



WAG-7783/2023

WZP-754/MW/23

Załącznik nr 6

do Decyzji nr 528/2022

z dnia 08.12.2022 r.

Komendanta Stołecznego Policji

ze zmianami (Decyzja 231/23 KSP z dnia 5 czerwca 2023r.)

**O G Ł O S Z E N I E**  
**O ZAMÓWIENIU O WARTOŚCI PONIŻEJ WARTOŚCI PROGOWEJ\***  
**w trybie: ZAPYTANIE OFERTOWE\*\***

**SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

- I.1) Skarb Państwa - Komendant Stołeczny Policji z siedzibą w Warszawie, ul. Nowolipie 2, ogłasza postępowanie o zamówienie bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej Ustawą,
- I.2) Prowadzący postępowanie: **KOMENDA STOŁECZNA POLICJI, WYDZIAŁ ADMINISTRACYJNO-GOSPODARCZY, 03-301 Warszawa ul. Jagiellońska 49**  
*(nazwa i adres komórki organizacyjnej prowadzącej postępowanie)*
- I.3) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja rządowa terenowa

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

- II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
- II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego: **Zakup dodatkowego sprzętu i wyposażenia dla Laboratorium Kryminalistycznego KSP w związku z realizacją projektu „SAFE STADIUM” – zintegrowanego systemu ochrony dużych obiektów sportowych przed zagrożeniami CBRNE podczas imprez masowych.**
- II.1.2) Rodzaj zamówienia: (dostawa, usługa, roboty budowlane): **Dostawa**
- II.1.3) Opis przedmiotu zamówienia (należy sprecyzować co jest konkretnie zamawiane z podaniem parametrów, liczby sztuk zamawianych towarów lub usług zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia): **Załącznik nr 1**
- II.1.4) Wymagany okres gwarancji/rękojmi : **24 miesięcy**
- II. 1.5) Miejsce wykonania zamówienia: **Magazyn Wydziału Administracyjno-Gospodarczego Komendy Stołecznej Policji, ul. Karolkowa 46, 02-336 Warszawa**
- II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej/wariantowej/udzielenie zamówienia uzupełniającego/prawa opcji: -----..... *(jeżeli tak, podać ilość części, wielkość i zakres poszczególnych części, sposób oceny oferty wariantowej, opis i zakres zamówienia uzupełniającego/ opis i zakres prawa opcji)*
- II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: **14 dni od dnia otrzymania zamówienia**

~~**SEKCJA III: WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (na przykład wymagane doświadczenie, potencjał techniczny) -----.....**~~

*(Należy skreślić, jeżeli w postępowaniu nie przewiduje się warunków udziału)*

**SEKCJA IV: INFORMACJE O DOKUMENTACH, KTÓRE WYKONAWCA SKŁADA WRAZ Z OFERTĄ**

- IV.1) *(Odpowiednio do postawionych warunków udziału w postępowaniu.*  
*W przypadku zamówień publikowanych na platformie zakupowej należy wskazać jakich wymaga się dokumentów w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu w przypadku, gdy poza wypełnieniem przez oferentów sekcji „Kryteria i warunki formalne” platformy zakupowej, oczekuje się dodatkowo przekazania poprzez platformę zakupową skanów dokumentów):* **oświadczenie wykonawcy dotyczące braku podstaw wykluczenia sporządzone wg. wzoru stanowiącego załącznik nr 2**
- IV.2). Pełnomocnictwo/upoważnienie jeżeli ofertę podpisuje osoba, której uprawnienie do reprezentowania wykonawcy nie wynika z właściwego rejestru lub wypisu z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.

## SEKCJA V: KRYTERIA OCENY OFERT

V.1) Kryteria oceny ofert: **cena** (np. cena, termin realizacji, gwarancja)

Kryterium: **cena** Waga: **100** (w %)

Zamawiający do oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania po jego stronie obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, przyjmie cenę powiększoną o podatek VAT.

