

Garwolin, 2024-08-07

ZAPYTANIE OFERTOWE
na ŚWIADCZENIE USŁUG PRALNICZYCH dla Krajowego Ośrodka Psychiatrii Sądowej
dla Nietletnich w Garwolinie.

I. ZAMAWIAJĄCY:

Krajowy Ośrodek Psychiatrii Sądowej dla Nietletnich w Garwolinie

II. Tryb udzielenia zamówienia

Zamówienie udzielane jest w trybie zapytania ofertowego przy wartości zamówienia nie przekraczającej kwoty 130000,00 zł netto i jest wyłączone ze stosowania ustawy PZP

III. Przedmiot zamówienia:

1. ZAKRES USŁUGI:

- a) dezynfekcja, moczenie, pranie, krochmalenie, suszenie, maglowanie, składanie i segregowanie bielizny według rodzajów i jednostek organizacyjnych Ośrodka,
- b) dokonywanie bieżących napraw (drobne zszycia, naprawy, przyszycie guzików itp.),
- c) pakowanie czystej bielizny w worki foliowe odpowiednio oznakowane.
- d) odbiór bielizny brudnej i transport czystej bielizny na koszt i środkami transportu WYKONAWCY do poszczególnych komórek organizacyjnych ZAMAWIAJĄCEGO (odcinków A i B Zespołu Leczniczo-Rehabilitacyjnego)
- e) czyszczenie chemiczne ubrań szpitalnych,
- f) pranie mopów,
- g) prowadzenie ewidencji przekazywanej do prania bielizny i ubrań szpitalnych oraz ilości wagowych.

2. ASORTYMENT

BIELIZNA:

- a) bielizna łóżkowa biała i kolorowa (poszwy, poszewki, prześcieradła),
- b) fartuchy lekarskie, ubrania damskie i męskie białe i kolorowe,
- c) piżamy,
- d) ręczniki,
- e) ścierki kuchenne,
- f) firany, zasłony,
- g) koce,
- h) pokrowce na materace, materace gąbkowe,
- i) obrusy,
- j) worki na bieliznę,
- k) ścierki,

MOPY:

- a) nakładki na mopy

3. WYMAGANIA DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- a) Odbiór bielizny i mopów do prania odbywa się w siedzibie ZAMAWIAJĄCEGO trzy razy w tygodniu w poniedziałek, środa i piątek w godz. 8.00-15.30.
- b) Pranie bielizny i mopów winno odbywać się zgodnie z wymogami obowiązującymi w służbie zdrowia ze szczególnym uwzględnieniem zaleceń dotyczących szpitali.

