

**SPECYFIKACJA
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SWZ)**

na

Oznakowanie poziome dróg w zarządzie ZDiZ

W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA KLASYCZNEGO
O WARTOŚCI MNIEJSZEJ NIŻ PROGI UNIJNE, PROWADZONEGO
**W TRYBIE PODSTAWOWYM BEZ PRZEPROWADZENIA
NEGOCJACJI**

Podstawa prawna: **art. 275 pkt 1** ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.)

EZP.271.10.2024

ZATWIERDZAM

Dyrektor

Michał Felon

sporządziła: WN
Gdynia, dnia 10.02.2024 r.

luty / 2024 r.

Spis treści

ROZDZIAŁ 1 NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.....	2
ROZDZIAŁ 2 TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.....	2
ROZDZIAŁ 3 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	2
ROZDZIAŁ 4 OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA.....	7
ROZDZIAŁ 5 TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....	7
ROZDZIAŁ 6 INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI.....	7
ROZDZIAŁ 7 INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ.....	9
ROZDZIAŁ 8 PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA	10
ROZDZIAŁ 9 INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.....	13
ROZDZIAŁ 10 PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE.....	16
ROZDZIAŁ 11 DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ.....	16
ROZDZIAŁ 12 OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.....	18
ROZDZIAŁ 13 OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.....	20
ROZDZIAŁ 14 OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCĄ.....	21
ROZDZIAŁ 15 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	22
ROZDZIAŁ 16 WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.....	22
ROZDZIAŁ 17 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.....	23
ROZDZIAŁ 18 SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT.....	26
ROZDZIAŁ 19 TERMIN OTWARCIA OFERT.....	26
ROZDZIAŁ 20 INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	27
ROZDZIAŁ 21 WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.....	27
ROZDZIAŁ 22 PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY.....	28
ROZDZIAŁ 23 POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.....	29
ROZDZIAŁ 24 POSTANOWIENIA KOŃCOWE.....	29

ROZDZIAŁ 1 NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiającym jest: Zarząd Dróg i Zieleni, jednostka budżetowa Gminy Miasta Gdyni 81-364 Gdynia, ul. 10 Lutego 24,
strona internetowa: www.zdiz.gdynia.pl;
adres profilu nabywcy: www.zdiz.gdynia.pl
2. Komórka organizacyjna prowadząca postępowanie – Samodzielny Referat Zamówień Publicznych tel. (58) 761 20 00, (58) 761 20 01
e-mail: sekretariat@zdiz.gdynia.pl, rzp@zdiz.gdynia.pl
3. Godziny urzędowania 7:30 – 15:30 (oprócz sobót, niedziel i świąt ustawowo wolnych od pracy).
4. Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ), zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia, bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia, będą udostępniane na stronie internetowej:
<https://platformazakupowa.pl/transakcja/887611>

ROZDZIAŁ 2 TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie **art. 275 pkt 1** ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023r., poz. 1605 ze zm.), zwanej dalej „ustawą”.
2. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji:

Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty bez możliwości przeprowadzenia negocjacji.

ROZDZIAŁ 3 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **oznakowanie poziome dróg w zarządzie Zarządu Dróg i Zieleni w Gdyni** obejmujące odnowienie/wymalowanie oznakowania poziomego (cienkowarstwowego oraz grubowarstwowego) na drogach wojewódzkich, powiatowych, gminnych oraz wewnętrznych będących w granicach administracyjnych Gminy Miasta Gdyni i zarządzanych przez Prezydenta Miasta Gdyni zgodnie z **załącznikiem 1A**.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia, warunki jego realizacji oraz obowiązki Wykonawcy zawierają następujące załączniki do SWZ:
 - Załącznik A1 – Opis przedmiotu zamówienia
 - Załącznik 1A – Wykaz ulic,
 - Załącznik 1B – Raport bloki wykonawcze,
 - Załącznik 1C – Mapa,
 - Załącznik 1D – Zlecenie,
 - Załącznik 1E – Raport,
 - Załącznik 2A, 2B, 2C – Specyfikacje techniczne – Wymagania ogólne, Oznakowanie poziome, Remont oznakowania poziomego,
 - Załącznik 3A Kosztorys ofertowy – zamówienie podstawowe
 - Załącznik 3B Kosztorys ofertowy – zamówienie opcja
 - Załącznik nr 8 – Wzór umowy
3. Celem maksymalnego skrócenia czasu wykonania robót oraz zniwelowania utrudnień w ruchu drogowym, Wykonawca zobowiązany jest wykonywać roboty w

godzinach wieczornych i nocnych od 20.00 do 6.00. Odstąpienie od powyższego warunku możliwe jest wyjątkowo jedynie za pisemną zgodą Zamawiającego.

Z uwagi na pracę pojazdów służących do oczyszczania ulic (polewaczki oraz zamiatarki), należy dostosować swój plan robót do harmonogramów wynikających z umów na ww. czynności.

Lista ulic, fragmentów ulic oraz elementów oznakowania podlegających wyłączeniu z odtwarzania oznakowania zostanie przekazana wykonawcy najpóźniej na dwa dni robocze przed rozpoczęciem prac. Zamawiający zastrzega, że w trakcie realizacji zamówienia lista ulic może być rozszerzana.

Lista stanowisk zastrzeżonych przeznaczonych dla osób niepełnosprawnych zostanie przekazana Wykonawcy najpóźniej na dwa dni robocze przed rozpoczęciem prac. Zamawiający zastrzega sobie prawo do uzupełniania przedłożonej listy nie później niż na 14 dni przed planowanym zakończeniem robót. Powierzchnia tego uzupełnienia nie może być większa jak 10% pierwotnego zakresu robót.

4. Wykonawca udzieli rękojmi i gwarancji:

a) co najmniej 6 miesięcy na oznakowanie poziome cienkowarstwowe,

b) co najmniej 24 miesiące na oznakowanie poziome grubowarstwowe,

licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót przez Zamawiającego i Wykonawcę.

5. Zamawiający, zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności związane z realizacją zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 ze zm.).

1) rodzaj czynności związanych z realizacją zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- wykonywanie robót budowlanych związanych z odnowieniem i wykonywaniem oznakowania poziomego, obsługa sprzętu specjalistycznego do wykonywania oznakowania poziomego,

2) w trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie do spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności wskazane w **pkt 1)** W celu weryfikacji spełniania tych wymagań Zamawiający uprawniony jest w szczególności do żądania:

- oświadczenia zatrudnionego pracownika o zatrudnieniu,
- oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
- poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
- innych dokumentów określających datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

3) Wykonawca na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, przedłoży Zamawiającemu wskazane w **pkt 2)** dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności wymienione w **pkt 1)**.

6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w **art. 214 ust. 1 pkt 7** ustawy **w związku z art. 305 pkt 1)** ustawy.
7. Informacja dotycząca przeprowadzenia przez Wykonawcę **wizji lokalnej** lub **sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia**, w celu zapoznania się przez Wykonawcę z informacjami koniecznymi do przygotowania oferty:
 - 1) Zamawiający **nie przewiduje** odbycia wizji lokalnej.
 - 2) Zamawiający **nie wymaga** sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, dostępnych na miejscu u Zamawiającego.

8. Wymagania określone w art. 94 ust. 1 ustawy Pzp

Zamawiający nie zastrzega, wykonania zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

9. Wymagania określone w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp

Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnieniem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy.

10. Prawo opcji i warunki zastosowania

1) Na podstawie art. 441 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji.

2) Rodzaj i wartość opcji:

- a) **prawem opcji objęta jest realizacja zamówienia polegającego na zwiększeniu zakresu ilościowego** w zakresie wykonania robót budowlanych obejmujących odnowienie / wymalowanie oznakowania poziomego dróg powiatowych, gminnych oraz wewnętrznych w granicach administracyjnych Gminy Miasta Gdyni zarządzanych przez Prezydenta Miasta Gdyni,
- b) wartość opcji wynosi **do 100% zakresu prac zamówienia podstawowego i kwoty wskazanej jako wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu prawa opcji**, zgodnie z ofertą Wykonawcy,
- c) **termin realizacji zamówienia objętego prawem opcji** będzie obejmował terminy wskazane w Rozdziale 5 ust. 1, pkt c) SWZ.

3) Okoliczności skorzystania z prawa opcji przez Zamawiającego:

- a) Zamawiający przewiduje uruchomienie zamówienia na prawach opcji, w zakresie, o którym mowa pkt 2 powyżej, w przypadku wystąpienia konieczności odnowienia / wymalowania oznakowania poziomego dróg, stosownie do wynikłych potrzeb, w sytuacji uprzedniego wykorzystania w okresie obowiązywania umowy środków finansowych przeznaczonych na realizację zamówienia podstawowego,
- b) realizacja zamówienia w zakresie objętym prawem opcji nastąpi wyłącznie po uprzednim pisemnym otrzymaniu oświadczenia od Zamawiającego, że zamierza z skorzystać prawa opcji,
- c) Zamawiający może z prawa opcji skorzystać w całości lub części,
- d) skorzystanie z prawa opcji może nastąpić w każdym momencie w okresie realizacji zamówienia w zależności od potrzeb wynikających z realizacji umowy, poprzez złożenie pisemnego oświadczenia Zamawiającego, określającego zakres skorzystania z prawa opcji, w formie pisma przekazanego za pomocą poczty elektronicznej e-mail do Wykonawcy o skorzystaniu z prawa opcji, nie

później niż 14 dni kalendarzowych przed wyczerpaniem ilości określonych zamówieniem podstawowym,

