

UMOWA NR ZP.271.16.2022– Część nr

zawarta w dniu r. w Kartuzach, pomiędzy:

Gminą Kartuzy z siedzibą 83-300 Kartuzy ul. gen. Józefa Hallera 1,
NIP: 589-001-05-83, Regon: 191674902,
reprezentowaną przez:

Mieczysława Grzegorza Gołuńskiego – Burmistrza Kartuz,
zwaną dalej ZAMAWIAJĄCYM,

a
podmiotem:, z siedzibą:,
posiadającym NIP, REGON,
reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej „**Wykonawcą**”.

Umowa zawarta na skutek rozstrzygnięcia Części nr postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt 2) Pzp, o następującej treści:

§ 1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest *[zgodnie z opisem dla danej Części zamówienia – części nr II pkt 3 SWZ]*
2. Przedmiot niniejszej umowy realizowany jest w ramach projektu współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego „*Utworzenie nowych trwałych miejsc edukacji przedszkolnej w gminie Kartuzy*”.
3. Wykonawca zrealizuje zamówienie zgodnie ze złożoną ofertą oraz szczegółowymi warunkami zamówienia wskazanymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy fabrycznie nowy.
5. Wykonawca oświadcza, że materiały zastosowane do wykonania przedmiotu zamówienia posiadają stosowne, wymagane przepisami prawa, atesty, co zostanie potwierdzone stosownymi dokumentami najpóźniej w dniu dostawy przedmiotu umowy.

§ 2 Wartość umowy

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za prawidłowe, zgodne z umową wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy wynosi

Netto: zł
Podatek VAT według stawki 23%: zł
Podatek VAT według stawki%: zł
Brutto: zł

(słownie brutto: 00/100).

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zawiera wszystkie koszty bezpośrednio lub pośrednio składające się na wykonanie przedmiotu umowy z należytą starannością, w tym w szczególności koszty:
 - 1) dostawy, rozładunku i wniesienia do pomieszczeń,
 - 2) montażu, instalacji oraz właściwego ustawienia.
3. Rozliczenie zrealizowanej dostawy nastąpi w oparciu o faktycznie dostarczoną i przyjętą przez Zamawiającego dostawę, na podstawie cen jednostkowych określonych w ofercie Wykonawcy, stanowiącej załącznik nr 2.

4. Ceny jednostkowe netto przedmiotu dostawy są niezmiennie przez cały okres trwania umowy.
5. Wykonawca ponosi wszystkie koszty realizacji umowy związane z opłatami i podatkami obowiązującymi na terenie Polski, a w szczególności koszty transportu i ubezpieczenia asortymentu do miejsca przeznaczenia.

§ 3

Termin wykonania i warunki dostawy

1. Zamówienie należy realizować w terminie 60 dni kalendarzowych, licząc od dnia zawarcia niniejszej umowy, z zastrzeżeniem ust. 2
2. Dostawa przedmiotu niniejszej umowy nie nastąpi wcześniej niż 01.07.2022 r.
3. Dostawy i montaż odbywać się będą w godzinach od 10:00 do 15:00. O terminie dokonywania dostaw Wykonawca powiadomi mailowo z 2-dniowym wyprzedzeniem osobę wskazaną przez Zamawiającego w § 11 ust. 2.
4. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy na własny koszt i ryzyko. Dostawa obejmuje także rozładunek, wniesienie do pomieszczeń, montaż i właściwe ustawienie (w tym ewentualne wypoziomowanie) zgodnie ze wskazaniem Zamawiającego oraz wywóz i zagospodarowanie opakowań po dostarczonych meblach.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe na terenie wyposażanego obiektu, wynikające z działań i zaniechań jego własnych lub osób wyznaczonych przez niego do realizacji dostaw i montażu.
6. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego wykonania dostaw i montażu będzie Protokół Odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 4.

