

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY:
ZESPÓŁ ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ W CZARNKOWIE

Zaprasza do złożenia oferty w trybie art. 275 pkt 1 (trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji) o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022r. Poz. 1710) – dalej ustawy PZP na dostawy pn:

Dostawę sprzętu i oprogramowania podnoszącego poziom cyberbezpieczeństwa Szpitala oraz usługę wykonania audytu bezpieczeństwa systemów IT dla potrzeb Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Czarnkowie.

Nr postępowania: ZP/TP/10/2022

Zatwierdził:

DYREKTOR
Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej
.....
mgr Bożena Sadowska
(pieczęć i podpis)

27.10.2022

SPIS TREŚCI

- I. Nazwa i adres Zamawiającego.
- II. Ochrona danych osobowych.
- III. Tryb udzielania zamówienia.
- IV. Opis przedmiotu zamówienia.
- V. Wizja lokalna.
- VI. Podwykonawstwo.
- VII. Termin wykonania zamówienia.
- VIII. Warunki udziału w postępowaniu.
- IX. Podstawy wykluczenia z postępowania.
- X. Przedmiotowe środki dowodowe. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia.
- XI. Poleganie na zasobach innych podmiotów.
- XII. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- XIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.
- XIV. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SIWZ.
- XV. Sposób obliczania ceny oferty
- XVI. Wymagania dotyczące wadium.
- XVII. Termin związania ofertą.
- XVIII. Miejsce i termin składania ofert.
- XIX. Otwarcie ofert.
- XX. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceniania ofert.
- XXI. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.
- XXII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- XXIII. Informacje o treści zawieranej umowy oraz o możliwości jej zmiany.
- XXIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.
- XXV. Zalecenia Zamawiającego.
- XXVI. Spis załączników.

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Czarnkowie

ul. Kościuszki 96, 64 – 700 Czarnków

NIP: 763 17 48 697

Tel.: 67 / 352 – 81 – 77

E-mail: przetargi@zozoczarnkow.x.pl

UWAGA! Zamawiający przypomina, iż w toku postępowania zgodnie z art. 61 ust. 2 ustawy PZP komunikacja ustna dopuszczalna jest jedynie w toku negocjacji lub dialogu oraz w odniesieniu do informacji, które nie są istotne. Zasady dotyczące sposobu komunikowania się zostały przez Zamawiającego umieszczone w rozdziale XIII pkt. 3 SWZ.

II. Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016 / 679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95 / 46/ WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1 zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

1. administratorem Pani / Pana danych osobowych jest Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Czarnkowie;
2. administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: sekretariat@zozoczarnkow.x.pl;
3. Pani / Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji;
4. odbiorcami Pani / Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowaniu, o której mowa w art. 74 ustawy PZP;
5. Pani / Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP przez okres 4 lat, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią / Pana danych osobowych bezpośrednio Pani / Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;

7. w odniesieniu do Pani / Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 2 RODO;
8. posiada Pani / Pan;
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani / Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani / Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani / Pana danych osobowych – *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;*
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadku, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO – *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;*
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani / pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani / Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
9. nie przysługuje Pani / panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. B lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani / Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. C RODO.
10. Przysługuje Pani / Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani / pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

III. Tryb udzielania zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym, o jakim stanowi art. 275 pkt. 1 ustawy PZP oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ”.

2. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia negocjacji.
3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych, o jakich mowa w art. 3 ustawy PZP.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych
6. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy PZP.
8. Wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy (Dz. U. 2020 r. 1320 t.j. z dnia 2020.07.30) obejmują następujące rodzaje czynności:

Nie dotyczy.
9. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2 ustawy PZP.

IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu oraz oprogramowania, podnoszącego poziom cyberbezpieczeństwa Szpitala, a także usługa wykonania audytu bezpieczeństwa systemów IT.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert w zakresie poszczególnych Pakietów. Przedmiot zamówienia podzielony został na dwa Pakiety.
3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na dowolną liczbę Pakietów z zastrzeżeniem, że nie mogą być dzielone, tj. oferty muszą zawierać pełen zakres przedmiotu zamówienia, określony w danym Pakiecie.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiący Pakiet numer 1 – załącznik numer 1.1. oraz Pakiet numer 2 – załącznik numer 1.2. do SWZ. – *Składając ofertę w zakresie konkretnego Pakietu należy złożyć podpisany i wypełniony odpowiedni załącznik.*
6. Wszystkie wymagania, jakie zostały określone we wskazanych wyżej Pakietach stanowią minimalne wymagania, a ich spełnienie jest obligatoryjne. Podane w załącznikach parametry techniczne, należy traktować jako wzór spełniający minimalne wymagania, a proponowane przez Wykonawców elementy nie mogą posiadać parametrów gorszych od podanych jako wzór. Niespełnienie w/w

wymagań minimalnych będzie skutkowało odrzuceniem oferty, jako niezgodnej z warunkami zamówienia na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 5 ustawy PZP.

7. Wykonawca musi wziąć pod uwagę, iż wszelkie prace związane z realizacją przedmiotu zamówienia będą wykonywane w czynnym obiekcie, w którym musi być zapewniona ciągła opieka nad pacjentem, a także musi być istnieć możliwość wykonywanie niezbędnych, codziennych obowiązków przez pracowników Zamawiającego.
8. W przypadku gdy w dokumencie stanowiącym element opisu przedmiotu zamówienia pojawia się wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego dostawcę (jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub jego produktów), należy rozumieć, zgodnie z przepisem art. 99 ust. 5 ustawy Pzp, że zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób i w takich okolicznościach Zamawiający dopuszcza możliwość składania w ofercie rozwiązań równoważnych, wskazując, iż minimalne wymagania, jakim mają odpowiadać rozwiązania równoważne, to wymagania nie gorsze od parametrów wskazanych w tych dokumentach, a ich kryteria w celu oceny równoważności wskazane są w opisie przedmiotu zamówienia. W przypadku, gdy Zamawiający opisuje przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy, zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawcy mogą składać oferty zawierające rozwiązania równoważne w stosunku do przedmiotu zamówienia przedstawionego w SWZ – zgodnie z art. 101 ust. 4, 5 i 6 ustawy PZP, jednak są zobowiązani wykazać, że oferowane przez nich rozwiązania spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Równoważność pod względem parametrów technicznych, użytkowych oraz eksploatacyjnych ma w szczególności zapewnić uzyskanie parametrów nie gorszych od założonych w niniejszym SWZ. Za równoważne uznaje się rozwiązania, jak również elementy, materiały, urządzenia o właściwościach funkcjonalnych i jakościowych takich samych, które zostały określone w opisie przedmiotu zamówienia, lecz oznaczonych innym znakiem towarowym, patentem lub pochodzeniem. Przy czym istotne jest to, że produkt równoważny to produkt, który nie jest identyczny, tożsamy z produktem referencyjnym, ale posiada pewne, istotne dla Zamawiającego, zbliżone do produktu referencyjnego cechy i parametry. Istotne dla Zamawiającego cechy i parametry, to takie, które pozwolą zachować wszystkim systemom, urządzeniom, wyrobom, parametry i cechy pozwalające przede wszystkim na prawidłową współpracę z innymi systemami i/lub urządzeniami i/lub wyrobami w sposób założony przez Zamawiającego oraz pozwalające przy tym uzyskać parametry nie gorsze od założonych w niniejszym załączniku. Ciężar udowodnienia równoważności spoczywa na Wykonawcy. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego poprzez złożenie opisu zaoferowanych produktów wraz z wykazaniem cech równoważności w stosunku do wymagań

opisanych przez Zamawiającego w niniejszym załączniku oraz podanie nazwy handlowej i producenta. W celu wykazania cech równoważności Zamawiający dopuszcza załączenie do opisu etykiet, zdjęć, kart katalogowych itp., z dopiskiem której pozycji asortymentowej (jakiego sprzętu) dotyczy dana informacja z zastrzeżeniem, że z tych dokumentów muszą wynikać parametry co najmniej określone przez Zamawiającego w załącznikach do OPZ i dane identyfikujące produkt.

9. Kody zamówień, według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

a) Pakiet I

30200000-1	Urządzenia komputerowe
32420000-3	Urządzenia sieciowe
48000000-8	Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne
48800000-6	Systemy i serwery informacyjne
48780000-9	Pakiety oprogramowania do zarządzania systemem, przechowywaniem i zawartością
48620000-0	Systemy operacyjne

b) Pakiet II

72810000-1	Usługi audytu komputerowego
------------	-----------------------------

V. Wizja lokalna

Zamawiający informuje, iż nie przewiduje przeprowadzenia wizji lokalnej.

VI. Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy / podwykonawcom.
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

VII. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania umowy - do dnia 30.11.2022r.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale IX SWZ oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia w zakresie Pakietu 1 mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
 - a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym – Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie;
 - b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie;
 - c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający wymaga przedstawienia przez Wykonawców polisy ubezpieczeniowej OC w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej o wysokości ubezpieczenia min. 400 000,00 zł;
 - d) zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie – Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w okresie trzech ostatnich lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:
 - należycie wykonał (zakończył) minimum dwa zamówienia (dwie odrębne dostawy), o wartości minimum 350 000,00 zł brutto każda, której przedmiotem była dostawa infrastruktury sprzętowej, a także oprogramowania zawierająca co najmniej dostawę: serwera, i systemu backupu wraz z podaniem jej wartości, przedmiotu, dat wykonania i przedmiotów, na rzecz których zostały wykonane dostawy oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje lub inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane,
 - w zakresie zdolności zawodowej Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia, osoby zdolne do realizacji zamówienia spełniające wymagania określone poniżej:
 - Specjalista ds. Rozwiązań Sieciowych (1 osoba) posiadający co najmniej 3 letnie doświadczenie w konfigurowaniu infrastruktury sieciowej zdobyte w co najmniej 2 niezależnych projektach o wartości nie mniejszej niż 300.000,00 zł brutto każdy.
 - Specjalista ds. bezpieczeństwa systemów informatycznych (1 osoba) posiadający co najmniej 3 letnie doświadczenie w zakresie projektowania i wdrażania systemów informatycznych oraz w zakresie wdrożeń systemów infrastruktury informatycznej w jednostkach służby zdrowia o wartości nie mniejszej niż 300.000,00 zł brutto, która posiada certyfikat Network Security Administrator lub równoważny.
3. O udzielenie zamówienia w zakresie Pakietu 2 mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym – Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie;
- b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający wymaga, aby jednostka przeprowadzająca audyt bezpieczeństwa posiadała akredytację, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 kwietnia 2016 r. o systemach oceny zgodności i nadzoru rynku (Dz. U. z 2022r. Poz. 5), w zakresie właściwym do podejmowanych ocen bezpieczeństwa systemów informacyjnych;
- c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający wymaga przedstawienia przez Wykonawców polisy ubezpieczeniowej OC w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej o wysokości ubezpieczenia min. 100 000,00 zł;
- d) zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie – Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w okresie trzech ostatnich lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:
- przeprowadził audyty w zakresie bezpieczeństwa informacji lub wymagań ustawy o Krajowym Systemie Cyberbezpieczeństwa w minimum trzech organizacjach, w tym minimum w dwóch jednostkach należących do sektora Ochrony Zdrowia lub też sektora Wyrobów Medycznych;
 - przeprowadził audyty bezpieczeństwa IT dla minimum 3 organizacji
 - w zakresie zdolności zawodowej Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia, co najmniej dwóch audytorów posiadających uprawnienie do przeprowadzenia audytu (tzn. Posiadających min. jeden certyfikat z poniższego wykazu:
 - Certified Internal Auditor (CIA);
 - Certified Information System Auditor (CISA)
 - Certyfikat audytora wiodącego systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji według normy PN-EN ISO/IEC 27001, wydany przez jednostkę oceniającą zgodność, akredytowaną zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 kwietnia 2016r. o systemach oceny zgodności i nadzoru rynku, w zakresie certyfikacji osób;
 - Certyfikat audytora wiodącego systemu zarządzania ciągłością działania PN-EN ISO 22301 wydany przez jednostkę oceniającą zgodność, akredytowaną zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 kwietnia 2016 r. o systemach oceny zgodności i nadzoru rynku, w zakresie certyfikacji osób;
 - Certified Information Security Manager (CISM);
 - Certified in Risk and Information System Control (CRISC);
 - Certified in the Governance of Enterprise IT (CGEIT);
 - Certified Information System Security Professional (CISSP);
 - System Security Certified Practitioner (SSCP);

- Certified Reliability Professional;
 - Certyfikaty uprawniające do posiadania tytułu ISA/IEC 62443 Cybersecurity Expert.b)
4. Zamawiający w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunków zdolności technicznej oraz zawodowej dopuszcza łączne spełnianie warunków przez Wykonawców.
 5. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadane przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

IX. Postawy wykluczenia z postępowania

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
 - a) w art. 108 ust. 1 ustawy PZP;
 - b) w art. 109 ust. 1 pkt. 4,5,7 ustawy PZP, tj.;
 - w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji, wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
 - który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub w zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
 - c) zgodnie z art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu, zarówno prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, jak i zamówienia publicznego lub konkursu wyłączonych spod ustawy, w tym również z uwagi na wartość, wyklucza się:

- Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765 / 2006 i rozporządzeniu 269 / 2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającą o zastosowaniu środka w postaci wykluczenia z postępowań o udzielenie zamówienia publicznego;
 - Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona wykazach określonych w w rozporządzeniu 765 / 2006 i rozporządzeniu 269 / 2014 albo wpisanego na listę będącą takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022., o ile została wpisana na listę na podstawie rozstrzygającą o zastosowaniu środka w postaci wykluczenia z postępowań o udzielenie zamówienia publicznego;
 - Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 37 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości jest podmiot wymieniony w wykazach 765 / 2006 i rozporządzeniu 269 / 2014 albo wpisanego na listę będącą taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022., o ile została wpisana na listę na podstawie rozstrzygającą o zastosowaniu środka w postaci wykluczenia z postępowań o udzielenie zamówienia publicznego;
2. Podstawy wykluczenia Wykonawcy następują zgodnie z art. 111 ustawy PZP.

X. Przedmiotowe środki dowodowe. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia.

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku wykluczenia z postępowania – zgodnie z załącznikiem numer 2 do SWZ.
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Do składanej oferty należy także dołączyć *przedmiotowe środki dowodowe*. Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
4. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, ale nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, przedmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia przedmiotowych środków dowodowych.
5. Przedmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy obejmują:
 - 1) **W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczy pakietu nr 1:**
 - a) dokumentów potwierdzających, że wykonawca **jest ubezpieczony od odpowiedzialności**

cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia

b) wykazu dostaw lub usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy; sporządzonego zgodnie z Załącznikiem Nr 5 do SWZ – w odniesieniu do warunku określonego w pkt. VIII.2.d SWZ

c) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami sporządzonego zgodnie z Załącznikiem Nr 6 do SWZ – w odniesieniu do warunku określonego w pkt.VIII.2.d SWZ.

2) W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczy **pakietu nr 2:**

a) dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia

b) odpowiedniego zezwolenia, licencji, koncesji lub potwierdzenia wpisu do rejestru działalności regulowanej, jeżeli ich posiadanie jest niezbędne do świadczenia określonych usług w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania;

c) wykazu dostaw lub usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy; sporządzonego zgodnie z Załącznikiem Nr 1.2 do SWZ – w odniesieniu do warunku określonego w pkt. VIII.3.d SWZ

d) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub

kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami sporządzonego zgodnie z Załącznikiem Nr 1.2 do SWZ – w odniesieniu do warunku określonego w pkt. VIII.3.d SWZ.

- 3) **W celu potwierdzenia, że oferowane urządzenia spełniają wymogi Zamawiającego (dotyczy pakietu nr 1) należy załączyć zaświadczenia niezależnego podmiotu** uprawnionego do kontroli jakości potwierdzającego, że dostarczane produkty odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym, dołączyć karty katalogowe lub szczegółowy opis oferowanych urządzeń lub inne dokumenty potwierdzające parametry urządzeń.
- 4) oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 5) ustawy PZP, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2021.275 tj. z dnia 2021.02.11), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – załącznik numer 3 do SWZ;
- 5) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt. 4) prawa PZP, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem.
6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 4 pkt. 2, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
7. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje dokumentów, o których mowa w ust. 4 pkt. 2, zastępuje się je w całości lub częściowo dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.
8. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
 - 8.1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. 2021.670 tj. z dnia 2021.04.21), o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP dane umożliwiające dostęp do tych środków;
 - 8.2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP.

9. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
10. W zakresie nieuregulowanym ustawą PZP lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. 2020.2415 z dnia 2020.12.30) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. 2020.2452 z dnia 2020.12.31).

XI. Poleganie na zasobach innych podmiotów.

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego, łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
4. Zamawiający ocenia czy udostępnianie Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także bada czy zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

6. Uwaga – Wykonawca nie może po upływie terminu składania ofert powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
7. Wykonawca w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w rozdziale X ust. 1 SWZ także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w rozdziale X SWZ.

XII. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w rozdziale X ust. 1 SWZ składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane / dostawy / usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

XIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.

1. Informacje ogólne:
 - a) postępowanie prowadzone jest w języku polskim;
 - b) osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest Barbara Wicher – kierownik działu logistyki i Zamówień Publicznych oraz Arkadiusz Kościelski – Informatyk;
 - c) komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami – w szczególności składanie ofert oraz oświadczeń, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. 2020.344 tj. z dnia 2020.03.03);

- d) w celu skrócenia czasu udzielania odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami – w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem platformazakupowa.pl oraz formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”;
- e) za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza awaryjnie komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami: przetargi@zozoczarnkow.x.pl;
- f) zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert w postępowaniu, Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy.
- g) Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM;
- h) Zamawiający, zgodnie z §11 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem platformazakupowa.pl, tj.:
- stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
 - komputer klasy PC lub MAC o konfiguracji pamięć min. 2GB, RAM, procesor Intel IV 2GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux lub ich nowsze wersje;
 - zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, a w przypadku Internet Explorer min. wersja 10.0;
 - włączona obsługa JavaScript;
 - zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący forma plików .pdf;
 - strona platformazakupowa.pl działa według przyjętego standardu w komunikacji sieciowej – kodowanie UTF8;

- oznaczenie czasu odbioru danych przez PZ stanowi datę oraz godzinę (hh:mm:ss), generowany według czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- h) Wykonawca, który przystępuje do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia:
- akceptuje warunki korzystania ze strony platformazakupowa.pl określone w regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin”, a także uznaje go za wiążący;
 - zapoznał orz stosuje się do Instrukcji składania wniosków/ofert dostępnej na stronie <https://platformazakupowa.pl/strona/46-instrukcje>.
- i) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, a w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty dotyczącą niniejszego postępowania przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”).
- j) Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/46-instrukcje>.
2. Zalecenia Zamawiającego:
- a) rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z załącznikiem nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI;
- b) Zamawiający rekomenduje wykorzystywanie formatów: .pdf, .dof, .docx, .xls, .xlsx, .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf;
- c) w celu ewentualnej kompresji danych, Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń: .zip lub .7Z;
- d) wśród rozszerzeń powszechnych, a niewystępujących w Rozporządzeniu KRI występują .rar, .gif, .bmp, .numbers, .pages – dokumenty złożone w takich plikach uznane zostaną za złożone nieskutecznie;
- e) Zamawiający wraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi maksymalnie 10MB oraz na ograniczenie wielkość plików podpisywanych w aplikacji eDoApp, służącej do składania podpisu elektronicznego, który wynosi maksymalnie 5MB;
- f) W przypadku stosowania przez Wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
- ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu Zamawiający zaleca, aby w miarę możliwości przekonwertować pliki, które składają się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES;

- pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
- g) Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie dokumentów w postępowaniu różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w ich weryfikacji.