- e) nie skorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji nie rodzi po stronie Wykonawcy żadnych roszczeń w stosunku do Zamawiającego. Zastrzega się, iż zakres przedmiotu zamówienia objęty prawem opcji nie stanowi zobowiązania umownego (finansowego) Zamawiającego zaciąganego w momencie zawarcia umowy w sprawie zamówienia, a przewidywany zakres prac objęty prawem opcji nie jest gwarantowany do realizacji. Prace objęte prawem opcji stanowi przedmiot zamówienia, przy czym obowiązek ich realizacji aktualizuje się w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z zastrzeżonego prawa opcji, na warunkach określonych w dokumentach zamówienia,
- f) przedmiot umowy objęty prawem opcji będzie realizowany na takich samych zasadach i warunkach jak zamówienie podstawowe. Wszelkie postanowienia umowy, w szczególności w zakresie obowiązków i zobowiązań Stron umowy w sprawie zamówienia publicznego, zasad współpracy - są obowiązujące zarówno dla zamówienia podstawowego jak i zamówienia objętego prawem opcji,
- g) realizacja (uruchomienie) prawa opcji (zakresu opcjonalnego zamówienia) nie stanowi zmiany warunków umowy, która zostanie zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania i nie będzie wymagane zawarcie aneksu do przedmiotowej umowy,
- h) zamówienie realizowane w ramach prawa opcji jest jednostronnym uprawnieniem Zamawiającego, dlatego też nieskorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji nie stanowi podstawy dla Wykonawcy do dochodzenia jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Zamawiającego,
- i) w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z opcji w części lub w pełnym zakresie, Wykonawca jest zobowiązany do realizacji umowy takim w zakresie, w jakim Zamawiający z opcji skorzysta,
- j) realizacja zakresu objętego prawem opcji odbędzie się zgodnie z warunkami określonymi w SWZ wraz z załącznikami, w tym w postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, stanowiących **załącznik nr 8 do SWZ**.

11. Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia: Gmina Miasta Gdyni

12. Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

Główny kod CPV:

45000000-7 Roboty budowlane

Kod pomocniczy - CPV

45233221-4 Malowanie nawierzchni

13. Przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do stosowania materiałów i wyrobów budowlanych zgodnych z wymogami określonymi w załącznikach do umowy oraz wprowadzonych do obrotu zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami a także zgodnie z zamierzonym zastosowaniem (art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane, Dz. U. z 2023 r., poz. 682 tj.) Zastosowane materiały i urządzenia powinny odpowiadać co do jakości wymaganiom określonym ustawą z dnia 16.04.2004r. o wyrobach budowlanych (Dz.U. z 2021r., poz. 1213 tj.).

- 14.** Zamawiający informuje, iż mogące wystąpić w SWZ wraz z załącznikami wskazania nazw zwyczajowych, znaków towarowych, nazw producentów, służą wyłącznie określeniu cech wizualnych, technicznych i jakościowych. Użyte w SWZ wraz z załącznikami nazwy produktów, znaki towarowe, patenty lub pochodzenie należy traktować jako przykładowe - Zamawiający dopuszcza zastosowanie produktów (materiałów, sprzętów) równoważnych. Za produkt równoważny uznaje się produkt, który będzie miał te same cechy funkcjonalne, wizualne, materiałowe i techniczne co konkretny produkt wskazany w SWZ lecz jest oznaczony innym znakiem towarowym, patentem lub pochodzeniem. Jakość produktu równoważnego nie może być gorsza od opisanego w przedmiocie zamówienia, w żadnym stopniu nie może obniżać standardu i nie może zmienić zasad oraz rozwiązań technicznych przyjętych w niniejszej SWZ, pod względem wydajności, funkcjonalności, użyteczności opisanych lub wynikających ze SWZ.

Zamawiający informuje, iż w przypadku odniesienia się w opisie przedmiotu zamówienia zawartego w SWZ wraz z załącznikami do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych dopuszcza się rozwiązania równoważne opisywanym, przez które rozumie się takie rozwiązania techniczne, eksploatacyjne i użytkowe, które zapewniają spełnienie wymagań minimalnych na poziomie nie gorszym niż określono to odpowiednio w ww. dokumentach, umożliwiającego uzyskanie efektu założonego przez Zamawiającego za pomocą wskazanych w SWZ wraz z załącznikami rozwiązań technicznych. W przypadku odwołania się w SWZ wraz z załącznikami do konkretnych norm lub innych przepisów, które spełniać mają materiały, sprzęt, urządzenia i inne towary oraz wykonane i zbadane roboty, obowiązywać będą postanowienia najnowszego wydania lub poprawionego wydania powołanych norm lub przepisów, o ile w dokumentach zamówienia nie wskazano inaczej. Zawarte w niniejszej SWZ wraz z załącznikami informacje na temat parametrów i funkcji są danymi minimalnymi - Zamawiający dopuszcza zaoferowanie produktów o rozszerzonych funkcjach i lepszych parametrach, pod warunkiem, iż spełniają one minimalne wymagania określone w niniejszym zamówieniu.

Zgodnie z art. 100 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający wymaga aby przedmiot zamówienia został zrealizowany z uwzględnieniem wymagań w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników, w szczególności zgodnie z zasadami projektowania uniwersalnego, o których mowa w Konwencji o prawach osób niepełnosprawnych z dnia 13 grudnia 2006r. (Dz. U. z 2012r., poz. 1169 ze zm.).

- 15. Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale Podwykonawców.** Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia na roboty budowlane. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców, o ile są one już znane. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

Powyższe dotyczy także podmiotu, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia. **Podmiot udostępniający zasób zobowiązany jest do zrealizowania robót, których wskazane zdolności dotyczą.**

ROZDZIAŁ 4 OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części, ponieważ nie jest to uzasadnione ze względu na specyfikę realizacji robót. Przedmiotowe zamówienie ma bowiem charakter wykonawstwa jednobranżowego. Ponadto ewentualny podział zamówienia na części groziłby generowaniem nadmiernych trudności technicznych i organizacyjnych np. związanych z potrzebą skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia.

Brak podziału nie narusza konkurencji poprzez ograniczenie możliwości ubiegania się o zamówienie mniejszym podmiotom, w szczególności małym i średnim przedsiębiorcom. Zamówienie jednorodne, dostosowane do możliwości potencjalnych Wykonawców, tj. małych i średnich przedsiębiorstw. Struktura rynku i samego zamówienia jest dostosowana do potrzeb małych i średnich przedsiębiorstw, co jest zgodne z pkt 78 preambuły Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych, uchylająca dyrektywę 2004/18/WE (dz. Urz. UE L 94 z 28.3.2014 r., z późn. zm.).

ROZDZIAŁ 5 TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania zamówienia (dla zamówienia podstawowego i zamówienia z prawem opcji) **wynosi: do 20 miesięcy od dnia zawarcia umowy, nie dłużej niż do 03.12.2025 r., w tym:**

a) termin wykonania zamówienia podstawowego **wynosi do 232 dni kalendarzowych** od dnia podpisania umowy, **nie dłużej niż do 03.12.2024 r.**

b) termin realizacji zamówienia podstawowego obejmuje cztery bloki wykonawcze:

- **blok czerwony** z terminem zakończenia robót w obrębie bloku do dnia 31.05.2024 r.
- **blok żółty** z terminem zakończenia robót w obrębie bloku do dnia 31.07.2024 r.
- **blok niebieski** z terminem zakończenia robót w obrębie bloku do dnia 30.09.2024 r.
- **blok zielony** z terminem zakończenia robót w obrębie bloku do dnia 03.12.2024 r.

Przewidywany termin przekazania terenu budowy i rozpoczęcia robót – **kwiecień 2024 r. (druga połowa miesiąca).**

c) termin realizacji zamówienia w przypadku skorzystania z prawa opcji będzie obejmował analogiczne bloki i terminy, jak w pkt b) powyżej, w 2025 r.

d) Zamawiający może skorzystać z prawa opcji od **01.06.2024 r.**

2. Termin wykonania zamówienia tj. zamówienia podstawowego i zamówienia z prawem opcji, może ulec skróceniu w przypadku wcześniejszego wyczerpania środków finansowych, przewidzianych na realizację zamówienia.

ROZDZIAŁ 6 INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się pisemnie, tj. poprzez wyrażenie informacji przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisarskich, które można

odczytać i powielić, w tym przekazywanych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

- 3.** Ilekroć w niniejszym SWZ jest mowa o środkach komunikacji elektronicznej należy przez to rozumieć środki komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 344)
- 4.** W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert oraz oświadczeń, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/887611>
- 5.** Podgląd i pobieranie dokumentacji postępowania nie wymaga logowania.
- 6.** Ofertę i dokumenty składane z ofertą i w czasie trwania postępowania o zamówienie publiczne można złożyć jedynie w formie elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, za pośrednictwem Platformy zakupowej Open Nexus, zwanej dalej „Platformą”.
- 7.** Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy.
- 8.** Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zaświadczeń oraz informacji przyjmuje się datę ich wczytania na Platformie.
- 9.** Wykonawca, za pośrednictwem Platformy, może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający zaleca przekazywanie pytań również w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień.
- 10.** Zamawiający, za pośrednictwem Platformy, jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na **4 dni** przed upływem terminu składania ofert.
- 11.** Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych w SWZ.
- 12.** Ogólne warunki, zasady oraz sposób świadczenia przez Open Nexus Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, ul. Bolesława Krzywoustego 3, 61-144 Poznań, usług nieodpłatnych dla konta użytkownika drogą elektroniczną, za pośrednictwem platformazakupowa.pl opisane zostały w regulaminie platformazakupowa.pl dla użytkowników (Wykonawców), dostępnym na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl>
- 13.** Centrum Wsparcia Klienta platformy zakupowej Open Nexus czynne jest od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00-17:00, tel.: 22 101 02 02, e-mail: cwk@platformazakupowa.pl, <http://opennexus.pl>
- 14.** Korzystanie przez Wykonawcę z platformy zakupowej Open Nexus jest bezpłatne.
- 15.** Zamawiający nie przewiduje możliwości odstąpienia od wymagania użycia środków komunikacji elektronicznej i komunikowanie się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy.