§ 4

Warunki odbioru, reklamacji i gwarancji

1. Odbiór ilościowo – jakościowy dostarczonego i zmontowanego asortymentu nastąpi w terminie do 3 dni kalendarzowych od daty zakończenia wypełnienia przez Wykonawcę swoich zobowiązań umownych.
2. W przypadku stwierdzenia braków ilościowych lub wad jakościowych dostarczonego asortymentu, Zamawiający pisemnie lub mailowo poinformuje Wykonawcę o konieczności ich uzupełnienia i/lub wymiany na wolny od wad.
3. Wykonawca, w ciągu 7 dni kalendarzowych od chwili powiadomienia przez Zamawiającego, dokona uzupełnienia brakującego lub/i wymiany wadliwego asortymentu na wolny od wad, dostarczając go i dokonując montażu na swój koszt.
4. Zakończenie odbioru ilościowo – jakościowego potwierdzone zostanie Protokołem odbioru podpisanym przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego. Datę podpisania protokołu odbioru ilościowo – jakościowego z wynikiem pozytywnym uważa się za datę sprzedaży.
5. Dostarczony przedmiot umowy objęty jest 24 miesięcznym okresem gwarancji, licząc od daty podpisania Protokołu odbioru ilościowo – jakościowego.
6. Wady ukryte oraz wszystkie wady, które wystąpią w okresie gwarancji, Zamawiający zgłosi Wykonawcy pisemnie lub mailowo, w ciągu 7 dni kalendarzowych od dnia ich ujawnienia. Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia lub wymiany asortymentu na wolny od wad w terminie do 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania zgłoszenia. Termin musi być wcześniej uzgodniony z Zamawiającym. Usunięcie wad lub wymiana uszkodzonego asortymentu musi się odbywać bez zakłóceń pracy obiektu SP w Kiełpinie oraz SP nr 5 w Kartuzach.
7. Naprawy i usunięcia usterek mogą odbywać się w pomieszczeniach obiektu SP w Kiełpinie lub SP nr 5, za uprzednią zgodą Zamawiającego. Jeżeli naprawa będzie musiała nastąpić poza obiektem SP nr 5, Wykonawca zobowiązany jest zorganizować transport, załadunek i rozładunek oraz ponieść koszty z tym związane.

8. W przypadku, gdy Wykonawca nie przystąpi do usunięcia wad lub nie usunie ich w wyznaczonym terminie, Zamawiający uprawniony jest do zlecenia ich usunięcia innemu podmiotowi, na koszt i ryzyko Wykonawcy niezależnie od obciążenia Wykonawcy karami umownymi.
9. Zamawiający będzie realizować uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji jakości. Gwarancja jakości nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów o rękojmi za wady.

§ 5 Warunki płatności

1. Rozliczenie finansowe przeprowadza się jednorazowo.
2. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę zewnętrznego dokumentu księgowego (np. faktura VAT) będzie protokół odbioru ilościowo – jakościowego podpisany przez obie strony umowy bez zastrzeżeń.
3. Wykonawca do zewnętrznego dokumentu księgowego, pod rygorem wstrzymania płatności, zobowiązany jest złożyć n/w dokumenty:
 - 1) W przypadku realizacji przedmiotu umowy przy udziale Podwykonawców:
 - a) Dowód potwierdzający zapłatę wynagrodzenia podwykonawcom lub
 - b) Polecenie dokonania cesji na rzecz Podwykonawcy, w oparciu o wcześniej złożoną umowę przelewu wierzytelności. W takim przypadku Zamawiający zapłaci należność przypadającą Podwykonawcy bezpośrednio na jego rachunek a należność wynikająca z faktury, po pomniejszeniu o kwoty przebrane na rachunek Podwykonawców zostanie przekazana na rachunek Wykonawcy. Polecenie cesji musi zostać potwierdzone przez Podwykonawcę.
 - 2) Pisemne oświadczenie Wykonawcy, że świadczenia, które są rozliczane w/w zewnętrznym dokumentem księgowym zostały wykonane bez udziału Podwykonawców,
 - 3) Kopię podpisanego protokołu odbioru ilościowego - jakościowego, stanowiącego podstawę wystawienia zewnętrznego dokumentu księgowego.
4. Należność za dostawę zamówienia zostanie uregulowana w terminie do 21 dni kalendarzowych od daty otrzymania zewnętrznego dokumentu księgowego, przelewem na rachunek Wykonawcy podany w zewnętrznym dokumencie księgowym.
5. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Zamawiający nie będzie prowadził z Wykonawcą rozliczeń w walutach obcych.
7. Dopuszczalne jest dokonanie cesji wierzytelności przysługujących Wykonawcy z tytułu wykonania umowy na bank, inną instytucję finansową lub inny podmiot gospodarczy bądź osobę fizyczną, po uprzednim poinformowaniu Zamawiającego na piśmie oraz przedłożeniu zawartej pomiędzy Cesjonariuszem a Cedentem umowy przelewu wierzytelności.
8. W przypadku opóźnienia w płatnościach Wykonawca może żądać zapłaty odsetek wynikających z ustawy za opóźnienie w transakcjach handlowych za każdy dzień opóźnienia.
9. Wykonawca na zewnętrznym dokumencie księgowym zobowiązany jest wskazać:
 - 1) Nabywcę: Gmina Kartuzy 83-300 Kartuzy, ul. gen. Józefa Hallera 1;
NIP: 589-001-05-83
 - 2) Odbiorcę: Urząd Miejski w Kartuzach, ul. gen. Józefa Hallera 1.
10. Zamawiający nie ponosi skutków prawnych nieprawidłowo wystawionego zewnętrznego dokumentu księgowego, w szczególności w zakresie terminu płatności.
11. W przypadku wstrzymania płatności Wykonawcy z powodu niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązków wynikających z ust. 3, Wykonawcy nie przysługują odsetki wskazane w ust. 8.