XIV. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ

1. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny Wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu (opcja rekomendowana przez platformazakupowa.pl) oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 formularza składania oferty lub wniosku (po kliknięciu w przycisk „Przejdź do podsumowania”).
2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca lub podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego lub podwykonawca w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub osobistym przez osobę lub osoby upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zaufanym lub osobistym przez osobę lub osoby upoważnione.
3. Oferta powinna być:
 - a) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim;
 - b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl;
 - c) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zaufanym lub osobistym przez osobę lub osoby upoważnione;
4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku zewnętrznym (eIDAS)_(UE) nr 910 / 2014 od 1 lipca 2016r.
5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.

6. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy PZP nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając przy tym stosowne wyjaśnienia, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
7. Wykonawca za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/46-instrukcje>.
8. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej ilości ofert lub oferty zawierające propozycje wariantowe będą podlegać wykluczeniu.
9. Ceny ofert muszą zawierać wszystkie koszty, a także ewentualne rabaty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością.
10. Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączonych dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
11. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 pkt. 2) ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca.
12. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do złożenia, zmiany lub wycofania oferty wynosi 150 MB, natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

XV. Sposób obliczania ceny oferty

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ.
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ.
3. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.

6. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685 t.j. z dnia 2021.04.14), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
8. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

XVI. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia oferty w postaci wadium.

XVII. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni, tj. 06.12.2022r.. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w pkt. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, ale nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XVIII. Miejsce i termin składania ofert.

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem www.platformazakupowa.pl w myśl ustawy PZP na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia 07.11.2022.do godziny 09:00.
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.

4. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania ofert za pośrednictwem platformazakupowa.pl, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust. 1 oraz ust. 2 ustawy PZP gdzie zaznaczono, że oferty i wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP sporządza się pod rygorem nieważności w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/46-instrukcje>.

XIX. Otwarcie ofert.

1. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia, w którym upłynął termin składania ofert, tj. przewidywany termin to 07.11.2022r., godzina 09:15.
2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości składania ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - a) nazwach lub imionach i nazwiskach, a także siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej lub miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały zawarte;
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

UWAGA! - Zgodnie z ustawą PZP Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzenia jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem Wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line, a ma jedynie takie uprawnienie.

XX. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceniania ofert.

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

Cena (C) – waga kryterium 100%

2. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

(1) Kryterium „Cena” w PLN:

- a) znaczenie kryterium – 100% (100 pkt);
- b) opis sposobu oceny ofert dla kryterium „Ceny”:

najniższa cena spośród odrzuconych ofert

$$\text{PKT} = \frac{\text{-----}}{\text{cena nieodrzuconej oferty badanej}} \times 100 \times 60\%$$

UWAGA! - Przy obliczaniu punktów Zamawiający stosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1, jeśli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.

- c) podstawą przyznania punktów w kryterium „Cena” będzie cena oferowana brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym;
 - d) cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia;
 - e) oferty będą oceniane w każdym Pakiecie osobno – ocena będzie dotyczyła złożenia oferty w każdym Pakiecie.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
 4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

XXI. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.

3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli jego wniesienie było wymagane) w wysokości i formie określonej w Rozdziale XXII SWZ.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania przed zawarciem umowy głównej, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym, przez Zamawiającego.

XXII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXIII. Informacje o treści zawieranej umowy oraz o możliwości jej zmiany.

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454 – 455 PZP oraz wskazanym we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej.

XXIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia, przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 359 pkt. 15) ustawy PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorstw.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - a) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

- b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
- a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego, stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
- b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego, stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt.1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „Sądem Zamówień Publicznych” .
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 14 dni, od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

XXV. Zalecenia Zamawiającego.

1. Zamawiający zleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.

2. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa, podawana w dokumentacji.
3. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowanie odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert / wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert / wniosków.
4. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
5. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików, co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

XXVI. Spis załączników.

1. Wzór formularza oferty.
 - 1.1 Opis przedmiotu zamówienia - Pakiet I
 - 1.2 Opis przedmiotu zamówienia - Pakiet II
2. Wzór oświadczenia Wykonawcy.
3. Wzór oświadczenia Wykonawcy do przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
4. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego.
5. Wykaz dostaw
6. Wykaz osób

FORMULARZ OFERTOWY

I. DANE WYKONAWCY:

(w przypadku składania oferty przez więcej niż jednego Wykonawcę wymaga się wypełnienia punktu I dla każdego Wykonawcy osobno)

Nazwa Wykonawcy (ów): _____

Siedziba (ulica): _____

kod: _____

miejsowość: _____

województwo: _____

NIP: _____

REGON: _____

KRS/CEIDG: _____

Adres e-mail: _____

tel.: _____

Osoba/ y upoważniona/ e* do reprezentowania firmy i podpisywania umowy:

Wykonawca jest _____ (wpisać odpowiednio: mikro, małym, średnim, dużym) przedsiębiorcą.

Czy Wykonawca pochodzi z innych Państw członkowskich Unii Europejskiej: TAK/NIE*

**niepotrzebne skreślić*

PRZEDMIOTEM NINIEJSZEJ OFERTY JEST: Dostawa sprzętu i oprogramowania podnoszącego poziom cyberbezpieczeństwa Szpitala oraz usługi wykonania audytu bezpieczeństwa systemów IT dla potrzeb Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Czarnkowie w zakresie określonym w załączniku nr 1.1 i/lub* 1.2 do SWZ.

II. WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA.

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za wartość ryczałtową wynagrodzenia w wysokości:

PAKIET NR 1*:

Ogólna wartość netto: _____ PLN

VAT ____% tj. _____ PLN

Ogólna wartość brutto: _____ PLN

Ogólna wartość brutto: _____ PLN

PAKIET NR 2*

Ogólna wartość netto: _____ PLN

VAT ____% tj. _____ PLN

Ogólna wartość brutto: _____ PLN

w tym poza cenowe kryteria wyboru oferty:

**niepotrzebne skreślić lub usunąć z treści formularza ofertowego*

III. OŚWIADCZENIA WYKONAWCY:

1. Oświadczam/y, że zapoznaliśmy się z SWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczam/y, że jesteśmy związani złożoną ofertą przez okres 30 dni tj. **do dnia**-bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Akceptuję/my przedstawione w SWZ projekty umów i we wskazanym przez Zamawiającego terminie zobowiązujemy się do podpisania umowy w zakresie, którego dotyczy złożona oferta, na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Oświadczam/y, że zapoznaliśmy się ze wszystkimi warunkami zamówienia oraz dokumentami dotyczącymi przedmiotu zamówienia i akceptujemy je bez zastrzeżeń.
5. Oświadczam/my, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego. Ponadto w ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z art. 5-17 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
6. Oświadczam/y, że gwarantujemy stałość cen i wartości brutto przez cały okres obowiązywania umowy z zastrzeżeniem postanowień umowy.
7. Oświadczam/y, że niżej wymienione części niniejszego zamówienia powierzę podwykonawcom:

NIE DOTYCZY/DOTYCZY*	O ile dotyczy podać zakres – opis części zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcy oraz procentowy udział części zamówienia powierzonego podwykonawcy.
	1. 2. 3. 4. etc.

**niepotrzebne skreślić*

Niewypełnienie powyższej tabeli spowoduje przyjęcie, iż Wykonawca samodzielnie bez udziału podwykonawców wykonana niniejsze zamówienie.

8. **Oferta zawiera/nie zawiera*** dokumenty, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 z późn. zm.) i nie mogą być przez Zamawiającego udostępniane innym Wykonawcom

**niepotrzebne skreślić*

9. Oświadczam/y, że wyrażam/y zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności.

10. Oświadczam/y, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w moim/naszym imieniu jest rachunkiem, dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe (t.j. Dz. U. z 2021 poz. 2439 z późn. zm.) prowadzony jest rachunek VAT.

11. Oświadczam/y, że wyrażamy zgodę na porozumiewanie się z nami za pomocą poczty elektronicznej oraz otrzymanie tą drogą informacji o wynikach postępowania oraz zaproszenia do zawarcia umowy.

12. Osobą odpowiedzialną za wykonanie zobowiązań i kontaktów z Zamawiającym w sprawie realizacji umowy jest _____

telefon kontaktowy: _____ faks : _____

e-mail (czytelnie) _____

IV. INTEGRALNĄ CZĘŚĆ OFERTY STANOWIĄ NASTĘPUJĄCE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA:

1) _____

2) _____

3) _____

Pouczony o odpowiedzialności karnej (m. in. z art. 270, 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. - Kodeks karny Dz.U. z 2020 r. poz. 1444 z późn. zm. oświadczam, że oferta oraz załączone do niej dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień złożenia oferty.

.....
/miejsowość, data/

.....
/Podpis Wykonawcy lub osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy/

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – PAKIET 1

Strony zgodnie stwierdzają, że na potrzeby niniejszego OPZ wraz z załącznikami i przyszłej Umowy dotyczącej opisanego zamówienia, wymienionym w niniejszym paragrafie pojęciom nadają znaczenie określone poniżej, oraz że użyte w tekście poniżej wymienione pojęcia, rozumiane będą w sposób poniżej zdefiniowany. Dla podkreślenia, że pojęcia te rozumiane są w sposób zdefiniowany, ich pierwsze litery będą pisane w tekście wielką literą. Strony ustalają następujące definicje:

1. **Zamawiający** – oznacza Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Czarnkowie
2. **Wykonawca** - podmiot, który ubiega się o udzielenie zamówienia, złożył ofertę albo zawarł umowę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez prowadzenia negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 Ustawy z dnia 11 września 2019r – prawo zamówień publicznych (Dz.U. poz. 2019 ze zm.) o wartości zamówienia przekraczającej progi unijne, o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11.09.2019r - Prawo zamówień publicznych - dalej PZP
3. **Strony** - podmioty bezpośrednio uczestniczące w umowie związanej na podstawie rozstrzygnięcia postępowania przetargowego.
4. **System informatyczny** - zbiór powiązanych ze sobą elementów, którego funkcją jest przetwarzanie danych przy użyciu techniki komputerowej. W skład systemu wchodzi najczęściej elementy: Sprzęt komputerowy, Oprogramowanie narzędziowe, Oprogramowanie dziedzinowe.
5. **Infrastruktura sprzętowa** - znajdująca się w dyspozycji Zamawiającego, w tym stanowiąca jego własność oraz dostarczana w ramach realizacji przedmiotu zamówienia infrastruktura przetwarzania danych wszystkie połączenia, urządzenia fizyczne i oprogramowania aplikacyjne, które łącznie współpracując umożliwiają gromadzenie, przechowywanie, wytwarzanie danych i usług oraz udostępnianie danych i usług elektronicznych.
6. **Umowa** – umowa zawarta w ramach realizacji OPZ.
7. **SWZ** – Specyfikacja Warunków Zamówienia
8. **Gwarancja i Serwis Oprogramowania** – Oznacza całokształt świadczonych przez Wykonawcę usług (gwarancyjno-serwisowych) związanych z zapewnieniem poprawnej pracy składników będących przedmiotem zamówienia, szczegółowo określone w niniejszym dokumencie w oraz w projekcie umowy.
9. **Gwarancja i Serwis Infrastruktury Sprzętowej** – Oznacza całokształt świadczonych przez Wykonawcę usług (gwarancyjno-serwisowych) związanych z zapewnieniem poprawnej pracy składników będących przedmiotem zamówienia, szczegółowo określone w niniejszym dokumencie oraz w projekcie umowy.
10. **Sprzęt Komputerowy** – zestaw komputerów (w tym stacje robocze, sprzęt serwerowy, terminale) i oprzyrządowania, na którym pracuje oprogramowanie.
11. **System Komunikacyjny** – infrastruktura telekomunikacyjna, sieciowa, systemy separacji, systemy bezpieczeństwa oraz certyfikaty serwerów WWW, obejmujące elementy lokalnej sieci komputerowej, łącza i urządzenia rozległej sieci transmisji danych oraz urządzenia komutacji pakietów wraz z ich oprogramowaniem, odpowiedzialne za obsługę HIS.
12. **Oprogramowanie Narzędziowe** – elementy oprogramowania zainstalowane na Sprzęcie Komputerowym, obejmujące w szczególności:
 - systemy operacyjne (np. Windows, LINUX, UNIX),
 - system zarządzania bazą danych (SZBD), zwane też oprogramowaniem bazodanowym (np. MSSQL, Oracle),
 - oprogramowanie służące do administracji i zarządzania Sprzętem Komputerowym, systemem operacyjnym i systemem zarządzania bazą danych,
 - oprogramowanie komunikacyjne umożliwiające podłączenie stacji dostępowych do serwera bazy;
13. **Szkolenie Administratora(ów)** – szkolenia użytkownika(ów) wskazanych przez Zamawiającego do pełnienia funkcji administratora infrastruktury sprzętowej.
14. **Systemy Zewnętrzne** – systemy z którymi docelowo współpracować będzie wdrażany system.
15. **Wdrożenie** – etap cyklu życia systemu informatycznego, polegający na instalacji i dostosowaniu oprogramowania do wymagań Zamawiającego oraz testowaniu i uruchomieniu systemu informatycznego.
 - Podstawowe etapy procesu wdrożenia:
 - Przygotowanie dokumentacji,
 - Przygotowanie i skonfigurowanie infrastruktury technicznej,

- Zainstalowanie i skonfigurowanie systemu informatycznego do eksploatacji,
 - Testowanie systemu,
 - Uruchomienie produkcyjnego systemu.
16. **Środowisko Zapasowe** – kopia Środowiska Produkcyjnego lub jego części, służąca do gromadzenia kopii rzeczywistych danych biznesowych Zamawiającego i podjęcia ich przetwarzania w przypadku awarii Środowiska Produkcyjnego lub w celach przeprowadzenia testów wdrożeniowych aktualizacji/nowych funkcjonalności.
 17. **Zdalny Dostęp** – analogowe lub cyfrowe łącze wydajnej transmisji danych pomiędzy węzłem infrastruktury siedziby Wykonawcy, a węzłem infrastruktury zapewnianym przez Zamawiającego, umożliwiające realizować usługi serwisowe lub konfiguracyjne.
 18. **Szczegółowym Harmonogramem Realizacji Zadania** – szczegółowy terminarz realizacji przedmiotu Umowy wraz z podziałem na Etapy przygotowany przez Wykonawcę w terminie 14 dni roboczych od zawarcia umowy.
 19. **Zadanie** – przedmiot zamówienia (przedmiot Umowy) wynikający łącznie z SWZ, Oferty Wykonawcy, Umowy.
 20. **Etap** – główny element części Zadania, stanowiący funkcjonalną całość, podlegająca odrębnym odbiorom. Każdy Etap stanowi odrębną część (rozdział) niniejszego OPZ.
 21. **Protokół Odbiorczy** – protokół przygotowany przez Wykonawcę, będący potwierdzeniem przyjęcia przez Zamawiającego wykonanych przez Wykonawcę prac będących przedmiotem poszczególnych Etapów.
 22. **Protokół Uzgodnień** – dokument tworzony przez Wykonawcę i zatwierdzony przez Strony, na podstawie zapisu ze spotkania lub ustaleń zdalnych (mailowych, telefonicznych) z Zamawiającym. Dokument ten używany jest w trakcie prowadzenia analizy wymagań Zamawiającego i stanowi zobowiązanie obu Stron. Zamawiający zobowiązany jest, że wymagania zapisane w/w protokole nie zostaną zmienione, natomiast Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zawartych w nim wymagań Zamawiającego. W przypadku zajścia konieczności wykonania zmian lub innych czynności niż te, które zostały opisane w Protokole Uzgodnień, należy utworzyć nowy Protokół Uzgodnień zawierający te zmiany. W Protokole Uzgodnień można zamieścić inne uzgodnienia, niezwiązane z wymaganiami projektu, tj. ustalenia organizacyjne.
 23. **Dzień Roboczy** – każdy dzień od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
 24. **Godziny Robocze** – godziny od 7:30 do 14:30 w każdym Dniu Roboczym.
 25. **Kierownik Zamawiającego** – osoba wyznaczona przez Zamawiającego, koordynująca całość przedmiotu danego pakietu, posiadająca odpowiednie pełnomocnictwa. W szczególności odpowiedzialna ze strony Zamawiającego za realizację przedmiotu zamówienia.
 26. **Kierownik Wykonawcy** - osoba wyznaczona przez Wykonawcę do koordynacji realizacji prac danego zadania. Upoważniona do podpisywania Dokumentacji Projektu z ramienia Wykonawcy.
 27. **Elektroniczny System Zgłoszeń (ESZ)** – narzędzie posiadające interfejs WWW służące do rejestracji zgłoszeń (potencjalnych problemów, usterek) oraz kontroli ich cyklu życia (tzw. Issue Tracking System lub Defect Tracking System). System ESZ udostępniony zostanie przez Wykonawcę dla Zamawiającego na czas realizacji przedmiotu zamówienia oraz w okresie jego gwarancji.

OPIS RÓWNOWAŻNOŚCI:

W przypadku, gdy w dokumencie stanowiącym element opisu przedmiotu zamówienia pojawią się wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego dostawcę (jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub jego produktów), należy rozumieć, zgodnie z przepisem art. 99 ust. 5 ustawy Pzp, że zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób i w takich okolicznościach Zamawiający dopuszcza możliwość składania w ofercie rozwiązań równoważnych, wskazując, iż minimalne wymagania, jakim mają odpowiadać rozwiązania równoważne, to wymagania nie gorsze od parametrów wskazanych w tych dokumentach, a ich kryteria w celu oceny równoważności wskazane są w opisie przedmiotu zamówienia.

W przypadku, gdy Zamawiający opisuje przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy, zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.

Wykonawcy mogą składać oferty zawierające rozwiązania równoważne w stosunku do przedmiotu zamówienia przedstawionego w SWZ – zgodnie z art. 101 ust. 4, 5 i 6 ustawy PZP, jednak są zobowiązani wykazać, że oferowane przez nich rozwiązania spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Równoważność pod względem

parametrów technicznych, użytkowych oraz eksploatacyjnych ma w szczególności zapewnić uzyskanie parametrów nie gorszych od założonych w niniejszym SWZ

Za równoważne uznaje się rozwiązania, jak również elementy, materiały, urządzenia o właściwościach funkcjonalnych i jakościowych takich samych, które zostały określone w opisie przedmiotu zamówienia, lecz oznaczonych innym znakiem towarowym, patentem lub pochodzeniem. Przy czym istotne jest to, że produkt równoważny to produkt, który nie jest identyczny, tożsamy z produktem referencyjnym, ale posiada pewne, istotne dla Zamawiającego, zbliżone do produktu referencyjnego cechy i parametry.

Istotne dla Zamawiającego cechy i parametry, to takie, które pozwolą zachować wszystkim systemom, urządzeniom, wyrobom, parametry i cechy pozwalające przede wszystkim na prawidłową współpracę z innymi systemami i/lub urządzeniami i/lub wyrobami w sposób założony przez Zamawiającego oraz pozwalające przy tym uzyskać parametry nie gorsze od założonych w niniejszym załączniku. Ciężar udowodnienia równoważności spoczywa na Wykonawcy

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego poprzez złożenie opisu zaoferowanych produktów wraz z wykazaniem cech równoważności w stosunku do wymagań opisanych przez Zamawiającego w niniejszym załączniku oraz podanie nazwy handlowej i producenta.

W celu wykazania cech równoważności Zamawiający dopuszcza załączenie do opisu etykiet, zdjęć, kart katalogowych itp., z dopiskiem której pozycji asortymentowej (jakiego sprzętu) dotyczy dana informacja z zastrzeżeniem, że z tych dokumentów muszą wynikać parametry co najmniej określone przez Zamawiającego w załącznikach do OPZ i dane identyfikujące produkt.

DOSTAWA INFRASTRUKTURY SPRZĘTOWEJ ORAZ OPROGRAMOWANIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu i oprogramowania podnoszącego poziom cyberbezpieczeństwa systemów teleinformatycznych w Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Czarnkowie.

Poniżej wyspecyfikowano minimalne parametry sprzętu oraz oprogramowania, które należy dostarczyć w ramach realizacji przedmiotu zamówienia. W przypadku, gdy nie określono, że parametr określa maksymalną wartość jest to jego wartość minimalna.

