**Z A T W I E R D Z A M** Balice, dn. …...12.2024 r.

 **Dowódca**

**8. Bazy Lotnictwa Transportowego**

 **pil. Sławomir BYLINIAK**

 dnia …..12.2024r.

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU**

w zakresie rozpoczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
o wartości szacunkowej poniżej 130 000 zł pn.:

**Dostawa jaj i płynnej pasteryzowanej masy jajowej w ramach dwóch zadań**

nr sprawy: **28/R/SM/2024**

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

03142500-3 – Jaja.

1. **Nazwa i adres Zamawiającego**:

**8. Baza Lotnictwa Transportowego w Balicach** z siedzibą:

**ul. kpt. M. Medweckiego 10, 32-083 Balice**

NIP: 9441995873 REGON: 350138871

fax.: 261 136 280 tel.: 261 136 250

e-mail: balice.zamowienia@ron.mil.pl

Strona internetowa Zamawiającego: <https://8bltr.wp.mil.pl/pl/>

Strona internetowa prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1028170>

***UWAGA!:***

***Wykonawcy pobierający niniejsze Ogłoszenie o zamówieniu (zwane dalej „ogłoszeniem”)
z wyżej wskazanej strony internetowej – platformy zakupowej są związani wszelkimi zmianami
i wyjaśnieniami treści Ogłoszenia tam zamieszczonymi.***

1. **Tryb udzielenia zamówienia:**
2. W związku z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (zwanej dalej „ustawą”) – do przeprowadzenia niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy.
3. Postępowanie prowadzone jest według zasad określonych w niniejszym ogłoszeniu.
4. Postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej.
5. **Przedmiot zamówienia:**
6. Przedmiotem zamówienia jest dostawa jaj i płynnej pasteryzowanej masy jajowej realizowana
w ramach dwóch zadań:

- zadanie nr 1: Dostawa jaj

- zadanie nr 2: Dostawa płynnej pasteryzowanej masy jajowej

1. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych, przy czym oferta złożona na dane zadanie musi być kompletna tzn. każda pozycja asortymentu musi być wyceniona.
2. Standardy jakościowe, szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia oraz warunki realizacji zamówienia przedstawiają:
* zał. nr 1 do Ogłoszenia – „Szczegółowa oferta cenowa” – zadanie nr 1 i nr 2
* zał. nr 2 do Ogłoszenia – „Opis przedmiotu zamówienia” – zadanie nr 1 i nr 2,
* zał. nr 3 do Ogłoszenia – „Projektowane postanowienia umowy”,
1. Zamawiający przewiduje zamówienia w ramach prawa opcji.
2. W ramach niniejszego zamówienia Zamawiający przewiduje zamówienie podstawowe oraz zamówienie w ramach opcji. Opcja w ramach niniejszego zamówienia polega na możliwości zamówienia oprócz ilości towarów w ramach zamówienia podstawowego, dodatkowych ilości towarów w ramach opcji określonych w **zał. nr 1 do Zaproszenia** – „Szczegółowa oferta cenowa”. Skorzystanie przez Zamawiającego z opcji będzie miało zastosowanie
w ramach zawartej umowy według cen jednostkowych określonych w umowie.
3. Uruchomienie opcji nastąpi po wyczerpaniu ilości towaru w zamówieniu podstawowym, lub w szczególnie uzasadnionych przypadkach, o których mowa w § 9 ust. 6 projektowanych postanowień umowy, przez zamówienia składane na zasadach przewidzianych w umowie.
4. Zamawiający zastrzega, iż część zamówienia określona jako „opcja” jest uprawnieniem, a nie zobowiązaniem Zamawiającego. Ostateczna ilość towaru zakupionego w ramach opcji będzie uzależniona od bieżących potrzeb Zamawiającego i posiadanych przez niego na ten cel środków finansowych. Zamawiający może nie skorzystać z opcji, a Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia.
5. Zamawiający może z opcji korzystać wielokrotnie, do wyczerpania maksymalnej ilości towaru określonej w **zał. nr 1 do Zaproszenia**, w całym okresie obowiązywania niniejszego zamówienia.
6. Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o zamiarze skorzystania z opcji, jego zakresie i terminach dostarczenia dostaw opcjonalnych. Skorzystanie z opcji nie wymaga aneksowania umowy.
7. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z opcji, Wykonawcy będzie się należało wynagrodzenie wg cen jednostkowych jak dla zamówienia podstawowego.
8. Towar zakupiony w ramach opcji musi spełniać wszystkie wymogi jak dla zamówienia podstawowego.
9. Podstawą do realizacji dostaw będzie zawarcie umowy.
10. **Termin wykonania zamówienia:**

Okres realizacji zamówienia: 363 dni

Z zastrzeżeniem, że dostawy będą świadczone w niżej wskazanym okresie:

–od dnia 02.01.2025 r. do 30.12.2025 r.

