy należy stosować przepisy Kodeksu cywilnego, w szczególności art. 379 §2, cyt.: „Świadczenie jest podzielne, jeżeli może być spełnione częściowo bez istotnej zmiany przedmiotu lub wartości”.

Wobec powyższego podział zamówienia na części, z uwagi na nadmierne trudności techniczne oraz skoordynowanie działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części grozi brakiem należytego jego wykonania. Ponadto Gminie trudno byłoby kontrolować wykonanie zamówienia, wydatkowanie finansów w przypadku umów zawartych z kilkoma wykonawcami na ten sam przedmiot zamówienia w sytuacji, gdy obowiązywały inne ceny jednostkowe za poszczególne frakcje i obszary miasta.

IV. Informacje o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp

Zamawiający informuje, iż przewiduje możliwość udzielenia wskazanych zamówień stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy.

Przewidziany zakres wskazanych usług stanowi zamówienie, które zostało przewidziane również w ogłoszeniu o zamówieniu, polega na powtórzenia tego samego rodzaju zamówień i obejmuje ten sam rodzaj usług. Usługi, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy zostaną zlecone w przypadku zaistnienia takiej konieczności po wykorzystaniu środków na realizację usług z umowy podstawowej.

V. Informacja dotycząca przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2, jeżeli zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów.

Zamawiający informuje, iż nie przewiduje w niniejszym postępowaniu konieczności odbycia wizji lokalnej i sprawdzenia przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego.

VI. Informacje dotyczące ofert wariantowych, w tym informacje o sposobie przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie .

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych, o których mowa w art. 92 ustawy Pzp.

VII. Termin wykonania zamówienia.

1. Przewidywany termin wykonania zamówienia

- rozpoczęcie - od dnia podpisania umowy

- zakończenie - 31 grudnia 2022r.

Umowa pomiędzy zamawiającym a wykonawcą zostanie zawarta na okres od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2022 roku, w tym:

na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Miasto Nowy Targ **od dnia 1 maja 2022 roku do dnia 31 grudnia 2022 roku (okres 8 miesięcy).**

VIII. Informacja o warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy niepodlegający wykluczeniu z powodów, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 – 6:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy

z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy niepodlegający wykluczeniu z powodów, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt. 1 i 4 ustawy Pzp., którzy spełniają warunki o których mowa w art. 112 ust 2 ustawy Pzp na poziomie wymaganym przez zamawiającego zgodnie z opisem poniżej.

3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym -

Zamawiający nie definiuje szczegółowego opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku.

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

a) wykonawca obowiązany jest posiadać aktualne dokumenty potwierdzające uzyskanie zezwoleń właściwego organu na prowadzenie działalności w zakresie gospodarki odpadami oraz aktualne zezwolenie na przetwarzanie odpadów określone w art. 42 ust. 2 ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012r. (Dz. U z 2021 poz. 779 z późn. zm.)

b) wykonawca obowiązany jest posiadać aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Miasto Nowy Targ, prowadzonego przez Burmistrza Miasta Nowy Targ.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej

a) wykonawca musi posiadać opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej 500 000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych).

4) zdolności technicznej lub zawodowej

a) Warunek zostanie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonanie usług związanych z odbiorem, transportem i unieszkodliwianiem odpadów komunalnych w sposób ciągły przez okres minimum 12 miesięcy o masie łącznej minimum 8 000 Mg rocznie wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem jednego dowodu określającego czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

b) Warunek zostanie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże dysponowanie następującymi rodzajami specjalistycznych samochodów do odbierania odpadów komunalnych,

uwzględniając przy tym rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości:

- minimum dwa pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych,
- minimum cztery pojazdy przystosowane do odbierania odpadów komunalnych zebranych selektywnie,
- minimum dwa pojazdy z dźwignikiem hakowym i bramowym do odbioru kontenerów przeznaczonych do gromadzenia odpadów komunalnych o pojemnościach wynikających z Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Nowy Targ (mały – do obsługi kontenerów do 7 m³ i duży – do obsługi kontenerów powyżej 7 m³),
- minimum jeden małogabarytowy pojazd z napędem 4x4 o DMC do 3,5 Mg przystosowany do odbierania odpadów komunalnych bez funkcji kompaktującej – skrzyniowy, przystosowany do odbioru odpadów komunalnych na terenach trudnodostępnych (przysiółki, wąskie dojazdy i uliczki, nieruchomości położone na wzniesieniach),
- minimum dwa małogabarytowe pojazdy, bezpyłne z funkcją kompaktującą oraz systemem załadowniczym, z czego jeden pojazd o DMC do 3,5Mg, oraz jeden pojazd o DMC do 5,5 Mg z napędem 4x4, przystosowane do odbioru odpadów komunalnych na terenach trudnodostępnych (przysiółki, wąskie dojazdy i uliczki, nieruchomości położone na wzniesieniach).

c) Warunek zostanie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże dysponowanie przy realizacji niniejszego zamówienia osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, posiadającymi kwalifikacje niezbędne do wykonania zamówienia, tj:

- co najmniej jednym pracownikiem legitymującym się wykształceniem wyższym technicznym z zakresu obejmującego gospodarowanie odpadami i ochronę środowiska – jako osoba nadzorująca wykonanie zamówienia w sposób zgodny z przepisami ochrony środowiska,
- co najmniej jednym pracownikiem upoważnionym do kierowania pracami związanymi z odbiorem i zagospodarowaniem odpadów komunalnych – jako osoba kierująca i nadzorująca kompleksowo odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu całej gminy.

d) warunek zostanie spełniony, jeżeli wykonawca jest dysponentem instalacji wskazanej w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami jako Regionalną Instalację Przetwarzania Odpadów (RIPOK), zgodnie ze stosownymi uchwałami Sejmiku Województwa w sprawie wykonania „Planu Gospodarki Odpadami” poszczególnych województw.

3. Zgodnie z art. 118 ust. 1 ustawy wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy

nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

6. Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w złożonych oświadczeniach. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki wykonawca spełnił.

IX. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt. 1 i 4 ustawy Pzp.

1. Obligatoryjne przesłanki wykluczenia Wykonawcy określono w art. 108 ust. 1 pkt ustawy Pzp.

2. Dodatkowo zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy Pzp:

a) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,

b) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

3. Ocena braku podstaw do wykluczenia z postępowania zostanie dokonana według formuły „spełnia – nie spełnia”.

X. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych.

1. Do oferty wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz przesłanek wykluczenia z postępowania w formie wypełnionego i podpisanego **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówień **załącznik nr 4 do SWZ**.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w rozdziale X ust. 1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to musi potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

UWAGA

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia złożą w ofercie oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególne wykonawcy.

3. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:

1/ potwierdzoną kopię wymaganych dokumentów potwierdzających uzyskanie zezwoleń właściwego organu na prowadzenie działalności w zakresie gospodarki odpadami oraz aktualne zezwolenie na przetwarzanie odpadów zgodne z ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012r. (Dz. U z 2021r, poz 779 z późn. zm.),

2/ potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię wpisu do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Miasto Nowy Targ,

3/ potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną minimum 500 000,00 zł,

4/ wykazu usług wykonanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy (wypełniony i podpisany **załącznik nr 6 do SWZ**),

5/ wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami (wypełniony i podpisany **załącznik nr 8 do SWZ**),

6/ wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wypełniony i podpisany **załącznik nr 10 do SWZ**),

7/ zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust.1 pkt 1 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed terminem składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności,

8/ zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że

wykonawca nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, zgodnie z art. 109 ust.1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności,

9/ **informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie: art. 108 ust.1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp – sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem,

10/ **informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 4, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne tytułem środka karnego – sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem,

11/ **odpisu lub informacji** z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej w zakresie art. 109 ust.1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

12/ **oświadczenia wykonawcy**, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021r. poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej **/wypełniony i podpisany załącznik nr 4 do SWZ/**,

13/ **oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu**, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp. **/wypełniony i podpisany załącznik nr 5 do SWZ /**,

4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

5. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnienie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby. (tzw. JEDZ-e).

6. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona i który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w rozdziale X ust. 3 pkt 6-12.

12. Inne wymagane przez zamawiającego dokumenty/oświadczenia:

- 1) wypełniony i podpisany formularz ofertowy - **załącznik nr 1 do SWZ**,
- 2) zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia zdolności technicznej i zawodowej.

XI. Postanowienia dotyczące wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w Rozdziale X ust. 3 pkt 8 i 9 – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa powyżej,

2) zaświadczenia, o którym mowa w Rozdziale X ust. 3 pkt 6 i 7, zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa powyżej, lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w Rozdziale X ust. 3 pkt 10 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,

b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

2. Dokument, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Przepis ust. 2 stosuje się.

XII. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

1. W niniejszym postępowaniu komunikacja zamawiającego z wykonawcami odbywa się za pomocą środków komunikacji elektronicznej. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są za pośrednictwem www.platformazakupowa.pl pod adresem **<https://platformazakupowa.pl/pn/nowytarg>**. Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy przekazywać za pośrednictwem Platformy. Korespondencję uważa się za przekazaną w terminie, jeżeli dotrze do zamawiającego przed upływem wymaganego terminu. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania wiadomości elektronicznej.

2. Komunikacja z wykonawcami odbywa się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej (dalej jako „Platforma”) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/nowytarg>.

4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.

5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

6. Zamawiający, zgodnie z art. 67 ustawy Pzp oraz rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452 - dalej: „Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji”), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:

a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,

b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,

c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,

d) włączona obsługa JavaScript,

e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,

- f) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
7. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
8. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej pod linkiem <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view>.
9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Pzp.
10. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
11. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
12. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2247).
13. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 Pzp., podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach pdf .txt, .rtf, .doc, .docx, .odt .xls .xlsx .jpg (.jpeg). Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
14. W celu ewentualnej kompresji danych zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip ; 7Z.
15. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.

16. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.

17. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XadES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.

18. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.

19. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.

20. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.

21. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecane jest wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

22. Nie należy wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym, gdyż może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

23. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku przerwy w funkcjonowaniu lub awarii lub niedziałania Platformy zakupowej zamawiający dopuszcza komunikację z wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, na adres umnt@um.nowytarg.pl, z zastrzeżeniem że ofertę (w szczególności formularz oferty i załączniki do oferty) wykonawca może złożyć wyłącznie za pośrednictwem Platformy zakupowej.

24. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.

XIII. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69

Nie dotyczy.

XIV. Osoby uprawnione do kontaktowania się z wykonawcami.

Pracownikami upoważnionymi do kontaktowania się z wykonawcami /udzielenia wyjaśnień specyfikacji warunków zamówienia/ są:

1/ w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia

dr inż. Elwira Nowobilaska -Majewska, Anna Pyzowska

2/ w zakresie dotyczącym zagadnień formalno-prawnych
mgr inż. Krzysztof Iskra.

XV. Materiały udostępniane w postępowaniu.

Specyfikację warunków zamówienia udostępnia się poprzez stronę internetową zamawiającego www.nowytarg.pl na stronie internetowej Platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/nowytarg> oraz bezpośrednio na stronie internetowej Platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/nowytarg>.