Zamawiający jednocześnie informuje, że w przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z umowy oraz ceny za poszczególne rodzaje asortymentu/usług pomniejszone zostaną o wartość podatku od towarów i usług, którą Zamawiający miałyby rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**W przypadku zamówień składanych drogą mailową należy wysłać oferty z odpowiednim wyprzedzeniem z uwagi na funkcjonujące w poczcie Lotus zabezpieczenia antyspamowe, mogące opóźnić jej dostarczenie do Komendy Stołecznej Policji\*.**

## SEKCJA VI. INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

VI.1) Osoba do kontaktu: **Witold Ćwiek**, tel.4772-38235, witold.cwiek@ksp.policja.gov.pl  
(imię, nazwisko, telefon, adres e-mail)

VI.2) Termin i forma składania ofert:

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia: 08.11.2023; do godz: 11<sup>00</sup>  
w formie:

„Ofertę należy złożyć w terminie do dnia:.....; do godz:.....  
w formie:” lub

„ofertę należy złożyć na platformie zakupowej OPEN NEXUS, termin składania ofert określony w ogłoszeniu na platformie”\*.

VI.3) Termin związania ofertą w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

**VI.4) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany, odwołania lub unieważnienia ogłoszonego zamówienia w każdym czasie bez podania przyczyny./**

**Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania jeżeli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały mu przyznane\***

Data i podpis osoby przygotowującej ogłoszenie

20 PAŹ. 2023

STARSZY TECHNIK  
Zespołu Zaopatrzenia  
Wydziału Administracyjno-Gospodarczego KSP

Witold Ćwiek

Data i podpis osoby weryfikującej dokumentację z postępowania o zamówienie:

20 PAŹ. 2023

MAJSTRZYNIA  
Zespołu Zaopatrzenia  
Wydziału Administracyjno-Gospodarczego KSP

Agnieszka DYBOWSKA

Data i podpis Naczelnika Wydziału Zaopatrzącego

20 PAŹ. 2023

Dariusz KOMORNICKI

Data i podpis Radcy Zespołu Funduszy Pomocowych (jeśli dotyczy):

20 PAŹ. 2023

KOORDYNATOR  
Zespołu Funduszy Pomocowych  
Komendy Stołecznej Policji  
z upoważnieniem

Data i podpis Naczelnika Wydziału Inwestycji i Remontów (jeśli dotyczy):

Załączniki:

- nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia
- nr 2 - Oświadczenie wykonawcy
- nr 3 - Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

UWAGA:

Treść Ogłoszenia należy dostosować do potrzeb wynikających ze specyfiki zamówienia w szczególności gdy zamówienie jest podzielone na zadania.

\* niepotrzebne skreślić

\*\* należy wpisać odpowiedni tryb np. zapytanie ofertowe, aukcja, licytacja.

**Załącznik nr 7**

do Decyzji nr 528/2022  
z dnia 08.12.2022 r.  
Komendanta Stołecznego Policji

**Nazwa i adres Wykonawcy:**

nazwa: .....  
adres: .....  
NIP: .....  
Osoba uprawniona do reprezentowania wykonawcy, w tym do podpisania umowy:  
.....

**FORMULARZ OFERTOWY**

w zamówieniu o wartości poniżej wartości progowej  
Zakup dodatkowego sprzętu i wyposażenia dla Laboratorium Kryminalistycznego KSP  
w związku z realizacją projektu „SAFE STADIUM” – zintegrowanego systemu ochrony  
dużych obiektów sportowych przed zagrożeniami CBRNE podczas imprez masowych.  
(nazwa nadana postępowaniu)

Numer sprawy: **WZP-754/MW/23****1. Nazwa i adres Zamawiającego**

SKARB PAŃSTWA - KOMENDANT STOLECZNY POLICJI  
ul. Nowolipie 2,  
00-150 Warszawa

**2. Nazwa nadana zamówieniu: Zakup dodatkowego sprzętu i wyposażenia dla LK KSP  
w związku z realizacją projektu „SAFE STADIUM” – zintegrowanego systemu ochrony  
dużych obiektów sportowych przed zagrożeniami CBRNE podczas imprez masowych.  
(wypełnia Zamawiający)**