W przypadku rozpoczęcia świadczenia dostaw po dniu 02.01.2025 r., dostawy zostaną zakończone

z dniem 30.12.2025 r

1. **Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia z postępowania:**
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą, że spełniają poniższe warunki udziału w postępowaniu:

1.1 Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:

Zamawiający uzna, iż Wykonawca spełnia powyższy warunek udziału w postępowaniu jeżeli wykaże, że posiada:

* + 1. aktualną decyzję Państwowego Powiatowego Lekarza Weterynarii o zatwierdzeniu zakładu do produkcji lub obrotu, określającą rodzaj i zakres działalności, obejmujących przedmiot zamówienia

**lub**

* + 1. aktualną decyzję Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego o zatwierdzeniu zakładu do wprowadzenia do obrotu produktów pochodzenia zwierzęcego, nieobjętego urzędową kontrolą organów Inspekcji Weterynaryjnej, obejmujących przedmiot zamówienia

**lub**

* + 1. aktualne zaświadczenie wydane przez Państwową Inspekcję Sanitarną potwierdzające wpis do rejestru zatwierdzonych zakładów produkcyjnych lub wprowadzających do obrotu żywność podlegającą urzędowej kontroli Państwowej Inspekcji Sanitarnej (wzór zawiera załącznik nr 6 do rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 29 maja 2007r. w sprawie wzorów dokumentów dotyczących rejestracji i zatwierdzania zakładów produkcyjnych lub wprowadzających do obrotu żywność, podlegających urzędowej kontroli Państwowej Inspekcji Sanitarnej), określające rodzaj i zakres działalności.

1.2 *Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.*

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

1.3 *Zdolności technicznej lub zawodowej*

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

1. Zamawiający przewiduje następujące podstawy wykluczenia

 Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wyklucza Wykonawcę:

2.1 w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury

2.2 który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów

2.3 który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające
z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady

2.4 który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego
w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału
w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych

1. W przypadkach opisanych w pkt 2.1, 2.2 oraz 2.3 wykluczenie wykonawcy następuje na okres 3 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczania, a w przypadku, o którym mowa w pkt 2.4 na okres 2 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia.
2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w pkt 2.1, 2.2, 2.3 oraz 2.4 jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

4.1. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;

4.2. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;

4.3. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,

b) zreorganizował personel,

c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,

d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,

e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

1. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 4, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 4, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
2. Zamawiający wykluczy podmioty, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r.
o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507).
3. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach
w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych wyklucza się:
4. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
5. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym
w rozumieniu [ustawy](https://sip.lex.pl/akty-prawne/dzu-dziennik-ustaw/przeciwdzialanie-praniu-pieniedzy-oraz-finansowaniu-terroryzmu-18708093) z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, 1285, 1723 i 1843) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
6. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu [art. 3 ust. 1 pkt 37](https://sip.lex.pl/akty-prawne/dzu-dziennik-ustaw/rachunkowosc-16796295/art-3) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

**VA.** **Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych**

1. Zamawiający wymaga dołączenia do oferty:
2. Zaświadczenia właściwego organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej lub organu Inspekcji Weterynaryjnej o sprawowaniu nadzoru nad stosowaniem zasad wdrożonego sytemu HACCP - wystawionego nie wcześniej niż 12 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
**lub**
3. Aktualnego certyfikatu systemu HACCP wystawionego przez niezależną, akredytowaną jednostkę certyfikującą.

**lub**

1. Protokołu z kontroli sanitarnej przeprowadzonej przez organy Państwowej Inspekcji Sanitarnej lub organu Inspekcji Weterynaryjnej, jako organ urzędowej kontroli żywności, w skład którego wchodzi punkt zawierającego pozytywną ocenę opracowania, wdrożenia i utrzymania systemu HACCP na podstawie art. 59 i art. 73 ust. 1 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia(t. j. Dz. U. z 2023r.  poz. 1448) - wystawionego nie wcześniej niż 12 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Przedłożone dokumenty powinny potwierdzać, że Wykonawca wdrożył oraz stosuje zasady systemu HACCP.

1. Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowego środka dowodowego lub złożony przedmiotowy środek dowodowy jest niekompletny, Zamawiający wezwie Wykonawcę do jego złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym czasie.
2. **Wykaz dokumentów, stanowiących ofertę, jakie Wykonawca powinien dostarczyć do Zamawiającego:**
3. Wypełniony druk „Szczegółowa oferta cenowa”, sporządzony zgodnie z działem IX niniejszego Ogłoszenia, na podstawie **zał. nr 1 do Ogłoszenia** – druk „Szczegółowa oferta cenowa”dla zadania, na które Wykonawca składa ofertę.

**UWAGA!**

**Oferta wraz z dokumentami wymienionymi w dziale VI A musi zostać złożona
za pośrednictwem platformy zakupowej Zamawiającego i podpisana: kwalifikowanym podpisem elektronicznym *lub* profilem zaufanym (ePUAP) *lub* podpisem osobistym
(e-dowód) *lub* podpisana tradycyjnie (własnoręcznie), a następnie zeskanowana.**

**VI A. Wykaz dokumentów, jakie Wykonawca składa wraz z ofertą:**

1. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji:

– w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia,

- w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania.

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w niniejszym punkcie jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskaże dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

***UWAGA!:***

***W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument, o którym mowa w pkt 1, składa każdy z nich.***

1. Oryginał lub kopię pełnomocnictwa – dla osób podpisujących ofertę, o ile fakt umocowania nie wynika z przedstawionych dokumentów rejestrowych – jeżeli dotyczy.
2. Oświadczenie Wykonawcy wg wzoru stanowiącego **zał. nr 4 do Ogłoszenia.**

***UWAGA!:***

***W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument, o którym mowa w pkt 3, składa każdy z nich.***

1. Aktualną decyzję Państwowego Powiatowego Lekarza Weterynarii o zatwierdzeniu zakładu do produkcji lub obrotu, określającą rodzaj i zakres działalności, obejmujących przedmiot zamówienia

**lub**

Aktualną decyzję Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego o zatwierdzeniu zakładu do wprowadzenia do obrotu produktów pochodzenia zwierzęcego, nieobjętego urzędową kontrolą organów Inspekcji Weterynaryjnej, obejmujących przedmiot zamówienia

**lub**

Aktualne zaświadczenie wydane przez Państwową Inspekcję Sanitarną potwierdzające wpis do rejestru zatwierdzonych zakładów produkcyjnych lub wprowadzających do obrotu żywność podlegającą urzędowej kontroli Państwowej Inspekcji Sanitarnej (wzór zawiera załącznik nr 6 do rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 29 maja 2007r. w sprawie wzorów dokumentów dotyczących rejestracji i zatwierdzania zakładów produkcyjnych lub wprowadzających do obrotu żywność, podlegających urzędowej kontroli Państwowej Inspekcji Sanitarnej), określające rodzaj i zakres działalności.

***UWAGA!:***

***W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty, o których mowa w pkt 4 składa każdy z nich.***

***W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
(np.: konsorcjum, spółka cywilna) wykażą oni, że każdy z nich posiada dokumenty, o którym mowa
w pkt 4 – chyba, że Wykonawca wykaże za pomocą dowolnych środków dowodowych (w szczególności w postaci zapisów umowy np.: konsorcjalnej lub spółki cywilnej), że nie bierze udziału w wykonywaniu części zamówienia, do której wykonywania wymagane są decyzje, zaświadczenie, o których mowa
w pkt 4.***

1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - oryginał lub kopia pełnomocnictwa, z treści którego musi wynikać, który z wykonawców wspólnie ubiegających się
o udzielenie zamówienia upoważniony jest do reprezentowania w niniejszym postępowaniu, zawarcia umowy, itp. – jeżeli dotyczy.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania do uzupełnienia wymaganych dokumentów, wymienionych w ppkt 1 - 5, Wykonawcę, który nie dołączył do oferty w/w dokumentów lub dołączył w/w dokumenty niezgodnie z wymaganiami Zamawiającego, zawierające błędy, lub który złożył wadliwe pełnomocnictwo. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny być aktualne na dzień ich złożenia.