ROZDZIAŁ 7 INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

- 1.** Oferty, oświadczenia, podmiotowe środki dowodowe oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy, pełnomocnictwo, sporządza się w niniejszym postępowaniu w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 57) oraz Obwieszczenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz.2247).
- 2.** Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452) oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 poz. 2415 ze zm.).
- 3.** Zamawiający na podstawie § 18 pkt 1 i 2 Obwieszczenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2017r określa jako dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego w formacie PAdES i XAdES.
- 4.** Zamawiający, określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
 - stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
 - komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje;
 - zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.;
 - włączoną obsługę JavaScript;
 - zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf;
 - Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8;
 - oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

a) dopuszczalne formaty przesyłanych danych: .txt; .rft; .pdf; .xps; .odt; .ods; .odp; .doc; .xls; .ppt; .docx; .xlsx; .pptx; .csv.

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) przy czym zaleca się wykorzystywanie plików w formacie .pdf.

- b) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów określonych w § 18 pkt 1 i 2 Obwieszczenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2017r. **do kompresji (zmniejszenia objętości) dokumentów elektronicznych:** .zip lub 7Z.
- c) informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych tj.:
- oferta załączona przez Wykonawcę na widnieje jako zaszyfrowana. Możliwość otworzenia oferty dostępna jest dopiero po upływie terminu składania ofert,
 - oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi przypiętą do dokumentu elektronicznego datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss).
5. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
6. Wielkości plików, które będą podpisywane podpisem elektronicznym poprzez profil zaufany, wynosić może max 10MB oraz max 5MB dla plików podpisywanych podpisem elektronicznym osobistym poprzez aplikację eDoApp.

ROZDZIAŁ 8 PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców w okolicznościach, o których mowa w **art. 108 ust. 1** ustawy.
2. Jednocześnie Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie **art. 109 ust. 1 pkt 1), 4) i 8)** ustawy:
 - 2.1 który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w **art. 108 ust. 1 pkt 3)** ustawy, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 2.2 w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury,
 - 2.3 który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych.
3. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda następujących **podmiotowych środków dowodowych:**
 - 1) oświadczenia Wykonawcy, o którym mowa w **art. 125 ust. 1** ustawy, o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie **art. 108 ust. 1**

i art. 109 ust. 1 pkt 1), 4) i 8) ustawy oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego, o treści odpowiadającej **załącznikom nr 2a i 2b do SWZ**

Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

- 2)** zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie **art. 109 ust. 1 pkt 1)** ustawy, wystawionego **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

W przypadku gdy powyższe podmiotowe środki dowodowe zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument w oryginale wraz ze wszystkimi plikami otrzymanymi od wystawcy dokumentu.

- 3)** zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie **art. 109 ust. 1 pkt 1)** ustawy, wystawionego **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

W przypadku gdy powyższe podmiotowe środki dowodowe zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument w oryginale wraz ze wszystkimi plikami otrzymanymi od wystawcy dokumentu.

- 4)** odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie **art. 109 ust. 1 pkt 4)** ustawy, sporządzonych **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

- 5) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji** zawartych w **oświadczeniu**, o którym mowa w **art. 125 ust. 1** ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:

- a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
- b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy,

- e) art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, odnośnie naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 70),
- f) art. 109 ust. 1 pkt 8) ustawy,
- g) art. 7 ust. 1 pkt 1) - 3) ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2023 poz. 129, 185), o treści odpowiadającej **załącznikowi nr 2c** do SWZ.

4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

- 1) zaświadczenia, o którym mowa w **ust. 3 pkt 2)**, zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w **ust. 3 pkt 3)**, lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w **ust. 4 pkt 4)** – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- 5. Dokumenty, o których mowa w **ust. 4 pkt 1 lit. a) i b)**, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
- 6. **Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów**, o których mowa w **ust. 4 pkt 1 lit. a)** lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w **art. 109 ust. 1 pkt 1** ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Zapis **ust. 6** stosuje się.
- 7. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w **ust. 3 pkt 4)**, tj. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą **bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych**, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

8. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

ROZDZIAŁ 9 INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w **Rozdziale 8 SWZ** oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

2. W celu spełniania przez Wykonawcę **warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej** Zamawiający żąda:

2.1 Wykazania wykonanych w okresie ostatnich **pięciu lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej:

- **jednej roboty budowlanej**, która obejmowała swoim zakresem roboty budowlane polegające na wykonaniu w ilości nie mniejszej niż **5000 m² oznakowania poziomego cienkowarstwowego** oraz
- **jednej roboty budowlanej**, która obejmowała swoim zakresem roboty budowlane polegające na **wykonaniu** w ilości nie mniejszej niż **150 m² oznakowania poziomego grubowarstwowego**.

W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany warunek może być spełniony łącznie przez Wykonawców. Zamawiający nie precyzuje szczególnego sposobu spełniania warunku przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

Wykonawca może wykazać się wykonaniem jednej roboty budowlanej spełniającej łącznie powyższy warunek.

Przez „jedną robotę budowlaną” należy rozumieć jedną umowę.

2.2 Skierowania przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, co najmniej:

- 1) **jednej osoby** posiadającej uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi **w specjalności inżynierskiej drogowej bez ograniczeń**, która będzie pełnić **funkcję kierownika robót**,
- 2) **trzech brygad roboczych**, z których każda składa się z co najmniej z **3 osób**, w tym:
 - a) **co najmniej 1 osoby w każdej brygadzie**, posiadającej **uprawnienia do obsługi sprzętu specjalistycznego** do wykonywania oznakowania poziomego oraz posiadającej **minimum roczne doświadczenie zawodowe** polegające na wykonywaniu oznakowania poziomego cienkowarstwowego oraz grubowarstwowego na drogach publicznych,
 - b) **co najmniej 1 osoby w każdej brygadzie**, posiadającej zaświadczenie o ukończeniu szkolenia z zakresu kierowania ruchem oraz posiadającej **roczne doświadczenie zawodowe** polegające na wykonywaniu oznakowania poziomego cienkowarstwowego oraz grubowarstwowego na drogach publicznych.

Zamawiający nie dopuszcza, aby osoby wskazane w pkt 2) lit. a), pełniły jednocześnie funkcję osób, o których mowa w pkt 2) lit b).

Zamawiający nie dopuszcza, aby w trzech brygadach występowały te same osoby realizujące roboty.

W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany warunek może być spełniony łącznie przez Wykonawców.

Kierownik budowy powinien posiadać uprawnienia budowlane zgodnie z ustawą z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 682) oraz rozporządzeniem Ministra Inwestycji Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r., poz. 831) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2020 r., poz. 220 ze zm.).

2.3 Dysponowania przez Wykonawcę następującymi narzędziami do realizacji robót:

- a) co najmniej 1 malowarką samojezdną (do malowania linii osiowych i krawędziowych),
- b) co najmniej 2 malowarkami ręcznymi,
- c) co najmniej 1 układarką mas chemoutwardzalnych,
- d) co najmniej 1 narzędziem umożliwiającym usunięcie oznakowania poziomego wodą pod wysokim ciśnieniem (np. metodą hydrodynamiczną, tzw. metodą Water Jet lub waterblasting lub inną bezinwazyjną metodą usuwania oznakowania wodą pod wysokim ciśnieniem)

W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany warunek może być spełniony łącznie przez Wykonawców.

3. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych:

- 1) wykazu robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, o treści odpowiadającej **załącznikowi nr 3** do SWZ, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty;

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, ww. wykaz winien dotyczyć robót budowlanych, w których wykonaniu Wykonawca bezpośrednio uczestniczył.

- 2) **wykazu osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, o treści odpowiadającej **załącznikowi nr 4** do SWZ.
- 3) **wykazu narzędzi**, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami o treści odpowiadającej **załącznikowi nr 5** do SWZ,
4. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć podmiotowych środków dowodowych wymaganych przez Zamawiającego, w celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, wykonawca składa inne podmiotowe środki dowodowe, które w wystarczający sposób potwierdzają spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej.
5. Okresy wyrażone w latach, o których mowa w **ust. 3 pkt 1)** liczy się wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
6. W przypadku **wspólnego** ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, spełnienie każdego z warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy mogą wykazać łącznie. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykazuje brak podstaw wykluczenia.
7. W przypadku **wspólnego** ubiegania się o zamówienie, Wykonawcy **składają wraz z ofertą oświadczenie**, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy o treści odpowiadającej **załącznikowi nr 7** do SWZ.
8. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
9. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą, zobowiązanie** podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia (**zgodnie z załącznikiem nr 6 do SWZ**) lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
10. **Zobowiązanie podmiotu** udostępniającego zasoby, o którym mowa w **ust. 9**, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu

dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

11. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby dołącza wraz z oświadczeniem, o którym mowa w **ust. 9**, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
12. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w **art. 118** ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w **Rozdziale 8 ust. 3 pkt 1)- 5)**.
13. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

ROZDZIAŁ 10 PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

Zamawiający w postępowaniu nie żąda złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.

ROZDZIAŁ 11 DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ

1. Formularz OFERTA, wg wzoru Zamawiającego, o treści odpowiadającej **Załącznikowi nr 1** do SWZ.

W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Wykonawcy składają jeden formularz OFERTA.

2. Oświadczenie, o którym mowa w **art. 125 ust. 1 ustawy**, o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie **art. 108 ust. 1** oraz **art. 109 ust. 1 pkt 1) 4) i 8)** ustawy, o treści odpowiadającej **załącznikowi nr 2a** do SWZ oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, o treści odpowiadającej **załącznikowi nr 2b** do SWZ.

