

Projektowane postanowienia umowy

zawarte pomiędzy Mazowieckim Wojewódzkim Ośrodkiem Medycyny Pracy (Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej), 09-402 Płock, ul. Kolegialna 17, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000139991 zwanym w treści umowy Zamawiającym, reprezentowanym przez:..... -

a..... zwanym w dalszej treści umowy Wykonawcą reprezentowanym przez: o następującej treści:

§ 1.

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego zgodnie z § 8 ust. 2 pkt. 2.2 Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych wprowadzonego Zarządzeniem Wewnętrznym Nr 9/2021 z dnia 01.02.2021 r. p.o. Dyrektora Mazowieckiego Wojewódzkiego Ośrodka Medycyny Pracy.

PRZEDMIOT UMOWY

§ 2.

1. Przedmiotem umowy jest usługa utrzymania czystości i porządku na terenach zewnętrznych nieruchomości MWOMP w Płocku Oddział w Radomiu.
2. Dokładny zakres przedmiotu umowy zawarty jest w Załączniku nr 1 do umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie, kwalifikacje oraz niezbędne środki do terminowego i właściwego wykonania przedmiotu umowy oraz że prace wykona ze szczególną starannością z zachowaniem najwyższych standardów.

WARUNKI REALIZACJI UMOWY


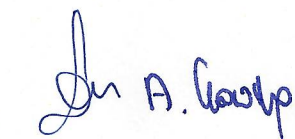
§ 3

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - a) świadczenie usług zgodnie w wymogami Zamawiającego, rzetelnie i terminowo, zgodnie z postanowieniami umowy oraz szczegółowymi obowiązkami Wykonawcy i warunkami realizacji umowy określonymi w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy;
 - b) w przypadku wykonywania usług okresowych i doraźnych Wykonawca ustali termin realizacji z Zamawiającym;
 - c) wykonanie usług musi być potwierdzone Protokołem wykonania prac, sporządzonym przez Wykonawcę, przekazanym Zamawiającemu do zatwierdzenia. Zatwierdzony przez Zamawiającego protokół wykonania usług jest podstawą do wystawienia faktury;
 - d) natychmiastowe poinformowanie odpowiednio: Zamawiającego lub - po godzinach funkcjonowania jednostki organizacyjnej - pracownika ochrony o sytuacjach mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo w obiekcie, uszkodzenie mienia lub wystąpienie awarii;
 - e) pracownicy Wykonawcy oraz pracownicy podwykonawcy (w przypadku realizacji umowy przez podwykonawców) powinni znać przepisy BHP oraz przepisy dotyczące ochrony zdrowia oraz zapoznać się z przepisami obowiązującymi w MWOMP, a w szczególności z wewnętrznymi przepisami bhp, m.in. z księgą procedur higienicznych;
 - f) pracownicy Wykonawcy zobowiązani są do przestrzegania i ścisłego stosowania się do przepisów przeciwpożarowych obowiązujących w MWOMP oraz znajomości „Instrukcji bezpieczeństwa pożarowego” obowiązującej w MWOMP. Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia szkolenia w tym zakresie przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
 - g) przedmiot zamówienia będzie realizowany:
 - kadrą pracowniczą zdolną do wykonania zamówienia,
 - profesjonalnym sprzętem i odpowiednimi materiałami,
 - zgodnie z obowiązującymi przepisami bhp, ppoż., a także obowiązującymi normami prawnymi dotyczącymi utrzymania czystości;
 - h) Wykonawca zobowiązany jest do nadzorowania prac własnych pracowników oraz pracowników podwykonawcy (w przypadku realizacji umowy przez podwykonawców);
 - i) w przypadku korzystania z usług podwykonawcy pełną odpowiedzialność za jakość wykonanej usługi oraz zabezpieczenie obowiązujących norm bhp ponosi Wykonawca;
 - j) Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność przed organami kontroli zewnętrznej: Sanitarnej Inspekcji lub Inspekcji Pracy oraz kontroli wewnętrznej prowadzonej przez wyznaczonych pracowników Zamawiającego;