XVI. Wymagania dotyczące wadium, w tym jego kwota.

1. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium o wartości: **70 000,00 zł**
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310, 836 i 1572).
3. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek bankowy zamawiającego:
Bank PeKaO S.A. I o/Nowy Targ Al. Tysiąclecia 35A
konto nr **08124015741111000007897577**.
4. Kserokopię wpłaty zaleca się dołączyć do oferty.
5. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 2 pkt 2–4, wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
6. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta **kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**. **Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.**
7. Wadium musi być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert, tj. **do dnia 1 kwietnia 2022r., do godz. 09.30.**
Za skuteczny termin wniesienia wadium w formie pieniężnej, przyjęty za ważny, będzie termin uznania rachunku Zamawiającego w dniu i godzinie składania ofert.
8. Wniesione wadium musi obejmować okres związania ofertą.
9. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp.

XVII. Zwrot i utrata wadium.

Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:

- 1) upływu terminu związania ofertą;
- 2) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

3) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.

2. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium wykonawcy:

1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;

2) którego oferta została odrzucona;

3) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;

4) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.

3. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w ust. 2, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX.

4. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

5. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.

6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2–4 ustawy występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:

1) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 ustawy z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;

2) wykonawca, którego oferta została wybrana:

a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli jest wymagana),

3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, którego oferta została wybrana.

XVIII. Termin związania ofertą.

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 90 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert. Wykonawca jest związany ofertą do **dnia 29 czerwca 2022r.**

XIX. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać **podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem**. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu (**opcja rekomendowana przez platformazakupowa.pl**) oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 **Formularza składania oferty lub wniosku** (po kliknięciu w przycisk **Przejdź do podsumowania**).

2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

3. Oferta powinna być:

- a) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
- b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
- c) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione

4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać „Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.

5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.

6. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

7. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę. Sposób dokonywania wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

8. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu.

9. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością.

10. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.

11. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ust. 2 ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.

12. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

13. Dokumenty stanowiące ofertę, które należy złożyć:

- 1) wypełniony formularz ofertowy (wg załączonego druku-załącznik nr 1 do SWZ),
- 2) oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu i przesłanek wykluczenia z postępowania w formie wypełnionego i podpisanego Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówień **załącznik nr 3 do SWZ**,
- 3) wraz z ofertą należy złożyć zobowiązanie podmiotu trzeciego, jeżeli na zasoby takiego podmiotu powołuje się wykonawca,
- 4) pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik,
- 5) pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,

14. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści specyfikacji warunków zamówienia. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez wykonawcę, pod warunkiem, że będą one identyczne co do treści z formularzami opracowanymi przez zamawiającego.

15. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.

16. Oferty składane wspólnie (konsorcjum, spółka cywilna itp.)

1/ wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia,

2/ wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

3/ do oferty wspólnej wykonawcy dołączają pełnomocnictwo.

4/ pełnomocnik pozostaje w kontakcie z zamawiającym w toku postępowania i do niego zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.

5 oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:

a) oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z SWZ

b) sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej:

- dokumenty, dotyczące własnej firmy, takie jak np.: oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu;

- dokumenty wspólne takie jak np.: formularz ofertowy, formularz cenowy, dokumenty podmiotowe i przedmiotowe składa pełnomocnik wykonawców w imieniu wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną;

c) kopie dokumentów dotyczących każdego z wykonawców składających ofertę wspólną muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania tych wykonawców

XX. Sposób oraz termin składania ofert i otwarcia ofert.

1. Miejsce składania ofert.

Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami należy złożyć za pośrednictwem Platformy na stronie: <https://platformazakupowa.pl/pn/nowytarg> **do dnia 1 kwietnia 2022r do godz. 09:30.**

2. Otwarcie ofert poprzez upublicznienie wczytanych na Platformie ofert nastąpi **w dniu 1 kwietnia 2022r. o godz. 10.00.** Otwarcie ofert na Platformie dokonane jest poprzez kliknięcie przycisku „Odszyfruj oferty”.

W przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym powyżej, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

4. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający udostępni na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/pn/nowytarg> informacje o:

a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XI. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług, oraz wszystkie usługi nie wymienione a niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia,

2. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji wykonawca ma obowiązek:

- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego,
- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku,
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

3. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty, pozostaje stała przez cały okres realizacji zamówienia i nie będzie podlegać waloryzacji z wyjątkiem ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług.

4. Wszystkie wartości cenowe w ramach przetargu będą określone w złotych polskich (zł), a wszystkie płatności będą realizowane wyłącznie w złotych polskich.

5. Cena ofertowa winna być podana cyfrowo i słownie. W razie rozbieżności przyjmuje się kwotę podaną słownie.

6. Cena ofertowa musi przedstawiać wartości cenowe w rozbiciu na poszczególne frakcje odpadów komunalnych, wynikające bezpośrednio z Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Nowy Targ. W związku z powyższym rozliczenie za wykonane usługi odbywać się będzie przy uwzględnieniu poniżej przedstawionych cen jednostkowych:

1/ za odbiór 1 tony (Mg) „szkła” i jego zagospodarowanie (odzysk) przez przedsiębiorcę prowadzącego działalność w zakresie odzysku odpadów,

2/ za odbiór 1 tony (Mg) „papieru” i jego zagospodarowanie (odzysk) przez przedsiębiorcę prowadzącego działalność w zakresie odzysku odpadów,

3/ za odbiór 1 tony (Mg) „metali i tworzyw sztucznych” i ich zagospodarowanie (odzysk) przez przedsiębiorcę prowadzącego działalność w zakresie odzysku odpadów,

4/ za odbiór 1 tony (Mg) „frakcji zmieszanej i popiołu” odpadów komunalnych i ich zagospodarowanie (odzysk lub unieszkodliwienie) przez przedsiębiorcę prowadzącego działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów,

5/ za odbiór 1 tony (Mg) „bioodpadów” oraz ich zagospodarowanie (odzysk) przez przedsiębiorcę prowadzącego działalność w zakresie odzysku odpadów,

6/ za odbiór 1 tony (Mg) „mebli i innych odpadów wielkogabarytowych” oraz ich zagospodarowanie przez przedsiębiorcę prowadzącego działalność w tym zakresie.

7. Ceny zawarte w powyższych punktach od 1 do 6 muszą uwzględniać koszty:

1/ odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z wszystkich nieruchomości położonych na terenie Gminy Miasto Nowy Targ łącznie,

2/ mobilny odbiór odpadów komunalnych w systemie selektywnym, takich jak: meble i inne odpady wielkogabarytowe,

3/ odbioru odpadów zielonych powstałych po wykaszaniu z terenów wokół zabudowy wielolokalowej i po pielęgnacji drzew i krzewów rosnących na tych terenach, z kontenera KP 7 ustawionego przez Wykonawcę w miejscu i czasie wcześniej ustalonym z Zarządcami,

4/ odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości, do których dojazd nie jest możliwy oraz nieodpłatnego wyposażania właścicieli przedmiotowych nieruchomości w worki do tymczasowego gromadzenia odpadów,

- 5/ prowadzenia kampanii informacyjnej dotyczącej nowych zasad segregacji odpadów komunalnych wśród mieszkańców,
- 6/ oznakowania wszystkich pojemników i worków do gromadzenia odpadów komunalnych na nieruchomościach położonych na terenie miasta Nowy Targ,
- 7/ zakupu i dostarczenia właścicielom nieruchomości zamieszkałych worków na bioodpady, szkło i papier zgodnie ze złożoną deklaracją,
- 8/ wyposażenia wszystkich nieruchomości w etykiety zaopatrzone unikalnym kodem kreskowym umożliwiającym identyfikację adresu nieruchomości, z którego został odebrany pojemnik lub worek oraz rodzaj frakcji,
- 9/ wyposażenia samochodów biorących udział w realizacji zamówienia w przenośne czytniki kodów kreskowych umieszczonych na pojemnikach i workach.
8. Przedstawione ceny brutto winny uwzględniać wszystkie obowiązujące w Polsce podatki oraz wszelkie inne opłaty związane z wykonywaniem zleconej usługi.
9. Wykonawca będzie miał prawo do wynagrodzenia według faktycznie wykonanej usługi.
10. Podstawą rozliczenia miesięcznego będzie dostarczenie Zamawiającemu wraz z fakturą sprawozdań miesięcznych z wykonania usług na terenie gminy za dany miesiąc w formie papierowej i elektronicznej w zakresie:
- 1/ ilości odebranych od właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych potwierdzonych wydrukami wagowymi, rodzajami usuniętych odpadów i kserokopiami kart przekazania odpadów,
- 2/ objętości w m³ odebranych odpadów komunalnych w rozbiu na poszczególne frakcje wynikające z obowiązującego Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Nowy Targ, przy uwzględnieniu każdej nieruchomości, z której będą odbierane odpady komunalne w ramach nowego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi.
11. Rozliczenie odbywać się będzie o dnia 10 każdego miesiąca za miesiąc poprzedni, przy czym rozliczenie usług za miesiąc grudzień następować będzie w sposób następujący:
- za okres od 1 do 15 grudnia 2022 roku, fakturę należy składać do 19 grudnia odpowiednio 2022 roku,
 - za okresy od 16 do 31 grudnia 2022 roku, fakturę należy składać do 10 stycznia roku następnego.
11. Opłaty za przyjęcie odpadów na składowisko ponosi wykonawca w ramach wynagrodzenia.
12. Wynagrodzenie jednostkowe nie będzie podlegało zmianie, chyba że w trakcie realizacji umowy nastąpi zmiana podatku VAT.

XXII. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Kryterium wyboru wykonawcy oceniane będzie według następujących zasad:

- | | |
|--|--------|
| 1. Cena | - 60 % |
| 2. Dysponowanie i realizowanie zamówienia przy użyciu pojazdów do odbioru odpadów komunalnych spełniających normy emisji spalin EURO 6 | |
| -kryterium środowiskowe | - 20 % |
| 3. Termin płatności | - 20 % |

1/Kryterium cena.

W kryterium cena (C), w którym zamawiającemu zależy, aby wykonawca przedstawił jak najkorzystniejszy wskaźnik (cena), zostanie zastosowany następujący wzór:

$$\text{Liczba zdobytych (C) punktów} = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \text{ pkt} \times \text{waga kryterium } 60\%$$

Gdzie:

C_n – cena najniższa wśród ofert nie odrzuconych,

C_b – cena oferty badanej,

60 % – procentowe znaczenie kryterium ceny.

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie przez podzielenie ceny najniższej z ofert przez cenę ocenianej oferty i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 100 pkt i wagę kryterium, którą ustalono na 60%.

2/ Kryterium dysponowanie i realizowanie zamówienia przy użyciu pojazdów do odbioru odpadów komunalnych spełniających normy emisji spalin EURO 6 - kryterium środowiskowe

Punkty w kryterium dysponowanie i realizowanie zamówienia przy użyciu pojazdów do odbioru odpadów komunalnych spełniających normy emisji spalin EURO 6 - kryterium środowiskowe zostaną przyznane zgodnie z oświadczeniem zawartym w ofercie wykonawcy dotyczącym ilości pojazdów.