Wymagania ogólne:

- całość dostarczanego sprzętu i oprogramowania standardowego musi pochodzić z autoryzowanego kanału sprzedaży producenta.
- całość dostarczanego rozwiązania, tzn. każde z dostarczonych urządzeń, musi być nowe, wcześniej nieużywane, rok produkcji nie starszy niż 2021.
- całość dostarczanego rozwiązania, tzn. każde z dostarczonych urządzeń, w którym nie wskazano szczegółowych warunków gwarancji, musi być objęte minimum 12 miesięczną gwarancją jeśli w opisie parametrów nie wskazano inaczej
- urządzenia i ich komponenty muszą być oznakowane przez producentów w taki sposób, aby możliwa była identyfikacja zarówno produktu, producenta, jak i daty produkcji danego elementu.
- do każdego urządzenia musi być dostarczony komplet standardowej dokumentacji dla użytkownika w formie papierowej lub elektronicznej w języku polskim lub angielskim.
- do każdego urządzenia musi być dostarczony niezbędny sprzęt eksploatacyjny (przewody zasilające, przewody sygnałowe itp.) niezbędny do uruchomienia danego urządzenia w budowanym rozwiązaniu w miejscu dostawy wskazanym przez Zamawiającego. Sprzęt, o którym mowa powyżej jest integralną częścią oferty i przechodzi na własność Zamawiającego.
- wszystkie urządzenia muszą posiadać oznakowanie CE.
- wszystkie dostarczane urządzenia na dzień złożenia oferty nie mogą być w fazie end-of-life (EOL)
- wszystkie urządzenia muszą współpracować z siecią energetyczną o parametrach: 230 V ± 10%, 50 Hz.
- wymagane jest, aby infrastruktura sprzętowa była gotowym produktem posiadającym nazwę handlową i złożonym z zamkniętej, ściśle zdefiniowanej listy komponentów posiadających odpowiednie numery katalogowe.
- dostarczane oprogramowanie musi zostać dostarczone w najnowszej stabilnej wersji, która uzyskała certyfikację producenta dostarczanego sprzętu (jeśli podlega certyfikacji).
- wykonawca w celu zabezpieczenia danych krytycznych przetwarzanych w systemie HIS Zamawiającego zobowiązany jest dołączyć do oferty potwierdzenie, że posiada uprawnienia lub autoryzację producenta systemu medycznego, z którego obecnie korzysta Zamawiający lub zrealizował przedmiot zamówienia w

obszarze dotyczącym ingerencji w dane przetwarzane przez system medyczny Zamawiającego nie naruszając postanowień licencyjnych i gwarancyjnych dla systemu medycznego Eskulap i gwarantował jego poprawne monitorowanie po zakończeniu prac integracyjnych

- zamawiający wymaga aby Wykonawca realizując opisane w przedmiocie zamówienia dostawy i usługi uwzględnił uwarunkowania środowiska aktualnie pracującego u Zamawiającego, w szczególności uwzględniając:
 - posiadane środowisko domenowe,
 - posiadaną konfigurację sieci wraz z segmentacją VLAN, oraz strefą DMZ,
 - posiadaną konfigurację baz danych i backupów,
 - konfigurację stacji roboczych.

Wykonawca w ramach postępowania zobowiązany jest do wykonania co najmniej następujących usług związanych z montażem i konfiguracją dostarczanej infrastruktury sprzętowej:

1. Wykonanie Projektu Technicznego dostarczanej infrastruktury sprzętowej, który będzie składał się co najmniej z następujących elementów:

- dokładna specyfikacja techniczna wraz z numerami katalogowymi poszczególnych elementów,
- nazwy oraz szczegółowa adresacja poszczególnych elementów,
- planowana konfiguracja środowiska wraz z połączeniami, konfiguracją poszczególnych elementów w tym logiczną konfiguracją miejsca, zaprojektowanie kompleksowego systemu ochrony danych opartego na funkcjach macierzy oraz oprogramowania standardowego z uwzględnieniem specyfiki całego projektu,
- wymagane działania ze strony Zamawiającego w celu poprawnego montażu i konfiguracji,
- harmonogram prac.

Projekt techniczny musi zostać wykonany po wcześniejszej analizie środowiska wykonanej przez Wykonawcę oraz musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego.

2. Konfiguracja serwerów oraz macierzy dyskowej.
3. Instalacja oraz konfiguracji oprogramowania.
4. Testy rozwiązania.
5. Instruktaż dla administratorów demonstrujący sposób zarządzania środowiskiem.
6. Dostarczenie dokumentacji powykonawczej infrastruktury sprzętowej i oprogramowania standardowego, która będzie składała się co najmniej z następujących elementów:

- specyfikacja techniczna wraz z numerami katalogowymi poszczególnych elementów oraz numerami seryjnymi poszczególnych elementów,
- końcowe nazwy oraz szczegółowa adresacja poszczególnych elementów,
- konfiguracja środowiska wraz z połączeniami, konfiguracją poszczególnych elementów w tym logiczną konfiguracją miejsc
- komplety poświadczeń do całej infrastruktury – wymagana zmiana haseł domyślnych – dostarczone jako osobny załącznik w postaci zaszyfrowanego pliku kdbx,
- dokumentacja techniczna w formie elektronicznej do każdego elementu w języku polskim lub angielskim
- szczegóły dotyczące instalacji i uruchomienia infrastruktury sprzętowej, w zakresie modernizacji infrastruktury szpitala, zostaną ustalone pomiędzy Stronami w trakcie Analizy Przedwdrożeniowej.
- zamawiający zapewni odpowiedni zapas mocy oraz odpowiednie warunki środowiskowe w komorach serwerowni.
- po zakończonym montażu Wykonawca przekaze Zamawiającemu wszystkie hasła dostępne do kont „super użytkowników”.

Opis parametrów minimalnych dostarczanej infrastruktury oraz oprogramowania

Wymagania dla Wykonawcy który dostarczy infrastrukturę sprzętową oraz oprogramowanie, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca spełniała wymagania w zakresie:

1. System monitoringu infrastruktury IT i usługa SOC – usługa SOC świadczona do 31.12.2022			
Lp	Wymagane minimalne parametry techniczne	Wymóg do spełnienia (warunek graniczny)	OFEROWANE PARAMETRY TECHNICZNE – podaje Wykonawca Wymogi dotyczące opisu oferowanych parametrów: TAK – wykonawca spełnia konkretny parametr przy

		NIE – wykonawca nie spełnia konkretnego parametru	
Użytkownicy			
1.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Tworzenia wielu użytkowników systemu monitorowania IT bez dodatkowych opłat. ▪ Zapewnienia równoległego dostępu do systemu dla wielu użytkowników. ▪ Ograniczania użytkownikom dostępu do wybranych grup hostów. 	TAK	
Monitorowanie			
2.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Monitorowania serwerów fizycznych. ▪ Monitorowania urządzeń sieciowych. ▪ Monitorowania stanu połączeń. ▪ Monitorowanie interfejsów sieciowych przełączników, routerów, serwerów ▪ Monitorowanie maszyn wirtualnych pracujących pod kontrolą systemów operacyjnych Windows i Linux. ▪ Dostęp do systemu monitorowania przez panel dla urządzeń mobilnych. ▪ Możliwość rozbudowy systemu o monitorowanie kolejnych urządzeń. ▪ Automatyczne wykrywanie usług na urządzeniach, powiadamianie o wykryciu nowych usług na urządzeniu. ▪ Grupowanie hostów. ▪ Definiowanie planowanych przerw serwisowych dla hostów i usług. ▪ Możliwość zaznaczenia reakcji na awarię - odpowiadanie na alerty (ACK). ▪ Wykonywanie operacji na grupach hostów (włączenie/wyłączenie monitorowania, powiadomień; konfiguracje przerw serwisowych). ▪ Generowanie raportów dostępności monitorowanych urządzeń, usług i procesów biznesowych (raporty wyświetlane na stronie www). ▪ Monitorowanie serwerów za pomocą agentów ▪ Monitorowanie serwerów aplikacji: Tomcat, Oracle WebLogic Server, Oracle Application Server . ▪ Monitorowanie Active Directory. ▪ Monitorowanie serwerów plików, udziałów sieciowych. ▪ Monitorowanie statusu serwerów Apache. ▪ Monitorowanie baz danych: <ul style="list-style-type: none"> – ORACLE, – MySQL, – Postgress. – MSSQL Server – DB2 	TAK	

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Monitorowanie urządzeń przez następujące protokoły: <ul style="list-style-type: none"> – SNMP, – WMI, – IPMI. ▪ Konfigurację oprogramowania systemu monitorowania poprzez interfejs WWW. ▪ Monitorowanie poprawności działania DNS. ▪ Monitorowanie środowiska VMware. ▪ Monitorowanie środowiska Hyper-V. ▪ Monitorowanie działania serwera czasu NTP. ▪ Monitorowanie offsetu czasu na serwerach. ▪ Monitorowanie ping - czasy odpowiedzi, straty pakietów. ▪ Monitorowanie zajętości miejsca na poszczególnych partycjach. ▪ Monitorowanie obciążenia dysków. ▪ Monitorowanie wykorzystania pamięci RAM. ▪ Monitorowanie obciążenia CPU. ▪ Monitorowanie logów systemowych Windows. ▪ Monitorowanie macierzy dyskowych, status urządzenia statusów dysków urządzenia. ▪ Dodawanie własnych wtyczek / agentów dla urządzeń i usług, które standardowo nie są obsługiwane. ▪ Zgodność z wtyczkami programu Nagios służącego do monitorowania sieci, urządzeń sieciowych, aplikacji oraz serwerów działający w systemach Linux i Unix. ▪ Agregację usług niskiego poziomu do procesów biznesowych (tzw. Business Intelligence) ▪ Symulację awarii elementów infrastruktury i badanie jej wpływu na procesy biznesowe ▪ Monitorowanie rozproszone (podgląd w pojedynczym panelu stanu wielu instancji monitorujących, np. z kilku lokalizacji/oddziałów). ▪ Wykrywanie niestabilnie działających usług. ▪ Monitorowanie dostępności stron internetowych. ▪ Konfigurację hierarchiczną (dziedziczenie konfiguracji dla grup urządzeń). 		
Prezentacja			
3.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Prezentację stanu urządzeń na mapie. ▪ Prezentację danych na dashboardach. ▪ Elastyczną konfigurację dashboardów, wybór elementów. ▪ Wizualizację stanu działania całej 	TAK	

	<p>infrastruktury na jednym dashboardzie.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Tworzenie indywidualnych dashboardów przez użytkowników 		
Powiadomienia			
4.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Globalne wyłączenie powiadomień. ▪ Powiadomianie użytkownika o problemach przez e-mail. ▪ Eskalację powiadomień do kolejnych użytkowników w przypadku braku reakcji na powiadomienie. ▪ Definiowanie przedziałów czasowych w których wysyłane są powiadomienia do poszczególnych użytkowników. ▪ Definiowanie różnych wartości progowych alertów na poziomie globalnym, grupy urządzeń, pojedynczych urządzeń, pojedynczych usług 	TAK	
Konfiguracja			
5.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Konfigurację oprogramowania systemu monitorowania poprzez interfejs WWW ▪ Automatyczna konfiguracja i działanie z REST-API ▪ Centralne zarządzanie agentami ▪ Integracja danych z różnych źródeł danych (JSON, XML, SNMP) 	TAK	
Monitoring bazy danych systemu HIS			
6.	<p>Możliwość monitorowania bazy danych systemu HIS w zakresie co najmniej:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Instance state – Version – Jobs – Locks – Processes – Number of active sessions – Recovery area – Log switch activity – General tablespace information – Tablespaces performance – Long active sessions – Undo retention – Checkpoint and online backup state – Custom SQLs – RMAN backup status – RMAN backups – ASM disk groups – Apply and transport lag of Oracle Data-Guard – Możliwość dodania własnych zapytań SQL i monitorowanie zwracanych wartości 	TAK	
Kolektor logów			
7.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ System posiada własny kolektor logów syslog 	TAK	

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Może odbierać wiadomości bezpośrednio z syslog lub SNMP traps ▪ Za pomocą agentów potrafi oceniać logi tekstowe oraz logi Windows Event ▪ Klasyfikuje wiadomości bazując na zdefiniowanych przez użytkownika regułach, potrafi korelować, podsumowywać, liczyć, opisywać i przepisywać wiadomości, a także uwzględniać ich relacje czasowe. 		
--	---	--	--

Cyberbezpieczeństwo

8.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ System monitoruje urządzenia klasy UTM minimum w zakresie: <ul style="list-style-type: none"> – wykrywanie włamań i szybkość blokowania WARN lub CRIT, jeśli wskaźnik wykrywania przekracza poziomy konfigurowane przez użytkownika – monitoruje stan synchronizacji klastra High-Availability. Status „zsynchronizowany” ustawienie stanu na OK, a status „niezsynchronizowany” na CRIT. – monitoruje ogólny stan alarmów czujników urządzenia Firewall. Status kontroli jest OK, jeśli wszystkie czujniki mają status alarmu „fałsz” (0) i CRIT, jeśli co najmniej jeden czujnik ma stan alarmu „prawda” (1). – monitoruje aktualną liczbę sesji na urządzeniu – monitoruje liczbę dostępnych tuneli IPsec VPN – monitoruje wykrywanie wirusów i szybkość blokowania systemów FortiGate AntiVirus. Przechodzi WARN lub CRIT, jeśli wskaźnik wykrywania przekracza poziomy konfigurowane przez użytkownika. – monitoruje poziom wykorzystania procesora – Górne domyślne poziomy to 80,0, 90,0 procent. Poziomy są konfigurowalne. ▪ System ma możliwość odbierania i prezentacji danych z UTM z wykorzystaniem kolektora logów syslog ▪ System ma możliwość odbierania danych z systemu EDR z wykorzystaniem kolektora logów syslog. 	TAK	
----	---	-----	--

SOC i NOC

9.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Operacyjne Centrum Bezpieczeństwa; centrum kompetencyjne, które zajmować się będzie monitorowaniem infrastruktury 	TAK	
----	---	-----	--

teleinformatycznej, analizą zdarzeń, detekcją zagrożeń bezpieczeństwa i reagowaniem na wykryte incydenty naruszające bezpieczeństwo teleinformatyczne chronionych organizacji za pomocą analizy zbieranych logów z urządzeń, systemów IT oraz aplikacji, korelacją zdarzeń i detekcją zagrożeń oraz odpowiednią reakcją na pojawiające się incydenty

- W ramach realizacji zamówienia, Wykonawca będzie świadczył usługę monitorowania i analizy danych prezentowanych w Systemie monitorowania zgodnie z opisanymi poniżej wymaganiami.

- Monitorowanie zdarzeń naruszenia cyberbezpieczeństwa oraz ciągłości pracy infrastruktury w trybie 24 / 7 / 365, zgodnie z określonymi warunkami SLA.
- Przeprowadzanie wstępnej oceny zdarzeń i realizowanie ustalonych Scenariuszy Reakcji.
- Analizę i eliminację najprostszyc znanych zdarzeń określonych w ramach Scenariusza
- Reakcji.
- Eskalowanie zdarzenia zgodnie w ramach ustalonego Scenariusza Reakcji.

- W ramach usługi Wykonawca monitoruje krytyczne elementy infrastruktury IT:

- Serwery 3 sztuk,
- Macierze 1 sztuki,
- Przełączniki LAN 8 sztuk,
- Serwer Backupu 1 sztuka,
- Bibliotekę taśmowa LTO 1 sztuka,
- Serwerów aplikacji
- serwer AD 1 sztuka.

W przypadku instalacji przez Zamawiającego nowego rozwiązania będącego jednym z powyższych elementów musi ono zostać objęte systemem monitorowania w ramach usługi SOC.

- W ramach usługi wykonawca monitoruje krytyczne elementy systemu HIS:
 - Monitorowanie komunikacji z platformą P1
 - Monitorowanie komunikacji bramek HL7
 - Monitorowanie komunikacji EWUŚ
 - Monitorowanie KOWAL
 - Monitorowanie komunikacji AP-KOLCE

	<ul style="list-style-type: none"> - Monitorowanie RZM - Monitorowanie bazy danych systemu HIS 		
--	--	--	--

2. Serwer backupowy			
Lp	Wymagane minimalne parametry techniczne	Wymóg do spełnienia (warunek graniczny)	OFEROWANE PARAMETRY TECHNICZNE – podaje Wykonawca Wymogi dotyczące opisu oferowanych parametrów: TAK – wykonawca spełnia konkretny parametr przy czym Zamawiający oczekuje by w przypadku wymagań dotyczących minimalnych parametrów opisać szczegółowo parametry oferowane przez wykonawcę NIE – wykonawca nie spełnia konkretnego parametru
1.	obudowa do montażu w szafie typu rack	TAK	
2.	zasilanie redundantne, przynajmniej 2 zasilacze typu HotPlug	TAK	
3.	płyta główna z możliwością zainstalowania minimum dwóch procesorów	TAK	
4.	zegar procesora minimum 2,6 GHz	TAK	
5.	zainstalowany 1 procesor minimum ośmiordzeniowy klasy x86 dedykowane do pracy w serwerach	TAK	
6.	pamięć minimum 128GB	TAK	
7.	dyski minimum 2x 960 GB SSD skonfigurowane w RAID1 , 4x10TB 7.2K	TAK	
8.	sieć minimum 2x16Gb FC, 2x10Gb SFP+ SR	TAK	
9.	z przodu obudowy: 1x USB 3.0, 1x USB 2.0	TAK	
10.	z tyłu obudowy: 2x USB 3.0, , 1x DB-15	TAK	
11.	Zarządzanie: <ul style="list-style-type: none"> - Zintegrowany z płytą główną serwera, niezależny od systemu operacyjnego, sprzętowy kontroler zdalnego zarządzania - Monitoring statusu i zdrowia systemu - Logowanie zdarzeń - Umożliwiający Update systemowego firmware - Umożliwiający zdalną konfigurację serwera - Monitoring i możliwość ograniczenia poboru prądu - Zdalne włączanie/wyłączanie/restart - Przekierowanie konsoli szeregowej przez IPMI - Zrzut ekranu w momencie zawieszenia system - Możliwość przejęcia zdalnego ekranu 1920x1200, 60 Hz, 16 bpp - Zdalny dostęp do serwera - Możliwość zdalnej instalacji systemu operacyjnego - Alerty Syslog - Przekierowanie konsoli szeregowej przez SSH 	TAK	

	<ul style="list-style-type: none"> - Wyświetlanie danych aktualnych I historycznych dla użycia energii I temperatury serwera - Możliwość mapowania obrazów ISO z lokalnego dysku operatora - Możliwość mapowania obrazów ISO przez HTTPS - Możliwość jednoczesnej pracy użytkowników przez wirtualną konsolę - Wspierane protokoły/interfejsy: IPMI v2.0, SNMP v3 		
12.	Możliwość przewidywania awarii dla procesorów, regulatorów napięcia, pamięci, dysków wewnętrznych, wentylatorów, zasilaczy, kontrolerów RAID	TAK	
13.	gwarancja: min. 36 m-cy	TAK	