Oświadczenie, o którym mowa w **ust. 2**, stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujące wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

3. Wykonawca składa wraz z ofertą **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tego podmiotu, stanowiące **załącznik nr 6** do SWZ.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w **ust. 2 - załączniki nr 2a i 2b do SWZ**, składa **każdy z Wykonawców**. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
5. W przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w **ust. 2**, także **oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby - załączniki nr 2a i 2b do SWZ**, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w

zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

6. W przypadku **wspólnego** ubiegania się o zamówienie, **Wykonawcy składają wraz z ofertą oświadczenie**, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy o treści odpowiadającej **załącznikowi nr 7** do SWZ

7. Oświadczenia, o których mowa w **ust. 2–6**, składa się wraz z ofertą, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

8. Kosztorysy ofertowe (Zał. 3A i 3B do SWZ), sporządzone wg przedmiaru robót stanowią treść oferty i nie podlegają uzupełnieniu.

9. Pełnomocnictwa:

1) w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo z określeniem jego zakresu. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale w formie elektronicznej i opatrzyć się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego dla ustanowionego przez nich pełnomocnika. Do oferty należy załączyć pełnomocnictwo z określeniem jego zakresu. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

10. Jeżeli Wykonawca zastrzega w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, zobowiązany jest złożyć **dokumenty potwierdzające zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa**. Wykonawca, w celu utrzymania poufności tych informacji, przekazuje je Zamawiającemu w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Na podstawie art. 11 pkt 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233) w związku art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, w celu skutecznego zastrzeżenia określonych informacji jako stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca winien spełnić łącznie następujące warunki:

a) Wykonawca musi wskazać (oświadczyć), które konkretnie informacje są objęte zastrzeżeniem tajemnicy przedsiębiorstwa,

b) Wykonawca musi wyjaśnić dlaczego i w jaki sposób wskazane informacje spełniają wszystkie znamiona tajemnicy przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, poprzez dokładne opisanie i odpowiednie uzasadnienie, że informacje te łącznie spełniają następujące wymagania:

- są to informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą;
- informacje te jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób,
- uprawniony do korzystania z tych informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.
- Wykonawca musi wykazać zasadność twierdzenia, iż wskazane informacje

stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (np. poprzez przedłożenie stosownych dowodów).

Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy.

ROZDZIAŁ 12 OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca jest zobowiązany do określenia ceny oferty w formularzu OFERTA.
2. Cenę oferty należy podać w wartości brutto.
3. Cenę oferty brutto w formularzu „OFERTA”, należy ustalić w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Cena oferty zostanie ustalona na podstawie kosztorysu ofertowego, sporządzonego zgodnie z przedmiarem robót (**zał. nr 3A i 3B do SWZ**), z uwzględnieniem zapisów zawartych w specyfikacjach technicznych, oraz kosztów koniecznych do poniesienia a nieujętych w przedmiarze, z uwzględnieniem zapisów zawartych w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia wraz załącznikami i winna być wpisana do formularza OFERTA stanowiąca **załącznik nr 1 do SWZ**.
5. Cena oferty ma obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia wraz z kosztem wykonania przedmiotu zamówienia objętego prawem opcji oraz wszelkie koszty towarzyszące, konieczne do poniesienia przez Wykonawcę z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględniać wszystkie elementy związane z prawidłową, terminową realizacją przedmiotu zamówienia i odbiorem robót oraz wszelkich badań uwzględnionych w Specyfikacji Technicznej.
6. Kosztorys ofertowy należy sporządzić metodą kalkulacji uproszczonej, polegającej na obliczeniu wartości netto danej pozycji kosztorysowej, jako iloczynu ilości ustalonych jednostek przedmiarowych i ceny jednostkowej tej pozycji przedmiarowej.
7. Wykonawca zobowiązany jest do określenia w Formularzu OFERTA parametrów cenotwórczych: stawki roboczogodziny (R) netto, kosztów pośrednich (Kp) od R i S oraz zysku (Z) od R, S, i Kp, gdzie:
 - R – (zł) - godzinowa stawka robocizny kosztorysowej netto w zł, bez narzutów,
 - Kp – (%) - wskaźnik narzutów kosztów pośrednich w % liczony od R i S,
 - Z – (%) - wskaźnik narzutów zysku w % liczony od R, S i Kp.Koszty zakupu materiału (Kz) należy uwzględnić w cenie materiału.
8. **Przy sporządzaniu kalkulacji ceny oferty Wykonawca zastosuje parametry cenotwórcze, o których mowa w punkcie 7.**
9. Wykonawca określi ceny na wszystkie elementy zamówienia wymienione w wg następujących zasad:
 - a) wszystkie pozycje kosztorysu ofertowego muszą zawierać cenę jednostkową,
 - b) cena jednostkowa każdej pozycji kosztorysu ofertowego musi obejmować wszystkie koszty niezbędne do wykonania robót wymaganej jakości i w oferowanym terminie, a w szczególności: koszty bezpośrednie, koszty robocizny, materiałów i pracy sprzętu, koszty ogólne budowy, koszty prowadzenia działalności gospodarczej przez Wykonawcę, koszty pośrednie, zysk oraz wszelkie niezbędne koszty, opłaty i należności związane z wykonywaniem robót,

odpowiedzialnością materialną i zobowiązaniami Wykonawcy wymienionymi lub wynikającymi z warunków umowy oraz przepisów dotyczących wykonywania robót budowlanych.

- c) ceny jednostkowe robót Wykonawca określi na podstawie kalkulacji własnej lub danych rynkowych w odniesieniu do określonych jednostek przedmiarowych i zakresu robót opisanego w przedmiarze robót i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.
- 10.**Ceny jednostkowe muszą obejmować koszty wszystkich następujących po sobie faz operacyjnych, niezbędnych dla zapewnienia zgodności wykonania robót z dokumentacją przetargową, a także z wiedzą techniczną i budowlaną. Koszty te powinny być przez Wykonawcę uwzględnione także w przypadku nieuwzględnienia w dokumentacji pewnych faz operacyjnych, związanych z wykonaniem robót.
- 11.**Wykonawca jest zobowiązany w cenach jednostkowych uwzględnić koszty związane z zagospodarowaniem odpadów.
- 12.**Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w kosztorysie ofertowym winny być ustalone, jako kompletne i jednoznaczne.
- 13.**Wykonawca w kosztorysie ofertowym nie może pominąć żadnej pozycji wyszczególnionej w przedmiarach robót.
- 14.**Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia kosztorysu ofertowego przy zachowaniu kolejności pozycji kosztorysu zgodnej z kolejnością pozycji w przedmiarze robót oraz dla każdej pozycji i ilości określonych w tym przedmiarze.
- 15.**Jeżeli Wykonawca zastosuje w swojej ofercie upusty cenowe, to należy je uwzględnić w cenach jednostkowych określonych w kosztorysie ofertowym.
- 16.**Cenę oferty netto należy ustalić, jako sumę wartości netto wszystkich pozycji przedmiaru, określonych odpowiednio w **zał. nr 3A i 3B do SWZ**. Do ustalonej w taki sposób ceny oferty netto Wykonawca dodaje należny podatek VAT i otrzymaną wartość brutto wpisuje do formularza OFERTA (**załącznik nr 1 do SWZ**).
- 17.****Wyliczona w ten sposób cena oferty posłuży tylko do wybrania najkorzystniejszej oferty. Faktyczne wynagrodzenie za wykonane roboty obliczane będzie na podstawie cen jednostkowych i rzeczywistego zakresu wykonanych prac.**
- 18.****Wykonawca składając ofertę, zobowiązany jest:**
- poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku,
a także
 - podać kwotę podatku od towarów i usług, która powinna być doliczona do ceny złożonej oferty, o ile cena złożonej oferty nie zawiera ww. kwoty podatku.
- W przypadku niezłożenia przedmiotowej informacji w Formularzu OFERTA Zamawiający przyjmie, że złożono ofertę, której wybór nie prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

ROZDZIAŁ 13 OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający dokona oceny ofert.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert i ich wagami:
 - a) **Cena oferty brutto – 60 %**
 - b) **Okres udzielonej rękojmi i gwarancji na oznakowanie cienkowlarstwowe – 20 %**
 - c) **Okres udzielonej rękojmi i gwarancji na oznakowanie grubowlarstwowe – 20 %**
3. Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna liczba punktów jaką, po uwzględnieniu wag, może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt.
4. Punkty będą przyznawane wg następujących zasad:

4.1 KRYTERIUM – cena oferty brutto:

W kryterium pn. „Cena oferty brutto”, oceniana będzie cena brutto złożonej oferty.

Najniższa cena otrzyma 100 punktów. Uzyskane w ten sposób punkty będą pomnożone przez współczynnik odpowiadający wadze tego kryterium.

W pozostałych przypadkach liczba punktów za cenę będzie obliczana według następującego wzoru:

$$\text{Liczba punktów za cenę} = \frac{\text{cena oferowana minimalna brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 100 \text{ pkt} \times 60 \%$$

4.2 KRYTERIUM – okres udzielonej gwarancji i rękojmi na:

4.2.1 oznakowanie cienkowlarstwowe

W kryterium pn. „Okres udzielonej rękojmi i gwarancji na oznakowanie cienkowlarstwowe” oceniany będzie okres udzielonej przez Wykonawcę gwarancji i rękojmi na wykonane oznakowanie cienkowlarstwowe.