- k) Wykonawca zobowiązany jest w okresie trwania umowy do utrzymania nieruchomości i/lub terenów przyległych w czystości oraz stosowania się do wszelkiego rodzaju przepisów sanitarnych pod rygorem ponoszenia całkowitej i wyłącznej odpowiedzialności w przypadku nie przestrzegania obowiązujących przepisów;
 - l) W okresie realizacji przedmiotu umowy Wykonawca ponosi odpowiedzialność za spowodowane przez niego:
 - uszkodzenia i zniszczenia na terenie nieruchomości,
 - szkody wyrządzone osobom trzecim.
 - m) Wykonawca wyposaży pracowników w: odpowiednią jednolitą odzież ochronną dostosowaną do pory roku z widocznym logiem firmy (znakiem graficznym), z umieszczonym w widocznym miejscu identyfikatorem zawierającym co najmniej imię i nazwisko pracownika wraz z nazwą Wykonawcy oraz w środki ochrony indywidualnej w związku z COVID 19;
 - n) Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt będzie szkolił zatrudniony personel;
2. Obowiązki Zamawiającego:
- a) Zamawiający udostępni nieodpłatnie wodę oraz energię elektryczną potrzebną do wykonywania prac określonych w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy;
 - b) Zamawiający zapewni dostępność do przepisów obowiązujących w MWOMP, a w szczególności z wewnętrznymi przepisami bhp i ppoż., m.in. z Instrukcją bezpieczeństwa pożarowego, księgą procedur higienicznych;
 - c) w przypadku zaniedbywania obowiązków lub wykonywania prac objętych umową w sposób niewłaściwy Zamawiający ma prawo zażądać zmiany osób świadczących usługi;
 - d) Zamawiający ma prawo w każdym czasie do przeprowadzenia kontroli sprawdzającej jakość wykonanej usługi;
 - e) w przypadku stwierdzenia, w wyniku kontroli, wykonania przedmiotu zamówienia niezgodnie z warunkami umowy w sposób rażący, Zamawiający wezwie Wykonawcę do udziału w kontroli i sporządzi protokół, w którym odnotuje wszelkie stwierdzone nieprawidłowości. W przypadku nie stawienia się Wykonawcy na wezwanie Zamawiającego do uczestnictwa w kontroli, strony uznają, iż Wykonawca przyjmie protokół kontroli bez zastrzeżeń. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości, w terminie wskazanym w protokole kontroli;
 - f) Zamawiający, w miarę możliwości lokalowych, udostępni nieodpłatnie pomieszczenia, zamykane na klucz, niezbędne do realizacji usług objętych niniejszą umową (na przechowywanie sprzętu, materiałów oraz do przebierania się).
3. Prace stanowiące przedmiot zamówienia będą nadzorowane przez osobę ze strony Wykonawcy, tj.
4. Ze strony Zamawiającego osobą odpowiedzialną za nadzór nad realizacją przedmiotu umowy jest Pan(i).....
5. Wykonawca powierza wykonanie zamówienia podwykonawcy, tj. (pełna nazwa i adres podwykonawcy)/zamierza zrealizować przedmiot zamówienia bez podwykonawców.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych, dotyczących Zamawiającego, zarówno w trakcie trwania umowy jak i po jej zakończeniu.
7. Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania niniejszej umowy jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu wykazu osób desygnowanych do realizacji usługi.
8. Strony dopuszczają zmianę składu osób wykonujących przedmiotową usługę z inicjatywy Zamawiającego lub Wykonawcy, w każdym uzasadnionym przypadku - za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego, akceptującego nowego pracownika. Zmiana ta nie wymaga aneksu do umowy.
9. Wykonawca nie ma prawa powierzyć realizacji przedmiotu umowy osobom trzecim.

§ 4.

- 1. Wykonawca posiada polisę ubezpieczeniową ważną do dnia r., obejmującą działalność w zakresie przedmiotu niniejszej umowy i zobowiązuje się utrzymać umowę ubezpieczenia przez okres trwania umowy, jak też nie zmniejszać jej zakresu.
- 2. W przypadku, gdy czasokres trwania umowy ubezpieczenia jest krótszy od okresu obowiązywania umowy, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie przedstawić Zamawiającemu nową umowę ubezpieczenia na okres do końca trwania umowy.

TERMIN REALIZACJI

§ 5.

Zakres przedmiotu umowy realizowany będzie przez okres 24 miesięcy, tj. od dnia 01.03.2022 r. do dnia 29.02.2024 r.