- c) Pranie brudnej bielizny i mopów musi odbywać się wg procedur dostosowanych do stanu zabrudzenia i gwarantujących wysoką jakość wypranej bielizny szpitalnej, zarówno pod względem bakteriologicznym i higienicznym.
- d) WYKONAWCA będzie zobowiązany do stosowania środków piorących i dezynfekcyjnych przeznaczonych do stosowania w zakładach opieki zdrowotnej, zgodnych z ustawą z dnia 09 października 2015 r. o produktach biobójczych (Dz.U. 2021 poz. 24), gwarantujących właściwą jakość prania, nie powodujących przyspieszonego zużycia bielizny i mopów oraz posiadających odpowiednie i aktualne atesty i certyfikaty. WYKONAWCA na żądanie przedstawi ZAMAWIAJĄCEMU wykaz środków piorących i dezynfekujących, które będzie stosował przy realizacji zamówienia. WYKONAWCA będzie zobowiązany do powiadamiania ZAMAWIAJĄCEGO o każdorazowej zmianie środka piorącego i dezynfekującego.
- e) Wykonawca zobowiązany będzie zabezpieczyć ładunek brudnej bielizny szpitalnej przed uszkodzeniem, dostępem osób trzecich, wpływem czynników zewnętrznych oraz wpływem ładunku na otoczenie.
- f) Bielizna i mopy pochodzące od ZAMAWIAJĄCEGO nie mogą być mieszane z bielizną i mopami pochodzącymi z innych placówek.
- g) Bielizna czysta przywieziona z pralni nie może być wilgotna i nie może pozostawiać pyłów na narzędziach i aparaturze medycznej. W przypadku ustalenia ww nieprawidłowości bielizna podlega natychmiastowemu zwrotowi do Wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie dostarczyć suchą bieliznę w ilości i rodzaju zwróconej bielizny.
- h) Transport bielizny i mopów powinien odbywać się środkami transportu z zapewnieniem odpowiednich warunków sanitarnych zgodnymi z wymogami Państwowej Inspekcji Sanitarnej.
- i) Pranie bielizny skażonej - pochodzącej od zakaźnie chorych, zakażonych lub podejrzewanych o zakażenie - powinno odbywać się w oddzieleniu od pozostałej bielizny, w pralniach posiadających barierę higieniczną.
- j) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za rzeczy uszkodzone w czasie prania, maglowania i prasowania, jak również w czasie transportu. Jeżeli uszkodzenie ze względów funkcjonalnych i/lub estetycznych nie pozwala na dalsze użytkowanie bielizny, Wykonawca ponosi koszty związane z jej odkupieniem;
- k) Wykonawca zobowiązuje się do przyjęcia brudnej bielizny oznaczonej znakiem Zamawiającego asortymentowo w sztukach oraz w kilogramach. Ilość sztuk, asortyment i waga każdej partii brudnej bielizny odbieranej z magazynu bielizny brudnej Zamawiającego powinny zostać potwierdzone w dokumencie przyjęcia pokwitowanym przez przekazującego pracownika ZAMAWIAJĄCEGO i odbierającego pracownika WYKONAWCY. Bielizna i mopy będą znakowane przez jednostki organizacyjne ZAMAWIAJĄCEGO w sposób trwały oraz umożliwiający identyfikację ich pochodzenia.
- l) Przekazywana do prania bielizna będzie ważona i liczona przez pracownika WYKONAWCY w obecności pracownika ZAMAWIAJĄCEGO, a wynik odnotowany zostanie na wymienionym dokumencie zdawczo-odbiorczym prania. Ustalona w ten sposób waga bielizny stanowić będzie podstawę rozliczenia.
- m) Sposób zgłaszania reklamacji jest szczegółowo opisany w proponowanych warunkach umowy
- n) ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo do kontroli prawidłowości wykonywania usług prania

4. ROZLICZENIE

- 1) Szacowana ilość prania: w okresie 1 miesiąca: **205 kg x 12 msc = 2460 kg** w trakcie trwania umowy tj 12 msc.

- 2) Zapłata wynagrodzenia następować będzie na podstawie faktury VAT wystawionej przez WYKONAWCĘ po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego w terminie 30 dni od dnia doręczenia,
- 3) Do faktury WYKONAWCA załącza specyfikację określającą datę odbioru, wagę bielizny i mopów oddanych do prania z każdej jednostki organizacyjnej ZAMAWIAJĄCEGO.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

W postępowaniu mogą wziąć udział WYKONAWCY, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu i złożą:

- 1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia (zawarte w formularzu ofertowym - załącznik nr1);
- 2) decyzję, pozytywną opinię lub inny dokument wystawiony przez właściwą Stację Sanitarno -Epidemiologiczną o spełnianiu wymagań w zakresie prania bielizny dla jednostek służby zdrowia oraz posiadaniu bariery higienicznej
- 3) decyzję, opinię lub inny dokument wystawiony przez właściwą Stację Sanitarno - Epidemiologiczną o dostosowaniu minimum jednego środka transportu do przewozu prania na potrzeby zakładów służby zdrowia.
- 4) Zamawiający wymagał będzie dostarczenia dokumentów wymienionych w pkt 2 i 3 od Wykonawcy, który uzyska najwięcej punktów postępowaniu w ciągu 3 dni roboczych od dnia wyboru oferty.

V. Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

98310000-9 Usługi prania i czyszczenia na sucho

Uzupełniające:

- 98311000-6 Usługi odbierania prania
- 98315000-4 Usługi prasowania
- 98393000-4 Usługi krawieckie

VI. TERMIN

Okres wykonywania usługi – 12 miesięcy od **2024.09.01** do **2025.08.31**

VII. KRYTERIA OCENY OFERT

Cena 100%

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT:

1. Oferta powinna zostać sporządzona zgodnie z formularzem oferty stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego i powinna być podpisana przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania WYKONAWCY (proszę załączyć podpisany skan)
2. Oprócz wypełnionego formularza oferty, należy złożyć dokumenty, o których mowa w pkt IV niniejszego zapytania.
 - Nr 1) Formularz oferty - do wypełnienia i załączenia do oferty (skan)
 - Nr 2) parafowany projekt umowy.

INFORMACJA DLA OFERENTA / KONTRAHENTA w ZWIĄZKU Z UDZIELANIEM ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w KOPSN/ZO06/2024 sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informuje się o przetwarzaniu danych oraz prawach związanych z przetwarzaniem tych danych:

Administrator Danych

Administratorem Pani / Pana danych osobowych jest Krajowy Ośrodek Psychiatrii Sądowej dla Nieletnich w Garwolinie, Al. Legionów 11 08-400 Garwolin.

Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych

Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych tel. 693-529-436, e-mail: iod@kopsn.pl

Podstawa i cel przetwarzania danych

Pani / Pana dane osobowe zawarte w ofertach a także dane znajdujące się w publicznie dostępnych rejestrach (Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej RP, Krajowy Rejestr Karny) będą przetwarzane w celu w celu związanym z postępowaniem / rozpatrzenia oferty oraz podjęcia działań przed zawarciem ewentualnej umowy.

Dane przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit c. RODO, w związku z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, ustawą z dnia 23 kwietnia 1964r – Kodeks Cywilny a w przypadku postępowań o udzielenie zamówienia publicznego / postępowań konkursowych w związku z ustawą prawo zamówień publicznych (dalej zwaną „Pzp”),

W przypadku wyboru oferty i zawarcia umowy dane zamieszczone w umowie oraz w dokumentacji z nią związanej, będą przetwarzane w celach związanych z realizacją umowy, w tym w celu wystawienia faktur, rachunków oraz prowadzenia sprawozdawczości finansowej na podstawie art. 6 ust. 1 lit c. RODO w związku z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności przepisami wymienionymi powyżej oraz przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. ordynacja podatkowa, ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r o działalności leczniczej.

Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio Pani / Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym. Konsekwencje niepodania określonych danych mogą wynikać z Pzp lub mogą skutkować brakiem możliwości rozpatrzenia oferty oraz zawarcia ewentualnej umowy.

Informacja o przekazywaniu danych

Dane mogą być udostępniane wyłącznie pracownikom upoważnionym do przetwarzania danych. Dane mogą być udostępnione innym podmiotom lub organom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Ośrodek nie zamierza przekazywać danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych. Dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji lub profilowaniu.

Czas przechowywania danych

Dane osobowe przechowywane będą przez okres przechowywania dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego tj. okres, 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku wykonawców, którym Zamawiający nie udzielił zamówienia. W przypadku wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza: okres równy okresowi gwarancji i rękojmi, nie krótszy jednak niż do dnia rozstrzygnięcia roszczeń stron.

Odbiorca danych osobowych

Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych. Pani / Pana dane mogą być udostępniane innym podmiotom lub organom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, a także na podstawie umów powierzenia, w szczególności w przypadku wyboru oferty dane przekazane mogą być dostawcom systemów informatycznych i usług IT podmiotom świadczącym usługi prawnicze, urzędowi skarbowym, bankom. Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej

Prawa związane z przetwarzaniem danych

- na podstawie art. 15 RODO przysługuje Państwu prawo dostępu do danych oraz żądania od Administratora informacji o celu i sposobie przetwarzania danych, przy czym w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych, które są nieprawidłowe lub niekompletne, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
- na podstawie art. 17 RODO prawo do usunięcia danych przetwarzanych bezpodstawnie,
- na podstawie art. 18 RODO prawo do ograniczenia przetwarzania, przy czym wystąpienie z żądaniem ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu; prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.
- mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w tych przypadkach, gdy przetwarzanie Państwa danych narusza przepisy prawa.
- nie przysługuje Państwu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- Administrator nie będzie podejmować decyzji w sposób zautomatyzowany, w tym profilować na podstawie przetwarzanych