L. p.	Przedmiot zamówienia	Ilość	Cena jednostkowa Netto (zł)	Cena jednostkowa Brutto (zł)	Cena oferty brutto (zł) (kol. 3 x 5)	Pozostałe kryteria (zgodnie z zapotrzebowaniem)
1	2	3	4	5	6	7
	Preparat do szybkiej dezynfekcji powierzchni, biobójczy, gotowy do użycia bez rozcieńczania, skuteczny wobec bakterii, grzybów, prątków i wirusów, nie pozostawia plam, zacieków i smug. Do użytku tylko na powierzchniach odpornych na działanie alkoholu. Ciecz w szczelnym pojemniku 1 L z atomizerem, z okresem ważności minimum 24 miesięcy np. marki Sterill albo Alpinuseptol lub równoważny	25				
	Ręcznik papierowy, celulozowy (100%) miękki, bezpyłowy, co najmniej dwuwarstwowy. Kolor biały, szerokość minimum 20cm. Perforowany, długość papieru w rolce minimum 60m.	25				
	Worki na śmieci 120 L z folii LDPE minimum 40 mikronów pakowane po 25szt. o zwiększonej odporności na rozrywanie	40				
	3 warstwowy worek papierowy na odpady o pojemności 120L.	270				
Słownie cena oferty brutto: .....						

3. **W odpowiedzi na Państwa ogłoszenie oferujemy\*:**

4. Oświadczamy, że na oferowany przedmiot zamówienia udzielamy:

- ..... \*\* (min. ....) miesięcy rękojmi,
- ..... \*\* (min. ....) miesięcy gwarancji.

5. Oświadczamy, że oferowany przez nas przedmiot zamówienia jest zgodny z wymaganiami Zamawiającego określonymi w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik do formularza ofertowego.

6. Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia: **Magazyn Wydziału Administracyjno-Gospodarczego Komendy Stołecznej Policji, ul. Karolkowa 46, 01-203 Warszawa**

(wypełnia Zamawiający).

7. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **14 dni od dnia zamówienia** (wypełnia Zamawiający lub Wykonawca – w zależności od danych zawartych w ogłoszeniu.).

8. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni licząc od ostatecznego terminu składania ofert.

9. **Reklamacje** należy składać na adres: .....  
i nr faksu/tel. lub e-mail .....

10. W przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się do dostarczenia przedmiotu zamówienia w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu o wartości poniżej wartości progowej w stanie kompletnym.

11. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne zgodnie z art. 13 lub art. 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO), wobec każdej osoby fizycznej od której dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu wpisania jej do treści oferty lub załącznika do oferty jako dane osoby reprezentującej Wykonawcę lub uczestniczącej w wykonywaniu zamówienia.

12. **Do Formularza Ofertowego dołączam:**

- a) (w zależności od postawionych warunków)
- b) Pełnomocnictwo/upoważnienie jeżeli ofertę podpisuje osoba, której uprawnienie do reprezentowania wykonawcy nie wynika z właściwego rejestru lub wypisu z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.

13. **Osobą wyznaczoną przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym w sprawie realizacji przedmiotu zamówienia jest** .....

14. **Dane kontaktowe:** tel.: ..... / faks: .....  
/e-mail: .....

.....  
Data, podpis i pieczęć Wykonawcy

\* Formularz należy dostosować do potrzeb wynikających ze specyfiki zamówienia w szczególności, gdy zamówienie jest podzielone na zadania

\*\* W przypadku niewypełnienia, Zamawiający uzna, że oferowany przedmiot zamówienia posiada minimalny termin rękojmi i gwarancji.