3. Biblioteka taśmowa

Lp	Wymagane minimalne parametry techniczne	Wymóg do spełnienia (warunek graniczny)	OFEROWANE PARAMETRY TECHNICZNE – podaje Wykonawca Wymogi dotyczące opisu oferowanych parametrów: TAK – wykonawca spełnia konkretny parametr przy czym Zamawiający oczekuje by w przypadku wymagań dotyczących minimalnych parametrów opisać szczegółowo parametry oferowane przez wykonawcę NIE – wykonawca nie spełnia konkretnego parametru
Wymagania techniczne			
1.	Obudowa przystosowana do montażu w standardowej szafie rack 19". Maksymalna wysokość oferowanego rozwiązania - 3U.	TAK	
2.	Biblioteka taśmowa musi być wyposażona w min. 1 napęd taśmowy LTO8 z interfejsem FC min. 8 Gbit/s.	TAK	
3.	Biblioteka taśmowa musi mieć możliwość rozbudowy do min. 8 napędów taśmowych.	TAK	
4.	Biblioteka musi być wyposażona w nie mniej niż 20 slotów na taśmy i posiadać możliwość rozbudowy do co najmniej 100 slotów na taśmy.	TAK	
5.	Biblioteka musi być wyposażona w przynajmniej 3 sloty wejścia/wyjścia, umożliwiające wymianę taśm bez konieczności wyłączenia urządzenia.	TAK	
6.	Biblioteka musi być wyposażona w czytnik kodów kreskowych.	TAK	
7.	Biblioteka musi być wyposażona w komplet magazynków na taśmy, tak by możliwa była pełna obsada biblioteki taśmami LTO.	TAK	
8.	Możliwość zdalnego zarządzania biblioteką poprzez interfejs WWW.	TAK	
9.	Możliwość monitorowania stanu biblioteki i napędów.	TAK	
10.	Biblioteka musi posiadać panel sterowania oraz wyświetlacz informujący o błędach urządzenia, aktywności napędów.	TAK	
Wymagania dodatkowe			
11.	Do biblioteki należy dostarczyć: - niezbędne kable zasilające,	TAK	

	- taśmę LTO 8 – 10 szt. - taśmę czyszczącą – 1 szt. - przewód światłowodowy – 1 szt.		
12.	Dostarczone urządzenie musi mieć zainstalowane wszystkie najnowsze zestawy poprawek dotyczących dostarczanego sprzętu.	TAK	
13.	Wszystkie oferowane urządzenia muszą być fabrycznie nowe.	TAK	
14.	Urządzenia i ich komponenty muszą być oznakowane przez producenta w taki sposób, aby możliwa była identyfikacja zarówno produktu jak i producenta.	TAK	
15.	Urządzenia muszą współpracować z siecią energetyczną o parametrach: 230 V ± 10%, 50 Hz.	TAK	
16.	Oferowane produkty (urządzenia, sprzęty) w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego muszą spełniać wymagania norm CE, tj. muszą spełniać wymogi niezbędne do oznaczenia produktów znakiem CE.	TAK	
17.	Urządzenie musi być objęta 36 miesięczną gwarancją	TAK	
18.	Serwis gwarancyjny musi obejmować dostęp do poprawek i nowych wersji oprogramowania wbudowanego, które są elementem zamówienia przez cały okres obowiązywania gwarancji.	TAK	

4. System Backupowy

Lp	Wymagane minimalne parametry techniczne	Wymóg do spełnienia (warunek graniczny)	OFEROWANE PARAMETRY TECHNICZNE – podaje Wykonawca Wymogi dotyczące opisu oferowanych parametrów: TAK – wykonawca spełnia konkretny parametr NIE – wykonawca nie spełnia konkretnego parametru
1. MECHANIZMY ZABEZPIECZANIA DANYCH			
Ogólne			
1.	Rozwiązanie musi mieć możliwość konfigurowania liczby równoległych wątków wykonujących zadania tworzenia kopii zapasowej i odtwarzania	TAK	
2.	Rozwiązanie musi umożliwiać bezagentowe (bez konieczności instalowania agenta w zabezpieczanym systemie operacyjnym) zabezpieczenie środowisk wirtualnych, kontenerowych, aplikacji, lub instancji pamięci masowej (wolumenu lub systemu plików)	TAK	
3.	Mechanizm tworzenia oraz odtwarzania maszyn wirtualnych musi być spójny dla wszystkich wymienionych platform wirtualizacyjnych pod kątem konfiguracji.	TAK	
4.	Architektura rozwiązania powinna umożliwiać skalowanie horyzontalne (ang. scale-out) komponentów realizujących proces kopii zapasowej (ang. data-mover)	TAK	
5.	System powinien przechowywać wszystkie metadane kopii zapasowych w relacyjnej bazie danych	TAK	

6.	System powinien umożliwiać konfigurację w klastrze active-passive (komponent zarządzający rozwiązaniem)	TAK	
7.	System powinien umożliwiać pracę w trybie autonomicznym (bez konieczności instalowania innych systemów backupów)	TAK	
8.	Rozwiązanie musi umożliwić zarówno ręczne odtworzenie pojedynczej maszyny wirtualnej jak i zaplanowanie masowego odtworzenia wielu maszyn wirtualnych do wskazanego z góry środowiska (na żądanie oraz cyklicznie z opcją nadpisania istniejących maszyn wirtualnych)	TAK	
9.	Rozwiązanie powinno umożliwiać automatyczne wysyłanie raportów do centralnej bazy producenta (opcjonalnie z zawartością logów) w celu usprawnienia diagnostyki i świadczenia wsparcia przez producenta	TAK	
Vmware vSphere/ESXi			
10.	Obsługa Vmware vSphere/ESXi od wersji 6 korzystając z „VMware vSphere Storage API”.	TAK	
11.	Wykonywanie kopii zapasowych w oparciu o technologie NBD & HotAdd.	TAK	
12.	Wykonywanie przyrostowych kopii zapasowych z wykorzystaniem mechanizmu CBT.	TAK	
13.	Możliwość odtworzenia całej maszyny wirtualnej na środowisko wirtualizacji	TAK	
14.	Możliwość odtworzenia pojedynczych plików/folderów z kopii zapasowej	TAK	
15.	Możliwość udostępnienia dysków maszyny wirtualnych w kopii zapasowej do innych systemów poprzez protokół iSCSI.	TAK	
16.	Możliwość pominięcia wybranych dysków maszyny wirtualnej z kopii zapasowej	TAK	
17.	Możliwość automatycznego przypisywania polityk do maszyn wirtualnych w oparciu o reguły nazewnictwa maszyn wirtualnych (np. maszyny o nazwie zawierającej wskazany ciąg znaków powinny być przypisywane do wskazanej polityki)	TAK	
18.	Możliwość automatycznego przypisywania polityk do maszyn wirtualnych w oparciu o przypisane w środowisku tagi.	TAK	
19.	Możliwość automatycznego wykonania polecenia na maszynie wirtualnej (której kopia zapasowa jest wykonywana) bezpośrednio przed jak i po wykonaniu migawki w celu np. wstrzymania działania usługi na czas wykonywania migawki i zapewnienia lepszej spójności kopii zapasowej.	TAK	
20.	Możliwość wykonywania cyklicznie migawek maszyny wirtualnej bez eksportu danych i ich automatyczna rotacja (usuwanie najstarszych – polityka powinna umożliwiać wskazanie liczby migawek i okres przez jaki powinny być przetrzymywane)	TAK	

21.	Możliwość użycia migawek spójnych na poziomie aplikacji (ang. quiesced snapshot) przy wykonywaniu kopii zapasowej	TAK	
22.	Możliwość automatycznego uruchomienia maszyny wirtualnej po zakończonym procesie odtwarzania.	TAK	
Oracle VM			
23.	Obsługa Oracle VM od wersji 3.4 wzwyż.		
24.	Możliwość odtworzenia całej maszyny wirtualnej na środowisko wirtualizacji		
25.	Możliwość odtworzenia pojedynczych plików/folderów z kopii zapasowej		
26.	Możliwość udostępnienia dysków maszyny wirtualnych w kopii zapasowej do innych systemów poprzez protokół iSCSI.		
27.	Możliwość pominięcia wybranych dysków maszyny wirtualnej z kopii zapasowej		
28.	Możliwość automatycznego przypisywania polityk do maszyn wirtualnych w oparciu o reguły nazewnictwa maszyn wirtualnych (np. maszyny o nazwie zawierającej wskazany ciąg znaków powinny być przypisywane do wskazanej polityki)		
29.	Możliwość tworzenia pełnych kopii zapasowych maszyn wirtualnych w oparciu o migawki (ang. snapshot)		
AWS EC2			
30.	Wsparcie dla AWS EC2		
31.	Możliwość odtworzenia całej maszyny wirtualnej na środowisko wirtualizacji		
32.	Możliwość odtworzenia pojedynczych plików/folderów z kopii zapasowej		
33.	Możliwość udostępnienia dysków maszyny wirtualnych w kopii zapasowej do innych systemów poprzez protokół iSCSI.		
34.	Możliwość pominięcia wybranych dysków maszyny wirtualnej z kopii zapasowej		
35.	Możliwość automatycznego przypisywania polityk do maszyn wirtualnych w oparciu o reguły nazewnictwa maszyn wirtualnych (np. maszyny o nazwie zawierającej wskazany ciąg znaków powinny być przypisywane do wskazanej polityki)		
36.	Możliwość automatycznego przypisywania polityk do maszyn wirtualnych w oparciu o przypisane w środowisku tagi.		
37.	Możliwość tworzenia pełnych kopii zapasowych maszyn wirtualnych w oparciu o migawki (ang. snapshot)		
38.	Możliwość automatycznego wykonania polecenia na maszynie wirtualnej (której kopia zapasowa jest wykonywana) bezpośrednio przed jak i po wykonaniu migawki w celu np. wstrzymania		

	działania usługi na czas wykonywania migawki i zapewnienia lepszej spójności kopii zapasowej.		
39.	Możliwość wykonania migawki (snapshot).		
40.	Możliwość automatycznego uruchomienia maszyny wirtualnej po zakończonym procesie odtwarzania.		
Aplikacje			
41.	Rozwiązanie musi umożliwiać wykonanie kopii zapasowej przy użyciu natywnych poleceń zabezpieczanej aplikacji (wykonujących np. spójną kopię zapasową bazy danych) na zdalnych maszynach oraz poprzez opracowane dedykowane skrypty administracyjne bez konieczności wykonania obrazu całej maszyny wirtualnej lub instancji pamięci masowej (wolumenu lub systemu plików)		
42.	Rozwiązanie musi umożliwiać zdefiniowanie w jaki sposób kopia zapasowa będzie wykonana (jakie polecenie, jakie parametry, gdzie znajdują się pliki do zabezpieczenia) a następnie umożliwiać wielokrotne przypisanie takiej konfiguracji do wielu instancji aplikacji z różnymi wartościami parametrów, tak aby nie było konieczności wielokrotnego podawania argumentów polecenia dla każdej z aplikacji z osobna		
43.	Rozwiązanie musi umożliwiać wykonywanie skryptów i poleceń zarówno poprzez SSH (zdalnie) jak i z maszyny na której jest zainstalowane rozwiązanie producenta (tak, żeby nie było konieczności uruchamiania usług zdalnych takich jak SSH w celu wykonania kopii zapasowej)		
44.	Rozwiązanie powinno umożliwiać wkopiowanie danych backupu do innego systemu z użyciem SSH – np. transfer danych kopii zapasowej z aplikacji produkcyjnej na środowisko aplikacji testowej		
File System			
45.	Możliwość wykonywania kopii zapasowych filesystemu podłączonego do noda vProtect (katalogi, pliki zwykłe, dowiązania symboliczne)		
46.	Możliwość wykonania kopii zapasowej pełnej.		
47.	Możliwość wykonania kopii zapasowej przyrostowej.		
48.	Możliwość odtworzenia pojedynczego pliku.		
49.	Możliwość podłączenia zasobu po interfejsie ISCSI, jako dysk z filesystemem XFS.		
Nutanix Files (AFS)			
50.	Możliwość wykonywania kopii zapasowych Nutanix Files (AFS), zasobów NFS/SMB, z wykorzystaniem funkcjonalności CFT.		
51.	Możliwość wykonania kopii zapasowej pełnej.		

52.	Możliwość wykonania kopii zapasowej przyrostowej.		
53.	Możliwość odtworzenia pojedynczego pliku.		
54.	Możliwość podłączenia zasobu po interfejsie ISCSI, jako dysk z filesystemem XFS.		
Ceph RBD			
55.	Możliwość wykonania kopii zapasowych wolumenów Ceph RBD.		
56.	Możliwość wykonania kopii zapasowej pełnej.		
57.	Możliwość wykonania kopii zapasowej przyrostowej.		
58.	Możliwość odtworzenia pojedynczego pliku.		
59.	Możliwość podłączenia zasobu po interfejsie ISCSI		
60.	Możliwość wykonywania cyklicznie migawek wolumenu bez eksportu danych i ich automatyczna rotacja (usuwanie najstarszych – polityka powinna umożliwiać wskazanie liczby migawek i okres przez jaki powinny być przetrzymywane)		
61.	Możliwość automatycznego wykonania polecenia bezpośrednio przed jak I po wykonaniu migawki w celu np. wstrzymania działania usługi na czas wykonywania migawki i zapewnienia lepszej spójności kopii zapasowej.		
62.	Możliwość automatycznego przypisywania polityk do maszyn wirtualnych w oparciu o reguły nazewnictwa wolumenów RBD (np. wolumeny RBD o nazwie zawierającej wskazany ciąg znaków powinny być przypisywane do wskazanej polityki)		
2. SKŁADOWANIE DANYCH KOPII ZAPASOWYCH			
Ogólne			
63.	Rozwiązanie musi umożliwiać wykonanie polecenia/skryptu administracyjnego przed i po dostępie do pamięci masowej – np. w celu wywołania mechanizmów replikacji danych lub wysyłania powiadomień		
64.	Rozwiązanie musi umożliwiać synchronizację obecności kopii zapasowej w danej lokalizacji składowania z wewnętrzną bazą danych, np. gdyby ręcznie kopie zostały usunięte, nie powinny widnieć w interfejsie użytkownika; analogicznie gdyby ponownie były dostępne, np. po tymczasowej awarii systemu plików, powinny ponownie zostać zaznaczone jako dostępne		
System plików			
65.	Rozwiązanie musi umożliwiać składowanie kopii zapasowej na lokalnych lub zdalnych zasobach dyskowych podmontowanych do rozwiązania jako systemy plików		
66.	Rozwiązanie musi umożliwiać retencję		

	składowania kopii zapasowych (liczba wersji, liczba dni – osobno dla pełnych i przyrostowych kopii)		
67.	Rozwiązanie musi oferować deduplikację danych		
68.	Rozwiązanie musi oferować szyfrowanie danych kluczem generowanym przez rozwiązanie		
69.	Rozwiązanie powinno umożliwiać wykorzystanie mechanizmu ochrony nadpisania zabezpieczonych kopii zapasowych (ang. retention lock), gdy używany jest Dell-EMC PowerProtect (DataDomain)		
System plików (syntetyczny)			
70.	Rozwiązanie musi umożliwiać składowanie kopii zapasowej na lokalnych lub zdalnych zasobach dyskowych podmontowanych do rozwiązania jako systemy plików		
71.	Rozwiązanie musi umożliwiać retencję składowania kopii zapasowych (liczba wersji, liczba dni – osobno dla pełnych i przyrostowych kopii)		
72.	Rozwiązanie musi umożliwiać składować dane w postaci syntetycznej bez konieczności scalania przyrostowych kopii zapasowych w trakcie odtwarzania		
IBM Spectrum Protect			
73.	Rozwiązanie musi umożliwiać składowanie kopii zapasowej w systemie IBM Spectrum Protect od wersji 7		
74.	Rozwiązanie musi umożliwiać retencję składowania kopii zapasowych (liczba wersji, liczba dni – osobno dla pełnych i przyrostowych kopii)		
75.	Rozwiązanie musi oferować deduplikację danych po stronie zarówno rozwiązania jak i serwera IBM Spectrum Protect		
Dell EMC Avamar			
76.	Rozwiązanie musi umożliwiać składowanie kopii zapasowej w systemie Dell EMC Avamar od wersji 7.5		
77.	Rozwiązanie musi umożliwiać retencję składowania kopii zapasowych (liczba wersji, liczba dni – osobno dla pełnych i przyrostowych kopii)		
78.	Integracja powinna używać narzędzi administracyjnych dostarczanych przez Dell EMC		
Dell EMC NetWorker			
79.	Rozwiązanie musi umożliwiać składowanie kopii zapasowej w systemie Dell EMC NetWorker od wersji 9		
80.	Rozwiązanie musi umożliwiać retencję składowania kopii zapasowych (liczba wersji,		

	liczba dni – osobno dla pełnych i przyrostowych kopii)		
81.	Integracja powinna używać narzędzi administracyjnych dostarczanych przez Dell EMC		
Amazon S3 Scality S3 IBM Cloud Object Storage Alibaba Cloud OSS Claudian S3			
82.	Rozwiązanie musi umożliwiać składowanie kopii zapasowej w systemie pamięci masowej oferowanej z użyciem interfejsu obiektowego S3		
83.	Rozwiązanie musi umożliwiać retencję składowania kopii zapasowych (liczba wersji, liczba dni – osobno dla pełnych i przyrostowych kopii)		
84.	Rozwiązanie musi umożliwiać przenoszenie starszych kopii zapasowych z Amazon S3 do Amazon Glaciers w celu redukcji kosztów przechowywania danych		
85.	Rozwiązanie musi oferować szyfrowanie danych kluczem generowanym przez rozwiązanie		
86.	Rozwiązanie musi umożliwiać wsparcie dla systemów które wspierają wersjonowanie oraz takich, które nie posiadają takiej możliwości		
Microsoft Azure Blob			
87.	Rozwiązanie musi umożliwiać składowanie kopii zapasowej w chmurze pamięci masowej Microsoft Azure Blob		
88.	Rozwiązanie musi umożliwiać retencję składowania kopii zapasowych (liczba wersji, liczba dni – osobno dla pełnych i przyrostowych kopii)		
89.	Rozwiązanie musi oferować szyfrowanie danych kluczem generowanym przez rozwiązanie		
Google Cloud Storage			
90.	Rozwiązanie musi umożliwiać składowanie kopii zapasowej w chmurze pamięci masowej Google Cloud Storage		
91.	Rozwiązanie musi umożliwiać retencję składowania kopii zapasowych (liczba wersji, liczba dni – osobno dla pełnych i przyrostowych kopii)		
92.	Rozwiązanie musi oferować szyfrowanie danych kluczem generowanym przez rozwiązanie		
OpenStack Swift			
93.	Rozwiązanie musi umożliwiać składowanie kopii zapasowej w systemie pamięci masowej		

	oferowanej z użyciem interfejsu obiektowego Swift w wersji 3		
94.	Rozwiązanie musi umożliwiać retencję składowania kopii zapasowych (liczba wersji, liczba dni – osobno dla pełnych i przyrostowych kopii)		
95.	Rozwiązanie musi oferować kompresję danych przed składowaniem ich w Swift		
Biblioteki Taśmowe			
96.	Obsługa bibliotek taśmowych fc/sas , możliwość ustawienia retencji , oraz zapisu jednorazowego – kopia wykonywana raz zapisywana najpierw na dysk I potem na taśmę (disk 2 disk 2 tape)		
3. INTERFEJS ADMINISTRACYJNY I API			
Ogólne			
97.	Rozwiązanie musi oferować możliwość dostęp administracyjny za pośrednictwem interfejsu web'owego (przeglądarka internetowa), tekstowego (CLI) oraz API		
98.	Interfejsy powinny umożliwiać administratorom logowanie z użyciem poświadczeń Active Directory lub LDAP		
99.	System powinien umożliwiać nadawanie uprawnień i dostępu administratorom do na podstawie definiowalnych ról (ang. RBAC) na poziomie globalnym systemu (sekcji interfejsu użytkownika) oraz do poszczególnych instancji środowisk wirtualnych, aplikacji i instancji pamięci masowych (wolumenów lub systemów plików)		
Interfejs webowy			
100.	Interfejs musi umożliwiać wyświetlenie podstawowych statystyk, czy dane środowisko wirtualne lub aplikacja jest zabezpieczona		
101.	Interfejs musi umożliwiać wyświetlenie statystyk prędkości wykonywania kopii (ilość danych w jednostce czasu) i czasu trwania, czy dane środowisko wirtualne lub aplikacja jest zabezpieczona z podziałem na fazy wykonywania zadań kopii zapasowych (eksport danych ze środowiska i zapis w miejscu składowania danych)		
102.	Interfejs musi umożliwiać konfigurację cyklicznie przesyłanych raportów ze statusem ostatnio wykonanych kopii zapasowych		
103.	Interfejs musi umożliwiać konfigurację cyklicznie przesyłanych raportów ze statusem kopii zapasowych, które nie powiodły się w ostatnim czasie – np. w ciągu ostatnich kilkunastu minut, niedostępności komponentu wykonującego kopie zapasowe (ang. data-mover)		
104.	Interfejs musi umożliwiać wyświetlenie		