**VI B. Podmioty ubiegające się wspólnie o udzielenie zamówienia (np.: konsorcjum, spółka cywilna):**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia. W takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
2. W przypadku wyboru oferty Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców wraz z ewentualnymi aneksami do umowy.
3. Wspólnicy spółki cywilnej traktowani są jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.
4. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, jest spełniony jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się
o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje dostawy, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.
5. **Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:**
6. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem platformazakupowa.pl (zwaną także „platformą zakupową”) pod adresem [***https://platformazakupowa.pl/pn/8blt***](https://platformazakupowa.pl/pn/8blt)
7. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane powinny być za pośrednictwem platformy zakupowej.
8. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego
9. Uwaga! Wykonawca niezalogowany korzystający z “Wyślij wiadomość zamawiającego”, po kliknięciu przycisku Wyślij, otrzyma na adres mailowy, podany w polu Twój adres e-mail, wiadomość mailową zawierającą kod uwierzytelniający. Kod należy wpisać w polu Kod Uwierzytelniający, a następnie potwierdzić przyciskiem Wyślij. Następnie Wykonawca otrzyma potwierdzenie wysłania wiadomości. Kod uwierzytelniający jest aktywny przez 30 minut od wygenerowania lub do momentu wygenerowania kolejnego kodu.
10. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
11. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
12. W sytuacjach awaryjnych, w szczególności w przypadku braku działania platformy zakupowej Zamawiający dopuszcza również komunikację za pomocą poczty elektronicznej (z zastrzeżeniem składania oferty, dla której jedynym dopuszczalnym sposobem złożenia jest przekazanie za pośrednictwem platformy zakupowej). W takim przypadku komunikacja między Wykonawcą
a Zamawiającym odbywać się będzie za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: balice.zamowienia@ron.mil.pl.
13. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:

a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,

b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,c) zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,

d) włączona obsługa JavaScript,

e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,

f) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.

g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

1. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący,

b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje.

1. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się
z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu.
2. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące
w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści Ogłoszenia, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje.
3. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne
z “ROZPORZĄDZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.
4. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf
5. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego
z formatów: .zip lub .7Z.
6. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB. 5) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
7. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
8. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
9. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
10. Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu email.
11. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
12. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
13. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
14. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
15. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików.
16. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są pracownicy Sekcji Zamówień Publicznych 8.Bazy Lotnictwa Transportowego – za pośrednictwem Platformy.

**Pytania i wnioski Wykonawców o wyjaśnienie treści Ogłoszenia:**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Ogłoszenia.
2. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące
w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści Ogłoszenia, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje.
3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, zamieszczana będzie wyłącznie na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią Ogłoszenia, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść wynikającą z udzielonych odpowiedzi.
5. **Opis sposobu przygotowania ofert:**
	* 1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej
		i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym - spełniającym wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (t.j. Dz. U. 2021 poz. 1797)*lub* profilem zaufanym (ePUAP) *lub* podpisem osobistym (e-Dowód) *lub* zeskanować podpisaną własnoręcznie ofertę, przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione
		do reprezentowania Wykonawcy.
		2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę za pośrednictwem platformy zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/8blt.
		3. Składając ofertę zaleca się zaplanowanie złożenia jej z wyprzedzeniem minimum 24h, aby zdążyć w terminie przewidzianym na jej złożenie w przypadku siły wyższej, jak np. awaria platformy zakupowej, awaria Internetu, problemy techniczne związane z brakiem np. aktualnej przeglądarki, itp.
		4. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym Ogłoszeniu.

Oferta musi być sporządzona przy uwzględnieniu wymagań, o których mowa w **zał. nr 1 do Ogłoszenia** – Druk „Szczegółowa oferta cenowa”, **zał. nr 2 do Ogłoszenia** – „Opis przedmiotu zamówienia” oraz **zał. nr 3 do Ogłoszenia** – „Projektowane postanowienia umowy”. Ponadto, do oferty należy dołączyć wszystkie dokumenty wymienione w dziale VI A – „Wykaz dokumentów, jakie Wykonawca składa wraz z ofertą” oraz dziale VA „Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych”.