§ 6**Kary umowne**

1. Na podstawie art. 483 § 1 k.c. w zw. z art. 473 § 1 k.c. Strony ustalają, że o ile nie będzie to wynikiem działania siły wyższej, za którą Strony uznają okoliczności niezależne od żadnej ze Stron, których nie mogły przewidzieć ani im zapobiec pomimo zachowania należytej staranności w obrocie profesjonalnym - w przypadku zwłoki Wykonawcy w realizacji umowy zapłaci on karę umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, naliczaną począwszy od 1-go dnia zwłoki za każdy dzień zwłoki, a począwszy od 8-go dnia w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto za każdy dzień roboczy zwłoki.
2. Jeżeli zwłoka w wykonaniu dostawy wraz z montażem przekroczy 15 dni kalendarzowych Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczenia Wykonawcy dodatkowego terminu jej realizacji i zażądać kary umownej w wysokości, o której mowa w ust. 4 pkt 1).
3. W przypadku opóźnienia w usunięciu wad ukrytych oraz wad, które wystąpią w okresie gwarancji lub opóźnienia w wymianie wadliwego asortymentu na wolny od wad, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10% wartości brutto wadliwego asortymentu za każdy dzień zwłoki liczonego od następnego dnia po upływie 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania zgłoszenia, o którym mowa w § 4 ust. 6, do dnia usunięcia wad lub wymiany asortymentu na wolny od wad.
4. Dodatkowo Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w okolicznościach i wysokościach ustalonych poniżej:
 - 1) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia brutto
 - 2) w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie w wysokości 20% wynagrodzenia brutto.
5. Niezależnie od kar umownych, Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli wartość szkody przekroczy wartość kar umownych. Wysokość kar umownych zastrzeżonych w ust. 1 – 4 nie może łącznie przekroczyć 40% wynagrodzenia brutto.
6. Strony zgodnie ustalają, że Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącania z wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy ewentualnych wierzytelności naliczonych z tytułu szkód lub kar umownych.
7. Ustanowione w ust. 1 i ust. 3 kary umowne oraz ich uregulowanie nie zwalnia Wykonawcy z wykonania zobowiązań wynikających z umowy.
8. Za wynagrodzenie brutto opisane w niniejszym paragrafie Strony uznają kwotę wynagrodzenia brutto, określoną w § 2 ust. 1 umowy.

§ 7**Roszczenia**

1. W razie zgłoszenia przez jedną ze Stron umowy roszczeń związanych z jej wykonaniem, Strony zobowiązują się do pisemnego ustosunkowania się do tych roszczeń, nie później niż w terminie 7 dni kalendarzowych od daty ich zgłoszenia.
2. Jeżeli którakolwiek ze Stron odmówi uznania roszczenia lub nie udzieli odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 1, druga Strona, z zastrzeżeniem § 11 ust. 5, może zwrócić się do Sądu o rozstrzygnięcie sporu.

§ 8**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiającemu, poza przypadkiem określonym w § 6 ust. 2, przysługuje prawo odstąpienia od Umowy:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu faktycznego wykonania części umowy,

- 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z okoliczności, o których mowa w art. 456 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (dalej także „ustawa pzp”),
 - 3) gdy nastąpiła likwidacja przedsiębiorstwa Wykonawcy lub wykreślenie go z rejestru lub ewidencji,
 - 4) gdy nastąpiło zajęcie wierzytelności z tytułu wykonania całości lub części niniejszej umowy,
 - 5) w przypadku, gdy Wykonawca nie realizuje przedmiotu umowy zgodnie z umową lub nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne, w tym również w zakresie podwykonawstwa, mimo uprzedniego wezwania przez Zamawiającego do poprawy.
2. W przypadku określonym w ust. 1 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy do czasu odstąpienia.
 3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
 4. Oświadczenie o odstąpieniu może być złożone w terminie do dnia 30.12.2022 r. Termin ten uważa się za zachowany jeżeli przed jego upływem oświadczenie o odstąpieniu zostanie nadane w placówce pocztowej.

