

# ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający :

**ELBLĄSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO GOSPODARKI KOMUNALNEJ  
SPÓŁKA z o.o. z siedzibą w Elblągu  
ul. Szańcowa 1, 82-300 Elbląg**

Przedmiot zamówienia :

**„SUKCESYWNA DOSTAWA MATERIAŁÓW BIUROWYCH DLA  
ELBLĄSKIEGO PRZEDSIĘBIORSTWA GOSPODARKI  
KOMUNALNEJ Sp. z o. o. z siedzibą w Elblągu  
w latach 2025-2026”**

**Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod  
adresem internetowym: <https://platformazakupowa.pl/pn/epgk>**

Zatwierdził :

**PROKURENT SPÓŁKI**

Elbląg listopad 2024 r.

## **Znak sprawy : ZP-6/EPGK/2024**

### **I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Elbląskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.

NIP 578 312 53 40, KRS 0000685469

ul. Szańcowa 1, 82-300 Elbląg, Polska

tel. 55 232 64 08

e-mail : [epgk@epgk.pl](mailto:epgk@epgk.pl)

### **II. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w ramach procedury określonej w niniejszym ogłoszeniu, bez zastosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2024, poz. 1320 z 30.08.2024r.).
2. Postępowanie dotyczy zamówienia o wartości poniżej 130 000 zł netto bez podatku od towarów i usług (art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych).
4. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: <https://platformazakupowa.pl/pn/epgk>

### **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia są: sukcesywne dostawy do siedziby Zamawiającego materiałów biurowych, jak również bezpłatny odbiór zużytych w toku eksploatacji i dostarczonych przez Wykonawcę tuszy, tonerów i pozostałych materiałów.
2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:
  - 1) dostarczanie produktów do siedziby Zamawiającego: 82-300 Elbląg, ul. Szańcowa 1
  - 2) transport produktów wraz z załadunkiem i rozładunkiem oraz złożeniem w budynku Zamawiającego we wskazanym przez niego miejscu.
3. Materiały biurowe zostały szczegółowo określono w **Załączniku nr 2 do ogłoszenia** ( Specyfikacja asortymentowa).
4. Ilości wskazane w Załączniku nr 2 do ogłoszenia są wielkościami orientacyjnymi, przyjętymi w celu porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty. Wykonawcy, któremu Zamawiający udzieli przedmiotowego zamówienia, nie

przysługują roszczenia o realizację dostaw w wielkościach podanych w załączniku do ogłoszenia.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z zakupu części artykułów oraz dokonania zamiany ilościowej w stosunku do ich pierwotnej ilości.
6. Na towary niewyszczególnione w specyfikacji asortymentowej Wykonawca udzieli Zamawiającemu upust w wysokości nie mniejszej niż 5 % ceny obowiązującej w dniu zakupu towaru.
7. Termin wykonania zamówienia – **sukcesywnie od dnia 02.01.2025 r. do dnia 31.12.2026 roku.**
8. Wzór umowy stanowi **Załącznik nr 3 do ogłoszenia.**

#### **IV. WARUNKI I TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Realizacja zamówień cząstkowych nastąpi w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od dnia złożenia zapotrzebowania przez Zamawiającego w formie telefonicznej, pisemnej lub e-mailowej.
2. Ceny jednostkowe towarów nie mogą ulec zmianie w trakcie obowiązywania umowy.
3. Dostawa materiałów biurowych do siedziby Zamawiającego nastąpi transportem Wykonawcy.
4. Dostarczone materiały muszą być fabrycznie nowe i w oryginalnych opakowaniach producenta.

#### **V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w ogłoszeniu i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
2. Ceny jednostkowe oraz wartości łączne należy podać w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Składana oferta musi zawierać wypełniony załącznik nr 1 i załącznik nr 2.

#### **VI. KRYTERIA OCENY OFERT**

1. Zamawiający podda ocenie oferty Wykonawców – zgodnie z kryterium ceny oferty brutto – 100 %.
2. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta o najniższej cenie brutto.

## VII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty można składać do dnia **04.12.2024r. do godziny 11.00**
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **04.12.2024r. o godzinie 11.05.**
3. Zamawiający informuje, że składanie ofert odbywa się za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem internetowym: <https://platformazakupowa.pl/pn/epgk>
4. Okres związania ofertą – 30 dni od upływu terminu złożenia oferty.
5. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli:
  - a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
  - b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
  - c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie przedmiotowego zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
6. Zamawiający może w każdym czasie podjąć decyzję o unieważnieniu postępowania, bez podania przyczyn, w tym również po wyborze oferty najkorzystniejszej, a przed podpisaniem umowy. O tym fakcie Zamawiający powiadomi Wykonawców.
7. Wykonawcy nie przysługuje zwrot jakichkolwiek kosztów związanych z udziałem w postępowaniu ani zapłata jakiegokolwiek odszkodowania, w tym w szczególności w przypadku zajścia okoliczności o których mowa w pkt 4 i 5.
8. O terminie podpisania umowy wg wzoru zgodnego z załącznikiem nr 3, Zamawiający poinformuje Wykonawcę drogą telefoniczną lub e-mailową.

## VIII. KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z Art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz.UEL119 z 04.05.2016, str.1), dalej zwanym RODO informujemy, że:

Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Elbląskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, 82-300 Elbląg ul. Szańcowa 1, tel. 55 232 64 08.

Inspektorem ochrony danych w EPGK sp. z o.o. jest pani Monika Zygmunt – Jakuc; e-mail: [iodo@epgk.pl](mailto:iodo@epgk.pl)

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **ZP-6/EPGK/2024** a na etapie zawierania umowy: na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia i prawidłowego wykonania umowy.

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa lub umowy powierzenia danych osobowych;

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z wymogami prawa nie dłużej niż w ramach realizacji celu a następnie w ramach obowiązku archiwizacji dokumentacji.

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa lub umowy powierzenia danych osobowych;

Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest obowiązkowe. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwe zawarcie umowy

W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

Posiada Pani/Pan:

- a. prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (art. 15 RODO)
- b. prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (art.16 RODO)
- c. prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust.2 RODO
- d. prawo złożenia skargi do Organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych

## **IX. ZAŁĄCZNIKI**

- Załącznik nr 1 – formularz ofertowy
- Załącznik nr 2 – specyfikacja asortymentowa
- Załącznik nr 3 – wzór umowy