* + 1. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Platformy Zakupowej jako załączniki.
		2. Oferta musi być kompletna. Ofertę uważa się za kompletną jeżeli zawiera wycenę wszystkich pozycji zgodnie z **zał. nr 1 do Ogłoszenia** – Druk „Szczegółowa oferta cenowa”.
		3. Złożenie oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
		4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
1. **Opis sposobu obliczania ceny oferty:**
	* + 1. Cena oferty musi określać całkowitą wycenę zamówienia. Podstawą obliczenia ceny oferty jest **zał. nr 1 do Ogłoszenia** – Druk „Szczegółowa oferta cenowa”.
			2. Cena oferty musi określać całkowitą wycenę zamówienia. Podstawą obliczenia ceny oferty jest **zał. nr 1 do Ogłoszenia** – „Szczegółowa oferta cenowa” – dla zadania, na które Wykonawca składa ofertę. Wycenę należy sporządzić przy założeniu, że Wykonawca będzie zobowiązany wykonać usługę zgodnie z **zał. nr 2 do Ogłoszenia** – „Opis przedmiotu zamówienia”.
			3. **Załącznik nr 1 do Ogłoszenia** – „Szczegółowa oferta cenowa” należy wypełnić, określając:

- cenę jednostkową netto (zł),

- dla zamówienia podstawowego: wartość netto (zł) oraz wartość brutto (zł),

- dla zamówienia w ramach opcji: wartość netto (zł) oraz wartość brutto (zł),

- dla zamówienia podstawowego + opcja: wartość netto (zł) oraz wartość brutto (zł),

- razem wartość brutto (zł), razem wartość netto (zł), razem wartość VAT (zł) – dla zamówienia podstawowego, dla zamówienia w ramach opcji oraz dla zamówienia podstawowego + opcja

* + - 1. Cena całkowita oferty musi uwzględniać wszystkie należne Wykonawcy elementywynagrodzenia, wynikające z tytułu realizacji oraz należnych podatków i opłat zgodnie z przepisami obowiązującymi na dzień składania ofert, w tym zakresie.
			2. Poszczególne ceny jednostkowe – dla każdej z pozycji - muszą uwzględniać ewentualne opusty oferowane Zamawiającemu przez Wykonawcę.
			3. Wszystkie ceny przedstawione w ofercie winny być wyrażone w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
			4. Kwoty wskazane w ofercie zaokrągla się do pełnych groszy czyli do drugiego miejsca po przecinku, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

Przykład: liczba 1,385 ≈ 1,39 - drugą cyfrę po przecinku zaokrągla się w górę;

liczba 1,384 ≈ 1,38 - drugą cyfrę po przecinku pozostawia się bez zmiany.

1. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
2. **Termin składania i otwarcia ofert:**
3. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami Wykonawca składa elektronicznie za pośrednictwem platformy zakupowej Zamawiającego, na stronie dotyczącej niniejszego postępowania.
4. Ofertę należy złożyć do dnia: **12.12.2024 r. do godz. 09:00.**
5. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania operacji złożenia oferty na platformie.
6. Oferty zostaną otwarte w dniu **12.12.2024 r. o godz. 09:10.**
7. Otwarcie ofert następuje przy użyciu platformy zakupowej. W przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
8. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację z otwarcia ofert.
9. Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia podstawowego kwotę brutto
w wysokości:

- zadanie nr 1: 27.136,00 zł

- zadanie nr 2: 2.279,53 zł

1. **Termin związania ofertą:**
2. Wykonawca składający ofertę w postępowaniu będzie nią związany **do dnia 10.01.2025 r.**
3. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
4. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.
5. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie zgodził się na przedłużenie terminu związania ofertą.
6. **Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty będą stosowane następujące kryteria wyboru oferty- oddzielnie dla każdego zadania:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Kryterium** | **Opis** | **Waga kryterium** |
| **1** | Cena | stosunek najniższej ceny oferty brutto spośród ocenianych ofert do ceny ocenianej oferty | **100 %** |

Ilość punktów, jaką uzyska oferta w kryterium cena zostanie obliczona wg wzoru:

**On = Cmin / Cbad x 100**

gdzie:

On – oceniania oferta

Cmin – najniższa cena brutto (zamówienie podstawowe i zamówienie w ramach opcji) spośród badanych ofert,

Cbad – cena brutto (zamówienie podstawowe i zamówienie w ramach opcji) badanej oferty.