	<p>statystyk takich jak rozmiar kopii zapasowej oraz czas potrzebny na wykonanie kopii zapasowej</p> <p>lub odtworzenia w perspektywie czasu, np. w celu analizy przyrostu rozmiarów backupu lub czasu jego wykonywania</p>		
105.	Interfejs powinien umożliwiać raportowanie zajętość przestrzeni dyskowej w miejscach składowania danych z podziałem na środowiska wirtualne, polityki, maszyny wirtualne, instancje pamięci masowej		
106.	Interfejs musi umożliwiać centralne zarządzanie konfiguracją komponentów realizujących proces kopii zapasowej (ang. data-mover), danych dostępowych i metod wykonywania kopii zapasowych wirtualizatorów oraz konfiguracji miejsc składowania danych		
107.	Interfejs musi umożliwiać wykonanie na żądanie kopii zapasowej wskazanego środowiska, aplikacji lub instancji pamięci masowej (systemu plików lub wolumenu)		
108.	Interfejs musi umożliwiać wykonanie odtworzenia kopii zapasowej wskazanego środowiska lub instancji pamięci masowej (systemu plików lub wolumenu)		
109.	Interfejs musi umożliwiać wykonanie operacji montowania kopii zapasowej w celu dostępu do pojedynczych plików (jeśli wspierane dla danego wirtualizatora) – odtworzenie plików lub folderów musi również odbywać się za pośrednictwem interfejsu web'owego		
110.	Interfejs musi umożliwiać konfigurację cyklicznego wykonywania kopii zapasowej wskazanych środowisk wirtualnych, aplikacji, instancji pamięci masowej (systemu plików lub wolumenu), migawek środowisk wirtualnych oraz okresowego przywracania wskazanych maszyn wirtualnych		
111.	Harmonogramy cyklicznego wykonywania kopii zapasowych, migawek i przywracania środowisk wirtualnych powinny umożliwiać wskazywanie: godziny rozpoczęcia, dni tygodnia oraz ich kolejne wystąpienie w miesiącu (np. drugi wtorek miesiąca), miesiące		
112.	Harmonogramy cyklicznego wykonywania kopii zapasowych, migawek i przywracania środowisk wirtualnych powinny umożliwiać interwałowe wykonywania zadania - wskazywanie: godziny rozpoczęcia, i godziny zakończenia i odstępu		
113.	Interfejs musi umożliwiać monitorowanie na żywo postępu i ewentualne anulowanie zadań wykonywanych przez rozwiązanie		
114.	Interfejs musi umożliwiać szybkie wyszukiwanie elementów konfiguracji, środowisk wirtualnych, aplikacji i instancji pamięci masowej (systemu plików lub		

	wolumenu)		
115.	Interfejs musi udostępniać kreatora konfiguracji podstawowych elementów rozwiązania takich jak dodanie środowiska wirtualnego, rozwiązań pamięci masowych, polityk i harmonogramów		
116.	Interfejs powinien umożliwiać wykonanie testu połączenia ze środowiskiem zabezpieczonym oraz miejsca składowania kopii zapasowych		
Interfejs tekstowy			
117.	Interfejs musi umożliwiać wyświetlenie podstawowych statystyk, czy dane środowisko wirtualne lub aplikacja jest zabezpieczona		
118.	Interfejs musi umożliwiać wykonanie na żądanie kopii zapasowej wskazanego środowiska, aplikacji, lub instancji pamięci masowej (systemu plików lub wolumenu)		
119.	Interfejs musi umożliwiać wykonanie na odtworzenia kopii zapasowej wskazanego środowiska lub instancji pamięci masowej (systemu plików lub wolumenu)		
120.	Interfejs musi umożliwiać wykonanie operacji montowania kopii zapasowej w celu dostępu do pojedynczych plików (jeśli wspierane dla danego wirtualizatora) – odtworzenie plików lub folderów musi wówczas odbywać się bezpośrednio ze wskazanej ścieżki na systemie rozwiązania		
121.	Interfejs musi umożliwiać konfigurację cyklicznego wykonywania kopii zapasowej wskazanych środowisk wirtualnych lub aplikacji, migawek środowisk wirtualnych oraz okresowego przywracania wskazanych maszyn wirtualnych		
122.	Interfejs musi umożliwiać monitorowanie postępu i ewentualne anulowanie zadań wykonywanych przez rozwiązanie		
123.	Interfejs tekstowy musi być umożliwiać wykonywanie poleceń w trybie nie-interakcyjnym (z poziomu skryptu)		
Interfejs programistyczny (API)			
124.	Rozwiązanie musi umożliwiać pełną konfigurację, wykonywanie wszystkich operacji oraz odczyt wszystkich dostępnych statystyk z poziomu API		
125.	Rozwiązanie musi udostępniać wszystkie API z użyciem technologii REST i JSON		

5. System EDR – 100 stanowisk

Lp	Wymagane minimalne parametry techniczne	Wymóg do spełnienia (warunek graniczny)	OFEROWANE PARAMETRY TECHNICZNE – podaje Wykonawca Wymogi dotyczące opisu oferowanych parametrów: TAK – wykonawca spełnia konkretny parametr NIE – wykonawca nie spełnia konkretnego parametru
----	---	---	--

I.	Zamawiający oczekuje dostarczenie licencji systemu antywirusowego ESET PROTECT Enterprise ON-PREM (zawierający system EDR). Ilość – 100 szt. Okres subskrypcji 1 rok.	TAK	
----	---	-----	--

6. Active Directory:

W ramach realizacji przedmiotu zamówienia uruchomione mają zostać usługi AD Directory Services, DNS. Funkcje „Global Catalog” uruchomione będą na wszystkich kontrolerach. Role FSMO uruchomione będą na jednym z serwerów.

Funkcjami GrouPolicy konfigurowane będą konta/prawa użytkowników.

Kontrolery Active Directory będą pracować w układzie multimaster replication. W związku z tym, wyłączenie dowolnego z nich nie ma większego wpływu na pracę zwykłych użytkowników. Replikacja pomiędzy kontrolerami następować będzie co 15 minut i jest nadzorowana przez mechanizmy systemu operacyjnego.

Obydwa kontrolery będą posiadać uruchomioną rolę DNS serwera i Global Catalogu. Podstawowe strefy serwera DNS są zintegrowane z Active Directory, replikacja pomiędzy serwerami następuje wraz replikacją usługi katalogowej. Z obu serwerów wykonywana jest kopia Stanu systemu (system state) wraz z bazami usługi Active Directory.

Jednostki OU – w celu zwiększenia przejrzystości obiekty w Active Directory będą przechowywane w różnych Jednostkach Organizacyjnych (OU). Obiekty typu grupy i użytkownicy będą przechowywane w poszczególnych jednostkach (OU),

Grupy zabezpieczeń – Grupy zabezpieczeń służą do nadawania użytkownikom praw do dostępnych zasobów. Domyślnie zostanie utworzona grupa „użytkownicy domeny”, której użytkownicy mają prawo do logowania do komputerów domeny.

Użytkownicy – wszystkie konta użytkowników domeny powinny być zakładane w odpowiednich jednostkach organizacyjnych (OU).

Group Policy – na całej domenie są założone zostaną zabezpieczenia dotyczące wszystkich użytkowników (Default Domain Policy) Konfiguracja serwerów DNS

7. Eskulap - Autoryzacja w LDAP - wdrożenie

1. Obsługa certyfikatów kwalifikowanych i niekwalifikowanych.
2. Wykorzystywanie usługi Active Directory w zakresie tworzenia urzędów certyfikacji.
3. Przechowywanie konfiguracji na serwerze LDAP.
4. Konfiguracja uprawnień użytkowników mających otrzymać prawa posługiwania się certyfikatami poprzez protokół LDAP.
5. Możliwość uwierzytelniania w systemie z wykorzystaniem karty inteligentnej wszystkich użytkowników którym zostały przydzielone takie uprawnienia.
6. Możliwość automatycznego generowania hasła na podstawie zdefiniowanych reguł bezpieczeństwa.
7. Zapis do logu szczegółowych informacji ułatwiający kontrolę nad procesem logowania użytkowników.

Wymagania w zakresie instalacji i konfiguracji serwera, biblioteki i systemu backupowego

1. Montaż serwerów w posiadanej szafie rack 42U w pomieszczeniu udostępnionym przez Zamawiającego.
2. Podłączenie serwera i biblioteki do listw zasilających PDU.
3. Aktualizacja oprogramowania układowego wszystkich komponentów.
4. Podłączenie do sieci LAN (rekonfiguracja przełączników).
5. Konfiguracja RAID serwera.
6. Instalacja i konfiguracja systemu operacyjnego.
7. Konfiguracja systemu zdalnego zarządzania.
8. Instalacja , uruchomienie i konfiguracja systemu backupowego.
9. Opracowanie polityki backupu, w zakresie:
 - przygotowanie polityk backupu środowiska serwerowego opartego o system wirtualizacyjny
 - przygotowanie polityk backupu serwera bazodanowego zgodnie z uwzględnieniem wytycznych oraz zaleceń producenta systemu medycznego ESKULAP
 - wykonanie testowego odtworzenia środowiska serwerowego opartego o system wirtualizacyjny na wskazany serwer oraz wykonanie testowego odtworzenia bazy danych systemu medycznego ESKULAP. Należy wykonać testy poprawności funkcjonowania odtworzonego środowiska niezależnie od pracującego produkcyjnie systemu . Jeżeli któraś z odtworzonych usług bądź serwerów wymagała będzie dostarczenia

licencji w celu weryfikacji , należy dostarczyć licencje tymczasową od producenta oprogramowania systemu medycznego ESKULAP firmy NEXUS

- przygotowanie dokumentacji opisującej proces wykonania backupu oraz odtworzenia.
10. Wymagane jest wykonanie testowego backupu oraz odtworzenia z weryfikacją prawidłowości działania systemów odtworzonych.
 11. Wykonawca po zainstalowaniu i skonfigurowaniu sprzętu i oprogramowania będzie miał obowiązek przeprowadzenia instruktażu dla administratorów Zamawiającego w zakresie konfiguracji i zarządzania dostarczonego sprzętu oraz oprogramowania.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA - PAKIET 2

Strony zgodnie stwierdzają, że na potrzeby niniejszego OPZ wraz z załącznikami i przyszłej Umowy dotyczącej opisanego zamówienia, wymienionym w niniejszym paragrafie pojęciom nadają znaczenie określone poniżej, oraz że użyte w tekście poniżej wymienione pojęcia, rozumiane będą w sposób poniżej zdefiniowany. Dla podkreślenia, że pojęcia te rozumiane są w sposób zdefiniowany, ich pierwsze litery będą pisane w tekście wielką literą.

Strony ustalają następujące definicje:

1. **Zamawiający** – oznacza Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Czarnkowie.
2. **Wykonawca** - podmiot, który ubiega się o udzielenie zamówienia, złożył ofertę albo zawarł umowę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym z możliwością prowadzenia negocjacji na podstawie art. 275 pkt 2 Ustawy z dnia 11 września 2019r – prawo zamówień publicznych (Dz.U. poz. 2019 ze zm.) o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 2 ustawy z 11.09.2019r - Prawo zamówień publicznych - dalej PZP pn.,
3. **Strony** - podmioty bezpośrednio uczestniczące w umowie związanej na podstawie rozstrzygnięcia postępowania przetargowego.
4. **System informatyczny** - zbiór powiązanych ze sobą elementów, którego funkcją jest przetwarzanie danych przy użyciu techniki komputerowej. W skład systemu wchodzi najczęściej elementy: Sprzęt komputerowy, Oprogramowanie narzędziowe, Oprogramowanie dziedzinowe.
5. **Infrastruktura sprzętowa** - znajdująca się w dyspozycji Zamawiającego, w tym stanowiąca jego własność oraz dostarczana w ramach realizacji przedmiotu zamówienia infrastruktura przetwarzania danych wszystkie połączenia, urządzenia fizyczne i oprogramowania aplikacyjne, które łącznie współpracując umożliwiają gromadzenie, przechowywanie, wytwarzanie danych i usług oraz udostępnianie danych i usług elektronicznych.
6. **Umowa** – umowa zawarta w ramach realizacji OPZ.
7. **SWZ** – Specyfikacja Warunków Zamówienia
8. **Szczegółowym Harmonogramem Realizacji Zadania** – szczegółowy terminarz realizacji przedmiotu Umowy wraz z podziałem na Etapy przygotowany przez Wykonawcę w terminie 14 dni roboczych od zawarcia umowy.
9. **Zadanie** – przedmiot zamówienia (przedmiot Umowy) wynikający łącznie z SWZ, Oferty Wykonawcy, Umowy.
10. **Protokół Odbiorczy** – protokół przygotowany przez Wykonawcę, będący potwierdzeniem przyjęcia przez Zamawiającego wykonanych przez Wykonawcę prac będących przedmiotem poszczególnych Etapów.
11. **Protokół Uzgodnień** – dokument tworzony przez Wykonawcę i zatwierdzony przez Strony, na podstawie zapisu ze spotkania lub ustaleń zdalnych (mailowych, telefonicznych) z Zamawiającym. Dokument ten używany jest w trakcie prowadzenia analizy wymagań Zamawiającego i stanowi zobowiązanie obu Stron. Zamawiający zobowiązany jest, że wymagania zapisane w/w protokole nie zostaną zmienione, natomiast Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zawartych w nim wymagań Zamawiającego. W przypadku zajścia konieczności wykonania zmian lub innych czynności niż te, które zostały opisane w Protokole Uzgodnień, należy utworzyć nowy Protokół Uzgodnień zawierający te zmiany. W Protokole Uzgodnień można zamieścić inne uzgodnienia, niezwiązane z wymaganiami projektu, tj. ustalenia organizacyjne.

12. **Dzień Roboczy** – każdy dzień od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
13. **Godziny Robocze** – godziny od 7:30 do 14:30 w każdym Dniu Roboczym.
14. **Kierownik Zamawiającego** – osoba wyznaczona przez Zamawiającego, koordynująca całość przedmiotu danego pakietu, posiadająca odpowiednie pełnomocnictwa. W szczególności odpowiedzialna ze strony Zamawiającego za realizację przedmiotu zamówienia.
15. **Kierownik Wykonawcy** - osoba wyznaczona przez Wykonawcę do koordynacji realizacji prac danego zadania. Upoważniona do podpisywania Dokumentacji Projektu z ramienia Wykonawcy.

OPIS RÓWNOWAŻNOŚCI:

W przypadku gdy w dokumencie stanowiącym element opisu przedmiotu zamówienia pojawią się wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego dostawcę (jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub jego produktów), należy rozumieć, zgodnie z przepisem art. 99 ust. 5 ustawy Pzp, że zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób i w takich okolicznościach Zamawiający dopuszcza możliwość składania w ofercie rozwiązań równoważnych, wskazując, iż minimalne wymagania, jakim mają odpowiadać rozwiązania równoważne, to wymagania nie gorsze od parametrów wskazanych w tych dokumentach, a ich kryteria w celu oceny równoważności wskazane są w opisie przedmiotu zamówienia.

W przypadku, gdy Zamawiający opisuje przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy, zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.

Wykonawcy mogą składać oferty zawierające rozwiązania równoważne w stosunku do przedmiotu zamówienia przedstawionego w SWZ – zgodnie z art. 101 ust. 4, 5 i 6 ustawy PZP, jednak są zobowiązani wykazać, że oferowane przez nich rozwiązania spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Równoważność pod względem parametrów technicznych, użytkowych oraz eksploatacyjnych ma w szczególności zapewnić uzyskanie parametrów nie gorszych od założonych w niniejszym SWZ

Za równoważne uznaje się rozwiązania, jak również elementy, materiały, urządzenia o właściwościach funkcjonalnych i jakościowych takich samych, które zostały określone w opisie przedmiotu zamówienia, lecz oznaczonych innym znakiem towarowym, patentem lub pochodzeniem. Przy czym istotne jest to, że produkt równoważny to produkt, który nie jest identyczny, tożsamy z produktem referencyjnym, ale posiada pewne, istotne dla Zamawiającego, zbliżone do produktu referencyjnego cechy i parametry.

Istotne dla Zamawiającego cechy i parametry, to takie, które pozwolą zachować wszystkim systemom, urządzeniom, wyrobom, parametry i cechy pozwalające przede wszystkim na prawidłową współpracę z innymi systemami i/lub urządzeniami i/lub wyrobami w sposób założony przez Zamawiającego oraz pozwalające przy tym uzyskać parametry nie gorsze od założonych w niniejszym załączniku. Ciężar udowodnienia równoważności spoczywa na Wykonawcy

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego poprzez złożenie opisu zaoferowanych produktów wraz z wykazaniem cech równoważności w stosunku do wymagań opisanych przez Zamawiającego w niniejszym załączniku oraz podanie nazwy handlowej i producenta.

W celu wykazania cech równoważności Zamawiający dopuszcza załączenie do opisu etykiet, zdjęć, kart katalogowych itp., z dopiskiem której pozycji asortymentowej (jakiego sprzętu) dotyczy dana informacja z zastrzeżeniem, że z tych dokumentów muszą wynikać parametry co najmniej określone przez Zamawiającego w załącznikach do OPZ i dane identyfikujące produkt.

Audyt bezpieczeństwa systemów IT

1. Przedmiotem zamówienia jest Przeprowadzenie audytu bezpieczeństwa, którego celem jest wykazanie podniesienia poziomu bezpieczeństwa teleinformatycznego po zrealizowaniu czynności w odniesieniu do stanu na dzień przeprowadzenia badania poziomu dojrzałości cyberbezpieczeństwa i oceny podniesienia poziomu bezpieczeństwa teleinformatycznego, zgodnie z Zarządzeniem nr 68/2022/BBIICD Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia z dnia 20 maja 2022 r. w sprawie finansowania działań w celu podniesienia poziomu bezpieczeństwa systemów teleinformatycznych świadczeniodawców.
2. Zamawiający wymaga, aby przeprowadzenie audytu bezpieczeństwa systemów IT odbyło się w siedzibie Zamawiającego – Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Czarnkowie.
3. Obszary Audytu (raportu):
 - a) Ocena skuteczności działania infrastruktury w zakresie urządzeń i konfiguracji w zakresie: ochrony poczty, ochrony sieci, systemów serwerowych, stacji roboczych, systemów bezpieczeństwa,
 - b) Zarządzanie bezpieczeństwem informacji:
 - nośniki wymienne - udokumentowany sposób postępowania,
 - zarządzanie tożsamością/dostęp do systemów w zakresie: przydzielanie dostępu, odbieranie dostępu,
 - pomieszczenie/pomieszczenia w dyspozycji struktur zespołu odpowiedzialnego za cyberbezpieczeństwo zgodnie z wymogami dla Operatora Usługi Kluczowej, o którym mowa w art. 5 ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o Krajowym Systemie Cyberbezpieczeństwa.
 - c) Monitorowanie i reagowanie na incydenty bezpieczeństwa:
 - procedury zarządzania incydentami,
 - raportowanie poziomów pokrycia scenariuszami znanych incydentów,
 - dokumentacja dotycząca przekazywania informacji do właściwego zespołu CSIRT poziomu krajowego/ sektorowego zespołu cyberbezpieczeństwa,
 - monitorowanie i wykrycie incydentów bezpieczeństwa,
 - Identyfikacja i dokumentowanie przyczyn wystąpienia incydentów.
 - d) Zarządzanie ciągłością działania:
 - konfiguracja oraz polityki systemów do wykonywania kopii bezpieczeństwa,
 - raport z przeglądów i testów odtwarzania kopii bezpieczeństwa,
 - procedury wykonywania i przechowywania kopii zapasowych,
 - strategia i polityka ciągłości działania, awaryjne oraz odtwarzania po katastrofie (DRP),
 - procedury utrzymaniowe.
 - e) Utrzymanie systemów informacyjnych:
 - harmonogramy skanowania podatności,
 - aktualny status realizacji postępowania z podatnościami,
 - procedury związane ze z identyfikowaniem (wykryciem) podatności,
 - współpraca z osobami odpowiedzialnymi za procesy zarządzania incydentami.
 - f) Zarządzanie bezpieczeństwem i ciągłością działania łańcucha usług:
 - polityka bezpieczeństwa w relacjach z dostawcami,
 - standardy i wymagania nakładane na dostawców w umowach w zakresie cyberbezpieczeństwa,
 - dostęp zdalny,
 - metody uwierzytelnienia.