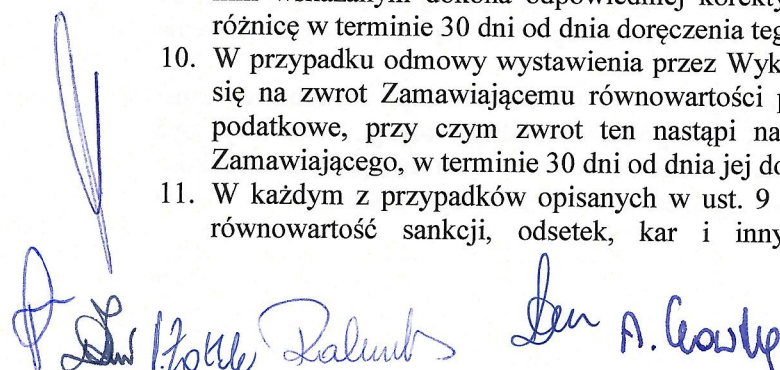
WARUNKI PŁATNOŚCI

§ 6.

1. Rozliczenie wykonywanych usług będzie dokonywane raz w miesiącu, każdorazowo po wykonaniu przedmiotu umowy, na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur.
2. Za realizację przedmiotu umowy - Zamawiający zapłaci Wykonawcy miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości netto zł (słownie złotych:/100), tj. brutto zł (słownie złotych: /100).
3. Łączna wartość za realizację przedmiotu umowy w okresie 24 miesięcy wyniesie netto zł, (słownie złotych:), podatek VAT ...%, tj. ... zł (słownie złotych: ...), brutto ... zł (słownie złotych: ...).
4. Przyjmuje się, że Wykonawca uwzględnił w wynagrodzeniu ryczałtowym wszelkie koszty wynikające z postanowień niniejszej umowy.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy za każdy miesiąc realizacji przedmiotu umowy będzie wypłacone na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę do dnia 15. następnego miesiąca w oparciu o protokół odbioru usług stanowiących przedmiot umowy podpisany przez strony umowy.
6. Czynności wykonywane przez Wykonawcę będą podlegały w każdym miesiącu kontrolom przeprowadzonym przez pracowników Zamawiającego z udziałem wyznaczonego przedstawiciela Wykonawcy.

§ 7.

1. Strony ustalają następujące zasady rozliczenia:
2. Za realizację przedmiotu umowy Wykonawca wystawi faktury na:
Nabywca: Mazowiecki Wojewódzki Ośrodek Medycyny Pracy,
09 – 402 Płock, ul. Kolegialna 17
NIP: 774 – 15 – 46 – 233
Odbiorca: Mazowiecki Wojewódzki Ośrodek Medycyny Pracy w Płocku Oddział w Radomiu,
ul. Rodziny Winczewskich 5, 26-600 Radom,
i dostarczy do MWOMP w Płocku ul Kolegialna 17.
3. Termin płatności faktur ustala się na 30 dni licząc od dnia ich wpływu do MWOMP w Płocku ul. Kolegialna 17.
4. W przypadku jakiegokolwiek zmiany w opisie płatnika Zamawiający zobowiązuje się powiadomić Wykonawcę o tym fakcie w terminie 7 dni od skutecznego powstania tej zmiany.
5. Należność przysługująca Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy będzie płatna przez Zamawiającego przelewem na konto bankowe Wykonawcy, tj., które jest zgodne z „Wykazem podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT”.
6. W przypadku zmiany numeru konta, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego.
7. Za datę zapłaty faktury uważać się będzie datę uznania rachunku Wykonawcy. Jeżeli dzień zapłaty zobowiązania przypada na dzień wolny od pracy, to za dzień zapłaty uważa się pierwszy dzień roboczy przypadający po dniu wolnym od pracy.
8. Faktura może być przesłana drogą elektroniczną na adres email: kancelaria@mwomp.pl
9. W sytuacji gdy Wykonawca jest czynnym podatnikiem podatku VAT, gwarantuje i ponosi odpowiedzialność za prawidłowość zastosowania stawek podatku VAT, co oznacza że w przypadku zakwestionowania przez organy podatkowe prawa Zamawiającego do odliczenia podatku z tego powodu, iż zgodnie z przepisami dana transakcja nie podlega opodatkowaniu albo była zwolniona od podatku, Wykonawca na pisemne żądanie Zamawiającego oraz w terminie w nim wskazanym dokona odpowiedniej korekty faktury oraz zwróci Zamawiającemu powstałą różnicę w terminie 30 dni od dnia doręczenia tego żądania.
10. W przypadku odmowy wystawienia przez Wykonawcę faktury korygującej, Wykonawca zgadza się na zwrot Zamawiającemu równowartości podatku VAT zakwestionowanego przez organy podatkowe, przy czym zwrot ten nastąpi na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego, w terminie 30 dni od dnia jej doręczenia Wykonawcy.
11. W każdym z przypadków opisanych w ust. 9 i 10 Wykonawca zwróci Zamawiającemu, także równowartość sankcji, odsetek, kar i innych obciążeń dodatkowo poniesionych przez