Zamawiający przyzna ofertom punktację w kryterium zgodnie z poniższym zapisem:

- dysponowanie co najmniej 6 (sześcioma) pojazdami wykorzystywanymi do realizacji zamówienia przystosowanych do odbierania odpadów komunalnych spełniających normę emisji spalin EURO 6 - 20 pkt
- dysponowanie co najmniej 4 (czterema) pojazdami wykorzystywanymi do realizacji zamówienia przystosowanych do odbierania odpadów komunalnych spełniających normę emisji spalin EURO 6 - 10 pkt
- dysponowanie co najmniej 2 (dwoma) pojazdami wykorzystywanymi do realizacji zamówienia przystosowanych do odbierania odpadów komunalnych spełniających normę emisji spalin EURO 6 - 5 pkt

W przypadku, gdy wykonawca pozostawi w pkt. 3 oferty niewypełnione rubryki dotyczące dysponowania i realizowania zamówienia przy użyciu pojazdów do odbioru odpadów komunalnych spełniających normy emisji spalin EURO 6 zamawiający uzna iż wykonawca nie zaoferował żadnego pojazdu spełniającego normę emisji spalin EURO 6 i przyzna 0 w tym kryterium.

3/ Kryterium termin płatności.

Punkty przyznawane za kryterium termin płatności będą liczone wg następującego wzoru:

$$\text{Liczba zdobytych (T) punktów} = \frac{T_n}{T_{naj}} \times 100 \text{ pkt} \times \text{waga kryterium } 20\%$$

gdzie:

T - ilość punktów przyznana danej ofercie za zaproponowany termin płatności w dniach,

T_{naj} - najdłuższy termin płatności zaoferowany w postępowaniu w dniach,

T_n - termin płatności podany w dniach przez wykonawcę, dla którego wynik jest obliczany.

Uwaga:

Najkrótszy termin płatności, jaki może wskazać wykonawca wynosi 14 dni. W przypadku podania terminu płatności krótszego niż 14 dni zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy jako niezgodną ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

Najdłuższy termin płatności, jaki może wskazać wykonawca wynosi 30 dni. Jeżeli wykonawca wskaże termin płatności dłuższy niż 30 dni, zamawiający przyjmie do wyliczeń termin płatności 30 dni.

W ofercie termin płatności należy podać w dniach.

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie przez podzielenie terminu płatności oferty badanej wśród ofert nieodrzuconych przez najdłuższy termin płatności wskazany przez wykonawcę i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 100 pkt i wagę kryterium, którą ustalono na 20%.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów liczoną według wzoru:

$$\text{Liczba zdobytych punktów} = C + T + \acute{S}$$

Gdzie:

C - liczba punktów uzyskanych w kryterium cena,

T - liczba punktów uzyskanych w kryterium termin płatności.

Ś - liczba punktów uzyskanych w kryterium dysponowanie i realizowanie zamówienia przy użyciu pojazdów do odbioru odpadów komunalnych spełniających normy emisji spalin EURO 6 - kryterium środowiskowe

XXIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

Zamawiający poinformuje wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.

2. Wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:

- a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
- b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
- c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.

XXIV. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zabezpieczenie w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie albo maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania zamawiającego wynikającego z umowy, jest zobowiązany wnieść, najpóźniej w dacie podpisania umowy w jednej lub kilku z niżej wymienionych form:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej zostanie wniesione na ustalony z zamawiającym oprocentowany rachunek bankowy i musi być wniesione przed podpisaniem umowy.
3. W przypadku zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego na którym było przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
4. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.

XXV. Tryb ogłoszenia wyników postępowania.

1. Wyniki postępowania zostaną przekazane niezwłocznie wykonawcom oraz udostępnione na stronie internetowej.
2. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie - Prawo zamówień publicznych oraz SWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

XXVI. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.

1. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych dopuszcza się zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w przypadkach o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2 - 4 i ust. 2 ustawy Pzp.
2. Oprócz przypadków, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2 - 4 i ust. 2 ustawy Pzp, Zamawiający na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp dopuszcza możliwość wprowadzania zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w przypadku zaistnienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawierania umowy lub w przypadku wystąpienia którejkolwiek z następujących okoliczności:
 - 1/ zmiany danych teleadresowych wykonawcy, nazwy wykonawcy, osób reprezentujących firmę, - na wniosek zamawiającego lub wykonawcy w postaci pisemnej zgody zamawiającego,
 - 2/ zmiany podwykonawcy, przy pomocy, którego wykonawca realizuje przedmiot umowy - na wniosek wykonawcy w postaci pisemnej zgody zamawiającego.

- 3/ rozszerzenie zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie wykonawcy - na wniosek wykonawcy w postaci pisemnej zgody zamawiającego,
- 4/ zmiany ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz rozporządzeń wykonawczych a także w przypadku zmian w prawie miejscowym w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi, które będą miały bezpośredni wpływ na wykonywanie przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający, przewiduje możliwość zmiany wysokości cen jednostkowych w stosunku do oferty wykonawcy w sytuacji zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT).
- jeżeli będzie on miał wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy w sprawie zamówienia publicznego przez wykonawcę. W takiej sytuacji ceny jednostkowe mogą ulec odpowiedniemu zmniejszeniu lub zwiększeniu w zależności od skali wpływu powyższych zmian na koszty realizacji przedmiotu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy w przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w ust. 3 będzie odnosić się wyłącznie do niezrealizowanej części przedmiotu umowy w sprawie zamówienia publicznego, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług (VAT) oraz wyłącznie do części przedmiotu umowy w sprawie zamówienia publicznego, do której zastosowanie znajdzie zmiana tej stawki.
5. W celu zawarcia aneksu do umowy w sprawie zamówienia publicznego, każda ze stron może wystąpić do drugiej strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy,
6. Ciężar udowodnienia, że zaszły okoliczności, o których mowa w ust. 3 spoczywa na wykonawcy.

XXVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy.

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od:
 - a) niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia w tym na projektowane postanowienia umowy,
 - b) od zaniechania czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający jest obowiązany na podstawie ustawy Pzp.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
4. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Terminy wniesienia odwołania:

1/ 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

2/ 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1.

6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu IX ustawy Pzp.

7. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

XXVIII. Unieważnienie postępowania.

Postępowanie o zamówienie publiczne unieważnia się, gdy wystąpi jedna z przesłanek o których mowa w art. 255 ustawy Pzp.

XXIX. Udzielenie zamówienia.

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie oraz specyfikacji warunków zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o kryteria podane w specyfikacji warunków zamówienia.

2. Wykonawca, którego oferta została wybrana, zostanie powiadomiony pismem akceptującym o decyzji zamawiającego; pismo akceptujące zostanie wysłane bezzwłocznie po zatwierdzeniu wyników postępowania.

XXX. Informacje uzupełniające.

1. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem art 261 ustawy Pzp.

3. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań.

4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311-315 ustawy Pzp.

5. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

6. Zamawiający nie wymaga złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.

7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp..

8. Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 94 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

9. Do czynności podejmowanych w trakcie niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy, oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy - Kodeks cywilny.

XXXI. Klauzule informacyjna z art. 13 RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem

danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „Rozporządzenie”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miasto Nowy Targ ul. Krzywa 1, 34-400 Nowy Targ, tel. 18 261 12 00.
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy z dnia z dnia 11 września 2019 r.– Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), zwanej dalej PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia w związku z art. 19 ustawy z dnia z dnia 11 września 2019 r.– Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.).
6. Odbiorcami Pani/Pana danych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 4 PZP.
7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z PZP.
8. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania,
 - w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów Rozporządzenia służy prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa,
9. Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia,
 - na podstawie art. 21 Rozporządzenia prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych.
10. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
11. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z PZP.
12. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

13. W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez Administratora w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 Rozporządzenia, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do Administratora.

14. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Administrator nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia.

15. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

16. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

17. Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 Rozporządzenia.

.....

Dane dotyczące wykonawcy

Nazwa/Firma.....

Adres/Siedziba.....

Nr telefonu/faks/
.....

Adres poczty elektronicznej.....

nr NIP.....

nr REGON.....
...

Wykonawca jest przedsiębiorcą*

mikro małym średnim

*- zaznaczyć właściwe

Uwaga:

Za mikroprzedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:

- 1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz
- 2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 milionów euro.

Za małego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:

- 1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz
- 2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro.

Za średniego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki :

- 1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz
- 2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro.

USTAWA z dnia 6 marca 2018r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. 2021 poz. 162)

Osoba upoważniona do kontaktów:

Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej (jeżeli dotyczy):

Nazwisko, imię

Telefon faks

O F E R T A

Odpowiadając na zaproszenie do wzięcia udziału w przetargu nieograniczonym na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Miasto Nowy Targ podejmuję się wykonania zamówienia.

1. Oferuję realizację usługi będącej przedmiotem zamówienia za cenę w wysokości zł brutto za cały okres świadczenia usługi (słownie brutto) w tym obowiązujący podatek VAT w wysokości 8%.

Cena ta wynika z poniższego kosztorysu cenowego, która w swojej kalkulacji obejmuje pełny zakres wymaganych usług zgodnie z przedmiotem zamówienia określonym w specyfikacji warunków zamówienia:

KOSZTORYS CENOWY OBOWIĄZUJĄCY W OKRESIE 8 MIESIĘCY OBOWIĄZYWANIA UMOWY				
Lp.	Nazwa usługi	Szacowana ilość odpadów komunalnych [Mg] do odbioru i zagospodarowania w okresie obowiązywania umowy	Cena jednostkowa za 1 Mg brutto	Wartość cenowa całkowita za okres obowiązywania umowy [zł] (brutto) (kolumna 3x4)
1	2	3	4	5
1.	Tworzywa sztuczne/metal	506,14		
2.	Zmieszane i popiół	5 217,17		
3.	Szkło	230,16		
4.	Papier	159,20		
5.	Biodopady	1 293,32		
6.	Meble i inne odpady wielkogabarytowe	322,00		
			SUMA wierszy od 1-6	

2. Oświadczam, że dysponuję i będę realizował zamówienie przy użyciu pojazdów do odbioru odpadów komunalnych spełniających normy emisji spalin EURO 6:

- co najmniej 2 (dwoma) pojazdami wykorzystywanymi do realizacji zamówienia przystosowanych do odbierania odpadów komunalnych spełniającymi normę emisji spalin EURO 6
- co najmniej 4 (czterema) pojazdami wykorzystywanymi do realizacji zamówienia przystosowanych do odbierania odpadów komunalnych spełniającymi normę emisji spalin EURO 6
- co najmniej 6 (sześcioma) pojazdami wykorzystywanymi do realizacji zamówienia przystosowanych do odbierania odpadów komunalnych spełniającymi normę emisji spalin EURO 6

*-odpowiednie zaznaczyć

3. Podaję termin płatności wynoszący dni kalendarzowych liczony od przedłożenia prawidłowej faktury VAT.

4. Usługę będącą przedmiotem zamówienia wykonam w terminie:

- rozpoczęcie - od dnia podpisania umowy

- zakończenie - 31 grudnia 2022r.

Umowa pomiędzy zamawiającym a wykonawcą zostanie zawarta na okres od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2022 roku, w tym:

na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Miasto Nowy Targ od dnia 1 maja 2022 roku do dnia 31 grudnia 2022 roku (okres 8 miesięcy).