Kryteria Audytu Bezpieczeństwa oparte będą o:

1. Ankiety weryfikacji pod kątem dojrzałości cyberbezpieczeństwa.
2. Wymagania normatywne PN-EN ISO/IEC 27001:2017-06.
3. Wymagania normatywne PN-EN ISO 22301:2020-04.
4. Wewnętrzną dokumentację Zamawiającego.
5. Przepisy o Krajowym Systemie Cyberbezpieczeństwa.
6. Standardy Krajowych Ram Interoperacyjności (KRI).
7. Zakresem Audytu objęta będzie cała działalność świadczeniodawcy.

Wymagania dla jednostki przeprowadzającej audyt:

- Zamawiający wymaga, aby jednostka przeprowadzająca audyt spełniała wymagania określone w:
- Załączniku nr 2 do Zarządzenia nr 68/2022/BBIICD Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia z dnia 20 maja 2022 r. w sprawie finansowania działań w celu podniesienia poziomu bezpieczeństwa systemów teleinformatycznych świadczeniodawców, oraz
 - Ustawie z dnia 5 lipca 2018r. o Krajowym Systemie Cyberbezpieczeństwa (Dz. U. 2018 poz. 1560).

Nazwa i adres Wykonawcy:

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, pod nazwą:

Dostawa sprzętu i oprogramowania podnoszącego poziom cyberbezpieczeństwa Szpitala oraz usługa wykonania audytu bezpieczeństwa systemów IT dla potrzeb Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Czarnkowie

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, **oświadczam co następuje (zaznaczyć właściwe):**

- jako Wykonawca posiadam akredytację, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 kwietnia 2016 r. o systemach oceny zgodności i nadzoru rynku (Dz.U. z 2022r. Poz. 5) w zakresie właściwym do podejmowanych ocen bezpieczeństwa systemów informacyjnych.

lub

- co najmniej dwóch audytorów posiadających (zgodnie z poniższą tabelą):

a) certyfikaty określone w poniższym wykazie certyfikatów uprawniających do przeprowadzenia audytu (**min. jeden certyfikat z wykazu**)

lub

b) co najmniej trzyletnią praktykę w zakresie audytu bezpieczeństwa systemów informacyjnych,

lub

c) co najmniej dwuletnią praktykę w zakresie audytu bezpieczeństwa systemów informacyjnych i legitymujących się dyplomem ukończenia studiów podyplomowych w zakresie audytu bezpieczeństwa systemów informacyjnych, wydanym przez jednostkę organizacyjną, która w dniu wydania dyplomu była uprawniona, zgodnie z odrębnymi przepisami, do nadawania stopnia naukowego doktora nauk ekonomicznych, technicznych lub prawnych.

Wykaz certyfikatów uprawniających do przeprowadzenia audytu:

1. Certified Internal Auditor (CIA);
- 1) Certified Information System Auditor (CISA);
- 2) Certyfikat audytora wiodącego systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji według normy PN-EN ISO/IEC 27001 wydany przez jednostkę oceniającą zgodność, akredytowaną zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 kwietnia 2016 r. o systemach oceny zgodności i nadzoru rynku, w zakresie certyfikacji osób;
- 3) Certyfikat audytora wiodącego systemu zarządzania ciągłością działania PN-EN ISO 22301 wydany przez jednostkę oceniającą zgodność, akredytowaną zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 kwietnia 2016 r. o systemach oceny zgodności i nadzoru rynku, w zakresie certyfikacji osób;

- 4) Certified Information Security Manager (CISM);
- 5) Certified in Risk and Information Systems Control (CRISC);
- 6) Certified in the Governance of Enterprise IT (CGEIT);
- 7) Certified Information Systems Security Professional (CISSP);
- 8) Systems Security Certified Practitioner (SSCP);
- 9) Certified Reliability Professional;
- 10) Certyfikaty uprawniające do posiadania tytułu ISA/IEC 62443 Cybersecurity Expert.b

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ SKIEROWANE PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI
ZAMÓWIENIA**

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres uprawnień (kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego w tym posiadane certyfikaty)	Informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami
1			
2			
3			
4			

Oświadczenie dotyczące podanych informacji

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji

.....
/miejsowość, data/

.....
*/Podpis Wykonawcy lub osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy/*

DLA TRYBU PODSTAWOWEGO

Na:

Dostawę sprzętu i oprogramowania podnoszącego poziom cyberbezpieczeństwa Szpitala oraz usługą wykonania audytu bezpieczeństwa systemów IT dla potrzeb Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Czarnkowie.

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zmawiającego:

1. ZAMAWIAJĄCY

Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Czarnkowie, ul. Kościuszki 96, 64-700 Czarnków

2. WYKONAWCA:

Lp.	Nazwa (y) Wykonawcy (ów)	Adres (y) Wykonawcy (ów)	Numer telefonu / fax
1.			
2.			
3.			

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r.

Prawo Zamówień Publicznych (dalej jako ustawa PZP):

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę sprzętu i oprogramowania podnoszącego poziom cyberbezpieczeństwa Szpitala oraz usługę wykonania audytu bezpieczeństwa systemów IT dla potrzeb Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Czarnkowie

**ZP/TP/10/2022 prowadzonego przez Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Czarnkowie,
oświadczam co następuje:**

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4), 5) i 7) ustawy PZP.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022.835 z dnia 2022.04.15).

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust.1 pkt. 4), 5) i 7) ustawy PZP.

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SWZ.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów* / jestem podmiotem udostępniającym zasoby: **

1.
2.
3.

* jeśli dotyczy należy wybrać prawidłowy, a niepotrzebny skreślić

** w przypadku braku wypełnienia proszę przekreślić lub wpisać „nie dotyczy”

*Załącznik nr 3 – Wzór Oświadczenia Wykonawcy o przynależności
lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w zakresie
art. 108 ust. 1 pkt. 5) ustawy PZP*

DLA TRYBU PODSTAWOWEGO

Na:

Dostawę sprzętu i oprogramowania podnoszącego poziom cyberbezpieczeństwa Szpitala oraz usługę wykonania audytu bezpieczeństwa systemów IT dla potrzeb Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Czarnkowie

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zmawiającego:

ZAMAWIAJĄCY

Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Czarnkowie, ul. Kościuszki 96, 64-700 Czarnków

OŚWIADCZAM(Y), ŻE

Składając ofertę o udzielnie zamówienia publicznego oświadczam(y), że:

Należę / należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2021.275 tj. z dnia 2021.02.11) i przekładamy poniższą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej:

1.
2.
3.

lub

Nie należę / nie należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2021.275 tj. z dnia 2021.02.11).

UMOWA
na dostawę sprzętu i oprogramowania podnoszącego poziom cyberbezpieczeństwa
Szpitala

zawarta w dniu 2022 r. pomiędzy:

Zespołem Zakładów Opieki Zdrowotnej w Czarnkowie, ul. Kościuszki 96, 64-700 Czarnków, KRS 0000013947, NIP 763-17-48-697 - reprezentowanym przez Dyrektora uprawnionego do jednoosobowej reprezentacji – Bożenę Sadowską, zwaną w dalszej części *Zamawiającym*,

a

..... (przedsiębiorcą), prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą na podstawie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej z siedzibą w, ul. (kod) (poczta), REGON NIP,

(kopia wydruku CEIDG stanowi załącznik nr 3 do umowy - przy tym przedsiębiorca oświadcza, że dane wynikające z wydruku CeidG nie uległy zmianie i nie został złożony wniosek o dokonanie zmian w zakresie objętym wpisem) – dla osób prawnych;

..... (firmą) z siedzibą..... przy ul (kod) (poczta) – KRS NIP (wydruk KRS online stanowi załącznik numer 3 do umowy) – reprezentowanym przez:

(przy tym w imieniu Wykonawcy oświadcza się, że dane wynikające z wydruku KRS online są zgodne z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, oraz że do momentu zawarcia umowy nie uległy zmianie i nie został złożony wniosek o dokonanie zmian w zakresie objętym treścią wydruku KRS online)

- zwanym w dalszej części *Wykonawcą*,

- zwanymi dalej łącznie *Stronami*.

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym w zakresie Pakietu I, zgodnie z art. 275 pkt. 1, bez możliwości przeprowadzenia negocjacji.

[Signature]

§1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa wraz z instalacją infrastruktury sprzętowej dla oprogramowania, o parametrach oraz w ilościach, zgodnie z szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do kompleksowej realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami uwzględnionymi w SWZ postępowania oraz w niniejszej umowie.
3. W celu uniknięcia wątpliwości Strony ustalają, że dla prawidłowej realizacji przez Wykonawcę przedmiotu umowy, o której mowa w pkt. 1 i 2, Wykonawca jest zobowiązany do wykonania wszelkich dostaw oraz prac opisanych w OPZ, a także innych niezbędnych do należytego wykonania przedmiotu umowy czynności (takie jak montaż danego elementu na ścianie bądź uporządkowanie kabli oraz całego miejsca montażu przed i po działaniu), a które są konieczne do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy z punktu widzenia celu, któremu realizowana inwestycja ma służyć.

§2

Odbiór zamówienia

1. Protokół zdawczo-odbiorczy przygotowany przez Wykonawcę, podpisany odpowiednio przez przedstawicieli obu Stron, stanowić będzie potwierdzenie przyjęcia przez Zamawiającego wykonanej dostawy. W chwili przekazania Zamawiającemu przedmiotu Umowy, Strony podpiszą protokół dostawy. Ostateczny odbiór przedmiotu Umowy nastąpi na podstawie protokołu końcowego, o którym mowa w ust. 2.
2. Dokumentem potwierdzającym zakończenie realizacji umowy będzie podpisany przez osoby do tego upoważnione, protokół końcowy stanowiący podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT oraz dokonania przez Zamawiającego zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o gotowości do odbioru przedmiotu Umowy drogą elektroniczną na poszczególne adresy:
 - a) ze strony Zamawiającego do wyznaczenia, dokonania odbioru i innych czynności związanych z odbiorem upoważnieni są: (tel)....., e-mail:
 - b) ze strony Wykonawcy do kwestii związanych z przekazaniem przedmiotu Umowy reprezentuje: (tel)....., e-mail:
4. Zamawiający wyznaczy termin odbioru w ciągu trzech dni od dnia zawiadomienia przez Wykonawcę o gotowości do odbioru.

5. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru jakichkolwiek nieprawidłowości wykonanych przez Wykonawcę dostaw i prac objętych przedmiotem zamówienia, w tym wad fizycznych czy też innych niezgodności z umową np. niezgodność parametrów technicznych lub eksploatacyjnych sprzętu i oprogramowania w stosunku do wymagań umownych, nienależyte działanie jakiegokolwiek elementu sprzętu oraz oprogramowania, a także brak wymaganych z umową i jej załącznikami dokumentów Zamawiający ma prawo odmówić odbioru. Zamawiający nie jest obowiązany w takiej sytuacji do dokonania zapłaty za wadliwe sprzęty / usługę. Zamawiający będzie obowiązany do należytego uregulowania płatności Wykonawcy po stwierdzeniu prawidłowego (czyli zgodnego z umową) wykonania przedmiotu Umowy, potwierdzonego przez Zamawiającego protokołem końcowym.
6. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, o których mowa w ust. 5, Zamawiający sporządzi listę usterek, a Wykonawca zobowiązany zostanie do usunięcia ich na własny koszt oraz ryzyko, w terminie uzgodnionym przez Strony (nie dłuższym jednak niż 10 dni roboczych, poczynawszy od dnia sporządzenia listy), z zastrzeżeniem, iż po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający będzie mógł odstąpić od umowy, niezależnie od istotności stwierdzonych niezgodności oraz żądać zapłaty kary umownej, o której mowa w §5.
7. Brak uczestnictwa Wykonawcy w czynnościach odbioru upoważnia Zamawiającego do dokonania odbioru bez udziału Wykonawcy, jednakże na ryzyko Wykonawcy. W przypadku stwierdzenia niezgodności wskazanych w protokole Zamawiający może jednostronnie podpisać protokół odbiorczy.
8. W przypadku wykonania zamówienia, Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania, uchybienia oraz zaniedbania podwykonawców, tak jak za własne działania.

§3

Warunki płatności

1. Za pełne i prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie zł netto (słownie: ...) + VAT % , co stanowi równoważność zł brutto (słownie: ...).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje zarówno koszty związane z dostawą, oprogramowaniem, instalacją i uruchomieniem, a także opiekę administracyjną, szkolenie personelu oraz inne niezbędne czynności wymagane dla prawidłowego wykonania Umowy. Wykonawca nie będzie mógł żądać od Zamawiającego pokrycia jakichkolwiek kosztów dodatkowych, związanych z realizacją umowy. Nieuwzględnienie przez Wykonawcę jakichkolwiek kosztów na etapie przygotowania oferty nie może być podstawą do roszczeń Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego.
3. Zapłata przez Zamawiającego należytego wynagrodzenia nastąpi po odbiorze końcowym przedmiotu umowy, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT.

A. 

4. Zamawiający zapłaci kwotę wynikającą z faktury w terminie 30 dni, od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przelewem na rachunek Wykonawcy, wskazany na fakturze VAT.
5. W przypadku niedopełnienia zobowiązań Wykonawcy w zakresie prawidłowości i kompletności wymaganych treścią Umowy, Zamawiający wstrzyma się od zapłaty należności z faktury do momentu uzupełnienia dokumentów lub ich korekty, przy czym termin zapłaty liczyć się będzie od dnia otrzymania przez Zamawiającego od Wykonawcy prawidłowych dokumentów.
6. Wykonawca oświadcza, iż numer rachunku bankowego, który wskazany będzie na fakturze w celu należytego uregulowania przedmiotu Umowy figuruje na wykazie podmiotów („Biała lista”), o których mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
7. Wykonawca zobowiązuje się nie dokonywać przelewu praw i obowiązków, wynikających z niniejszej umowy, jak również nie dokonywać przekazu oraz innych czynności podobnych zmierzających do zmiany podmiotowej uprawnień lub obowiązków po stronie Wykonawcy, wynikających z zawartej umowy pod rygorem nieważności.

§4

Termin obowiązywania Umowy

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy określony w §1 w terminie nie dłuższym niż do dnia (zgodnie z ofertą Wykonawcy).

§5

Kary Umowne

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy.
2. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy kar umownych w następujących przypadkach:
 - a) 10% wartości netto przedmiotu Umowy, o której mowa w §3 ust. 1 Umowy, gdy Wykonawca odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
 - b) 10% wartości netto przedmiotu Umowy, o której mowa w §3 ust. 1 Umowy, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy;
 - c) 0,5% wartości przedmiotu Umowy, o której mowa w §3 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki
w realizacji przedmiotu Umowy, licząc od terminu określonego w §4;
 - d) 0,25% wartości netto przedmiotu Umowy za każdy dzień zwłoki w przystąpieniu do usunięcia awarii / usterki / wady przedmiotu zamówienia, licząc od terminu określonego w §2 ust. 5;

A.

- e) 0,25% wartości netto przedmiotu Umowy z każdy dzień zwłoki w usuwaniu usterek i wad sprzętu, licząc od dnia terminu określonego w §2 ust. 6;
 - f) braku realizacji w terminie obowiązku, o którym mowa w §6 ust. 12 Umowy, do wysokości 0,5% ceny netto przedmiotu Umowy, której brak realizacji dotyczy.
3. W przypadku, gdy Wykonawca dostarczy i uruchomi sprzęt zastępczy o tych samych funkcjonalnościach w miejscu, gdzie nastąpi awaria lub uszkodzenie danego sprzętu, kara umowna nie jest naliczana przez okres opóźnienia, kiedy Zamawiający mógł korzystać z zastępczych urządzeń.
 4. W momencie, gdy kara umowna nie pokryje wyrządzonych szkód ze strony Zamawiającego, może on dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
 5. Wykonawca zobowiązuje się wyrównać w całości szkodę poniesioną przez Zamawiającego, z powodu zwłoki w wykonaniu Umowy, poprzez zapłatę odszkodowania równego wysokości utraconej dotacji.
 6. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania za nienależyte wykonanie postanowień Umowy, jak również za odstąpienie od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność lub wyrównania wskazanego w ust. 5 powyżej.
 7. Maksymalna wysokość kar umownych, których Strony mogą dochodzić z wszelkich tytułów, przewidzianych w niniejszej Umowie nie może przekraczać 30% wartości wynagrodzenia.

§6

Gwarancja, rękojmia i warunki serwisu

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia nieodpłatnej usługi monitoringu infrastruktury IT (SOC) do dnia - zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. Strony zgodnie postanawiają, że w okresie gwarancji, określonym w ofercie, Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usuwania wad i usterek dostarczonego sprzętu lub bezpłatnej wymiany sprzętu na nowy i wolny od wad, w tym od załatwienia (na swój koszt i we własnym zakresie) wszelkich formalności związanych z usunięciem wad, wysyłką do naprawy gwarancyjnej i odbiorem z naprawy, a także gdy zajdzie taka potrzeba do wymiany części eksploatacyjnych.
3. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych sprzętu w okresie gwarancji, Zamawiający złoży reklamację pisemnie e-mailem na następujący adres e-mail Wykonawcy:
.....
4. Czas reakcji serwisu (rozumiany jako kontakt telefoniczny lub rozpoczęcie interwencji zdalnej) od przyjęcia zgłoszenia awarii e-mailem na adres wskazany w ust. 3 nie może przekroczyć 48 godzin.

5. Czas na usunięcie awarii / usterek / wad (rozumiane jako przywrócenie pierwotnej funkcjonalności) od powzięcia wiadomości o zaistniałych wadach wynosi do 10 dni roboczych.
6. Termin, o którym mowa w ust. 5 może ulec wydłużeniu za zgodą Zamawiającego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, a wynikających z wymogów natury technicznej, procesu technologicznego lub innych wymogów o obiektywnym charakterze, o czym Wykonawca jest obowiązany poinformować pisemnie Zamawiającego. W takim przypadku czas na usunięcie awarii / usterek / wad może wydłużyć się do dnia przekazania / udostępnienia przez Zamawiającego sprzętu do naprawy.
7. Termin gwarancji biegnie na nowo dla elementów sprzętu podlegającego wymianie, a w przypadku usunięcia awarii / usterek / wad ulega przedłużeniu o czas ich usunięcia (tj. o czas wyłączenia sprzętu z eksploatacji z zaistniałego powodu).
8. W momencie, gdy awarii / usterek / wad nie da się usunąć, czyli sprzętu nie da się naprawić, Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć niezwłocznie i na własny koszt Zamawiającemu nowy sprzęt, posiadający takie same parametry techniczne, jak sprzęt którego wad nie da się usunąć.
9. W przypadku trzykrotnej naprawy (w czasie trwania gwarancji) tego samego elementu Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie wymienić sprzęt na nowy, posiadający takie same parametry, którego dotyczyła naprawa.
10. W przypadku rozbieżności w zapisach pomiędzy kartą gwarancyjną wydaną Zamawiającemu, a zapisami niniejszej Umowy, pierwszeństwo zastosowania mają postanowienia niniejszej Umowy.
11. Niezależnie od uprawnień gwarancji, Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi, na zasadach określonych w kodeksie cywilnym. Okres rękojmi odpowiada okresowi udzielonej gwarancji i liczony będzie od dnia odbioru sprzętu przez Zamawiającego, potwierdzonego protokołem o którym mowa w §2 ust. 1.
12. Wykonawca gwarantuje wykonanie w okresie gwarancji, w ramach wynagrodzenia przeglądów technicznych, zgodnie z zaleceniami producenta, w tym w określonych przez producenta terminach. Dotrzymanie terminów przeglądów leży po stronie Wykonawcy bez wcześniejszego wzywania do ich wykonania przez Zamawiającego. W ramach przeglądów technicznych Wykonawca zapewnia na swój koszt aktualizację oprogramowania do najnowszej wersji. Po wykonaniu wymaganych przeglądów, Wykonawca zobowiązuje się do sporządzenia oraz przedłożenia Zamawiającemu raportów serwisowych.
13. Wykonawca zastrzega sobie prawo do skorzystania na koszt i ryzyko Wykonawcy z usług zastępczych w przypadku nie wywiązywania się Wykonawcy ze zobowiązań gwarancyjnych lub zobowiązań z tytułu rękojmi za wady, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do wykonania



tych zobowiązań z wyznaczeniem dodatkowego terminu, co nie wyłącza prawa Zamawiającego do naliczenia kar umownych.

