Lublin, dnia …………...2022r.

UCS/Z/04/22

 **Uniwersyteckie Centrum Stomatologii w Lublinie** zwraca się z prośbą
o złożenie oferty cenowej na usługę prania bielizny płaskiej, fasonowej oraz mopów i innego asortymentu według załącznika nr 1.

**Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług polegających na dezynfekcji, praniu (temperatura prania minimum 95oC), suszeniu, prasowaniu, maglowaniu, segregacji i pakowaniu bielizny, odzieży ochronnej oraz mopów zgodnie z wymogami sanitarno-epidemiologicznymi obwiązującymi w zakładach opieki zdrowotnej z zastosowaniem preparatów pozytywnie zaopiniowanych przez PZH, a także ich bieżącej naprawy, np. przyszywanie guzików, odłożonych listw itp.
2. Wszystkie środki stosowane do prania winny posiadać wszelkie wymagane certyfikaty i świadectwa dopuszczające do obrotu.
3. Dostawa czystej i odbiór brudnej bielizny, odzieży ochronnej oraz mopów z i do siedziby Zamawiający na:
* ul. Doktora Witolda Chodźki 6 będzie odbywać się **codziennie** (w dni robocze) środkiem transportu Zleceniobiorcy;
* Gabinety szkolne ul. Hanki Ordonównej 4 **(poniedziałek)**, ul. Wł. Jagiełły 11 **(czwartek)**, ul. Rycerska 9 **(piątek)** będzie odbywał się po zgłoszeniu telefonicznym nie częściej niż **1 raz w tygodniu** z każdego gabinetu.
1. Wykonawca będzie odbierał bieliznę do prania i dostarczał czystą z i do wyznaczonego miejsca w siedzibie Zleceniodawcy.
2. Przy przekazywaniu bielizny do prania i odbiorze z pralni będzie sporządzany protokół, obejmujący dane: ilość przekazanej bielizny w sztukach zadeklarowanych przez Zleceniodawcę (Wykonawca przy zwrocie bielizny), data i godzina przekazania/odbioru, oraz podpisy osób przekazujących/odbierających.
3. Zamawiający będzie przekazywał bieliznę, odzież ochronną, mopy oraz ścierki do prania w 2 workach foliowym bezbarwnych - każdy oddzielnie szczelnie zamknięty.
4. Zamawiający wymaga, aby bielizna ogólnoszpitalna płaska, była transportowana z pralni zapakowana po 10 sztuk, w 2 worki foliowe bezbarwne, każdy oddzielnie szczelnie zamknięty, z podziałem na asortyment oraz posegregowana na poszczególne komórki organizacyjne UCS zgodnie z protokołami przekazania/odbioru.
5. Zamawiający wymaga, aby bielizna tzw. fasonowa (fartuchy, garsonki, garnitury) była transportowana z pralni w 2 workach ochronnych foliowych (szczelnie zamkniętych), zapakowana pojedynczo, w pozycji wiszącej oraz dostarczana posegregowana na poszczególne komórki organizacyjne UCS zgodnie z protokołami przekazania/odbioru.
6. Zamawiający wymaga aby czas usługi (od momentu przekazania bielizny do prania do odbioru bielizny czystej) wynosił nie **dłużej niż 3 dni robocze (nie dotyczy szkół)**
7. Zleceniobiorca zapewni środki transportu mające zezwolenie Państwowego Inspektora Sanitarnego na przewóz brudnej i czystej bielizny. Środki transportu winny być dostosowane do przewozu brudnej i czystej bielizny (z zachowaniem podziału) oraz bielizny fasonowej w pozycji wiszącej - nie powodując jej gniecenia.
8. Zleceniobiorca zobowiązuje się, iż transport czystej bielizny nie będzie odbywał
się jednocześnie z brudną bielizną.
9. W przypadku wystąpienia święta w dniu odbioru i dostawy bielizny, Zleceniobiorca zapewni odbiór brudnej bielizny i dostawę czystej następnego dnia roboczego.
10. Szacunkową ilość bielizny płaskiej, odzieży ochronnej przewidzianej przez Zleceniodawcę do prania określa Załącznik Nr 1.
11. Umowa zostanie zawarta na 12 miesięcy.

**Istotne dla Zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy:**

 Warunki płatności – przelew na konto Wykonawcy **60 dni** od daty prawidłowo dostarczonej faktury. Okresem rozliczeniowym jest jeden miesiąc.

**Zamawiający wymaga, aby w ofercie :**

* określić cenę jednostkową netto;
* podać stawkę podatku VAT;
* określić warunki płatności;
* obliczyć wartość oferty brutto ( z VAT ), do porównania cen będzie brana **cena oferty brutto.**

**Wymagane dokumenty:**.

* Zaświadczenie o dopuszczeniu do używania samochodu do przewozu bielizny czystej
i brudnej, którym będą świadczone usługi na rzecz Zamawiającego wydane przez odpowiednie służby sanitarno-epidemiologiczne

**Kryterium wyboru oferty:**

CENA 100 %

Osoba upoważniona do kontaktów:

Piotr Złotkiewicz e-mail: pzlotkiewicz@sck.lublin.pl

**Oferty należy składać**

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na Platformie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/sck_lublin> na stronie dotyczącej odpowiedniego postępowania lub na adres e- mail: mtkaczuk@sck.lublin.pl

**do dnia 25.01.2022 roku do godziny 9:00.**

1. Oferty w formie elektronicznej opatrzone podpisem kwalifikowanym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym nie wymagają pisemnego potwierdzenia.
2. Oferty złożone drogą elektroniczną bez ww. podpisu wymagają złożenia oryginału oferty na adres:

Uniwersyteckie Centrum Stomatologii w Lublinie, ul. Dra Witolda Chodźki 6, I piętro, SEKRETARIAT.

Oferty złożone po terminie nie będą brane pod uwagę.