Wymagany minimalny okres rękojmi i gwarancji wynosi **6 miesięcy na wykonane oznakowanie cienkowlarstwowe.**

Punkty przydzielane będą według tabeli:

Okres udzielonej rękojmi i gwarancji na oznakowanie cienkowlarstwowe	Punkty
6 miesięcy	0
9 miesięcy	50
12 miesięcy i więcej	100

Uzyskane w ten sposób punkty będą pomnożone przez współczynnik odpowiadający wadze tego kryterium.- tj. 20%

W przypadku braku zaoferowania przez Wykonawcę okresu rękojmi i gwarancji Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował wymagany minimalny okres **6 miesięcy** i przyzna ofercie 0 pkt.

W przypadku zaoferowania okresu rękojmi i gwarancji krótszego niż **6 miesięcy** Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy.

4.2.2 oznakowanie grubowarstwowe

W kryterium pn. „Okres udzielonej rękojmi i gwarancji na oznakowanie grubowarstwowe” oceniany będzie okres udzielonej przez Wykonawcę gwarancji i rękojmi na wykonane oznakowanie grubowarstwowe.

Wymagany minimalny okres rękojmi i gwarancji wynosi **24 miesiące na wykonane oznakowanie grubowarstwowe.**

Punkty przydzielane będą według tabeli:

Okres udzielonej rękojmi i gwarancji na oznakowanie grubowarstwowe	Punkty
24 miesiące	0
30 miesięcy	50
36 miesięcy i więcej	100

Uzyskane w ten sposób punkty będą pomnożone przez współczynnik odpowiadający wadze tego kryterium - tj. 20%.

W przypadku braku zaoferowania przez Wykonawcę okresu rękojmi i gwarancji Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował wymagany minimalny okres **24 miesiące** i przyzna ofercie 0 pkt.

W przypadku zaoferowania okresu rękojmi i gwarancji krótszego niż **24 miesiące** Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy.

5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów wynikającą z podsumowania punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach, **spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.**
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami

ROZDZIAŁ 14 OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCĄ

1. Osoby uprawnione do komunikowania się z Wykonawcami w zakresie spraw:

- a) merytorycznych – **Piotr Deka**, za pośrednictwem platformy zakupowej, nr tel. 58 761 20 43.
 - b) proceduralnych postępowania – **Wioletta Nizińska**, za pośrednictwem platformy zakupowej, nr tel. 58 761 20 38.
- 2.** Zamawiający preferuje komunikację elektroniczną.
 - 3.** Komunikacja ustna dopuszczalna jest tylko w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia oraz ofert, o ile jej treść jest udokumentowana.
 - 4.** Zamawiający będzie pisemnie dokumentował treść rozmów telefonicznych z Wykonawcą.

ROZDZIAŁ 15 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 1.** Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **12.04.2024 r.**
- 2.** W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania oferta określonego w **ust. 1**, Zamawiający przed upływem terminu związania oferta zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres **nie dłuższy niż 30 dni.**
- 3.** Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w **ust. 2**, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- 4.** W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

ROZDZIAŁ 16 WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 1.** Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium w wysokości: **29 800,00 zł.**
- 2.** Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofert, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust.1 pkt 2) i 3) oraz ust. 2 ustawy.
- 3.** Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1)** pieniądzu;
 - 2)** gwarancjach bankowych;
 - 3)** gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4)** poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
- 4.** Wadium w formie poręczeń lub gwarancji musi wskazywać jako beneficjenta **Zarząd Dróg i Zieleni w Gdyni, ul. 10 Lutego 24 w Gdyni.**
- 5.** Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego, tj. **Zarządu Dróg i Zieleni w Gdyni, ul. 10 Lutego 24 w Gdyni w PKO BP Oddział 14 w Gdyni, nr: PL 56 1440 1084 0000 0000 0619 0227**, z oznaczeniem: **Wadium do postępowania nr EZP. 271.10.2024 .**
- 6.** Wadium w formie poręczeń lub gwarancji należy złożyć wraz z ofertą w oryginale w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym wystawcy dokumentu).
- 7.** Gwarancje lub poręczenia o których mowa w **ust. 3** muszą być złożone w postaci dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym

przez osobę upoważnioną do wystawienia przedmiotowych dokumentów (np. bank, ubezpieczyciel) i złożone wraz z ofertą za pośrednictwem Platformy.

8. O uznaniu przez Zamawiającego, że wadium w pieniądzu wniesiono w wymaganym terminie, decyduje data wpływu środków na rachunek Zamawiającego
9. Wadium w formie poręczeń lub gwarancji musi gwarantować Zamawiającemu bezwarunkową wypłatę na jego pierwsze pisemne żądanie kwoty wadium w przypadkach określonych w **art. 98 ust. 6 pkt 1)-3) ustawy**, bez jakichkolwiek dodatkowych zastrzeżeń i warunków. Poręczenia i gwarancje muszą być ważne co najmniej przez okres związania ofertą, a w przypadku przedłużenia terminu związania ofertą – także przez ten okres.
10. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
11. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium, z tym że Wykonawca zobowiązany jest podać Zamawiającemu w Formularzu OFERTA adres e-mail gwaranta do złożenia oświadczenia o zwolnieniu wadium.
12. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni **od dnia wystąpienia okoliczności**, o których mowa w **art. 98 ust.1 pkt 1) - 3) ustawy**.
13. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni **od dnia złożenia wniosku o zwrot wadium**, w przypadkach o których mowa w **art. 98 ust. 2 pkt 1) – 4) ustawy**.
14. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w **ust. 12 i 13**, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy.
15. Kopię dowodu wniesienia wadium w formie pieniądza zaleca się dołączyć do oferty.

ROZDZIAŁ 17 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę stanowi wypełniony formularz „OFERTA” stanowiący **załącznik nr 1** do SWZ oraz kosztorysy ofertowe stanowiące **Załączniki 3A i 3B** do SWZ z załączonymi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami.
2. Oferta oraz oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, muszą być złożone w oryginale.
3. Ofertę należy sporządzić zgodnie z treścią SWZ oraz treścią zawartą w formularzach stanowiących załączniki do SWZ.
4. Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach, których treść musi być zgodna z treścią formularzy załączonych do SWZ.
5. **Forma oferty:**
 - 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
 - 2) Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji warunków zamówienia.
 - 3) Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
 - 4) Informacje zawarte w ofercie stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł oraz wykazał, że nie mogą być udostępniane, muszą być oznaczone klauzulą: "NIE UDOSTĘPNIĄĆ. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W

ROZUMIENIU ART. 11 ust. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (tekst jednolity Dz. U. z 2020r. poz. 1913). Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku wraz z ofertą. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy.

- 5) Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 6) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 7) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów za udziału wizji lokalnej, jeśli taka została przewidziana w postępowaniu o zamówienie publiczne.
- 8) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 9) Zaleca się przy sporządzaniu oferty skorzystanie ze wzorów formularzy przygotowanych przez Zamawiającego. Wykonawca może złożyć ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że winny one zawierać wszystkie niezbędne informacje określone przez Zamawiającego.

6. Podpisy

- 1) Oferta oraz załączniki do oferty, dokumenty, oświadczenia oraz oświadczenia podmiotu, na których zdolnościach technicznych lub zawodowych polega Wykonawca osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy / Wykonawców jak i Wykonawca podpisuje w/w dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby uprawnione do reprezentacji tego podmiotu.
- 2) W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
- 3) Oświadczenia Wykonawców wspólnie składających ofertę oraz podmiotów udostępniających zasoby muszą mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści **art. 108 ust. 1 i 109 ust. 1 pkt 1), 4) i 8) ustawy oraz art. 7 ust. 1 pkt 1) – 3) ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 129, 185)**

7. Forma dokumentów

- 1) Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23

grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 poz. 2415) przekazuje się na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 poz. 2452) w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

- 2) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

- 3) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w **pkt 2)**, dokonuje w przypadku:
- podmiotowych środków dowodowych lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - przedmiotowego środka dowodowego – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - pełnomocnictwa – mocodawca.
- 4) Zamawiający może zażądać przedstawienia w wyznaczonym przez siebie terminie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawidłowości.

- 8.** W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów, w których jakiekolwiek kwoty podane zostały w walutach obcych, zamawiający przeliczy te kwoty na złote polskie według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych Narodowy Bank Polski nie opublikuje informacji o średnim kursie walut, Zamawiający dokona odpowiednich przeliczeń według średniego kursu z pierwszego kolejnego dnia, w którym Narodowy Bank Polski opublikuje wyżej wymienione informacje.

9. Zmiany, wycofanie oferty

- 1) Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- 2) Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może wycofać ofertę.
- 3) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

- 4) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza składania oferty.

Z uwagi na to, że oferta Wykonawcy jest zaszyfrowana nie można jej edytować. Przez zmianę oferty rozumie się złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej, jednak należy to zrobić przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu.

Złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu powoduje wycofanie oferty poprzednio złożonej.

Wycofanie złożonej oferty powoduje, że Zamawiający nie będzie miał możliwości zapoznania się z nią po upływie terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu.

10. Pozostałe informacje

Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania**, podmiotowych środków dowodowych, jakie wymagał w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

ROZDZIAŁ 18 SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia **14.03.2024 r. do godziny 11:00**.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę do upływu terminu składania ofert.
3. Składanie ofert odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy zakupowej pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/transakcja/887611>
4. Ofertę i dokumenty składane z ofertą można złożyć jedynie w formie elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, za pośrednictwem Platformy zakupowej Open Nexus.