5. Przyjmuję warunki płatności zgodnie z projektowanymi postanowieniami umowy.

6. Przyjmuję zapisy specyfikacji warunków zamówienia bez zastrzeżeń.

7. Oświadczam, iż niezwłocznie potwierdzę fakt otrzymania drogą elektroniczną, wszelkich oświadczeń, zawiadomień oraz informacji otrzymanych od zamawiającego, jeżeli zamawiający zażąda w przesłanym dokumencie takiego potwierdzenia.

8. Następujące usługi objęte zamówieniem zamierzam wykonać sam:

.....

9. Następujące części zamówienia zamierzam zlecić podwykonawcom:

/o ile nazwy podwykonawców są dla wykonawcy znane na czas składania oferty/:

.....

.....

/zakres usług i nazwa podwykonawcy

10. Wadium o wartości 70 000,00 PLN zostało wniesione w dniu w formie, które to /dotyczy formy pieniężnej/ po zakończeniu postępowania przetargowego należy zwrócić na konto.....

(podać nr konta i nazwę banku)

Wadium w formie innej niż przelew należy zwrócić na adres mailowy/adres gwaranta lub poręczyciela/.....

11. W przypadku przyznania zamówienia, zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.

12. Zobowiązuję się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w określonej w specyfikacji istotnych warunkach zamówienia wysokości 5,0% ceny ofertowej w formie przed terminem podpisania umowy.

13. Wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu, których mowa w rozdziale SWZ będę /nie będę/ polegał na zasobach innych podmiotów (*Niepotrzebne skreślić.*) w zakresie zdolności technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.....

14. Oświadczamy, że usługi w zakresie będzie wykonywała usługi w zakresie będzie wykonywał (*wskazać konsorcjanta*)

15. Informujemy, że wybór naszej oferty nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685 z późn. zm.).

Uwaga: jeżeli wybór oferty będzie prowadzić na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685 z późn. zm.) do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego należy przedłożyć wykaz zawierający nazwę (rodzaj) towaru, usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz ich wartość bez kwoty podatku.

16. Oferta zawiera informacje dotyczące tajemnicy przedsiębiorstwa, które zostały odpowiednio zabezpieczone zgodnie z zapisem Rozdziału XIX ust. 6 SWZ

tak nie

*-odpowiednie zaznaczyć

17. Integralną częścią oferty stanowią następujące dokumenty:

1/

2/

3/

podpis elektroniczny kwalifikowany
osoby uprawnionej do reprezentacji wykonawcy

Projektowane postanowienia umowy nr ZP.272.....2022

W dniu 2022. w Nowym Targu pomiędzy: Gminą Miasto Nowy Targ mającą siedzibę w Nowym Targu, ul. Krzywa 1 reprezentowaną przez **mgr Grzegorza Watychę - Burmistrza Miasta Nowy Targ**, przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta zwaną dalej w tekście „zamawiającym”

a

zwanym dalej w tekście „wykonawcą”, na podstawie dokonanego przez zamawiającego wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego została zawarta umowa o następującej treści:

Przedmiot umowy**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Miasto Nowy Targ.

1.1. Odbiór z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych:

1) w sposób selektywny:

tj. z podziałem na sześć poniżej określonych frakcji wynikających z Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasto Nowy Targ:

a) „PAPIER” – zawierające *selektywnie zbierane odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury*; z tym, że na papier uprawniony przedsiębiorca będzie przekazywał właścicielom worki do tego przeznaczone,

b) „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE” – zawierające *selektywnie zbierane odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe*,

c) „SZKŁO” – zawierające *selektywnie zbierane odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła*; z tym, że na szkło uprawniony przedsiębiorca będzie przekazywał właścicielom worki do tego przeznaczone,

d) „BIO” – zawierające *odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów (odpady klasyfikowane pod kodem 20 01 08 – odpady kuchenne ulegające biodegradacji)*; z tym, że na w/w odpady uprawniony przedsiębiorca będzie przekazywał właścicielom worki do tego przeznaczone,

e) „ZMIESZANE i POPIÓŁ” – zawierające *pozostałe odpady zmieszane niedające się wyselekcjonować (np. pieluchy jednorazowe i inne środki higieny osobistej, zużyte wyroby z gumy, skóry, drewno, zużyte worki do odkurzaczy, zużyta odzież i tekstylia, itp.) oraz popiół*,

f) **ODPADY WIELKOGABARYTOWE - meble i inne odpady wielkogabarytowe z wyłączeniem opon, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz odpadów z grupy 17 (gruz, odpady budowlane typu okna, drzwi, szyby, elementy wyposażenia łazienek)**,

W przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku segregacji odpadów oraz naruszenia obowiązującego regulaminu utrzymania czystości i porządku lub zdarzeń

losowych, mogą wystąpić przypadki odbioru oraz dostarczenia do instalacji zagospodarowania odpadów zmieszanych,

Odpady wielkogabarytowe dostarczane i odbierane będą przez Zamawiającego luzem, z wykorzystaniem samochodów przystosowanych do przewozu odpadów, w jednym lub w kilku terminach/partiach w trakcie trwania umowy,

W przypadku zmiany przepisów prawa albo Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Nowy Targ, Wykonawca zapewni możliwość dostarczania i odbioru odpadów w sposób przewidziany w aktualnych przepisach, w tym w workach innego koloru oraz możliwość rozdzielenia odpadów dostarczanych, wg. innego zestawienia kodów odpadów i/lub podziału na frakcje.

2) ogólne liczby charakteryzujące gminę i mające wpływ na szacunkową ilość wytwarzanych odpadów komunalnych w okresie wykonywania zamówienia:

- powierzchnia Gminy Miasto Nowy Targ: **5 107 ha** (51,07 km²),

- liczba mieszkańców zamieszkałych Gminę Miasto Nowy Targ na dzień 31 grudnia 2021 roku wynosiła **31 508 osób**,

- liczba budynków: **146 budynków wielorodzinnych** (bloków) i **5033 budynków jednorodzinnych** (nieruchomości zamieszkałe),

- liczba podmiotów: ok. **1044 firm i instytucji** (nieruchomości niezamieszkałe),

- łączna powierzchnia miejskich terenów zielonych corocznie wykaszanych to 31,81 ha.

W oparciu o powstające frakcje odpadów komunalnych wytworzonych w okresie od dnia 1 maja 2021r. do dnia 31 grudnia 2021r. – ilość odpadów komunalnych zebrana z terenu miasta Nowy Targ (bez PSZOK) w w/w okresie została zamieszczona w poniższej tabeli.

Tabela 1.

Łączna ilość odpadów komunalnych zebranych w podziale na poszczególne frakcje i rodzaje w okresie od dnia 1 maja 2021r. do dnia 31 grudnia 2021r.	
Frakcja odpadów komunalnych / rodzaj odpadów komunalnych	Ilość odpadów komunalnych [Mg]
Tworzywa sztuczne/metal	506,14
Zmieszane/Popiół	5217,17
Szkło	230,16
Papier	159,2
Bioodpady	1293,32
Meble i inne odpady wielkogabarytowe	322
S U M A	7727,99

Należy mieć na uwadze, że podane w/w wartości mogą się nieznacznie zmieniać w czasie realizacji przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę (np. zmiany w ewidencji działalności gospodarczej czy też zmiany wynikające z nowopowstałych nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych na terenie miasta).

3) oznakowanie pojemników do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych na terenie miasta Nowy Targ i dostarczenie worków na bioodpady, szkło i papier:

Wykonawca zobowiązany jest do 14 dni od daty podpisania umowy wyposażyć wszystkie nieruchomości w etykiety zaopatrzone unikalnym kodem kreskowym umożliwiającym

identyfikację adresu nieruchomości, z którego zostanie odebrany pojemnik lub worek oraz rodzaj frakcji, zgodnie z przyjętym w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Nowy Targ podziałem na frakcje odpadów komunalnych tj.: „PAPIER”, „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”, „SZKŁO”, „BIO”, „ZMIESZANE/POPIÓŁ”. Oznakowanie pojemników ma być trwałe i czytelne – naklejka z dużymi drukowanymi literami z oznaczeniem danej frakcji. Wykonawca w ramach zamówienia zobowiązany jest do 14 dni od daty podpisania umowy zakupić i dostarczyć nieodpłatnie worki na odpady ulegające biodegradacji, szkło i papier właścicielom nieruchomości zamieszkałych. Dostarczone worki muszą być wykonane z folii polietylenowej LDPE o pojemności 120 litrów, wykonane zgodnie z obowiązującymi normami – grubości zapobiegającej pęknięciu lub rozerwaniu (grubość minimum 0,06 mm).

Pomimo wyłączenia odbioru z punktu selektywnej zbiórki odpadów segregowanych, firma zobowiązana będzie odbierać odpady komunalne wielkogabarytowe (z wyjątkiem opon, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz odpadów z grupy 17 tj. gruzu i odpadów budowlanych typu: okna, drzwi, szyby, elementy wyposażenia łazienek) w sposób mobilny od mieszkańców, w oparciu o stworzony przez firmę harmonogram wcześniej uzgodniony z Referatem ds. Gospodarki Odpadami, u źródła ich powstawania.

1.2 Odbiór odpadów zielonych powstałych po wykaszaniu terenów wokół zabudowy wielolokalowej i po pielęgnacji drzew i krzewów rosnących na tych terenach.

Odbiór odpadów zielonych powstałych po wykaszaniu terenów wokół zabudowy wielolokalowej i po pielęgnacji drzew i krzewów rosnących na tych terenach będzie odbywał się poprzez podstawienie przez wykonawcę kontenera KP 7 w miejscu i czasie wcześniej ustalonym z Zarządcami.

1.3 Odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości położonych na terenie miasta Nowy Targ, do których dojazd nie jest możliwy przez złe warunki atmosferyczne/roboty budowlane

W takich przypadkach wykonawca będzie obowiązany dostawić kontenery do zbiórki selektywnej odpadów komunalnych w najbliższym możliwym dla takich nieruchomości zbiorczym punkcie, gdzie właściciele nieruchomości będą zgodnie z przyjętym harmonogramem obowiązani dostarczyć odpady komunalne. Wykonawca ponadto obowiązany jest wyposażyć nieodpłatnie właścicieli przedmiotowych nieruchomości w worki do tymczasowego gromadzenia odpadów.

Przedmiotowe punkty zostaną ustalone odrębnie z zamawiającym na etapie tworzenia harmonogramu lub będą ustalane w razie potrzeby na bieżąco podczas obowiązywania umowy.

1.4 Częstotliwość odbioru wszystkich rodzajów odpadów komunalnych z nieruchomości:

1/ wykonawca dopasuje się z częstotliwością odbioru odpadów komunalnych do obowiązującego Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Nowy Targ i warunków w gminie panujących oraz wynikających z przedłożonych deklaracji. Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości będzie się odbywał z następującą częstotliwością:

- a) „PAPIER” – firma odbiera nie rzadziej niż raz w miesiącu,
- b) „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”- firma odbiera nie rzadziej niż jeden raz

- w miesiącu,
- c) „SZKŁO” – firma odbiera nie rzadziej niż raz w miesiącu,
 - d) „BIO” – w okresie od kwietnia do października nie rzadziej niż dwa razy w tygodniu z budynków wielolokalowych i nie rzadziej niż raz w tygodniu z zabudowy jednorodzinnej. W okresie od listopada do marca nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu,
 - e) „ZMIESZANE i POPIÓŁ” – nie rzadziej niż jeden raz w tygodniu z budynków wielolokalowych i nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie z zabudowy jednorodzinnej.