Zamawiającego bądź nałożonych przez organy podatkowe, przy czym zwrot ten nastąpi w sposób opisany powyżej.

12. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury bez podpisu osoby przez niego upoważnionej.
13. W przypadku Zakładów Pracy Chronionej Wykonawca przekazuje Zamawiającemu informacje o których mowa w art. 22 Ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych - tekst jednolity z dnia 23 lutego 2021 r. (Dz. U. z 20201 r. poz. 573).

KARY UMOWNE

§ 8.

1. Wykonawca jest zobowiązany zapłacić Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - a) odstąpienia przez Zamawiającego od umowy wskutek okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 20 % łącznej kwoty netto przedmiotu umowy (za cały okres trwania umowy),
 - b) odstąpienia przez Wykonawcę od umowy wskutek okoliczności, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności, w wysokości 20 % łącznej kwoty netto przedmiotu umowy (za cały okres trwania umowy).
2. W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania umowy Zamawiający może naliczyć Wykonawcy w danym miesiącu świadczenia usług karę umowną w wysokości maksymalnie do 30% wartości miesięcznego wynagrodzenia netto wskazanej na fakturze skierowanej do zapłaty. Fakt nieprawidłowego wykonania umowy stwierdza i opisuje powołana komisja, w skład, której wchodzi przedstawiciel Wykonawcy i Zamawiającego. Zamawiający ma prawo potrącenia kary umownej z wynagrodzenia umownego w danym miesiącu świadczenia usług.
3. Za nienależyte wykonanie umowy strony przyjmują niewykonywanie całego zakresu obowiązków umownych, a także niestosowanie się do wymogów i standardów jakości świadczonych usług określonych w załączniku Nr 1 do umowy.
4. Kary nałożone przez organy państwowe za nieprzestrzeganie przepisów, np. bhp sanitarnych i innych w zakresie prac objętych umową obciążają Wykonawcę.
5. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za wyrządzone szkody, w mieniu Zamawiającego, jak również szkody wyrządzone osobom trzecim, w tym pracownikom MWOMP i jego pacjentom, będące następstwem nienależytego wykonania usług stanowiących przedmiot umowy oraz zaniedbań obowiązków umownych Wykonawcy.
6. Strony zastrzegają sobie możliwość dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku, gdy wysokość szkody przewyższa kwotę zastrzeżonych kar umownych.

PODWYKONAWCY (jeżeli dotyczy)

§ 9.

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części Przedmiotu Umowy Podwykonawcy na warunkach określonych w art. 738 Kodeksu Cywilnego oraz ustawie Prawo zamówień publicznych i w niniejszej Umowie. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany do zorganizowania, prowadzenia, nadzorowania i zabezpieczania oraz koordynacji prac realizowanych przez Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, jeżeli ten realizuje usługi w sposób wadliwy, niezgodny z postanowieniami Umowy i przepisami obowiązującego prawa. Przez umowę o podwykonawstwo rozumie się umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi objęte przedmiotem umowy, stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem (Podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na usługi także między Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą lub między dalszymi Podwykonawcami.
2. Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy w formie pisemnej pod rygorem nieważności przed podpisaniem umowy, zgłoszenia zakresu przedmiotu usług wykonywanych przy pomocy wskazanego Podwykonawcy i określenia wartości tych usług, oraz wysokość wynagrodzenia umownego Podwykonawcy.
3. W przypadku zmiany Podwykonawcy na każdym etapie realizacji usług, Wykonawca musi zgłosić do Zamawiającego ten fakt i określić szczegółowy przedmiot usługi, które mają być wykonane przez nowego Podwykonawcę oraz wskazać wartość tych usług oraz wysokość wynagrodzenia umownego Podwykonawcy. Zgłoszenie to winno być dokonane w formie