ROZDZIAŁ 19 TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **14.03.2024 r. o godzinie 12:00**.
2. Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego.
3. **Zamawiający, najpóźniej przed terminem otwarcia ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.**
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

ROZDZIAŁ 20 INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy, w terminie **nie krótszym niż 5 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu wskazanym w **ust. 1**, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w **ust. 3**, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią **załącznik nr 8** do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu (dla każdej części zamówienia):
 - a) **kopii uprawnień oraz kopii aktualnego zaświadczenia o przynależności do właściwej Izby Samorządu Zawodowego** dla osób, o których mowa w **Rozdziale 9** SWZ, które będą skierowane do realizacji zamówienia,
 - b) wykaz imienny osób skierowanych do realizacji zamówienia,
 - c) dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest **ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia **w wysokości 1 000 000 zł**,
 - d) potwierdzenia **wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy**; w przypadku wnoszenia zabezpieczenia w formie gwarancji lub poręczenia Wykonawca zobowiązany jest uzyskać przed podpisaniem umowy akceptację treści gwarancji lub poręczenia przez Zamawiającego.
6. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawiają Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

ROZDZIAŁ 21 WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5% ceny zamówienia podstawowego, podanej w ofercie**, przed podpisaniem umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- 1) w pieniądzu – przelewem – na rachunek bankowy Zamawiającego,
**Konto bankowe: PKO BP w Gdyni
PL 56 1440 1084 0000 0000 0619 0227**
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 310).
- 3. Zamawiający zwróci zabezpieczenie:**
- 1) 70% wartości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
 - 2) 30% wartości zabezpieczenia w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady oraz stwierdzenia usunięcia wad i usterek ujawnionych w tym okresie.
- 4. Poręczenia bankowe, gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe, poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości muszą nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązywać Poręczyciela lub Gwaranta do zapłaty kwoty pieniężnej w ciągu **14 dni** na pierwsze wezwanie Zamawiającego, w wysokości odpowiadającej kwocie zabezpieczenia należytego wykonania umowy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.**
- 5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie poręczenia lub gwarancji, gwarant musi zapewnić bezwarunkową zapłatę kwoty poręczenia (gwarancji) na pierwsze żądanie zamawiającego, właściwie podpisane, zawierające oświadczenie zamawiającego, że wykonawca nie wykonał lub nienależyte wykonał umowę bądź nie wykonał lub nienależyte wykonał umowę w okresie rękojmi. **Zamawiający nie dopuszcza żądania przez wystawcę poręczenia lub gwarancji dodatkowych dokumentów, warunkujących zapłatę.****
- 6. Zabezpieczenie w wysokości określonej w **ust. 1** SWZ służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia.**
- 7. Zabezpieczenie w formie poręczeń lub gwarancji musi wskazywać jako beneficjenta: **Zarządu Dróg i Zieleni w Gdyni, ul. 10 Lutego 24 w Gdyni.****
- 8. Zabezpieczenie w formie poręczeń lub gwarancji musi podlegać prawu polskiemu, a w sporach z poręczeń lub gwarancji wyłącznie właściwy musi być Sąd Powszechny siedziby zamawiającego.**

ROZDZIAŁ 22 PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy, określone zostały w **załączniku nr 8 do SWZ.**

Zamawiający wymaga od wybranego wykonawcy zawarcia umowy wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 8** do SWZ. Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia określone zostały w **§13** wzoru umowy, stanowiącego **załącznik nr 8** do SWZ. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, ma

obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią **załącznik nr 8** do SWZ.

ROZDZIAŁ 23 POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy.

ROZDZIAŁ 24 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
2. Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych ani dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień zawartej umowy, także w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w zakresie i na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym **załącznik nr 8** do SWZ.
6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
7. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz przekazaniem oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Poza możliwością unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 255 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania jeżeli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie

całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane, a możliwość unieważnienia postępowania na tej podstawie została przewidziana w ogłoszeniu o zamówieniu.

9. Podwykonawcy:

- 1) Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale Podwykonawców. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia na **roboty**. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców, o ile są one już znane.
 - 2) Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
 - 3) **Podmiot udostępniający zasób zobowiązany jest do zrealizowania robót, których wskazane zdolności dotyczą.**
 - 4) Zamawiający może żądać od wykonawcy na każde wezwanie, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, lub przed podpisaniem umowy z podwykonawcą, **przedstawienia oświadczenia**, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy o treści odpowiadającej załącznikowi 2a do SWZ oraz **podmiotowych środków dowodowych**, o których mowa w **Rozdziale 8 ust. 3 pkt 4) SWZ, dotyczących podwykonawców** niebędących podmiotami udostępniającymi zasoby na zasadach określonych w **art. 118** ustawy, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podwykonawców podstawy wykluczenia z postępowania.
10. Stosownie do art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanym dalej „**RODO**”, Zamawiający informuje, że administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Wykonawca pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu [dalej jako „dane osobowe”], jest Zarząd Dróg i Zieleni, 81-364 Gdynia, ul.10 Lutego 24, sekretariat@zdiz.gdynia.pl.
- 1) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych , z którym można skontaktować się pod adresem email: iod@zdiz.gdynia.pl oraz do korespondencji: 81-364 Gdynia, ul.10 Lutego 24.
 - 2) Wszelkie dane osobowe pozyskane w związku z realizacją zamówienia będą przetwarzane: w celu wykonania umowy, weryfikacji danych osobowych w publicznych rejestrach, ustalenia, dochodzenia lub obrony ewentualnych roszczeń z umowy, oraz w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.
 - 3) Odbiorcami danych osobowych mogą być: podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa, w tym podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2023 poz 1605 ze zm.), firmy świadczące usługi z zakresu serwisu i asysty technicznej systemów informatycznych i programów dziedzinowych w Zarząd Dróg i Zieleni Gdyni oraz operator pocztowy, z którym zawarta została umowa na świadczenie usług pocztowych i kurierskich.
 - 4) Dane osobowe będą przechowywane zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami ustawy Pzp (art. 78-80) oraz odpowiednimi rozporządzeniami wydanymi w tym zakresie. Zamawiający przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia

postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy, jej rozliczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń z niej wynikających przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, jej rozliczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń z niej wynikających.

- 5) Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp. Niepodanie danych osobowych może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem Wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.
- 6) W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- 7) Osoby, których dane osobowe dotyczą, posiadają:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych,
 - na podstawie art.18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
- 8) Osobom, których dane osobowe dotyczą, nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki do SWZ

- Zał. nr 1 - Wzór Formularza OFERTA
- Zał. nr 2a - Wzór oświadczenia o braku podstaw wykluczenia
- Zał. nr 2b - Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
- Zał. nr 2c - Wzór oświadczenia o /Podmiotu udostępniającego zasoby*) o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego
- Zał. nr 3 - Wzór wykazu robót budowlanych
- Zał. nr 4 - Wzór wykazu osób
- Zał. nr 5 - Wzór wykazu narzędzi
- Zał. nr 6 - Wzór zobowiązania innego podmiotu do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia
- Zał. nr 7 - Oświadczenie wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne
- Zał. nr 8 - Wzór umowy

EZP.271.10.2024

Załącznik A1 – Opis przedmiotu zamówienia
Załącznik 1A – Wykaz ulic,
Załącznik 1B – Raport bloki wykonawcze,
Załącznik 1C – Mapa,
Załącznik 1D – Zlecenie,
Załącznik 1E – Raport,
Załącznik 2A, 2B, 2C – Specyfikacje techniczne – Wymagania ogólne, Oznakowanie poziome, Remont oznakowania poziomego,
Załącznik 3A Kosztorys ofertowy – zamówienie podstawowe
Załącznik 3B Kosztorys ofertowy – zamówienie opcja

nazwa i adres Wykonawcy / Wykonawców

nr KRS (jeżeli dotyczy)

NIP/PESEL

Mikroprzedsiębiorstwo¹: tak* / nie*

Małe przedsiębiorstwo¹: tak* / nie*

Średnie przedsiębiorstwo¹: tak* / nie*

Jednoosobowa działalność gospodarcza: tak* / nie*

Osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej: tak* / nie*

Inny rodzaj: tak* / nie*

FORMULARZ „OFERTA”

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu na **oznakowanie poziome dróg w zarządzie ZDiZ**, składam ofertę **za wynagrodzenie kosztorysowe**:

Łączna cena ofertowa brutto zamówienia podstawowego wraz z zamówieniem objętym prawem opcji zł,
zgodnie z kosztorysami ofertowymi stanowiącymi załączniki 3A i 3B

Zastosowany podatek:

- podatek VAT 23%,

- podatek VAT inna stawka*

(wskazać zastosowaną inną stawkę VAT)

– inny rodzaj opodatkowania – opodatkowanie osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej*,

w tym:

A. cena ofertowa brutto **za zamówienie podstawowe** nie objęte prawem opcji

łącznie cena brutto..... zł

– podatek VAT 23%,

– podatek VAT inna stawka*

(wskazać zastosowaną inną stawkę VAT)

– inny rodzaj opodatkowania – opodatkowanie osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej*

zgodnie z kosztorysem ofertowym stanowiącym załącznik 3A

przy zastosowaniu następujących parametrów cenotwórczych przy sporządzaniu kosztorysu ofertowego oraz dla robót nieujętych w kosztorysach ofertowych, a koniecznych do wykonania:

¹ Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

- stawki roboczogodziny (R) netto: R = zł;
- kosztów pośrednich (Kp) od R i S: Kp = %;
- zysku (Z) od R, S i Kp: Z = %;

koszty zakupu materiału (Kz) zawiera cena materiału.

**B. cena ofertowa brutto za zamówienie objęte prawem opcji
łącznie cena brutto..... zł**

- podatek VAT 23%,
- podatek VAT inna stawka*
(wskazać zastosowaną inną stawkę VAT)
- inny rodzaj opodatkowania – opodatkowanie osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej*

zgodnie z kosztorysem ofertowym stanowiącym załącznik 3B

przy zastosowaniu następujących parametrów cenotwórczych przy sporządzaniu kosztorysu ofertowego oraz dla robót nieujętych w kosztorysach ofertowych, a koniecznych do wykonania:

- stawki roboczogodziny (R) netto: R = zł;
- kosztów pośrednich (Kp) od R i S: Kp = %;
- zysku (Z) od R, S i Kp: Z = %;

koszty zakupu materiału (Kz) zawiera cena materiału.