Ustala się, że „PAPIER” oraz „SZKŁO” wystawione w odpowiednio oznakowanych przez mieszkańców miasta workach odbierane będą w tym samym dniu.

Częstotliwość odbierania odpadów wielkogabarytowych (z wyjątkiem opon, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz odpadów z grupy 17 tj. gruzu i odpadów budowlanych typu: okna, drzwi, szyby, elementy wyposażenia łazienek) z nieruchomości o zabudowie jednorodzinnej ustala się **dwa razy w okresie obowiązywania umowy.**

Częstotliwość odbierania z nieruchomości zabudowanych budynkami wielolokalowymi odpadów komunalnych takich jak:

Meble i inne odpady wielkogabarytowe z wyłączeniem opon, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz odpadów z grupy 17 (gruz, odpady budowlane typu okna, drzwi, szyby, elementy wyposażenia łazienek), ustala się nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie po wcześniejszym uzgodnieniu z Zarządcami.

1.5 Szacowana ilość odpadów komunalnych do odbioru w podziale na poszczególne frakcje i rodzaje w okresie 8 miesięcy, służąca do złożenia oferty cenowej przez oferentów.

Tabela Nr 2

Łączna szacowana ilość odpadów komunalnych do odbioru w podziale na poszczególne frakcje i rodzaje w okresie obowiązywania umowy (8 miesięcy).	
Frakcja odpadów komunalnych / rodzaj odpadów komunalnych	Szacowana ilość odpadów komunalnych [Mg]
Tworzywa sztuczne/metal	506,14
Zmieszane i popiół	5 217,17
Szkło	230,16
Papier	159,20
Bioodpady	1 293,32
Meble i inne odpady wielkogabarytowe	322,00
S U M A	7 727,99

1/ powyższa szacowana ilość odpadów w okresie 8 miesięcy obowiązywania umowy tj. od dnia **1 maja 2022r. do dnia 31 grudnia 2022r.**, w oparciu o powstające frakcje odpadów komunalnych wytworzonych w okresie od dnia 1 maja 2021r. do dnia 31 grudnia 2021r na terenie Gminy Miasto Nowy Targ,

2/ system zagospodarowania odpadów komunalnych przez uprawnionego przedsiębiorcę na terenie Gminy Miasto Nowy Targ będzie odbywał się poprzez transport odpadów zebranych na nieruchomościach zamieszkałych i niezamieszkałych, do miejsc ich unieszkodliwiania,

3/ wykonawca zobowiązany będzie do przekazywania zebranych selektywnie odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią

postępowania z odpadami, zaś w przypadku zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych, wynikającej z Planu Gospodarki Odpadami Województwa Małopolskiego,

4/ odbiór odpadów z terenu miasta Nowy Targ odbywać się będzie w godzinach 6:00-22:00,
5/ wykonawca jest zobowiązany przygotować harmonogram wywozu odpadów z centrum miasta, w szczególności uwzględniając ulice jednokierunkowe w taki sposób, aby nie stwarzał paraliżu drogowego w porannych i popołudniowych godzinach szczytu.

2. Inne postanowienia dotyczące przedmiotu zamówienia:

1/ w przypadku przetwarzania odpadów pozostałych po segregowaniu, zmieszanych, zielonych i ulegających biodegradacji Wykonawca powinien posiadać status instalacji komunalnej tzw. Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (dalej jako: RIPOK) zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021r. poz. 888 z późn. zm). Wykonawca powinien odebrać i zagospodarować wszystkie odpady komunalne w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu i odzysku oraz ograniczenie masy odpadów zielonych przekazywanych do składowania, zgodnie z treścią ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021r. poz. 888 z późn. zm.), rozporządzenia Ministra Klimatu i Środowiska w sprawie sposobu obliczania poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych oraz rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji,

2/ wskazane ilości odpadów komunalnych, stanowią wielkość szacunkową wyliczoną według zebranych ilości odpadów w okresie od dnia 1 maja 2021r. do dnia 31 grudnia 2021r. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia lub zwiększenia ilości odebranych i zagospodarowanych odpadów w stosunku do wyliczeń z lat poprzednich. W przypadku zwiększenia ilości odpadów Wykonawca zobowiązany jest do odbioru i zagospodarowania większej ilości odpadów danego rodzaju po cenach jednostkowych wskazanych w ofercie, po wcześniejszym poinformowaniu Zamawiającego, o przekroczeniu ilości wskazanych w ofercie,

3/ wykonawca zapewni, by zgodnie z art. 20 ustawy o odpadach (Dz. U. z 2021r. poz. 779 z późn. zm.), miejsca operacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych spełniały kryteria technologiczne – odpowiadały wymaganiom określonym w art. 143 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2021 poz. 1973 z późn. zm.) i innym właściwym przepisom,

4/ załadunek odpadów oraz transport odbywać się będzie przy pomocy środków zapewnionych przez wykonawcę na jego koszt,

5/ przyjmowane odpady muszą być każdorazowo ważone na legalizowanej wadze. Ważenie musi być potwierdzone wystawieniem kwitu wagowego. Każdy wjazd będzie zarejestrowany i potwierdzony dokumentem (kwitem wagowym) zawierającym datę przywozu, rodzaj, kod i wagę odpadów, nr rejestracyjny pojazdu i dane identyfikacyjne dostawcy. Kopię w/w dokumentu otrzymuje kierowca dostawcy odpadów podczas dostawy każdej partii odpadów.

6/ wykonawca prześle Zamawiającemu wszystkie wymagane sprawozdania określone obowiązującymi przepisami w sprawie zagospodarowania odpadów, w terminach wskazanych w tychże przepisach. Wykonawca zobowiązany jest do osiągnięcia wymaganych poziomów recyklingu określonych obowiązującymi przepisami prawa w zakresie zagospodarowania

odpadów. Wykonawca zobowiązany jest do osiągnięcia minimum 25% wagowo poziomu przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych w 2022 roku na terenie Gminy Miasto Nowy Targ,

7/ jeżeli instalacja komunalna Wykonawcy nie będzie w stanie przyjąć odpadów z terenu Gminy Miasto Nowy Targ, Wykonawca wskaże inną instalację komunalną, która przyjmie odpady na koszt Wykonawcy, w takich samych terminach, w których przewidziano ich dostarczenie do instalacji komunalnej Wykonawcy. Koszt transportu odpadów do instalacji zastępczej pokrywa również Wykonawca. Jeżeli Wykonawca nie wskaże instalacji zastępczej, odpady zostaną dostarczone na koszt Wykonawcy do instalacji zastępczej wskazanej w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami Komunalnymi dla województwa małopolskiego,

8/ w przypadku dostarczenia odpadów, gdy wśród odpadów segregowanych lub pozostałych odpadów po segregacji znajdują się odpady zmieszane (kilka różnych frakcji np. metal razem ze szkłem, bioodpady z tworzywem sztucznym itp.), odpady segregowane zostały zmieszane (różne frakcje razem) lub jest nieprawidłowa segregacja i jest możliwość identyfikacji po numerze na kodzie kreskowym właściciela nieruchomości, Wykonawca powiadomi niezwłocznie o tym fakcie Zamawiającego drogą elektroniczną wraz z dokumentacją fotograficzną i protokołem z oględzin,

9/ wykonawca zobowiązany jest do odbioru i zagospodarowania wskazanych wyżej odpadów powstających na nieruchomościach zamieszkałych i niezamieszkałych, położonych na terenie Gminy Miasto Nowy Targ. W przypadku zmiany przepisów prawa albo Regulaminu utrzymania czystości porządku na terenie miasta Nowy Targ, Wykonawca zastrzega możliwość odbierania i zagospodarowania odpadów w workach innego koloru i możliwość rozdzielenia odpadów odbieranych i zagospodarowywanych, wg. innego podziału na frakcje. Wskazane ilości odpadów komunalnych, stanowią wielkość szacowaną według zebranych ilości odpadów z okresu od dnia 1 maja 2021r. do dnia 31 grudnia 2021r. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia lub zwiększenia ilości odbieranych i zagospodarowywanych odpadów w stosunku do wyliczeń, oraz prawo do zmiany rodzaju odpadów komunalnych w zależności od faktycznych potrzeb i ilości, bez prawa Wykonawcy do roszczeń odszkodowawczych z tego tytułu,

10/ odbiór i transport odpadów musi być prowadzony zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi transportu odpadów. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania w odpowiednim stanie sanitarnym sprzętu, samochodów oraz bazy transportowej. Odbiór i transport odpadów musi być prowadzony tak, by nie dochodziło do zanieczyszczenia środowiska np: poprzez gubienie odpadów, wycieków cieczy szkodliwych z odpadów lub samochodów itp.

11/ zakazuje się mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, jak również mieszania odpadów pozostałych po segregacji i zmieszanych odpadów komunalnych z odpadami segregowanymi. Każda frakcja musi być odbierana, transportowana i ważona osobno,

12/ wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłową gospodarkę odpadami zgodnie z obowiązującymi przepisami. Dotyczy to między innymi załadunku, przeładunku, magazynowania, transportu, spełniania wymogów Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,

13/ wykonawca zobowiązany jest do wykonywania odbioru odpadów komunalnych przy użyciu wystarczającej ilości pojazdów, tak aby w terminie i zgodnie z harmonogramem wykonać usługę. Odbiór odpadów może odbywać się od godziny 6:00 do godziny 22:00, poza tymi godzinami odbiór jest niedozwolony.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących w trakcie umowy przepisów prawnych, a w szczególności:

- 1/ Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2021r. poz. 797 z późn. zm),
- 2/ Ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021r. poz. 888 z późn. zm.),
- 3/ Uchwały nr XXV/296/2021 Rady Miasta Nowy Targ z dnia 8 lutego 2021 roku w sprawie zmiany załącznika do uchwały nr XXV/282/2020 Rady Miasta Nowy Targ z dnia 7 grudnia 2020r., w sprawie: Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Nowy Targ (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego. z 2021r. poz. 984),
- 4/ Uchwały nr XXV/281/2020 Rady Miasta Nowy Targ z dnia 7 grudnia 2020 roku w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi. (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego. z 2020r. poz. 6804),
- 5/ Uchwały nr XXXV/386/2021 Rady Miasta Nowy Targ z dnia 29 listopada 2021r. w sprawie wyboru metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia wysokości stawki tej opłaty (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego. z 2021r. poz. 3994),
- 6/ Uchwały nr XXXV/387/2021 Rady Miasta Nowy Targ z dnia 29 listopada 2021 w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego. z 2021r. poz. 7568),
- 7/ Uchwały nr XXXIX/372/2017 z dnia 24.07.2017r., (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z dnia 2 sierpnia 2017r. poz. 5086), w sprawie określenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
- 8/ Uchwały nr XXXIV/510/17 Sejmiku Województwa Małopolskiego, określonego w uchwale z dnia 27 marca 2017r. z późn. zm. W sprawie wykonania „Planu Gospodarki Odpadami Województwa Małopolskiego” (Dz. U. z 2017r. poz. 2264) oraz uchwały nr XLII/644/17 Sejmiku Województwa Małopolskiego w sprawie zmiany uchwały nr XXXIV/510/17 Sejmiku Województwa Małopolskiego z dnia 27 marca 2017 roku w sprawie wykonania „Planu Gospodarki Odpadami Województwa Małopolskiego na lata 2016-2022” z dnia 23 października 2017r. (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z 2017r. poz. 6812),
- 9/ Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013r. poz. 122),
- 10/ Ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021r. poz. 1129 z późn. zm.),
- 11/ Ustawy z dnia 23 kwietnia 1996r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2021r. poz. 1509 z późn. zm.),
- 12/ Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2009r. Nr 104 poz. 868),
- 13/ Rozporządzenia Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 3 sierpnia 2021r. w sprawie sposobu obliczania poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych (Dz. U. z 2021r. poz. 1530),
- 14/ Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. z 2017r. poz. 2412),

- 15/ Rozporządzenia Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 10 maja 2021r. w sprawie sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz.U. z. 2021r. poz. 906),
16/ innych przepisów wykonawczych powstałych w trakcie realizacji przedmiotu umowy,
2. Wykonawca oświadcza, że znane są mu powyższe regulacje prawne w zakresie gospodarki odpadami komunalnymi i zobowiązuje się do ich stosowania w ramach realizacji przedmiotowej umowy.