14. W przypadku, gdy przedmiot Umowy lub jego część objęta jest gwarancją producenta (którym jest podmiot inny niż Wykonawca), Wykonawca obowiązany jest wydać Zamawiającemu karty gwarancyjne producenta, ich kopie oraz wszelkie niezbędne dokumenty umożliwiające realizację uprawnień z gwarancji udzielonej przez producenta.

§7

Rozwiązanie Umowy

1. Poza przypadkami, określonymi w kodeksie cywilnym Zamawiający może odstąpić od umowy lub jej części w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej Umowy, a w szczególności w przypadku:
 - a) gdy Wykonawca opóźnia się w zakończeniu realizacji przedmiotu Umowy powyżej 30 dni w stosunku do terminu określonego w §4;
 - b) nieusunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych w trakcie odbioru wad, niezgodności z umową (zawartych w protokole usterek).
2. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn określonych ust. 1, Zamawiający nie traci uprawnień do naliczenia kar umownych należnych Zamawiającemu na podstawie §5 Umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy lub jej części w każdym przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia od Umowy.
4. Zamawiający informuje Wykonawcę, iż niezależnie od postanowień Umowy uprawniony jest do odstąpienia od Umowy w sytuacji i na warunkach określonych w art. 456 ust. 1 pkt. 2) ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 i 3 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należytego z tytułu prawidłowego i terminowego wykonania części Umowy do momentu odstąpienia od niej przez Zamawiającego.
6. Czynność odstąpienia od Umowy winna nastąpić w formie pisemnej, po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do należytego wykonania przedmiotu Umowy.

§8

Zmiany zawartej Umowy

1. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień Umowy w stosunku do treści, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w razie wystąpienia następujących okoliczności, z uwzględnieniem podanych warunków ich wprowadzenia;



- a) zmiany numeru rachunku bankowego, nazwy i innych danych Stron Umowy, w przypadku zmiany tych danych;
 - b) zmiany stawki podatku VAT – przez odpowiednią zmianę wynagrodzenia brutto Wykonawcy. Strony są zobowiązane do niezwłocznego zawarcia odpowiedniego aneksu w przypadku wystąpienia zmiany stawki podatku VAT;
 - c) zmiany przepisów prawa, których wejście w życie lub zmiana nastąpiły po zawarciu umowy, a które mają wpływ na realizację Umowy i z których wynika konieczność lub zasadność wprowadzenia zmian postanowień Umowy (dostosowania treści Umowy do aktualnego stanu prawnego);
 - d) wydłużenia terminu realizacji, o którym mowa w §4 z przyczyn organizacyjnych, leżących po stronie Zamawiającego.
2. Zmiany określone w punkcie poprzedzającym nie mogą być niekorzystne dla Zamawiającego, a w szczególności nie mogą skutkować niekorzystną dla niego zmianą wartości Umowy, w wyłączeniu ust.1 pkt. c).
 3. wniosek o dokonanie zmiany Umowy należy przedłożyć na piśmie, a okoliczności mogące stanowić podstawę zmiany Umowy powinny być uzasadnione i w miarę możliwości również udokumentowane przez Wykonawcę.
 4. Zmiana Umowy wymaga zgody obu stron.
 5. Zmiany są dopuszczalne, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) zmiany zostały przewidziane w ogłoszeniu o zamówieniu lub specyfikacji warunków zamówienia w postaci jednoznacznych postanowień umownych, które określają ich zakres, w szczególności możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy i charakter, a także warunki wprowadzenia zmian;
 - b) zmiany dotyczą realizacji dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych od dotychczasowego Wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione następujące warunki:
 - zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zmienności lub interoperacyjności sprzętu, usług i instalacji zamówionych w ramach zamówienia podstawowego;
 - zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego;
 - wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w Umowie.
 - c) Zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - konieczność zmiany Umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć;

M

- wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w Umowie.
- d) Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia ma zastąpić nowy Wykonawca:
- na podstawie postanowień umownych, o których mowa w pkt. 1;
 - w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy.
- e) zmiany, niezależnie od ich wartości nie są istotne w rozumieniu art. 454 ust. 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych;
- f) łączna wartość zmian jest mniejsza od 10% wartości zamówienia, określonej pierwotnie w Umowie w przypadku zamówień na dostawy.
6. Postanowienia umowne zmienione z naruszeniem ust. 5 podlegają unieważnieniu. Na miejsce unieważnionych postanowień Umowy wchodzi postanowienia umowne w pierwotnym brzmieniu.

§9

Osoby do kontaktu w sprawie realizacji Umowy

1. Wszelkie zawiadomienia i oświadczenia Stron związane z niniejszą powinny być sporządzone w formie pisemnej na adres podany w komparycji Umowy.
2. Korespondencja w toku realizacji niniejszej Umowy – lecz nie zawiadomienia i oświadczenia przewidziane w jej treści – może odbywać się telefonicznie lub mailowo, na następujące adresy:
 - a) dla Zamawiającego: Pan / Pani, e-mail:
 - b) dla Wykonawcy: Pan / Pani, e-mail:
3. Każda ze Stron może zmienić swój adres do doręczeń w drodze pisemnego zawiadomienia wysłanego do drugiej Strony, przy czym zmiana adresu będzie skuteczna pod warunkiem otrzymania takiego zawiadomienia przez drugą Stronę i nie wymaga zmiany Umowy.

§10

Informacje dodatkowe


1. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

2. Wszelkie spory wynikłe z realizacji umowy rozstrzyga Sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Integralną część niniejszej Umowy stanowią:
 - oferta Wykonawcy, tj. załącznik nr 1 do Umowy
 - umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych, tj. załącznik nr 2 do umowy
 - wydruk /odpis KRS/CEIDG, tj. załącznik nr 3 do umowy

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:


Andrzej Koscielny

27.10.2007

Beata Ekiertowicz-Orzechowska
Radca prawny

UMOWA
na przeprowadzenie audytu bezpieczeństwa systemów teleinformatycznych

zawarta w dniu 2022 r. pomiędzy:

Zespołem Zakładów Opieki Zdrowotnej w Czarnkowie, ul. Kościuszki 96, 64-700 Czarnków, KRS 0000013947, NIP 763-17-48-697 - reprezentowanym przez Dyrektora uprawnionego do jednoosobowej reprezentacji – **Bożenę Sadowską**, zwaną w dalszej części *Zamawiającym*,

a

..... (przedsiębiorcą), prowadzącym działalność gospodarczą pod firmąna podstawie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej z siedzibą w, ul. (kod) (poczta), REGON NIP,

(kopia wydruku CeiDG stanowi załącznik nr4 do umowy - przy tym przedsiębiorca oświadcza, że dane wynikające z wydruku CeiDG nie uległy zmianie i nie został złożony wniosek o dokonanie zmian w zakresie objętym wpisem)

– dla osób prawnych;

..... (firmą) z siedzibą w ul (kod) (poczta) – KRS NIP (wydruk KRS online stanowi załącznik numer 4 do umowy) – reprezentowanym przez:

(przy tym w imieniu Wykonawcy oświadcza się, że dane wnikające z wydruku KRS online są zgodne z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, oraz że do momentu zawarcia umowy nie uległy zmianie i nie został złożony wniosek o dokonanie zmian w zakresie objętym treścią wydruku KRS online)

- zwanym w dalszej części *Wykonawcą*,

- zwanymi dalej łącznie *Stronami*.

Niniejsza Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym w zakresie Pakietu II postępowania, zgodnie z art. 275 pkt. 1, bez możliwości przeprowadzenia negocjacji.

§1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest wykonanie audytu bezpieczeństwa systemów teleinformatycznych w Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Czarnkowie, zgodnie ze

szczegółowym opisem w załączniku nr 1 do Umowy – „Opis przedmiotu Zamówienia w zakresie Pakietu II”.

2. Czynności objęte przedmiotem Umowy realizowane będą w siedzibie Zamawiającego.

§2

Termin realizacji

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot Umowy określony w §1 w terminie nie dłuższym niż do dnia, a w tym:
 - a) spotkanie koordynacyjne Stron i szczegółowe zaplanowanie realizacji usługi – do 3 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy;
 - b) wnikliwa analiza poziomu bezpieczeństwa teleinformatycznego Zamawiającego ze stanu początkowego, z uwzględnieniem ankiety weryfikacji dojrzałości pod kątem bezpieczeństwa;
 - c) przeprowadzenie audytu bezpieczeństwa teleinformatycznego w siedzibie Zamawiającego po wdrożeniu przez Zamawiającego czynności podnoszących poziom bezpieczeństwa systemów teleinformatycznych – do 7 dni roboczych od dnia powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego o gotowości poddania się audytowi;
 - d) sporządzenie raportu z audytu poziomu bezpieczeństwa teleinformatycznego u Zamawiającego i przekazanie go Szpitalowi do 7 dni roboczych, licząc od dnia zakończenia audytu.
2. Termin wykonania przedmiotu Umowy określony w §2 ust. 1 ulega odpowiedniemu przesunięciu o czas trwania opóźnień, które wynikły z winy Zamawiającego.

§3

Warunki płatności

1. Za pełne i prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie zł netto (słownie: ...) + VAT % , co stanowi równoważność zł brutto (słownie: ...).
2. Wynagrodzenie Wykonawcy jest ostateczne i obejmuje wszystkie koszty, jakie mogą powstać w związku z realizacją przedmiotu Umowy, w tym wszelkie podatki i opłaty, wynagrodzenie z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych oraz zależnych praw autorskich, o których mowa w §9 niniejszej Umowy, do utworów wykonanych w ramach Umowy, na polach eksploatacji wskazanych w §9 ust. 2 oraz wynagrodzenie z tytułu przeniesienia własności egzemplarzy utworów oraz ich nośników.
3. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT będzie protokół odbioru podpisany bez zastrzeżeń przez Zamawiającego lub przedstawiciela Zamawiającego.
4. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 30 dni od daty wpływu do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, gdzie za termin płatności przewiduje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego należną Wykonawcy kwotą.

§4

Zespół

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim potencjałem techniczno – organizacyjnym, personelem posiadającym odpowiednie kwalifikacji oraz wiedzę i doświadczeniem, pozwalającym na należyłą realizację przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca zapewni Zespół Specjalistów dedykowanych do realizacji Umowy, zgodnie z ofertą. Wymagania w zakresie Zespołu Wykonawcy oraz skład Zespołu, określone są w załączniku nr 3 do Umowy. Osoby wyznaczone do wykonania Umowy posiadają kwalifikacje, wiedzę i doświadczenie zgodne z warunkami określonymi w załączniku nr 3 do Umowy.
3. W trakcie obowiązywania Umowy, Wykonawcy będzie przysługiwać prawo do zastępowania za zgodą Zamawiającego członków personelu Wykonawcy innymi osobami, o co najmniej takich samych odpowiednio kwalifikacjach lub doświadczeniu, jak określone w załączniku nr 3 do Umowy. Zamawiający dokona akceptacji zmiany osób wskazanych do realizacji Umowy w ciągu trzech dni od zgłoszenia jej przez Wykonawcę.
4. W przypadku zmiany osoby wskazanej na danym stanowisku, jej roli itp., osoba zastępująca musi posiadać odpowiednio doświadczenie zawodowe i/lub kwalifikacje nie gorsze, niż osoba zastępowana.
5. Zasady opisane w ust. 3 i ust. 4 mają zastosowanie również w przypadku wskazania przez Wykonawcę dodatkowych osób skierowanych do realizacji zadań.
6. Zamawiający ma prawo zażądać zmiany członka personelu Wykonawcy w przypadku pojawienia się uzasadnionych zastrzeżeń, tj. co do jego kwalifikacji, wiedzy, rzetelności czy terminowości wykonywanych obowiązków. Zamawiający zobowiązany jest przekazać zastrzeżenia w formie pisemnej. W takim przypadku Wykonawca dokona zmiany członka personelu na nowego, spełniającego wymagania Zamawiającego, nie później niż w terminie 5 dni od zgłoszenia zastrzeżeń przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o zaprzestaniu wykonywania prac przez danego członka personelu Wykonawcy, w terminie 7 dni od nastąpienia tego zdarzenia. Każda zmiana personelu, o której mowa powyżej skutkuje odbiorem lub nadaniem uprawnień do systemów przez Zamawiającego.
7. Zmiana osób, o której mowa w ust. 6 nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie w formie pisemnej, jak i również realizacji innych obowiązków wynikających z treści zawartej Umowy, względem nowego członka personelu.
8. Osobami uprawnionymi do bieżących kontaktów w ramach realizacji przedmiotu Umowy oraz odbioru raportu i podpisywania protokołów są osoby:
 - a) ze strony Zamawiającego:
 - b) ze strony Wykonawcy:



§5

Realizacja Umowy

1. Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą, a w szczególności poprzez:
 - a) współpracę w zakresie planowania przez Wykonawcę czynności w zakresie realizacji przedmiotu Umowy;
 - b) umożliwienia Wykonawcy wykonania przedmiotu Umowy określonego w §1 ust. 1 Umowy.
2. Strony zgodnie ustalają, iż na potrzeby realizacji Umowy do wymiany korespondencji będą używać drogi elektronicznej w postaci przesyłania wiadomości e-mail opatrzonych każdorazowo imieniem i nazwiskiem osoby wysyłającej wiadomość. Na potrzeby realizacji Umowy, Strony udostępniają adresy e-mail określone w §4 ust. 8. Strony gwarantują, iż powyższymi adresami posługiwać się mogą wyłącznie osoby upoważnione do kontaktów z drugą Stroną.
3. Wykonawca gwarantuje, że jego usługi będą świadczone w profesjonalny sposób, według odpowiedniej wiedzy i doświadczenia, z najwyższą starannością wymaganą od czołowych przedsiębiorstw IT w Polsce oraz z efektywnością, a także że wykona zlecane mu prace terminowo i zgodnie z obowiązującym stanem prawnym.
4. Wykonawca uprawniony będzie do realizacji przedmiotu Umowy w siedzibie Zamawiającego.
5. Wykonawca dołoży wszelkich starań, aby testy nie wpływały negatywnie i w żaden sposób na prace testowanych systemów. Termin i zakres prowadzenia prac będzie każdorazowo uzgadniany z Zamawiającym w taki sposób, aby zminimalizować potencjalne skutki testów.
6. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za swoje działania lub zaniechania związane z realizacją Umowy, chyba że szkoda nastąpiła wskutek siły wyższej, albo wyłącznie z winy Zamawiającego lub też osoby trzeciej, za którą Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
7. Wykonawca nie jest uprawniony do wprowadzania jakichkolwiek zmian do systemów teleinformatycznych Zamawiającego bez wiedzy oraz pisemnej zgody Zamawiającego, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się nie wprowadzać żadnych zmian do baz danych, wykorzystywanych przez Zamawiającego.
8. Zawierając niniejszą Umowę, Wykonawca zobowiązuje się jednocześnie do zawarcia z Zamawiającym Umowy Powierzenia Przetwarzania Danych Osobowych, co stanowi załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.

§6

Odbiór prac

1. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu Raport w terminie wskazanym w §2 ust. 1 pkt. d w zakresie wskazanym w załączniku nr 1 do Umowy.
2. O ile Zamawiający uzna, że raport powinien mieć klauzulę „zastrzeżone”, Zamawiający nada ją według swojego uznania, o czym poinformuje Wykonawcę na adres wskazany w umowie.



3. zamawiający w terminie 5 dni roboczych zaakceptuje przekazany raport albo zgłosi do niego uwagi, przesyłając je na adres określony w umowie.
4. w przypadku zgłoszenia uwag do raportu przez Zamawiającego lub przedstawicieli Zamawiającego, wskazanych w umowie, Wykonawca odpowie na zgłoszone przez Zamawiającego uwagi i w przypadku uwzględnienia ich, ponownie przedstawi raport do akceptacji, ale w terminie nie później niż 5 dni roboczych od otrzymania uwag od Zamawiającego.
5. Odbiór raportu nastąpi w formie protokołu odbioru, podpisanego przez Zamawiającego lub przedstawicieli Zamawiającego bez zastrzeżeń.
6. Za termin wykonania przedmiotu Umowy, Strony uznają dzień podpisania przez Zamawiającego lub przedstawicieli Zamawiającego protokołu odbioru bez zastrzeżeń.

§7

Kary umowne

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kar umownych:
 - a) w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §3 ust. 1;
 - b) w przypadku zwłoki w wykonaniu umowy ponad termin określony w §2 ust. 1 – w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, z zastrzeżeniem §2 ust. 2 Umowy;
 - c) za każdy stwierdzony przypadek ujawnienia jakichkolwiek informacji lub innego naruszenia bezpieczeństwa informacji, w okresie obowiązywania Umowy, jak też i po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu – w wysokości 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §3 ust. 1.
2. W przypadku niedokonania przez Wykonawcę na żądanie Zamawiającego zmiany członka personelu, zgodnie z warunkami określonymi w §4 w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń przez Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 500,00 zł za każdy dzień zwłoki w wykonaniu powierzonego obowiązku.
3. W przypadku realizacji Umowy przez którąkolwiek z osób wchodzących w skład personelu, która nie spełnia wymagań określonych przez Zamawiającego, albo jej zmiana nie została zaakceptowana przez Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 500,00 zł za każdy dzień świadczenia usługi przez Wykonawcę z udziałem w/w osoby.
4. Kary umowne mogą podlegać sumowaniu oraz mogą być naliczane niezależnie od siebie z tym zastrzeżeniem, że jeśli to samo działanie lub zaniechanie Wykonawcy wypełnia przesłanki do naliczenia dwóch lub więcej kar umownych wskazanych w Umowie, to Zamawiający naliczy karę wyższą, nie może on jednak nałożyć więcej niż jednej kary za to samo działanie czy zaniechanie. Kary będą naliczane za każdy przypadek naruszenia Umowy odrębnie.
5. W przypadku zaistnienia przesłanek naliczenia kary umownej, Zamawiający wystawi notę obciążeniową z terminem płatności nie krótszym niż 7 dni.



6. Jeżeli szkoda przewyższy wysokość kary umownej, Zamawiającemu przysługiwać będzie roszczenie o zapłatę odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu przy wykonywaniu lub w związku z wykonywaniem postanowień Umowy. Kary umowne wskazane powyżej przysługują Zamawiającemu także w przypadku odstąpienia od Umowy lub jej wypowiedzenia, niezależnie od kary umownej z tytułu odstąpienia lub wypowiedzenia.
8. Łączna wysokość kar umownych ograniczona jest do 40% kwoty brutto określonej w §3 ust. 1.