## Załącznik nr 1

### OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA / FORMULARZ OFERTOWY

Lp.	Nazwa	Producent	Symb. j.m.	Ilość	Cena jednostkowa netto w PLN**	stawka podatkowa VAT w %***	Cena jednostkowa brutto**	Wartość brutto w PLN**	UMIAGI Pozostała przestrzeń (zgodnie z załącznikiem)
1	Preparat do szybkiej dezynfekcji powierzchni, biobójczy, gotowy do użycia bez rozcieńczenia, skuteczny wobec bakterii, grzybnów, prątków i wirusów, nie pozostawia plam, zacieków i smug. Do użyciu tylko na powierzchniach odpornych na działanie alkoholu. Ciężar w szklanym pojemniku 1 L z atomizerem, z okresem ważności minimum 24 miesięcy np. marki Sterill albo Alpinuseptol lub równoważny		szt.	25				0,00	pojemnik 1L
2	Ręcznik papierowy, celulozowy (100%) miękki, bezpyłowy, co najmniej dwuwarstwowy. Kolor biały, szerokość minimum 20cm, Perforowany, długość papieru w rolce minimum 50m.		szt.	25				0,00	
3	Worki na śmieci 120 L z folii LDPE minimum 40 mikronów pakowane po 25szt. o zwiększonej odporności na rozrywanie		op./rolka	40				0,00	
4	3 warstwowy worek papierowy na odpady o pojemności 120L.		szt.	270				0,00	
<b>Razem Brutto</b>								<b>0,00</b>	
<b>Razem Netto</b>								<b>0,00</b>	

Podane przez Zamawiającego ilości przedmiotu zamówienia mają jedynie charakter szacunkowy w celu ustalenia ceny jednostkowej netto produktu.

\* Należy wpisać nazwę producenta

\*\*Należy wpisać do dwóch miejsc po przecinku

\*\*\*Należy wpisać obowiązkującą stawkę podatku VAT w %

Wydruk Administratora Wydziału Administracyjnego  
Komitetu Specjalnego

Dariusz KOMIŃSKI

20 PAZ 2023

STARSZY TECHNIK  
Zespołu Zarządzania  
Wydziału Administracyjno-Organizacyjnego KSP  
Witold Osiński  
20 PAZ 2023



## Załącznik nr 2

**Zamawiający:**  
Komenda Stołeczna Policji  
ul. Nowolipie 2  
00-150 Warszawa

### Wykonawca:

.....

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/KRS/CeiDG)

### reprezentowany przez:

.....

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

### Oświadczenie Wykonawcy

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art.17 ust 1 ustawy z dnia 13.04.2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 15.04.2022r. Poz. 835).

.....  
(data i podpis)



**KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1), zwanym dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant Stołeczny Policji;
- 2) nadzór nad prawidłowym przetwarzaniem danych osobowych sprawuje inspektor ochrony danych osobowych:  
Adres: ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa;  
e-mail: [iod@ksp.policja.gov.pl](mailto:iod@ksp.policja.gov.pl)
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c i f RODO w celu:
  - a) prowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
  - b) w przypadku zawarcia umowy - w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Komendancie Stołecznej Policji, tj. realizacji jej postanowień;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania lub umowa zawarta z wybranym wykonawcą i dokumentacja ją dotycząca;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane:
  - c) do celów przeprowadzenia postępowania o zamówienie zgodnie z Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt Policji, przez okres wynikający z kategorii archiwalnej od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
  - d) do celów realizacji umowy przez okres jej realizacji,
  - e) po zakończeniu umowy przez okres określony w przepisach powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności:
    - I. przez okres przechowywania dokumentacji księgowej i podatkowej wynikający z przepisów prawa do celów dokonywania rozliczeń,
    - II. przez okres przedawnienia roszczeń, wynikający z przepisów prawa regulujących przebieg postępowań z tego tytułu do celów dochodzenia tychże roszczeń,
    - III. przez okres wynikający z kategorii archiwalnej ze względu na cele archiwalne w interesie publicznym zgodnie z Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt Policji,
    - IV. przez okres określony w odrębnych przepisach do celów badań naukowych lub historycznych lub statystycznych;
- 6) w przypadku zamówień publicznych oraz umów prowadzonych w ramach projektów realizowanych ze środków pomocowych krajowych i zagranicznych okres przechowywania uwzględniać będzie wymogi dotyczące okresu przechowywania obowiązujące w przepisach prawa właściwych dla środka pomocowego;
- 7) podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi bowiem przepis prawa;
- 8) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 9) posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*;
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 10) nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b, c i f RODO.

\*Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników

\*\*Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.