§ 3

Obowiązki stron umowy

1. Obowiązki wykonawcy.

- 1/ wykonawca ma obowiązek umożliwić zamawiającemu bieżący podgląd (monitoring online) dotyczący tras przejazdowych samochodów odbierających odpady komunalne na terenie Gminy Miasto Nowy Targ,
- 2/ wykonawca obowiązany będzie odbierać wszystkie rodzaje odpadów komunalnych zebranych na terenie Gminy Miasto Nowy Targ,
- 3/ wykonawca w uzgodnienia z Referatem ds. Gospodarki Odpadami tut. Urzędu zobowiązany będzie w ramach umowy do sporządzenia harmonogramu odbioru wszystkich odpadów komunalnych z terenu Gminy Miasto Nowy Targ,
- 4/ wykonawca zobowiązany będzie do monitorowania obowiązku ciążącego na właścicielu nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku w zakresie segregacji odpadów Wykonawca niezwłocznie (w trakcie odbioru) informuje telefonicznie o zaistniałej sytuacji Zamawiającego, następnie odbiera odpady jako zmieszane odpady komunalne i w terminie do 7 dni od dnia zaistnienia opisanej sytuacji pisemnie i elektronicznie informuje Zamawiającego o nie wywiązywaniu się z obowiązków segregacji odpadów przez właściciela nieruchomości. Do informacji Wykonawca w terminie 7 dni zobowiązany będzie załączyć dokumentację – nagranie wykonane kamerą lub dokumentację fotograficzną i protokół z nieruchomości, w jakim dniu i o jakiej godzinie doszło do ustalenia w/w zdarzenia,
- 5/ wykonawca przejmuje całokształt czynności związanych z systemem elektronicznego ewidencjonowania i potwierdzania odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z wyróżnieniem rodzaju odpadów gromadzonych w pojemnikach lub workach, w tym w szczególności poprzez:
- a) przypisanie wszystkim pojemnikom i workom unikalnych numerów identyfikacyjnych i przypisanie tych numerów poszczególnym nieruchomościom,
 - b) wydruk i dystrybucję dla właścicieli nieruchomości etykiet adresowych zawierających kody kreskowe, które naklejane na pojemniki i worki do gromadzenia odpadów komunalnych, służą do identyfikacji nieruchomości, z której dokonywany jest odbiór,
 - c) przekazywanie zamawiającemu danych uzyskanych z systemu elektronicznego ewidencjonowania - kodów kreskowych.
- 6/ wykonawca zobowiązany będzie do ważenia poszczególnych frakcji odebranych odpadów komunalnych: na wadze zlokalizowanej na terenie Oczyszczalni Ścieków w Nowym Targu zlokalizowanej przy ul. Polnej 51 w Nowym Targu, bądź też w innym wskazanym przez zamawiającego miejscu. Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia i przechowywania szczegółowej dokumentacji w formie elektronicznej oraz papierowej z każdego ważenia (zawierającej datę i godzinę dokonania ważenia, nr rejestracyjny samochodu) oraz posiadania wszystkich dokumentów potwierdzających przekazanie odebranych odpadów,

7/ wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją zamówienia, w tym:

a) dostarczania Zamawiającemu za pośrednictwem BDO sprawozdań rocznych, o jakich mowa w art. 9n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Sprawozdania powinny być sporządzone zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z 26 lipca 2018r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych i zebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, a w przypadku zmiany rozporządzenia, zgodnie z obowiązującymi wzorami druków,

b) przekazania Zamawiającemu niezbędnych informacji umożliwiających sporządzenie przez Zamawiającego rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o którym mowa w art. 9q ustawy. Wykonawca zobowiązany będzie również do przedkładania Zamawiającemu innych informacji nt. odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów jeśli w trakcie realizacji zamówienia na zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzania innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami. Dotyczy to tylko informacji w posiadaniu, których będzie Wykonawca a nie Zamawiający,

8/ wykonawca jest zobowiązany posiadać biuro do obsługi mieszkańców na terenie Gminy Miasto Nowy Targ,

9/ przed rozpoczęciem realizacji umowy Wykonawca poinformuje Zamawiającego o osobie odpowiedzialnej za realizację umowy oraz prześle dane kontaktowe tej osoby, tak aby można było poinformować mieszkańców o trybie zgłaszania uwag i reklamacji,

10/ za zawinione szkody (np. uszkodzenie techniczne pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów zmieszanych i segregowanych) w majątku osób trzecich oraz Zamawiającego w trakcie odbioru odpadów odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

11/ wykonawca powinien mieć zamontowane urządzenie rejestrujące, dzięki któremu można będzie potwierdzić czy w danym miejscu i o danym czasie zabrano wszystkie odpady znajdujące się przy drogach publicznych. W przypadku braku takiego zapisu informacje o nie zabranych workach będą traktowane jako brak wykonanej usługi, co będzie skutkowało koniecznością odbioru odpadów. Wykonawca ma obowiązek zabrać te odpady w terminie 24 godz. od zgłoszenia przez Zamawiającego. Potwierdzenie wykonania reklamacji należy przesłać na adres mailowy odpady@um.nowytarg.pl.

2. Obowiązki wykonawcy dotyczące sprawozdawczości:

1/ wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją zamówienia, w ramach której zobowiązany jest do:

a) przekazywania do siedziby zamawiającego comiesięcznych sprawozdań w formie papierowej i elektronicznej w zakresie ilości odebranych od właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych potwierdzonych wydrukami wagowymi, rodzajami usuniętych odpadów i kserokopiami kart przekazania odpadów,

b) przekazywania do siedziby zamawiającego comiesięcznych sprawozdań dotyczących objętości w m³ odebranych odpadów komunalnych w rozbiciu na poszczególne frakcje wynikające z obowiązującego Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Nowy Targ, przy uwzględnieniu każdej nieruchomości dzięki danym uzyskanym z systemu elektronicznego ewidencjonowania - kodów kreskowych, z której będą odbierane odpady komunalne w ramach nowego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie miasta Nowy Targ,

c) dostarczania zamawiającemu za pośrednictwem Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz gospodarce odpadami sprawozdań rocznych o jakich mowa w art. 9n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Sprawozdania powinny być

sporządzone zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z 26 lipca 2018r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami (Dz. U. z 2018 poz.1627),

a w przypadku zmiany rozporządzenia, zgodnie z obowiązującymi wzorami druków,

d) przekazania zamawiającemu niezbędnych informacji umożliwiających sporządzenie przez zamawiającego rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o którym mowa w art. 9q ustawy. Wykonawca zobowiązany będzie również do przedkładania zamawiającemu innych informacji na temat odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów jeśli w trakcie realizacji zamówienia na zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzania innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami. Dotyczy to tylko informacji w posiadaniu, których będzie wykonawca a nie zamawiający.

3. Minimalny poziom wymaganych standardów:

1/ W zakresie wykonywania transportu odpadów komunalnych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122) i rozporządzeniem Ministra Środowiska w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2009 r. Nr 104 poz. 868), Wykonawca obowiązany jest posiadać wyposażenie umożliwiające odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz zapewnić jego odpowiedni stan techniczny, utrzymywać odpowiedni stan sanitarny pojazdów i urządzeń do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, spełniać wymagania techniczne dotyczące wyposażenia pojazdów do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, zapewnić odpowiednią ilość sprzętu wystarczającą do obsługi systemu gospodarowania odpadami na terenie Gminy Miasto Nowy Targ tj. dysponować wyposażeniem i sprzętem technicznym o pojemności pozwalającej na odbieranie odpadów z terenu całej gminy w czasie ciągłym przez cały okres trwania zamówienia. W tym celu Wykonawca musi dopasować sprzęt oraz wyposażenie techniczne do pełnej obsługi wszystkich nieruchomości. Samochody muszą być przystosowane do odbioru odpadów komunalnych z terenów nieruchomości o utrudnionym dojeździe w tym o wąskich dojazdach (np. śmieciarki małogabarytowe do obsługi tzw. przysiółków, odpowiednia ilość samochodów określona szczegółowo poniżej) oraz umożliwiających załadunek odpadów komunalnych z wszystkich rodzajów pojemników i kontenerów przewidzianych w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Nowy Targ. Ponadto Wykonawca ma obowiązek dysponować samochodami specjalistycznymi i ciężarowymi, spełniającymi wymagania techniczne określone przepisami ustawy prawo o ruchu drogowym oraz innymi przepisami szczególnymi takimi jak rozporządzenie Ministra Środowiska w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

Wykonawca zgodnie z powyższym rozporządzeniem ma obowiązek zapewnić odpowiednie wymagania techniczne pojazdów, takie aby:

- a) konstrukcja pojazdów zabezpieczała przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizowała oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady,
- b) pojazdy były wyposażone w system:
 - monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów

- czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów - umożliwiające weryfikację tych danych;
 - c) pojazdy były wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników,
- 2/ wykonawca obowiązany jest posiadać odpowiednią do przedmiotu zamówienia, bazę magazynowo-transportową z zapleczem techniczno-biurowym, spełniającą wymagania przepisów budowlanych, sanitarnych i ochrony środowiska, w szczególności zgodną z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości. Baza transportowa ma zapewniać możliwość garażowania taboru samochodowego na jej terenie a zaplecze techniczno-biurowe ma umożliwiać kontakt wykonawcy z przedstawicielem zamawiającego,
- 3/ wykonawca jest zobowiązany wyposażyć samochody biorące udział w realizacji zamówienia w przenośne czytniki kodów kreskowych w celu zbierania informacji z kodów kreskowych umieszczonych na pojemnikach i workach. Czytniki powinny posiadać możliwość eksportu informacji zebranych do bazy danych. Program do obsługi kodów kreskowych musi być kompatybilny z programem do obsługi gospodarki odpadami komunalnymi zamawiającego
- 4/ wykonawca jest zobowiązany do wyposażenia pojazdów w zestaw trzech kamer rejestrujących dzień oraz godzinę, które umożliwią monitorowanie i kontrolę odbioru odpadów z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne. Dwie kamery winny być zamontowane z przodu pojazdu, ukazujące trasę przejazdu, posesję z której odbierane są odpady oraz ilości wystawionych odpadów do odbioru. Jedna kamera powinna być zamontowana na pojeździe w miejscu załadunku odpadów. Obraz z tej kamery winien ukazywać ilość worków oraz pojemników z odpadami wystawionymi do odbioru przez właściciela nieruchomości, z której pochodzą odpady.