1. Oświadczam że jestem płatnikiem podatku od towarów i usług VAT: tak* / nie*

(W przypadku, gdy Wykonawca oświadczy, że nie jest płatnikiem VAT podaje podstawę prawną zwolnienia z VAT)

2. Powstanie obowiązku podatkowego u Zamawiającego.

Oświadczam, że (*zaznaczyć X we właściwym polu*):

- wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
- wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów/usług:

Wartość towarów/usług powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to _____ zł netto**.

*** dotyczy wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT*

do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

- *wewnątrzspółnotowego nabycia towarów,*
- *importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.*

Oświadczam, że niewypełnienie oferty w zakresie **pkt 2** oznacza, że jej złożenie nie prowadzi do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego.

3. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie do 20 miesięcy od dnia podpisania umowy.

4. Udzielamy rękojmi i gwarancji na okres:

- a) *..... miesięcy** na oznakowanie poziome cienkowarstwowe, na przedmiot objęty

zamówieniem,

- b) *..... **miesiący** na oznakowanie poziome grubowarstwowe, na przedmiot objęty zamówieniem,

licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego, przez Zamawiającego i Wykonawcę.

5. Wyrażamy zgodę na otrzymywanie należności w terminie do **21 dni** od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.

6. Wadium w kwocie **29 800,00 zł** zostało wniesione:

- a) w pieniądzu przelewem na konto bankowe Zamawiającego *,
Wadium należy zwrócić na rachunek bankowy nr:

.....

- b) w innej formie : *

Oświadczenie o zwolnieniu wadium należy zwrócić na poniższy adres e-mail wystawcy dokumentu wadialnego (gwaranta):

.....

(dotyczy wadium wniesionego w formie gwarancji bankowej / ubezpieczeniowej / poręczenia)

7. **Oświadczamy, że:**

- a) zapoznaliśmy się ze SPECYFIKACJĄ WARUNKÓW ZAMÓWIENIA i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania Oferty,
- b) **wszystkie informacje podane w oświadczeniach załączonych do Oferty są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji,**
- c) jesteśmy w stanie przedstawić wymagane oświadczenia i dokumenty na żądanie Zamawiającego bez zbędnej zwłoki,
- d) jesteśmy związani ofertą przez okres **30 dni**,
- e) oświadczamy, że przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia zastosujemy wyroby budowlane wprowadzone do obrotu lub udostępnione na rynku krajowym zgodnie z przepisami odrębnymi a także zgodnie z zamierzonym zastosowaniem (art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane tekst jednolity Dz. U. z 2021 r., poz. 2351 ze zm.). Dokumenty przedstawimy do wglądu w trakcie realizacji, a komplet przekazemy przed odbiorem końcowym,
- f) **posiadamy rachunek rozliczeniowy nr**, w Banku....., który jest zgodny z numerem rachunku widniejącym w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (tzw. „biała lista podatników VAT” dostępna na stronie internetowej Ministerstwa Finansów oraz CEiDG).*

8. Przedmiot zamówienia zrealizujemy:

a) siłami własnymi *

b) siłami własnymi i przy udziale Podwykonawców w następującym zakresie*:

Nazwa i adres Podwykonawcy, o ile są one już znane lub Podmiotu udostępniającego zasoby <i>jeżeli dotyczy: KRS/ NIP/PESEL</i>	<i>Zakres czynności</i>	<i>Podmiot udostępniający zasoby</i>	<i>Podwykonawca</i>	Wartości zamówienia w % przypadająca na podwykonawcę lub <i>podmiot udostępniający zasoby</i>
		TAK / NIE*	TAK / NIE*	%
		TAK / NIE*	TAK / NIE*	%
		TAK / NIE*	TAK / NIE*	%

9. TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA: Oświadczamy, że informacje i dokumenty - niezłączone z ofertą w sposób trwały - **stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane. **W załączeniu wyodrębnione dokumenty potwierdzające, że zastrzeżone w ofercie informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.***

(oznaczenie załączonego pliku:.....)

10. Akceptujemy ogólne warunki umowy i zobowiązujemy się do podpisania umowy zgodnie z wymogami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego, zgodnie z warunkami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia.

11. Przedstawiciel Wykonawcy do kontaktów w sprawie postępowania o udzielenie zamówienia, otrzymywania korespondencji, wysyłania dokumentów w trakcie postępowania:

imię i nazwisko:

e-mail:.....

nr telefonu

12. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO² wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

13. Nie będziemy składać wymaganych dokumentów, o których mowa w **Rozdziale 8 ust. 3 pkt 4) SWZ** ponieważ Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych tj.:
(wskazać dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów)*.

14. Załączniki - oświadczenia i dokumenty:

² rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

EZP.271.10.2024

- a) Dowód wniesienia wadium
- b) Kosztorysy ofertowe 3A i 3B
- c) Oświadczenie dotyczące podstaw wykluczenia z postępowania - Wykonawca /Podmiot udostępniający zasoby *
- d) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu- Wykonawca /Podmiot udostępniający zasoby *
- e) Zobowiązanie podmiotów*
- f) Pełnomocnictwo*
- g) Oświadczenie wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne*
- h) Dokumenty potw., że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa*
- i)

..... dnia

** niepotrzebne skreślić*

.....
Podpis

Uwaga!

Wymagany jest podpis elektroniczny : kwalifikowany podpis elektroniczny LUB podpis zaufany LUB podpis osobisty Wykonawcy/Pełnomocnika

nazwa i adres Wykonawcy / Wykonawców/
Podmiotu udostępniającego zasoby*)
nr KRS (jeżeli dotyczy)
NIP/PESEL

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY/ Podmiotu udostępniającego zasoby*)
składane na podstawie art. 125 ust.1 ustawy z dnia 11 września 2019r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)
DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Oznakowanie poziome dróg w zarządzie ZDiZ**, oświadczam:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY/ Podmiotu udostępniającego zasoby*):

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie **art. 108 ust. 1** ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie **art. 109 ust. 1 pkt 1), 4) oraz pkt 8)** ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie na podstawie **art. 7 ust. 1 pkt 1-3** ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2023 poz. 129,185).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
podpis

Uwaga!

Pod oświadczeniem wymagany jest podpis elektroniczny: kwalifikowany podpis elektroniczny LUB podpis zaufany LUB podpis osobisty Wykonawcy/Pełnomocnika/ Podmiotu udostępniającego zasoby

- *) Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w **108 ust. 1 pkt 1), 2) i 5) lub art. 109 ust. 1 pkt 4), pkt 8)** ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie **art. 110 ust. 2** ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
podpis

Uwaga!

Pod oświadczeniem wymagany jest podpis elektroniczny: kwalifikowany podpis elektroniczny LUB podpis zaufany LUB podpis osobisty Wykonawcy/Pełnomocnika/ Podmiotu udostępniającego zasoby

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....(miejsowość), dnia.....r.

.....
podpis

**) niepotrzebne usunąć lub wykreślić*

Uwaga!

Pod oświadczeniem wymagany jest podpis elektroniczny: kwalifikowany podpis elektroniczny LUB podpis zaufany LUB podpis osobisty Wykonawcy/Pełnomocnika/ Podmiotu udostępniającego zasoby

nazwa i adres Wykonawcy / Wykonawców/
Podmiotu udostępniającego zasoby*)
nr KRS (jeżeli dotyczy)
NIP/PESEL

**OŚWIADCZENIA WYKONAWCY* /
OŚWIADCZENIE Wykonawcy ubiegającego się wspólnie o udzielenie zamówienia* /
OŚWIADCZENIE Podmiotu udostępniającego zasoby*
składane na podstawie art. 125 ust.1 ustawy z dnia 11 września 2019r.
Prawo zamówień publicznych**

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Oznakowanie poziome dróg w zarządzie ZDiZ:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale 9 ust. 2 pkt 1), pkt 2), pkt 3) Specyfikacji Warunków Zamówienia.

.....(miejsowość), dnia.....r.

.....
podpis

Uwaga!

Pod oświadczeniem wymagany jest podpis elektroniczny: kwalifikowany podpis elektroniczny LUB podpis zaufany LUB podpis osobisty Wykonawcy/Pełnomocnika/ Podmiotu udostępniającego zasoby

**) niepotrzebne usunąć lub wykreślić*

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....(miejsowość), dnia.....r.

.....
podpis

Uwaga!

Pod oświadczeniami wymagany jest podpis elektroniczny: kwalifikowany podpis elektroniczny LUB podpis zaufany LUB podpis osobisty Wykonawcy/Pełnomocnika/ Podmiotu udostępniającego zasoby

**) niepotrzebne usunąć lub wykreślić*

 nazwa i adres Wykonawcy / Wykonawców
 Podmiotu udostępniającego zasoby*)

nr KRS (jeżeli dotyczy)

NIP/PESEL

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY / Podmiotu udostępniającego zasoby*)
 o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa
 w art. 125 ust. 1 ustawy,
 w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez
 Zamawiającego**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **Oznakowanie poziome dróg w zarządzie ZDiZ:**

oświadczam, że informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, są aktualne w zakresie podstaw wykluczenia, o których mowa w:

- 1) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
- 2) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- 3) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- 4) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
- 5) art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, odnośnie naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2023 r., poz. 70),
- 6) art. 109 ust. 1 pkt 8) ustawy Pzp,
- 7) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 129,185).

*) Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w **art. 108 ust. 1 oraz w art. 109 ust. 1 pkt 4) i pkt 8) ustawy Pzp***).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie **art. 110 ust. 2** ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

.....(miejsowość), dnia.....r.

.....

Podpis

*) *niepotrzebne usunąć lub wykreślić*

Uwaga!