Zamawiający, w kryterium „Cena”, będzie przyznawał punkty na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę wiersza „Razem wartość brutto zamówienie podstawowe + opcja” – „Szczegółowa oferta cenowa” w zakresie zadania, na które Wykonawca składa ofertę, według wzoru określonego powyżej – oddzielnie dla każdego zadania.

Oferta może otrzymać maksymalnie 100 punktów w kryterium „Cena”.

1. Wykonawca winien zapoznać się z całością Ogłoszenia wraz z załącznikami, które stanowią jego integralną część.
2. Zamawiający poprawi w ofercie:
3. oczywiste omyłki pisarskie,
4. oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
5. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z niniejszym Ogłoszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

W przypadku, o którym mowa w pkt 3 lit. „c” zamawiający wyznacza wykonawcy termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi
w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

1. Zamawiający może wezwać Wykonawców do wyjaśnienia treści złożonej oferty, jak również dokumentów i/lub oświadczeń.
2. Jeżeli zaoferowana w ofercie cena wyda się Zamawiającemu rażąco niska i będzie budzić wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania zamówienia, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do wyjaśnienia rażąco niskiej ceny.
3. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy. Odrzuceniu jako oferta z rażąco niską ceną podlega oferta Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia nie uzasadniają podanej w ofercie ceny.
4. W przypadku jeżeli Zamawiający poweźmie wątpliwości co do możliwości wykonania zamówienia przez Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, może wezwać Wykonawcę do wyjaśnienia dowolnych elementów budzących wątpliwości Zamawiającego.
5. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, w przypadku gdy:
6. oferta zawiera rażąco niską cenę,
7. Wykonawca nie złoży wyjaśnień dotyczących treści oferty,
8. po jednokrotnym wezwaniu przez Zamawiającego, Wykonawca nie złoży lub nie uzupełni dokumentów, o których mowa w dziale VA i/lub dziale VI A niniejszego Ogłoszenia,
w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie
9. treść oferty nie odpowiada treści ogłoszenia,
10. oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
11. została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu,
12. została złożona przez Wykonawcę niespełniającego warunków udziału w przetargu.
13. nie będą wycenione wszystkie pozycje druku „Szczegółowa oferta cenowa”,
14. wykonawca złożył w ofercie nieprawdziwe oświadczenia lub przedstawił nieprawdziwe informacje mające wpływ na wybór oferty,
15. oferta została złożona przez Wykonawcę, który złożył więcej niż jedną ofertę na każde z zadań,
z uwzględnieniem ofert składanych wspólnie z innymi wykonawcami,
16. wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą,
17. Wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w pkt 3 lit. „c”.
18. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w Ogłoszeniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryterium oceny ofert.
19. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów.
20. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia w przypadku gdy:
	* + 1. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
			2. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
			3. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą, uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego,
			4. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
			5. Wykonawca którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza uchylił się od zawarcia umowy, chyba, że Zamawiający zdecyduje o zastosowaniu procedury, o której mowa w dziale XIII Ogłoszenia.

11.1 Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia odpowiednio przed upływem terminu składania ofert, jeżeli wystąpiły okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione.

11.2. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

1. Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
	1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano,
	2. nazwach albo imionach i nazwiskach, siedzibie albo miejscu zamieszkania i adresach, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty,
	3. łącznej punktacji przyznanej ofertom w kryterium oceny ofert,
	4. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni wraz z uzasadnieniem,
	5. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone wraz z uzasadnieniem,
	6. unieważnieniu postępowania wraz z uzasadnieniem.
2. W przypadku gdy w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta, Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia z Wykonawcą negocjacji ceny oferty.
3. Negocjacje zostaną przeprowadzone w formie elektronicznej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tj. platformy zakupowej.
4. W przypadku gdy Wykonawca nie przystąpi do negocjacji w wskazanym terminie, Zamawiający uzna, że Wykonawca podtrzymuje cenę wskazaną pierwotnie na druku Szczegółowej oferty cenowej.
5. W przypadku gdy w postępowaniu w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena lub koszt, zostały złożone oferty o takiej samej (najniższej) cenie lub koszcie, zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.
6. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
7. W przypadku zaoferowania w ofertach dodatkowych cen wyższych niż zaoferowane w pierwotnie złożonej ofercie, Zamawiający uzna za wiążące ceny z pierwotnie złożonej oferty.
8. W przypadku gdy oferty dodatkowe złożone przez Wykonawców będą przedstawiały identyczne ceny, Zamawiający unieważni postępowanie w zakresie zadania, na które zostały złożone te oferty.
9. **Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu realizacji zamówienia publicznego**
10. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie się uchylał od zawarcia umowy
w przedmiotowym postępowaniu, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że będą zachodziły przesłanki do unieważnienia postępowania.
11. Wykonawca, przed podpisaniem umowy, a najpóźniej w dniu jej podpisania, będzie zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej do wysokości nie niższej niż:

 - zadanie nr 1: **20 000,00 zł** (słownie: dwadzieścia tysięcy zł)

 - zadanie nr 2: **2 000,00 zł** ( słownie: dwa tysiące zł )

w zakresie prowadzonej działalności obejmującej przedmiot zamówienia, obejmujące również odpowiedzialność ubezpieczonego za szkody spowodowane przez niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia w okresie ubezpieczenia.

W przypadku składania oferty przez Wykonawcę jednocześnie na więcej niż jedno zadanie, Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywania działalności gospodarczej, o wysokości sumy ubezpieczenia nie niższej niż **suma wartości ubezpieczenia odpowiadająca zadaniom, na które zostanie podpisana
z Wykonawcą umowa.**

1. Umowa podpisywana jest w siedzibie Zamawiającego, drogą korespondencyjną lub hybrydowo\**.*

\*

**w siedzibie Zamawiającego:** tradycyjnie, w siedzibie Zamawiającego, podpisem własnoręcznym;

**korespondencyjnie:** Zamawiający za pośrednictwem przewoźnika (Poczty Polskiej), prześle umowy do podpisu tradycyjnego – własnoręcznego;

**hybrydowo:** Wykonawca podpisze umowę kwalifikowanym podpisem elektronicznym
i przekaże ją przez Platformę zakupową Zamawiającemu, natomiast Zamawiający podpisze umowę podpisem tradycyjnym - własnoręcznym. Po podpisaniu umowy przez Zamawiającego, Zamawiający prześle Wykonawcy – za pośrednictwem przewoźnika (Poczty Polskiej) – jeden egzemplarz umowy.

1. **Informacje dodatkowe**
2. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty należności określonej w fakturze, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany w fakturze w terminie 30 dni od dnia przyjęcia przez Zamawiającego towaru i otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
3. Termin zapłaty uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku Zamawiającego nastąpi najpóźniej w dniu roboczym oznaczonym jako termin zapłaty.
4. W przypadku faktury, w której kwota należności ogółem stanowi kwotę, o której mowa w art. 19 pkt 2 ustawy z dnia 6 marca 2018r. – Prawo przedsiębiorców, dotyczącą dostawy dokonanej na rzecz Zamawiającego, o której mowa w załączniku nr 15 do ustawy o podatku od towarów i usług, faktura będzie zawierała dopisek „Mechanizm podzielonej płatności” oraz numer rachunku bankowego, dla którego jest prowadzony rachunek VAT.
5. Zamawiający wyłącza stosowanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych. Jednocześnie zamawiający informuje, że dopuszcza przesyłanie faktur w formie elektronicznej (e-faktura), musi być ona generowana w formacie uniemożliwiającym edycję dokumentu (np. PDF lub skan). Szczegóły dotyczące przesyłania faktur zostaną ustalone z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę.
6. W celu zapoznania Wykonawców z przyszłymi zobowiązaniami związanymi z wykonywaniem umowy, Zamawiający przedstawia projektowane postanowienia umowy jako **zał. nr 3 do Ogłoszenia** – „Projektowane postanowienia umowy”.

**Załączniki:**

1. Zał. nr 1 – „Szczegółowa oferta cenowa” – zadanie nr 1 i nr 2
2. Zał. nr 2 – „Opis przedmiotu zamówienia” – zadania nr 1 i nr 2
3. Zał. nr 3 – „Projektowane postanowienia umowy”
4. Zał. nr 4 – „Oświadczenie Wykonawcy”

……………………………………………..

 ***ppłk Dariusz ZIĘBIŃSKI***

 *podpis przewodniczącego komisji przetargowej*