§ 9

Zmiany Umowy

1. Strony, poza możliwością zmiany zawartej Umowy na podstawie art. 455 Pzp, przewidują również możliwość dokonywania zmian postanowień zawartej Umowy, które mogą dotyczyć:
 - 1) Zmiany co do przedmiotu zamówienia określonego w ofercie Wykonawcy jeśli konieczność ich wprowadzenia wynika:
 - a) ze zmian w normach lub przepisach powszechnie obowiązujących, przy czym ewentualne zmiany kosztów obciążają Wykonawcę;
 - b) pojawienia się w trakcie realizacji umowy bardziej nowoczesnych lub ekonomicznie bardziej uzasadnionych technologii, materiałów i urządzeń, których zastosowanie Strony uznają za celowe i wskazane przy realizacji umowy, przy zaistnieniu opisanej sytuacji wynagrodzenie Wykonawcy nie może ulec zmianie;
 - 2) Zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, określonego w § 3 ust. 1, w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy. W takiej sytuacji Wykonawca będzie zobowiązany wykazać, że powyższa okoliczność jest od niego niezależna i nie wynika z jego winy lub zaniedbania;
 - 3) zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany w trakcie obowiązywania niniejszej umowy stawki podatku VAT,
 - 4) z powodu okoliczności będących następstwem „siły wyższej”, za którą Strony rozumieją działanie niezależne od Stron, których nie mogły przewidzieć ani im zapobiec pomimo zachowanej staranności należytej w obrocie profesjonalnym.
2. W sytuacjach określonych w ust. 1 pkt 1) zmiana terminu nastąpi o czas ustalony przez Strony.
3. Warunkiem dokonania zmian jest uzasadnienie konieczności i wskazanie wpływu zmian na realizację przedmiotu umowy oraz zgłoszenie wniosku o zmianę w terminie 30 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności, o których mowa w ust. 1.
4. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisu ust. 1 jest nieważna.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

1. Zamawiający oświadcza, iż *Burmistrz Kartuz z siedzibą: Urząd Miejski w Kartuzach, ul. gen. Józefa Hallera 1, 83-300 Kartuzy* jest administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy

95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy lub osób reprezentujących Wykonawcę oraz wskazanych w § 11 umowy.

2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych powołanego przez Zamawiającego: adres e-mail: inspektor@cbi24.pl.
3. Dane osobowe, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane przez Zamawiającego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO jedynie w celu i zakresie niezbędnym do wykonania zadań administratora danych osobowych związanych z realizacją niniejszej Umowy.
4. Dane osobowe, o których mowa w ust. 1, nie będą przekazywane podmiotom trzecim o ile nie będzie się to wiązało z koniecznością wynikającą z realizacji niniejszej Umowy lub czynności kontrolnych prowadzonych przez uprawnione do tego podmioty, w tym Instytucje dofinansowujące realizację przedmiotu niniejszej umowy.
5. Dane osobowe, o których mowa w ust. 1 nie będą przekazywane do państwa trzeciego, ani organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO.
6. Dane osobowe, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane przez okres 3 lat od końca roku kalendarzowego, w którym niniejsza Umowa zostanie wykonana, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania np.: z uwagi na obowiązki archiwizacyjne, dochodzenie roszczeń lub inne wymagane przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
7. Osobom, o których mowa w ust. 1, przysługuje prawo do żądania od administratora danych dostępu do ich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
8. Osobom, o których mowa w ust. 1, w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych, przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie danych osobowych przez Wykonawcę, było wymagane do zawarcia niniejszej Umowy. Wniesienie żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania może skutkować rozwiązaniem niniejszej Umowy.
10. W oparciu o dane osobowe, o których mowa w ust. 1, Zamawiający nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania w rozumieniu RODO.
11. Wykonawca jest obowiązany poinformować osoby wskazane w ust. 1 o treści niniejszego paragrafu.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Zmiany oznaczenia Stron umowy oraz danych niezbędnych do wystawienia zewnętrznego dokumentu księgowego, adresów wskazanych przez strony w umowie wynikające ze zmian organizacyjnych, zmiana numerów telefonów i faksów, oraz zmiana osób wskazanych w ust. 2 i 3 do kontaktu z Wykonawcą, nie stanowią zmiany treści umowy i wymagają tylko pisemnego powiadomienia drugiej strony.
2. Za realizację umowy ze strony Zamawiającego, odpowiada Pan/Pani, tel., e-mail:
3. Ze strony Wykonawcy za realizację umowy odpowiada Pan/Pani tel. (.....), fax(.....), e-mail:
4. W sprawach nie uregulowanych umową zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
5. Ewentualne spory wynikające z realizacji umowy lub z nią związane, Strony będą rozstrzygać w drodze mediacji, a w przypadku nie osiągnięcia porozumienia, sprawy sporne będą rozstrzygane

na drodze sądowej przez właściwy rzeczowo Sąd Powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

6. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

.....

.....

ZAŁĄCZNIKI:

- Załącznik nr 1 – Kopia Specyfikacji Warunków Zamówienia
- Załącznik nr 2 – Kopia oferty Wykonawcy