Pod oświadczeniami wymagany jest podpis elektroniczny: kwalifikowany podpis elektroniczny LUB podpis zaufany LUB podpis osobisty Wykonawcy /Pełnomocnika/Podmiotu udostępniającego zasoby

nazwa i adres Wykonawcy / Wykonawców

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH
zgodnie z treścią SWZ

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji **robót budowlanych** wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz winien dotyczyć robót budowlanych, w których wykonaniu Wykonawca bezpośrednio uczestniczył.

Nazwa i adres podmiotu spełniającego warunek:

Lp.	Rodzaj wykonanej roboty budowlanej (opis i zakres, miejsce wykonania)	Podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane (nazwa i adres)	Wartość brutto wykonanej roboty budowlanej (zł)	Daty wykonania roboty budowlanej oddo
1	Opis, zakres, miejsce powierzchnia wykonanego oznakowania poziomego cienkwarstwowego m2			
2	Opis, zakres, miejsce powierzchnia wykonanego oznakowania poziomego grubowarstwowego m2			

W załączeniu:

dowody określające czy roboty budowlane zostały wykonane należycie.

..... dnia

* *niepotrzebne skreślić*

.....
podpis

Uwaga!

Wymagany jest podpis elektroniczny: kwalifikowany podpis elektroniczny LUB podpis zaufany LUB podpis osobisty Wykonawcy/Pełnomocnika

nazwa i adres Wykonawcy / Wykonawców

WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA
zgodnie z treścią SWZ

Nazwa i adres podmiotu spełniającego warunek:

<i>LP.</i>	<i>Imię i nazwisko</i>	<i>Zakres wykonywanych czynności</i>	<i>Wymagane przez Zamawiającego uprawnienia budowlane i rodzaj specjalności (kwalifikacje zawodowe)</i>	<i>Rodzaj i numer uprawnień budowlanych i rodzaj specjalności posiadanych przez wskazaną osobę / inne uprawnienia / zaświadczenia</i>	<i>Doświadczenie zawodowe</i>	<i>Podstawa dysponowania osobami</i>
1		Kierownik robót	uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności inżynierskiej drogowej bez ograniczeń			

EZP.271.10.2024

2		<p>członek Brygady 1 wykonywanie oznakowania poziomego cienkowarstwowego oraz grubowarstwowego na drogach publicznych</p>	<p>uprawnienia do obsługi sprzętu specjalistycznego do wykonywania oznakowania poziomego</p>		<p><i>Wymagane:</i> <i>doświadczenie w</i> <i>wykonywaniu</i> <i>oznakowania poziomego</i> <i>cienkowarstwowego lub</i> <i>grubowarstwowego na</i> <i>drogach publicznych.</i> <i>WSKAZAĆ JAKIE:</i> LICZBA MIESIĘCY / LAT* DOŚWIADCZENIA:</p>	
3		<p>członek Brygady 1 kierowanie ruchem, wykonywanie oznakowania poziomego cienkowarstwowego oraz grubowarstwowego na drogach publicznych</p>	<p>zaświadczenie o ukończeniu szkolenia z zakresu kierowania ruchem</p>		<p><i>Wymagane:</i> <i>doświadczenie w</i> <i>wykonywaniu</i> <i>oznakowania poziomego</i> <i>cienkowarstwowego lub</i> <i>grubowarstwowego na</i> <i>drogach publicznych.</i> <i>WSKAZAĆ JAKIE:</i> LICZBA MIESIĘCY / LAT* DOŚWIADCZENIA:</p>	

4		członek Brygady 1	Nie dotyczy	Nie dotyczy	Nie dotyczy	
5		członek Brygady 2 wykonywanie oznakowania poziomego cienkowarstwowego oraz grubowarstwowego na drogach publicznych	uprawnienia do obsługi sprzętu specjalistycznego do wykonywania oznakowania poziomego		<p><i>Wymagane:</i> doświadczenie w wykonywaniu oznakowania poziomego cienkowarstwowego lub grubowarstwowego na drogach publicznych. WSKAZAĆ JAKIE: LICZBA MIESIĘCY / LAT* DOŚWIADCZENIA:</p>	
6		członek Brygady 2 kierowanie ruchem, wykonywanie oznakowania poziomego cienkowarstwowego oraz grubowarstwowego na drogach publicznych	zaświadczenie o ukończeniu szkolenia z zakresu kierowania ruchem		<p><i>Wymagane:</i> doświadczenie w wykonywaniu oznakowania poziomego cienkowarstwowego lub grubowarstwowego na drogach publicznych. WSKAZAĆ JAKIE: LICZBA MIESIĘCY / LAT* DOŚWIADCZENIA:</p>	

7		członek Brygady 2	Nie dotyczy	Nie dotyczy	Nie dotyczy	
8		członek Brygady 3 wykonywanie oznakowania poziomego cienkowarstwowego oraz grubowarstwowego na drogach publicznych	uprawnienia do obsługi sprzętu specjalistycznego do wykonywania oznakowania poziomego		<p><i>Wymagane:</i> doświadczenie w wykonywaniu oznakowania poziomego cienkowarstwowego lub grubowarstwowego na drogach publicznych. WSKAZAĆ JAKIE: LICZBA MIESIĘCY / LAT* DOŚWIADCZENIA:</p>	
9		członek Brygady 3 kierowanie ruchem, wykonywanie oznakowania poziomego cienkowarstwowego oraz grubowarstwowego na drogach publicznych	zaświadczenie o ukończeniu szkolenia z zakresu kierowania ruchem		<p><i>Wymagane:</i> doświadczenie w wykonywaniu oznakowania poziomego cienkowarstwowego lub grubowarstwowego na drogach publicznych. WSKAZAĆ JAKIE: LICZBA MIESIĘCY / LAT* DOŚWIADCZENIA:</p>	

EZP.271.10.2024

10		członek Brygady 3 wykonywanie oznakowania poziomego cienkowarstwowego oraz grubowarstwowego na drogach publicznych	Nie dotyczy	Nie dotyczy	Nie dotyczy	
----	--	---	-------------	-------------	-------------	--

..... dnia

**niepotrzebne skreślić*

.....
podpis

Uwaga!

***Wymagany jest podpis elektroniczny : kwalifikowany podpis elektroniczny LUB
podpis zaufany LUB podpis osobisty Wykonawcy/Pełnomocnika***

nazwa i adres Wykonawcy / Wykonawców

WYKAZ URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH

zgodnie z treścią SWZ

L.p.	Wyszczególnienie wymaganych zasobów	Liczba sztuk, jaką dysponuje Wykonawca	Podstawa dysponowania zasobami
1	1 malowarka samojezdna (do malowania linii osiowych i krawędziowych),		
2	2 malowarki ręczne,		
3	1 układarka mas chemoutwardzalnych,		
4	1 narzędzie umożliwiające usunięcie oznakowania poziomego wodą pod wysokim ciśnieniem (np. metodą hydrodynamiczną, tzw. metodą Water Jet lub waterblasting lub inną bezinwazyjną metodą usuwania oznakowania wodą pod wysokim ciśnieniem)		

..... dnia

**niepotrzebne skreślić*

.....
podpis

Uwaga!

Wymagany jest podpis elektroniczny : kwalifikowany podpis elektroniczny LUB podpis zaufany LUB podpis osobisty Wykonawcy/Pełnomocnika

.....
nazwa i adres podmiotu udostępniającego zasoby

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów

Ja,.....

.....
(nazwa i adres podmiotu udostępniającego Wykonawcy zasoby (tj. innego podmiotu) nr KRS/ CEiDG NIP/PESEL)

zobowiązuję się do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na rzecz:

.....

(nazwa i adres Wykonawcy składającego Ofertę)

na potrzeby realizacji zamówienia na **Oznakowanie poziome dróg w zarządzie ZDiZ** i oświadczam że, udostępniam ww. wykonawcy zasoby w sposób następujący:

a) zakres udostępnionego zasobu Wykonawcy przez podmiotu udostępniający zasób jest następujący:

.....

b) odpowiada % wartości przedmiotowego zamówienia,
(Wpisać wartość % - procentową, w całej wartości zamówienia)

c) sposób oraz okres udostępnienia i wykorzystania przez Wykonawcę zasobów udostępniającego zasoby przy wykonywaniu zamówienia jest następujący:

.....

d) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....

e) czy podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących * wykształcenia, * kwalifikacji zawodowych lub * doświadczenia, zrealizuje **roboty budowlane**, których wskazane zdolności dotyczą:

.....

..... dnia

.....

Podpis

właściwie zaznaczyć*

Uwaga! Wymagany jest podpis elektroniczny : kwalifikowany podpis elektroniczny LUB podpis zaufany LUB podpis osobisty Wykonawcy/Pełnomocnika/ Podmiotu udostępniającego zasoby

nazwa i adresy wykonawców ubiegających
się o zamówienie publicznie wspólnie

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW UBIELAJĄCYCH SIĘ WSPÓLNIE
O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **oznakowanie poziome
dróg w zarządzie ZDiZ,**

.....
.....

1. Oświadczam/y*, że następujące roboty budowlane*, dostawy* lub usługi*:

.....
.....
.....
.....

wykona wykonawca:.....

2. Oświadczam/y*, że następujące roboty budowlane*, dostawy* lub usługi*:

.....
.....
.....
.....

wykona wykonawca:.....

3. Oświadczam/y*, że następujące roboty budowlane*, dostawy* lub usługi*:

.....
.....
.....
.....

wykona wykonawca:.....

..... dnia

.....
podpis

Uwaga!
**Wymagany jest podpis elektroniczny: kwalifikowany podpis elektroniczny LUB podpis zaufany LUB
podpis osobisty podmiotów ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne / lub wyznaczonego
przez te podmioty pełnomocnika**

**niepotrzebne skreślić*