4. Do obowiązków zamawiającego należy:

- 1) publikowanie na stronie internetowej Miasta, wszelkich informacji związanych z systemem gospodarki odpadami,
- 2) odbiór zgodności wykonania usługi z umową,
- 3) zapłata za prawidłowo wykonane i odebrane usługi na zasadach określonych w § 7 umowy.

§ 4 Ubezpieczenia

1. Wykonawca w okresie trwania umowy zobowiązany jest do posiadania aktualnej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w wysokości, co najmniej 500 000,00 zł w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej przedmiot zamówienia i przedłożenia umowy ubezpieczenia na żądanie zamawiającego.
2. Wykonawca oświadcza, że ponosi pełną odpowiedzialność, za wszelkie szkody (na mieniu i osobie) wyrządzone swoim działaniem lub zaniechaniem w związku z realizacją niniejszej umowy.
3. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
 - 1) urządzenia, mienie ruchome związane z prowadzeniem usług – od zdarzeń losowych,
 - 2) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich powstałe w związku z prowadzonymi usługami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.
4. Koszty ubezpieczenia ponosi wykonawca.

5. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia na każde żądanie zamawiającego aktualnej polisy ubezpieczeniowej oraz dowodów opłacania składek.

§ 5 Termin wykonania umowy

- 1/ rozpoczęcie - 1 maja 2022r.
- 2/ zakończenie - 31 grudnia 2022r.

§ 6 Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy

1. Strony ustalają miesięczne wynagrodzenie za ilości faktycznie wykonanych usług na podstawie cen jednostkowych kosztorysu cenowego wykonawcy, tj.:

Lp.	Nazwa usługi	Cena jednostkowa za 1 Mg brutto
1	2	3
1.	Tworzywa sztuczne/metal	
2.	Zmieszane/popiół	
3.	Szkło	
4.	Papier	
5.	Biodpady	
6.	Meble i inne odpady wielkogabarytowe	

2. Cena wykonania przedmiotu zamówienia za dany okres realizacji będzie sumą wszystkich cen za odbiór odpadów komunalnych w poszczególnych frakcjach, natomiast cena za daną frakcję będzie iloczynem ceny jednostkowej za daną frakcję oraz ilości rzeczywiście odebranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych w danej frakcji.

3. Wynagrodzenie wykonawcy obejmuje wszystkie elementy ujęte w opisie przedmiotu umowy, znajdującym się w § 1 SWZ.

4. Strony ustalają, że łączna kwota wynagrodzenia dla wykonawcy z tytułu realizacji usług objętych umową w całym okresie obowiązywania umowy nie może przekroczyć kwoty **zł brutto (słownie brutto:**), w tym należy podatek VAT.

5. Podstawę do wystawienia faktury stanowi załączony do faktury oryginał protokołu wykonania usług potwierdzony przez strony umowy.

6. Rozliczenie odbywać się będzie do 10 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni, przy czym rozliczenie usług za m-c grudzień następować będzie w sposób następujący :

- za okres od 1 do 15 grudnia – fakturę należy złożyć do zamawiającego do 19 grudnia 2022
- za okres od 16 do 31 grudnia – fakturę należy złożyć do zamawiającego do 10 stycznia roku następnego.

7. Opłaty za przyjęcie odpadów na składowisko ponosi wykonawca w ramach wynagrodzenia,

8. Wynagrodzenie płatne po odbiorze przedmiotu umowy w terminie do **dni** od daty przedłożenia poprawnie wystawionej faktury.

9. Wynagrodzenie za wykonanie usług będzie płatne z konta zamawiającego na konto wykonawcy wskazane na fakturze.

10. Faktury winny być wystawione na Gminę Miasto Nowy Targ ul. Krzywa 1, 34-400 Nowy Targ NIP 735-001-40-12.

11. Zamawiający oświadcza, że posiada środki finansowe na pokrycie wynagrodzenia wykonawcy.

§ 7

Obowiązek zatrudniania pracowników na umowę o pracę

Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących prace fizyczne związane z wykonywaniem prac objętych zamówieniem, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 z póź. zm.).

1/ W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do weryfikacji zatrudniania, przez wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia w szczególności poprzez przedłożenie:

- a) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
- b) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
- c) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
- d) innych dokumentów

– zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

2/ W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- a) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019r. poz. 1781) (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,
- b) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacenie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
- c) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko nie podlega anonimizacji.

3/ Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności.

4/ W przypadku uzasadnionej wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 8

Kary umowne i roszczenia odszkodowawcze

1. Zamawiający ma prawo w każdym czasie kontrolować sposób wykonania przedmiotu umowy.

2. Wykonawca zobowiązuje się usunąć skutki niewłaściwej jakości wykonania przedmiotu umowy na własny koszt, w terminie wyznaczonym przez zamawiającego w protokole sporządzonym i podpisanym przez przedstawicieli umowy.

3. Zamawiającemu przysługują od wykonawcy kary umowne w poniższych przypadkach i wysokościach:

1/ 0,01 % kwoty brutto określonej w § 6 ust. 4 umowy za każdy dzień zwłoki za nieterminowe odebranie odpadów,

2/ 10% kwoty brutto określonej w § 6 ust. 4 umowy w przypadku odstąpienia przez zamawiającego od umowy z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi wykonawca,

3/ 0,02% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 4, za każdy przypadek odmowy przedłożenia zamawiającemu do wglądu lub nieprzedłożenie w terminie do wglądu któregośkolwiek z dowodów określonych w specyfikacji warunków zamówienia w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia przez wykonawcę lub jego każdego podwykonawcę (jak i dalszych podwykonawców) na podstawie umowy o pracę osób wykonujących prace wskazane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

4/ 0,1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 4 za każdy przypadek nie spełnienia wymogu zatrudnienia przez wykonawcę lub jego każdego podwykonawcę (jak i dalszych podwykonawców) na podstawie umowy o pracę osób wykonujących prace wskazane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

5/ 0,1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 4 za każdy dzień zwłoki, w razie nie dotrzymania terminu, o którym mowa w ust. 2.

4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w umowie.

5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne na zasadach ogólnych.

6. Wykonawca oświadcza, iż wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z wystawionych faktur.

§ 9

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny ofertowej tj. kwotę zł w następujących formach:
 - 1/ w pieniądzu zł,
 - 2/ w poręczeniach bankowych zł,
 - 3/ w gwarancjach bankowych zł,
 - 4/ w gwarancjach ubezpieczeniowych zł.
 - 5/ poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt. 4 lit. B ustawy z dnia 9 listopada 2000r. O utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.

§ 10

Postanowienia dotyczące podwykonawców usług.

1. Wykonawca w przypadku przewidywania zatrudnienia podwykonawców musi wskazać w ofercie te części zamówienia, których wykonanie zamierza zlecić podwykonawcom, lub podać nazwy (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp., w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. Konieczność zatrudnienia podwykonawców wynikła w trakcie realizacji zadania wymaga uzyskania zgody zamawiającego.
2. Wykonawca ma prawo podzlecić część realizacji usługi podwykonawcom na następujących warunkach:
 - 1/ w umowie o realizację usługi zawartej pomiędzy zamawiającym a wykonawcą, strony ustalają zakres usługi, które wykonawca będzie wykonywał osobiście lub za pomocą podwykonawców,
 - 2/ umowa winna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Do zawarcia przez wykonawcę umowy o dzieło z podwykonawcą oraz jej zmiany jest wymagana pisemna zgoda zamawiającego; jeżeli zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy,
 - 3/ do zawarcia przez wykonawcę umowy o realizację usługi z podwykonawcą jest wymagana zgoda zamawiającego; jeżeli zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy,
 - 4/ do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda zamawiającego i wykonawcy,
 - 5/ umowy, o których mowa wyżej powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności,
 - 6/ zawierający umowę z podwykonawcą oraz zamawiający i wykonawca ponoszą solidarną odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia za usługi wykonane przez podwykonawcę.
 - 7/ złożony pisemne oświadczenie o zapłacie wynagrodzenia dla podwykonawcy usług.

3. W przypadku zatrudnienia podwykonawców obowiązek zapłaty tym podwykonawcom spoczywa na wykonawcy. Ostateczna zapłata wynagrodzenia dla wykonawcy zostanie uregulowana dopiero wtedy, gdy wywiąże się on ze wszystkich swoich zobowiązań finansowych względem podwykonawców. Faktura wykonawcy obejmująca prace, których wykonanie zostało powierzone podwykonawcom zostanie uregulowana przez zamawiającego po dostarczeniu przez wykonawcę oświadczenia podwykonawcy o otrzymaniu wszystkich należności z tytułu wykonywanych robót.

4. Nie dostarczenie w/w oświadczenia uprawnia zamawiającego do wstrzymania płatności wykonawcy do czasu otrzymania przedmiotowego oświadczenia.

§ 11 **Odstąpienie od umowy**

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia wynikające z ogólnie obowiązujących przepisów, a także:

Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w okresie jej trwania:

1/ w przypadku wielokrotnego stwierdzenia nieprawidłowego wykonywania przedmiotu umowy podczas kontroli (więcej niż 5),

2/ Wykonawca nie rozpoczął realizacji usług w terminie wymaganym przez zamawiającego,

3/ Wykonawca przerwał realizację usług i przerwa ta trwa dłużej niż 1 dzień,

4/ w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy. W tym celu zamawiający wraz z wykonawcą winni ustalić wartość faktycznie wykonanych przez wykonawcę usług, a wykonawca zobowiązuje się współpracować z zamawiającym w tym zakresie.

Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego zakreślającego mu dodatkowy termin nie krótszy niż 14 dni.

2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

3. Oprócz wypadków wymienionych w kodeksie cywilnym, zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, do końcowego terminu jej realizacji, w następujących sytuacjach:

1/ zachodzą przesłanki do zgłoszenia upadłości lub likwidacji wykonawcy,

2/ zostanie wydany nakaz zajęcia majątku wykonawcy w zakresie, który uniemożliwia wykonanie przez wykonawcę przedmiotu umowy,

4. Zamawiający może również odstąpić od umowy:

1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;

2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp

b) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp,

c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.

5. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 2 lit. a, zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.

6. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt 1, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

7. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.

8. W przypadku odstąpienia od umowy zamawiający zachowuje prawo do kar umownych.

§ 12

Zmiana umowy

1. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie do umowy zmian, które nie spowodują istotnych zmian w treści oferty wykonawcy na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 1-6 ustawy Pzp.

2. Dopuszcza się możliwość zmiany umowy w następujących przypadkach:

1/ zmiany danych teleadresowych wykonawcy, nazwy wykonawcy, osób reprezentujących firmę, - na wniosek zamawiającego lub wykonawcy w postaci pisemnej zgody zamawiającego,

2/ zmiany podwykonawcy, przy pomocy, którego wykonawca realizuje przedmiot umowy - na wniosek wykonawcy w postaci pisemnej zgody zamawiającego,

3/ rozszerzenie zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie wykonawcy - na wniosek wykonawcy w postaci pisemnej zgody zamawiającego,

4/ ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług pozostałej do zapłaty należności wynikającej z umowy po ustaleniu zakresu, którego dotyczy zmiana i zawarciu stosownego aneksu - jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę,

5/ zmiany ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz rozporządzeń wykonawczych a także w przypadku zmian w prawie miejscowym w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi, które będą miały bezpośredni wpływ na wykonywanie przedmiotu zamówienia.