§8

Odstąpienie od Umowy / Wypowiedzenie Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w przypadku, gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji Umowy lub nie kontynuuje jej niezwłocznie po wezwaniu złożonym na piśmie przez Zamawiającego.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do wypowiedzenia Umowy w trybie natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia w następujących przypadkach:
 - a) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę – w takim wypadku Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowy 5-dniowy termin na wykonanie zobowiązania. Jeśli Wykonawca nie rozpocznie w w/w terminie wykonywania przedmiotu Umowy w sposób należyty, Zamawiający ma prawo wypowiedzieć Umowę ze skutkiem na dzień złożenia wypowiedzenia;
 - b) naruszył bezpieczeństwo informacji lub zasady z nim związane.
3. W przypadku zwłoki w realizacji przedmiotu Umowy przekraczającej 7 dni ponad termin wskazany w §2 ust. 1 Zamawiający może, niezależnie od nałożenia na Wykonawcę kar umownych, odstąpić od Umowy w całości lub w części. Termin ten ulega odpowiedniemu przesunięciu o czas trwania opóźnień, które wynikły z winy Zamawiającego.
4. Oświadczenie o odstąpieniu lub wypowiedzeniu powinno być złożone na piśmie i zostać dostarczone drugiej Stronie.
5. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od daty zaistnienia zdarzenia stanowiącego podstawę do odstąpienia.
6. Odstąpienie od Umowy nie wpływa na obowiązek zachowania poufności informacji.
7. Siła wyższa:
 - a) żadna Strona nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie swoich zobowiązań w ramach Umowy w stopniu, w jakim opóźnienie w jej działaniu lub inne niewykonanie jej obowiązków jest wynikiem Siły Wyższej;
 - b) dla potrzeb Umowy „Siła Wyższa” oznacza wydarzenie nadzwyczajne pozostające poza kontrolą Strony, występujące po podpisaniu Umowy przez obie Strony, przeszkadzającemu



racjonalnemu wykonaniu przez tę Stronę jej obowiązków, nie obejmujące winy własnej lub nienależytej staranności tej Strony i nieprzewidywane w dacie zawarcia Umowy;

- c) jeżeli Siła Wyższa spowoduje niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań, wynikających z Umowy:
- Strona – o ile będzie to możliwe – zawiadomi w terminie dwóch dni na piśmie drugą Stronę o powstaniu i zakończeniu tego zdarzenia, w miarę możliwości przedstawiając stosowną dokumentację w tym zakresie;
 - Strona niezwłocznie przystąpi do dalszego wykonywania Umowy;
 - Strony uzgodnią sposób postępowania wobec tego zdarzenia oraz terminy wykonywania Umowy.
- d) jeżeli Siła Wyższa powoduje niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań, wynikających z Umowy przez okres powyżej trzech tygodni, Strony spotykają się i w dobrej wierze rozpatrzą celowość i warunki rozwiązania Umowy.

§ 9

Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, że będą mu przysługiwały autorskie prawa majątkowe i prawa zależne do wszelkich utworów, które powstaną w wyniku wykonania Umowy.
2. Wykonawca, z dniem podpisania protokołu odbioru Raportu, przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do Raportu, na następujących polach eksploatacji:
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania Raportu, - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy, w tym drukarską reprograficzną, elektroniczną, fotograficzną, cyfrową, audiowizualną, technikami multimedialnymi oraz zapisu magnetycznego obejmujące trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu bez ograniczeń co do ilości egzemplarzy oraz korzystania i rozporządzania tymi egzemplarzami;
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których Raportu utrwalono - wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - 3) w zakresie rozpowszechniania Raportu, w sposób inny niż określony w pkt 2 - publiczne wykonanie, wyświetlenie, odtworzenie, nadanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnienie Raportu, w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym.
3. Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego, z chwilą podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru Raportu, prawo zezwala na wykonanie zależnego prawa autorskiego, w tym do rozporządzania i korzystania z opracowań Raportu, w nieograniczonym zakresie, w szczególności w zakresie pól eksploatacyjnych wskazanych w ust. 2.
4. Z chwilą podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru Raportu, Zamawiający nabywa na własność egzemplarze Raportu, przekazane przez Wykonawcę oraz nośniki, na których Raport utrwalono.
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za naruszenie autorskich praw majątkowych lub osobistych wobec osób trzecich. Wykonawca zobowiązuje się do nieodwołalnego i bezwarunkowego zwolnienia Zamawiającego, na pierwsze żądanie, z wszelkich roszczeń, wynikających z naruszenia majątkowych i osobistych praw autorskich, do którego doszło z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
6. Wykonawca oświadcza, że przygotowany przez niego Raport będzie oryginalny i nie będzie naruszał praw osób trzecich oraz będzie wolny od wad. Wykonawca zobowiązuje się, że w momencie przekazywania Raportu Zamawiającemu będzie wyłącznym ich dysponentem majątkowym praw autorskich.

7. Przeniesienie autorskich praw majątkowych zostaje dokonane na czas nieokreślony i jest nieograniczone terytorialnie.
8. W przypadku ujawnienia nowego pola eksploatacji mającego znaczenie dla Zamawiającego, Strony ustalają, że Wykonawca na wezwanie Zamawiającego przeniesie na Zamawiającego, w terminie 14 dni od doręczenia Wykonawcy wezwania, autorskie prawa majątkowe do Raportu oraz prawo zezwalania na wykonywanie praw zależnych do Raportu na nowym polu eksploatacji, na zasadach określonych w niniejszej umowie. Przeniesienie praw, o których mowa w zdaniu poprzednim, zostanie dokonane na rzecz Zamawiającego w ramach wynagrodzenia przewidzianego niniejszą umową.

§10

Zmiany do Umowy

1. O ile Umowa nie stanowi inaczej, zmiany w jej treści mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie Strony, pod rygorem nieważności w zakresie:
 - a) zmiany szczegółowych zasad wykonywania przedmiotu Umowy określonych w załącznikach do Umowy, spowodowane zmianami organizacyjnymi u Zamawiającego;
 - b) zmiany zakresu realizacji przedmiotu Umowy, w przypadku wystąpienia zmiany okoliczności powodującej, że:
 1. realizacja części przedmiotu Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy;
 2. realizacja części przedmiotu Umowy nie jest zasadna na skutek zmiany lub planowanej zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa;
 3. zmiany postanowień Umowy będące następstwem zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa, których wejście w życie lub zmiana nastąpiły po wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a które mają wpływ na realizację Umowy i z których treści wynika konieczność lub zasadność wprowadzenia zmian postanowień Umowy;
 4. zmiany terminu wykonania Umowy spowodowane zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa, których wejście w życie lub zmiana nastąpiły po wszczęciu postępowania o dzielenie zamówienia publicznego, a które mają wpływ na realizację Umowy, a które mają wpływ na realizację Umowy;
 5. niezbędna jest zmiana terminu realizacji Umowy w przypadku zaistnienia okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację Umowy w wyznaczonym terminie, na które obie ze Stron nie miały wpływu. W takim przypadku termin realizacji Umowy zostanie wydłużony odpowiednio o czas trwania przyczyny uniemożliwiającej realizację Umowy.
2. Zmiany, o których mowa w ust. 1 pkt 1-5 nie mogą spowodować zwiększenia łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §3 ust. 1

§11

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy, jej wypowiedzenie, a także rozwiązanie za zgodą obu Stron i odstąpienie od niej dokonywane będą w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca bez zgody podmiotu tworzącego Zamawiającego nie może dokonywać cesji wierzytelności.
3. Dla potrzeb Umowy, Strony ustalają, że ilekroć w umowie mowa jest o dniach roboczych, należy przez to rozumieć dni tygodnia przypadające od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Wszelkie spory wynikłe z realizacji umowy rozstrzyga Sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Integralną część Umowy stanowią załączniki:
 - a) załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia
 - b) załącznik nr 2 - wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych
 - c) załącznik nr 3 – wykaz osób (zgodnie z ofertą)
 - d) załącznik nr 4 - wydruk /odpis KRS/CEiDG,

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Andrzej Kociński

27.10.2017
Beata Eksterowicz-Grzechowska
Rada prawny

[Signature]

UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

zawarta w dniu pomiędzy:

Zespołem Zakładów Opieki Zdrowotnej w Czarnkowie, ul. Kościuszki 96, KRS 00000013947, REGON 000308525, NIP 763-17-48-697, reprezentowanym przez:

Bożenę Sadowską – Dyrektora, zwanym dalej „Administratorem” lub „Administratorem danych”

a

.....z siedzibą w, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS....., REGON, NIP..... reprezentowanym/ą przez, zwanym/ą dalej „Podmiotem przetwarzającym” lub „Procesorem”

zwanymi łącznie „Stronami”, a każda z osobna „Stroną”

§ 1

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Umowa Powierzenia zostaje zawarta w związku z łączącą Strony Umową Główną z dnia, której przedmiotem jest
2. W celu wykonania Umowy Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 RODO dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie Powierzenia.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako „RODO”) ora ustawą dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
4. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi RODO.
5. Za wykonanie Umowy powierzenia Podmiotowi przetwarzającemu nie przysługuje żadne wynagrodzenie, ponadto przewidziane za realizację Umowy Głównej.
6. Powierzenie przetwarzania danych następuje na okres obowiązywania niniejszej Umowy Powierzenia.

§ 2

Zakres i cel przetwarzania danych

1. W trybie art. 28 ust. 3 RODO Administrator powierza Podmiotowi Przetwarzającemu do przetwarzania dane osobowe wskazane w ust. 2 niniejszego paragrafu Umowy Powierzenia.
2. Zakres danych osobowych powierzonych Podmiotowi przetwarzającemu przez Administratora obejmuje:
 - 1) **Dane Osobowe Pacjentów** - dane zwykłe pacjentów w związku z wykonywaniem badań objętych Umową Główną: nazwisko i imię (imiona), datę urodzenia, PESEL, Płeć, adres, komórka org./oddział szpitalny, numer identyfikacyjny pacjenta, seria i numer dowodu tożsamości, imiona rodziców, dane osoby upoważnionej, numer telefonu, adres e-mail oraz dane szczególne pacjentów tj. dane o stanie zdrowia, rozpoznanie i inne dane w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia badania, konsultacji lub leczenia.
 - 2) **Dane Osobowe Personelu** – dane lekarzy, pielęgniarek oraz innych osób pobierających materiał do badań lub pobierających wyniki badań: nazwisko i imię (imiona), stanowisko, prawo wykonywania zawodu, tytuł zawodowy, specjalizacje komórka org./oddział szpitalny.
3. Przetwarzanie danych osobowych może odbywać się w formie papierowej (tradycyjnej) oraz elektronicznej.

4. Powierzone przez Administratora dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu wykonania Umowy Głównej.

§ 3

Wykonanie Porozumienia – regulacje szczegółowe

1. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi dostęp do programu:
- 1) w którym rejestrowani są pacjenci Administratora wraz z opisem materiałów do badań od nich pobranych. Administrator zobowiązuje się, że wyznaczy osoby upoważnione do obsługi powyższego programu. Wykaz osób, które zostały przez Administratora upoważnione do obsługi programu stanowi Załącznik nr 1 do Umowy Powierzenia.
 - 2) w którym „publikowane” są wyniki dla pacjentów Administratora. Administrator zobowiązuje się, że wyznaczy osoby upoważnione do odbierania wyników badań w formie elektronicznej. Wykaz osób, które zostały przez Administratora upoważnione do powyższej czynności stanowi Załącznik nr 2 do Umowy Powierzenia.
 - 3) Administrator zobowiązuje się niezwłocznie informować o wszelkich zmianach osób upoważnionych, o których mowa w ust. 1 oraz 2, jednak nie później niż w terminie 7 dni od dnia, w którym zmiana nastąpiła.

§ 4

Oświadczenia i obowiązki podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający oświadcza, że posiada zasoby infrastrukturalne, doświadczenie, wiedzę oraz wykwalifikowany personel, w zakresie umożliwiającym należyte wykonanie Umowy Powierzenia, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności oświadcza, że znane mu są zasady przetwarzania i zabezpieczenia danych osobowych wynikające z RODO.
2. Podmiot przetwarzający jest zobowiązany:
 - 1) przetwarzać powierzone dane osobowe wyłącznie na podstawie Umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności RODO,
 - 2) przetwarzać powierzone mu dane osobowe wyłącznie na terytorium Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego;
 - 3) udzielać dostępu do powierzonych danych osobowych wyłącznie osobom, które ze względu na zakres wykonywanych zadań otrzymały upoważnienie do ich przetwarzania oraz wyłącznie w celu wykonywania obowiązków wynikających z Umowy;
 - 4) prowadzić ewidencję osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych;
 - 5) zapewnić, aby osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych były zobowiązane do zachowania ich w tajemnicy przetwarzanych danych i sposobów ich zabezpieczenia zarówno w trakcie zatrudnienia lub współpracy z Podmiotem przetwarzającym, jak i po ustaniu zatrudnienia lub współpracy.
 - 6) wdrożyć odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku naruszenia praw lub wolności osób fizycznych, których dane osobowe będą przetwarzane na podstawie Umowy;
 - 7) wspierać Administratora w realizacji obowiązku odpowiadania na żądania osób, których dane dotyczą, w zakresie wykonywania ich praw określonych w rozdziale III RODO, w szczególności niezwłocznie, na żądanie Administratora, nie później jednak niż w terminie 7 dni od daty zgłoszenia takiego żądania, Procesor udzieli informacji dotyczących przetwarzania powierzonych mu do przetwarzania danych osobowych, w tym zastosowanych technicznych i organizacyjnych środków zabezpieczenia danych osobowych;

- 8) niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 12 godzin od momentu stwierdzenia naruszenia, informować Administratora o każdym naruszeniu ochrony danych osobowych, w szczególności jego skali, charakterze, podejmowanych działaniach naprawczych, tożsamości podmiotów danych dotkniętych naruszeniem oraz ryzyku, jakie naruszenie może powodować dla podmiotów danych;
- 9) prowadzić, rejestr wszystkich kategorii czynności przetwarzania powierzonych danych;
- 10) niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 12 godzin informować (o ile nie doprowadzi to do naruszenia przepisów obowiązującego prawa) Administratora o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania danych osobowych przez Procesora, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania danych osobowych, skierowanej do Podmiotu przetwarzającego, o wszelkich kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania danych osobowych przez Podmiot przetwarzający;
- 11) przechowywać dane osobowe tylko tak długo, jak to wynika z obowiązujących przepisów prawa, bez zbędnej zwłoki aktualizować, poprawiać, zmieniać, anonimizować, ograniczać przetwarzanie lub usuwać wskazane dane osobowe zgodnie z wytycznymi Administratora.
- 12) w przypadku rozwiązania bądź wygaśnięcia Umowy, Podmiot przetwarzający zobowiązany jest niezwłocznie zwrócić, w uzgodnionym między Stronami formacie, dane osobowe, które przetwarzał w związku z wykonywaniem Umowy, a następnie usunąć je ze wszystkich nośników informacji, o ile postanowienia innych umów związanych z Umową nie stanowią inaczej. Na żądanie Administratora Procesor potwierdzi pisemnie lub elektronicznie usunięcie danych, które przetwarzał w związku z wykonywaniem Umowy; przez usunięcie danych, rozumieć należy takie zniszczenie, które nie pozwoli na ich ponowne odtworzenie.

§ 5

Prawo kontroli

1. Administrator zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt. h) RODO ma prawo kontroli w celu weryfikacji czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia Umowy Powierzenia i Rozporządzenia RODO.
2. Administrator ma prawo kontroli i weryfikacji sposobu przetwarzania danych osobowych w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego i z minimum 7 dniowym jego uprzedzeniem.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora nie dłuższym niż 7 dni.
4. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 RODO.

§ 6

Dalsze powierzenie danych do przetwarzania

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą Umową Powierzenia do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy, wyłącznie po uzyskaniu uprzedniej, pisemnej zgody Administratora.
2. Administrator nie wyraża zgody na przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego. (chyba, że obowiązek taki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny).
3. Podwykonawca, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu Umowy Powierzenia winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w niniejszej Umowie Powierzenia.



4. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za niewywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków w zakresie należytej ochrony danych.

§ 7

Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy Powierzenia, a w szczególności za nieuprawnione udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym i innym osobom trzecim.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w Umowie Powierzenia, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych.
3. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność i zobowiązuje się do pokrycia wszelkich kosztów w tym także ewentualnych odszkodowań i zadośćuczynień na rzecz osób trzecich i strat poniesionych przez Administratora, w przypadku niedotrzymania i nienależytego wykonania przez Podmiot przetwarzający, jego przedstawicieli, pracowników, współpracowników lub zatrudnionych wykonawców czy podwykonawców, a w szczególności podmiotów które świadczą na rzecz Podmiotu przetwarzającego usługi związane z podpowierzeniem przetwarzania danych osobowych.

§8

Czas obowiązywania Umowy Powierzenia

Umowa Powierzenia obowiązuje od dnia jej zawarcia przez czas trwania Umowy Głównej.

§9

Rozwiązanie Umowy Powierzenia

1. Administrator może rozwiązać Umowę Powierzenia ze skutkiem natychmiastowym, gdy Podmiot przetwarzający:
 - 1) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
 - 2) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z prawem i z Umową Powierzenia;
 - 3) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez uprzedniej pisemnej zgody Administratora danych.

§10

Zasady zachowania poufności

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („informacje poufne”).
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy informacji poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez uprzedniej pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie Umowy lub Umowy Powierzenia, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

3. Podmiot przetwarzający zapewnia, że program, środki łączności wykorzystywane do odbioru, przekazywania oraz przechowywania danych poufnych gwarantują zabezpieczenie danych poufnych, w tym w szczególności danych osobowych powierzonych do przetwarzania, przed dostępem osób trzecich nieupoważnionych do zapoznania się z ich treścią.

§11

Postanowienia końcowe

1. Umowa Powierzenia została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
2. Wszelkie zmiany umowy powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia RODO oraz inne przepisy prawa obowiązujące w tym zakresie.
4. Sędem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej umowy będzie sąd właściwy dla Administratora.

PODMIOT PRZETWARZAJĄCY

ADMINISTRATOR

Załącznik nr 5 do SWZ – Wykaz wykonanych dostaw

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

Dostawa sprzętu i oprogramowania podnoszącego poziom cyberbezpieczeństwa Szpitala oraz usługa wykonania audytu bezpieczeństwa systemów IT dla potrzeb Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Czarnkowie

ja, niżej podpisany.....

działając w imieniu i na rzecz:

.....
(pełna nazwa oraz adres siedziby Wykonawcy)

poniżej przedkładam:

WYKAZ DOSTAW WYKONANYCH, A W PRZYPADKU ŚWIADCZEŃ OKRESOWYCH LUB CIĄGŁYCH RÓWNIEŻ WYKONYWANYCH, W OKRESIE OSTATNICH 3 LAT PRZED UPLÝWEM TERMINU SKŁADANIA OFERT, A JEŻELI OKRES PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI JEST KRÓTSZY – W TYM OKRESIE

PAKIET 1:

PODMIOT NA RZECZ KTÓREGO DOSTAWY ZOSTAŁY WYKONANE	PRZEDMIOT	DATA WYKONANIA		WARTOŚĆ BRUTTO
		rozpoczęcie (od)	zakończenie (do)	
nazwa, adres, telefon				

UWAGA:

1. Do wykazu należy załączyć dowody określające czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy.
2. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

.....
/miejsowość, data/

.....
/Podpis Wykonawcy lub osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy/

Załącznik nr 6 do SWZ – Wykaz osób

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

Dostawa sprzętu i oprogramowania podnoszącego poziom cyberbezpieczeństwa Szpitala oraz usługi wykonania audytu bezpieczeństwa systemów IT dla potrzeb Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Czarnkowie

ja, niżej podpisany.....

działając w imieniu i na rzecz:

(pełna nazwa oraz adres siedziby Wykonawcy)

poniżej przedkładam:

WYKAZ OSÓB

- skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia potwierdzający,
że Wykonawca spełnia warunek udziału określony w Rozdział VII.2.d SWZ

PAKIET 1

Lp.	Zakres wykonywanych czynności / Funkcja	Imię i Nazwisko	Uprawnienia (jeśli dotyczy)	Kwalifikacje zawodowe (jeśli dotyczy)	Doświadczenie zawodowe (spełniające warunki udziału w postępowaniu – Rozdział IX pkt. 3 SWZ)	Podstawa dysponowania osobą
1.						
2.						

*niepotrzebne skreślić

.....
/miejsowość, data/

.....
/Podpis Wykonawcy lub osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy/