[Handwritten signature]

- pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zostać przekazane do Zamawiającego przed przystąpieniem do wykonywania tych usług.
4. Przedmiot umowy realizowany będzie przy udziale Podwykonawcy –
 5. Wykonanie części Przedmiotu Umowy przez Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z postanowień Umowy.
 6. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy usługi.
 7. Zlecenie wykonania części usług Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy ze zobowiązań wobec Zamawiającego z tytułu wykonania Przedmiotu Umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za działania, zaniechanie działania, uchybienia i zaniebdania Podwykonawców jak za własne. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania usunięcia z miejsca świadczenia usługi każdego z pracowników Wykonawcy lub Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, którzy przez swoje zachowanie lub jakość wykonanej pracy dali powód do uzasadnionych skarg.

ZASADY WPROWADZENIA ZMIAN WYSOKOŚCI WYNAGRODZENIA

§ 10.

1. Ustala się następujące zasady wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług – zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę – o ile nastąpi wzrost tego wynagrodzenia o co najmniej 10% w odniesieniu do wysokości wynagrodzenia z daty zawarcia umowy;
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – o ile nastąpi wzrost wysokości składki na ubezpieczenie społeczne o co najmniej 10 punktów procentowych, lub składki na ubezpieczenie zdrowotne o co najmniej 5 punktów procentowych lub jeżeli w wyniku zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu nastąpi wzrost kosztów wynagrodzenia o co najmniej 10 % w odniesieniu do daty zawarcia umowy;
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych – o ile w wyniku zmian w/w zasad nastąpi wzrost kosztów wynagrodzenia o co najmniej 10 % w odniesieniu do daty zawarcia umowy
 - e) z zastrzeżeniem, że wskazane w pkt b), c) i d) zmiany będą miały wpływ na rzeczywisty wzrost kosztów wykonania przedmiotu umowy (wykonania zamówienia) przez Wykonawcę.
2. Zmiana, o której mowa w ust. 1 może nastąpić wyłącznie na pisemny wniosek Wykonawcy, przy czym Wykonawca winien we wniosku wykazać w sposób nie budzący wątpliwości rzeczywisty wzrost kosztów wykonania przedmiotu umowy (wykonania zamówienia), wysokość i/lub wartość tego wzrostu, wraz z przedłożeniem szczegółowej kalkulacji kosztów oraz dokumentów potwierdzających deklarowany przez Wykonawcę we wniosku wzrost kosztów wykonania przedmiotu umowy (wykonania zamówienia).
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany cen jednostkowych w terminie od dnia opublikowania przepisów dokonujących zmiany, o których mowa w ust. 1, do 30 dnia od dnia ich wejścia w życie.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 11.

1. Strony zastrzegają możliwość rozwiązania umowy z dwumiesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Zamawiający zastrzega sobie ponadto umowne prawo odstąpienia od umowy w przypadku dwukrotnego zwrócenia Wykonawcy przez Zamawiającego uwagi w formie pisemnej

Two handwritten signatures in blue ink are visible at the bottom of the page. The signature on the left is partially obscured by a date stamp: "2011.10.11". The signature on the right is more legible and appears to be "A. Goshp".

- o nienależytym wykonywaniu obowiązków umownych - z określeniem jednotygodniowego terminu do zaniechania naruszeń - i braku ze strony Wykonawcy podjęcia działań naprawczych. Zamawiający wykorzysta prawo odstąpienia od umowy z tej przyczyny, w terminie nie dłuższym niż do upływu okresu 2 miesięcy, od daty powzięcia wiadomości o ww. uchybieniach w realizacji obowiązków umownych.
3. Zamawiający jest administratorem danych osobowych w rozumieniu przepisów na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.5.2016 r., str. 1-88).
 4. Wszelkie zmiany warunków umowy mogą nastąpić za zgodą stron wyrażoną pod rygorem nieważności na piśmie, w formie aneksu do niniejszej umowy z zastrzeżeniem zapisu w § 3 ust. 8.
 5. Ewentualne spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu dla siedziby Zamawiającego Sądowi Powszechnemu.
 6. Zabrania się cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
 7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

§ 12.

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy i jeden egzemplarz dla Zamawiającego.

Zamawiający

Wykonawca

Beata Pierożyńska
Radca Prawny
Wa 3182

[Signature]

[Signature] A. Kaspr