§ 13

Osoby odpowiedzialne za realizację umowy

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację przedmiotu umowy ze strony wykonawcy są:

1/

2/

2. Osobami odpowiedzialnymi za realizację przedmiotu umowy ze strony zamawiającego są:

1/ mgr inż. Elwira Nowobilaska – Kierownik Referatu ds Gospodarki Odpadami
tel. 18-26-11-294,

2/ Anna Pyzowska – Podinspektor tel.: 18-26-11-294.

§ 14 **Wierzytelność**

Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, przenieść ani zbyć wierzytelności już wymagalnych, a także przyszłych, przysługujących wykonawcy na podstawie niniejszej Umowy na osobę trzecią. Powyższy zakaz dotyczy także praw związanych z wierzytelnością, w szczególności roszczeń o zaległe odsetki - art. 509 § 1 i § 2 KC.

§ 15 **Postanowienia końcowe**

1. Właściwym do rozpatrzenia sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd właściwy dla zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, w sprawach procesowych przepisy Kodeksu postępowania cywilnego, przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz aktualnych regulacji prawnych i proceduralnych w dziedzinie gospodarki odpadami.
3. Umowa obowiązuje wraz z wymienionymi załącznikami:
nr 1 oferta przetargowa,
nr 2 specyfikacja warunków zamówienia.

§ 16

Umowę niniejszą sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach jeden dla wykonawcy, dwa dla zamawiającego.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „Rozporządzenie” - szczegóły na następnej stronie.

Zamawiający:

Wykonawca:

Klauzule informacyjna z art. 13 RODO.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miasto Nowy Targ ul. Krzywa 1, 34-400 Nowy Targ, tel. 18 261 12 00.
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), zwanej dalej PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia w związku z art. 19 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.).
6. Odbiorcami Pani/Pana danych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 4 PZP.
7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z PZP.
8. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania,
 - w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów Rozporządzenia służy prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa,
9. Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia;
 - na podstawie art. 21 Rozporządzenia prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia.
10. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
11. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z PZP.
12. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

13. W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez Administratora w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 Rozporządzenia, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do Administratora.

14. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Administrator nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia.

15. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

16. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

17. Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 Rozporządzenia.

Wykonawca:

**Oświadczenie
dotyczące grupy kapitałowej**

Dotyczy: postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Miasto Nowy Targ.

Nazwa Wykonawcy:

.....
.....

Adres Wykonawcy:

.....
.....

Oświadczamy, że Firma,/y, którą/e reprezentujemy

1) nie należy do grupy kapitałowej*,

w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 poz. 1076 z późn. zm),

z żadnym z wykonawców, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu.

2) należy do grupy kapitałowej*

w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 poz. 1076 z późn. zm),

z następującymi wykonawcami, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu:

-.....
-.....

*Należy wypełnić pkt 1 lub pkt 2. W przypadku złożenia oświadczenia o treści z pkt 2 wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

*** niepotrzebne skreślić**

Data:.....

.....

podpis elektroniczny kwalifikowany osoby uprawnionej do reprezentacji wykonawcy

OŚWIADCZENIE

O aktualności informacji zawartej w oświadczeniu o którym mowa w art. 125 ust.1 ustawy w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Miasto Nowy Targ w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. w art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt. 1, oświadczam, że informacje zawarte w oświadczeniu o którym mowa w art. 125 ust.1 (JEDZ-u) ustawy są nadal aktualne.

Data:.....

.....
podpis elektroniczny kwalifikowany osoby uprawnionej do reprezentacji wykonawcy

Dokumentu tego nie składa się razem z ofertą. Dokument składany jest na wezwanie zamawiającego jedynie przez wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

WYKAZ USŁUG

Nazwa i adres wykonawcy

.....

L.p.	Rodzaj zamówienia	Wartość zamówienia	Data wykonania	Miejsce wykonania	Podmioty na rzecz których usługi zostały wykonane	Wykonawca usługi	
						Wykonawca składający ofertę	Inny podmiot udostępniający zasoby

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

.....

/podpis elektroniczny kwalifikowany lub podpis zaufany lub podpis osobisty osoby uprawnionej do reprezentacji wykonawcy/

Informacja na temat trybu złożenie niniejszego wykazu:

Wykaz należy złożyć na wystosowane przez zamawiającego wezwanie – niniejszego wykazu nie należy składać wraz z ofertą.

.....
/ miejscowość data/

.....
/ nazwa i adres podmiotu udostępniającego/

**ZOBOWIĄZANIE INNYCH PODMIOTÓW DO UDOSTĘPNIENIA ZDOLNOŚCI
ZAWODOWEJ**

Niniejszym zobowiązuję się do udostępnienia
firmie

.....zdolności zawodowej do wykonania zamówienia wymienionych
w załączniku nr 4 do specyfikacji w ramach postępowania o zamówienie publiczne na odbiór
i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Miasto Nowy Targ.

L.p.	Rodzaj zamówienia	Wartość zamówienia	Data wykonania	Miejsce wykonania	Podmioty na rzecz których roboty zostały wykonane

Sposób wykorzystania ww. zasobów przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia¹:

.....
.....
.....

Zakres udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....
.....
.....

Okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....
.....
.....

Charakter stosunku, jaki będzie łączył udostępniającego nas z wykonawcą²:

.....
.....
.....

-
1. np. podwykonawstwo, konsultacje, doradztwo. W sytuacji gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozdzielnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia, taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.
 2. np. umowa cywilno-prawna, umowa o współpracy.

podpis elektroniczny kwalifikowany lub podpis zaufany lub podpis osobisty osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

.....

podpis elektroniczny kwalifikowany lub podpis zaufany lub podpis osobisty osoby uprawnionej do reprezentacji wykonawcy

.....

Uwaga:

Z zobowiązania winna wynikać gwarancja rzeczywistego, faktycznego dostępu do udostępnianego zasobu, umożliwiającego należyte wykonanie zamówienia publicznego.

Zobowiązanie podmiotu trzeciego należy złożyć wraz z ofertą.

**WYKAZ NARZĘDZI, WYPOSAŻENIA ZAKŁADU I URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH
DOSTĘPNYCH WYKONAWCY**

Nazwa i adres wykonawcy.....

.....

L.p.	Opis (rodzaj, nazwa producenta, model)	Liczba jednostek	Podstawa dysponowania

Wykonawca może polegać na potencjale technicznym innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, **w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.**

.....

/podpis elektroniczny kwalifikowany lub
podpis zaufany lub podpis osobisty /

Informacja na temat trybu złożenie niniejszego wykazu:

Wykaz należy złożyć na wystosowane przez zamawiającego wezwanie – niniejszego wykazu nie należy składać wraz z ofertą.

.....
/ miejscowość data/

.....
/ nazwa i adres podmiotu udostępniającego/

**ZOBOWIĄZANIE INNYCH PODMIOTÓW DO UDOSTĘPNIENIA ZDOLNOŚCI
TECHNICZNEJ**

Niniejszym zobowiązuję się do udostępnienia
firmie

.....zdolności technicznej do wykonania zamówienia wymienionych w
załączniku nr 6 do specyfikacji w ramach postępowania o zamówienie publiczne na odbiór
i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Miasto Nowy Targ.

Wykaz narzędzi i urządzeń, będących przedmiotem udostępnienia

L.p.	Opis (rodzaj, nazwa producenta, model)	Liczba jednostek	Parametry techniczne

Sposób wykorzystania ww. zasobów przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia¹:

.....
.....
.....

Zakres udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....
.....
.....

Okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....
.....
.....

Charakter stosunku, jaki będzie łączył udostępniającego nas z wykonawcą²:

.....
.....
.....

1. np. podwykonawstwo, konsultacje, doradztwo. W sytuacji gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozzerwalnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia, taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.

2. np. umowa cywilno-prawna, umowa o współpracy.

podpis elektroniczny kwalifikowany lub podpis zaufany lub podpis osobisty osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby

.....

podpis elektroniczny kwalifikowany lub podpis zaufany lub podpis osobisty wykonawcy

.....

Uwaga:

Z zobowiązania winna wynikać gwarancja rzeczywistego, faktycznego dostępu do udostępnianego zasobu, umożliwiającego należyte wykonanie zamówienia publicznego.

Zobowiązanie podmiotu trzeciego należy złożyć wraz z ofertą.

**WYKAZ OSÓB, SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Nazwa i adres wykonawcy

.....

L.p.	Nazwisko i imię	Funkcja (rola) w realizacji zamówienia	Opis posiadanych uprawnień, kwalifikacji zawodowych	Informacja o podstawie dysponowania osobą	
				Wykonawca dysponuje osobą bezpośrednio TAK/NIE	Wykonawca dysponuje osobą na podstawie art. 118 upzp

Wykonawca może polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, **w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.**

.....
 /podpis elektroniczny kwalifikowany lub
 podpis zaufany lub podpis osobisty/

Informacja na temat trybu złożenie niniejszego wykazu:

Wykaz należy złożyć na wystosowane przez zamawiającego wezwanie – niniejszego wykazu nie należy składać wraz z ofertą.

.....
/ miejscowość data/

.....
/ nazwa i adres podmiotu udostępniającego/

**ZOBOWIĄZANIE INNYCH PODMIOTÓW DO UDOSTĘPNIENIA OSÓB
SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Niniejszym zobowiązuję się do udostępnienia
firmie

.....nżej wymienionych osób zdolnych do wykonania zamówienia
wymienionych w załączniku nr 10 do specyfikacji w ramach postępowania o zamówienie
publiczne na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Miasto
Nowy Targ.

L.p.	Imię nazwisko	Uprawnienia, kwalifikacje zawodowe	Zakres wykonywanych czynności

Sposób wykorzystania ww. zasobów przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia¹:
.....
.....
.....

Zakres udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:
.....
.....
.....

Okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:
.....
.....
.....

Charakter stosunku, jaki będzie łączył udostępniającego nas z wykonawcą²:

.....
.....
.....

1. np. podwykonawstwo, konsultacje, doradztwo. W sytuacji gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozdzielnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia, taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.

2. np. umowa cywilno-prawna, umowa o współpracy.

Uwaga:

Jeżeli osoba wypełniająca załącznik nr 7 występuje tylko w swoim imieniu, wpisuje swoje imię i nazwisko oraz podpisuje się pod zobowiązaniem. W imieniu podmiotów gospodarczych zatrudniających osoby wymienione w załączniku nr 7 do specyfikacji warunków zamówienia zobowiązanie wypełniają osoby umocowane prawnie mające prawo występowania w imieniu tego podmiotu.

podpis elektroniczny kwalifikowany lub podpis zaufany lub podpis osobisty osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

.....

podpis elektroniczny kwalifikowany lub podpis zaufany lub podpis osobisty wykonawcy

.....

Uwaga:

Z zobowiązania winna wynikać gwarancja rzeczywistego, faktycznego dostępu do udostępnianego zasobu, umożliwiającego należyte wykonanie zamówienia publicznego.

Zobowiązanie podmiotu trzeciego należy złożyć wraz z ofertą.